



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-898/15-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a mateřská škola, Kněžmost, okres Mladá Boleslav
Sídlo	Na Františku 32, 294 02 Kněžmost
E-mail právnické osoby	skola@zsknezmost.cz
IČ	71 008 446
Identifikátor	600 049 167
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Michaelou Černou, ředitelkou školy
Zřizovatel	obec Kněžmost
Místo inspekční činnosti	Na Františku 32, 294 02 Kněžmost Sokolská 219, 294 02 Kněžmost Sobotecká 75, 294 02 Kněžmost
Termín inspekční činnosti	27. – 29. duben 2015

Předmět inspekční činnosti

Získávání informací o vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem v základních školách a jejich analýza.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou (dále MŠ), základní školou (dále ZŠ), školní družinou (dále ŠD), školním klubem (dále ŠK) v Základní škole a mateřské škole, Kněžmost, okres Mladá Boleslav (dále „škola“) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP); zjišťování a hodnocení souladu realizovaných ŠVP s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy nebo s ustanovením § 5 školského zákona; hodnocení a naplnění ŠVP podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Sledovaným obdobím jsou školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015 ke dni inspekce. Hodnocení se vztahuje rovněž k posledním inspekčním výstupům z roků 2010 a 2011.



Charakteristika

Subjekt je mateřskou a plně organizovanou základní školou. V souvislosti s postupným nárůstem počtu dětí byl pro jednu třídu MŠ v roce 2011 otevřen nový pavilon, kapacita trojtřídní MŠ je zcela zaplněna. ZŠ má v současnosti dvě první třídy (v ostatních ročnících po jedné třídě). Stanovená kapacita je využita na 71 %.

Realizované ŠVP nemají výrazná zaměření na některou vzdělávací oblast. V MŠ je formou projektů nejvýznamněji podporován tělesný rozvoj a pozitivní vztah k přírodě. Nejvyšší podporu ve formě přidělení disponibilních hodin učebního plánu v ZŠ má v důsledku podmínek (materiálních a personálních) předmět Tělesná výchova, volitelné předměty v aktuálním školním roce vyučovány nejsou.

V aktuálním školním roce ZŠ vzdělává (integrací do běžných tříd) 22 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, jeden žák je mimořádně nadaný. Škola vzdělává tři žáky s cizí státní příslušností.

Ředitelka školy byla jmenována na základě konkurzního řízení od 1. září 2013.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy postupně buduje organizační strukturu pro reálně stanovené koncepční záměry. Ty byly vyvozeny z analýzy stavu školy a z provedených dotazníkových akcí, funkční analýzu činnosti MŠ provedla po svém nástupu v součinnosti s vedoucí učitelkou. Řízení odpovídá typu školy, pro efektivní nastavení rozhodovacích pravomocí a jejich sladění s výkonnými kompetencemi ředitelka v první fázi poměrně centralizovala řídicí postupy (potvrzují i zjištění z dotazníkové agendy zadané pedagogům inspekčním týmem). Vnitřní metodická činnost byla obnovena zřízením metodických orgánů – jejich plánované úkoly (včetně hodnotících a kontrolních mechanismů) vykazují prozatím formální prvky a jen malou účinnost.

