



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Strakonice, Dukelská ulice 166**

**Adresa: 386 01 Strakonice II, Dukelská 166**

**Identifikátor školy: 600063691**

**Termín konání orientační inspekce: 11. - 14. březen 2002**

<b>Čj.</b>	073 51/02-2305
<b>Signatura</b>	og6cv105

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní školu, umístěnou v centru města, navštěvuje ve školním roce 2001/2002 celkem 930 žáků, kteří docházejí do čtyřiceti čtyř tříd. Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola. V běžných třídách podle učebního plánu čj. 16 847/96-2, ve třídách s rozšířenou výukou matematiky a přírodovědných předmětů podle učebního plánu čj. 21 968/96-22. Škola je bezbariérová, umožňuje proto docházku imobilním žákům. Poslední stavební úprava - vybudování svislé jezdící plošiny - byla realizována z výtěžku činnosti stonožkového hnutí Na vlastních nohou, do něhož je škola dlouhodobě zapojena. Jeho zakladatelkou je hodnocena jako jedna z nejlepších.

Zřizovatelem školy je Město Strakonice. Škola je příspěvkovou organizací a je zřízena na dobu neurčitou. Součástí školy je školní družina a školní jídelna.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Orientační inspekce byla zaměřena na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v předmětech český jazyk, matematika a tělesná výchova na 1. stupni a matematika na 2. stupni školy. Součástí orientační inspekce bylo zjištění úrovně prevence sociálně patologických jevů.

### 1. stupeň - blok předmětů český jazyk, matematika, tělesná výchova

Ve sledovaných předmětech jsou týdenní hodinové dotace v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Učitelky mají zpracované přehledné tematické plány učiva. Kontinuita výuky mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Plnění učebních osnov bylo prokázáno na základě kontroly třídních knih a žakovských písemností.

Všechny vyučující těchto předmětů v 1. - 4. ročníku mají požadovanou odbornou a pedagogickou kvalifikaci. V 5. ročníku zajišťují výuku sledovaných předmětů učitelé 2. stupně. Tato skutečnost nemá negativní vliv na úroveň výuky.

Žáci jsou vyučováni v prostorných, dobře vybavených, esteticky a podnětně upravených učebnách. V ojedinělých případech nově pořízené žakovské stolky a židle neodpovídaly tělesnému vzrůstu žáků. Limitujícími faktory sestavení rozvrhu jsou vytíženost tělocvičen a plynulost vydávání obědů při dané kapacitě školní jídelny. Nevyhovující z hlediska psychohygieny je zařazení 3 hodin tělesné výchovy těsně po obědě (jedná se o třídy I. C, III. A, B). Tempo výuky, strukturování většiny navštívených hodin odpovídaly základním psychohygienickým zásadám. Pouze v malé míře ale, i v nejnižších ročnících, probíhaly vyučovací činnosti mimo prostor lavic. Ve sledované výuce tělesné výchovy nedocházelo k fyzickému přetěžování žáků, vhodně byly zařazeny odpočinkové činnosti a důsledně bylo dbáno na bezpečnost žáků.

Materiální zabezpečení výuky umožňuje realizaci zvoleného vzdělávacího programu v plném rozsahu, část pomůcek si učitelky vyrábějí běžně samy. V navštívených hodinách českého jazyka a matematiky byly kromě učebnic využívány především doplňkové texty a nástěnné přehledy. Populárně naučná literatura, slovníky sloužily učitelkám k frontální demonstraci, doplnění učiva. Žáci s nimi s výjimkou jedné hodiny českého jazyka samostatně nepracovali. Pro tělesnou výchovu jsou k dispozici dvě tělocvičny a gymnastický sál. Betonová podlaha sálu pokrytá linoleem není pro svou tvrdost vhodná pro zdravý a bezpečný pohyb žáků. Škola je v potřebné míře vybavena vhodným tělocvičným náradím a náčiním.

