



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát v kraji Vysočina- oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborné učiliště Jana Tiraye, Velká Bíteš, Tyršova 239

Tyršova 239, 595 01 Velká Bíteš

Identifikátor školy: 610 250 833

Termín konání orientační inspekce: 7. - 13. listopad 2001

Čj.	115-282/2001-11108
Signatura	ok5hv101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem Středního odborného učiliště (dále jen SOU) Jana Tiraye s kapacitou 190 žáků, příspěvkové organizace s právní subjektivitou, je Město Velká Bíteš se sídlem Masarykovo náměstí 87, 595 01 Veká Bíteš. Statutárním orgánem školy je ředitelka, kterou jmenovalo město Velká Bíteš prostřednictvím svého orgánu rady města. Zařazení do sítě škol nabylo účinnosti 1. září 1999. Škola zajišťuje teoretické i praktické vyučování učebních oborů 69-51-H/001 Kadeřník, 29-54-H/002 Cukrář - výroba, 23-56-H/001 Obráběč kovů, 26-51-H/001 Elektrikář, 31-59-H/003 Švadlena – oděvní konfekce a prádlo a 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství v budově na ulici Tyršova 239 a v odloučeném pracovišti školy Lánice 300.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Jazyky - český jazyk, německý jazyk

Hospitace proběhly ve třech hodinách českého jazyka ve druhém a třetím ročníku a ve dvou hodinách německého jazyka ve druhém ročníku.

Výuka obou předmětů probíhala podle schválených učebních dokumentů, časová dotace odpovídala učebním plánům. Stanovené cíle vycházejí z požadavků osnov, vyučující v současné zpracovávají konkrétní celoroční tematické a časové rozvržení učiva. Podle kontroly v třídních knihách jsou osnovy plněny. Bezprostřední příprava vyučujících na vyučování byla pečlivá.

Výuku zajišťují dva pedagogičtí pracovníci. Podmínky odborné způsobilosti splňují oba vyučující, podmínky pedagogické způsobilosti jen jeden z nich.

Sledované vyučovací hodiny probíhaly ve standardně vybavených kmenových učebnách. Jsou používány různé druhy starších učebnic, které jsou školou žákům poskytovány přímo ve výuce nebo jsou z nich vhodné texty kopírovány. Novější platné učebnice nejsou k dispozici. Učitelé dále využívají vlastní pomůcky a doplňkové materiály, které sami připravují. Didaktická technika byla využita jen okrajově v jedné hodině.

Organizace a struktura sledovaných hodin byla zřejmá a jasně koncipovaná. Užívány byly převážně frontální metody výkladu a řízeného rozhovoru. Vždy byly stanoveny cíle výuky. Učitelé vycházeli ze znalostí žáků a volili obsah, rozsah a náročnost učiva přiměřeně k jejich schopnostem. V některých hodinách byly uvedené postupy doplněny samostatnou prací žáků a cvičeními k rozšíření slovní zásoby. Prostor pro rozvíjení komunikativních dovedností nebyl vždy žáky efektivně využit. Pouze ojediněle probíhaly skupinové a kooperativní činnosti. Učivo bylo interpretováno věcně a odborně správně.

Vstupní a průběžná motivace byla ve výuce využívána. Učitelé ověřovali výchozí znalosti a dovednosti žáků, nesprávné odpovědi korigovali, výsledky jejich činností slovně vyhodnocovali. Hodnocení bylo objektivní. Otázky byly zaměřovány jak na pamětní zvládnutí učiva, tak i na pochopení vztahů, souvislostí a aplikaci učiva v praxi. V závěru hodin bylo jen ojediněle prováděno shrnutí a zhodnocení hodiny, rovněž podpora sebehodnocení a sebereflexe žáků byla omezená.

Výuka probíhala většinou v příznivé pracovní atmosféře. Mezi žáky a učiteli panovaly vztahy založené na vzájemné důvěře.

Kvalita výuky českého a německého jazyka je hodnocena jako průměrná.

Přírodovědné předměty - matematika, fyzika, chemie

Hospitovaná výuka probíhala ve čtyřech hodinách matematiky ve všech třech ročnících různých učebních oborů, ve třech hodinách chemie a dvou hodinách fyziky v prvním a druhém ročníku. Časová dotace předmětů odpovídala schváleným učebním plánům. Členění učiva je rozvrženo v tematických plánech jednotlivých vyučujících, odpovídá učebním osnovám. Při stanovení výukových cílů byl především v matematice a fyzice respektován aktuální stav a složení tříd k zajištění kontinuity výuky mezi ročníky.

Předměty matematika a fyzika jsou vyučovány učitelkou s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Vyučující chemie nesplňuje podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, rozšiřuje si vzdělání dálkovým studiem.

