



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Rumburk, Vojtěcha Kováře 85/31, okres Děčín

Adresa: Vojtěcha Kováře 85/31, 408 01 Rumburk

Identifikátor školy: 600 076 156

Termín konání inspekce: 22. – 24. březen 2004

Čj.:	f6-1054/04-5205
Signatura:	kf7bx131

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve škole a ve školní družině
- ❖ materiálních podmínek vzdělávání a výchovy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve škole a ve školní družině
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda, hudební výchova v 1. – 5. ročníku
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávací a výchovné činnosti ve školní družině

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Neúplná základní škola s 1. – 5. ročníkem je od 1. 1. 2003 zřízena jako příspěvková organizace. Jejím zřizovatelem je Město Rumburk, tř. 9. května 1366/48. Počet žáků navštěvujících školu se v posledních letech příliš nemění. V době konání inspekce navštěvovalo školu 97 žáků (kapacita školy je 120), z toho 2 cizinci, ve dvou odděleních školní družiny bylo zapsáno 65 žáků. Z okolních obcí dojíždí 9 žáků. Škola letos vykazuje jednoho integrovaného žáka s vývojovou poruchou učení.

Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a jeho dalších úprav schválených MŠMT.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Ve škole pracuje pět kmenových učitelek, všechny s odbornou a pedagogickou způsobilostí (jedna absolvovala také studium speciální pedagogiky) a dvě plně kvalifikované vychovatelky. Z celkového počtu 114 hodin se kvalifikovaně vyučuje 101 hodina, tj. 88,6 %. Šest hodin anglického jazyka vyučuje externě učitelka s pedagogickým vzděláním pro odborné školy, sedm hodin předmětů s výchovným zaměřením dobírá vychovatelka školní družiny (ŠD). Pedagogický sbor je stabilizovaný (nově za mateřskou dovolenou nastoupila jedna učitelka), s výjimkou externí učitelky, která učí první rok, mají všechny víceletou pedagogickou praxi. Příznivé personální podmínky mají vliv na celkově velmi dobrou úroveň výuky. Funkci výchovného poradce zastává ředitelka školy (ŘŠ), kvalifikační studium neabsolvovala. Škola zaměstnává dva provozní pracovníky (školnice a jedna uklízečka na poloviční úvazek).

Vzhledem k velikosti školy je organizační struktura jednoduchá, a jak se ČŠI měla možnost přesvědčit, funkční. Všechny pracovníce znají své kompetence i povinnosti. Ty jsou obsaženy v dokumentech „Organizační směrnice“ a „Ustanovení o provozu školy a dalších povinnostech pracovníků školy“. Provoz školní družiny specifikuje Řád školní družiny. Informovanost pedagogického sboru je zajištěna měsíčními poradami, aktuální informace jsou zveřejňovány na nástěnce ve sborovně, funguje denní osobní kontakt. Pedagogické rady hodnotí chování a prospěch žáků, zabývají se problémovými žáky. Ze zápisů nelze dovodit, zda se provádí analýza výchovně vzdělávací práce školy a projednávají výsledky kontrolní činnosti. Vzhledem k malému počtu pracovníků nepovažuje ŘŠ za potřebné zřizovat metodické orgány. Všeestrannou pomoc začínající externí učitelce anglického jazyka poskytuje ŘŠ.

Kontrolní činnost byla nižší v minulém školním roce, kdy se škola stala právním subjektem a ŘŠ se seznamovala s novými povinnostmi. V tomto školním roce se zatím uskutečnilo 11 hospitací zaměřených z větší části na nově příchozí učitelky. Záznamy z hospitací obsahují celkové hodnocení i případná doporučení, učitelky jsou se závěry seznámeny, což stvrzují podpisem. Lze konstatovat, že kontrolní činnost má pozitivní vliv na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je v souladu s potřebami školy a je orientováno na doplnění jazykového vzdělání (dvě učitelky absolvují kurzy německého jazyka pořádané MŠMT) a počítačovou gramotnost, ŘŠ se vzdělává v souvislosti s přechodem do právní subjektivity. Účast na vzdělávacích akcích je limitována vzdáleností školy od okresního a krajského města a dopravní obslužností a vzhledem k malému počtu pracovníků také nutností zajistit provoz školy. Učitelky mají dostatek možností k sebevzdělávání prostřednictvím pedagogických časopisů i odborné a metodické literatury.

Hodnocení pedagogických pracovníků se uskutečňuje jednou ročně na základě stanovených kritérií. Sebehodnocení zaměstnanců není zatím využíváno.

