



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-148/14-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Základní škola a Mateřská škola Záhoří
<b>Sídlo</b>	Horní Záhoří 3, 398 18 Záhoří
<b>E-mail právnické osoby</b>	zs.zahori@volny.cz
<b>IČO</b>	75000989
<b>Identifikátor</b>	650038835
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Markéta Bajerová, ředitelka školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Záhoří
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Horní Záhoří 3, Horní Záhoří 72, 398 18 Záhoří
<b>Termín inspekční činnosti</b>	25. –27. březen 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika**

Základní škola a Mateřská škola Záhoří (dále „škola“) vykonává jako právnická osoba činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD), školního klubu (ŠK), mateřské školy (MŠ) a školní jídelny (ŠJ) v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje své služby ve dvou budovách v obci Záhoří. ZŠ je školou s dvěma stupni a osmi třídami. V době konání inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 128 žáků a školní družinu



54 účastníků. Zřizovatel povoluje každoročně výjimku z nejnižšího počtu žáků a hradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnost. Mateřskou školu navštěvovalo ke dni inspekce 59 dětí. Vzhledem k nárůstu požadavků rodičů umístit děti do mateřské školy byla k 1. 9. 2012 otevřena třetí třída.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### Základní škola

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem. Údaje ve zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a se skutečností. Ředitelka školy dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání ke vzdělávání, které probíhá v souladu s příslušnými platnými předpisy. Školní matrika je vedena v požadovaném rozsahu a průběžně doplňována. Škola pravdivě informuje o své vzdělávací nabídce i o postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím tisku, informačních letáků i webových stránek. Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání, vytváří dobré podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“). V tomto školním roce je 5 žáků vzděláváno podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“), z toho 3 žáci podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s přílohou LMP a 1 podle Rehabilitačního vzdělávacího programu pro ZŠ speciální. Při prevenci školní neúspěšnosti a rizikového chování spolupracuje výchovná poradkyně s ostatními pedagogy, zákonnými zástupci a odborníky, ve škole je patrná vzájemná vstřícnost. Minimální preventivní program i Plán práce výchovného poradenství jsou náležitě zpracovány a vyhodnocovány. Vedle IVP byl jako pomocný nástroj pro žáka s výchovnými problémy zpracován individuální výchovný plán. K prevenci jsou využívány související předměty, besedy, přednášky a projekty. Nově byl zřízen žakovský parlament, který podporuje demokratické prostředí ve škole. V rámci programu „Sám sebou“ jsou dle aktuální potřeby realizovány návštěvy metodičky primární prevence v jednotlivých třídách. Těmito způsoby se daří vytvářet odpovídající podmínky pro zdravý vývoj žáků a jejich bezpečné vzdělávání. Školní řád ZŠ i vnitřní řád ŠD a ŠK odpovídají legislativním požadavkům a jsou zveřejněny na přístupném místě. Bezpečnostní rizika se škola snaží minimalizovat, míra úrazovosti je v posledních třech letech na stejné úrovni.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce, do které byla jmenována od 1. srpna 2012 na základě konkurzního řízení. Systém řízení školy odpovídá velikosti právního subjektu. Přestože se jedná o malou školu, je vzorně zpracován organizační řád včetně organizačního schématu, směrnic a organizačních řádů pro všechny součásti a oblasti řízení školy. Jsou stanoveny kompetence jednotlivých pracovníků a účelně jsou delegovány specializované činnosti a další úkoly. Koncepce rozvoje školy vychází z daných podmínek, stanovuje si reálné cíle a prostředky vzdělávací i výchovné práce. Plánování je promyšlené a organizační struktura plně funkční.

Dokumentace školy je zpracována průkazně a na požadované úrovni. Pravidelně probíhají kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy. Ředitelce školy se daří vytvářet příznivé školní klima, jež přispívá ke zkvalitňování práce školy. Každodenní kontakt pedagogických pracovníků umožňuje operativně řešit problémy.