Výuka probíhala v běžných učebnách, jejich estetické prostředí a psychohygienické podmínky jsou průměrné. Vybavení pomůckami je na nižší úrovni, pro zvýšení názornosti výuky chybí materiál a pomůcky ve všech kabinetech přírodovědných předmětů, zvláště však pro výuku chemie. Učebnice jsou používány starší, v některých předmětech a ročnících jsou nahrazovány kopírovanými texty z materiálů vyučujících. Didaktická technika nebyla použita.

Organizace všech sledovaných hodin vycházela z klasických metod a forem výuky členících hodinu na část opakovací a výkladovou. Prověřování znalostí mělo motivační a zpětnovazební charakter, zajišťovalo též návaznost na probírané učivo. V matematice a fyzice bylo v průběhu hodin rozvíjeno probírané téma tak, aby žáci pracovali aktivně a vyvozovali patřičné závěry. Pro domácí práci byly zadávány mimo jiné problémové úkoly vyžadující tvůrčí činnost přiměřenou schopnostem žáků. Práce žáků u tabule a střídání činností v průběhu většiny hodin působilo jako přirozená relaxace. V chemii byla část věnovaná výkladu vedena zpravidla formou řízeného rozhovoru se souběžným zápisem učiva žáky do sešitů, které jsou hlavním používaným pracovním a studijním materiálem. Při pořizování zápisů byla patrná samostatnost žáků. Závěrečná část hodin chemie, věnovaná procvičení a shrnutí probraných poznatků, byla krátká a časově omezená. Uvedený styl výuky přesouvá utvrzení učiva do domácí přípravy žáků. Učivo bylo předáváno věcně a odborně správně.

Kontrolní písemné práce a laboratorní práce odpovídají osnovám a probíranému učivu, jsou řádně opravovány, v matematice využívány i k evaluaci.

Žáci byli vždy pozorní a ukáznění. I přes někdy stereotypní průběh hodin byla většina z nich aktivní. Použitý způsob práce jim zvláště v matematice a fyzice umožňoval zapojení s uplatněním svých znalostí a zkušeností. Prostor pro rozvoj individuálních schopností, aktivní samostatné poznávání a učení, týmovou práci a spolupráci nebyl ve vyučování vytvářen.

Při výuce bylo pedagogy dbáno na okamžitou zpětnou vazbu, byla prováděna analýza chyb s ohledem na pochopení vztahů všemi žáky. Důraz byl kladen na jejich aktivizaci, byl vytvářen prostor pro vyjadřování vlastního názoru a respektována osobnost žáka. Až na jednu výjimku hodiny probíhaly v pracovní atmosféře tolerance a kázně, učiteli byla oceňována snaha a pokrok.

Kvalita výuky v přírodovědných předmětech je hodnocena jako velmi dobrá.

Práce s počítačem

Inspekce hospitovala ve třech hodinách výuky, ve dvou prvních a jednom druhém ročníku. Časová dotace vyučovacích hodin je v souladu s realizovanými učebními plány. Tematický plán je zpracován dle platné učební osnovy, která garantuje obsah a vzájemnou návaznost učiva.

Práce s počítačem vyučuje jeden učitel se středoškolským vzděláním tedy bez odborné a pedagogické způsobilosti, zato se zkušenostmi a praxí v oboru výpočetní techniky a schopnostmi velmi dobře vést výuku. Ta probíhá v počítačové učebně se sedmi zastaralými

počítači bez možnosti využívání operačního systému Windows. Pouze jeden nový počítač je napojen na Internet a scanner. Učebna odpovídá podle subjektivního hodnocení hygienickým normám. Je vybavena běžným školním nábytkem. Estetická výzdoba s využitím motivujících prospektů z oboru výpočetní techniky působí na žáky motivačně.

Organizace výuky byla postavena na respektovaných, jasných a srozumitelných pravidlech a pokynech k činnostem ve výpočetní technice. Struktura hodin odpovídala předem stanoveným výukovým cílům. Výběr, pořadí a množství informací bylo přiměřené a navazovalo na předchozí vědomosti žáků. Učitel střídal v průběhu práce rozmanité metody, při nichž využíval připravené namnožené materiály z odborné literatury a časopisů. Žáci byli aktivní, nebáli se vyslovit svůj názor a snažili se ve výuce uplatnit. Vyučovací čas byl efektivně využit, učivo bylo interpretováno věcně a odborně správně.

