



**Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-493/08-11

Název školy/školského zařízení:	Základní škola a Mateřská škola Křídla, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Adresa:	Křídla 52, 592 31 Nové Město na Moravě
Identifikátor:	600 130 738
IČ:	75 021 421
Místo inspekce:	Základní škola a Mateřská škola Křídla
Termín inspekce:	14., 18. a 20. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního a základního vzdělávání poskytovaného Základní školou a Mateřskou školou Křídla, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Křídla, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy v 1. až 5. ročníku (ZŠ) s nejvyšším povoleným počtem 50 žáků, mateřské školy (MŠ) 20 dětí, školní družiny (ŠD) 25 žáků a školní jídelny – výdejny (ŠJ) 19 stravovaných žáků. Místem výkonu všech činností právnické osoby jsou Křídla 52. Zřizovatelem je Obec Křídla. Ředitelka byla do funkce jmenovaná zřizovatelem a je současně statutárním orgánem právnické osoby.

Jednotřídní MŠ s celodenním provozem zajišťuje ke dni inspekční činnosti předškolní vzdělávání 20 dětí. Předškolní vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s názvem „Chceme se učit smíchem a hrou“.

ZŠ zajišťuje ve dvou třídách základní vzdělávání 29 žáků. V prvním a druhém ročníku se vzdělávání uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) „Les ve škole – škola v lese“ a ve třetím až pátém ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně všech změn a doplňků. Školní družina poskytuje zájmové vzdělávání žákům podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu (ŠD). Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně – výdejně dovozem obědů.

Za poslední tři roky se počty dětí a žáků výrazně nezměnily. Došlo k pozitivnímu posunu v materiálním a prostorovém vybavení školy. Byla provedena rekonstrukce školní jídelny výdejny a v MŠ sociálního zařízení pro děti, zakoupen byl počítač. Jedna třída ZŠ je vybavena počítači a dataprojektorem a druhá třída je upravena pro výuku tělesné výchovy v případě nepříznivého počasí, protože škola nemá tělocvičnu. Žáci využívají pro tělesnou výchovu také školní hřiště a každoročně absolvují plavecký výcvik.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila v posledních třech letech (2006, 2007 a 2008) s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání, s účelovými dotacemi určenými na státní informační politiku ve vzdělávání a s příspěvky na provoz od zřizovatele. Nejvyšší objem finančních prostředků ze státního rozpočtu (SR) byl čerpán na mzdové náklady a zákonné odvody. Dále byly tyto finanční prostředky SR čerpány na nákup učebnic a učebních pomůcek, další vzdělávání pedagogických pracovníků a zkvalitnění v oblasti ICT. Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu zaznamenaly ve sledovaném období mírný nárůst, přestože výkony (počet dětí a žáků) se v tomto období podstatně nezměnily.

Dotace ze SR pokryly v roce 2006 přibližně 83 %, v roce 2007 přibližně 82 % a k 30. červnu roku 2008 přibližně 84 % celkových ročních neinvestičních nákladů školy. Ve sledovaných letech 2006 až 2008 byly škole poskytnuty účelové dotace. V roce 2006 škola čerpala finanční prostředky na Státní informační politiku ve vzdělávání ve výši 90.000 Kč a v roce 2007 na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání“ 16.000 Kč. V roce 2008 obdržela škola dotaci na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ částku 15.000 Kč a na program „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) základních škol s ročníky pouze 1. stupně“ částku 20.000 Kč. Základní škola ve svém účetnictví sledovala všechny účelově přidělené finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu a jejich čerpání odděleně a správně na všech účtech, kterými procházely. Tyto finanční prostředky ze státního rozpočtu byly právnickou osobou použity oprávněně, tj. v daném rozpočtovém roce a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Dalším zdrojem financování byly finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele, ze kterých byly hrazeny veškeré provozní náklady (energie, vodné-stočné, opravy, spoje apod.). Dotace z ÚSC pokryly ve sledovaném období v průměru 13 % veškerých nákladů organizace. Dalšími mimorozpočtovými zdroji školy jsou vlastní příjmy, především z úplaty za předškolní vzdělávání a poplatky za stravování.

Ředitelka školy ve spolupráci se zřizovatelem pravidelně vyhodnocuje potřeby finančního zabezpečení vzdělávání.