Vzdělávání v ZŠ a ŠD zajišťuje 16 pedagogických pracovníků (včetně ředitelky školy, vychovatelky ŠD a 2 asistentek pedagoga). Požadovanou kvalifikaci nesplňuje pouze 1 vyučující na 2. stupni ZŠ. Ve škole není v současné době žádný začínající pedagog. Vzhledem k velikosti školy nahrazuje jednání předmětových komisí pedagogická rada a provozní porady. Ve škole jsou ustanoveny specializované funkce (výchovný poradce



a metodik prevence, koordinátor ŠVP, koordinátor EVVO a koordinátor ICT). Všichni pedagogičtí pracovníci školy spolupracují. Přínosem pro zajištění kvality vzdělávání žáků v ZŠ jsou hospitace vedení školy a dotazníky osobního rozvoje pedagogických pracovníků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je vedením školy podporováno. Ve školním roce 2013/2014 probíhají pro všechny pedagogické pracovníky semináře k aktivizujícím metodám práce, k prevenci šikany a semináře v rámci projektu „Školy v pohybu“.

Materiální rozvoj školy se v poslední době soustředil na oblast informačních a komunikačních technologií a rekonstrukci budovy. Dvě třídy ZŠ jsou opatřeny interaktivní tabulí s potřebným příslušenstvím a jedna dataprojektorem. Zároveň došlo k modernizaci počítačové sítě a obměně počítačových stanic. Škola disponuje dostatečným množstvím odborných učeben, z nichž některé potřebují nové vybavení. V tomto školním roce je plánována rozsáhlá rekonstrukce, která zahrnuje výměnu střechy a oken, zateplení budovy a nové rozvody tepla. Z projektu nadace ČEZ získala škola plošinu pro tělesně postižené, která bude instalována v době letních prázdnin.

Velmi dobrá spolupráce školy s partnery přispívá k rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání. Hlavním partnerem školy je zřizovatel, který v posledním období reaguje na potřeby školy a výrazně se podílí na zkvalitňování podmínek pro vzdělávání (investiční akce, úhrada zvýšených výdajů na vzdělávací činnost školy nad krajský normativ, podpora aktivit školy). Škola se zapojuje do společenského života obce a dále spolupracuje s místními zájmovými spolky. Pravidelné aktivity vykazuje škola ve spolupráci s místní Obecní knihovnou Záhoří. Škola účinně spolupracuje se zákonnými zástupci, kteří jsou prokazatelně informováni o prospěchu a chování žáků v nově zavedeném tripartitním modelu (dvakrát ročně projednávají pedagogičtí pracovníci hodnocení výsledků se zákonnými zástupci za přítomnosti žáka). Další spolupráce s rodiči je nedílnou součástí života školy (třídní schůzky, konzultační hodiny pedagogů, pravidelné pořádání vystoupení a výstav). Rodiče mají možnost navštívit školu ve dnech otevřených dveří. K chodu školy se rodiče mohou vyjadřovat prostřednictvím školské rady nebo osobním kontaktem s vedením školy. Školská rada je funkční, vyjadřuje se k dění ve škole, napomáhá realizaci projektů a kulturních akcí a schvaluje dokumenty podle školské legislativy. Škola podle potřeby spolupracuje s odborem sociálně právní ochrany dítěte, Policií ČR, Pedagogicko-psychologickou poradnou Písek a dalšími specializovanými pracovišti, včetně organizací podporujících DVPP. Pro ZŠ jsou důležitým partnerem střední školy, a to v několika projektech na podporu technického vzdělávání. ZŠ tak získala např. podporu kvalifikovaného odborníka pro výuku pracovního vyučování. Dále škola udržuje kontakty i se základními školami Písecka, a to při pořádání sportovních turnajů. V budoucnu plánují společné organizování vědomostních soutěží.

### **Mateřská škola**

Vedení MŠ zabezpečuje čtvrtým rokem zkušená vedoucí učitelka a vymezené kompetence plní zodpovědně. Koordinuje činnost pracovníků MŠ, provádí kontrolu ve všech oblastech a s ředitelkou školy úzce spolupracuje. Povinná dokumentace MŠ je vedena řádně v souladu s ustanovením školského zákona.