Vnitřní předpisy rovněž procházejí razantními aktualizacemi. ŠVP pro předškolní vzdělávání ředitelka školy uvedla do souladu s požadavky příslušného rámcového vzdělávacího programu prostřednictvím dodatku. Stávající verze není ale přehledná. Postrádá návaznost informací, zejména v integrovaných blocích. Strategický dokument – ŠVP pro základní vzdělávání byl rovněž doplněn v roce 2013 v důsledku úpravy příslušného rámcového vzdělávacího programu (zavedení druhého cizího jazyka a další změny). Jeho stávající obsah přesto není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Nedostatky spočívají v absenci učebního plánu pro školní rok 2014/2015, neaktuálních a neplatných pravidlech hodnocení výsledků vzdělávání žáků, rozporech v charakteristikách jednotlivých předmětů, obsahových a organizačních vymezeních – chybí rozpracování učebních osnov do jednotlivých ročníků, neúplně jsou povinné výstupy aj. Další pasáže obsahují již neaktuální údaje. ŠVP pro ŠD neobsahoval podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. ŠVP pro ŠK splňuje zákonné požadavky. Ve školním řádu ZŠ a jeho součásti – pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků byly v průběhu inspekční činnosti odstraňovány obsahové i formální nedostatky (chybný časový údaj o vstupu žáků do školní budovy, pravidlo o záznamu výchovného opatření na vysvědčení aj.). Pro změny těchto dokumentů stanovila ředitelka školy aktuální školní rok – metodické orgány i jednotlivci shromažďují podklady pro návrhy na úpravy pro podmínky školy. Používané slovní hodnocení žáků nenaplnuje v několika kritériích svůj účel (chybí posouzení výsledků v jejich vývoji,



naznačení dalšího rozvoje žáka, doporučení jak předcházet neúspěchům a jak je překonávat) a tím ani požadavek příslušného právního předpisu.

Záznamy v třídních knihách dokládají, že ŠVP MŠ je naplňován. ZŠ naplňuje učební plány. V kontrolní činnosti zjistila ČŠI řadu nedostatků. Ve školním roce 2013/2014 tak např. nebyly splněny učební osnovy v předmětu Dějepis, nebyla realizována povinná náplň předmětu Pracovní činnosti – tematický okruh Svět práce, záznamy v třídních knihách neobsahovaly průkazné údaje o průběhu vzdělávání aj. Aktuálně vedené žákovské knížky neobsahovaly veškerou klasifikaci, chybí v nich např. známky z tělesné výchovy a další.

V listopadu 2014 řešila ředitelka školy stížnost zákonného zástupce na průběh vzdělávání – řešením byla osobní komunikace se zákonným zástupcem a dokument Vyjádření ke stížnosti.

Školní objekt se skládá z několika budov. Prostorové a materiální podmínky MŠ se postupně zlepšují (nový pavilon, probíhající výstavba propojovací chodby, venkovní moderní herní prvky). Prostorové podmínky i vlastnosti stávajícího objektu druhého stupně ZŠ vedly zřizovatele ke zpracování projektu radikální přestavby. Nadstandardními prvky jsou víceúčelová prostorná hala a nová tělocvična. Ve sledovaném období došlo k rozsáhlejší renovaci počítačové učebny a velmi dobrému vybavení školy prostředky informačních a komunikačních technologií - notebooky a tablety pro učitele, dataprojektory nebo interaktivní tabule ve třídách, wi-fi síť po celém objektu školy. Průběžně se škole daří zařizovat učebny novým výškově stavitelným nábytkem, doplňovat a obnovovat řady učebních textů a pomůcek pro výuku odborných předmětů. Materiální a prostorové podmínky umožňují realizaci všech ŠVP.

Jedna z učitelek MŠ (v současnosti na mateřské dovolené) nemá odbornou kvalifikaci, zastupující začínající učitelka ano. V aktuálním školním roce vzdělávalo žáky v ZŠ a ŠD 16 pedagogických pracovníků (13 učitelů a 3 vychovatelky), z nichž dva nesplňují požadovanou kvalifikaci. Jeden z nich studuje. Ředitelka přijala opatření k zajištění vzdělávání v ZŠ kvalifikovanými pedagogy (vyhlásila výběrové řízení, podala inzerát a oslovila Úřad práce), v MŠ obdobná opatření nečinila. Výchovný poradce absolvoval specializační studium, metodik prevence rizikového chování si vzdělání doplňuje. Ve školním roce 2014/2015 zde působí také asistentka žáka s odlišným mateřským jazykem, která mu aktivně pomáhá překonávat jazykové obtíže. Škole chybí proškolený koordinátor ŠVP, což se promítlo do kvality dokumentu. Kladem je vysoká odborná specializace pro většinu předmětů. Další vzdělávání pedagogů ve sledovaném období prioritně podporovalo prohlubování odborné kvalifikace a znalostí v oblasti školského managementu. Škola je dále zapojena do projektu vzdělávání pedagogů v práci s tablety a využívání informačních a komunikačních technologií, což se pozitivně odrazilo ve sledovaném průběhu vzdělávání.

