



**Česká školní inspekce  
Moravskoslezský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-189/09-14

**Název školy:** Mateřská škola Karla Čapka 12 a, Krnov, okres Bruntál,  
příspěvková organizace  
**Adresa:** Karla Čapka 12 a, 794 01 Krnov  
**Identifikátor:** 600 132 161  
**IČ:** 60 802 707  
**Místo inspekce:** Mateřská škola Karla Čapka 12 a, 794 01 Krnov  
**Termín inspekce:** 6. – 8. duben 2009

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle ustanovení §174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analyzování informací o naplňování RVP PV ve vzdělávací oblasti *Dítě a ten druhý* v předškolním vzdělávání podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

### Cíle inspekční činnosti:

Zjistit a zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušného vzdělávacího programu v mateřské škole.

Zjistit a zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho soulad s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (RVP PV).

Zjistit a analyzovat informace o naplňování RVP PV ve vzdělávací oblasti *Dítě a ten druhý* v mateřské škole.

Zjistit a zhodnotit podmínky jazykového vzdělávání a jeho zajištění v mateřské škole.

## Charakteristika mateřské školy

Mateřská škola Karla Čapka 12 a, 794 01 Krnov je příspěvkovou organizací, kterou zřizuje Město Krnov, Hlavní náměstí 1, 794 01 Krnov.

Mateřská škola (MŠ) je pětiletá. Ve čtyřech speciálních třídách poskytuje předškolní vzdělávání se specializovanou logopedickou péčí dětem s narušenými komunikačními schopnostmi (s vývojovou dysfázií, dyslalií multiplex, atypickým autismem aj.) a dětem s dalším zdravotním znevýhodněním či postižením (s mentální retardací, tělesnými a sluchovými vadami i dalšími odchylkami ve vývoji). Do páté třídy běžného typu jsou dle potřeby integrovány děti s lehčím typem zdravotního postižení. Všechny třídy jsou věkově smíšené – heterogenní.

Nejvyšší povolený počet dětí v MŠ je stanoven na 120, pro školní rok 2008/2009 bylo k pravidelné docházce přijato 75 dětí. Na individualizovanou péči, osobnostní i sociální rozvoj dětí s hendikepem má pozitivní dopad nízký počet zapsaných dětí ve speciálních třídách (14).

Škola je umístěna ve starší panelové zástavbě nedaleko centra města. Nachází se ve třech typizovaných dvojpodlažních budovách propojených spojovacími koridory.

Děti MŠ mají k dispozici pět tříd s hernami, logopedické pracovny, rehabilitační místnost a odpovídající sociální zařízení. Stravu dětem i zaměstnancům zajišťuje vlastní školní jídelna. Na budovu přímo navazuje rozlehlá školní zahrada, která umožňuje realizaci pohybových i relaxačních aktivit dětí.

Předškolní vzdělávání probíhá dle vlastního školního vzdělávacího programu *Putování za zdravím* (ŠVP). Při jeho tvorbě vycházely pedagogické pracovnice z RVP PV, metodických materiálů Výzkumného ústavu pedagogického v Praze, publikací Barevné kamínky, kurikula Zdravá mateřská škola a projektu Začít spolu.

Ve ŠVP je kladen velký důraz na vytvoření klidného prostředí, ve kterém všichni pracovníci školy podporují všestranný rozvoj jednotlivých dětí s ohledem na jejich vývojová i individuální specifika a druh zdravotního postižení či znevýhodnění.

K obohacení školního vzdělávacího programu MŠ nabízí dětem i jejich zákonným zástupcům různorodé nadstandardní zájmové programy se sportovním, kulturním a poznávacím zaměřením.

Údaje uvedené v dokumentu osvědčující vznik školy a v rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

V rámci inspekční činnosti proběhlo zjišťování informací o vzdělávání dětí v oblasti jazykového vzdělávání - cizích jazyků, které bude součástí výroční a tematické zprávy ČŠI. Bylo zjištěno, že výuka cizích jazyků v mateřské škole neprobíhá z důvodů logopedické profilace školy.

MŠ nemá instalován kamerový systém se záznamovým zařízením.