Žáci byli motivováni jak sdělením cíle hodiny, tak kladením problémových otázek, častými pochvalami, povzbuzováním a průběžným hodnocením výsledků učení přímo při práci na počítači. Otázky při zkoušení byly zaměřeny na pochopení vztahů a souvislostí učiva s následným ověřením praktických dovedností ve výpočetní technice na počítači. Oprava chyb byla prováděna korektně. Žáci byli seznámeni s analýzou prokazovaných nedostatků. Hodnocení bylo většinou pozitivní, byla oceňována snaha a dosažený pokrok.

Vyučovací hodiny probíhaly podle přijatých pravidel. Spolupráce mezi žáky byla na velmi dobré úrovni. Výuka probíhala v atmosféře vzájemné důvěry a přiměřené tolerance. Vyučující vyžadoval po žácích věcně a jazykově správné vyjadřování. Verbální a neverbální komunikace učitele byla na velmi dobré úrovni. Žáci měli k výuce daného předmětu pozitivní vztah.

Hodnocení výuky práce s počítačem je velmi dobré.

Odborné předměty - technologie, strojnictví, strojírenská technologie, elektrická měření

Hospitace se uskutečnily v šesti vyučovacích hodinách technologie, která je předmětem závěrečné zkoušky, ve třídách učebních oborů obráběč kovů, kadeřník, švadlena, elektrikář a ve třech hodinách profilových předmětů strojnictví, strojírenská technologie a elektrická měření, celkem u sedmi vyučujících. Týdenní časová dotace souhlasí se schválenými učebními plány. Výuka probíhá převážně ve dvouhodinových blocích, u externích učitelů i vícehodinových, což z hlediska psychohygienických zásad rozložení hodin v rozvrhu není vhodné. Všichni vyučující postupují podle tematických plánů, vycházejících z platných osnov a používaných učebnic tak, aby učební látka jednotlivých ročníků navazovala a nedocházelo k duplicitě. Probírané učivo vykazovalo shodu s plánovaným. Tomu odpovídaly také zápisy v třídních knihách. Aktuální výukové cíle jsou adekvátní úrovni a typu školy. Projevily se i v bezprostřední a zodpovědně provedené přípravě učitelů, kteří jsou výchovnou poradkyní informováni o potřebách žáků s poruchami učení. Výhodou jsou také zkušenosti vyučujících z vedení výuky odborného výcviku a z praxe vykonávané v příslušném oboru.

Tři učitelé splňují podmínku odborné i pedagogické způsobilosti, dva nemají doplňkové pedagogické studium, dva nemají odbornou způsobilost získanou vysokoškolským studiem v daném oboru. Další vzdělávání pedagogů se realizuje formou individuálního studia. Materiální podmínky výuky nejsou příznivé. V teoretické výuce chybí vybavení moderní didaktickou technikou a učebními pomůckami. Pro výuku předmětu elektrická měření chybí elektro laboratoř. Škola vlastní meotar a video, ty však nebyly při hospitacích využity. Prostředí školních tříd je pro výuku příznivé, nábytek zachovalý, celkový estetický dojem zlepšuje výzdoba využívající podnětné barevné prospekty z oboru.

Vyučovací hodiny byly strukturovány tak, aby odpovídaly dosaženému stupni dosud zvládnutého učiva. Výběr a sled informací rovněž reflektoval tyto skutečnosti, byl však zároveň veden snahou o zpestření a oživení vyučovacího procesu uváděním praktických

příkladů. Formy a metody výuky se střídaly, převažovaly v nich aktivizační prvky využívající nejvíce dialogu s poskytnutím prostoru pro přechod k diskusi a prezentování vlastního názoru žáků. Byly využity názorné pomůcky a barevné publikace k usnadnění pochopení některých technologických postupů.

V celé hospitované výuce byli žáci ukáznění, pozorní, evidentně dobře motivovaní, uvědomující si význam přípravy pro závěrečné zkoušky, což jim vyučující občas připomínali. Pozitivní motivaci posiloval také klidný, vlídný a vstřícný přístup i povzbuzování ze strany pedagogů, objektivní hodnocení při prověřování znalostí, upozorňování na obtížné a problémové stránky probírané látky. Komunikace mezi učiteli a žáky fungovala obousměrně.

Výuka odborných předmětů je vzhledem k převaze pozitiv v hodnocení sledovaných oblastí výuky souhrnně hodnocena jako velmi dobrá.