Personální podmínky výchovně vzdělávací činnosti jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Prostorové podmínky jsou vzhledem k potřebám školy téměř vynikající. První etapa rekonstrukce, která proběhla v letech 1996 – 1997, byla zaměřena na celkovou adaptaci školní budovy, druhá proběhla v letech 2000 – 2001. V jejím průběhu byla celkově zrekonstruována tělocvična, kterou teď nově vybudovaná přístavba spojuje s hlavní budovou. Půdní prostory byly velkoryse a netradičně upraveny pro potřeby školní družiny a dále se zde nachází žákovská knihovna s televizí a videem (slouží i školní družině), dvě učebny cizích jazyků a v rámci projektu INDOŠ nově vybudovaná učebna výpočetní techniky. Ta je vybavena 8 počítači (2 jsou učitelké a 6 žákovských), takže potřebám školy kapacitně ne zcela dostačuje. Učebnu využívají především učitelky cizích jazyků a odpoledne zde fungují kroužky, kam mohou volně docházet všichni zájemci. V přízemí se nachází jídelna s výdejnou jídel. Školní zahradu využívá hlavně školní družina, za příznivého počasí zde probíhá i výuka. Ke škole patří i školní hřiště s prolézačkami, kde však vzhledem k bezprostřednímu sousedství silnice na jedné a potoka na protější straně není dostatečně zajištěna bezpečnost žáků (chybí chodník a přechod pro chodce a u potoka bezpečnostní zábradlí). Všechny prostory slouží výhradně potřebám školy.

Kmenové učebny jsou prostorné, didakticky i esteticky podnětné, vybavené novým žákovským nábytkem, úložnými prostory, žaluziemi, koberci a v hojné míře pomůckami pro výuku (mnohé z nich si učitelky vyrobily svépomocí). V některých učebnách jsou umístěna píána. Hudební výchovu mohou učitelky vyučovat buď ve třídách, nebo v prostorách ŠD.

Vybavení školy dvoj i trojrozměrnými pomůckami se průběžně obměňuje a doplňuje. Učitelky mají dostatek materiálů pro individuální učení žáků, k dispozici mají kopírku i moderní didaktickou techniku. I když se fond učebnic průběžně obměňuje, používají se některé učebnice již mnoho let a jsou silně opotřebené (např. český jazyk pro 5. ročník). Žákovská knihovna obsahuje kromě beletrie i různé encyklopedie a populárně naučnou literaturu. Speciální pomůcky má pro svou práci v matematice integrovaná žákyně.

Obě oddělení ŠD vyvíjejí svou činnost souběžně, což umožňuje víceúčelová hala rozčleněná na jednotlivé, opticky oddělené prostory. Lze zde provádět několik různorodých činností

najednou, pokud má žák potřebu soukromí, je mu to umožněno. Vybavení nábytkem, hrami, stavebnicemi a pracovním materiálem je velmi dobré.

K celkově příznivému dojmu přispívá čistota v celé škole a výzdoba společných prostor, jež svědčí o nápaditosti a tvořivosti pedagogických pracovníků i samotných žáků, a přispívá k informovanosti žáků, rodičů i dalších návštěvníků školy.

ŘŠ průběžně sleduje, zda učitelky materiální zázemí ve výuce využívají. Prioritou školy v materiální oblasti jsou v tomto školním roce pomůcky pro cizí jazyky a dovybavení tělocvičny nářadím.

Materiálně technické podmínky umožňují efektivní vzdělávání, od poslední inspekce se dále zlepšily a jsou hodnoceny celkově jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a jeho dalších úprav schválených MŠMT. Učební plány i časová dotace předmětů jsou dodržovány. Ve výuce jazyků škola žákům nabízí anglický a německý jazyk, se základy obou jazyků se mohou žáci už od 1. ročníku seznámit prostřednictvím dvou kroužků. Pro integrovanou žákyni je zpracován individuální plán, žákyně dochází na ambulantní nápravu. Výuku doplňují návštěvy kulturních a společenských akcí i organizování vlastních společenských a sportovních podniků.

Povinná dokumentace je vedena v potřebném rozsahu a průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Drobné administrativní nedostatky ve vedení třídních výkazů a katalogových listů byly odstraněny ještě v průběhu inspekce. Až do doby inspekce se nezaznamenávala docházka žáků do ranní družiny.

Jak bylo výše uvedeno, hospitační a kontrolní činnost byla v minulém školním roce omezena. ČŠI zjistila, že hlavně v matematice docházelo k tomu, že učivo určené vyšším ročníkům se vyučovalo v nižších ročnících. V tomto školním roce je tento jev ojedinělý a výuka ve sledovaných předmětech probíhá v souladu s osnovami. Některé nedostatky v plánování se týkají výuky vlastivědy. Malá pozornost zde byla věnována kapitole osnov „Místo, v němž žijeme“ a poměrně značné časové zpoždění je v 5. ročníku ve výuce tématu „Obrazy z našich dějin“.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola. Kontrola plnění osnov je méně účinná ve vlastivědě.