## Ekonomické a materiální předpoklady mateřské školy

Hodnoceny byly roky 2006, 2007 a 2008. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele školy. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy a související zákonné odvody, na učební pomůcky a další vzdělávání

pedagogických pracovníků. Dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 77 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy.

Kapacita mateřské školy byla ve sledovaném období využívána v průměru na 50 %. Došlo k mírnému zvýšení počtu dětí a tomu odpovídal i postupný nárůst přepočteného počtu pedagogických pracovníků. Přepočtený počet pedagogických pracovníků mateřské školy v roce 2007 vzrostl o 0,238 oproti roku 2006 a v roce 2008 vzrostl o 1,733 oproti roku 2007. Jak celkové výdaje školy, tak i výdaje ze státního rozpočtu mají každoročně mírně vzestupnou tendenci. Vynakládané prostředky na platy a jejich podíl na celkových výdajích, a s tím související náklady na zákonné a ostatní sociální náklady odpovídají potřebám daného roku.

Výdaje na učební pomůcky v roce 2007 a 2008 oproti roku 2006 mírně vzrostly. Na školení a vzdělávání škola vynakládá prostředky pouze ze státního rozpočtu.

Ve sledovaném období škola získala ze státního rozpočtu také účelové prostředky. V roce 2006 na Státní informační politiku ve vzdělávání. Použila je na nákup registrovaného vzdělávacího programového vybavení a operačních systémů pro lokální pracovní stanici i server. V roce 2008 obdržela účelovou dotaci na zvýšení nenárokových a motivačních složek platů pedagogických pracovníků. Finanční prostředky na rozvojové projekty byly použity v souladu s cíli školy.

Pokud jde o výdaje sloužící k zajištění běžného chodu školy (energie, služby apod.), na ty poskytuje zřizovatel finanční prostředky v přiměřené míře. Běžnou drobnou údržbu a opravy neinvestičního charakteru zajišťuje škola z provozních prostředků poskytnutých zřizovatelem.

V roce 2007 byly škole přiděleny zřizovatelem finanční prostředky na investice, které škola použila na nákup elektrické pánve do školní jídelny. Škola nepoužila své vlastní investiční zdroje k investování do movitých věcí.

Budova školy je v majetku zřizovatele, který pečuje o údržbu a zajišťuje opravy investičního charakteru. V kontrolovaném období provedl rekonstrukci rozvodu vody, zřízení lapolu (jímka na tuhy) a posílení odsávání par ve školní jídelně.

***Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu škola používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.***

## **Hodnocení mateřské školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Mateřská škola pravidelně informuje zákonné zástupce o vlastní vzdělávací nabídce, akcích školy i kritériích a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti využívá zejména nástěnek, informačních tabulí v budově MŠ a regionálního tisku. Internetové stránky MŠ byly v době inspekční činnosti upravovány, budou veřejnosti k dispozici do konce školního roku 2008/2009.

Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupovala MŠ v souladu s platnými právními předpisy. V kritériích pro přijímání dětí respektovala zákonnou podmínku přednostního přijetí dítěte v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a doporučení pedagogicko-psychologické poradny (PPP) a speciálně pedagogického centra (SPC). Kontrolovaná školní matrika je vedena přehledně a správně.

Ke sledování všestranného osobnostního a individuálního rozvoje dětí využívají učitelky individuální plány, diagnostické, grafomotorické a výtvarné záznamy. Předložená dokumentace monitoruje vývoj schopností a dovedností dětí, má velmi dobrou informativní

úroveň a vypovídá o kvalitní systematické práci učitelek s dětmi. Výběr a způsob vyplňování diagnostických záznamových listů koresponduje s požadavky soudobého pojetí hodnocení dětí.

Funkční poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání dětí poskytují učitelky jejich zákonným zástupcům při běžném denním kontaktu, na konzultačních schůzkách a pravidelných odpoledních akcích (karneval, vánoční dílny, oslavy Dne matek, rozloučení s předškoláky aj.).

Pozitivně je hodnocena skutečnost, že MŠ rozšiřuje svou vzdělávací nabídku o cílenou individuální i skupinovou logopedickou terapii, fyzioterapeutickou péči, ozdravný program a různorodé zájmové aktivity. Učitelky MŠ nadstandardně zajišťují výuku hry na zobcovou flétnu, inhalační léčbu a návštěvy solných jeskyní. Pod vedením lektorů probíhají aktivity se sportovním, výtvarným a dramatickým zaměřením jako je lyžařský a plavecký výcvik, keramika a dramatický kroužek.