Prostředky z projektu EU peníze školám škola použila na vybavení počítačovou technikou a další vzdělávání pedagogů v této oblasti. Z dalšího projektu získala prostředky na vybavení zahradního altánu. Školné v MŠ a ŠD je využíváno převážně na obnovu hraček a pomůcek. Podporou byla úhrada nákupu školních pomůcek také rodičovskou organizací. Využití zdrojů školy se uskutečnilo v návaznosti na realizaci vzdělávacích programů.

Podmínky k realizaci vzdělávacích programů obsahují odstranitelná rizika.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Učitelky v MŠ navozují pohodu, dbají na bezpečnost dětí, rozvíjejí jejich hygienické návyky, vedou děti ke vzájemné ohleduplnosti. Děti si osvojují elementární základy funkčních gramotností především v běžných situacích a v přirozených souvislostech. Jsou dostatečně motivované k vlastnímu sebevyjádření i sebeuplatnění. Příkladné bylo využívání metod pokusu a experimentu. Zákonitosti přírody poznávají v praktických činnostech, učí se zodpovědnosti. Učitelky vhodně posilují u dětí vlastenectví, seznamují je s tradicemi v regionu. Promyšleně volenými podněty tříbí jejich smyslové vnímání, ponechávají jim dostatek příležitostí k uplatnění sebeobslužnosti. K rozvoji fyzické zdatnosti využívají efektivně sportovní náčiní v průběhu spontánních i řízených pohybových aktivit. Ocenění i dílčího úspěchu zvyšuje zdravé sebevědomí každého jedince.

Vzdělávací nabídku propojovalo vhodně téma realizovaného integrovaného bloku. Děti se ochotně zapojovaly do činností nabízených cíleně k procvičení jemné motoriky, k rozvoji tvořivosti a fantazie. Četné vhodně formulované otázky aktivizovaly úspěšně jejich myšlení. Náročnost výuky byla diferencována také pomocí adresně kladených otázek. Každému se dostávalo účinné podpory pro srozumitelné vyjádření vlastního přání, které bylo většinou akceptováno. V pravidelně zařazovaných komunitních kruzích byla vyžadována řečová kázeň. Účinnost provedení zdravotně preventivních cviků zvyšovaly prvky jógy. Program pobytů venku navazoval tematicky na předchozí činnosti. Děti si prohloubily a rozšířily poznatky o přírodě i o zásadách bezpečného chování v dopravě na základě vlastních prožitků v reálném prostředí.

Učitelky zajišťují prevenci nesprávné výslovnosti dětí v rámci naplňování cílů ŠVP PV pod odborným vedením klinického logopeda.

Společnými vlastnostmi sledované výuky v ZŠ bylo příznivé klima, žáci nebyli stresováni nevhodnými metodami ani nepřiměřenými nároky. Ve většině hodin byla efektivně využita prezentační technika a kladem byla převažující věcná správnost výuky. Negativně se v průběhu vzdělávání projevovala neupevněná žádoucí komunikační pravidla a pracovní návyky (až na výjimky nízká úroveň mluveného českého jazyka, „vykřikování“ žáků narušující pracovní atmosféru, neuplatňovaná pravidla např. v typu písma apod.). Zde je zřejmá souvislost s převahou frontální práce (často jeden žák u tabule se společnou prací třídy do sešitů) a většinou pasivními formami zpětné vazby – kontrola správnosti pouze učitelem. Málo byla využívána diferenciace (pokud ano, tak s odloženou a pasivní zpětnou vazbou), jen v menší části výuky byla organizována efektivní práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Většine sledovaných vyučovacích jednotek chyběl strukturovaný závěr.