Odborný výcvik

V průběhu inspekce byl sledován skupinově vedený odborný výcvik v prvním a třetím ročníku učebního oboru 69-51-H/001 Kadeřník v moderních pracovištích nově vybavených kadeřnických provozoven v budově školy, v prvním a třetím ročníku učebního oboru 23-56-H/001 Obráběč kovů ve smluvních učňovských pracovištích: kovoobráběcí dílně ručního zpracování kovů a v obráběcí dílně s CNC strojem ve středisku praktického vyučování v První brněnské strojárně Velká Bíteš, a. s., v prvním ročníku učebního oboru 23-31-H/001 Elektrikář ve smluvně zajištěném pracovišti firmy Elektro Velké Meziříčí, s. r. o., a v prvním ročníku učebního oboru 65-51-H/002 Kuchař-číšník ve cvičné kuchyni školy. Všichni žáci byli prokazatelně seznámeni se zásadami dodržování bezpečnosti při práci, požární ochrany a ochrany zdraví při práci. Při probírání nového tématu provádí mistři odborné výchovy (dále jen MOV) instruktáž o bezpečnosti práce se zápisem do deníku evidence odborného výcviku.

Výuka se řídí schválenými učebními dokumenty. Časové dotace jsou v souladu s učebními plány. Učivo uváděné v učebních osnovách daných učebními obory je pro jednotlivé ročníky rozpracováno do tematických plánů a řádně zaznamenáváno do deníků evidence odborného výcviku. Výukové cíle jsou přiměřené věku žáků a aktuálnímu stavu učební skupiny. Jsou zaměřeny na vytvoření dovedností a návyků nezbytných pro praktické zvládnutí činností vymezených učivem jednotlivých odborných předmětů a zároveň vytvářejí podmínky pro lepší pochopení teoretických základů. Členění učebního dne odpovídá psychohygienickým zásadám a platné legislativě.

Sledovaný odborný výcvik zabezpečovalo šest MOV včetně vrchní mistrové odborné výchovy (dále jen VMOV). Dvě MOV nemají doplňkové pedagogické studium, takže nesplňují požadavky pedagogické způsobilosti pro výuku odborného výcviku. Pedagogové prokazovali pěkný vztah ke svěřeným žákům. Jejich přístup k praktické výuce a používané metody byly na velmi dobré úrovni.

Dílny a ostatní cvičná pracoviště svým vybavením odpovídají potřebám odborného výcviku. Učební prostředí s vkusnou a účelnou výzdobou prakticky zaměřených výukových panelů působí na žáky podnětně. Názorné učební a pracovní pomůcky, vybavení cvičné kuchyně a kadeřnictví, strojní zařízení a nářadí byly účelně využívány. Materiál k odbornému výcviku je zajišťován v potřebném množství a sortimentu. V pracovištích bylo teplo, dostatečné světlo i klid pro vlastní výukovou činnost. Prostory sociálního zázemí jsou na velmi dobré úrovni.

Počty žáků v učebních skupinách odpovídají platné právní normě. Rozvrh učebního dne a přestávky jsou v souladu s psychohygienickými potřebami žáků, struktura učebního dne odpovídá věku žáků.

Organizace pracovního dne odpovídala stanoveným výukovým cílům, umožňovala všem žákům

ve skupině úspěšné uplatnění. Pokyny směrem k žákům byly jasné a srozumitelné, předávané informace byly přiměřené náročnosti učiva a specifickým podmínkám oboru praktického vyučování. MOV vhodně zařazovali do výuky ukázky správných technologických postupů a seznamovali žáky se všemi detaily činností. V průběhu učebního dne ověřovali pochopení zadávaných úkolů a trvale sledovali pracovní postupy a kvalitu práce žáků. Byl vytvořen prostor pro samostatné a aktivní učení. Žáci měli možnost pracovat individuálním tempem. Běžně vyjadřovali vlastní názor. Vyučovací čas byl efektivně využit.

Formy a metody práce MOV zohledňovaly individuální potřeby a schopnosti žáků. Didaktické zásady byly vždy respektovány. Učivo bylo žákům interpretováno věcně správně a v souladu se současným stavem teorie a praxe. Žáci byli k praktickým činnostem motivováni návazností praktických činností na znalosti z teoretické výuky.

Vstupní motivací bylo opakování teoretických základů probíraného učiva a prověřování výchozích znalostí s následnou aktualizací jejich praktického využití. Po úvodní instruktáži byly žákům přiděleny pracovní úkoly. V prvním ročníku byl odborný výcvik zabezpečován převážně formou výukovou se zápisem do pracovních sešitů, s nácvikem a osvojováním základních dovedností, ve třetím ročníku některé sledované skupiny pracovaly na zakázkách. Žáci vykonávali produktivní práce, které nebyly v rozporu s učivem zadaným osnovami. MOV práce žáků sledovali, nesprávné postupy korigovali a průběžně prováděli ústní hodnocení, které bylo zaměřeno většinou pozitivně. Byly respektovány individuální dispozice žáka. Žáci byli vedeni k sebekontrolě, sebehodnocení a odpovědnosti. V závěru pracovního dne následovalo souhrnné hodnocení s klasifikací dosahovaných dovedností. Byla oceňována i snaha a zlepšení. Průběh odborného výcviku, plnění osnov i hodnocení žáků je zaznamenáváno odpovídající formou do deníků evidence odborného výcviku.

Spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a MOV je založena na vzájemné důvěře. Osobnost žáka je respektována. Žáci projevovali k výuce i k praktickým činnostem pozitivní vztah.

Na základě posouzení kvality sledovaných jevů je vzdělávání v odborném výcviku hodnoceno jako velmi dobré.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Plánování a příprava výuky, organizace, formy a metody hospitované výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace měly v souhrnu velmi dobrou úroveň. Materiální, personální a psychohygienické podmínky jsou v teoretické výuce hodnoceny jako průměrné.

Přestože vzdělání některých pedagogů neodpovídá požadavku odborné a pedagogické způsobilosti, využívají tito učitelé a mistři odborné výchovy plně svoje odborné zkušenosti ve prospěch výuky. Propojení odborných předmětů s odborným výcvikem umožňuje kontinuitu a jednotnost výchovného působení na žáka a komplexní naplňování výukových cílů.

Pro odborný výcvik, který je v SOU stěžejním předmětem výuky, zajistilo vedení školy velmi dobré materiální podmínky.

Celkově je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepční záměry školy jsou pečlivě zpracovány na základě podrobné analýzy současných

podmínek školy a prostředí, ve kterém se škola nachází v součinnosti s požadavky trhu práce. Jsou podporovány rodiči i zřizovatelem. Při tvorbě koncepce bylo využíváno odborných zkušeností učitelů i mistrů odborné výchovy. Priority mají návaznost na zajištění maximálně možné kvality výuky. Celoroční plán práce SOU Jana Tiraye pro školní rok 2001-2002 této koncepci plně odpovídá, stanovené cíle jsou realizovány. Plánování je pojato jako ucelený systém plánů včetně vymezení hlavních úkolů: organizace školního roku, plánu práce pro teoretické vyučování a pro odborný výcvik, pedagogické rady, práce výchovné poradkyně, předmětových a metodických komisí, komise třídních učitelů.

Učební plány jsou rozpracovány tak, aby vyhovovaly potřebám a zájmům žáků. Volitelné předměty jsou zařazeny do výuky u učebního oboru 65-51-H/002 Kuchař – číšník - technika administrativy, práce s počítačem a konverzace v cizím jazyce, u učebního oboru 29-54-H/002 Cukrář - technika administrativy, práce s počítačem a hospodářské písemnosti. Zjištěné chyby v úpravě učebních plánů druhého ročníku učebního oboru 31-59-H/003 Švadlena a druhého ročníku učebního oboru 69-51-H/001 Kadeřník byly v průběhu inspekce odstraněny. Výuka všech vyučovaných učebních oborů probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol podle schválených učebních dokumentů.

Hodnocení kvality, rozsahu a účelnosti plánování vzhledem k převaze vykazovaných pozitiv je velmi dobré.

Organizování

Organizační řád je základní organizační normou školy stanovující:

- postavení SOU jako subjektu státní správy ve školství
- principy a pravidla jeho řízení
- organizační a funkční schémata
- náplň a působnost jednotlivých funkcí

Vnitřní organizační jednotky tvoří úseky teoretického vyučování, praktického vyučování a úsek ekonomický. Na pravidelných týdenních poradách vedení, jejími stálými členy jsou ředitelka, zástupkyně a vrchní mistrová odborné výchovy, jsou projednávány důležité koncepční a operativní otázky řízení, často za účasti přizvaných pracovníků. Organizační struktura umožňuje účinné řízení školy. Rozvrh hodin a přestávek je přizpůsoben dopravní obslužnosti v městě Velká Bíteš. Zařazení většího počtu jen pětiminutových přestávek v rozvržení vyučovacího dne žáků je v rozporu s psychohygienickými požadavky na teoretické vyučování. Dokumentace, upravující organizaci výchovně vzdělávací činnosti je řádně vedena. Její součástí je pracovní řád zaměstnanců, vnitřní řády školy - písárny, učebny výpočetní techniky, cvičné kuchyně, cukrářské dílny, cvičné jídelny, učebny šití a učňovského kadeřnictví. Školní řád teoretického a praktického vyučování vymezuje vyváženě povinnosti i práva žáků. Jeho účelem je vytvořit příznivé podmínky pro vyučování při dodržování Listiny základních práv a svobod a Úmluvy o právech dítěte. Kompetence pracovníků jsou vymezeny. Poradní orgány, předmětové a metodické komise i komise třídních učitelů jsou účinně využívány.