***Škola vytváří podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání a zajišťuje realizaci vzdělávání v souladu s těmito podmínkami a školským zákonem.***

### **Vedení mateřské školy**

Řízení školy je založeno na každodenním osobním kontaktu ředitelky se všemi zaměstnanci, otevřeném informačním systému, jasně stanovených pravidlech a průběžné kontrole, což přispívá k plynulému chodu školy.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Řádně si plní své právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona, zodpovědně zpracovává dokumentaci školy a vede MŠ v souladu se zásadami předškolního vzdělávání i vlastním ŠVP. Rezervy byly zaznamenány pouze ve vedení povinné třídní dokumentace - třídních knihách, které v době inspekční činnosti neposkytovaly průkazné komplexní informace o celodenním vzdělávacím programu jednotlivých tříd.

Dlouhodobá koncepce rozvoje MŠ vychází z výsledků vlastního hodnocení, vizí vedení školy, aktuálních potřeb přijatých dětí i požadavků veřejnosti. Pedagogický kolektiv průběžně inovuje koncepční i provozní záměry školy a pravidelně je projednává na pedagogických radách i pracovních poradách.

Ředitelkou zpracované *Hodnocení mateřské školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007* slouží jako prostředek ke zvyšování úrovně vzdělávání. Pozitivem velmi kvalitně zpracovaného dokumentu je jeho komplexní pojetí, zohlednění priorit MŠ a zapojení zákonných zástupců i zaměstnanců do hodnocení kvality a klimatu školy. Závěry a opatření, které z materiálu vyplývají, jsou reálným východiskem pro další činnost školy a jsou v souladu s inspekčním zjištěním.

Vzdělávání dětí v MŠ probíhá dle školního vzdělávacího programu, který podává ucelený obraz o škole a cílech i záměrech vzdělávacího působení pedagogů na děti. ŠVP vychází z analýzy skutečných podmínek školy a akceptuje přirozená vývojová specifika dětí předškolního věku se zdravotním postižením. S Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání je v plném souladu.

Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy (TVP) s průměrnou vzdělávací nabídkou, kterou je vhodné rozšířit o cílené všestranně orientované činnosti literárního, hudebního, dramatického, pohybového, matematického a experimentálního charakteru.

I přes dílčí nedostatky ve vedení třídní dokumentace je školou realizovaný program garantem rozvoje základních klíčových kompetencí dětí všech věkových kategorií.

Inspekční tým konstatoval, že od poslední inspekce provedené v roce 2004 došlo v MŠ k efektivnímu posunu v kontrolní činnosti ředitelky, ke zkvalitnění funkce pedagogické rady a kvalitativním změnám v rámci metodického vedení pedagogů.

***Školní vzdělávací program zohledňuje konkrétní podmínky MŠ a zaručuje standardní rozvoj základních klíčových kompetencí dětí zdravých, se zdravotním postižením i dětí integrovaných. Ředitelka naplňuje povinnosti vyplývající ze školského zákona a cíleně vede školu k realizaci stanovené koncepce.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost mateřské školy**

Vzdělávací činnost v MŠ zajišťuje 11 odborně kvalifikovaných učitelek mateřské školy. Vysokoškolské vzdělání bakalářského typu v oboru speciální pedagogiky mají dvě učitelky, čtyři si toto vzdělání v současné době doplňují. Složení pedagogického sboru a ředitelkou stanovená vnitřní organizace umožňuje v plné míře odborně zabezpečit vzdělávání dětí ve speciálních třídách a systematicky podporovat individuální rozvoj všech dětí.

Ředitelka podporuje profesní růst učitelek v rámci samostudia a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). Plán vzdělávání i výběr akcí zohledňují potřeby školy a dětí, odpovídají prioritám vyplývajícím ze ŠVP i kurikulární reformy. Finanční prostředky plynoucí ze státního rozpočtu vynaložené na DVPP jsou využívány efektivně a účelně. Od poslední inspekční činnosti provedené v roce 2004 došlo k pozitivním změnám v oblasti zvyšování kvalifikace a odbornosti všech pedagogických pracovníků.