Rozvrh hodin je sestaven v souladu s příslušnými ustanoveními vyhlášky o základní škole, při jeho sestavování byly dodrženy zásady psychohygieny. Výjimkou je zařazení tří hodin českého jazyka v jednom dni ve čtvrtém ročníku. Škola omezila zvonění, což sice přispívá k vytváření nestresující atmosféry, současně však způsobuje, že vyučující (jak měla inspekce možnost se přesvědčit) poměrně často prodlužují výuku do přestávek, případně později nastupují do hodin.

Školní řád přehledně postihuje práva a povinnosti žáků. Problematické je ustanovení Řádu školy podle kterého „...žákovi může být nařízena další vyučovací jednotka.“ a v Řádu školní družiny z hlediska bezpečnosti možnost uvolnění žáka na telefonické požádání. Na závadu jsou v obou dokumentech stylistické a pravopisné nedostatky. V odborných učebnách jsou zveřejněny řady pracoven.

Velmi dobře je zajištěna informovanost rodičů žáků. Kromě žakovských knížek a konzultačních odpolední (jednou měsíčně) jsou ve škole v přízemí zveřejněny potřebné

informace, funguje individuální kontakt, o jednání s rodiči problémových žáků se pořizují záznamy. Třikrát ročně se konají společné schůzky se všemi rodiči, kde ŘŠ s rodiči řeší především organizační záležitosti. Názory rodičů na školu zjišťuje vedení prostřednictvím dotazníků, které následně vyhodnocuje a na připomínky reaguje. K informovanosti rodičů přispívají i výstavky žákovských prací v prostorách školy a příprava veřejných vystoupení.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Funkci výchovného poradce i metodika prevence závadových jevů zastává ŘŠ. Řídí se ročním plánem výchovného poradenství a kromě jiného zprostředkovává šetření žáků, vede kartotéku problémových a integrovaných žáků, sleduje v rámci hospitační činnosti práci s těmito žáky, účastní se jednání s rodiči. V rámci prevence škola nabízí žákům volnočasové aktivity (cizí jazyky, sportovní kroužky, výpočetní technika, sborový zpěv), spolupracuje s pedagogicko psychologickou poradnou, policií, ve spolupráci se zdravotní školou v Rumburku organizuje s Peer aktivisty besedu se žáky vyšších ročníků.

Ke zjišťování klimatu školy slouží dotazník zadávaný žákům 5. ročníku.

Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu ve škole.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve skupině předmětů v 1. – 5. ročníku ZŠ

Hospitační činnost se uskutečnila ve skupině předmětů český jazyk, matematika, prvouka, vlastivěda a hudební výchova. Příprava na jednotlivé hodiny včetně tabule a pomůcek byla svědomitá a s jedinou výjimkou i s ohledem na aktuální stav třídy. Ve všech předmětech probíhala výuka v souladu s učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu, stanovené výchovně vzdělávací cíle byly většinou splněny.

Všechny vyučovací hodiny (kromě hudební výchovy, která probíhala v dobře vybavených prostorách ŠD) byly odučeny v kmenových učebnách. Názornost a využívání učebních pomůcek i učebnic bylo funkční a přispívalo k efektivitě výuky. Učitelky používaly různý třídící materiál, kartotéky slov a příkladů, pracovní listy, obrazový materiál, v hudební výchově rytmické nástroje. Dobře vybaveni byli žáci pro skupinovou i samostatnou práci, samozřejmostí byla připravená tabule. Ve třídách nechybí knihovničky s krásnou i populárně naučnou literaturou a audiotechnika.

Struktura většiny hodin, jejich organizace a volba metod a forem i účelné využití vyučovacího času s velkým podílem aktivních činností měly pozitivní vliv na aktivitu žáků i vnitřní motivaci pro učení se. V hodinách českého jazyka a matematiky zbyl čas na individuální práci se zaostávajícími jednotlivci, dostatečně zaměstnáni byli i žáci hbitější a pohotovější. Nenásilně byly do výuky zařazovány výchovné aspekty (ekologické chování, vzájemná ohleduplnost, kooperace). Odpovídající pozornost je věnována úpravě v sešitech, v českém jazyce však není jednotný přístup k práci žáků s vlastní chybou. Velmi dobře byla z hlediska organizace i střídání jednotlivých činností vedena hodina hudební výchovy. Pracovní tempo v hodinách žákům vyhovovalo, psychohygienu zajišťovala různorodost činností, funkční využití celého prostoru třídy, učitelky v nižších ročnících zařazovaly i relaxační chvílky, v hudební výchově byli žáci vedeni k dodržování hlasové hygieny. Méně zdařilé bylo zařazení skupinové práce v jedné z hodin českého jazyka, zdlouhavost a jednotvárnost zadaných úkolů žáky viditelně unavila a příliš je nezaujala. Nejméně promyšlené byly téměř ve všech sledovaných hodinách závěry hodin, zpravidla nezůstal čas na shrnutí, případně zopakování a utřídění probraného učiva.