Pracovníci školy se dovídají potřebné informace ústním sdělením ředitelky nebo její zástupkyně, které jsou se všemi pracovníky v každodenním pracovním kontaktu, z písemně zpracovaných dokumentů školy formou vnitřní směrnice, na pravidelných měsíčních schůzkách pedagogické rady, z nichž jsou pořizovány zápisy, z aktualizovaného týdenního harmonogramu činnosti. Žáci získávají informace od třídních učitelů nebo MOV a z informačních nástěnek umístěných na chodbách školy. Důvěrné informace o žácích a zaměstnancích jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Zákonným zástupcům žáků poskytuje škola informace prostřednictvím žákovských knížek,

třídního učitele a ostatních vyučujících na pravidelných třídních schůzkách, v případě potřeby dostávají rodiče telefonická sdělení nebo jsou zváni k osobním jednáním do školy. Náměty a připomínky rodičů, případně nabídky spolupráce nebo sponzorování školních akcí nebo materiálního vybavení školy jsou vítány. Prezenci na veřejnosti věnuje škola značnou pozornost. Ve Zpravodaji – Velká Bíteš bývají uveřejňovány články a informace o životě školy doplněné fotografiemi a informace potřebné k náboru žáků. Spádové základní školy dostávají náborový leták. Žáci se účastní sportovních a odborně zaměřených soutěží středních škol, organizovaných převážně ve Velkém Meziříčí a ve Žďáru nad Sázavou.

Výroční zpráva SOU Jana Tiraye za školní rok 2000/2001 poskytuje dostatek informací a slouží škole jako zdroj sebehodnocení.

Písemná rozhodnutí vydávaná ředitelkou školy jsou formulována jednoznačně, jsou konkrétní a adresná. Podněty a připomínky pracovníků, orgánů státní správy a samosprávy a dalších partnerů ředitelka školy vítá a ve své práci je využívá. K vytváření pozitivního image školy patří spolupráce se starostou města Velká Bíteš, institucemi a podnikovými subjekty zajišťujícími odborná pracoviště žáků, s Úřadem práce Velká Bíteš, protidrogovým centrem Jupiter club ve Velkém Meziříčí a organizování dalších mimoškolních aktivit jako jsou přednášky, sportovní a odborné soutěže, školní výlety, exkurze, návštěvy výstav, divadelních a filmových představení.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení spočívající v každodenním řešení pracovních situací je pružné a účinné. K nástrojům operativního řízení patří pravidelné týdenní aktualizace činností navazujících na plánování a kontrolu. Směrnice vydávané ředitelkou školy jsou funkční. K pozitivnímu vývoji školy je využívána odbornost a dobré nápady pracovníků. Jejich další vzdělávání vedení školy podporuje. Uvádění začínajících pedagogických pracovníků do praxe se provádí v prvním roce jejich nástupu na SOU. Za jejich uvádění odpovídá zástupkyně ředitelky. S ní se na realizaci úkolů podílí i pověřený uvádějící učitel nebo MOV.

Systém hodnocení pracovníků a jejich morálního a hmotného stimulování je vytvořen. Kritéria pro přiznávání nenárokových složek platu nebyla zatím stanovena. Část mezd dotuje zřizovatel. Za splnění mimořádného pracovního úkolu bývá pracovníkovi po dohodě se zřizovatelem přiznána finanční odměna.

Sebehodnocení školy je součástí pololetního hodnocení a výroční zprávy o její činnosti.

Systém, rozsah a efektivnost vedení a motivování pracovníků jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Provádění kontrolní činnosti se řídí vnitřní školní směrnicí. Vedoucí zaměstnanci zpracovávají každoročně rámcový plán kontrol, zjištěné nedostatky vhodným způsobem evidují a přijímají nápravná opatření. O závažných nedostatcích podávají informace na poradách vedení. Kontrolní a hospitační činnost je zaměřena na plnění výchovně vzdělávacích cílů ve vyučování, soulad výuky s učebními dokumenty, hodnocení úrovně výsledků výuky, dodržování zásad hygieny práce, dodržování bezpečnosti práce, požární ochrany a ekologie, dodržování školního a pracovního řádu, dodržování zákonů, předpisů, vyhlášek, nařízení, směrnic a provozních předpisů.

Výsledky kontrolní činnosti jsou s pracovníky prokazatelným způsobem projednávány. Závěry z této činnosti jsou předávány ředitelce školy, která provádí analýzu zjištěného stavu

a stanovuje postupy pro odstraňování nedostatků.

Z evaluačních nástrojů jsou využívány testy základních znalostí žáků a souborné práce v odborném výcviku.

System, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Úroveň podmínek vzdělávání byla posuzovaná dle sledovaných jevů, vycházejících z obecné teorie managementu, rozpracovaných pro oblast řízení ve školství.