Předškolní vzdělávání probíhá v bezpečném a hygienicky nezávadném prostředí, ve kterém všechny učitelky podporují zdravý psychický, fyzický a sociální vývoj dětí. Podnětnost a estetickou úroveň interiéru doplňují výtvarné a konstruktivní práce dětí. Veškeré vnitřní prostory vyhovují z hlediska čistoty provozu mateřské školy.

Ve školním řádu jsou vymezeny podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí před sociálně patologickými jevy a projevy diskriminace, nepřátelství a násilí. Učitelky věnují prevenci rizikového chování náležitou pozornost a prokazatelně děti informují o možném ohrožení zdraví. Zdravotní i bezpečnostní rizika učitelky pravidelně vyhodnocují a přijímají opatření vedoucí k jejich minimalizaci. Kniha úrazů je vedena v souladu s platnou legislativou, za poslední tři roky škola vykázala pět drobných úrazů.

Správná životospráva dětí je zajištěna vyváženým denním řádem, pestrou nabídkou stravy, dodržováním intervalů mezi jídly a pravidelným pobytem venku. Režim dne respektuje individuální potřeby i zvláštnosti dětí a umožňuje pedagogickým pracovníkům flexibilně reagovat na vzniklé vzdělávací situace.

Nedostatky, které se vyskytly v organizaci pitného režimu a dopoledních přesnídávek, byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Prostory MŠ vyhovují počtu zapsaných dětí. Přijatelné vnitřní uspořádání dětem usnadňuje celodenní zapojení do individuálních, skupinových i frontálních logopedických, výtvarných, intelektuálních i pohybových aktivit.

Věcným podmínkám vzdělávání věnuje ředitelka značnou pozornost, zapojuje se do sponzorských programů, které obohacují vzdělávací aktivity a zkvalitňují materiální vybavení školy. I přes snahu vedení MŠ disponuje starším nábytkem a herními sestavami, které bude nutné obměnit za nízké mobilní skříňky a kontejnery, které by poskytovaly dětem více soukromí pro hry a podporovaly realizaci skupinových činností. Ve spolupráci se zřizovatelem ředitelka řeší špatný stav oken a možnost zateplení budovy školy.

Nabídka hraček, didaktických, kompenzačních a učebních pomůcek je velmi dobrá, dětmi i učitelkami maximálně využívána. Také vybavení tříd tělovýchovným nářadím a náčiním

umožňuje pedagogům systematicky podporovat fyzickou zdatnost dětí všech věkových kategorií. Pozitivně je hodnocena MŠ v oblasti ICT. Děti mají zabezpečen přístup k počítačům s výukovými programy pro předškolní vzdělávání a logopedickou péči.

Budovy MŠ obklopuje velká školní zahrada s členitým terénem a odpovídajícím vybavením.

***Personální, materiální i finanční podmínky školy umožňují pedagogům standardně realizovat vzdělávací a reedukační program. Bezpečné prostředí MŠ podporuje všestranný vývoj dětí.***

## **Průběh vzdělávání**

Inspekční tým průřezově hospitoval dopolední vzdělávací proces ve všech speciálních logopedických třídách.

Vzdělávací aktivity byly zejména ve spontánních činnostech pestré a široké. Nabídka hraček, pomůcek a nejrůznějšího nestandardního materiálu byla různorodá a pro děti zajímavá. S ohledem na zdravotní postižení dětí i heterogenní uspořádání tříd učitelky upřednostňovaly individuální aktivity a činnosti v malých skupinách. Atmosféra ve třídách byla příznivá, předem dohodnuta pravidla děti respektovaly. Velmi pozitivní byly vzájemné vztahy mezi dětmi, komunikace s dospělými byla oboustranně partnerská a otevřená.

Učitelky respektovaly individuální tempo jednotlivých dětí a umožňovaly jim průběžné dokončení činností. Děti měly ve spontánních činnostech dostatečný prostor pro zájmové i pohybové aktivity a množství příležitostí ke spontánnímu sociálnímu učení. Učitelky děti hodnotily průběžně, oceňovaly úspěchy jednotlivců, k sebehodnocení však děti byly vedeny sporadicky. Velká pozornost byla věnována rozvoji jemné motoriky.