Stanovené výukové cíle navštívených hodin byly přiměřené aktuálnímu stavu žakovských

kolektivů. Úroveň bezprostřední přípravy učitelek byla velmi dobrá. Učivo bylo žákům zprostředkováváno věcně a odborně správně. Především učitelky v 1. až 4. ročníku uplatňovaly ve výuce didaktické zásady. Všechny sledované hodiny měly klasickou stavbu s frontálním řízením výuky. Zejména v nižších ročnících byla pozornost žáků aktivizována zařazováním drobných didaktických her, hádanek, soutěží apod. Ojedinelé bylo efektivně využito prvků kooperativního učení či aktivního učení žáků, rovněž tak moderních metod a forem práce předpokládajících vnitřní diferenciaci výuky podle schopností a možností žáků. Ve všech sledovaných hodinách matematiky bylo rozvíjeno logické myšlení žáků a schopnost aplikovat získané dovednosti a vědomosti v praxi. Přestože ve sledovaných hodinách měli žáci většinou prostor pro opakování a upevňování si učiva, v některých případech chybělo v závěru potřebné shrnutí učiva a ověření míry naplnění vyčtených cílů.

Při tělesné výchově byla vhodně zvolena náplň rušné a průpravné části sledovaných hodin. Pohybové činnosti byly žákům správně předvedeny a vysvětleny, učitelky převážně důsledně dbaly na přesné provádění cviků žáky. V hlavní části hodin se spíše ojedinelé projevila méně efektivní organizace s následnou delší nečinností žáků. Většinou byla dobře zajištěná plynulá návaznost pohybových aktivit, efektivně byl využitý vyučovací čas a cvičební prostor. Závěrečné části hodin tělesné výchovy nepostrádaly relaxační a herní prvky.

Mladší žáci byli většinou vhodně motivováni nenásilnými, věku přiměřenými formami. Ve vyšších ročnících se vstupní motivace často omezila na sdělení cílů a předpokládaného průběhu hodiny. Závěrečné hodnocení však většinou zůstalo v málo efektivní obecné rovině, v některých hodinách bylo zcela opomenuto. Výkony žáků byly hodnoceny a klasifikovány objektivně. V individuálních případech jsou žáci s diagnostikovanými specifickými vývojovými poruchami učení hodnoceni slovně. Doložené písemné projevy žáků byly v převážné většině pravidelně kontrolovány a opravovány. Hodnocení a klasifikace žáků byly většinou vyjádřeny známkami, ale objevilo se i výstižné slovní hodnocení, především u žáků s vývojovými poruchami učení. Spektrum známek v žákovských knížkách postihovalo všechny složky předmětů s tradičním důrazem na mluvnici v českém jazyce. Jako nepřiměřené se jeví hodnocení míry zvládnutí teoretické části učiva geometrie v jedné třídě třetího ročníku. Klasifikace a záznamy v žákovských knížkách poskytují dostatek informací o prospěchu a chování žáků ve sledovaných předmětech.

Při tělesné výchově byli žáci nižších ročníků motivováni častou změnou pohybových činností, učitelky je průběžně povzbuzovaly a hodnotily jejich snahu a výkony. V klasifikaci tohoto předmětu je zohledněna aktivita, snaha a celkový přístup žáka k výuce před konkrétními výkony.

Učitelky převážně přistupovaly k žákům vstřícně a respektovaly jejich možnosti a schopnosti. Vzájemná komunikace probíhala na základě dohodnutých pravidel, v naprosté většině hospitovaných hodin pracovali žáci v klidné, vstřícně laděné atmosféře. Učitelky se zpravidla vyjadřovaly spisovně a vedly žáky ke kultivovanému projevu. V tělesné výchově byli žáci vedeni stručnými jasnými pokyny, na které pohotově a správně reagovali. Při hrách a soutěžích dodržovali stanovená pravidla a zásady fair play. Učitelky přiměřeně věku žáků užívaly správného názvosloví k popisu cviků.

***Sledovaná část výuky na prvním stupni byla hodnocena jako velmi dobrá***

## **2. stupeň - matematika**

Týdenní hodinové dotace v jednotlivých ročnících souhlasí s učebními plány. V 6. – 9. ročníku je vždy v jedné třídě realizován učební plán s rozšířeným vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů. Vytyčené výchovně vzdělávací cíle odpovídají standardu základního vzdělávání. Kontrolou třídních knih bylo ověřeno, že učební osnovy jsou plněny.