Vedení školy vytyčuje směry činností a představy jak dosáhnout pozitivních změn v systémovém propojení s koncepčními záměry. Používá účelně nástroje operativního řízení. Motivuje a inspiruje pracovníky k rozvíjení jejich osobního potenciálu a ke zdokonalování vzdělávacích činností školy.

Kvalita podmínek vzdělávání je hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM
--

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Kontrola využívání rozpočtových prostředků přidělených škole ze Školského úřadu (dále jen ŠÚ) byla zaměřena na kalendářní období roku 1999 a 2000.

Rozpočet SOU upravený k 31. prosinci 1999

Celkové NIV ze ŠÚ	247.000 Kč
z toho: limit na platy	22.000 Kč
ostatní platby za provedenou práci (OPPP)	0 Kč
povinné odvody	42.700 Kč
FKSP	2.440 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	79.860 Kč

- SOU vykazuje čerpání NIV ve výši 239.624 Kč.
- SOU dodrželo závazné ukazatele rozpočtu NIV
- SOU vykazuje záporný hospodářský výsledek 58.799 Kč. Záporný hospodářský výsledek je z titulu zařizování nových učeben.
- Rozpočtované prostředky NIV byly ve výše uvedené částce zaúčtovány, souhlasí s předloženým výkazem zisků a ztrát Úč ROPO za rok 1999.
- Podíl příspěvku ze státního rozpočtu a celkových neinvestičních nákladech byl 39,44 %.
- SOU vykazuje čerpání NIV ve výši 239.624 Kč.

Rozpočet SOU upravený k 31. prosinci 2000

Celkové NIV ze ŠÚ	845.000 Kč
z toho: limit na platy	537.000 Kč
ostatní platby za provedenou práci (OPPP)	22.000 Kč

povinné odvody	195.650 Kč
FKSP	10.740 Kč
ostatní neinvestiční výdaje (ONIV)	79.610 Kč

- SOU dodrželo závazné ukazatele rozpočtu NIV
- SOU vykazuje kladný hospodářský výsledek 83.121 Kč.
- Rozpočtované prostředky NIV byly ve výše uvedené částce zaúčtovány, souhlasí s předloženým výkazem zisků a ztrát Úč ROPO za rok 2000.
- Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních nákladech byl 43,56 %.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Čerpání mzdových prostředků za r. 1999

- SOU dodrželo závazné ukazatele stanoveného limitu prostředků na platy.
- Zařazení zaměstnanců do platových tříd a stupňů bylo provedeno v souladu s platnou legislativou.
- Zaměstnancům SOU byly z nenárokovaných složek platu vyplaceny pouze osobní příplatky. Výše vyplacených osobních příplatků představuje 3,74 % z tarifní mzdy.
- SOU neměla pro výše uvedené období zpracovaná kritéria pro stanovení a vyplacení nenárokovaných složek platu.
- Prostředky FKSP jsou ukládány na samostatně vedeném bankovním účtu. Tvorba FKSP ve výši 2 % z vyplacených platů zaměstnancům byla dodržena. Z prostředků FKSP bylo hrazen příspěvek na stravování zaměstnanců.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Čerpání ONIV bez zákonných odvodů za r. 1999

- Rozpočet ONIV ve výši 79.860 Kč.
- SOU vykazuje čerpání ONIV ve výši 72.484 Kč
- použití prostředků na:
 - * učebnice a učební pomůcky 9.588 Kč
 - * vzdělávání zaměstnanců 1.320 Kč
 - * vybavení učeben 56.000 Kč
 - * stravování žáků 4.624 Kč
- Nevyčerpané prostředky ze stravování žáků ve výši 7.364 Kč byly SOU v rámci zúčtování finančních prostředků se státním rozpočtem za rok 1999 vráceny prostřednictvím ŠÚ zpět do státního rozpočtu.

Čerpání ONIV bez zákonných odvodů za r. 2000

- Rozpočet ONIV ve výši 79.610 Kč.
- SOU vykazuje čerpání ONIV ve výši 79.610 Kč
- použití prostředků na:

* učebnice a učební pomůcky	14.071 Kč
* cestovné	5.626 Kč
* vybavení učeben	36.621 Kč
* stravování žáků	23.292 Kč

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

SOU nemělo v rámci závazných ukazatelů stanoveny účelové prostředky.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