Rezervy se vyskytly v organizaci a pedagogicky zacíleném vedení řízených činností. Tyto aktivity probíhaly převážně v rámci komunitního kruhu, bez následné návaznosti na praktické, intelektuální a tvořivé činnosti. Pouze ojediněle se v rámci řízených aktivit vyskytly metody prožitkového, aktivačního či kooperativního učení.

Během dne byla ředitelkou školy a logopedickou asistentkou prováděna individuální logopedická terapie. Dvakrát týdně je v prostorách MŠ fyzioterapeutkou z nemocnice v Krnově vedena fyzioterapie. Kvalitně vedená logopedická i terapeutická péče přispívá k postupnému eliminování hendikepů u jednotlivých dětí a je nepostradatelnou součástí vzdělávacích strategií školy.

Inspekčním týmem sledovaná vzdělávací oblast *Dítě a ten druhý* je nedílnou součástí koncepčních záměrů ŠVP. Výše uvedená vzdělávací oblast prolínala všemi dopoledními vzdělávacími bloky. Děti byly pedagogy prokazatelně vedeny ke komunikativním (verbálním i neverbálním) dovednostem, vzájemné spolupráci i respektu k druhým.

***Organizace vzdělávání odpovídá profilaci a zaměření školy. Spontánní činnosti s množstvím individualizovaných a reedukačních aktivit byly hodnoceny jako nadstandardní. Rezervy byly shledány ve využívání efektivních metod a forem práce s dětmi v řízených činnostech. V hodnocení dětí se učitelky zaměřovaly především na osobní výsledky jednotlivců, dílčí nedostatky se vyskytly v podpoře sebehodnocení dětí. Z inspekčních hospitací vyplývá, že pedagogické pracovnice podporují klidnou a pozitivní pracovní atmosféru ve všech třídách a standardně rozvíjejí osobnosti dětí.***

## **Partnerství**

Mateřská škola preferuje spolupráci se zákonnými zástupci dětí, ke které využívá každodenní osobní kontakt, třídní schůzky, individuální pohovory a konzultační dny.

Při poskytování poradenské činnosti, která odpovídá charakteru a potřebám MŠ, využívají pedagogické pracovnice i zákonní zástupci speciálně pedagogická centra v Opavě, Bruntále a Ostravě, Pedagogicko psychologickou poradnu v Bruntále, oddělení fyzioterapie nemocnice v Krnově a klinickou logopedku. Ta provádí s dětmi v MŠ diagnostická i logopedická cvičení a poskytuje zákonným zástupcům konzultační hodiny. Samozřejmostí jsou otevřená jednání pedagogů s pediatry, psychology, neurology i dalšími odborníky.

Přínosná je spolupráce MŠ s *Klubem rodičů zdravotně oslabených dětí*, který finančně i organizačně podporuje vzdělávání a akce školy. V rámci partnerství jsou pořádány různorodé akce pro děti a veřejnost - pracovní tvořivé dílny, sportovní odpoledne, výlety, přednášky a semináře spojené s ukázkami rehabilitačních technik apod.

Všechny aktivity jsou fotograficky dokumentovány a zaznamenávány na CD a video nosičích. Kontakty MŠ s výše uvedenými subjekty jsou dlouhodobé a oboustranně prospěšné.

V rámci spolupráce s nemocnicí v Krnově se ředitelka v minulých letech neúspěšně pokoušela o zřízení *Dětského centra rehabilitační péče* v prostoru MŠ, které by zabezpečovalo každodenní rehabilitační a fyzioterapeutickou péči dětem se zdravotním postižením. I přesto, že zřízení centra by bylo nesporným přínosem, nebyla dosud tato vize z legislativních důvodů naplněna.

***Realizované partnerství přispívá k obohacení a zkvalitnění vzdělávání, je na velmi dobré úrovni.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu**

Učitelky dětem pomáhaly při osvojování potřebných dovedností, návyků i postojů. Podporovaly kladné vztahy a komunikaci mezi dětmi, spolupráci a ohleduplnost.

