



Česká republika

Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Horní Slavkov, Dlouhá 1, okres Sokolov

Dlouhá I, 357 31 Horní Slavkov

Identifikátor školy: 600 072 452

Termín konání orientační inspekce: 5. a 6. listopadu 2002

Čj.:	053 66/02-1002
Signatura:	oe3aw105

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Předškolní zařízení je organizační složkou Města Horní Slavkov, Poštovní 645, 357 31 Horní Slavkov. V současné době probíhá řízení o přechodu mateřské školy do právní subjektivity.

Čtyřtřídní mateřská škola je umístěna v typizované budově. V současné době, v souvislosti s poklesem počtu dětí, jsou v provozu tři třídy, čtvrtá třída je využívána k relaxačním činnostem starších dětí a k činnostem, které se provádějí s dětmi, které po obědě nespí. Dvě třídy jsou věkově smíšené a třetí třídu navštěvují děti předškolní a děti s odloženou školní docházkou. V areálu školy je rozsáhlá zahrada, kterou děti plně využívají při hrách a pohybových aktivitách.

Mateřská škola poskytuje dětem celodenní péči a je v provozu od 6:00 do 16:00 hodin. Určená kapacita školy je 120 dětí. S přihlédnutím k pedagogickým, hygienickým a organizačním podmínkám povolila ředitelka školy výjimku z počtu zapsaných dětí v první a ve druhé třídě na 25 dětí a ve třetí třídě na 27 dětí. V současné době je k docházce do mateřské školy zapsáno 85 dětí ve věku od dvou a půl do sedmi let. Z uvedeného počtu navštěvuje mateřskou školu pět dětí nepravidelně, pět dětí má odloženou školní docházku o jeden rok. Mateřskou školu navštěvují tři děti z místního dětského domova.

Součástí mateřské školy je školní jídelna.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo sledování a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce;
- materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce;
- průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy zajišťuje šest učitelek včetně ředitelky. Všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Ředitelka školy si doplnila vzdělání dvouletým studijním cyklem pro vzdělávání vedoucích pedagogických pracovníků. Dvě učitelky absolvovaly kurz logopedické prevence. Všechny pedagogické pracovnice mají dlouholetou pedagogickou praxi, pracují na plný úvazek. Kolektiv je stabilizovaný, učitelky mají profesionální přístup k plnění pracovních povinností. Stávající personální podmínky umožňují příkladně uskutečňovat hlavní cíle školy.

Vedení zaměstnanců při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů má motivující charakter. Při zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu ředitelka školy využívá získaných odborných dovedností a schopností učitelek. Například je zajištěna práce s dětmi s lehčími vadami řeči, systematická péče o děti s odloženou školní docházkou. Zejména je zařazována Metoda dobrého startu, která se uskutečňuje za účasti rodičů. Individuální práce s nespavými dětmi je součástí výchovně-vzdělávacího procesu. Zvýšená individuální péče o děti docházející z dětského domova, a to zejména v oblasti citové a sociální výchovy, je samozřejmostí. Schopností učitelek ředitelka využívá k prezentaci školy na veřejnosti (zapojování školy do výtvarných soutěží, výstavy prací dětí v rámci města, veřejná vystoupení v rámci sboru pro občanské záležitosti, spolupráce s domem pečovatelské služby a účast v oblastním kole přehlídky „Mateřinka“).

Rozvrh přímé práce s dětmi je optimálně stanoven tak, aby souběžné působení učitelek probíhalo především při pobytu venku a poledním stolování, což je přínosné pro organizaci práce ve třídách s širším věkovým uskupením dětí.

Při vedení zaměstnanců ředitelka školy využívá dlouholetých zkušeností z oblasti řízení školy. Kontrolní činnost ředitelky školy je uskutečňována podle plánu. Cíle hospitací jsou zaměřeny především na naplňování cílů daných Školním vzdělávacím programem, na vytváření podmínek pro individuální, skupinové a frontální činnosti a na evaluační činnost učitelky. Kontrola je především zaměřena na vedení povinné dokumentace a zpracování třídních vzdělávacích programů v souvislosti s hlavními záměry školy a na formy spolupráce s rodiči. Součástí kontroly je rovněž oblast využívání hraček, pomůcek i audiovizuální techniky ve výchovně-vzdělávacím procesu. Stanovené cíle hospitací jsou konkrétní, sledují plnění hlavních úkolů plánu školy. O kontrolní i hospitační činnosti si vede ředitelka záznamy. Ze záznamů vyplývá, že v případě přijímání opatření k nápravě zjištěných nedostatků je sledováno jejich plnění. Kontrola provozu školy a plnění pracovních povinností jsou prováděny každodenně v běžném pracovním kontaktu. Hodnocení této oblasti je předmětem provozních porad.