Učitelé v rámci předmětové komise stanovili výukové cíle jednotlivých tematických celků.

Předmět vyučuje deset vyučujících, hospitace proběhly u všech. Devět učitelů splňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, jeden pouze podmínku pedagogické způsobilosti. Mají většinou delší pedagogickou praxi. Ke změně vyučujícího v jedné třídě dochází jen v nezbytných případech. V posledních dvou letech se vždy pouze dva učitelé zapojili do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Výuka probíhala v prostorných a světlých třídách, vybavených většinou starším nábytkem v obvyklém uspořádání. Prostředí učeben působilo průměrným estetickým dojmem. Ve škole jsou k dispozici základní pomůcky pro výuku matematiky a zpětné projektory. Žáci mají k dispozici vhodné ucelené řady učebnic a sbírek úloh s výjimkou žáků 9. ročníků, které používají sbírku úloh pouze v okopírované podobě. K numerickým výpočtům žákům slouží kalkulátory. Při výuce ve sledovaných hodinách nebyla využita další didaktická technika ani výukové programy.

V úvodu hospitovaných hodin bylo zopakováno učivo, na které navazovalo procvičování nebo výklad nové látky. Někdy chybělo stanovení cíle hodiny a seznámení s organizací výuky. Většina činností žáků probíhala frontálně, učitel nebo jeden žák řešil danou úlohu na tabuli, ostatní do sešitu. Pouze v některých hodinách byl výklad veden převážně formou řízeného rozhovoru, kdy učitelé využili předchozích znalostí žáků. Dva z vyučujících nepoužívali odbornou terminologii. Množství informací v jednotlivých krocích odpovídalo schopnostem a věku žáků. Otázky a pokyny učitelů byly srozumitelné. Žáci byli vedeni k samostatné práci a ke schopnosti aplikovat učivo. Někteří z vyučujících se individuálně věnovali jednotlivým žákům. Činnost se žáky se specifickými vzdělávacími potřebami byla zaznamenána pouze v jedné hodině. Učitelé formou doplňujících otázek ověřovali porozumění novému učivu. Existovalo-li alternativní řešení úlohy, bylo uvedeno. Pouze někteří učitelé trvali na zformulování postupu řešení. Žáci prokázali znalost pracovních postupů, matematických vztahů i zběhlost v numerických výpočtech.

Úvodní motivaci věnovali učitelé málo pozornosti. V několika hodinách však byla zaznamenána účinná motivace aktivním zapojením žáků do výkladu s možností širokého uplatnění jejich osobnosti. Učitelé analyzovali nejčastěji se vyskytující chyby. Vědomosti žáků byly ověřovány ústní i písemnou formou. Zhodnocení dosažených výsledků bylo většinou nevýrazné. Jen ojediněle učitelé ocenili vývoj jejich znalostí a tím je motivovali k dalšímu učení. Ke vzájemnému hodnocení nebo sebehodnocení žáci nebyli vedeni.

Vzhledem k uvedenému způsobu výuky nebyla vzájemná komunikace mezi žáky výrazná. Jen někteří z učitelů rozvíjeli komunikativní dovednosti žáků, vyžadovali na nich odůvodnění řešení úloh a přesné matematické formulace. V některých hodinách výrazně dominovali učitelé. Role žáků byla spíše pasivní. Aktivita žáků byla větší v nižších ročnících, ve vyšších výrazně klesala. S výjimkou jedné hospitované hodiny vyučující respektovali osobnost žáků. Žáci nebyli vedeni ke spolupráci. Někteří vyučující poskytovali žákům dostatečný prostor k vyjádření vlastního názoru a k diskusi a vedli je ke hledání alternativních řešení.