Inspekční hospitace potvrdily, že projevy dětí v souvislosti s druhem jejich zdravotního postižení a věku jsou na odpovídající úrovni. Pedagogické pracovnice průběžně a systematicky rozvíjely základní klíčové kompetence dětí všech věkových kategorií, čímž vytvářely kvalitní základy pro jejich další vzdělávání.

***V rámci realizace ŠVP škola u dětí rovnoměrně rozvíjí znalosti, dovednosti a postoje.***

### **Výsledky vzdělávání dětí na úrovni mateřské školy**

Tým pedagogů MŠ průběžně podporuje úspěšnost jednotlivých dětí a velmi podrobně zaznamenává jejich pokroky. Celkové výsledky vzdělávání průběžně vyhodnocuje, projednává s pedagogickou radou a využívá ve zprávě o vlastním hodnocení školy. V případě potřeby přijímají ředitelka i pedagogické pracovnice opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

Z předložené dokumentace a přímého pozorování dopoledních bloků vyplynulo, že způsob vedení pedagogického procesu odpovídá postižení, osobnostním a individuálním předpokladům dětí všech věkových skupin a přispívá k jejich všestrannému rozvoji.

***MŠ sleduje pokroky jednotlivých dětí a vytváří podmínky k podpoře jejich úspěšnosti.***

## **Celkové hodnocení mateřské školy**

*Činnost MŠ je v souladu s údaji uvedenými v platných dokumentech osvědčujících vznik školy, jsou dle potřeb aktualizovány, povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností. Ve své činnosti škola dodržuje právní předpisy související s poskytovaným předškolním vzděláváním.*

*MŠ splňuje zákonné podmínky k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, respektuje zásady rovného přístupu.*

*Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu MŠ používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*MŠ zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a podporuje jejich všestranný fyzický, psychický i osobnostní vývoj. Vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.*

*MŠ má standardní materiálně technické zázemí pro realizaci předškolního vzdělávání v rámci vlastního školního vzdělávacího programu. Ten je zpracován kvalitně, obsahuje všechny potřebné informace stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, je s ním v plném souladu.*

*Vzdělávací strategie pedagogického kolektivu umožňují komplexní rozvíjení klíčových kompetencí dětí v rozsahu jejich individuálních možností a potřeb.*

*Průběh a výsledky vzdělávání jsou standardní. Škola vytváří kvalitní podmínky pro individualizovanou odbornou péči dětem s problémy komunikativních schopností a se zdravotním postižením.*

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Speciální mateřské školy se sídlem v Krnově, Okružní 47, vydaná na základě usnesení č. 468/35 Zastupitelstvem města Krnova dne 10. 11. 1994, s platností od 1. 1. 1995
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ MSK) ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSK 90838/2006, ze dne 12. 7. 2006, s účinností od 1. 9. 2006 – nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje (KÚ MSK) ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSK 108703/2007, ze dne 7. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 – nejvyšší povolený počet stravovaných ve školském zařízení
4. Školní vzdělávací program – „Putování za zdravím“, ze dne 1. 9. 2008



