



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-89/09-01

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola, Praha 4, Mendíků 1**

Adresa: Mendíků 1/1000, 140 00 Praha 4 – Michle

Identifikátor: 600 037 193

IČ: 60 435 348

Místo inspekce: Mendíků 1/1000, 140 00 Praha 4 – Michle

Termín inspekce: 12. 2. a 16. – 18. 2. 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Charakteristika školy

Příspěvková organizace Základní škola a Mateřská škola, Praha 4, Mendíků vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny - výdejny. Jejím zřizovatelem je Městská část Praha 4, Tábořská 32/350, 140 45 Praha 4 - Nusle. K 30. 9. 2008 vykazala v základní škole (ZŠ) 336 žáků při kapacitě 388. Jejich početní stav je dlouhodobě přibližně stejný. V mateřské škole (MŠ) je nejvyšší povolený počet dětí 70 a v tomto školním roce je zapsáno 68 dětí ve třech třídách. Z tohoto počtu je 17 dětí v posledním ročníku před vstupem do základní školy a pět dětí má odloženou povinnou školní docházku.

V MŠ probíhá vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (ŠVP) *Cestička do školy*. V 1., 2., 6. a 7. ročníku ZŠ podle ŠVP *Škola s mosty do života*, v ostatních ročnících uplatňuje vzdělávací program *Základní škola s modifikací učebního plánu* pro třídy s rozšířeným

vyučováním matematiky a přírodovědných předmětů. Dlouhodobě a úspěšně integruje žáky – cizince a udržuje na vysoké úrovni multikulturní prostředí. V této oblasti spolupracuje s odborníky, kteří se podílejí na přípravě dílen, projektů a vzdělávají učitele. Základní škola nabízí kvalitní školní a mimoškolní aktivity, jejichž prostřednictvím žáci rozvíjejí svoji osobnost.

Od poslední inspekce došlo k dalšímu posunu v kvalitě materiálních podmínek vzdělávání. Byla realizována řada oprav a rekonstrukcí. Základní škola si udržela vysokou úroveň průběhu vzdělávání.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ve sledovaném tříletém období škola disponovala především finančními prostředky, které jí byly přidělovány ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělání. Těmito finančními prostředky byly hrazeny osobní náklady zaměstnanců školy a ostatní neinvestiční výdaje. Provozní náklady škola hradila z finančních prostředků poskytovaných zřizovatelem. V průběhu hodnoceného období byla škole neinvestiční dotace ze státního rozpočtu navyšována především v oblasti osobních nákladů např. v souvislosti s rozšířením učebních plánů, na realizaci národních programů výuky cizích jazyků a na další speciální péči o integrované děti. V roce 2008 byly škole ze státního rozpočtu přiděleny finanční prostředky v rámci národního rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“.

V průběhu hodnoceného období bylo školou realizováno několik investičních akcí, které byly financovány z investičního fondu. V roce 2007 to byl aplikační server včetně programového vybavení a v roce 2008 škola pořídila nové vybavení do učebny a laboratoře pro fyziku a chemii a interaktivní tabuli s příslušenstvím.

Z ekonomické analýzy hodnoceného období je patrný postupný růst celkových nákladů školy, u sledovaných nákladových položek lze pozorovat růst zejména u osobních nákladů a nákladů za učebnice a učební pomůcky. Nemalé finanční prostředky škola vynakládala i na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Podíl státního rozpočtu (SR) na financování nákladů byl nejvyšší u dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (100%) a u nákladů na platy zaměstnanců, kde se podíl SR pohyboval v průměru kolem 98 %. Na učebnice a učební pomůcky škola použila finanční prostředky ze SR nejvíce v roce 2007 (78%) a nejméně v roce 2008 (57%).

V hodnoceném subjektu pracuje stálý tým zaměstnanců s vyváženým věkovým složením. K nárůstu pedagogických pracovníků došlo v roce 2007 a následně i v roce 2008 v mateřské škole, kde vznikla tato potřeba díky stále vzrůstajícímu počtu dětí. V základní škole počet pedagogických pracovníků mírně poklesl. Zaměstnanci jsou vedením školy přiměřeně motivováni, a to nejen formou osobních příplatků a mimořádných odměn ale i např. organizováním zahraničních zájezdů, půjčkami z FKSP, příspěvky na kulturní a sportovní akce a na obědy.