V oblasti dalšího vzdělávání učitelek vychází ředitelka z nabídek pedagogického centra pro vzdělávání, z potřeb školy a ze zájmů učitelek. Zpracovala konkrétní plán vzdělávání. Cíle v něm obsažené jsou v souladu s analýzou uplynulého období a finančními možnostmi školy. Pozornost je upřena na studium nových trendů v oblasti výchovně-vzdělávací i v řízení školy. Ředitelka pružně reaguje na nové směry a myšlenky v předškolní výchově a zajišťuje potřebné odborné materiály. Získané poznatky si učitelky vzájemně předávají při jednáních pedagogických rad, uskutečňují mezi sebou vlastní ukázky v přímé práci s dětmi. Získané materiály na seminářích jsou dostupné všem učitelkám ve škole. Oblast vzdělávání je přínosem pro zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

Pro hodnocení činnosti zaměstnanců ředitelka stanovila diferencovaná kritéria, kterých využívá k motivaci a k oceňování kvality jejich práce. Všechny pracovnice s nimi byly prokazatelně seznámeny. Hodnocení kvality výchovně-vzdělávací činnosti je prováděno bezprostředně po hospitacích, při pedagogických radách, dvakrát ročně při analýze výsledků ve výchovně-vzdělávací činnosti. V oblasti hodnocení činnosti zaměstnanců má ředitelka vytvořen systém.

Organizace činnosti školy vychází z personálních podmínek trojtřídní mateřské školy a vytváří optimální podmínky pro uskutečňování dlouhodobých cílů školy. Ředitelka stanovila kompetence a povinnosti všech pracovníků v Organizačním řádu, určila pracovní dobu a pravidla provozu mateřské školy. Zaměstnanci mají přístup ke všem potřebným informacím, které jsou uvnitř zařízení předávány každodenním osobním kontaktem a formou vývěsek. Plánovaně se konají pedagogické rady a porady.

Vnější informační systém je součástí Školního vzdělávacího programu a je zaměřen na vytváření partnerského vztahu mezi školou a rodiči. Pravidla spolupráce jsou vymezena především ve Vnitřním řádu školy, který obsahuje jak práva a povinnosti rodičů, tak i další potřebné informace. Rodičům je znám. Jedním z koncepčních záměrů školy je neustále prohlubovat spolupráci s rodiči, zapojovat je do dění v mateřské škole. Tento cíl se škole z větší části daří plnit. Někteří rodiče ve větší míře využívají pobytu s dětmi v mateřské škole v adaptačním období, účastní se spontánních činností spolu s dětmi, jsou přítomni při uskutečňování speciální péče s dětmi s odloženou školní docházkou, podílejí se na přípravě besídek apod.

Všechny sledované ukazatele v oblasti personálních podmínek jsou hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-

Od poslední inspekce provedené ve školním roce 1997/1998 došlo k výraznému vylepšení materiálových podmínek pro celodenní pobyt dětí v mateřské škole. Do tříd byly zakoupeny stolky a židličky. Novými pomůckami a hračkami byly vybaveny hrací koutky. Stavebními úpravami bylo zmodernizováno prostředí, byla provedena oprava teras a výměna dveří. Tím, že se uvolnila jedna třída a zrušila se jedna stálá ložnice, vzniklo velmi příhodné prostorové zázemí pro činnosti dětí, které se uskutečňují mimo kmenovou třídu. Z uvolněné ložnice vznikla tělocvična, kterou denně využívají střídavě všechny třídy. Volná třída je využívána k relaxačním činnostem zejména starších dětí. Každá třída má svoji šatnu a sociální zázemí. V přízemí je jedna stálá společná ložnice.

V mateřské škole je dostatek vhodných prostor pro realizaci vzdělávacích činností. Pro spontánní aktivity je ve třídách dostatek prostoru a inspirujícího vybavení. Rozmanité hrací koutky pro námětové hry jsou podnětné a jejich vybavení je účelné. Využití hraček i pomůcek bylo v průběhu všech sledovaných činností příkladné. Všechny pomůcky a hračky jsou přehledně uloženy a děti k nim mají volný přístup. Dle finančních možností jsou doplňovány a obnovovány. Od poslední inspekce byly např. pořízeny moderní nákladnější stavebnice, trampolína, kladina, žebřiny, žíněnky, skákací míče, šlapadla, balanční polokoule a další hračky a pomůcky. Pro spontánní i řízené činnosti mají děti k dispozici didaktické a audiovizuální pomůcky, tělovýchovné nářadí a náčiní, rozličný výtvarný i pracovní materiál včetně přírodnin. Vybavení tříd pomůckami i jejich uložení umožňuje učitelkám téměř okamžitě reagovat na dětská přání a zájmy a uskutečňovat s nimi rozmanité činnosti v průběhu dne. Pozornost je rovněž věnována i doplňování knihovniček odbornou literaturou a dětskými publikacemi. Ve škole je jeden centrální kabinet, zásobníky drobnějších pomůcek jsou přímo ve třídách.