5. *Třídní kurikula všech tříd pro školní rok 2008/2009*, k termínu inspekce
6. *Roční plán školy*, ze dne 1. 9. 2008
7. *Hodnocení mateřské školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007*, bez data
8. *Struktura vlastního hodnocení mateřské školy na školní rok 2007/2008 a 2008/2009*, ze dne 25. 8. 2008
9. *Evaluační zpráva: Výsledky evaluace školního vzdělávacího programu*, ze dne 16. 6. 2008
10. *Hodnocení akcí učitelkami MŠ*, za školní rok 2008/2009
11. *Dotazníky pro hodnocení kultury mateřské školy – pro všechny zaměstnance*, za školní rok 2007/2008
12. *Třídní knihy* za školní rok 2008/2009, k termínu inspekce
13. *Přehled docházky dětí* za školní rok 2008/2009, k termínu inspekce
14. *Evidenční listy dětí*, k termínu inspekce
15. *Žádosti o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání*, k termínu inspekce
16. *Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání*, k termínu inspekce
17. *Odborné podklady pro speciální vzdělávání*, k termínu inspekce
18. *Záznamové sešity – listy pro individuální logopedickou péči*, k termínu inspekce
19. *Individuální záznamy o dětech, portfolia dětí*, k termínu inspekce
20. *Další vzdělávání pedagogických pracovníků – certifikáty*, k termínu inspekce
21. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků*, pro školní rok 2008/2009
22. *Jmenovací dekret do funkce ředitelky příspěvkové organizace Speciální mateřské školy Krnov, Karla Čapka 12 a, okres Bruntál*, vydáno Městským úřadem Krnov, čj. 2003/10450, s účinností od 1. 8. 2003
23. *Školní řád*, čj. 1/8/2008, ze dne 22. 8. 2008
24. *Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí v mateřské škole*, čj. 3/27/2007, ze dne 1. 12. 2007
25. *Poučení o bezpečnosti dětí ve školním roce 2008/2009 – záznamy v třídních knihách*, k termínu inspekce
26. *Minimální preventivní program*, bez data
27. *Knihy úrazů*, k termínu inspekce
28. *Plán pedagogických rad a provozních porad*, pro školní rok 2008/2009
29. *Zápisy pedagogických rad a pracovních porad* - školní rok 2007/2008 a 2008/2009, k termínu inspekce
30. *Pokyn ředitelky MŠ k uvádění začínajících pedagogických pracovníků*, ze dne 29. 8. 2008
31. *Zápisy z třídních schůzek*, k termínu inspekce
32. *Personální dokumentace pedagogických pracovníků mateřské školy – doklady o dosaženém vzdělání*, k termínu inspekce
33. *Hospitační záznamy* - školní rok 2007/2008, 2008/2009
34. *Výkaz o mateřské škole podle stavu* k 30. 9. 2008, S1 – 01, ze dne 5. 10. 2008
35. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2006*, ze dne 23. 1. 2007
36. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007*, ze dne 22. 1. 2008
37. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2008*, ze dne 22. 1. 2009
38. *Hlavní účetní kniha za období 12/2006*, ze dne 23. 1. 2007
39. *Hlavní účetní kniha za období 12/200*, ze dne 22. 1. 2008
40. *Hlavní účetní kniha za období 12/2008*, ze dne 22. 1. 2009

41. Tabulka č. 1a - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006, ze dne 19. 1. 2007
42. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007, ze dne 16. 1. 2008
43. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008, ze dne 14. 1. 2009
44. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 čj. MSK 160652/2006, ze dne 6. 10. 2006
45. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. MSK 91574/2006, ze dne 29. 5. 2006
46. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 151882/2007, ze dne 5. 10. 2007
47. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 161419/2008, ze dne 3. 10. 2008
48. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce čj. MSK 143039/2008, ze dne 3. 9. 2008
49. Město Krnov: Finanční vztah rozpočtu města Krnov (zřizovatele) k rozpočtu příspěvkové organizace v roce 2006 zn. 2006/028303/SK/TE/Pe, ze dne 20. 12. 2006
50. Město Krnov: Finanční vztah rozpočtu města Krnova (zřizovatele) k rozpočtu příspěvkové organizace v roce 2007 zn. 2007032814/SK/TE/Pe, ze dne 19. 12. 2006
51. Město Krnov: Příspěvek na investici zn. 2007032806/SK/TE/Pe, ze dne 18. 12. 2007
52. Město Krnov: Finanční vztah rozpočtu města Krnova (zřizovatele) k rozpočtu příspěvkové organizace v roce 2008 zn. Mukrn/200847519/SK/SK/Pe, ze dne 18. 12. 2008
53. Inspekční zpráva čj. n6 1379/04-11069, ze dne 30. 11. 2004

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Matiční 20, 702 00 Ostrava.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

## **Složení inspekčního týmu**

Ostrava 17. dubna 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Bc. Hana Slaná	Bc. Hana Slaná v. r.
Mgr. Jarmila Němečková	Mgr. Jarmila Němečková v. r.
Bc. Jaroslava Sivková	Bc. Jaroslava Sivková v. r.

## **Podpis ředitelky mateřské školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:**

Krnov 27. dubna 2009

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Bc. Věra Kuchařová	Bc. Věra Kuchařová v. r.

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
11. 5. 2009	<b>Připomínky nebyly podány.</b>