V oblastech vzdělávání zohledňuje personální obsazení, materiální vybavení a finanční možnosti.

Finanční prostředky přidělené právnické osobě v letech 2006 až 2008 ze státního rozpočtu umožňovaly realizovat činnost školy v souladu s údaji vedenými v rejstříku škol a školských

zařízení, vytvořily základní předpoklady pro plnění vzdělávacích programů a škola je využila v souladu s účelem a pravidly stanovenými poskytovatelem.

Hodnocení školy

Škola dodržuje podmínky přijímání dětí a žáků ke vzdělávání podle nastavených kritérií v souladu s příslušnými právními předpisy. O své vzdělávací nabídce informuje veřejnost různými formami prezentace. Zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání pro všechny děti a žáky. Škola má dané v ŠVP ZV podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a pro žáky mimořádně nadané, i když během posledních tří let s těmito potřebami žáci školu nenavštěvovali. Sleduje a zohledňuje vzdělávací potřeby a možnosti žáků a individualizuje jejich výuku. K identifikaci potřeb jednotlivců je využíváno služeb poradenských zařízení, což umožňuje předcházení neúspěšnosti ve vzdělávacím procesu.

ŠVP ZV je zpracovaný podle požadavků školského zákona, zohledňuje reálné místní, materiální, personální, organizační podmínky a možnosti školy. Respektuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Je zveřejněn na přístupném místě. Text ŠVP ZV není zatím zcela v souladu s principy RVP ZV. Chybí charakteristiky předmětů a je třeba doplnit pravidla hodnocení žáků ŠVP ZV.

Plánování školy navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a kraje Vysočina. Stanovené cíle vzdělávání vychází z podmínek školy. Zpracované vlastní hodnocení školy zahrnuje všechny realizované činnosti, avšak ve vyhodnocování chybí nastavení a sledování opatření, které vede ke zkvalitnění průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školních vzdělávacích programů. Rezervy jsou kontrolní oblasti a vyhodnocování výsledků vzdělávání.

Dokumentace školy je vedena v souladu s požadavky školského zákona. Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon funkce, vydává správná rozhodnutí, vytváří podmínky pro činnost školské rady a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) v souladu se školským zákonem. Na DVPP ředitelka využívá prostředky dle aktuální nabídky a finančních možností, umožňuje odborný růst zaměstnanců, především začínajícího pedagogického pracovníka.

Škola podporuje zdravý rozvoj dětí a žáků. Pohybové aktivity, zavedení pitného režimu a možnost relaxačních aktivit o přestávkách mají pozitivní vliv na zdravý vývoj dětí a žáků. Pravidla pro ochranu zdraví a zajištění bezpečnosti jsou stanovená ve školních řádech a jsou v praxi dodržována. Škola klade důraz na prevenci sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik včetně šikany. Výchovným působením třídních učitelek, které jsou zároveň speciálními pedagogy, umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům.

Základní škola naplňuje učební plány, ve kterých je počet hodin v souladu s profilací uvedenou ve ŠVP ZV a materiálními a personálními podmínkami. Ke zvýšení kvality vzdělávání hledá další finanční zdroje a účelově spolupracuje s partnery. Zapojením do ekologického projektu „Škola v lese – les ve škole“ jsou uplatňovány principy ekologické výchovy v každodenním chodu školy. Školní zahrada prochází úpravami na základě projektu „Zahrada – naše zelená učebna“.

Ve sledovaných hodinách byly využívány k motivaci žáků různé metody a formy práce podporující rozvoj jejich osobnosti. Vzdělávání probíhalo ve skupinách, individuálním přístupem k žákovi, ale i frontálně. Žáci se projevovali samostatně, aktivně se zapojovali do činností a komunikovali na úrovni odpovídajícího věku, nebylo využíváno jejich sebehodnocení. Příležitost školy pro zlepšení je v důslednějším vedení žáků k sebehodnocení a v systematickém využití takto získané zpětné vazby.

Z hlediska celoživotního vzdělávání jsou žáci postupně vybavováni funkčními gramotnostmi a kompetencemi. Sledována byla gramotnost čtenářská, matematická, sociální a schopnost komunikace v cizím jazyce. Velmi pozitivně na žáky působilo pracovní klima školy.

Škola plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a školními vzdělávacími programy. Sleduje úspěšnost dětí a žáků při přechodu do navazujícího vzdělávání 1. ročníku základní školy a přechodu na 2. stupeň do jiné základní školy.