Škola uplatňuje rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Doposud byly přijaty všechny přihlášené děti, jejichž rodiče projeví zájem o umístění do MŠ. Poskytuje vzdělávání pro děti místní i ze širokého okolí.

Vzdělávání zajišťují 4 pedagogické pracovnice, kromě jedné, mají všechny požadované vzdělání pro výkon své funkce. Nekvalifikovaná učitelka si v současné době doplňuje potřebné vzdělání. V rámci DVPP se všechny účastní akreditovaných seminářů.



Rodiče jsou průběžně informováni o životě školy prostřednictvím informačního zpravodaje, webových stránek, vývěsek v šatnách. Pro nově nastupující děti je připraven adaptační program. Rodiče mají možnost účastnit se činností v MŠ (dílničky, besídky, den otevřených dveří) a využít konzultační dny. Těsná spolupráce probíhá se ZŠ, společným zájmem je hladký přechod dětí do základní školy. Dalšími partnery jsou okolní MŠ, místní knihovna a dobrovolní hasiči.

Materiálně technické a prostorové podmínky školy jsou velmi dobré, prostředí tříd je bezpečné (kromě zvlněného koberce ve třetí třídě) a estetické. Děti si mohou vybírat z přiměřeného množství hraček, stavebnic, námětových koutků. K dispozici mají knihy, dětské časopisy včetně encyklopedií pro předškolní věk, počítač s didaktickými programy. Učební pomůcky jsou postupně inovovány, aktuálně by bylo vhodné doplnit didaktický obrazový materiál. K samostudiu učitelek je žádoucí pořídit současnou odbornou pedagogickou a metodickou literaturu. Školní zahrada je udržovaná, vybavená herními prvky a dvěma pískovišti. K vyžití dětí chybí větší výběr dětských dopravních prostředků. Revize náradí školní zahrady je prováděna. Shledána byla místa, která jsou bezpečnostním rizikem a jsou třeba urychleně zabezpečit (chybí uzavření zahrady vraty, studna s uvolněným překladem, okapové roury na přístupové cestě do zahrady, poškozený plot v dolní části zahrady). Ředitelka uvedla, že věc je v jednání.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly hodnoceny za poslední dvouleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2012 a 2013. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Dalším významným zdrojem byly prostředky poskytnuté zřizovatelem na provoz školy a úhradu nadnormativních výdajů na platy a odvody zaměstnanců školy. Vedení školy se aktivně podílí na získávání dalších finančních prostředků. V roce 2010 škola obdržela prostředky operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost na projekt „Zvyšování kvality výuky na ZŠ Záhoří“. Projekt trval od 1. 9. 2010 do 28. 2. 2014 a z těchto prostředků škola zakoupila 2 interaktivní tabule a vybavení počítačové třídy. Do financování byly zapojeny vlastní příjmy školy, především příjmy z hospodářské činnosti, a prostředky získané z úplaty za vzdělávání a výnosy z úroků, které byly využívány pro potřeby školy. V roce 2014 získala prostředky z Nadace ČEZ na realizování projektu „Bezbariérová škola“ a na „Program na podporu aktivit v oblasti primární prevence rizikového chování na rok 2014“. V hodnocených letech škola rovněž čerpala prostředky z rezervního fondu. Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2012 a 2013 pokryly její základní potřeby a byly využity k realizaci ŠVP.

***Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání i školní poradenství jsou na požadované úrovni. Systém řízení školy je příkladem dobré praxe. Personální zajištění odpovídá typu školy a je na požadované úrovni. Spolupráce se všemi partnery je využívána ve prospěch školy. Materiální podmínky školy se soustavně zkvalitňují a umožňují realizovat ŠVP. Škola má potřebné finanční zdroje pro zabezpečení školních vzdělávacích programů.***

## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

### ***Základní škola***

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV) s názvem „Škola pro děti, děti pro život“. Je zpracován na požadované úrovni a v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Disponibilní hodiny jsou v souladu s profilací školy. Školní vzdělávací program



pro školní družinu a školní klub (dále „ŠVP ŠD“ a „ŠK“) byl v průběhu inspekční činnosti doplněn a v současné době odpovídá platným právním předpisům.