Motivačně působilo na žáky zařazování didaktických her, různých skrývaček, hádanek a zajímavých úkolů, samostatné nebo společné řešení zadaného úkolu s následným vyhodnocením. Jen zřídka byli žáci v úvodu hodiny seznámeni s cílem nebo průběhem vyučovací hodiny.

Vyučující mají k žákům velmi hezký vztah, žáci respektovali dohodnutá pravidla chování, s vyučujícími i navzájem mezi sebou spolupracovali, ochotně se do jednotlivých činností zapojovali. Komunikace probíhala na partnerské úrovni, jen výjimečně převažovala verbální dominance vyučující.

Nestejnou pozornost věnovaly učitelky rozvíjení komunikativních dovedností žáků. Mnohdy netrvaly na vyjadřování v celých větách, málo prostoru měli žáci pro souvislý projev. Péče je věnována výraznému čtení, porozumění čtenému textu i neznámým pojmům. Dílčí nedostatky se týkaly nespisovné výslovnosti některých vyučujících.

Hodnocení žáků probíhalo většinou slovně a mělo povzbuzující charakter. Učitelky využívají i další formy podpůrného hodnocení (žetony), z náhodné kontroly sešitů a žákovských knížek je zřejmé, že žáci jsou za své výkony v naukových předmětech pravidelně klasifikováni (méně známek je v několika třídách z hudební a tělesné výchovy). Závěrečné hodnocení bylo většinou formální, probíhalo ve spěchu, někdy až o přestávce, ke vzájemnému hodnocení nebo sebehodnocení měli žáci příležitost jen výjimečně.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech hodnotí ČŠI jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pro zjišťování úrovně vzdělávání a dosažených výsledků používá škola některé vlastní evaluační nástroje. ŘŠ pravidelně sleduje úroveň čtenářských dovedností žáků, žáci 5. ročníku píšou v závěru školního roku všeobecný výstupní test. Kromě toho se škola každoročně účastní mezinárodní matematické soutěže „Matematický klokánek“.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou na základě výše uvedených zjištění hodnoceny celkově jako velmi dobré.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Organizace a průběh činností ve školní družině

Ráno je ŠD v provozu od 6:00 do 7:45, odpoledne do 16:00 hod. Odpolední činnost probíhá ve dvou odděleních. Činnost ŠD je podřízena provozu školy, žáci se mohou účastnit práce kroužků organizovaných školou i ŠD.

Plánování vychází z ročního plánu práce, který obsahuje i společné akce (drakiáda, karneval, vánoční besídka). Rozvržení činností v týdenním programu je vyvážené a pestré, reaguje na roční období. V plánování i realizaci převažují pohybové a sportovní činnosti, rukodělné, výtvarné a hudebně pohybové činnosti. Příprava na vyučování probíhá neformálně (četba, práce s časopisy, didaktické hry, soutěže). Režim dne zahrnuje ranní program s převahou klidových činností dle zájmu žáků a odpolední činnosti se střídáním relaxačních a spontánních aktivit po obědě, pobytem venku a zájmové činnosti. Žáci se programu účastní na základě vlastní volby a mají ponechán prostor pro vlastní aktivity a zájmy.

Sledované činnosti zahrnovaly oblast spontánních a zájmových aktivit, režimová a organizační zajištění ŠD. V době oběda poskytuje školní družina dětem sociální servis, při němž převažovaly sebeobslužné činnosti. Po příchodu do herny měli žáci prostor pro odpočinkovou činnost. Zároveň jim vychovatelky nabídly řízené zaměstnání (estetická výchova – výtvarná výchova).

Pravidla vzájemné komunikace a interakce byla žáky respektována, vychovatelky dbají na jejich dodržování. Vedou žáky ke slušnému chování a vzájemné toleranci, jejich přístup k žákům je přátelský.