Při inspekční činnosti ŠVP PV, průběh a výsledky vzdělávání v mateřské škole nebyly hodnoceny.

Velmi přínosná pro školu je spolupráce s partnery, zvláště se zřizovatelem, školskou radou, zákonnými zástupci nezletilých dětí a žáků, poradenskými zařízeními. Úspěšně se rozvíjí také spolupráce s Občanským sdružením Lysina lenina, Sdružením Krajina a okolními školami. Škola společně s rodiči a dalšími partnery pořádá společné akce, výstavy, tvořivé dílny, společné výlety, drakiádu, karneval a sportovní akce. ZŠ a MŠ se většinou společně podílí na pořádání jednotlivých akcí. Děti a žáci vystupují pro veřejnost a při kulturních akcích obce. Škola každoročně pořádá pro MŠ „školu na nečisto“.

Celkové hodnocení školy

Základní škola a Mateřské škola Křídla, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji v rejstříku škol a školských zařízení podle vzdělávacích programů stanovených ve školském zákoně.

Při přijímání ke vzdělávání dodržuje podmínky stanovené právními předpisy. Respektuje zásady rovného přístupu při vzdělávání dětí a žáků a zajišťuje jejich bezpečnost.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Materiální podmínky a finanční zdroje umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. Podmínky pro vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadané jsou stanoveny.

Realizovaný ŠVP ZV je v částečném souladu se zásadami a cíli platného školského zákona. Je třeba ho doplnit a upřesnit tak, aby zcela odpovídal požadavkům příslušného rámcového vzdělávacího programu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, Praha 1, o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 13 365/03-21 ze dne 18. února 2003 s účinností od 1. ledna 2003
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, Karmelitská 7, Praha 1, o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 5747/2006-21 ze dne 27. března 2006 s účinností od 27. března 2006
3. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina, odboru školství, mládeže a sportu o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. KUJI 27116/2006 ze dne 31. března 2006 s účinností od 7. dubna 2006
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy Karmelitská 7, Praha o zápisu oboru vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy čj. 5063/2007-21 z 3. května 2007 s účinností od 1. září 2007
5. Zřizovací listina vydaná Obcí Křídla dne 14. srpna 2002 na základě usnesení zastupitelstva obce čj. 14/2002 ze dne 14. srpna 2002 s účinností od 1. ledna 2003
6. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině čj. 597/03, vydaný na základě usnesení zastupitelstva obce ze dne 14. října 2003
7. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině čj. 14/2002 ze dne 31. ledna 2006 s účinností od 1. února 2006
8. Jmenování do funkce ředitelky Základní a Mateřské školy Křídla, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace ze dne 7. srpna 2007 s účinností od 13. srpna 2007
9. Evidenční listy dětí MŠ
10. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy ze dne 1. dubna 2006
11. Katalogové listy žáků 4. a 5. ročníku
12. Školní matrika základní školy vedená v elektronické podobě pro školní rok 2008/2009
13. Rozhodnutí ředitelky školy přijetí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009
14. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009
15. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu školní docházky pro školní rok 2008/2009
16. Rozhodnutí ředitelky školy o přestupu žáka pro školní rok 2008/2009
17. ŠVP pro PV „Chceme se učit smíchem a hrou“ s platností od 1. září 2008
18. ŠVP pro ZV „Les ve škole – škola v lese“ s platností od 1. září 2007
19. ŠVP pro školní družinu s platností od 1. září 2008
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
21. Vlastní hodnocení školy (školní rok 2005/2006, 2006/2007) ze dne 27. října 2007
22. Třídní knihy pro školní rok 2008/2009
23. Rozvrhy hodin pro školní rok 2008/2009
24. Zápisy z pedagogické rady pro školní rok 2006/2007, 2007/2008 ke dni inspekce 2008/2009
25. Školní řád základní školy 13/2006 ze dne 1. září 2006 s účinností od 4. září 2006
26. Školní řád, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků čj. 39/2007 s účinností od 3. září 2007
27. Vnitřní řád školní družiny čj. 26/2008 ze dne 31. srpna 2008 s účinností od 1. září 2008
28. Řád školní výdejny ze dne 1. ledna 2003
29. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních s účinností od 1. ledna 2006
30. Organizační řád školy čj. 35/2006 s účinností od 2. ledna 2007
31. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
32. ICT plán školy pro školní rok 2008/2009 ze dne 1. září 2008