Naplněnost kapacity mateřské školy byla 100 % v roce 2006, po navýšení kapacity v roce 2007 byla naplněnost mateřské školy 84 % a v roce 2008 91 %. U základní školy se naplněnost kapacity pohybovala mezi 85 % v roce 2006 a 87 % v roce 2007.

Hospodárným a účelným nakládáním s přidělenými finančními prostředky, aktivním získáváním dalších finančních zdrojů a stabilním týmem dostatečně motivovaných zaměstnanců si škola zajišťuje kvalitní materiální a personální předpoklady pro svou činnost a další rozvoj. Finanční podmínky hodnocené školy byly v průběhu let 2006-2008

přiměřené jejím potřebám. Ekonomickou analýzou nebyla shledána žádná rizika, která by mohla mít vliv na plnění stanovených cílů, škola má odpovídající podmínky pro naplňování ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce standardním způsobem, např. na webových stránkách školy, prostřednictvím *Školního zpravodaje*, informačních vitrín MŠ, ZŠ a ŠD a v časopise Městské části Praha 4 *Tučňák*. Kromě toho škola organizuje řadu akcí pro předškoláky, žáky, rodiče i veřejnost, při nichž prezentuje svou činnost a úspěchy.

Při přijímání žáků ke vzdělávání postupuje dle platných zákonných ustanovení. Pro tento školní rok nemohla z kapacitních důvodů přijmout dvacet dětí do MŠ, většina z nich ale byla později uspokojena v jiných mateřských školách. Škola zjišťuje možnosti a potřeby žáků, úspěšně identifikuje všechny se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), pro které dle potřeby a pokynů odborníků vypracovávají pedagogové individuální vzdělávací plány (IVP). Výchovnou poradkyní je kvalifikovaná, zkušená učitelka. Koordinuje na dobré úrovni veškeré poradenské služby v oblasti péče o žáky se SVP a v kariéřním poradenství. Poskytuje potřebné informace a metodickou pomoc žákům, rodičům i učitelům, spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou Prahy 2 a 4, Policií ČR, Úřadem práce Praha 4 a se středními školami. Žákům s riziky neúspěšnosti zajišťuje škola podporu doučováním, konzultacemi s rodiči a jejich seznámením se systémem práce učitelů i projekty zapojujícími žáky (*Děti učí děti*). Žákům ze sociálně znevýhodněného prostředí poskytuje také finanční úlevy (v platbách kroužků, zapůjčením lyžařského vybavení aj.). Vzdělávání žáků-cizinců vychází z podrobně zpracované koncepce, která přináší požadované výsledky. Individuální vzdělávací potřeby jednotlivých dětí respektuje rovněž MŠ. O všech dětech vedou učitelky vhodné záznamy o jejich vzdělávacích pokrocích. Škola pořádá pro rodiče odborné besedy zejména na téma školní připravenost a logopedická prevence.

Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby dětí a žáků. Výchovné poradenství poskytuje potřebné informace a poradenskou pomoc.

Vedení školy

Škola již druhým rokem uplatňuje ŠVP v ZŠ i MŠ. Vedení koordinovalo týmové vypracování obou dokumentů s ohledem na zásady a cíle školského zákona a rámcových vzdělávacích programů (RVP). ŠVP obsahují většinu povinných údajů, vykazují však dílčí nedostatky. Některé kapitoly ŠVP MŠ jsou neúplné (podmínky vzdělávání) nebo naopak zbytečně podrobné (vzdělávací obsah), takže mohou částečně omezit invenci učitelek. ŠVP ZŠ reflektuje profilaci ZŠ, je ale málo konkrétní v zabezpečení výuky žáků se SVP a není jednoznačný v zařazení průřezových témat do ročníků. Rezervy ve zpracování vykazují učební plán pro 2. stupeň, poznámky k němu a učební osnovy. Do kvality organizace a průběhu vzdělávání v ZŠ se výše uvedené skutečnosti nepromítly.

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti, které z ní vyplývají. Podporuje plnění cílů funkčním systémem řízení a převážně účelným delegováním kompetencí pracovníkům. V MŠ delegovala část zejména organizačních kompetencí vedoucí učitelce. Výborně funguje přenos informací mezi oběma stupni školy a pružné řešení každodenních problémů. Přátelské klima, které ředitelka vytváří, přispívá k motivaci pracovníků. Kontrolní činnosti v MŠ se zabývá ředitelka sama, což se projevuje poněkud nepříznivě v kvalitě vzdělávání, protože nekvalifikované učitelky nemají potřebnou intenzivní

metodickou péči a zpětnou vazbu ke své práci.

Vlastní hodnocení školy (VHŠ) odráží vývoj v letech 2005/2006 a 2006/2007. K jeho silným stránkám patří uvedení dosažených výsledků a návrhů příslušných opatření. Úroveň *Vlastního hodnocení školy* (VHŠ) je v oblasti hodnocení kvality vzdělávání poněkud ovlivněna tím, že ředitelka nezařadila jednotná kritéria metodickým orgánům. Z VHŠ ředitelka vyšla při tvorbě *Koncepce rozvoje Základní a mateřské školy Mendíků*. Ta je pro školu cenným, dlouhodobě využitelným dokumentem, který je provázaný s dalšími strategickými materiály.

Vedení školy dosahuje požadované úrovně, je potřeba doplnit ŠVP ZŠ i MŠ, kompetence vedoucí učitelky MŠ a metodických orgánů v ZŠ a zkvalitnit VHŠ.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Kvalitní péči o prostředí dokládají opravená fasáda a oplocení budovy, zrekonstruovaná hřiště (pro MŠ vybavené herními prvky) nebo obnovené umývárny a okna v MŠ. Nově vybudované multifunkční učebna a chemicko-fyzikální laboratoř v ZŠ jsou moderními pracovny, kde mají žáci k dispozici interaktivní tabuli a dataprojektor, pro pokusy efektivně uspořádané stoly s rozvody plynu, elektřiny a vody. Další odborné učebny (počítačové, dějepisu, přírodopisu, českého jazyka, výtvarné výchovy) jsou vybaveny dostatkem pomůcek a názorného materiálu. Kmenové třídy jsou zařízeny velikostně vyhovujícími lavicemi, na 1. stupni relaxačními místy s koberci. Čisté a barevně vymalované chodby svou výzdobou fotografiemi z historie školy i jejího současného života, nápaditými výtvarnými pracemi a prezentacemi projektů žáků podporují jejich sounáležitost se školou. K aktivní relaxaci během velkých přestávek slouží dvě herny pro žáky 1. i 2. stupně, za pěkného počasí je trávník venku. K občerstvení mohou využít automaty na nápoje, mléko, mléčné výrobky a obložené bagety.

Složení pedagogického sboru v ZŠ z hlediska odborné kvalifikace umožňuje naplňovat cíle ŠVP. Z 26 pedagogů (včetně ředitelky a zástupkyně) nemá odbornou kvalifikaci pouze 1 učitelka a 1 vychovatelka, která získává vysokoškolským studiem kvalifikaci potřebnou pro učitele 1. stupně. Pro jazykové vzdělávání má škola některé pedagogy s příslušnou specializací. Pedagogický kolektiv v MŠ tvoří v současné době pět učitelek, z nichž jedna zastává funkci vedoucí učitelky. Celkem tři nesplňují požadavek odborné kvalifikace, což je poměrně nepříznivý stav.

Ředitelka dokončuje vysokoškolské studium managementu a její zástupkyně ukončila přípravné studium řízení škol. Vedení důsledně podporuje profesní růst pedagogů. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídají potřebám ZŠ, jejímu zaměření i studijním zájmům pedagogů. Odbornou kvalifikaci si učitelé prohlubují v oblasti cizích jazyků, metodologie výuky, bezpečnosti a ochrany zdraví, komunikačních dovedností, aj. Všichni pedagogové se zúčastnili kurzů informačních gramotnosti, většina je na úrovni poučených uživatelů. Učitelky MŠ projevují zájem o další vzdělávání formou seminářů i samostudiem, ale studium k doplnění kvalifikace zatím nezačaly.