Všechny hračky, stavebnice i pomůcky, knihy i audiovizuální techniku využívají učitelky efektivně ve prospěch rozvoje dětské osobnosti.

Útulnost prostředí dotváří vkusná výzdoba s využitím dětských výtvarných prací. Celková výzdoba školy odpovídá ročnímu období a v jednotlivých třídách je doplňována prvky právě uskutečňovaných tematických celků. Upravené a vyzdobené prostředí mateřské školy umocňuje citové prožitky dětí i spokojenost rodičů.

K budově mateřské školy patří prostorná zahrada se vzrostlými stromy. Vybavena je napevno zabudovanými pomůckami a třemi udržovanými pískovišti. Vzhledem k tomu, že je zahrada umístěna v bezprostřední blízkosti sídliště a vzrostlé keře vytvářejí různá zákoutí, je často navštěvována „nevítanými hosty“, kteří se k vybavení zahrady nechovají příliš šetrně. Pro pobyt dětí v zahradě je proto pro děti zajištěno dostatečné množství sezónních přenosných hraček, pomůcek i tělovýchovného nářadí.

Psychosociální podmínky a životospráva odpovídají psychohygienickým zásadám. Režim dne je pružný. Pevně je v něm stanovena doba pro podávání jídla. Děti mají pravidelný denní řád, který je natolik flexibilní, že dovoluje organizaci činností přizpůsobit potřebám a aktuální situaci. Děti mají dostatek volného pohybu jak ve třídách, tak na školní zahradě. Délku poledního odpočinku uzpůsobují učitelky potřebám dětí.

Využití materiálně-technických podmínek je ve sledovaných oblastech celkově hodnoceno jako příkladné.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Dlouhodobým záměrem programu školy je vytvářet takové podmínky, aby dítě získalo věku přiměřenou fyzickou, psychickou i sociální samostatnost a základy kompetencí důležitých pro jeho další rozvoj a učení, pro život a vzdělávání. Školní vzdělávací program je zpracován podle zásad současného pojetí předškolní výchovy a pro letošní školní rok nese název „Od září do září“. Pedagogické záměry školního vzdělávacího programu jsou rozpracovány do třídních výchovně-vzdělávacích programů. Plánování ve třídách učitelky provádějí formou celoroční motivace, z ní vycházejí krátkodobé plány ve formě tematických celků, které jsou propojeny tak, aby vytvářely smysluplný celek. Při jejich sestavování učitelky vycházejí z místních podmínek, potřeb a zájmů dětí.

Součástí vzdělávacího programu je činnost výtvarného, tanečního a recitačního kroužku a kroužku hry na flétnu.

Výchovně-vzdělávací program je uskutečňován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace k evidenci dětí je v obou třídách vedena obsahově i formálně správně. Evidenční listy a přehled docházky dětí poskytují potřebné údaje o průběhu pobytu dětí v mateřské škole. V přehledu výchovné práce je zaznamenáván průběh činností.

Kontrolovaná dokumentace k evidenci dětí je vedena průkazně.

Ředitelka školy stanovila požadavky na sestavování třídních vzdělávacích programů. Jejich plnění sleduje při každodenní práci s dětmi, při hospitacích a rozhovorech s učitelkami. V souladu s danými pravidly pro evaluaci a hodnocení, která jsou součástí Školního vzdělávacího programu pro školní rok 2002/2003, se snaží analyzovat plnění cílů, obsahu, použitých metod, forem práce a organizace výchovně-vzdělávací činnosti. Podílí se na zpracování výchovně-vzdělávacích plánů. Získané poznatky využívá při jednání pedagogických rad. V sebehodnocení školy, které je prováděné zatím formou analýzy o mateřské škole za uplynulý školní rok, jsou uváděny konkrétní skutečnosti. Hodnotící zpráva o činnosti školy za uplynulý školní rok obsahuje závěry pro její další postupy jak v oblasti vzdělávání, tak v řízení školy.

Kontrolní systém je účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Dlouhodobý cíl výchovně-vzdělávací činnosti, zaměřený na podporování a rozvoj fyzické, psychické i sociální samostatnosti dětí a na rozvoj kompetencí důležitých pro jejich další rozvoj a učení, je naplňován ve všech činnostech a situacích vyváženým poměrem spontánních a řízených aktivit a didakticky zacílenými činnostmi. Zařazované formy pro plnění pedagogických záměrů výchovně-vzdělávací činnosti zejména prožitkové učení, experimentování, smyslová výchova, systematická péče o děti s odloženou školní docházkou a péče o děti talentované, vzájemná komunikace dětí, spolupráce s rodinou apod. odpovídají současnému pojetí předškolní výchovy.

Učitelky připravily dětem podnětné prostředí pro spontánní i řízené činnosti a pro pohybové aktivity. Při hrách nabídly dětem rozmanité hry námětové, konstruktivní, výtvarné a pracovní činnosti a podporovaly tak rozvoj myšlení, fantazie a tvořivost dětí. Učitelky do činností účelně zařazovaly cvičení grafomotoriky, manipulování s předměty, experimentování a objevování nových prvků.

Učitelky taktními vstupy do her sledovaly a usměrňovaly zejména spontánní učení. Velkou měrou hry dětí obohacovaly o nové prvky. Smysluplně rozvíjely jejich řečové dovednosti. Motivovaly děti ke spolupráci a seberealizaci při námětových i konstruktivních hrách. Vždy byla nabídka v souladu s probíhajícím tematickým blokem. Ve všech případech byla respektována potřeba volné hry, pohybu i relaxace. Profesionálním, lidským způsobem pěstovaly zdravou sebedůvěru dětí a účelně využívaly i vzniklých negativních situací. Seberealizaci dětí umocňovala společná dohoda o plnění pravidel chování ve třídách, kterou učitelky taktně využívaly tím, že dětem v případě vzniku či náznaku neshod kladly vhodné otázky a společným řešením vedly děti k uvědomování si své zodpovědnosti za hru, činnost či slovní výrok.

Učitelky vedou záznamy o pozorování dětí a zaznamenávají jejich individuální pokroky. Řízené činnosti byly uplatňovány jak individuální formou v průběhu her, tak s celou skupinou. Učení prožitkem probíhalo názorně, navazováno bylo na zážitky a zkušenosti dětí, velký důraz byl kladen na konkrétní praktické a manipulační aktivity a včleňování problémových situací, které vedly k posilování aktivity a rozvíjení schopností a zájmů dětí. Všechny uskutečňované činnosti byly založeny na motivaci, která byla při všech činnostech dominantní citovému prožívání. Získané zkušenosti si děti upevňovaly v různých obměnách.

Výrazný byl individuální, podnětná a dětem blízká. Podněcovala ke smyslovému vnímání a vedla je k plnému přístupu vzhledem k věkovým a individuálním zvláštnostem dětí při osvojování dovedností a poznatků. Patřičnou péči učitelky věnovaly dětem s odloženou školní docházkou a dětem z dětského domova. Zřetelná byla snaha učitelek o pěstování a upevňování kamarádkých vztahů. Ve všech případech učitelky dbaly na souvislý, srozumitelný a řečový projev dětí, samy byly dětem příkladem. Cílená podpora řečové aktivity dětí přispívala ke zkvalitňování komunikace mezi sebou, a tím i pozitivně ovlivňovala jejich sociální vztahy. Učitelky vedly děti k samostatnému řešení problému, posilovaly prožitek z úspěchu. Požadavky na ně kladené byly přiměřené jejich věku. Využití metod prožitékového učení (experimentování, manipulování, objevování, zařazování hádanek, problémových situací) a efektivní využívání vzdělávacích postupů (smyslová výchova, tvořivá dramatika, práce s tématem apod.) vedly děti k aktivnímu učení a citovému prožívání.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

V průběhu výchovně-vzdělávací činnosti učitelky vytvářejí výborné podmínky pro pohybový rozvoj dětí, a tím naplňují jeden z cílů koncepce školy. Učitelky promyšleně zařazují cvičení, kde si děti upevňují a rozvíjejí dovednosti v oblasti jemné a hrubé motoriky. Cíleně jsou rozvíjeny sebeobslužné dovednosti, zdvořilostní návyky i pozitivní sociální vztahy dětí. Při hrách, programově řízených činnostech, ale i při režimových momentech, učitelky podporují jejich řečové dovednosti a sebevyjadřování. Záměrně navozují situace vedoucí k nutnosti spolupracovat a přijímat různé sociální role. Učí děti zacházet s výtvarným, pracovním i přírodním materiálem. Při pohybových, výtvarných a dramatických činnostech děti dokážou uplatnit fantazii i tvořivost.

Vzdělávací činnost mateřské školy příkladně zajišťuje individuální osobnostní rozvoj dětí, zohledňuje jejich individuální zvláštnosti a hravým způsobem je připravuje na budoucí vzdělávání. Spontánní a řízené činnosti jsou motivující a podnětné, příznivě podporují sociální vztahy. Zvolený program, organizace činností, metody a formy práce přispívají k naplňování obecných cílů v předškolní výchově. Vzdělávací činnost mateřské školy je ve sledovaných oblastech celkově hodnocena jako příkladná.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení se zřizovací listinou

Město Horní Slavkov, Poštovní 645 zřídilo mateřskou školu jako organizační složku města Zřizovací listinou ze dne 8. února 2001 s názvem “*Mateřská škola se sídlem v Horním Slavkově, ul. Dlouhá 1, okres Sokolov*“. Rozhodnutím Školského úřadu, Heyrovského 1545, 356 05 Sokolov ze dne 20. dubna 1999 byla mateřská škola s účinností od 1. května 1999 zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s názvem “*Mateřská škola Horní Slavkov, Dlouhá 1, okres Sokolov*“. Nesoulad zřizovací listiny a rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení byl shledán v názvu předškolního zařízení.

Zřizovací listina školy není v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení mateřské školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 20. 4. 1999, č. j. 18/99;
2. Zřizovací listina ze dne 8. 2. 2001, č. j. neuvedeno;
3. Povinná dokumentace k evidenci dětí – přehled docházky dětí 1. – 3. třídy pro školní rok 2002/2003, evidenční listy dětí, přehled výchovné práce 1. – 3. třídy pro školní rok 2002/2003;
4. Stanovení počtu tříd a povolení výjimky počtu zapsaných dětí ve třídách ze dne 19. 8. 2002, č. j. 143/02;
5. Školní vzdělávací program pro školní rok 2002/2003;
6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2001/2002;
7. Třídní vzdělávací programy tříd za měsíce září, říjen a listopad 2002/2003;
8. Záznamy o dětech a individuální plány rozvoje pro děti s odloženou školní docházkou;
9. Plán pedagogických rad a provozních porad pro školní rok 2002/2003;
10. Zápisy z pedagogických rad;
11. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy za školní roky 2001/2002, 2002/2003;
12. Pracovní náplně zaměstnanců a kritéria pro jejich hodnocení;
13. Rozvrh pracovní doby zaměstnanců pro školní rok 2002/2003;
14. Pracovní řád pro zaměstnance;
15. Organizační řád mateřské školy.

ZÁVĚR

Úroveň personálních podmínek podporuje rozvoj osobnosti dítěte a jeho učení a umožňuje efektivně uskutečňovat přijatý výchovně-vzdělávací program.

Všechny pedagogické pracovnice projevují zájem o svůj další odborný růst.

Materiálně-technické vybavení umožňuje velmi dobře realizovat vzdělávací cíle. Vybavení tříd hračkami a pomůckami je obměňováno a doplňováno podle finančních možností školy a je funkční.

Zvolený program školy je přínosem pro pozitivní osobnostní rozvoj dětí. Vzdělávací činnost mateřské školy naplňuje její základní funkci a umožňuje dětem rozšířit své zkušenosti nejen v oblasti poznávací, ale i sociální. Hra je preferována jako základní činnost dětí předškolního věku.

Výchovně-vzdělávací práce je promyšlená, učitelky využívají progresivních metod a forem práce a upřednostňují prožitkové učení ve všech činnostech v průběhu dne.

Mateřská škola příkladně plní stanovený výchovně-vzdělávací program a velkou měrou tak přispívá ke zdravému tělesnému, psychickému a sociálnímu rozvoji dětí.

Od poslední inspekce provedené ve školním roce 1997/1998 došlo ve vývoji mateřské školy k pozitivnímu posunu ve výsledcích při vedení výchovně-vzdělávacího procesu, tak i v oblasti materiálních podmínek.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu Marie Behenská

.....

Další zaměstnanci ČŠI

Věra Weberová

V Sokolově dne 3. prosince 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. prosince 2002

Razítko

Ředitelka školy

Podpis

Marie Šindelářová

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ – OŠMT Karlovy Vary	18. prosince 2002	68/02
Zřizovatel: Město Horní Slavkov	18. prosince 2002	69/02

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány