



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIS-1562/11-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola a Mateřská škola Lubná, okres Rakovník</b>
<b>Sídlo:</b>	Lubná čp. 228, 270 36 Rakovník
<b>IČO:</b>	47 013 532
<b>Identifikátor:</b>	600 055 892
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Jiřím Aichngerem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Lubná
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mateřská škola, Lubná čp. 204
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	7. a 8. červen 2011

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Lubná (dále MŠ) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekce byla zaměřena na výkon činnosti MŠ od doby vytvoření právního subjektu Základní škola a Mateřská škola Lubná, zejména na formování předpokladů pro pokračování ve vzdělávání dětí v dalším stupni.

## **Aktuální stav školy**

MŠ je včetně školní jídelny součástí společného právního subjektu s platností od 1. 1. 2010. Zřizovací listina organizace byla aktualizována dodatkem, změna údaje v rejstříku škol a školských zařízení byla provedena.

MŠ je aktuálně trojtřídní s nejvyšším povoleným počtem 59 dětí a celodenním provozem v době od 6:30 do 16:00 hodin. Podle *Výkazu SI-01 o mateřské škole* bylo k 30. 9. 2010 přijato k předškolnímu vzdělávání 59 dětí. Z toho jedno dítě s omezenou délkou docházky podle § 30b odst. 2 písm. a), b), c), e) zákona č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře, ve znění pozdějších předpisů, 14 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a šest dětí s odkladem povinné školní docházky (dále OPŠD). V době inspekce bylo podle školní matriky přijato k docházce 61 dětí. Děti jsou do tříd rozdělovány s ohledem na věk. Dopoledne jsou v provozu tři třídy, odpoledne dvě.

Nové vedení školy pokračuje v postupné obnově vnitřního vybavení, které bylo zahájeno vybudováním půdní vestavby k navýšení kapacity MŠ v roce 2008 bývalou ředitelkou MŠ. V rámci daných možností starší budovy je patrná snaha o modernizaci podmínek vzdělávání s ohledem na požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

Vzdělávání v MŠ je poskytováno podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č. j. 30/2007 (dále ŠVP PV) s tematickým názvem „Pojd' si s námi hrát“, který byl aktualizován k 1. 9. 2010.

V souvislosti s navýšením kapacity MŠ a tím potřebou posílení pedagogického sboru MŠ se na zajišťování vzdělávání začaly v rozsahu částečných pracovních úvazků podílet i dvě vychovatelky školní družiny základní školy (dále ZŠ). Obě absolvovaly v průběhu školního roku 2010/2011 studium k získání kvalifikace pro předškolní vzdělávání, které v červnu úspěšně ukončily. V této oblasti došlo ke zlepšení.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Vzdělávací proces byl ve sledovaných třídách MŠ převážně tematicky provázaný a situačně i organizačně plynule zajištěný. Průběh vzdělávání s vyváženým poměrem spontánních a cíleně řízených aktivit učitelkami podporoval rozvoj osobnosti dětí s dostatečným prostorem pro získávání a upevňování poznatků i praktického ověřování v činnostech, sdělování svých zkušeností i zážitků. Užívané formy a metody vzdělávání respektovaly specifika předškolního vzdělávání. Převládaly integrované činnosti, prožitkové učení hrou s využitím prvků dramatiky. Účelně byly využívány činnosti frontální, skupinové i individuální. Nabídka aktivit byla pro děti připravená, možnost volby využívaly převážně při ranním scházení podle aktuálního zájmu. Využívané pomůcky byly motivující a povzbuzující. Zajištěn byl všemi učitelkami individuální přístup k dětem s ohledem na jejich specifické potřeby a věk. Při zadávání úkolů byly zohledňovány jejich možnosti. Vhodně byly organizovány řízené pohybové aktivity ve třídě i na školní zahradě, nejstarší děti se účastnily i školní olympiády v základní škole.