Organizace vzdělávání podporuje bezpečnost a zdravý vývoj žáků. Škola eviduje úrazy a vyhodnocuje jejich příčiny. V oblasti prevence sociálně patologických jevů přinesl pozitivní výsledky dlouhodobý projekt pro žáky 5. - 9. ročníku *Žijeme bez závislostí*, který se zaměřoval na prevenci sociálně patologických jevů, na sebepoznávání a utváření dobrých vztahů v třídních kolektivech. K upevňování správných postojů žáků na 1. stupni přispívají programy Městské policie zaměřené na bezpečnost silničního provozu a bezpečný kontakt se psy a pro starší žáky na prevenci šikany a návykových látek, kriminality mládeže a získání základů právního vědomí. Škola využívá i programy dalších organizací např. v oblasti první pomoci, sexuální výchovy. K prevenci přispívá i široká nabídka aktivit, jejichž

prostřednictvím žáci uplatňují své zájmy a smysluplně tráví volný čas. S důvěrou se obracejí s žádostmi o radu či pomoc na metodičku prevence, výchovnou poradkyni i ostatní pedagogy. Jejich zdravý vývoj podporují také ozdravné pobyty u moře a ve školách v přírodě. Prostředí v MŠ je bezpečné a dobře zajištěné proti vstupu nepovolaných osob. Při vydávání dětí jsou používány videotelefony. Také úrazová prevence je účinná, zranění se téměř nevyskytují. Děti jsou průběžně poučovány o bezpečném chování a pedagogové rizika vyhodnocují na jednání pedagogické rady.

Škola zajišťuje bezpečnost a zdravý vývoj žáků, naplňuje preventivní strategie a předchází vzniku sociálně patologických jevů. Materiální podmínky a kvalifikovanost pedagogického sboru ZŠ podporují vysokou úroveň realizace vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání v ZŠ vychází z učebních plánů vzdělávacích programů, sestavení rozvrhu vyučovacích hodin respektuje fyziologické potřeby žáků. Sledovaná výuka v oblastech Jazyk a jazyková komunikace (obor cizí jazyky) a Informační a komunikační technologie na obou stupních byla kvalitně připravená. Učitelé pozitivně ovlivnili plnění vytčených vzdělávacích cílů příznivým klimatem, využitím prostředků ICT, vhodných učebnic a pracovních listů, dvojjazyčných slovníků, autentických poslechových a audiovizuálních materiálů. Uplatňovali formy a metody ve shodě s individuálními možnostmi žáků a efektivitě učení napomáhali podporou spolupráce. Její pravidla mají žáci zažitá, v některých hodinách byli jejich spoluvůdci. O vysoké úrovni probíhajícího vzdělávání vypovídala aktivita žáků v plnění úkolů, v prezentaci dovedností při práci s informacemi, při řešení problémových zadání, jež vyžadovalo správnou analýzu, zapojení vlastních zkušeností a logický myšlenkový postup v širších souvislostech. V cizích jazycích žáci dokázali nadstandardně využít daných podmínek k různým postupům v učení při osvojování základních vztahů mezi jazykovými prostředky a při zvyšování úrovně všech řečových dovedností (receptivní, produktivní i interaktivní). V komunikativním a motivujícím prostředí sehrávala pozitivní roli funkční zpětná vazba, žáci si ověřovali správnost zvolených strategií a svých výsledků. Byli vedeni k práci s chybou. Učitelé oceňovali jejich pokrok a odměňovali jednotlivce, dvojice i skupiny motivujícím hodnocením. Někteří vedli kvalitně žáky k sebereflexi a zhodnocení vlastní úspěšnosti.

Ve sledovaných hodinách českého jazyka, dějepisu a občanské výchovy vyučující respektovali potřeby žáků vhodnou strukturou hodin s dostatkem relaxace, střídáním činností a vytvářením prostředí pohody a partnerství. S využitím nápadité motivace připravili žákům zajímavé úkoly, ve kterých se efektivně uplatnily mezipředmětové souvislosti. Žáci byli aktivní, schopni na patřičné úrovni komunikovat a spolupracovat. Ve výuce běžně pracovali s počítači, interaktivní tabulí a dalšími vhodnými pomůckami. Jejich úspěšnost učitelé hodnotili s odůvodněním a se zdůrazněním pokroku. Žáci byli vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Dokázali poměrně objektivně pojmenovat, co se jim daří a v čem mají rezervy a mohli si vybrat úkoly podle stupně náročnosti.