Všechny sledované hodiny na prvním stupni ZŠ byly velmi dobře připraveny, vedeny věcně i odborně správně. Vzdělávání v těchto hodinách probíhalo v souladu se ŠVP. Učitelky využívaly rozmanité formy a metody výuky pro podporu rozvoje příslušných gramotností. Nejčastěji byla pozorována frontální výuka kombinovaná s aktivizačními metodami a prací ve dvojicích a menších skupinách. Učebnice, pracovní listy a další pomůcky byly vhodně využity k podpoře osvojování klíčových kompetencí. Žáci se ve výuce projevovali většinou otevřeně a samostatně. Některým vyučujícím se však nepodařilo zaujmout všechny žáky tak, aby pracovali aktivně a nevyrušovali. Příležitostí ke zkvalitnění atmosféry a zlepšení sociálního klimatu při vyučování je společné nastavení a tvorba pravidel pro komunikaci mezi žáky a učiteli i mezi žáky navzájem. K sebehodnocení byli žáci vedeni průběžně, v žádné z hodin na prvním stupni však nebylo zaznamenáno vzájemné hodnocení žáků.



V hodinách jazykového vzdělávání a humanitních předmětů bylo učivo prezentováno srozumitelně a věcně správně. Uplatňované metody a formy výuky byly účinné ve zhruba dvou třetinách sledovaných hodin. Efektivní skupinové aktivity a jejich vyhodnocení učitelé zařadili ojediněle. Ve sledovaných hodinách českého jazyka na druhém stupni nebyly využity žádné motivační ani aktivizační prvky, což bylo pro žáky velmi náročné. I v hodinách cizích jazyků převládala frontální práce a aktivity ve dvojicích. Vyučující se většinou úspěšně zaměřili se na procvičování rozšiřování slovní zásoby, porozumění čtenému textu i mluvenému projevu a nácviku správné výslovnosti. Žáci dobře rozuměli pokynům zadávaným v cizím jazyce.

Rozvoj přírodovědné gramotnosti (s podmnožinami gramotností matematické, finanční, technické, environmentální apod.) byl sledován v hodinách přírodopisu, fyziky a matematiky na druhém stupni ZŠ. Kvalita a efektivnost hodin se velmi lišila v závislosti na pedagogických a didaktických přístupech jednotlivých učitelů. Nejzřetelnější prvky aktivního učení byly sledovány v přírodopise (využití různých zdrojů informací, názornost, analyticko – syntetické postupy, účinná motivace apod.). V další výuce byla sledována občasná práce bez upoutání pozornosti, bez ověřování porozumění všemi žáky, pedagogovi tak většinou postačila správná jednoslovná odpověď jednoho žáka, shrnutí a zobecnění učitelem. Pro rozvoj matematické gramotnosti byly málo uplatňovány priority stanovené v cílovém zaměření vzdělávací oblasti Matematika a její aplikace (uvedeno v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání). Většinou chyběly odhady, ověřování, měření, systematický rozvoj paměti žáků prostřednictvím numerického počítání, pravidlo návaznosti a soustavnosti, správné používání matematické symboliky a další. Zaznamenána byla i nedůsledná příprava pedagoga, což se projevilo např. v neúplných prezentovaných výsledcích řešených úloh, či ve výskytu atypických prvků při prvotním procvičování nové látky – didakticky nesprávný postup. Také přístupy jednotlivých pedagogů ke kontrole správnosti, přesnosti a úrovně žáky vedených sešitů se velmi lišily. Pro rozvoj přírodovědné a zejména matematické gramotnosti je žádoucí zvýšení efektivity metodické činnosti včetně stanovení jasných kritérií kvality a pravidel (kontrola písemností, návaznost aj.).

Řízené i spontánní aktivity účastníků ve ŠD a ŠK jsou vychovatelkami dobře vedeny. Pobyť ve třídě je vhodně střídán s efektivními pohybovými aktivitami na školní zahradě, na sportovišti a vycházkami po okolí.

Průběh vzdělávání v MŠ dosahuje standardní úrovně. Efektivita většinově organizované frontální výuky a podpora rozvoje funkčních gramotností žáků byla v jednotlivých případech odlišná, na prvním stupni vyšší. Aktivní vzdělávání bylo uplatněno v přírodopisu. Průběh vzdělávání byl celkově na průměrné úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola různými formami zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání (informační systém, přijímání dětí a žáků, poradenská činnost, zpracování individuálních vzdělávacích plánů, integraci cizinců aj.). Dobře byl zpracován minimální preventivní program školy, také četné aktivity v této oblasti (besedy, zacílené vzdělávání pedagogů, společné akce aj.) vedly k nízkému výskytu sociálně patologických jevů. Pro práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola vytváří většinou vhodné podmínky (ambulantiční nápravy na prvním stupni, individualizace vzdělávání aj.). Ve zpracovaných individuálních vzdělávacích plánech však chyběly některé požadované údaje - např. časové a obsahové rozvržení učiva.



Vlastní hodnocení školy bylo průběžné, pro naplnění koncepčních záměrů (konceptce stanovena pro roky 2013 – 2019) je ředitelka školy ve funkci velmi krátkou dobu. Mnoho organizační práce již vykonala či ji dobře nastavila. Jasně záměry pro zvýšení kvality vzdělávání v MŠ dokládají záznamy z jednání pedagogické rady, zpracované hodnotící zprávy. Zde jsou stanovena konkrétní opatření pro rozvoj jednotlivců. Jejich účinnost potvrzují zadávané ankety mezi pedagogy i zákonnými zástupci. Dobrá byla sledovaná úroveň vzdělávacích výsledků dosažených dětmi, které navštěvují MŠ poslední rok před vstupem do ZŠ. Osvojené základy funkčních gramotností byly zřetelné v mnoha projevech (komunikace, samostatnost, sociální a bezpečnostní návyky, tělesná zdatnost, znalosti a dovednosti v mnoha oborech).

Zpracované výroční zprávy o činnosti školy měly průměrnou vypovídací hodnotu, ale chybělo uvedení oboru vzdělávání a výsledky vzdělávání nebyly podle cílů stanovených vzdělávacím programem. Zjišťování a vyhodnocování úrovně výstupů a individuálních a skupinových výsledků v ZŠ postrádá objektivizující hodnotící nástroje a stanovení jednoznačných pravidel, např. postup při zjištění nedostatků a jejich nápravy. Práce vedení školy s výsledky vzdělávání je tak omezená obsahem a rozsahem získaných podkladů. Ve školním roce 2013/2014 měly na hodnocení žáků (klasifikaci) značný vliv subjektivní faktory, což se promítlo do nízké úspěšnosti žáků v předmětech Vlastivěda, Přírodověda, Dějepis, Výchova k občanství a Fyzika. V některých případech mají výsledky souvislost s problematikou zvládání kázně žáků. Toto riziko je v současnosti vedením školy řešeno připravovanou personální změnou.

Vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem probíhá úspěšně integrací do běžných tříd a prostřednictvím podpurných a kompenzačních opatření (činnost osobního asistenta, využití slovního hodnocení, individuálním přístupem aj.). Účinnost podpory žáků s riziky školní neúspěšnosti byla nižší. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků ZŠ vykazuje pozitiva (např. velmi přínosná činnost rodičovské organizace) i negativa (nevhodně formulovaná sdělení v záznamech z jednání při řešení individuálních výchovných situací a v žákovských knížkách).