Žáci jsou vedeni k vytváření a upevňování hygienických návyků, k udržování pořádku. Ve všech činnostech byli žáci citlivě vychovatelkami korigováni, průběžně slovně hodnoceni a k činnostem povzbuzováni. Pitný režim je zajištěn v jídelně, v průběhu ranních a odpoledních činností žáci využívali nápoje z vlastních zdrojů.

Průběh a výsledky výchovně vzdělávací činnosti školní družiny jsou hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v Rozhodnutí o změně zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, č.j. 20 344/03-21 jsou v souladu s údaji uvedenými ve Zřizovací listině ze dne 6. 11. 2003.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003, č.j. 20 344/03-21
2. Udělení výjimky z počtu škol pro ZŠ Rumburk, Jiřikovská 962/49 a V. Kováře 85/31 č.j. 14 832/03-22 ze dne 6. 3. 2003
3. Zřizovací listina ze dne 6. 11. 2003
4. Řád školy z 1. 1. 2003
5. Řád školní družiny
6. Řády odborných učeben a jídelny
7. Organizační směrnice
8. Ustanovení o provozu školy a dalších povinnostech pracovníků školy
9. Školení v roce 2002/2003 a v roce 2003/2004
10. Hospitační záznamy – školní rok 2002/2003, 2003/2004
11. Rozvrh hodin podle tříd pro školní rok 2003/2004
12. Rozvrh hodin podle vyučujících pro školní rok 2003/2004
13. Záznamy z pedagogických rad školní rok 2002/2003 a 2003/2004
14. Přehled úvazků učitelů ve školním roce 2003/2004
15. Třídní knihy všech tříd pro školní roky 2002/2003 a 2003/2004
16. Třídní výkazy všech tříd školní rok 2003/2004
17. Katalogové listy všech tříd školní rok 2003/2004
18. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině I. a II. oddělení pro školní rok 2003/2004
19. Plán práce 2001/2002 včetně Dodatku k plánu práce pro školní rok 2003/2004
20. Plán práce výchovného poradce
21. Náplň práce výchovného poradce
22. Plán práce ve školní družině
23. Výroční zpráva školy pro školní rok 2002/2003

24. Personální dokumentace učitelů školy, vyučujících ve škole k datu inspekce
25. Tematické plány sledovaných předmětů
26. Náhodně vybrané a kontrolované sešity, žákovské knížky a žákovské deníčky
27. Dotazníky pro rodiče
28. Dotazníky pro žáky 5. ročníku
29. Inspekční zpráva čj. 082 23/98-2706 ze dne 2. 6. 1998

ZÁVĚR

Personální podmínky jsou velmi dobré a umožňují kvalitní plnění zvoleného vzdělávacího programu včetně nabídky výuky dvou cizích jazyků. Učitelky mají přístup k odborné i metodické literatuře, v rámci možnosti se účastní vzdělávacích akcí.

Prostorové podmínky i materiálně technické zázemí se od poslední inspekce opět zkvalitnilo, značný přínos pro školu měla rekonstrukce tělocvičny i zřízení učebny výpočetní techniky. Prostředí školy, podmínky pro práci žáků i učitelů jsou na velmi dobré úrovni, pomůcky jsou ve výuce využívány. Výuka probíhá podle učebních plánů a osnov zvoleného vzdělávacího programu. Velmi dobře je hodnocena výchovně vzdělávací práce školy, citlivý a většinou partnerský přístup vyučujících k žákům, snaha o zavádění netradičních metod a forem práce. Méně promyšlené zůstávaly závěry hodin se shrnutím a závěrečným hodnocením, rezervy jsou v rozvoji komunikativních dovedností žáků, dílčím nedostatkem je krácení nebo naopak přesah vyučovacích hodin do přestávek. Své zájmy a schopnosti mohou žáci dále rozvíjet prostřednictvím široké nabídky mimoškolních aktivit. Dobře je zajištěna informovanost rodičů, škola se zajímá o jejich názory a připomínky. Na celkově příznivé atmosféře se podílejí pedagogičtí i provozní zaměstnanci školy.

Činnost ŠD je v souladu s požadavky a zásadami pedagogiky volného času, z hlediska pestrosti a způsobu využívání volného času žáků je mnohostranně zaměřená a využívá možnosti, které nabízí materiálně technické zázemí školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Marta Dolinská	Marta Dolinská v. r.....

Další zaměstnanci Romana Adámková
ČŠI:

V Ústí nad Labem dne 16. dubna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: .27. 4. 2004.....

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jitka Hovorková

Mgr. Jitka Hovorková v.r....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Ústí nad Labem – odbor školství	17. května 2004	f6-1096/04-5205
Zřizovatel: Město Děčín	17. května 2004	f6-1095/04-5205
Rada školy	---	---

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.