Organizace vzdělávání, počty žáků ve třídách vycházejí z konkrétních podmínek školy, ze stanoveného ŠVP ZV a jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. Žáci 1. stupně se učí ve čtyřech třídách, dva ročníky jsou spojeny v jednu třídu. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny vyučovací předměty dané učebním plánem. Počet týdenních vyučovacích hodin, hodinové dotace v jednotlivých předmětech i počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus jsou dodrženy.

Výuka ve sledovaných hodinách na 1. stupni probíhala v souladu s obsahem ŠVP ZV. Hodiny byly dobře strukturované, většinou byly použity metody, které žáky vedly k aktivnímu získávání znalostí a dovedností. Hromadná výuka byla často střídána skupinovou prací a následnou prezentací výsledků. Učitelky převážně dokázaly po celou vyučovací jednotku udržet pozornost a zájem žáků. Vhodně střídaly činnosti, měnily pracovní polohu žáků a v případě potřeby zařadily relaxační chvíli. Cíleně prolínaly různé vzdělávací obory a uváděly příklady z reálného života. Hodnocení ze strany vyučujících bylo průběžné, zřídka probíhalo sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.

Z provedených hospitací v přírodovědných předmětech na 2. stupni ZŠ vyplynulo, že se vzdělávání uskutečňuje v podnětném prostředí a klidné pracovní atmosféře. Pedagogové volili převážně pestré a účinné metody a formy práce, které odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků a měly pozitivní dopad na jejich aktivitu. Kromě frontální výuky a samostatného plnění úkolů byli žáci v souladu se ŠVP ZV v některých hodinách vedeni i ke kooperativnímu a problémovému učení a k obhajobě svých názorů. Střídání metod a forem práce během hodiny podporovalo pozornost žáků a kvalitu jejich výkonu. Žáci si uměli navzájem pomoci, ze strany pedagogů byla patrná aktivní podpora dodržování dohodnutých pravidel práce. Úměrně věku žáků byl vytvořen prostor pro uplatnění jejich vlastního názoru. Hodiny se vyznačovaly názorností, byly používány vhodné pomůcky. Ke zpestření výuky byla ve většině hodin efektivně použita interaktivní tabule. Výuka cizích jazyků byla vedena důsledně v cizojazyčné atmosféře. Vyučující využívali převážně aktivizující metody, střídali činnosti a formy, používali vhodné názorné pomůcky. Výukové aktivity vedly přes důkladné procvičení k požadovaným výstupům. Žáci byli velmi pěkně motivováni k mluvení i psaní, tedy k produktivním řečovým dovednostem. Účinná spolupráce ve skupině, uplatňování dohodnutých pravidel a odpovědnost za celkový výsledek skupiny probíhal výborně při výuce cizích jazyků a přírodovědných předmětů. Český jazyk na 2. stupni byl vyučován tradičním způsobem, převažovala frontální výuka a metoda výkladu a rozhovoru. Učivo bylo sice dostatečně procvičováno a upevňováno, ale žáci nedostávali prostor pro přemýšlení a nalézání vlastních řešení.