SOU nečerpalo za kontrolované období investiční prostředky ze státního rozpočtu.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2000 obsahovala všechny náležitosti uvedené v platné legislativě.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu za výše uvedená období byly použity v souladu s platnou legislativou. Kontrolou účetních dokladů nebylo zjištěno neefektivní využívání těchto prostředků.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina příspěvkové organizace s názvem Střední odborné učiliště Jana Tiraye Velká Bíteš, Tyršova 239 od 1. září 1999, zřizovatelem je Město Velká Bíteš se sídlem Masarykovo náměstí č. 87, 595 01 Velká Bíteš,
- rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané s účinností od 1. září 2001 pod čj. 32 711/2000-21,
- personální dokumentace pedagogických pracovníků,
- podkladová inspekční dokumentace,
- dotazník ředitelky školy před inspekcí,
- platné učební plány a učební osnovy schválené MŠMT pro vyučované učební obory:
69-51-H/001 Kadeřník, čj. 22175/98-23 s platností od 1. září 1998 počínaje prvním ročníkem
29-54-H/002 Cukrář, čj. 809072/95-74, od 1. září 1995
23-56-H/002 Obráběč kovů, čj. 17981/91-21, od 1. září 1991 (druhý a třetí ročník)
23-56-H/001 Obráběč kovů, čj. 24010/2000-23, od 1. září 2000 (první ročník)
26-51-H/001 Elektrikář, čj. 4266/96-74, od 1. září 1996
31-59-H/003 Švadlena, čj. 17981/91-21, od 1. září 1991,
- tematické plány,
- rozvrh hodin,
- výroční zpráva SOU Jana Tiraye za školní rok 2000/2001,
- koncepční záměry školy ve školním roce 2001/2002,

- hospitační záznamy z provedených kontrol vedením školy,
- plán práce školy pro školní rok 2001/2002,
- organizační řád školy pro školní rok 2001/2002 včetně vnitřních směrnic,
- zápisy z porad vedení školy a z pedagogických rad školy,
- třídní knihy, katalogy a katalogové listy,
- žákovské knížky,
- řád školy,
- deníky evidence odborného výcviku,
- školení BOZP a PO žáků odborného výcviku,
- kniha úrazů,
- smlouvy o zabezpečení odborného výcviku s podnikovými subjekty,
- závazné ukazatele NIV v roce 1999 – po úpravě rozpočtu k 23. listopadu 1999 z 5. ledna 2000,
- závazné ukazatele NIV v roce 2000 – po úpravě rozpočtu k 10. prosinci 2000 z 27. prosince 2000,
- zúčtování finančních vztahů ke státnímu rozpočtu za r.1999, 2000 a jejich finančnímu vypořádání,
- výkaz zisků a ztrát Úč ROPO 4 - 02 za rok 1999 a rok 2000,
- výkaz rozvaha Úč ROPO 3 - 02 za rok 1999 a rok 2000,
- výkaz škol (MŠMT) P1 – 04 za rok 1999 a rok 2000,
- pokladní doklady za rok 1999 – PO 53, PO 59, PO 63, PO 90, PO 96, PO 98, PO 99, PO 106, PO 126, PO 128, za rok 2000 – PO 10, PO 22, PO 27, PO 58, PO 61, PO 62, PO 63, PO 65, PO 70, PO 72, PO 74, PO 75, PO 81, PO 86, PO 160, PO 161, PO 163, PO 164, PO 165, PO 168, PO 172, PO 175, PO 176, PO 177, PO 181, PO 185, PO 188, PO 202, PO 211, PO 212, PO 247, PO 248, PO 265, PO 266, PO 267, PO 274, PO 277, PO 282, PO 289,
- faktury dodavatelské za rok 1999 – FD 5, FD 6, FD 11, FD 12, FD 13, FD 19, FD 22, FD 23, FD 28, FD 29, FD 31, za rok 2000 – FD 7, FD 8, FD 14, FD 15, FD 16, FD 21, FD 22, FD 31, FD 32, FD 41, FD 42, FD 43, FD 49, FD 50, FD 55, FD 61, FD 67, FD 68, FD 79, FD 80, FD 89, FD 90, FD 92, FD 95, FD 97, FD 98,
- účetnictví – hlavní kniha za rok 1999 a rok 2000.

ZÁVĚR

Materiální, personální a psychohygienické podmínky výuky jsou průměrné, plánování a příprava výuky, organizace, formy a metody práce, motivace a hodnocení, interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré. Kvalita vzdělávání je celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Plánování, organizování, vedení a motivování i kontrolní mechanismy jsou hodnoceny jako velmi dobré. Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu byly v kontrolovaných oblastech využity efektivně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Vítězslava Kobzová
Člen týmu	Jiří Novotný
Další zaměstnanec ČŠI	Lubomír Mráček	

Ve Žďáru nad Sázavou dne 27. listopadu 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 28. listopad 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Ing. Marie Šabacká

.....
podpis

Předmětem orientační inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresát inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Velká Bíteš Masarykovo nám. 87 595 01 Velká Bíteš	12. prosinec 2001	320/2001

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány