



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Brno

Inspekční zpráva

Mateřská škola Říčany u Brna, okres Brno-venkov

Rosická 440, 664 82 Říčany u Brna

Identifikátor zařízení: 600 110 117

Zřizovatel: Obec Říčany u Brna, Náměstí Osvobození, 664 82 Říčany u Brna

Školský úřad Brno-venkov, Rybkova 1, 611 64 Brno

Termín konání orientační inspekce: 11. a 12. listopadu 1999

Čj.	123 146/99-11075
Signatura	ol3at107

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Plánování mateřské školy vychází z „Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy“ a rovnoměrně zahrnuje všechny složky vzdělávací činnosti. Učitelky vybírají úkoly z časově tematických plánů a zařazují je podle týdenní tematické návaznosti do výchovných složek. Cíle témat slouží převážně k motivaci a postihují i logické souvislosti, příčiny a následky. Motivační propojenost je patrna jen v řízených činnostech. Stanovené úkoly jsou ale přiměřené a diferencované k věku dětí.

Plánování vzdělávací práce je v oblasti řízených činností cílené a promyšlené. Celková úroveň plánování práce s dětmi je dobrá.

Podmínky vzdělávací činnosti

Personálně je škola zajištěna velmi dobře. Všechny učitelky mají odbornou a pedagogickou způsobilost a plné pracovní úvazky. Organizace a využití pracovní doby učitelek je v podmínkách školy efektivní.

Mateřská škola je typizovaná přízemní budova umístěná v pěkném přírodním prostředí v klidné části vesnice. Je u ní prostorná, dobře udržovaná zahrada, vybavená kovovými průlezkami a pískovišti.

Budova MŠ má dvě třídy a školní jídelnu, která je od tříd oddělená spojovací chodbou. Vnitřní členění školy je funkční a bezpečné. U každé třídy je šatna dětí, WC a umývárna, přípravná kuchyňka, sociální zázemí pro učitelku a dostatek skladových prostor. Obě třídy jsou prostorné a dávají příležitost ke spontánním i pohybovým aktivitám. Všechny prostory školy jsou čisté, světelně a tepelně na velmi dobré úrovni.

Vybavení tříd je účelné a vkusné. MŠ má dostatek didaktické techniky, pomůcek a hraček, které jsou ve třídách volně k dispozici. Děti mohou pro své činnosti volně využívat i tělovýchovné nářadí a náčiní. Pomůcky pro hudební a výtvarné aktivity jsou na velmi dobré úrovni. Dětská i učitelská knihovna je dostatečně zásobena literaturou. Nábytek je starší, ale funkční. Nové vybavení ředitelka pořizuje uvážlivě a v souladu s potřebami dětí. V současné době škole chybí vybavení pro zvýšení estetiky a kultury stolování.

Uspořádání činností během dne respektuje psychohygienické zásady. Přechody mezi aktivitami probíhají převážně volně. Škola respektuje přirozenou potřebu spánku a dodržuje dostatečný časový prostor pro pobyt venku. Doba mezi jednotlivými jídlami je optimální. Pitný režim v obou třídách přirozeně funguje. Spontánní a řízené aktivity jsou zastoupeny rovnovážně. Podmínky pro vzdělávací činnosti v obou třídách jsou velmi dobré.

V rámci vzdělávacího programu škola vychází vstříc požadavkům rodičů a nabízí pro jejich děti kroužek výuky hry na zobcovou flétnu, který vede lektor z ZUŠ.

Prostorové, personální, materiálně technické a psychohygienické podmínky pro zajištění vzdělávací činnosti školy jsou velmi dobré.

Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti

Učitelky vytvářejí dostatečný prostor pro individuální a skupinovou práci s dětmi. Poskytují dětem svobodu, možnost volby a převážně respektují dominantní úlohu jejich hry. V obou třídách, přestože učitelky vždy před pobytem venku zařadily jednu frontálně vedenou činnost, probíhala většina aktivit přirozeně. Byly využity i volnější organizační formy. Učitelky situačně

reagovaly na zájmy dětí. Poskytovaly jim velkou nabídku aktivit a nechávaly dostatečný prostor pro samostatné rozhodování a ukončení započaté činnosti. Velmi často s dětmi pracovaly individuálně. Vedly je k přirozené kázni a spontaneitě. Velkou péčí věnovaly vytváření a upevňování zdořilostních, hygienických a společenských návyků. Při stolování a při sebeobslužných činnostech vedly děti k samostatnosti. Menší pozornost však byla věnována estetice stolování.

Účelnost a vhodnost organizace vzdělávací činnosti, použitých forem a metod práce byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Motivace a hodnocení

Motivace ze strany učitelek je aktivizující a podnětná. Učitelky nenásilným způsobem dětem nabízejí činnosti a připravují prostředí, které je podněcuje k aktivitě. Při hodnocení dětí se učitelky nesoustředily na vyhledávání chyb a nedostatků, ale povzbuzovaly dětskou sebedůvěru a snažení. Děti hodnotily jen pozitivně, oceňovaly snahu o pokrok a systematicky je povzbuzovaly do dalších činností. Ze strany učitelek bylo však opomíjeno rozvíjení dětské schopnosti sebehodnocení a oceňování vlastních výkonů.

Motivace a hodnocení dětí měly celkově velmi dobrou úroveň.

Interakce a komunikace

Interakce a komunikace v obou třídách je založena na vzájemné důvěře a partnerství mezi dětmi navzájem a mezi dětmi a učitelkou, což velmi kladně ovlivňuje celkovou atmosféru školy. Všechny učitelky přijímaly děti pozitivně a věnovaly jim náležitou pozornost. V chování mezi dětmi se projevovaly velmi pěkné vztahy a nedocházelo mezi nimi k žádným závažným konfliktním situacím. Spolupráce mezi dětmi byla velmi pěkná. Děti mezi sebou přirozeně komunikovaly a vzájemně si pomáhaly. Přirozeně fungovala i pomoc starších dětí mladším např. při přípravě na pobyt venku. Učitelky citlivě podporovaly spontaneitu a otevřenost dětí. Verbální projevy učitelek a dětí byly optimálně vyvážené. Děti se umí volně vyjadřovat a mají dobrou slovní zásobu.

Interakci a komunikaci v mateřské škole hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Spontánní činnosti

Škola respektuje dominantní úlohu dětské hry a poskytuje jí velký časový prostor. Děti mají možnost svobodně si zvolit hračku, kamaráda i místo hry. Ze strany učitelek je poskytnuta velká nabídka aktivit. Děti se mohou rozhodovat mezi individuálními i skupinovými činnostmi a mohou volně rozvíjet i své pohybové dovednosti a uplatnit vlastní tvořivost. Délku hry si určují samy. V obou třídách si děti hrály tvořivě a se zájmem. Učitelky jim poskytovaly dostatek podnětů a rozvíjely tak jejich fantazii. Do činností učitelky vstupovaly nenásilně a citlivě, respektovaly potřeby dětí a jejich zájmy. Stávaly se účastníky hry a pomáhaly je dětem rozvíjet.

Úroveň spontánních činností v MŠ je velmi dobrá.

Řízené činnosti

Všechny vzdělávací činnosti jsou v práci školy zastoupeny rovnoměrně. Vědomosti, dovednosti a poznatky dětí byly rozvíjeny nenásilně na základě praktických zkušeností dětí, jejich prožitků a zájmů. Řízené činnosti probíhaly většinou průběžně a přirozeně. Učitelky s dětmi pracovaly individuálně, skupinově a na závěr dopoledních aktivit zařazovaly frontálně vedenou činnost v oblasti jedné výchovné složky, do které však nenutily všechny děti. Cíl vzdělávací práce učitelek byl většinou ujasněný. Jejich práce byla cílevědomá a kladené nároky byly diferencované k věku a možnostem jednotlivých dětí. Učitelky poskytovaly dětem dostatečný prostor pro seberealizaci, rozhodování a uplatnění samostatného myšlení. Při řízených činnostech byly děti zaujaté a aktivní. Učitelky dbaly na upevnění správných pracovních návyků. Děti dokázaly pracovat přesně podle pokynů učitelek, na práci se určitou dobu soustředit a činnost dokončit. K dětem přistupovaly učitelky velmi vstřícně a měly u nich přirozenou autoritu.

Řízené činnosti mají velmi dobrou úroveň.

Hodnocení kvality vzdělávací činnosti

Kvalita vzdělávací činnosti byla hodnocena ve všech jevech jako velmi dobrá, s výjimkou plánování a přípravy, které byly posouzeny jako dobré. Vzdělávací práce je promyšlená a vychází ze zájmů a prožitků dětí.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce školy vychází z „Programu výchovné práce pro jesle a mateřské školy“ a ředitelka ji vypracovala v roce 1997. Konceptní záměr pro vzdělávací práci není v písemné podobě přesně specifikován. Koncepce obsahuje výčet značného množství úkolů, které však nejsou rozlišeny z hlediska priorit. Jako hlavní zaměření školy byla ředitelkou označena výchova k péči o životní prostředí. Tento úkol v návaznosti na mravní výchovu ředitelka rozpracovává podle jednotlivých výchovných složek v „plánu práce školy na školní rok 1999/2000“. Prostředky k naplňování jednotlivých úkolů však nejsou vždy jasně stanoveny.

Plánování, i přes některé nedostatky, je funkční.

Plánování školy lze hodnotit jako dobré.

Organizování

Organizace chodu školy je promyšlená a zajišťuje efektivní řízení. Kompetence a povinnosti pracovníků jsou jasně vymezeny v plánu práce na školní rok 1999-2000 a v pracovních náplních. Všichni s nimi byli prokazatelně seznámeni. Pro rodiče vypracovala ředitelka vnitřní řád školy, který upravuje jejich povinnosti a stanoví přesná pravidla provozu MŠ. Drobné nedostatky, zjištěné v tomto řádu, byly v průběhu inspekce odstraněny. Využití pracovní doby všech učitelek je v provozních podmínkách MŠ efektivní. Povinná dokumentace je zpracována v souladu s § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, v platném znění. Důvěrné informace jsou řádně zabezpečeny proti zneužití. Po administrativní stránce je dokumentace vedena velmi pečlivě a přehledně.

Informační systém školy je velmi dobrý. Všechny pracovnice mají přístup k novým informacím. Ředitelka je informuje včas a v potřebném rozsahu. Využívá k tomu osobní jednání, nástěnky, plánované pedagogické a provozní porady i mimořádné porady, které svolává dle potřeb školy. Mateřská škola je otevřená i rodičům. Poskytuje jim dostatečný prostor pro vstup do života MŠ. Značná část rodičů také využívá individuální konzultace a zapůjčuje si odbornou literaturu. Na základě zájmu rodičů škola nabízí i výuku hry na zobcovou flétnu, kterou vede cizí lektor. Začlenění tohoto kroužku do života školy je přirozené a nijak nenarušuje celkovou organizaci MŠ. Škola zprostředkovává i péči pro děti s poruchami komunikačních schopností. O svoji práci MŠ informuje veřejnost při veřejných vystoupeních, organizuje výtvarné výstavy, zúčastňuje se soutěží. Příležitostně se prezentuje prostřednictvím kabelové televize a zveřejňuje příspěvky do místního tisku „Říčanského klepeta“.

Dobře spolupracuje odbornými i vzdělávacími institucemi (se základní školou, ZUŠ, se Speciální MŠ pro děti s vadami řeči v Rosicích a s pedagogicko psychologickou poradnou).

Promyšlená organizace provozu školy a pedagogického procesu zajišťuje bezproblémový chod MŠ. Problémy spojené s organizací provozu řeší ředitelka operativně a vždy ve prospěch dětí. Celkově lze organizaci hodnotit jako velmi dobrou.

Vedení a motivování pracovníků

Ředitelka uplatňuje převážně participační styl řízení. Vytvořila účinný systém vedení a motivování pracovníků a snaží se i pružně inovovat způsob řízení. Aktivně zapojuje učitelky do řešení problémů školy a poskytuje jim prostor pro vyjádření jejich názorů. Promyšleně vede všechny pedagogické pracovnice k uplatňování komplexnějšího pojetí předškolní výchovy. Zajišťuje pro ně dostatek odborné literatury a sleduje i nabídku vzdělávacích seminářů, které nabízí ŠÚ Brno-venkov. Vzdělávacích akcí se mohou učitelky zúčastňovat dle vlastního zájmu. Nové poznatky získané samostudiem i ze vzdělávacích akcí jsou společně projednávány a vyhodnocovány.

Vedení a motivování pracovníků má velmi dobrou úroveň.

Kontrolní mechanismy

Ředitelka provádí kontrolní činnost průběžně. Využívá kontroly neformální, ale i plánované. Pedagogický proces sleduje prostřednictvím hospitací. Cíle pro hospitace jsou však někdy příliš obecné. Závěry z kontrol, které s učitelkami vždy projednává, se někdy nevztahují ke sledovanému cíli. Pro další práci učitelek ředitelka stanovuje i doporučení. Následné kontroly jejich plnění však zatím neprováděla.

Kontrolní činnost ředitelka využívá i k metodickému vedení učitelek

Kontrolní mechanismy mají dobrou úroveň. O práci všech zaměstnanců má ředitelka přehled.

Hodnocení kvality řízení

Úroveň řízení školy hodnotí ČŠI jako velmi dobrou.

Ředitelka klade velký důraz na uplatňování komplexního pojetí předškolní výchovy. Pozornost věnuje i dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. Usiluje o pozitivní a vstřícné vztahy na pracovišti. Organizačně zajišťuje chod školy velmi dobře a zodpovědně. Pouze v kontrolní činnosti není zajištěna dostatečná zpětná vazba.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- povinná dokumentace ve smyslu § 45b zákona ČNR č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, v platném znění
- dlouhodobá koncepce do roku 2000
- plán práce na školní rok 1999-2000
- plán a zápisy z pedagogických a provozních porad
- kritéria pro hodnocení pracovníků
- režim dne
- časový plán hospitací a zápisy z hospitací
- plán tematických celků na jednotlivé týdny pro školní rok 1999-2000
- pracovní doba učitelek
- přehledy výchovné práce
- docházka dětí
- záznamy o dětech
- pracovní náplně
- dokumentace BOZP a PO
- kniha úrazů
- záznamy o provedených kontrolách
- kniha pošty
- výroční zpráva

ZÁVĚR

Pozitiva:

- velmi pěkné a vkusné prostředí
- dobré materiálně technické podmínky
- dobré organizační zajištění chodu školy
- věkově heterogenní třídy
- vstřícná atmosféra v MŠ
- uplatňování komplexního pojetí předškolní výchovy

Negativa :

- nedostatečná zpětná vazba při kontrolní činnosti
- drobné nedostatky při plánování

Vzdělávací práce školy má velmi dobrou úroveň.

Řízení školy je promyšlené a jeho úroveň je velmi dobrá.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou školou využívány hospodárně a efektivně v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Hana Tesaříková	v.r. Hana Tesaříková

V Říčanech u Brna dne 30. listopadu 1999

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. 12. 1999

Razítko

Jaroslava Wehrenbergová

v.r. Jaroslava Wehrenbergová
Podpis ředitelky

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	1999-12-20	123 160/99-11075
Zřizovatel	1999-12-20	123 159/99-11075

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nepodány