Průběh vzdělávání sledovaný při inspekci i dokladovaný zápisy v třídních knihách vystihuje podnětné podmínky pro rozvoj vědomostí, dovedností a postojů dětí. Vhodně byly v době inspekční činnosti realizovány řízené aktivity podporující přírodovědnou gramotnost, promyšleně byla zařazena i vycházka s podporou příležitostí k získávání aktivních postojů k životnímu prostředí. Z obsahu vzdělávání zpracovaného v aktuálním ŠVP PV vyplývá i zařazování aktivit podporující matematickou gramotnost činnostmi na porovnávání, řazení, třídění, uspořádání, seznamování s číselnou řadou, grafické napodobování symbolů, tvarů, čísel i písmen. Čtenářská gramotnost byla podporována čtením na pokračování, prohlížením ilustrací v knihách a rozhovory nad textem a obrázky

v encyklopediích, seznamováním s poezií. Často je zařazována i recitace a dramatizace. Děti jsou vedeny k vzájemnému respektování, naslouchání, dodržování pravidel soužití a pomoci kamarádovi, jak v rámci třídy v běžném denním režimu, tak i celé školy při různých společných činnostech a akcích. V MŠ byly vytvořeny i dobré podmínky pro podporu sociálních dovedností přiměřených věku jednotlivců. Zřejmý byl v navštívených třídách vstřícný přístup učitelek k dětem a cílená motivace jednotlivců. Adresné a převážně kladné hodnocení poskytovalo dětem účinnou zpětnou vazbu a motivovalo je k dalším činnostem. Příležitost k rozvoji má MŠ v cíleném vytváření situací pro sebehodnocení dětí. Děti se orientovaly v denním režimu, byly převážně aktivní, přátelské, spolupracovaly mezi sebou, vzájemně přirozeně komunikovaly, s důvěrou se obracely i na dospělé. Společně dokázaly řešit problémy. Všechny děti se účastnily nabízených aktivit spontánně a se zájmem. Vedeny byly k samostatnosti a sebeobsluze při stolování, hygieně a při převlékání. Důsledně byly vedeny k udržování pořádku při všech činnostech.

Výchovu ke zdravému životnímu stylu podporují pravidelně zařazované zdravotně preventivní činnosti a dobré prostorové podmínky pro spontánní motorické aktivity na školní zahradě. Dostatečný časový prostor byl věnován v průběhu dne klidovým činnostem a relaxaci i intenzivním činnostem a pohybu. Dodržovány byly tříhodinové intervaly stravování, nabídku pití děti samostatně využívaly. Odpolední odpočinek byl diferencovaný podle potřeb dětí.

V úrovni vzdělávání se pozitivně projevují profesní znalosti a dlouholeté praktické zkušenosti učitelek, je patrná i snaha inovovat přístupy a metody práce v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání.

V průběhu inspekční činnosti byly také monitorovány názory rodičů na kvalitu činnosti MŠ prostřednictvím anonymní ankety. Vyhodnocení této ankety je zpracováno v následující tabulce (v jednom dotazníku byly vybrány současně dvě možnosti – označeno hvězdičkou):

### Anketa mezi rodiči

**Celkem rozdáno 36 dotazníků; vráceno: 20**

Otázka	Odpověď	Spíše ano    Spíše ne				S
		Ano	2	3	Ne	
1. Jste spokojeni s péčí, která je v mateřské škole věnována Vašemu dítěti, jste spokojeni s přístupem pedagogických pracovníků k dětem?		17	3	0	1*	20+1*
2. Jste spokojeni s kvalitou a množstvím poskytovaných informací o prospívání Vašeho dítěte v MŠ, o jeho individuálních pokrocích v rozvoji a učení, popřípadě s jeho připraveností na povinnou školní docházku?		17	2	1+1*	0	20+1*
3. Jste spokojeni s přístupem pedagogických pracovníků k rodičům, máte možnost vyjádřit své názory, podněty, připomínky?		16	4	0	1*	20+1*
4. Domlouvají se s Vámi pedagogické pracovníce MŠ o společném postupu při výchově a vzdělávání Vašeho dítěte, poskytují Vám v případě potřeby odborné informace (kontakty na další odborníky – např. logoped, pedagogicko-psychologická poradna)?		17	2	1	1*	20+1*

### Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV je zpracován v souladu se zásadami RVP PV. Ve své charakteristice nabízí širokou škálu různorodých činností k podpoře zdravého fyzického, psychického

a sociálního rozvoje dětí. Deklaruje respektování individuálních potřeb a možností dětí v úzké spolupráci s rodinou. K realizaci stanovených vzdělávacích záměrů napomáhá spolupráce s dalšími partnery. ŠVP PV je rodičům volně dostupný v budově MŠ. O obsahu aktuálně realizovaného vzdělávacího bloku jsou rodiče informováni prostřednictvím nástěnek v šatnách dětí, ve zveřejněném *školním řádu* jsou rodičům nabízeny konzultace s pedagogickými pracovníci. Vybavení obou škol počítači s připojením k internetu a pořádání společných akcí pro rodiče a děti rozšiřují možnosti vzájemná komunikace. Rodičům jsou k dispozici i webové stránky školy.

