

**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát - oblastní pracoviště Brno**

---

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola, Znojmo, Mládeže 3**

**Mládeže 3, 669 02 Znojmo**

**Identifikátor školy: 600 127 745**

**Termín konání komplexní inspekce: 4., 8. - 10. duben 2002**

<b>Čj.</b>	122-359/02-11086
<b>Signatura</b>	kl6cv104

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Mládeže 3 ve Znojmě je školou úplnou, od 1. 7. 1993 je příspěvkovou organizací. Její kapacita je 810 žáků, k 30. 9. 2001 vykázala 782 dětí ve 31 třídách, z toho 166 žáků v 7 třídách s rozšířeným vyučováním anglického jazyka a 110 žáků ve 4 třídách s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy. V době inspekce navštěvovalo školu 786 žáků, z toho 5 integrovaných žáků - 4 žáci s vývojovými poruchami učení a chování a 1 žák se zrakovým postižením. Dle rozhodnutí o zařazení do sítě škol má škola 3 odloučená pracoviště. Sdružuje školní družinu s kapacitou 125 žáků, která k 30. 9. 2001 vykázala 125 zapsaných žáků v 5 odděleních a školní jídelnu, která dosud není uvedena v rozhodnutí.

Škola realizuje vzdělávací program Základní škola čj. 16847/96-2. Ve třídách s rozšířenou výukou anglického jazyka (třída III.A - IX.A) se vyučuje podle učebního plánu čj.: 116333/96-22-21, ve sportovních třídách se zaměřením na volejbal, kopanou a plavání s výukou (třída VI.D - IX.D) podle učebního plánu čj. 29738/96-22-50. Žáci využívají 14 odborných učeben, dvě tělocvičny, dvě školní hřiště, fitcentrum a zahradu pro školní družinu.

Základní škola má pracovní a kulturní kontakty se školami ve Vídni, Nizozemí a Itálii.

Zřizovatelem školy je Město Znojmo.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Hospitační činnost probíhala na prvním stupni v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda, hudební výchova, na druhém stupni v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, dějepis, přírodověda, fyzika, chemie, hudební výchova, tělesná výchova, praktické činnosti a informatika.

Plánování a příprava výuky, personální a psychohygienické podmínky jsou hodnoceny v inspekční zprávě souhrnně za celou školu. Materiální podmínky, organizace, formy a metody práce, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou hodnoceny na prvním stupni společně za všechny sledované předměty, na druhém stupni pod názvy jednotlivých předmětů.

### Plánování a příprava výuky

Časová dotace vyučovacích hodin je v souladu s požadavky učebního plánu realizovaného vzdělávacího programu. Tematické plány pro jednotlivé předměty a ročníky zajišťují rozvržení a kontinuitu výuky mezi jednotlivými ročníky. Učitelé spolupracují na jejich tvorbě v rámci metodického sdružení a předmětových komisí, avšak jen někteří z nich s plány dále pracují, ve své práci je využívají nebo je průběžně vyhodnocují. Plány zpracované podle obsahu učebnic jsou méně funkční, na prvním stupni v předmětu prvouka se nekryjí zcela s požadavky osnov. Výuka psaní ve 4. a 5. ročnících není plánována ani písemně dokladována. Plány pro výuku tělesné výchovy jsou velmi stručné, méně propracované. V dalších sledovaných předmětech měly plány velmi dobrou úroveň a korespondovaly s požadavky osnov. Stanovené výukové cíle byly ojediněle zaměněny s tématem hodiny, někde více zohledňovaly činnost učitele než znalosti a dovednosti, kterých měli žáci dosáhnout. V převážné většině hodin byly naplňovány. Na jednotlivé hodiny byli vyučující pečlivě připraveni především z pohledu obsahu učiva a metod práce, méně častá byla příprava na vnitřní diferenciaci (práci s žáky talentovanými, integrovanými, nebo s žáky se speciálními

vzdělávacími potřebami). Diferencované zadávání úkolů žákům bylo v průběhu výuky zaznamenáno ojediněle, přestože vyučující vnímají žáky se specifickými vzdělávacími potřebami a znají jejich konkrétní problémy.

***Plánování a příprava výuky i přes výše uvedené nedostatky je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Podmínky výuky**

***Personální*** podmínky výuky jsou velmi dobré, ve většině předmětů vynikající. Kontrolou bylo zjištěno, že z pedagogů pouze čtyři vyučující a dvě vychovatelky nesplňují příslušnou kvalifikaci vzhledem k požadavkům stanoveným vyhláškou o odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Jedna vyučující si doplňuje kvalifikaci vysokoškolským studiem. Pedagogický sbor je v současné době stabilizován, v průběhu uplynulých tří až čtyř let prošel generální obměnou, nastoupila většina nových učitelů.

Velmi dobrá odborná úroveň a kladné postoje učitelů se pozitivně promítaly do kvality výuky a do jejich přístupu k žákům.

Celkové ***materiální*** zabezpečení výuky je velmi dobré, pro výuku anglického jazyka, informatiky a tělesné výchovy vynikající. Výukové prostory i jejich vybavení odpovídají požadavkům realizovaného vzdělávacího programu i rozšířené výuce anglického jazyka a tělesné výchovy. Třídy jsou, až na dvě výjimky, prostorné, estetické a pro výuku většinou dostatečně podnětné. K jejich útulnosti přispívá výzdoba pěknými žákovskými pracemi. Nově, velmi kvalitně zařízené, vybavené a pro danou výuku značně podnětné jsou odborné učebny fyziky, přírodopisu, chemie, zeměpisu, hudební výchovy, výtvarné výchovy, pracovních činností a dvě učebny informatiky. Pro výuku anglického jazyka je využívána odborná jazyková učebna se sluchátkovou instalací, pro výuku tělesné výchovy dvě tělocvičny, z nichž jedna má nadstandardní úroveň (má velmi dobré parametry a vybavení pro míčové hry), dvě kvalitní školní hřiště a plavecký bazén.

Používané učebnice sledovaných předmětů tvoří ucelené řady. Jsou doplňovány pracovními sešity, kopírovanými pracovními listy a dalšími názornými materiály. Učební pomůcky jsou k dispozici v dostatečném množství, ve výuce však byly využívány s různou četností.

***Psychohygienické*** podmínky byly velmi dobré. Sled vyučovacích hodin odpovídal požadavkům psychohygieny až na ojedinělé výjimky ve výuce matematiky na prvním stupni a dějepisu na druhém stupni. Délky jednotlivých přestávek byly v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášky o základní škole. Pitný režim je zajištěn jednak ve spolupráci s rodiči, kdy žáci nižších ročníků si nosí nápoje z domova, a ve spolupráci se soukromou firmou, která v obou školních budovách provozuje bufet. Sortiment nabídky mnohdy není v souladu se zásadami zdravé výživy. Fontánky na chodbách školy nejsou v současné době funkční. O přestávkách žáci pobývají ve třídách nebo na chodbách. V době příznivého počasí mohou využívat pobytu na školním hřišti či dvoře. Zařazení relaxačních chvil nebo odpočinkových aktivit do výuky bylo častější v nižších ročnících prvního stupně, na druhém stupni bylo využito méně. Na správné sezení dětí při psaní bylo na I. stupni dbáno s různou důsledností. Psychohygienu při psaní snižovala nevhodná výška lavic především v nižších ročnících a vyšší počty žáků v některých třídách. Světelné a tepelné podmínky ve třídách byly velmi dobré, estetika tříd a chodeb velmi dobrá. Ve všech prostorách byla udržována příkladná čistota a pořádek.

***Personální a materiální zabezpečení výuky je velmi dobré, podmínky pro rozšířenou výuku anglického jazyka a tělesné výchovy vynikající. Psychohygienu má velmi dobrou úroveň. Celkově lze hodnotit výše uvedené podmínky výuky jako velmi dobré.***

## **I. stupeň**

Organizace, formy a metody práce se ve sledovaných hodinách výrazněji nelišily. Většina sledovaných hodin byla hodnocena jako velmi dobrá, hodiny hudební výchovy a některé hodiny českého jazyka byly hodnoceny jako vynikající, výuka anglického jazyka jako velmi dobrá. Jen ojediněle se vyskytlo průměrné hodnocení kvality výuky. Převažovaly pestré hodiny, ve kterých se činnosti často střídaly. Učitelky využívaly názorných i drobných manipulativních pomůcek, často zařazovaly hrové a soutěživé činnosti, dětem se individuálně věnovaly. K zefektivnění výuky přispívala velmi dobrá podnětnost prostředí (přípravy na tabuli, nástěnné tabule, kartičky) vztahující se k probíranému tématu učiva. Při vyvozování nového učiva nebyly žákům předkládány jen hotové poznatky, ale byli většinou vedeni k logickému vyvozování poznatků v návaznosti na předcházející učivo. Dostávali příležitost pro spolupráci ve dvojicích i ve skupinách, byli vedeni k okamžitým dotazům v případě, kdy učivu neporozuměli. Při samostatné práci měli možnost dokončit úkol ve svém tempu. Dětem, které již byly s úkolem hotovy, nabízely učitelky další činnosti. Méně prostoru měli žáci pro prezentaci vlastního názoru k tématu učiva, méně často se objevovalo zařazení takových forem práce, které by rozvíjely kooperativní dovednosti, využívaly dalších zdrojů informací a umožňovaly aktivní učení. Jen v některých hodinách se objevila práce s chybou jako formou sebereflexe žáka. Písemným projevům dětí byla věnována náležitá pozornost, úhlednost písma a úprava písemných prací měla převážně velmi dobrou úroveň. Ve všech hodinách byli žáci aktivní, dokázali pracovat samostatně, uměli se rozhodovat, řídit se pokyny vyučujících a celkově prokazovali velmi dobré znalosti. Učivo bylo ve všech sledovaných hodinách interpretováno věcně a odborně správně. Vyučovací čas byl využíván efektivně.

Vstupní motivace většinou chyběla, průběžná byla často a vhodně využívána. Žáky aktivovala a podněcovala jejich snahu o dobré výsledky. V hodnocení převažovalo pozitivní posilování, žáci byli často a oprávněně chváleni. Kontrolu výsledků zadané práce prováděli žáci mezi sebou, následně vyučující a to velmi důsledně, takže žáci měli ihned zpětnou vazbu o své úspěšnosti v řešení zadaného úkolu. V některých hodinách byli vedeni k hodnocení výkonu ostatních žáků, někde byl přehled průběhu hodnocení různými způsoby graficky velmi pěkně vyznačován a viditelně umístěn. Objektívni klasifikace byla většinou spojena s hodnocením žákova výkonu. Závěr hodin prováděli převážně vyučující, méně využívali této příležitosti k analýze chyb a k vedení žáků k jejich vlastnímu sebehodnocení.

Pěkný vztah k žákům, tolerantní a laskavý přístup učitelek k nim, nestresující pracovní atmosféru bylo možné pozorovat v průběhu všech vyučovacích hodin. Učitelky se snažily žáky respektovat jako osobnosti a vést je k samostatnosti a odpovědnému dokončení úkolů. Žáci prokazovali upevněné pracovní návyky, akceptovali dohodnutá pravidla jednání a dodržovali základní návyky společenského chování. Prostor pro rozvoj souvislého a věcného vyjadřování, formulování myšlenek a pro možnou diskusi k tématu učiva měli žáci ve sledovaných hodinách poskytnut v menší míře.

***Organizace, formy a metody práce, tak jako motivace a hodnocení žáků, interakce a komunikace měly velmi dobrou úroveň.***

***Celkově lze hodnotit kvalitu výuky na prvním stupni jako velmi dobrou.***

## II. stupeň

### Průběh výuky v předmětech český jazyk, dějepis

Do organizace výuky *českého jazyka* se příznivě promítala odborná zdatnost všech vyučujících. Volba metod a forem práce vedla v některých případech k poněkud nižší efektivitě výuky po stránce metodické. Převládal frontální styl učení bez zřetele k diferencovaně zadávaným úkolům, zatímco činnostní pojetí výuky bylo sporadické. Skupinová práce byla zařazena, ovšem bez kooperativních vazeb. Při formulaci cíle hodiny docházelo občas k záměně cíle s tématem, což vedlo k preferování obsahové stránky probíraného učiva před procesem osvojování vědomostí a dovedností samotnými žáky. Nebyla zařazována práce s jazykovými příručkami, i když si to probírané učivo vyžadovalo. Pravopisné jevy byly důsledně odůvodňovány a začleňovány do jazykového systému. K ozřejmování problematiky učiva byly vybírány vhodné texty a příklady. Velmi účinné bylo propojování literárního učiva s gramatikou i stylistikou. V některých případech se žáci aktivně podíleli na společném zápisu nového učiva. Struktura vyučovacích hodin byla většinou ochuzena o relaxaci a o závěrečné shrnutí probraného učiva.

Motivační prvky byly vyučujícími zařazovány spíše v oblasti myšlenkové a verbální, materiální zázemí bylo v tomto směru poměrně chudé (málo podnětných prvků pro výuku, menší podíl názorných pomůcek). Žáci se při hospitovaných hodinách dobře orientovali v mluvnickém systému jazyka, zvládali učivo o stavbě věty a o psaní velkých písmen, byli vnímaví k literárním textům, velmi dobře se uplatňovali při recitaci. Kladně vyzněla soutěž, kterou bylo rozvíjeno jazykové cítění žáků. Výkony žáků byly hodnoceny vyučujícími objektivně. Sešity žáků jsou většinou vedeny systematicky a jsou průběžně opravovány, s výjimkou školních sešitů jedné hospitované třídy, kdy tomu tak nebylo.

Všechny vyučující jazyka českého se vyjadřovaly kultivovaně a spisovně, což působilo na žáky příkladně. Správnost jazykového vyjadřování samotných žáků však nebyla vždy sledována s náležitou důsledností.

