



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

č. j. ČŠIU-539/10-U

Název školy: **Mateřská škola Sukorady se školní jídelnou**
Adresa: 411 62 Snědovice - Sukorady 75
Identifikátor: 600 081 184
IČ: 72 745 231
Místo inspekce: 411 62 Snědovice - Sukorady 75
Termín inspekce: 17. - 18. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola Sukorady se školní jídelnou vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy (dále jen „MŠ“) s kapacitou 25 dětí a školní jídelny. Podle výkazu bylo k 30. 9. 2009 přijato 23 dětí, z nichž pět je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Stejný je i aktuální stav v době inspekce.

Zřizovatelem příspěvkové organizace je Obec Snědovice.

Personálně je provoz školy zajištěn dvěma odborně kvalifikovanými učitelkami (včetně ředitelky) a kuchařkou, která na částečný úvazek pracuje zároveň jako školnice.

Hodnocení školy

Na základě zjištění při inspekční činnosti České školní inspekce (dále jen „ČŠI“) v lednu 2009, uvedených v inspekční zprávě čj. ČŠI-01033/09-06, byla provedena následná inspekce zaměřená na opatření přijatá ředitelkou školy k odstranění zjištěných nedostatků.

Ředitelka přijala opatření týkající se organizace provozu školy. Ve spolupráci se zřizovatelem se jí podařilo změnit dlouhodobě zavedený systém služby zákonným zástupcům (ranní svázení i odpolední předávání dětí veřejnou hromadnou dopravou). Učitelky tak mají prostor pro společné plánování a vyhodnocování realizace školního vzdělávacího programu, projednávání dokumentů a opatření. Zlepšila se vzájemná spolupráce učitelek i spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Zvýšila se četnost jejich kontaktů s pedagogy přímo ve škole a tím i možnost vzájemného předávání informací o dítěti, včetně poskytování poradenské pomoci školou.

Školní vzdělávací program „Hrajeme si od jara do zimy“ platný od 1. 9. 2008 (dále jen „ŠVP“) byl podle doporučení ČŠI dopracován a aktuálně obsahuje všechny náležitosti dané Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22.

Další oblastí, v níž byly při minulé inspekci zjištěny nedostatky, bylo vykazování úrazů dětí. Ve školním roce 2008/2009 nebyl v knize úrazů zaznamenán žádný úraz. Při vykazování úrazovosti ředitelka uvedla správné údaje.

Dílčí negativa přetrvávají v systému dalšího vzdělávání pedagogů. V období od minulé inspekce se zlepšilo využívání informací ze samostudia (prostřednictvím odborné literatury, webových stránek MŠMT, informačních portálů). Není však dostatečně využívána nabídka vzdělávacích institucí, přesto, že je pedagogům dostupná (finančně i místem konání) a ředitelka podmínky pro tuto formu vzdělávání vytváří. Institucionální vzdělávání absolvovala pouze ona, učitelka využívá formu samostudia.

Zlepšilo se vzdělávací prostředí, bylo obměněno novými didaktickými pomůckami, převážně zaměřenými na rozvoj manipulačních dovedností nejstarších dětí. Také na školní zahradu byly zakoupeny koloběžky, tříkolky a hračky podporující pohyb dětí.

Zlepšilo se rovněž organizování poledního odpočinku dětí i plánování vzdělávací nabídky. Učitelkám se daří postupně zařazovat metody činnostního a prožitkového učení. Více se zaměřily na respektování individuálních vzdělávacích potřeb dětí ve věkově smíšené třídě a na podporu utváření a rozvíjení klíčových kompetencí. V době hospitací ČŠI vzdělávací nabídka většinou umožňovala svobodnou volbu dětí při výběru aktivit, podporovala jejich samostatnost i sociální učení. Děti bezprostředně komunikovaly mezi sebou i s dospělými, bezpečně se orientovaly ve známém prostředí. Při spontánních činnostech byly děti k sobě ohleduplné, vzájemně si pomáhaly, uměly se dohodnout a spolupracovat.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Snědovice schválená zastupitelstvem obce Snědovice dne 24. 8. 2009, usnesením č. j. 61/2009
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 1011/SMT/2009/6 ze dne 21. 5. 2009 s účinností od 1. 6. 2009
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Hrajeme se od jara do zimy s platností od 1. 9. 2008 do 31. 8. 2010
4. Třídní vzdělávací program, MŠ, třída I, školní rok 2009/2010
5. Třídní knihy platné ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
6. Zápis z jednání pedagogické rady ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
7. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2009
8. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009
9. R 36-01 Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní rok 2008/2009 ze dne 2. 9. 2009
10. Kniha úrazů vedená od 1. 10. 1996 do 31. 8. 2009
11. Kniha úrazů vedená od 31. 8. 2009
12. Studijní plán na období od 1. 9. 2009 do 31. 8. 2010 (vydala ředitelka školy)
13. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků MŠ za školní roky 2008/2009 a 2009/2010

Celkové hodnocení školy

V porovnání se závěry inspekce, která byla ve škole provedena v lednu 2009, došlo ke zlepšení materiálních podmínek vzdělávání, průběhu i výsledků vzdělávání. Zlepšil se systém plánování a realizace vzdělávací nabídky a podpora naplňování klíčových kompetencí dětí.

Ředitelka školy přijala účinná opatření k dopracování školního vzdělávacího programu, který aktuálně splňuje obsahové náležitosti dané rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Přijatá opatření přispěla také k naplnění zákonných povinností ředitelky školy ve vztahu k pedagogické radě jako jejímu poradnímu orgánu.

Dílčí nedostatky přetrvávají v organizování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, náměstí Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Vladimíra Vosecká

Vosecká Vl., v. r.

Bc. Eva Kyjovská

Kyjovská Eva, v. r.

V Kamenickém Šenově dne 26. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Sukoradech dne 7. 6. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Miroslava Bartová

Bartová M., v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
--	Připomínky nebyly podány.