***Sledované hodiny měly rozdílnou úroveň od vynikajících až po ještě vyhovující. Vzdělávání v matematice mělo celkově průměrnou úroveň.***

### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

***Kvalita sledované části výuky na prvním stupni byla hodnocena jako velmi dobrá s ohledem na spíše nadprůměrnou úroveň plánování, personálních a materiálních podmínek, respektování didaktických zásad ve výuce, vnitřní klima, interakci a komunikaci.***

*Negativním zjištěním bylo pouze ojedinělé využívání moderních metod a forem práce, předpokládajících vnitřní diferenciaci výuky podle schopností a možností žáků.*

*V matematice na 2. stupni byly plánování, personální a materiální podmínky výuky na velmi dobré úrovni. Ve sledovaných hodinách nebyly využity různorodé metody a formy práce efektivní z hlediska aktivního učení žáků. Ačkoliv žáci dosahovali ve výuce velmi dobrých výsledků, většinou chybělo kladné hodnocení. Výkon žáků byl nadřazen rozvoji komunikace a smyslu pro spolupráci. Kvalita výuky matematiky měla průměrnou úroveň.*

## **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

Dlouhodobé koncepční cíle školy prolínají do systému plánování, např. do ročního plánu práce školy, plánu kontrolní a hospitační činnosti, méně pak do systému dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Pro sledované předměty mají vyučující 1. stupně zpracovány tematické plány učiva. Podle vyjádření vedení školy jsou tyto plány zpracovány i pro výuku matematiky na 2. stupni, nebyly však v průběhu inspekce doloženy. Výuka probíhá v souladu se vzdělávacím programem Základní škola vybraným z nabídky MŠMT ČR. Roční plán je operativně zpřesňován adresnými měsíčními plány.

V letošním školním roce je odbornými pracovišti navrženo k integraci 30 žáků se zdravotním znevýhodněním nebo pro vývojové poruchy učení a chování. Navýšení finančních prostředků škola uplatňuje pouze na dva z nich. V souladu s metodickým pokynem MŠMT ČR k integraci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení jsou přesto pro všechny tyto žáky zpracovány individuální vzdělávací programy. Jejich úroveň je rozdílná: od obecných deklarací úlev v hodnocení, v požadovaném tempu a krácení rozsahu samostatné práce žáka po konkrétní diagnostiku projevů oslabení žáka a promítnutí doporučení odborníka do učiva konkrétních předmětů.

Školu řídí ředitel, který delegoval část řídicích a kontrolních kompetencí na své zástupce. Rozdělení kompetencí je zakotveno v organizačním a pracovním řádu školy.

Poradními orgány vedení pro řízení pedagogického procesu ve sledovaném výseku výuky je metodické sdružení 1. stupně, rozdělené do sekcí podle ročníků, a předmětová komise matematiky na 2. stupni. Předložené zápisy se zabývají jak dílčími organizačními tak pedagogickými a didaktickými záležitostmi výuky předmětů.

V souladu s koncepčními záměry školy je organizována péče o integrované žáky a žáky s problémy v učení. Zástupkyně ředitele pověřená některými řídicími a kontrolními kompetencemi na 1. stupni má velmi dobrý přehled o organizaci péče o tyto žáky. Péče spočívá ve včasném diagnostikování poruch, spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, v evidenci těchto žáků školou a v nabídnutí možnosti nápravy v tzv. nápravném čtení v rámci výuky českého jazyka na 1. stupni. V průběhu docházky na 1. stupeň školy jsou vedeny zápisy postihující vývoj těchto žáků. Zápisy z jednání metodického sdružení 1. stupně dokládají projednávání této problematiky ve vztahu k hodnocení a klasifikaci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Ve sledovaných hodinách se však individuální práce s výše zmíněnými žáky objevila v malé míře. V písemných projevech bylo doloženo krácení rozsahu prací a zohlednění jejich možností při klasifikaci. Rovněž zvolený model reedukace vývojových poruch učení se jeví v letošním školním roce jako málo účelný (dlouhodobě je nemocná dyslektická asistentka vedoucí tzv. nápravné čtení. Její zástup se jeví nouzovým řešením). Dalším vzděláváním učitelů v problematice výuky žáků se specifickými vzdělávacími potřebami prošly učitelky 1. stupně, vyučující na 2. stupni však pouze ojediněle.

Organizace vyučování je v souladu s příslušnou vyhláškou. Kvůli odjezdům autobusů

přespolních žáků muselo vedení školy přistoupit ke krácení přestávky po 5. vyučovací hodině na 5 minut. Ředitel školy předložil žádost MŠMT ČR prostřednictvím příslušného referátu školství, která dosud nebyla vyřízena.

Školní řád obsahuje všechny body stanovené touto zákonnou normou. Vnitřní řád školy v bodech týkajících se žáků vymezuje výhradně jejich povinnosti. Formulace některých povinností nerespektují demokratický vývoj ve školách a žáci ho mohou chápat kontroverzně. Práva žáků nejsou ve školním řádu obsažena. Rozvrh hodin se snaží v míře odpovídající velmi složité organizaci chodu velké školy respektovat pedagogické a psychohygienické zásady vyučování. Škola nemá zpracovaný vlastní klasifikační řád, vychází pouze z ustanovení Vyhlášky o základní škole týkající se hodnocení a klasifikace.

Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s příslušnými předpisy s výjimkou formálních nedostatků v protokolech o opravných zkouškách.

Informování pracovníků školy, žáků a jejich zákonných zástupců probíhá tradičními cestami. Pro pedagogy jsou pořádány organizační porady, pedagogické rady, využívána je nástěnka ve sborovně a osobní jednání. Zápisy z pedagogických rad obsahují důležité informace týkající se organizace vyučování a chodu školy, přehledy chování a prospěchu žáků. Závěry vyplývající z řízení pedagogické oblasti se vyskytují zřídka.

Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována podrobně, je uceleným a vypovídajícím dokumentem o škole.

Škola se velice dobře prezentuje směrem k veřejnosti. V dané oblasti, kterou ČŠI sledovala, jde o dlouhodobé velmi dobré až vynikající výsledky žáků v matematických, přírodovědných a tělovýchovných soutěžích v rámci okresu i regionu (matematická olympiáda, matematický Klokan, Pythagoriáda, Pohár rozhlasu, Strakonická laťka. atd.)

Škola má stanovená kritéria pro přiznání nenárokových složek platu Vnitřní směrnici pro poskytování osobních příplatků a odměn, která je dodatkem kolektivní smlouvy. Nenárokové složky platu jsou přiznávány jednak za velmi dobré pracovní výsledky jednak za práci nad rámec vyučovacích povinností (vedení sbírek, kabinetů, příprava na soutěže, olympiády, mimoškolní akce apod.)

Oblast vzdělávání učitelů je založena na liberálních principech. Učitelé si sami podle uvážení vybírají z nabídky převážně v regionu působících vzdělávacích organizací. Vedení školy posoudí reálnost jejich požadavků a podle uvážení umožní následně učitelům využít této možnosti. Nejčastěji je využívána nabídka Pedagogického centra České Budějovice. Tento model se jeví jako málo efektivní ve vztahu k zjištěným skutečnostem. Učitelé ve sledované výuce pouze v omezené míře reagovali na současné pedagogické trendy.

Kontrolní činnost vedení školy vychází z plánu hospitační a kontrolní činnosti. Hospitační činnost je rozdělena mezi zástupce ředitele. Ředitel v letošním školním roce neprovedl žádnou hospitaci ve vyučovací jednotce. Hospitační činnost zástupkyně ředitele školy je pravidelná, snaží se o rovnoměrné sledování výuky všech učitelek 1. stupně. Její hospitační činnost je soustředěna převážně do předmětů český jazyk a matematika a na důslednou kontrolu pedagogické dokumentace učitelů. S vyučujícími provádí rozbory, oni mají možnost vyjádřit se k závěrům.

Hospitacemi na 2. stupni školy pověřený zástupce provádí hospitace nepravidelně, zápisy pořizuje pouze z některých z nich. Ze zápisů předložených ke kontrole se jedna třetina týkala hospitací v matematice, ostatní předměty byly zastoupeny ojedinele. Je doloženo projednání zápisu s vyučujícími. Výpovědní hodnota veškerých zápisů má průměrnou úroveň.

K ověřování studijních výsledků žáků nevyužívá vedení školy ani standardních srovnávacích testů typu Kalibro, Scio apod ani nezadává vlastní prověřovací práce žákům. Eviduje

umístěním žáků v soutěžích a průběžně sleduje prospěch žáků školy v 1. ročnících některých středních škol. Projednávání závěrů plynoucích z kontrol výsledků a úrovně výuky výchovně-vzdělávacího procesu bylo doloženo pouze v zápisech metodického sdružení učitelů 1. stupně školy.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

*Podmínky vzdělávání ve sledovaných oblastech byly shledány jako průměrné. Nejslabším článkem řízení se jevila oblast kontrolní činnosti. Vedení školy nemá propracovaný účinný systém provázanosti kontrolní činnosti s plánováním další činnosti prostřednictvím vedení a motivování pracovníků.*

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

### **Hodnocení efektivity čerpání NIV**

Škola dostala v roce 2001 státní dotaci na neinvestiční výdaje od referátu školství Okresního úřadu Strakonice a příspěvek na činnost od Městského úřadu Strakonice.

Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů pro rok 2001 přidělené škole ze státního rozpočtu byly dodrženy.

Ve sledovaném roce 2001 dosáhla škola z příspěvku zřizovatele kladného hospodářského výsledku, který navrhuje přidělit do rezervního fondu.

Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních nákladech školy v roce 2001 činil 74,17 %.

### **Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků**

Kontrola byla provedena za rok 2001. Závazné ukazatele mzdové regulace tj. limit finančních prostředků na platy, limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci a limit počtu pracovníků byly dodrženy. Jmenování do funkce ředitele základní školy je v souladu s ustanovením zákona o státní správě a samosprávě ve školství. Jmenovací listina byla vydána Školským úřadem Strakonice s účinností od 1. 6. 1992. Platnost setrvání ve funkci pro další funkční období na základě výsledků konkurzního řízení ze dne 17. 4. 1996 dle příslušného pokynu ministra školství mládeže a tělovýchovy ČR byla doložena.

Vnitřní platový předpis byl předložen, vychází z právně nadřazených dokumentů.

Kontrola dokladů o vzdělání o odborné a pedagogické způsobilosti byla provedena u třiceti pedagogických pracovníků. Čtyři pedagogičtí pracovníci nespĺňují kvalifikační předpoklady předepsané pro vykonávání práce učitele základní školy. Na 1. stupni je vedena výuka učitelkou, která nespĺňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti požadované pro učitele 1. - 5. ročníku základní školy, nemá vysokoškolské vzdělání a nezačala studovat. Pracovní smlouvu má uzavřenou na dobu jednoho roku úvazkem 63,6 % jako učitelka I. stupně. Na 2. stupni učí tři pracovníci, kteří nespĺňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti učitele základní školy požadované pro výuku 6. - 9. ročníku. Dva zaměstnanci dokončují studium na vysoké škole. Třetí pracovnice na 2. stupni studovat na vysoké škole nezačala a má trvalý pracovní poměr.

Zařazování pedagogických pracovníků do platových tříd a stupňů odpovídá platným právním předpisům. Nepedagogičtí pracovníci jsou zařazováni do platové třídy podle katalogu prací a do platového stupně dle délky praxe uznané zaměstnavatelem. Pracovní náplň nepedagogických pracovníků je založena v osobních spisech.

Míra přímé vyučovací a výchovné činnosti pedagogických pracovníků byla dodržena. Evidence přesčasové práce za rok 2001 byla předložena. Limit povolené přesčasové práce nebyl za sledovaný rok překročen.

Příplatky za vedení jsou vypláceny zaměstnancům, kteří řídí práci podřízených zaměstnanců. Výše příplatků je vyplácena v souladu s platnými předpisy. Další platy byly vypláceny zaměstnancům, kteří splnili podmínky pro jejich přiznání. Nenárokové složky platu byly čerpány v poměru 80 % osobní příplatky a 20 % odměny. Tím byl dodržen princip čerpání nenárokových složek platu na osobní příplatky a odměny. Pro stanovení osobních příplatků má základní škola vydaná kritéria.

Za rok 2001 předložila účetní jednotka čtvrtletní výkazy o pracovnících a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. - 4. čtvrtletí 2001 Škol (MŠMT) P 1-04. Počty pracovníků a mzdové prostředky v něm byly vykázány samostatně za každou součást školy. Závazné ukazatele státního rozpočtu byly dodrženy a vyčerpané mzdové prostředky byly čerpány efektivně.

### **Hodnocení efektivity čerpání ONIV**

V roce 2001 čerpala škola finanční prostředky ze státního rozpočtu přidělené referátem školství Okresního úřadu Strakonice podle stanoveného rozpočtu. Údaje o použití finančních prostředků jsou uvedeny ve zprávě o hospodaření školy v roce 2001.

Na mzdové výdaje včetně odvodů bylo použito 96,96 % rozpočtu neinvestičních výdajů.

Na ostatní neinvestiční výdaje (dále jen ONIV) bylo vyčerpano zbývajících 3,04 % rozpočtu.

Základní škola tyto prostředky použila na:

- učebnice a učební pomůcky 64,82 % z celkových ONIV, tj. 386,- Kč na žáka,
- další vzdělávání pedagogických pracovníků 5,03 % z celkových ONIV, tj. 30,30 Kč na žáka,
- stravné – věcné náklady 9,18 % z celkových ONIV,
- zákonné pojištění organizace 6,76 % z celkových ONIV,
- cestovní výdaje 4,85 % z celkových ONIV,
- odvod za nedodržení stanoveného procenta zaměstnanosti pracovníků se změněnou pracovní schopností 4,50 % z celkových ONIV,
- osobní ochranné pracovní prostředky 2,95 % z celkových ONIV,
- výuka plavání 3. a 4. třída 1,91 % z celkových ONIV.

### **Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy**

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2001 byla zpracována a obsahuje všechny náležitosti, které stanovuje zákonná norma.

### **Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**



*Ve sledovaném roce 2001 byly závazné ukazatele ze státního rozpočtu dodrženy a přidělené mzdové prostředky byly čerpány efektivně.*

*V kontrolovaném období nebylo zjištěno ve sledovaných oblastech nehospodárné ani neefektivní čerpání prostředků státního rozpočtu.*

### **Hodnocení podmínek a organizace stravování**

Školní jídelna (dále jen ŠJ) je umístěna v přízemí budovy základní školy. Je zde varna, dvě jídelny, kanceláře pro vedoucí ŠJ, účetní a skladnici ŠJ, sociální zařízení zaměstnanců ŠJ. V suterénu budovy jsou skladové a další prostory využívané ŠJ. Kuchyně je členěna do několika částí. Zařízení je zde převážně staré. Stravují se zde žáci prvního a druhého stupně základní školy, dále její zaměstnanci. Pedagogický dozor je zajištěn rozpisem a v době kontroly byl dodržován. Ke stolování slouží dvě jídelny, které jsou vybaveny novými stoly a židlemi. Prostředí je zde příjemné. Celková rekonstrukce školní kuchyně je plánována na prázdniny roku 2002.

### **Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů**

Výživové normy jsou podle vyhlášky o školním stravování dodržovány. Nižší procentní plnění dosahují ryby a luštěniny. Jídelní lístky jsou pestré.

Technologické postupy při přípravě pokrmů byly ověřeny výdejkami potravin a příslušnými recepturami, dále vlastním sledováním technologických postupů a řízeným rozhovorem s pracovníky ŠJ. Nebylo shledáno závad.

Výše finančních normativů je v souladu s vyhláškou o školním stravování.

### **Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotné evidence ve ŠJ dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů**

Záznamy stravovaných osob a poplatků pro jednotlivé kategorie jsou vedeny bezchybně. Skladová evidence je přehledná. Kontrolou ve skladu potravin nebyly zjištěny žádné prošlé záruční lhůty.

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

V oblasti prevence sociálně patologických jevů vychází škola z Metodického pokynu ministra školství mládeže a tělovýchovy k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže čj. 14514/2000-51 a Metodického pokynu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení čj. 28 275/2000-22. Oba pokyny jsou ve škole zveřejněny, seznámeni s nimi byli všichni zaměstnanci školy.

Ředitel školy ustanovil funkci „Školního metodika prevence“, který se pravidelně zúčastňuje dalšího vzdělávání v oblasti prevence sociálně patologických jevů a získané poznatky předává dalším pedagogům školy. Při své činnosti úzce spolupracuje s výchovným poradcem.

Minimální preventivní program, který je přílohou plánu činnosti školy pro daný školní rok je konkrétně zaměřen převážně na primární protidrogovou prevenci. Rámcově obsahuje pouze některé dílčí prvky z oblasti prevence dalších sociálně patologických jevů. Analýzu a vyhodnocení účinnosti Minimálního preventivního programu prováděla škola nepravidelně. Zjištěné negativní jevy škola řešila.

Rodičovská veřejnost byla informována o činnosti školy v oblasti prevence sociálně patologických na třídních schůzkách.

*Škola se problematikou prevence sociálně patologických jevů zabývá, zjištěné negativní jevy řeší, přijatý systém není ucelený - komplexní, hodnocení účinnosti je formální.*

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace školy podle §38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Organizační a pracovní řád školy
- Žádost ředitele školy o povolení výjimky na zkrácení přestávky po 5. vyučovací hodině pro všechny žáky
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Dlouhodobá koncepce rozvoje školy, roční plán práce školy, měsíční plán, plán kontrolní, učební plán, minimální preventivní program
- Minimální preventivní program školy
- Rozvrh dozorů
- Osvědčení o absolvování vzdělávacího kurzu Diagnostika a náprava specifických vývojových poruch učení a chování dyslektických asistentek
- Třídní knihy tříd 1. stupně školní rok 2000/2001
- Písemnosti žáků
- Dokumentace všech žáků s diagnostikovanými SVPU, dokumentace integrovaných žáků
- Hospitační záznamy zástupců ředitele školy
- Tematické plány učitelů 1. stupně
- Přehled vzdělávacích akcí absolvovaných pedagogickými pracovníky v letech 2000-2002
- Přehled umístění žáků v soutěžích a olympiádách v letech 2000-2002
- Zřizovací listina Základní školy Strakonice, Dukelská 166, Strakonice II, vydaná Městem Strakonice dne 27. 3. 2001
- Nájemní smlouva k objektu školy a přilehlým pozemkům uzavřená s Městem Strakonice dne 11. 11. 1998
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané Školským úřadem Strakonice dne 5. 3. 1996 pod čj. 318
- Výkazy o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 1999, k 30. 9. 2000 a k 30. 9. 2001
- Jmenování do funkce ředitele Základní školy Strakonice, Dukelská 166, vydané Školským úřadem Strakonice dne 18. 5. 1992
- Potvrzení ve funkci ředitele školy vystavené Školským úřadem Strakonice dne 3. 5. 1996
- Pokračování ve výkonu funkce ředitele školy vydané Školským úřadem Strakonice dne 29. 6. 2000
- Výroční zpráva o hospodaření školy za hospodářský rok 2001
- Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2001 – Úč OÚPO 3-02
- Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2001 – Úč OÚPO 4- 02

- Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2001 – Úč OÚPO 5-02
- Hlavní účetní kniha k 31. 12. 2001

## ZÁVĚR

*Kvalita sledované části výuky na prvním stupni byla hodnocena jako velmi dobrá. Kvalita výuky matematiky na 2. stupni měla průměrnou úroveň.*

*Podmínky vzdělávání ve sledovaných oblastech byly průměrné.*

*V kontrolovaném období nebylo zjištěno ve sledovaných oblastech nehospodárné ani neefektivní čerpání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Neumannová	Ivana Neumannová
Členové týmu	Mgr. Antonín Dvořák	Antonín Dvořák
	PaedDr. Eva Klasová	Eva Klasová
	Mgr. Arnošt Punčochář	Arnošt Punčochář
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Libuše Komarovová Ladislava Svatošová Vladimír Štípl	

V Jindřichově Hradci dne 10. dubna 2002

**Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. dubna 2002

Razítko

**Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu**

Mgr. Václav Vlček

Mgr. Václav Vlček  
podpis

***Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.***

***Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.***

#### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

#### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Referát školství OÚ Strakonice Velké náměstí 216, 386 01	26. 4. 2002	59/02
Město Strakonice, MěÚ, Velké náměstí č. p. 2, okres Strakonice	26. 4. 2002	60/02

#### Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly vzneseny.