Při realizaci vzdělávacího programu školy jsou žáci podporováni v rozvoji vědomostí, dovedností a postojů ve všech základních funkčních gramotnostech. Podpora rozvoje sociální gramotnosti prolíná celým vzdělávacím procesem. Přírodovědná gramotnost spolu s environmentální výchovou je začleněna do vzdělávacích dokumentů jako integrální součást vybraných, zejména přírodovědných předmětů. V 9. ročníku je zařazen předmět přírodovědná praktika. Metodička environmentální výchovy a osvěty (dále “EVVO“) koordinuje environmentální vzdělávání a pořádá ve spolupráci s různými organizacemi, učiteli a žáky řadu akcí (třídění odpadu, úklid školy, Recyklohraní, M.R.K.E.V. hnutí Tereza, záchranná stanice v Makově, Cassiopea). Na podporu sociální gramotnosti se škola účastní projektu liga proti rakovině a zdravá pětka. Sběrem papíru přispěla spolužákovi na pobyt v lázních. Na vyučování navazuje činnost ŠD, ŠK, zájmových kroužků a žákovské knihovny. Škola organizuje pobyt s environmentální tematikou, plavecký výcvik, lyžařský výcvik, návštěvy



kulturních představení, exkurze, výstavy a besedy. Je zapojena do několika projektů a charitativních akcí. Všechny funkční gramotnosti jsou rozvíjeny v celém vzdělávacím procesu a vedou k osvojování klíčových kompetencí uvedených v ŠVP ZV.

### **Mateřská škola**

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s názvem „Hrajeme si celý rok“ je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Hlavním záměrem je, aby dítě na konci předškolního období bylo jedinečnou a relativně samostatnou osobností, která je schopná zvládat nároky běžného života. Škola nabízí doplňkové aktivity určené pro děti předškolní třídy („Malý školáček“, „Dramatické hrátky“, „Malý výtvarník“, „Sportovní hry“). Aktivity personálně zajišťují učitelky MŠ, probíhají čtyři dny v týdnu. Účastní se jich děti, které neodešly po obědě domů. Výběrově, podle zájmu i mladších dětí probíhá seznamování se hrou na flétnu a „Hrátky s angličtinou“. Logopedická prevence dětem s nesprávnou výslovností je zajištěna učitelkou, logopedickou asistentkou, ve spolupráci s klinickou logopedkou.

Předškolního vzdělávání probíhá ve třech věkově homogenních třídách. Byl zjištěn nesoulad mezi vykazovaným a reálným stavem provozu jedné třídy – viz „Protokol o kontrole“. Organizace dne ve třídách byla v průběhu inspekce upravena v souladu s psychohygienickými zásadami a biorytmem předškolních dětí, délka pobytu venku byla prodloužena z původní 1,15 hodiny na 2 hodiny. Spontánní a řízené činnosti byly většinou v průběhu dne vyvážené a provázané. Rozvržení pracovní doby pedagogických pracovníků zajišťuje péči a bezpečnost dětí při všech činnostech.

Hospitační činnost probíhala ve všech třídách během spontánních a řízených činností včetně pobytu venku. Spontánním činnostem je věnován dostatek času. Učitelky poskytovaly dětem volný výběr her a hraček, prostor pro vzájemnou komunikaci mezi vrstevníky i učitelkou. Manipulací se stavebnicemi, při modelování a navlékání korálek děti rozvíjely jemnou motoriku ruky, zručnost a tvořivost. Pohybové aktivity vedly k rozvoji jejich hrubé motoriky, orientaci v prostoru a pohybové kreativitě. Učitelky přistupovaly k dětem vstřícně, ale důsledně. Děti jsou vedeny k samostatnosti při stravování a k sebeobsluze při hygieně a oblékání. Příkladně je během dne podporován u dětí pitný režim. Prostřednictvím „zeleninových a ovocných talířů“ si děti nenásilně zvykají na jejich konzumaci.

Hospitační činnost a kontrola dokumentace potvrdily, že učitelky ve vzdělávací nabídce uplatňují všechny vzdělávací oblasti, které vycházejí ze záměrů ŠVP PV, který je v praxi naplňován.