V účinnosti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla pozitiva a negativa v rovnováze. Ve sledované výuce byly málo uplatňovány speciální postupy. Poradenský systém napomáhá v odhalování, evidenci a vlastní práci s těmito žáky s průměrnou účinností. Podíl méně úspěšných žáků (klasifikace) v této skupině je jednoznačně vyšší – 61 % z nich jsou žáci se slabým prospěchem (na prvním stupni se známkou 3 a horší, na druhém stupni 4 a horší). Přejít žáků z prvního na druhý stupeň byl poměrně problematický – např. většina žáků (80 %) šestého ročníku se ve školním roce 2014/2015 se prospěchově zhoršila, z toho 20 % o jeden či více klasifikačních stupňů. Ve sledovaném období škola méně vhodně využívala horší hodnocení (dostatečný a nedostatečný prospěch) pro zvýšení úsilí žáků zejména v termínech mimo oficiální klasifikační období – v prvním a třetím čtvrtletí. ČŠI zjistila u učitelů jinak nastavené systémy průběžně zadávaných kontrolních prací, než se domnívala ředitelka školy. Málo razantní opatření bylo přijato např. po zpracované „čtvrtletní“ prověrce z matematiky, kdy průměrná známka byla 4,2.

Škola je bezpečným prostředím. Organizační změnou ředitelka školy velmi dobře zabezpečila vstup do hlavní budovy a bezpečnostní režim. Pro zajištění bezpečnosti má škola stanovena i další účinná vnitřní pravidla. Rozvržení služeb pedagogických pracovníků v MŠ minimalizuje nutnost spojovat třídy a zvyšuje bezpečnost dětí při pobytu venku. Děti a žáci jsou prokazatelně poučováni na začátku školního roku i v celém jeho průběhu.



Knihy úrazů ZŠ i MŠ je vedena v souladu s právním předpisem, nízké počty a charakter školních úrazů dokládají účinnost systému.

Nejvýznamnějšími partnery školy jsou zákonní zástupci dětí a žáků a zřizovatel školy. Ředitelka školy vytváří dobré podmínky pro práci školské rady. Žádoucí je vyšší míra metodické a kontrolní činnosti vedení školy pro zajišťování účinných a vstřícných forem komunikace se zákonnými zástupci (záznamy v žákovských knížkách, záznamy z individuálních jednání i jejich vlastní průběh, vyšší míra empatie). Pozitivem jsou pořádané prezentační aktivity (vystoupení pro veřejnost, www stránky, místní tisk...).

Škola až na uvedené výjimky naplňuje cíle stanovené jednotlivými ŠVP, jejich očekávané výstupy a rozvíjí klíčové kompetence. V posuzované oblasti převažuje běžný stav.

Závěry

- a) K silným stránkám školy patří reálná koncepce, rostoucí počty dětí a žáků, podpora zřizovatele, materiální rozvoj, postupně zaváděný systém řízení a spolupráce MŠ a ZŠ.
- b) Zásadními nedostatky, které nebyly odstraněny na místě: kvalita ŠVP pro základní vzdělávání a jeho nesoulad s rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání, absence některých povinných údajů v ŠVP pro ŠD, vnitřním řádu ŠD a individuálních vzdělávacích plánech, účinnost kontrolního systému a tím i zjištěné nenaplnění ŠVP pro základní vzdělávání v několika částech, nedostatek v informování zákonných zástupců o průběhu a výsledcích vzdělávání. Odstranitelné chyby ve vnitřních předpisech byly napraveny v průběhu inspekční činnosti (školní řád). Aktuálně neodstranitelným nedostatkem je neúplnost výročních zpráv o činnosti školy a obsah použitého slovního hodnocení.
- c) Slabými stránkami jsou dílčí nedostatky v úrovni komunikace školy se zákonnými zástupci a ve výsledcích vzdělávání žáků v uvedených předmětech.
- d) Návrhy na zlepšení stavu (kvalita výuky, výsledky vzdělávání...) ČŠI doporučuje revidovat realizované ŠVP (přehlednost, soulad s předpisy), dopracovat kontrolní systém, odstranit formální prvky v metodické činnosti, pro sledování výsledků vzdělávání využívat objektivizující evaluační nástroje, využívat standardy základního vzdělávání, systematizovat práci s žáky s ohroženým prospěchem, zvýšit účinnost práce žáků ve škole - nespoléhat na kvalitní domácí přípravu. V komunikaci se zákonnými zástupci klást důraz na vstřícné jednání.
- e) Nejzřetelnější pozitivní změny nastaly v materiální oblasti – inovaci a doplnění informační a komunikační technikou, postupně se systematizují řídicí činnosti. Ve srovnání s předchozími inspekčními zjištěními byla dílčím způsobem omezena volba vzdělávací cesty zrušením volitelných předmětů v ZŠ. Opakovaným nedostatkem je nesoulad ŠVP pro základní vzdělávání s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a neúplné informování zákonných zástupců o průběžných výsledcích vzdělávání. V minulosti využívané srovnávací vnější evaluační nástroje nebyly ve školních rocích 2013/2014 a 2014/2015 využity. Jako v roce 2010 chybí v individuálních vzdělávacích plánech obsah a rozvržení učiva. Technický stav budov je výhledově řešen projektem celkové rekonstrukce.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje



- do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) - doplnění individuálních vzdělávacích plánů žáků, doplnění ŠVP pro ŠD a vnitřního řádu ŠD, řešení odborné kvalifikace v MŠ a zaslání zprávy o odstranění.
- do 30 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) - účinnost kontrolního systému vzhledem k plnění učebních osnov, neúplnost výročních zpráv o činnosti školy, obsah slovního hodnocení a zaslání zprávy o prevenci,
- do 1. září 2015 odstranit nedostatky ŠVP pro základní vzdělávání (jeho celková aktualizace a revize) a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávy zašlete na adresu ČŠI, Středočeský inspektorát, Arabské 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školy ze dne 15. října 2002
2. Rozhodnutí MŠMT, čj. MSMT-34934/2013-3
3. Rozhodnutí krajského úřadu, čj. 109828/2013/KUSK a 109828/2013/KUSK/1 a 138341/2014/KUSK
4. Jmenovací dekret do funkce ředitelky ke dni 1. srpna 2013 ze dne 31. července 2013
5. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2014
6. Hlavní kniha za rok 2014
7. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2014
8. Kniha úrazů – za období 2012, 2013 a 2014
9. ŠVP pro základní vzdělávání, ŠVP pro předškolní vzdělávání, ŠVP pro ŠD a ŠVP pro ŠK, včetně dodatků - verze platné ke dni inspekční činnosti
10. Žákovské knížky a sešity žáků – výběr
11. Výroční zprávy o činnosti školy – 2012/2013 a 2013/2014
12. Koncepce rozvoje školy 2013 – 2019
13. Vnitřní řád ŠD, stav k termínu inspekční činnosti
14. Matrika školy, listinná a elektronická verze – aktuální stav
15. Individuální vzdělávací plány žáků, stav k termínu inspekční činnosti
16. Stížnost na průběh vzdělávání z 21. října 2014 a její výsledek – Vyjádření ke stížnosti
17. Záznamy z jednání pedagogické rady, sledované období
18. Záznamy z individuálních jednání školy se zákonnými zástupci, 2013/2014
19. Rozvrh hodin, rozvrh služeb pedagogických pracovníků, sledované období
20. Školní řád platný od 1. září 2014
21. Plán činnosti školy na školní rok 2014/2015
22. Třídní knihy za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
23. Přehledy o docházce dětí za školní roky 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
24. Personální dokumentace, aktuální stav
25. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, sledované období
26. Povolení výjimky, souhlas s navýšením počtu dětí ve třídách MŠ, čj. 246/14
27. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí do ZŠ a MŠ pro školní roky 2013/2014 až 2015/2016
28. Třídní vzdělávací programy MŠ vedené ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
29. Inspekční zprávy a protokoly o provedených kontrolách



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Karel Kumstýř, školní inspektor	Kumstýř v. r.
Mgr. Bc. Zdeňka Drahokoupilová, školní inspektorka	Drahokoupilová v. r.
Mgr. Iveta Hroudová, školní inspektorka	Hroudová v. r.
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D., školní inspektorka	Pavlová v. r.
Bc. Marcela Jüstelová, kontrolní pracovnice	Jüstelová v. r.

V Nymburku 22. května 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Michaela Černá, ředitelka školy

Černá v. r.

V Kněžmosti dne 4. června 2015