33. Plán práce (školní rok 2008/2009)
34. Zápisy ze školské rady pro školní rok 2006/2007, 2007/2008
35. Volby do školské rady ze dne 20. prosince 2005
36. Kniha úrazů
37. Kniha úrazů dětí MŠ zavedená dne 14. srpna 1978
38. Deník evidovaných úrazů zavedený od 1. září 1999
39. Evidence drobných úrazů žáků
40. Záznamy o úrazu ke dni inspekční činnosti
41. Doklad o dosaženém vzdělání pracovnice s os. č. 69753
42. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků s os. č. 1, 8, 69031
43. Osvědčení o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
44. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 9. října 2006
45. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2007 ze dne 20. září 2007
46. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2008 ze dne 1. října 2008
47. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2006 ze dne 6. října 2006
48. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2007 ze dne 30. září 2007
49. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2008 ze dne 6. října 2008
50. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 30. října 2006
51. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2007 ze dne 2. listopadu 2007
52. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. říjnu 2008 ze dne 6. listopadu 2008
53. Výkaz o úrazovosti dětí, mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2005/2006 ze dne 12. září 2006
54. Výkaz o úrazovosti dětí, mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2006/2007 ze dne 12. září 2007
55. Výkaz o úrazovosti dětí, mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2007/2008 ze dne 12. září 2007
56. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2008 ze dne 7. října 2008
57. Rozpis rozpočtu 2006 ze dne 15. listopadu 2006
58. Rozpis rozpočtu 2007 ze dne 15. listopadu 2007
59. Rozpis rozpočtu 2008 ze dne 20. června 2008
60. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
61. Personální a mzdová dokumentace, hospodářská dokumentace a účetní evidence
62. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008/2009
63. Protokol čj. 601/07 z kontroly OSSZ Žďár nad Sázavou ze dne 9. května 2007
64. Protokol čj. ČŠI-327/07-11 ze dne 12. června 2007
65. Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě územní pracoviště Žďár nad Sázavou ze dne 19. června 2007
66. Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě územní pracoviště Žďár nad Sázavou ze dne 21. listopadu 2007
67. Vyjádření právnické osoby k odstranění zjištěných nedostatků při kontrole stravovacích služeb a stravovacího provozu provedené KHS Žďár nad Sázavou dne 21. listopadu 2007 ze dne 4. prosince 2007
68. Protokol o výsledku kontroly finančního hospodaření a vedení účetnictví v příspěvkové organizaci za rok 2007 ze dne 19. června 2008
69. Zpráva územního pracoviště Žďár nad Sázavou VZP o výsledku kontroly placení pojistného na veřejné zdravotní pojištění čj. 84007526/07 ze dne 18. září 2007

70. Žádost právnické osoby vykonávající činnost školy o poskytnutí účelové dotace krajským úřadem v rozvojovém programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ (SIPVZ) čj. 24 529/2007-25 ze dne 30. října 2007
71. Přidělení dotace na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. KUJI 82175/2007 OŠMS, OŠMS 503/2007 SIPVZ ze dne 11. prosince 2007
72. Vyúčtování rozvojového programu ve vzdělávání MŠMT „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. 03/08 ze dne 14. ledna 2008
73. Finanční vypořádání dotací poskytnutých školám a školským zařízením, příloha č. 1 ze dne 18. ledna 2008
74. Poskytnutí dotace na rok 2008 programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) základních škol s ročníky pouze 1. stupně“ čj. KUJIX005XUXL ze dne 1. července 2008
75. Výpis z běžného účtu ze dne 14. července 2008, příjem účelové dotace DVPP
76. Poskytnutí účelové dotace na realizaci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. 62478/2008/OSMS ze dne 27. srpna 2008
77. Výpis z běžného účtu ze dne 29. srpna 2008, příjem účelové dotace.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu: Česká školní inspekce, Dolní 3, 591 01 Žďár nad Sázavou.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Šimečková
Mgr. Jiřina Špičková
Bc. Lubomír Mráček

Ve Žďáře nad Sázavou dne 28. listopadu 2008

Podpis ředitelky školy zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Křídlech dne 11. prosince 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Markéta Šimková

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
Xxx	Připomínky nebyly podány.