Učivo v hodinách *dějepis* bylo prezentováno věcně správně a ve většině hodin rovněž metodicky promyšleně. V jednom případě se nepodařilo zaměřit pozornost žáků k jádru problematiky probíraného učiva, takže stanovený cíl hodiny nebyl zcela naplněn. Historická fakta byla uváděna v souvislostech časových, geografických, příčinných i následných. Při poutavém výkladu nového učiva byla vhodně využívána dějepisná mapa. Velmi účinná byla práce s odbornou terminologií. Žáci prokazovali dobré znalosti v učivu o druhé světové válce, o zámořských objevech a o starověkém Řecku; menší zběhlost prokazovali v učivu týkajícím se vědeckotechnického pokroku lidstva. Didaktické techniky použito nebylo, doplňková literatura sloužila spíše jako ukázka titulů než jako prostředek k diferencovaně zadávaným úkolům. Méně zdařile vyzněly v jedné z hospitovaných hodin referáty žáků, které byly zařazeny v nadbytečném množství a postrádaly pevně stanovená pravidla zadání. Na tvorbě zápisu se žáci většinou nepodíleli. Sešity jsou vedeny důkladně, zápisy jsou někdy až příliš obsáhlé s menším zřetelem ke strukturálnímu pojetí.

Téměř ve všech hospitovaných hodinách byla příznivá pracovní atmosféra. Komunikace měla většinou podobu rozhovoru vyučujících se žáky.

***Kvalita vzdělávání v předmětu český jazyk a dějepis je ve všech sledovaných složkách hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Průběh výuky v předmětech fyzika, přírodověda, chemie**

Kvalita vzdělávání v předmětech přírodověda, fyzika a chemie byla v řadě ukazatelů obdobná. Způsob stanovení výukového cíle výrazně ovlivnil organizaci vyučovacích jednotek a výběr výukových metod.

Absence pedagogické způsobilosti jedné z vyučujících se projevila malou snahou o upevnování probíraného učiva. Hospitovaná výuka probíhala v nově vybavených odborných učebnách, vytvářejících podnětné prostředí a velmi dobré podmínky pro práci žáků i učitelů. Kmenové učebny byly pro výuku přírodovědných předmětů využívány ojediněle. Řada pomůcek, zejména pro výuku biologie, je nových, starší pomůcky učitelé udržují, nové jsou pořizovány v závislosti na finančních možnostech školy. Začlenění předmětů do rozvrhu hodin, až na výjimky, vyhovuje psychohygienickým zásadám. Ty byly většinou respektovány i v průběhu sledovaných hodin. Učitelé ojediněle nevytvářeli prostor pro relaxaci žáků, části hospitované výuky chemie dominovala nadměrná verbální aktivita učitelky.

Ve sledované výuce převažovaly frontální výukové postupy. Výklad nového učiva byl většinou veden dialogickou metodou s využitím pomůcek, přírodnin, demonstračních pokusů, ojediněle audiovizuální techniky. Žáci měli možnost využít dříve získané vědomosti a zkušenosti. Nadměrná verbální aktivita učitelů, která měla za následek nízkou spoluúčasť žáků ve výuce, byla zaznamenána ojediněle. V malé části výuky, kde učitelé spojili vhodnou motivaci s metodami aktivního učení (skupinové činnosti, samostatná práce s přírodninami a pomůckami), byli žáci více aktivizováni a snadno si osvojovali nové učivo. Kooperativní metody a formy práce byly využity pouze při praktických činnostech v jedné hodině biologie. O efektivitě jednotlivých hodin nejvíce rozhodovala míra učitelovy snahy upevnit probírané učivo a získat účinnou zpětnou vazbu. V malé části výuky neadresně kladené otázky prokázaly znalosti třídy jako celku, stranou zůstali pasivní žáci, ojediněle nebyly opraveny chybné odpovědi, kterých se někteří spontánně odpovídající žáci dopustili.

Zájem žáků o probírané učivo ovlivnila především motivace průběžná, méně vstupní, kterou často nahradilo seznámení s tématem nebo plánovaným průběhem vyučovací hodiny. Ve výuce hospitovaných předmětů převládalo pozitivní hodnocení za projevené názory, které žáky nižších ročníků motivovalo ještě k vyšší aktivitě. Možnost klasifikovaného zkoušení a sebehodnocení žáků využita nebyla. Opakování učiva, prováděné především v úvodní části hodin, prokázalo velmi dobré i vynikající znalosti aktivních žáků, kteří byli až na výjimky, přednostně dotazováni.

Stanovená pravidla jednání žáci akceptovali, interakce byla založena na oboustranném respektu a důvěře. Pokud učitelé svojí činností vytvořili prostor, řada žáků se do výuky aktivně zapojila. Komunikativní dovednosti žáků nebyly v dostatečné míře rozvíjeny v malé části výuky, kde převládala nadměrná verbální aktivita učitele a práce pouze s talentovanými žáky. Verbální projev učitelů a učitelek měl převážně velmi dobrou úroveň.

***Úroveň organizace, metod a forem výuky, motivace a hodnocení byla ve všech hospitovaných předmětech převážně velmi dobrá, interakce a komunikace průměrná.***

## **Průběh výuky v předmětech matematika, informatika a práce na počítači**

Ve většině sledovaných hodin *matematiky* vyučující využili tradičních metod a forem práce. Frontální pojetí výuky, zaměřené především na procvičení dříve probraného učiva, neumožnilo zapojení všech žáků do výuky. K vyvozování poznatků byli žáci vedeni jen ojediněle. Vyšší efektivita vyučování bylo dosaženo v menší části hospitovaných hodin, ve kterých učitelé zařadili samostatné práce žáků. Kooperativní metody práce, použité v jedné sledované hodině, zajistily aktivní zapojení všech žáků do výuky a zvýšily jejich zájem

o probíranou látku. Většina žáků prokazovala kvalitní znalosti početních výkonů s desetinnými čísly a algebraickými výrazy, dovednosti při rýsování konstrukčních úloh byly na velmi dobré úrovni. Učivo bylo interpretováno věcně a odborně správně, vyučující dbali na správné matematické vyjadřování.

Pro třídy, ve kterých vzdělávání probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola č. j. 16 847/96-2, je informatika zařazena jako jeden z volitelných předmětů v 7. – 9. ročníku, práce na počítači jsou součástí výuky praktických činností ve všech třídách 6. – 9. ročníku.

Pro výuku *informatiky a práce na počítači* jsou vytvořeny vynikající podmínky. Ze dvou počítačových učeben, které jsou ve škole zřízeny, byla k výuce sledovaných předmětů využívána především větší učebna vybavená 28 žakovskými a jedním učitelským počítačem velmi dobré úrovně, umístěných na nových žakovských stolech přizpůsobených pro práci s počítači. Tradiční rozmístění žakovských lavic a umístění monitorů neumožnilo vyučujícím mít neustálý přehled o práci všech žáků. V menší učebně používané zejména k výuce jazyků je nainstalováno 8 počítačů se standardním vybavením. Všechny počítače jsou síťově propojené. Od letošního školního roku jsou obě učebny bezdrátově připojeny na internet. Škola využívá širokou nabídku programů pro výuku různých předmětů. Datový projektor a velká projekční plocha umožnily žákům sledovat průběžně práci učitele na jeho počítači, což mělo pozitivní vliv na efektivitu vyučovacího času.

Žáci pracovali podle jasných a srozumitelných pokynů vyučujících. Ve většině sledovaných hodin měli vyučující připraveny úkoly s praktickými ukázkami, které promítali žákům prostřednictvím datového projektoru. Žáci na svých počítačích individuálním tempem samostatně zpracovávali zadané úkoly nebo ověřovali předvedené úkony, vzorce a funkce. Většina žáků pracovala se zájmem, prokazovala velmi dobré praktické dovednosti při ovládnutí počítače, využívala vlastností a možností textových editorů a tabulkových procesorů a dokázala aplikovat dříve získané znalosti. V průběhu samostatných prací učitelé s žáky individuálně pracovali a poskytovali jim pomoc. Způsob výuky vytvářel velmi dobrý prostor pro aktivní učení žáků.

*Organizace, formy a metody výuky, tak jako interakce a komunikace byly v matematice hodnoceny jako průměrné, ostatní sledované jevy jako velmi dobré. V předmětu informatika a práce na počítači byly organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace na velmi dobré úrovni. Kvalita výuky výše uvedených předmětů má celkově velmi dobrou úroveň.*

### **Průběh výuky v předmětu tělesná výchova a anglický jazyk**

Ve třídách s rozšířenou výukou *tělesné výchovy* (sportovních třídách) probíhala výuka podle učebního plánu s 5 hodinami tělesné výchovy, z nichž jedna byla věnována relaxačnímu plavání. Vzhledem k velikosti starší tělocvičny byl v jedné hospitované hodině vysoký počet žáků. Ve sportovních třídách není z provozních důvodů dělena tělesná výchova na skupiny chlapců a dívek.

V případě příznivého počasí probíhá výuka na dvou moderních školních hřištích, žáci zařazení do sportovních tříd zaměřených na kopanou využívají také nedalekého fotbalového hřiště s travnatým povrchem. Relaxační plavecký výcvik sportovních tříd probíhá v 25 m bazénu městských lázní.

Sledované hodiny tělesné výchovy byly po metodické stránce velmi dobře promyšlené, pohybové aktivity byly vyvážené. Učitelé střídali metody a formy práce, volili různé druhy pohybových aktivit, které zvyšovaly zájem žáků o výuku a rozvíjely jejich pohybové

schopnosti. Většina žáků ovládala odbornou terminologii, byli schopni cvičit podle slovních pokynů učitelů. V relaxačním plaveckém výcviku sportovních tříd žáci procvičovali různé plavecké způsoby, při nácviku dílčích částí plaveckých způsobů (správného kopu nohou, pohybu paží a dýchání) využívali plaveckých desek. V jedné hodině plaveckého výcviku nebyl dodržen Metodický pokyn k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků ve školách a školských zařízeních, kde je stanoven nejvyšší počet žáků plavců ve skupině na 15 žáků. Vyučující zajišťovala výuku 18 žáků v bazénu. Učivo bylo ve všech sledovaných hodinách interpretováno věcně i odborně správně.

Vstupní motivaci využili vyučující jen v menší části sledovaných hodin. Většinou byli žáci pouze seznámeni s cílem a průběhem hodiny. V průběhu hospitovaných hodin učitelé navazovali na dříve získané dovednosti žáků. Ti plnili úkoly dle svých fyzických dispozic, které byly učiteli respektovány. Pochvalu za dobře provedené úkoly vyučující použili v menší míře. Učitelé hodnotili výkony žáků objektivně a spravedlivě, v případě potřeby poskytovali žákům pomoc. V závěru některých sledovaných hodin byly zařazeny soutěže mezi družstvy, které žáky velmi dobře motivovaly. Závěrečné zhodnocení výkonu žáků a vedení žáků k sebehodnocení či hodnocení ostatních bylo sledováno ojedinele.

Komunikace mezi učiteli a žáky i mezi žáky navzájem byla bezproblémová, pravidla jednání byla většinou akceptována. Ve většině sledovaných hodin převažovala komunikace učitele. Osobnost žáků byla ve všech hodinách respektována.

Personální a materiální podmínky byly vynikající. Plánování a příprava výuky, psychohygienické podmínky, organizace, formy a metody výuky, motivace a hodnocení i interakce a komunikace byly velmi dobré.

Výuka **anglického jazyka** na druhém stupni v běžných třídách i ve třídách s rozšířenou výukou cizích jazyků odpovídala svou strukturou věku žáků i stanoveným výukovým cílům. Přestože výuka byla v převážné většině vedena frontálně, byl dán prostor pro samostatnou práci žáků, práci ve skupinách nebo ve dvojicích. Průběžně bylo použito pozitivního hodnocení, které mělo okamžité motivační účinky a zvyšovalo aktivitu žáků. Práce s chybou byla velmi důkladná. Učitelka plnila v hodinách úlohu organizátora, měla přirozenou autoritu, založenou na jazykové vybavenosti. Ve sledované výuce převažovala komunikace od vyučující směrem k žákům. Prostor pro vzájemnou komunikaci mezi žáky byl vytvořen zřídka. Relaxace žáků v průběhu hospitovaných hodin byla prováděna přirozenou formou - změnou metod práce, ojedinele zařazením hry či doplňováním slovní zásoby do textu písně. Vyučující respektovala osobnost žáka, což vedlo ke vzájemně vstřícným vztahům mezi učitelkou a žáky.

***Kvalita výuky tělesné výchovy z hlediska průběhu a výsledků vzdělávání byla celkově na velmi dobré úrovni.***

***Organizace, metody a formy práce jsou stejně jako všechny ostatní sledované jevy ve výuce anglického jazyka hodnoceny jako velmi dobré. Kvalita výuky anglického jazyka na druhém stupni je hodnocena jako velmi dobrá.***

## **Hudební výchova**

Organizace zhlédnutých hodin hudební výchovy odpovídala stanoveným vzdělávacím cílům. V hodinách byla zařazena především činnost vokální, doprovázena hrou vyučující na klavír a kytaru. Žáci byli do činnosti instrumentální zapojeni pouze ojedinele. Výběr písní byl vhodný vzhledem k hudebním možnostem i věku žáků. Ti projevovali většinou zájem o hudbu a aktivně se do vzdělávacího procesu zapojili. Zábavnou metodou bylo v jedné třídě zvoleno skupinové opakování probraného učiva, v jiné třídě bylo využito nadstandardních prostorových možností k zařazení hry, při které si žáci procvičili rytmus a postřeh. Frontální výklad nového



učiva byl podán odborně správně s použitím názorných ukázek. Zpětná vazba o míře zapamatování si nového učiva nebyla zařazena. Učitelka vytvářela žákům velký prostor k diskusi, což vedlo k méně neefektivnímu využití prostoru pro hudební činnosti. Chyběl úvod vyučovací hodiny, závěrečné zhodnocení a sebehodnocení.

***Organizace, metody a formy výuky, interakce a komunikace v hodinách hudební výchovy měly průměrnou úroveň. Ostatní sledované jevy byly hodnoceny jako velmi dobré. Celkově byla kvalita výuky hudební výchovy hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Výchovné poradenství**

Výchovná poradkyně řádně vede všechnu potřebnou dokumentaci a ve své činnosti se řídí podrobně vypracovaným plánem. Sleduje chování a prospěch žáků, absenci, spolupracuje s příslušnými organizacemi, zabývá se problematikou volby povolání. V delších časových intervalech se výchovná poradkyně schází s třídními učiteli, aby je informovala o speciálních vzdělávacích potřebách konkrétních žáků. Integrovaní žáci mají vypracovány individuální vzdělávací plány. Žáci třetí třídy mají možnost navštěvovat dyslektický kroužek. Na škole není speciální pedagog. I když se výchovná poradkyně zajímá o pokroky jednotlivých evidovaných žáků, není na škole systémově zajištěno, aby se informace o výsledcích práce s jednotlivými žáky dostaly zpět k výchovné poradkyni a aby mohly být kvalifikovaně vyhodnoceny vzhledem k výchozímu stavu.

***Výchovné poradenství má velmi dobrou úroveň.***

***Kvalita výuky na druhém stupni je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

***Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání, úrovně vědomostí, dovedností a sociálních kompetencí vychází z hospitací ve sledovaných hodinách, z písemných prací žáků a z dalších podkladových materiálů. Přestože převažující formou výuky byl frontální způsob práce, formy a metody se často střídaly, v některých hodinách bylo využito činnostního pojetí výuky. Ve většině sledovaných hodin byli žáci aktivní, dovedli se soustředit, pracovat samostatně i podle pokynů vyučujících, někteří zvládali vhodně aplikovat získané poznatky při praktických činnostech. Při skupinových činnostech spolupracovali, pomáhali pomalejším žákům. Dobře zvládali odpovědi na otázky vyučujících a aktivní jedinci se často uplatnili při řízených rozhovorech. Celkově žáci dostávali méně příležitostí k prezentaci výsledků své práce, k zjištění příčin chybování a k analýze chyb, k sebehodnocení a k rozvoji souvislého mluvního projevu.***

***Průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

### **Plánování**

Vedení školy má jasnou představu o dalším rozvoji školy, která se daří naplňovat, koncepční záměry však písemně zpracovány nejsou. Škola svojí nabídkou rozšířené výuky spojené s jejím materiálním zabezpečením reaguje na poptávku rodičů. Plán práce na školní rok

2001/2002 je zpracován vedením školy, projednán s pedagogy. Učitelé mají možnost vznášet připomínky a k plánu se vyjadřovat. Plán je směřován na školu jako celek. Obsahuje konkrétní úkoly pro školní rok z oblastí vzdělávací, organizační i materiální a prostředky k jejich uskutečňování, prostřednictvím kterých jsou postupně naplňovány. Nastihuje v obecné rovině cíle některých výchov (mravní, estetické, tělesné, pracovní) i s prostředky jejich uskutečňování. U některých z plánovaných úkolů je určen termín a zodpovědnost za jejich plnění. Součástí plánu práce jsou hlavní úkoly výchovného poradenství a školní družiny. Vedení školy vypracovává na svých poradách funkční krátkodobé operativní týdenní plány. Celkově postrádá způsob písemného zpracování plánů určitý systém.

Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů. Škola nabízí žákům širokou škálu možností k rozvoji jejich zájmů a schopností, především ve volitelných předmětech, nepovinných předmětech a zájmových kroužcích.

***Plánování školy je celkově hodnoceno jako velmi dobré.***

### **Organizování**

Organizační struktura školy, uvedená v organizačním řádu, umožňuje účinné a operativní řízení školy s důrazem na osobní zodpovědnost jednotlivých pracovníků. Kompetence a zodpovědnosti zástupce ředitele i dalších zaměstnanců jsou přesně písemně vymezeny. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitele školy se schází pravidelně. Z jejich zápisů vyplývá, že se zabývá nejen hodnocením prospěchu a chování žáků, ale i pedagogickou problematikou. Metodické sdružení a předmětové komise jsou založeny, jejich činnost je zaměřena více na organizační nežli metodické záležitosti. Ve škole funguje žákovský parlament, který komunikuje pravidelně s vedením školy a výchovnou poradkyní. Požadavky jsou v rámci možností naplňovány, případné problémy řešeny. Zásady pro plynulý chod školy a pro chování žáků vymezuje vnitřní řád školy. Obsahově koresponduje s požadavky vyhlášky, méně konkretizuje práva žáků. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů je zpracován na velmi dobré úrovni a je postupně naplňován.

Vnitřní informační systém zajišťuje včasné informování pracovníků školy. Informace jsou předávány osobně ihned, školním rozhlasem, na pedagogických radách a provozních poradách. Důležité informace jsou vyvěšeny na nástěnkách. Rodiče škola informuje o prospěchu a chování prostřednictvím žákovských knížek a deníčků, na pravidelných třídních schůzkách, hovorových hodinách, individuálně. Při škole pracuje Sdružení rodičů, registrované u ministerstva vnitra.

Povinná dokumentace škola je vedena pečlivě a v souladu s právními předpisy, drobné administrativní nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekce.

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001 obsahuje všechny ustanovení předepsaná zákonem, je zpracována stručně, obsahuje základní informace. Zpráva byla projednána na pedagogické radě, ve sborovně školy je k dispozici zaměstnancům k nahlédnutí.

Škola se vhodným způsobem prezentuje na veřejnosti. Žáci se pravidelně účastní olympiád, sportovních soutěží a celoškolských akcí. Díky vynikajícím podmínkám jsou nezanedbatelné úspěchy žáků sportovních tříd a možnosti žáků tříd jazykových a to především díky spolupráci vedení školy se zahraničními partnery.

***Organizace provozu školy má vynikající úroveň.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Vztahy vedení školy s pracovníky jsou založeny na vzájemném respektování a důvěře. Cílem všech pedagogických i ostatních pracovníků je vytvořit takové podmínky, aby neustále rostl zájem o školu. Tento záměr se jim daří maximálně naplňovat. Iniciativa pedagogů

je podporována také v oblasti navazování spolupráce s jinými školami (Vídeň). Přidělováním úvazků učitelů s ohledem na jejich odbornou a pedagogickou způsobilost ředitel vytváří kvalitní podmínky pro výchovně vzdělávací činnost. Začínajícím pedagogům jsou nápomocni uvádějící učitelé, značnou pomoc jim věnuje také vedení školy, vedoucí předmětových komisí či metodického sdružení na prvním stupni. Motivace pracovníků je založena na systému morálního a hmotného stimuluování, v neposlední řadě je stimulujícím prvkem pro učitele vytváření optimálních podmínek pro výuku, prostor pro seberealizaci a uplatnění vlastních nápadů. Pro vyplácení osobních příplatků a mimořádných odměn jsou stanovena kritéria, která jsou spolu s dalšími pravidly pro jejich vyplácení konkretizována ve vnitřním mzdovém předpisu. O výši osobního příplatku informuje ředitel školy každého pracovníka individuálně. Kritéria projednává ředitel školy s odborovou organizací a seznamuje s nimi všechny pracovníky školy. Na začátku školního roku jsou v rámci finančních a provozních možností školy stanoveny priority oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a účast zájemců na těchto akcích je vedením podporována (výchovné poradenství, řízení školy, šikana, antistresový program, výchova k ekologii a další). Získané zkušenosti a poznatky využívají učitelé ke zkvalitnění výchovně vzdělávací práce. Vyhodnocování práce školy je pravidelně prováděno na poradách a aktuálně dle potřeby.

***Vedení a motivování pracovníků je na vynikající úrovni.***

### **Kontrolní mechanismy**

Ředitel školy má zpracovaný plán kontrolní činnosti, který pokrývá všechny hlavní oblasti činnosti školy, včetně hospitační činnosti. Úroveň výchovně-vzdělávací práce je kontrolována především prostřednictvím hospitační činnosti ředitele a jeho zástupce. Hospitační záznamy mají spíše popisný charakter, hodnocení a závěry jsou často obecné. Využití poznatků získaných hospitační činností pro pozitivní ovlivňování další práce pedagogického sboru jako celku není ze zápisů z pedagogických rad, ani z jiných materiálů, zřejmé. Velmi dobrou úroveň má oblast kontroly vedení povinné dokumentace a materiálních podmínek pro výuku jednotlivých předmětů. Prospěch, chování a absence žáků jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Vedení školy a třídní učitelé se touto problematikou důsledně zabývají i v průběhu školního roku. Ve školním roce 2000/2001 byly k vlastní evaluaci využity standardizované testy. V některých předmětech a ročnících škola zadává srovnávací kontrolní práce. Úroveň práce školy je posuzována i prostřednictvím nepřímých kontrolních mechanismů, ke kterým patří dobré výsledky žáků u přijímacích zkoušek na střední školy a v různých, nejen sportovních, soutěžích.

***Kontrolní mechanismy tvoří provázaný systém. Jejich celková úroveň je velmi dobrá, dílčí rezervy byly zjištěny ve způsobu kontroly výchovně vzdělávací činnosti pedagogických pracovníků.***

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

***Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako vynikající.***

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

Kontrolovaným obdobím byl stanoven rok 2001.

### **Hodnocení efektivity čerpání NIV**

Škola byla ze státního rozpočtu (dále jen SR) na rok 2001 přiznána dotace na přímé náklady na vzdělávání - na neinvestiční výdaje (dále jen NIV) v celkové výši 14 151 600 Kč. Přidělené finanční prostředky byly dle předložených dokladů vyčerpány z 99,20%. Finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem škola provedla s malou časovou prodlevou, bez použití předepsaných tiskopisů.

Porovnáním schváleného rozpočtu 2001 s výkazem zisku a ztráty, hlavní knihou a s vyúčtováním dotace bylo zjištěno, že z celkových prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na NIV škola vyčerpala v souladu s rozpočtem cca 70% na mzdové prostředky, 26% na zákonné odvody a 3% na ostatní neinvestiční výdaje (dále jen ONIV), nevyčerpané prostředky (cca 1%) byly převedeny na účet zřizovatele.

Za kontrolované období škola vykázala v účetní závěrce kladný hospodářský výsledek v celkové výši 1031,96 tis. Kč, z toho 997,71 tis. Kč v hlavní činnosti. V uvedeném hospodářském výsledku jsou zahrnuty nespotřebované prostředky z dotace na vzdělání. V návrhu na rozdělení hospodářského výsledku provedla škola opravu, hospodářský výsledek byl snížen o nevyčerpanou částku účelových prostředků, které škola jako vratku převedla na účet zřizovatele.

Podíl dotace ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních nákladech školy (bez doplňkové hospodářské činnosti) činil necelých 77%.

### **Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků**

Závazné ukazatele mzdové regulace byly dodrženy. Limit prostředků na platy byl vyčerpán z 99,63%, limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci z 81,98% a limit počtu pracovníků byl čerpán z 81,53%, tzn., že škola čerpala o 11,4 pracovníků méně, z toho 4,4 pedagogických.

Personální agenda školy je řádně vedena, v osobních spisech zaměstnanců je založena potřebná dokumentace (drobné nedostatky byly v průběhu inspekce odstraněny). Kontrolované pracovní smlouvy mají náležitosti stanovené příslušnými ustanoveními zákoníku práce. Zařazení zaměstnanců do platových tříd a stupňů, zápočet praxe u vybraného vzorku pracovníků odpovídá nařízení vlády o platových poměrech zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací, ve znění pozdějších předpisů. V platových výměrech zaměstnanců základní školy jsou uvedeny všechny pravidelně měsíčně poskytované složky platu.

Nenárokové složky platu – osobní příplatky a odměny byly v kontrolovaném období (rok 2001) vyplaceny zaměstnancům v poměru 75% osobní příplatky a 25% odměny. Kritéria pro vyplácení nenárokových složek platu jsou zpracovány a uvedeny ve vnitřním mzdovém předpisu základní školy a jsou motivující jak pro pedagogické tak i pro ostatní zaměstnance.

Stanovení a vyplácení nárokových složek (příplatky za vedení a zvláštní příplatky) a nenárokových složek (osobní příplatky a odměny) je v souladu s platnými právními předpisy. Výše zvláštních příplatků je diferencována podle počtu žáků ve třídách.

Míra vyučovací povinnosti učitelů a míra povinnosti výchovné práce ostatních pedagogických pracovníků na škole je v souladu s platným nařízením vlády.

Na základě zkontrolovaných dokladů lze konstatovat, že tvorba a čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (dále jen FKSP) je v souladu s platnou vyhláškou.

### **Hodnocení efektivity čerpání ONIV**

Z celkových prostředků přidělených ze SR na ONIV, tj. 391 300 Kč bylo vyčerpáno 96,65%, z toho cca 42% na učebnice a učební pomůcky, 17% na stravné zaměstnanců a studentů SŠ, 16% na cestovné, 10% na zákonné pojištění, 5% na povinný odvod za neplnění povinnosti zaměstnávat zdravotně postižené, 5% na školní potřeby, 3% na osobní ochranné pracovní pomůcky a 2% na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) bez nižších publikací a cestovného.

V přepočtu na jednoho žáka školy byla na učebnice a učební pomůcky čerpána částka zhruba 200 Kč. Učebnice a učební pomůcky jsou řádně evidovány.

Kontrolou dokladů za nákup školních potřeb bylo zjištěno, že škola nakoupila z finančního normativu základní školní potřeby (sešity, výkresy, barevné papíry, voskovky) pro 80 žáků prvních ročníků v předepsané hodnotě. Vzhledem ke skutečnosti, že k 3. září 2001 nastoupilo do prvních ročníků pouze 68 žáků, škola zbývající školní potřeby předala k používání školní družině. Dále byly z poskytnuté dotace na vzdělávání nakoupeny školní potřeby pro školní družinu (slovníčky, výkresy, náčrtníky) a dvojlisty na písemné práce, což je v rozporu se zákonem o státní správě a samosprávě ve školství.

Namátkovou kontrolou výdajových pokladních dokladů (dále jen VPD) za úhradu cestovních náhrad bylo ve dvou případech zjištěno vyplacení stravného v nižší výši než stanovuje zákon o cestovních náhradách a než má škola upraveno svým vnitřním předpisem.

Kontrolou VPD za nákup osobních ochranných pracovních prostředků bylo v jednom případě zjištěno, že škola zaměstnanci poskytla pouze příspěvek na zakoupení OOPP.

Kontrolované doklady mají náležitosti účetních dokladů, které předepisuje zákon o účetnictví.

### **Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků**

Úpravou ONIV škola obdržela v rámci rozpočtu účelové prostředky na DVPP v celkové výši 22 000 Kč a 4 400 Kč na integraci.

Na DVPP škola v roce 2001 dle předložených dokladů vyčerpala zhruba 88%, z toho cca 55% na knižní publikace (encyklopedie, počítačová literatura atd.), 29% na kurzy a semináře a 16% je vyúčtováno jako cestovné. V přepočtu na jednoho žáka školy bylo na DVPP čerpáno pouze cca 25 Kč.

Z prostředků přidělených na integraci byly pro žáky s vývojovými poruchami učení a chování zakoupeny různé výukové programy, pro žáka se zrakovým postižením byla zakoupena halogenová lampa.

### **Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků**

Škola ve sledovaném období neobdržela ze státního rozpočtu žádné investiční prostředky.

### **Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy**

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001 obsahuje všechny údaje a přílohy

požadované zákonem, jediným nedostatkem je chybějící zpráva o použití prostředků na DVPP – její finanční část.

### **Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

*U kontrolovaných oblastí nebylo ve sledovaném období zjištěno neekonomické nebo neefektivní čerpání prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou zakoupení výše uvedených školních potřeb – materiálu, což je v rozporu s účelem ke kterému byly poskytnuty. Ojedinelé nedostatky zjištěné při vyplácení cestovních náhrad a pořízení OOPP neovlivnily efektivnost využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu.*

### **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

- Dle Zřizovací listiny účinné od 1. července 2001 má škola název Základní škola Znojmo, Mládeže 3, ve školou předloženém rozhodnutí je uveden název Základní škola, Znojmo, Mládeže 3. Na úředním kulatém razítku je uveden název – Základní škola Mládeže 3 Znojmo.
- Základní škola jako příspěvková organizace může dle dodatku č. 1 ke Zřizovací listině provozovat doplňkovou hospodářskou činnost – hostinskou činnost, pořádání odborných kurzů, školení a jiné vzdělávací akce včetně lektorské činnosti a ubytovací služby.
- Dle Zřizovací listiny je součástí základní školy **školní jídelna**, která však v rozhodnutí není uvedena. Jídelna je v objektu Znojmo, náměstí Armády 1, který není uveden v rozhodnutí mezi odloučenými pracovišti. Žádost o změnu zařazení školy do sítě s účinností od 1. 7. 2001 byla vypracována dne 27. června 2001 a zaslána zřizovateli.

Školní jídelna s kapacitou 1 000 obědů, vykazala k 15. 10. 2001 celkem 971 strážníků, z toho 746 žáků, 103 pracovníků škol a školských zařízení a 122 cizích strážníků. Jídelna je prostorná, čistá, estetika průměrná. Strážníci mají možnost vybrat si ze dvou jídel. Žáci školy mají vyhrazen svůj prostor pro stravování a určen pedagogický dozor, který dbá na správné stolování a dodržování hygienických a společenských návyků. Kontrola Okresní hygienické stanice ze dne 17. 4. 2002, která hodnotila stravování z hlediska plánování jídelníčku, plnění spotřebního koše, zásad dodržování racionální výživy, zohlednění stravovacích požadavků věku strážníků a požadované technologie přípravy pokrmů, neshledala nedostatky.

*Školní jídelnu je možno hodnotit jako velmi dobrou.*

- **Školní družina** (dále ŠD) má 5 oddělení. Povinná dokumentace je řádně vedena. Nevýhodou pro činnost ŠD jsou chybějící prostory, které by byly určeny speciálně ŠD. Tento nedostatek škola kompenzuje pestrou organizací činnosti (časté pobyty dětí venku, v tělocvičně a dle ročního období je zařazováno bruslení nebo plavání) a příhodnou úpravou areálu před pavilonem prvního stupně ZŠ. Pokud vyvíjí ŠD činnosti ve vnitřních prostorách, pobývají jednotlivá oddělení v učebnách prvního stupně ZŠ. Velmi pěkně a účelně je upraven přílehlý areál, který poskytuje dětem možnosti pohybových aktivit (konstrukce k prolézání, houpání atd.). Při hospitacích byly sledovány odpočinkové činnosti po obědě, kdy děti byly soustředěně pohrouženy do poslechu společné četby. Obě hospitované vychovatelky svým stylem výrazného čtení byly dětem po stránce jazykové opravdovým příkladem. Četba byla pojímána komplexně – včetně zakomponování výchovných prvků, vysvětlení obsahových

zvláštností s poukázáním na ilustrace i specifika ilustrátorů. Děti reagovaly velmi pozitivně. Při hospitovaných pohybových činnostech v tělocvičně bylo sledováno cvičení na nářadí ve velmi příhodných a pro děti zábavných kombinacích. Bylo důsledně dbáno na bezpečnost dětí.

***Činnost školní družiny je hodnocena jako velmi dobrá.***

• Základní škola nabízí žákům **další aktivity** a velmi bohatou mimoškolní činnost a umožňuje rozvíjet jejich vlohy i nadání ve všech oblastech (kroužek matematický, hudební, výtvarný, jazykový, pohybové hry, hra na flétnu, volejbal, informatika – práce s počítačem, sborový zpěv a jiné). Pro zájmové útvary jsou plně využívány učebny, tělocvičny a školní hřiště vybavené pro volejbal, basketbal, tenis, stolní tenis, florbal, malou kopanou či atletiku. Účast na různých sportovních, výtvarných, pěveckých, jazykových, matematických, fyzikálních, zeměpisných, dopravních a jiných soutěžích a olympiádách přinesla škole řadu ocenění.

Při základní škole pracuje folklorní soubor Dyjavánek, který dosahuje výborných výsledků a reprezentuje školu nejen v České republice, ale i v zahraničí (Slovenská republika, nedaleké Rakousko, Holandsko). Zájem dětí o činnost pěveckou, instrumentální i taneční je značný, což se také kladně odráží na výsledcích výuky v hudební výchově především na prvním stupni. Soubor působí při základní škole od roku 1995 a v současnosti sdružuje kolem sedmdesáti žáků ve věku sedmi až dvanácti let. Soubor zpracovává dětské hry, písně a tance z nedalekého Slovácka-Podluží. Dyjavánek vyvíjí aktivní činnost ve Znojmě a svými koncerty těší žáky škol, rodiče žáků, nemocné lidi či důchodce. Od roku 1999 byl rozšířen o dětskou cimbálovou muziku, která i přes nízký věk dětí pracuje na profesionální úrovni. Za všemi výsledky stojí obrovské pracovní nasazení vedoucích souboru, kteří prokazují mimořádné kvality nejen v oblasti hudební, ale také v oblasti výchovně vzdělávací. Odměnou za jejich aktivní přístup k dětem jsou úspěchy souboru, ale také zájem dětí o hudební dění ve škole i mimo školu.

***Další aktivity školy lze hodnotit jako vynikající.***

**VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace školy stanovená § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb. o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Učební plány a osnovy vzdělávacího programu Základní škola
- Plán práce na školní rok 2001/2001, krátkodobé plány práce
- Organizační řád
- Provozní řád
- Dokumentace výchovného poradce
- Tematické plány učitelů pro hospitované předměty
- Dokumentace školní družiny - přehledy výchovně vzdělávací práce, plán práce, docházkový sešit, zápisní lístky
- Plán kontrol a podklady pro kontrolní a hospitační činnost vedení školy
- Rozpis zvonění s délkami přestávek
- Kritéria pro stanovení nenárokových složek platu
- Minimální preventivní program sociálně patologických jevů
- Žákovské knížky, sešity žáků, písemné práce žáků
- Zřizovací listina ze dne 4. června 2001 a Dodatek č. 1 ze dne 20. ledna 2002

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 029-29/99/Řep ze dne 20. května 1999 účinné od 29. března 1999
- Žádost o změnu zařazení školy-předškolního zařízení-školského zařízení do sítě ze dne 27. června 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) V 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2001 ze dne 26. září 2001, třídní výkazy za školní rok 2001/2002
- Výkaz o společném stravování dětí a mládeže Škol (MŠMT) V 17-01 podle stavu k 15. 10. 2001 ze dne 16. 10. 2001
- Závazné ukazatele rozpočtu NIV – schválený rozpočet 2001 ze dne 6. listopadu 2001
- Účetní závěrka k 31. prosinci 2001 ze dne 23. ledna 2002
- Analytická účetní předvaha 01/01/2001 – 31/12/2001 ze dne 22. ledna 2002
- Hlavní kniha (účty 5001001 – 691001) 02/01/2001 – 31/12/2001 ze dne 2. dubna 2002
- Vyúčtování dotace z Okresního úřadu-referátu školství k 31.12.2001
- Návrh na rozdělení hospodářského výsledku roku 2001 ze dne 5. března 2002
- FKSP 2001 ze dne 21. ledna 2001 (rozpočet a zásady hospodaření s fondem)
- Přihláška do sdruženého fondu kulturních a sociálních potřeb ze dne 4. dubna 2000
- Výpisy z běžného účtu FKSP za rok 2001 a prvotní doklady o čerpání fondu
- Prvotní doklady FD 5, 9, 10-12, 26, 48, 49, 63, 66, 69, 73, 90, 113, 124, 125, 134, 137, 138, 141, 145, 190, 197, 207 a 210, PO 24, 47, 69, 74, 77, 81, 96, 97, 102, 106, 115, 121, 129, 158, 160-163, 165, 167, 168, 172, 174, 201, 245, 264, 291, 325, a 328, BA 2 a 73
- Vnitřní předpis Základní školy, Znojmo, Mládeže 3 ze dne 15. září 1999 včetně dodatků č. 1 – 7.
- Seznam OOPP ze dne 15. dubna 1999, osobní karty OOPP ke kontrolovaným dokladům
- Výkaz Škol (MŠMT) P1 – 04 – sumář pracovníků a mzdových prostředků v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2001
- Osobní spisy zaměstnanců – osobní číslo 1 až 83
- Doklady potřebné pro zápočet praxe ( např.pracovní smlouva,platový výměr,potvrzení předchozích zaměstnavatelů, čestná prohlášení) zaměstnanců – osobní číslo 17, 45, 68, 75, 76, 81 a 83
- Vnitřní mzdový předpis Základní školy, Znojmo, Mládeže 3 - účinnost od 1. 1. 1998 včetně dodatků č. 1 - 4
- Inspekční zpráva ze dne 12. 3. 1998 č.j. 122-057 /98-05046.

## ZÁVĚR

- *Učební plán realizovaného vzdělávacího programu je plněn. Personální zabezpečení je velmi dobré, pozitivní přístup k žákům má kladný vliv na kvalitu výuky i na žádoucí osobnostní rozvoj žáků. Vyučující mají k dětem vstřícný vztah a často jim ve výuce pomáhají. Vynikající materiálně technické zabezpečení výuky informatiky a tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy a anglického jazyka spolu s nově zřízenými a vybavenými odbornými učebnami napomáhají kvalitní výuce. Velmi dobré je vybavení učebními pomůckami, četnost jejich využití ve výuce byla různá. Přestože ve většině tříd převažovala frontální výuka nad skupinovými a individuálními činnostmi, byly požadavky kladené na žáky přiměřené. Vyučující volili pestré metody činností, hry, soutěže, které žáky aktivovaly. Převažovalo pozitivní hodnocení žáků s objektivní*



*klasifikací. Převaha verbální aktivity v některých hodinách vzhledem k stanoveným výukovým cílům dávala žákům menší prostor pro aktivní učení a rozvoj komunikačních dovedností. Škola vyniká množstvím rozmanitých výukových i zájmových aktivit, účastní se mezinárodních setkání. Ztotožnění většiny učitelů s celkovým zaměřením školy a jejím výchovným působením spolu s odborností jednotlivců vede k efektivnímu naplnění cílů školy.*

*Průběh a výsledky výuky jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.*

- V řízení školy je kladem promyšlený a cílený postup v organizaci výuky, vytváření kvalitní podmínek pro vzdělávání i zájem o výsledky práce všech zaměstnanců. Participační způsob řízení vytváří dostatek prostoru k osobní iniciativě a tvořivosti učitelů.*

*Podmínky pro výchovně vzdělávací práci jsou hodnoceny jako vynikající.*

- Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům čerpány efektivně a v souladu s účelem jejich poskytnutí s výjimkou zakoupení výše uvedených školních potřeb - materiálu, což je v rozporu s účelem ke kterému byly poskytnuty.*
- Na základě zjištění uvedených v předchozí inspekční zprávě čj. 122-057/98-05046 ze dne 12. 3. 1998 lze konstatovat, že pozitivní posun školy nastal ve vedení povinné dokumentace i v oblasti řízení školy.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, iméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Eva Šefránková	.E. Šefránková, v.r.....
Členové týmu	Mgr. Ladislav Fiala	..L. Fiala, v.r.....
	Mgr. Ladislava Hodonská	.L. Hodonská, v.r.....
	RNDr. Jaroslav Honza, CSc.	..J. Honza, v.r.....
	PaedDr. Jitka Měřinská	.J. Měřinská, v.r.....
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Zdeňka Kociánová, Jaroslav Šimůnek	

V Brně dne 29. dubna 2002

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: .....2.5.2002.....

Razítko

### Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jaromír Jiral, ředitel školy

.....J. Jiral, v.r.....  
podpis

***Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

#### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚJK, Žerotínovo nám. 3/5, Brno	2002-05-20	122-429/02-11086
Příslušný orgán státní správy: Referát školství Znojmo	2002-05-20	122-430/02-11086
Zřizovatel: Město Znojmo	2002-05-20	122-431/02-11086
Rada školy	Není zřízena.	

#### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2002-05-20	---	Připomínky nebyly podány.