Vzdělávací nabídka řízených činností byla pečlivě připravena. K naplňování záměrů byly většinou využity vhodné metody a formy práce. Zařazeno bylo převážně prožitkové učení a učení hrou, frontální a individuální práce i kooperace ve skupinách. Vhodná motivace, spolu s aktivizujícími prvky upoutaly pozornost dětí. Ty se zapojovaly ve třetí třídě do výtvarné činnosti s jarní tematikou, při níž upevňovaly kromě technických dovedností práce se štětcem a barvou také netradiční výtvarnou techniku, ale i početní a prostorové představy. Děti druhé třídy - zahradníci, zkoumaly vlastnosti semen všemi smysly i pomocí lupy, prakticky si setí vyzkoušely a poznaly, co všechno je k růstu potřeba. Vše společně připravily k dlouhodobé péči a pozorování. Učitelka vhodně do činnosti zařadila piktogramy a účinnou jazykovou chvilku. Nejmladší děti přiměřeně jejich věku poznávaly a opakovaly dopravní prostředky, prostřednictvím pohybové hry reagovaly na reprodukovanou hudbu, předem určený zrakový a sluchový signál, dobře se orientovaly v prostoru. Účelně bylo zařazeno motivační cvičení k rozvoji mluvidel. Hodnocení dětí ze strany učitelek bylo povzbuzující, u předškolních dětí



jsou rezervy v sebehodnocení a vzájemném hodnocení. Pobyt venku obsahoval poznávací i pohybově relaxační složku. Bezpečnost dětí byla po celou dobu řádně zajištěna.

Dětem v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a dětem s odkladem povinné školní docházky je věnována zvýšená podpora zejména v rozvoji samostatnosti, grafomotoriky, vyjadřovacích dovedností a správné výslovnosti. Učitelky podporují vhodnými způsoby rozvoj jednotlivých funkčních gramotností (předčtenářské, předmatematické) a elementárních základů klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání.

Rozvoji sociální gramotnosti dětí je věnována patřičná pozornost. V průběhu dne mají děti příležitost k navozování a utváření sociálních vztahů a dovedností. Jsou vedeny k respektování pravidel soužití ve třídách, učí se rozlišovat dobré a špatné chování. Učí se vzájemné spolupráci, schopnosti dohodnout se. Jsou vedeny k naslouchání a vnímání projevů druhých, ale i k tomu, aby dokázaly vyjádřit svoje pocity, myšlenky a přání.

Děti mají pro rozvoj přírodovědné gramotnosti velmi dobré podmínky. Venkovské prostředí poskytuje dostatek příležitostí a podnětů k pozorování a seznamování s okolní živou a neživou přírodou a jejími proměnami v průběhu roku. Využívány jsou exkurze u místních chovatelů i návštěva ZOO. Škola spolupracuje se Záchranou stanicí pro ohrožené živočichy Makov.

***ŠVP ZV, ŠD, ŠK i PV jsou zpracovány podle školského zákona a příslušného RVP. Organizace a průběh vzdělávání ve vztahu ke školním vzdělávacím programům jsou na požadované úrovni. Účinná podpora rozvoje osobnosti dětí a žáků a funkčních gramotností dětí a žáků je na požadované úrovni.***

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

### ***Základní škola***

Z analýzy dokumentace a z rozhovoru s ředitelkou školy bylo zjištěno, že škola sleduje a pravidelně vyhodnocuje výsledky vzdělávání. Učitelé provádějí pedagogickou diagnostiku v hodnocení žáků běžnými způsoby. Žákům je poskytována zpětná vazba, avšak v používání sebehodnocení jsou ještě rezervy. Individuální i celkové výsledky vzdělávání analyzuje ředitelka školy, pedagogická rada s cílem přijímat účinná opatření ke zlepšení celkových výsledků školy. Učitelé poskytují individuální konzultace, při kterých řeší prospěchové i výchovné problémy žáků. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovských knížek a na třídních schůzkách. Zvládnutí očekávaných výstupů a dosažená úroveň klíčových kompetencí žáků jsou ověřovány pomocí běžných hodnotících nástrojů, dále škola využívá jako externí hodnocení výsledky pilotního celoplošného testování pro 5. a 9. ročníky NIQUES. Škola motivuje a umožňuje žákům uplatnit své dosažené vědomosti, dovednosti a schopnosti v různých soutěžích a olympiádách na úrovni školních a okresních kol.

### ***Mateřská škola***

Učitelky prostřednictvím pedagogické diagnostiky sledují rozvoj a vzdělávací pokroky dětí. V případě potřeby projednávají svá zjištění s rodiči a doporučují návštěvu odborného poradenského pracoviště. Výsledky předškolního vzdělávání jsou hodnoceny v jednotlivých třídách pololetně a jsou součástí jednání pedagogických porad MŠ. Sledována je celková úspěšnost dětí na konci předškolního období i individuální úspěchy dětí při přechodu do první třídy ZŠ. V letošním školním roce jsou evidovány 2 odklady povinné školní docházky z celkového počtu 18 předškolních dětí. MŠ se účastní výtvarných soutěží na celostátní



i regionální úrovni. Škola rovněž sleduje oblast bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a prevenci nežádoucího chování. V období posledních tří let nebyl evidován žádný závažný úraz dítěte.

**Výsledky vzdělávání dětí a žáků jsou na požadované úrovni. Škola je systematicky sleduje a vyhodnocuje.**

## Závěry

### Silné stránky školy

- Příznivé školní klima vhodně podporuje realizaci vzdělávání v ZŠ i MŠ
- Jasná koncepce a strategie řízení školy a delegování úkolů je na velmi dobré úrovni
- Partnerství se zřizovatelem podporuje rozvoj školy
- Zapojení do projektu „Škola v pohybu“ podporuje vzdělávání učitelů
- Hodnocení žáků za přítomnosti učitele, žáka a zákonného zástupce

### Nedostatky zjištěné při inspekční činnosti

- Provedena úprava organizace dne v MŠ – prodloužení pobytu venku v souladu s psychohygienickými požadavky a biorytmem předškolních dětí
- Nesprávné vykazování jedné třídy s celodenním provozem v MŠ je součástí Protokolu o kontrole, která byla provedena spolu s inspekční činností ve dnech 25. - 27. března 2014

### Návrhy na zlepšení stavu školy

- Zapojovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí a žáků do výuky
- V předmětu český jazyk a literatura inovovat metody a formy výuky tak, aby vedly k lepšímu naplňování očekávaných výstupů ŠVP, zejména rozvoji kompetencí komunikativních a kompetencí k řešení problémů
- Doplnit didaktický obrazový materiál v MŠ
- Pořídit současnou odbornou pedagogickou literaturu do MŠ
- K herním činnostem na školní zahradu pořídit dětské dopravní prostředky
- Zajistit výměnu koberce ve třetí třídě MŠ
- Zabezpečit riziková místa na školní zahradě MŠ

### Hodnocení vývoje školy

- Od nástupu ředitelky do funkce v roce 2012 se zkvalitnilo materiální vybavení základní i mateřské školy, a to včetně výukových pomůcek. Budovy procházejí postupnou modernizací, zlepšuje se vybavení odborných učeben. Posun byl zaznamenán ve využívání dalších zdrojů, zapojování do projektů a rozvojových programů. Škola se zapojila do projektu „Školy v pohybu“ jež pomáhá dalšímu rozvoji školy. Pro řízení školy byl vypracován nový organizační řád a nové směrnice. Zavedením tripartitního modelu hodnocení žáků (učitel, rodič, žák) byla dosažena 100 % účast rodičů na třídních schůzkách. Byl založen Žákovský parlament, jehož činnost je velmi kladně hodnocena pedagogy i žáky. Pro prezentaci školy na veřejnosti byly inovovány webové stránky školy a zavedeno nové moderní logo školy.





## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Záhोří, okres Písek vydaná Obcí Záhोří, okres Písek dne 9. 9. 2002, včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Záhोří, okres Písek ze dne 28. 2. 2007 pod č. j. 4 379/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování do funkce ředitelky školy ZŠ a MŠ Záhोří vydané Obcí Záhोří, okres Písek na dobu určitou od 1. 8. 3012 do 31. 7. 2018
4. ŠVP ZV s motivačním názvem „Škola pro děti, děti pro život“ ze dne 1. 9. 2013, Č. j. ZŠ/184/2013
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2013/2014
6. Dlouhodobá koncepce rozvoje školy v letech 2013 - 2017
7. Roční plán činnosti na školní rok 2013/2014
8. Zahajovací výkazy ke dni 30. 9. 2013
9. Správní rozhodnutí ředitelky školy
10. Roční plán ŠD na školní rok 2013/2014
11. Vnitřní řád ŠD a ŠK s platností od 1. 9. 2013
12. Zápisní listky ŠD
13. ŠVP školní družina a školní klub při Základní škole a Mateřské škole Záhोří platný od 1. 9. 2013
14. Minimální preventivní program pro školní rok 2013/2014 s účinností od 30. 9. 2013
15. Přehled o docházce účastníků ŠD za školní rok 2013/2014 k termínu inspekce
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2013/2014
17. Hospitační a kontrolní záznamy ředitelky a zástupkyně školy za školní rok 2013/2014
18. Minimální preventivní program školní rok 2013/2014
19. Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za školní rok 2012/2013
20. Plán práce ředitele školy na školní rok 2013/2014
21. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2013/2014 ze dne 1. 9. 2009
22. Individuální vzdělávací plány, podklady k integraci
23. Individuální výchovný plán
24. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ
25. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
26. Rozvrh hodin
27. Provozní řady učeben
28. Vybrané žákovské knížky školní rok 2013/2014
29. Třídí knihy pro školní rok 2013/2014



30. Třídni výkazy a katalogové listy žáků vybraných tříd školní rok 2013/2014
31. Vybrané písemné práce žáků
32. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2012/2013, 2013/2014
33. Školní řád ze dne 1. 9. 2009
34. Organizační řád ze dne 1. 9. 2013
35. Pravidla pro hodnocení vzdělávání žáků ze dne 1. 9. 2013
36. Zápisy z pedagogických rad od roku 2011/2012 ke dni inspekce
37. Zápisy z provozních porad od roku 2011/2012 ke dni inspekce
38. Kniha úrazů vedena od 1. 9. 2011
39. Záznamy o úrazech za školní rok, 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
40. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“ platný ve školním roce 2013/2014
41. Třídni knihy MŠ 1., 2., 3. třída ve školním roce 2013/2014
42. Školní řád MŠ platný od 3. 9. 2012
43. Individuální záznamy o dětech
44. Výkaz o mateřské škole S1-01 dle stavu k 30. 9. 2013
45. Dlouhodobý plán práce mateřské školy na období 2014–2018 čj. MŠ/3/2013
46. Provozní řád platný od 1. 9. 2013
47. Zápisy z pedagogických porad MŠ školní rok 2013/2014
48. „Docházka dětí“ 1., 2., 3. třída v období 2. 9. 2013 – 30. 3. 2014
49. Rozvrh pracovní doby učitelek MŠ ve školním roce 2013/2014
50. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2012 a 2013
51. Schválný rozpočet roky 2012, 2013
52. Hlavní kniha roky 2012 až 2013
53. Výkaz zisku a ztráty rok 2012 a 2013
54. Účtová osnova na roky 2012 až 2013
55. Rozvojový program „Kompenzační pomůcky pro žáky s zdravotním postižením v roce 2013 č.j. MSMT – 41333/2012-22 ze dne 17. 5. 2013
56. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů roky 2012, 2013



### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e podatelnu ([csi.c@csicr.cz](mailto:csi.c@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky Jihočeského inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

v. r. Jana Fišerová

Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka

v. r. Renáta Tvrdíková

Mgr. Bc. Jana Cipínová, školní inspektorka

v. r. Jana Cipínová

Mgr. Bc. Hana Řežábková, školní inspektorka

v. r. Hana Řežábková

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

v. r. Řežábková

V Českých Budějovicích dne 30. 4. 2014

(razítko)

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Markéta Bajerová, ředitelka školy

v. r. Mgr. M. Bajerová

V Záhoří dne 30. 4. 2014



**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

2014

Připomínky nebyly podány.