U žáků bylo patrné zvyšování úrovně funkčních gramotností. Dokázali pracovat s textem a používat odbornou terminologii. Při práci ve skupinách i v řízených rozhovorech komunikovali a byli vedeni k vhodné argumentaci. Kladný vztah k historii a kultuře získávali zajímavým výkladem, dramatizací, poslechem hudby i tancem a zpěvem. Využívali ICT k vyhledávání informací a procvičování učiva podle individuálních schopností. Žáci byli vedeni k pozitivnímu vztahu ke zdraví a k péči o životní prostředí. Ve výuce se často využívá práce v třídních nebo celoškolských projektech, která komplexně rozvíjí dovednosti žáků.

Během inspekce v MŠ byly provedeny hospitace ve všech třídách. Společným znakem bylo

vlídné, klidné prostředí a prolínání zvoleného tématu více činnostmi. V dalších aspektech se ale práce v jednotlivých třídách lišila.

Spontánní činnosti byly velmi dobře připravené a ze strany učitelek vhodně a citlivě vedené. Učitelky nabízely dětem výtvarné aktivity a současně podněcovaly komunikaci i aktivní přístup k řešení problému. Charakter her byl u nejmladších dětí převážně konstruktivní, u nejstarších hlavně didaktický a částečně tvořivý. Děti projevily zájem pro různé činnosti a počátky herní kooperace, nejstarší děti i vytrvalost při řešení didaktických úkolů.

Pohybové aktivity s klavírem byly kvalitní v obou navštívených třídách. Náročnost byla přiměřená věku a současně umožnila dostatečnou fyzickou zátěž. Děti prokázaly velmi dobrou reakci na hudební doprovod, radost z pohybu i přiměřené tělovýchovné návyky. Obě učitelky vedly děti k přesnému provádění a vhodně je motivovaly. Závěrečné pohybové hry byly dobře zvolené, protože podporovaly skupinovou souhru.

Pro řízenou činnost ve třídě nejstarších dětí připravila učitelka zajímavou nabídku činností, která podporovala aktivní zapojení, logické vyvozování poznatků, ale také rozvoj jemné motoriky a poznávání obrazně znakových symbolů. Zvláště cenné bylo velmi pružné využívání situačního učení a podpora dovedností předcházejících čtení a počítání.

Ve třídě prostřední věkové skupiny zvolila učitelka jako hlavní činnost výtvarnou a pracovní činnost (masky zvířat). Téma korespondovalo s blízcím se rejem masek. Úkol děti zaujal a při jeho plnění projevily velmi dobrou úroveň zacházení s nůžkami. Učitelka ale nedokázala adekvátně obohatit nabídku o další činnosti či reagovat na podněty dětí. Činnost byla pro děti příliš jednoduchá a nepodporovala dostatečně samostatnost, tvořivost či spolupráci. Vzdělávací nabídka nebyla přizpůsobena možnostem a zájmům dětí.

Průběh vzdělávání je v MŠ celkově na požadované úrovni, v ZŠ je na úrovni příkladu dobré praxe propojován vzdělávací obsah s rozvojem klíčových kompetencí.

Partnerství

Kvalitní spolupráce ZŠ a MŠ maximálně využívá výhody propojení obou typů škol. Děti z mateřské školy využívají pravidelně počítačovou učebnu, tělocvičnu a hřiště. Každou návštěvou tak nenásilně poznávají prostředí i pedagogy základní školy, kam většina z nich později přejde. Společné cesty na plavání jsou přínosné pro obě pracoviště. Rodičům poskytuje mateřská škola informační servis a pořádá pro ně řadu akcí, při kterých mohou poznávat školu i její činnost.

Spolupráce školy se zřizovatelem je na velmi dobré úrovni jak v oblasti zlepšování materiálních podmínek, tak podpory vzdělávací činnosti např. přidělením grantu na prevenci sociálně patologických jevů. Škola je zapojena do projektu počítačových kurzů pro seniory organizovaných MČ Praha 4, poskytuje svou počítačovou učebnu a lektory. Její spolupráce se *školskou radou* se uskutečňuje v souladu s právními předpisy, ředitelka se účastní jejich zasedání a informuje ji. Pravidelné informování zákonných zástupců probíhá při třídních schůzkách, prostřednictvím webových stránek, žákovských knížek a individuálních konzultací. Jejich názory na svou činnost zjišťuje škola také různými anketami. Pro rodiče a žáky zajišťuje různé dílny, pořady i zájezdy v rámci projektu *Soboty u Mendiků*. Občanské sdružení *Rada rodičů* pomáhá organizačně i finančně např. při dovybavení školy, školách v přírodě, lyžařských zájezdech, zajišťování sobotních zájezdů. Pro děti tří mateřských škol organizuje škola již několik let pravidelné návštěvy školy spojené s výukou informatiky pomocí PC programů pro předškoláky. Svým žákům umožňuje vytvářet třídní samosprávy a žákovský parlament, s nímž vedení pravidelně komunikuje a podporuje jeho aktivity. Řadu dalších partnerů má škola v oblasti výchovného poradenství, charitativní činnosti, péče o žáky-cizince.

Spolupráce ZŠ a MŠ a spolupráce školy s partnery se rozvíjí na příkladné úrovni.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

ZŠ systematicky zjišťuje výsledky vzdělávání s využitím vlastních nástrojů i externích šetření Kalibro, Cermat aj. Pravidelně organizuje Zkoušky nanečisto pro žáky 5., 7. a 9. ročníku k porovnávání jejich znalostí a dovedností v českém jazyce a matematice. Výsledky vzdělávání hodnotí a přijímá opatření. Žáci využívají bohatý program aktivit pro volný čas, účastní se soutěží a projektů. Ve škole působí řada zájmových kroužků, celoročně probíhá celoškolská motivační soutěž Mendíci. K významným dlouhodobým školním projektům patří *Most se Slovenskem*, *Adopce na dálku* a *Den vědy*. Vhodně směřují žáky k uvědomování si evropských souvislostí, globálních problémů a podporují jejich zájem o přírodovědnou oblast vzdělávání. Žáci jsou úspěšní v přijímacím řízení na střední školy, poměrně málo jich každoročně projeví zájem o víceletá gymnázia. Z hlediska vytváření klíčových kompetencí v MŠ jsou u nejstarších dětí patrné jednoznačně pozitivní výsledky v kompetencích k učení a k řešení problémů. Také činnostní a sociální oblast, tedy úroveň sebeobsluhy, pracovních návyků a zachování pravidel soužití je rozvinuta velmi dobře. Podobně pohybové a hudebně pohybové dovednosti. U nejmladších dětí jsou výrazné výsledky v sociální a personální oblasti, děti jsou zadapované na prostředí a přirozeně komunikují mezi sebou i s učitelkou.

Výsledky dětí a žáků škola dlouhodobě a pozitivně ovlivňuje uplatňovanými strategiemi s ohledem na jejich individuální možnosti a potřeby.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zajišťuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, zohledňuje jejich vzdělávací potřeby a dbá o jejich bezpečnost. Má velmi dobré finanční předpoklady k naplňování vzdělávacích programů.

Oba školní vzdělávací programy mají dílčí nedostatky, jsou v částečném souladu se zásadami a cíli školského zákona a s RVP ZV a RVP PV. Je potřeba je doplnit tak, aby odpovídaly požadavku § 5 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., (školský zákon v platném znění).

Inspekční zjištění vedoucí k hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání jsou pozitivní v oblastech:

- ***podpora profesního růstu pedagogických pracovníků***
- ***materiální podmínky vzdělávání***
- ***strategie školy v uspokojování vzdělávacích potřeb žáků – cizinců***
- ***průběh vzdělávání, zvyšování funkčních gramotností žáků a rozvoj jejich kompetencí ve vazbě na uplatňované vzdělávací programy v základní škole***
- ***partnerství***
- ***klíma školy***
- ***strategie školy na podporu úspěšnosti žáků ve výsledcích vzdělávání***

K zefektivnění činnosti školy je potřeba:

- ***upřesnit kompetence pedagogických pracovníků a metodických orgánů ke zvýšení kvality vzdělávání v MŠ a kvality hodnocení činnosti školy***
- ***zkvalitnit vlastní hodnocení školy ve vazbě na cíle školy a cíle realizovaných vzdělávacích programů***

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace vydaná dle usnesení Zastupitelstva městské části Praha 4 č. 24Z-37/2006 ze dne 20. 9. 2006 s účinností od 21. 9. 2006
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 9. 12. 2005 čj. 36 393/2005-21 ze dne 9. 12. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2007 čj. 10 342/2007-21 ze dne 14. 5. 2007
4. Jmenovací dekret ředitelky vydaný ŠÚ Praha 4 dne 15. 6. 1993 s účinností od 17. 7. 1993
5. Školní vzdělávací program *Škola s mosty do života* platný od 3. 9. 2007 a Školní vzdělávací program MŠ, třídní vzdělávací programy
6. Vzdělávací program *Základní škola* platný k termínu inspekce
7. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Mendíků 1/1000, Praha 4 – září 2007
8. Koncepce vzdělávání cizinců v ZŠ a MŠ mendíků pro školní rok 2008/2009
9. Plán ředitele školy ze dne 1. 9. 2008
10. Řád školy platný od 1. 9. 2008 k termínu inspekce
11. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2008 k termínu inspekce, Organizace ZŠ a MŠ Mendíků – schéma, Organizační zabezpečení školního roku 2008/2009 z 1. 9. 2008, Personální obsazení školy k termínu inspekce
12. Pracovní náplně všech pracovníků, personální obsazení školy k 1. 9. 2008
13. Týdenní přehledy akcí ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
14. Plán kontrolní činnosti vedení školy ve školním roce 2008/2009
15. Evaluační zpráva ZŠ Mendíků – říjen 2007
16. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
17. Kniha úrazů vedená od 9. 9. 2004 do 25. 6. 2008, kniha úrazů vedená od 2. 9. 2008 k termínu inspekce a kniha školních úrazů v MŠ k termínu inspekce
18. Záznamy o úrazech ve školním roce 2007/2008
19. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
20. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2008
21. Rozvrh vyučovacích hodin ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
22. Záznamy z pedagogických rad od školního roku 2005/2006 k termínu inspekce a záznamy z pedagogických rad MŠ od školního roku 2007/2008 k termínu inspekce
23. Předmětové komise – zápisy z jednání ve školních letech 2006/2007 – 2008/2009, výběr k termínu inspekce
24. Minimální preventivní program pro školní rok 2008/2009
25. Tematický plán výchovné poradkyně – školní rok 2008/2009
26. Individuální vzdělávací plány žáků ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
27. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání pro školní rok 2008/2009
28. Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009
29. Rozhodnutí ředitelky školy o pokračování v základním vzdělávání po splnění povinné školní docházky
30. Rozhodnutí ředitelky školy o přestupu žáka ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
31. Třídní knihy I. A, II. A, IV. A, V. A, VI. A, VII. B., VIII. A, IX. A a IX. B ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce

32. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k termínu inspekce
33. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
34. Výběr žákovských knížek ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
35. Školní matrika k termínu inspekce
36. Přehled kroužků 2008/2009
37. Dlouhodobé, střednědobé a krátkodobé projekty školy k termínu inspekce
38. Externí hodnocení Cermat ve školním roce 2006/2007
39. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
40. Výkazy o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008
41. Doklady o přijetí dětí ke vzdělávání pro školní rok 2008/2009 (rozhodnutí ředitelky školy)
42. Kritéria pro přijímání dětí
43. Třídní knihy všech tříd MŠ ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
44. Přehledy docházky dětí všech tříd MŠ ve školním roce 2008/2009 k termínu inspekce
45. Evidence hospitací ředitelky v MŠ za školní roky 2007/2008 a 2008/2009 k termínu inspekce
46. Přehled dalšího vzdělávání pedagogů v MŠ za roky 2007 až 2008
47. Zápisy z metodické komise MŠ – školní rok 2007/2008 a 2008/2009
48. Zápisy ze schůzek rodičů v MŠ - školní rok 2008/2009
49. Rozpočet na roky 2006-2008
50. Kniha účetnictví za období 13/2006, 13/2007 a 13/2008
51. Přehled nákladů ze SR v roce 2006-2008
52. Výkaz zisku a ztrát za roky 2006, 2007 a 2008
53. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, PaedDr. Alice Bláhová, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků a ve lhůtě do 30. 6. 2009 zprávu o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

Datum vyhotovení inspekční zprávy

Praha 6. března 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
Mgr. Boris Tvarůžek	Tvarůžek v.r.
Mgr. Noëlle Kleinová	Kleinová v.r.
Mgr. Jiří Mikoláš	Jiří Mikoláš v.r.
Ing. Eva Orságová	Eva Orságová v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 13. 3. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jitka Poková	J. Poková v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.