Organizační a personální problémy spojené se sloučením škol do jednoho právního subjektu se řediteli daří postupně konsolidovat. Vnitřní dokumenty MŠ byly již částečně aktualizovány s ohledem na změnu podmínek. Školní matrika MŠ je vedena formou *Evidenčního listu* (dále EL), který je založen pro každé dítě přijaté k předškolnímu vzdělávání. Po doplnění údajů v některých EL v průběhu inspekce (např. údaje o průběhu vzdělání u dětí s OPŠD, o zdravotní způsobilosti) splňovala školní matrika požadavky školského zákona.

Ředitel vytváří předpoklady k zajištění plynulého provozu a požadované úrovně vzdělávání v bezpečném prostředí. Zabezpečuje a postupně zlepšuje materiální i personální podmínky pro předškolní vzdělávání. Část svých kompetencí v oblasti řízení MŠ přenesl na svoji zástupkyni, která má vysokoškolské vzdělání v bakalářském studijním programu *Tělesná výchova a sport* v oboru *Sportovní a volnočasový pedagog*. Tato pedagogická pracovnice ve školním roce 2010/2011 pracovala v MŠ ve zkráceném pracovním úvazku a současně v ZŠ jako vychovatelka. V rozhovoru s inspekčním týmem ředitel uvedl, že od nového školního roku připravuje na základě jejího úspěšného ukončení studia ke splnění kvalifikačních předpokladů pro předškolní vzdělávání novou organizační strukturu v rámci subjektu. Zamýšlí rozšíření jejich pracovních povinností v MŠ k podpoře zajištění plynulého bezproblémového provozu a zejména ke zlepšení podmínek v oblasti zabezpečení předškolního vzdělávání a koordinace spolupráce MŠ se ZŠ. Vnitřní dokumenty k realizaci tohoto záměru nebyly v době konání inspekce dokončeny.

Ze zápisů jednání pedagogické rady vyplývá, že jsou konány za účasti pedagogických pracovníků obou škol. Je však patrné, že vzhledem k MŠ jsou zaměřeny spíše na organizačně provozní záležitosti. Systematické hodnocení úrovně poskytovaného vzdělávání a jeho výsledků ze zápisů nevyplývá. Naplňování vzdělávacích záměrů ŠVP PV a pokroků dětí je sledováno v MŠ prostřednictvím průběžného hodnocení tematických bloků a vedením záznamů o rozvoji dětí ve třídách. Příležitost ke zlepšení je v dopracování uceleného systému pro sledování pokroků a vzdělávacích potřeb dětí v rámci MŠ tak, aby na sebe způsob vedení záznamů v jednotlivých třídách promyšleně navazoval.

Doplnění odborné kvalifikace pro předškolní vzdělávání u dvou pedagogických pracovníků rozšiřuje možnosti efektivního využití jejich odbornosti v rámci subjektu a napomáhá zajištění plynulého provozu a bezpečnosti dětí a žáků. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), kromě výše uvedených, ve sledovaném období realizováno nebylo. Ředitel zdůvodňuje tuto situaci nedostatkem finančních prostředků. V MŠ jsou vytvořeny podmínky pro samostudium učitelek jak formou dostupnosti odborné literatury v MŠ, tak možností využívat metodické portály na internetu. Plán DVPP zpracovaný na základě výsledků hodnocení a stanovující úkoly pro jednotlivé pedagogické pracovnice v rámci samostudia nebo záměry a potřeby např. pro doplnění pedagogické knihovny zpracovaný není.

Hlavním zdrojem financování činnosti školy byly ve sledovaném období prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (dále SR) podle ustanovení § 160 odst. 1 písm. c) školského zákona. Kromě základní dotace na přímé náklady na vzdělávání získala škola účelové finanční prostředky poskytnuté podle ustanovení § 163 školského zákona na

rozvojové programy vyhlášené Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT), ty se v roce 2010 netýkaly MŠ.

Prostory, ve kterých MŠ vykonává svou činnost, jsou majetkem zřizovatele. Zřizovatel poskytuje škole finanční prostředky na zajištění provozu, v režii zřizovatele probíhaly i všechny investiční a neinvestiční akce týkající se majetku svěřeného škole. Finanční prostředky na investiční činnost formou dotace ze SR nebyly škole ve sledovaném období poskytnuty. K financování neinvestičních nákladů organizace slouží i příjmy z úplaty za vzdělávání v MŠ a školní družině, za stravování dětí nebo pronájmu tělocvičny ZŠ. Sponzorské dary škola ve sledovaném období neobdržela.

Provedené úpravy ve třídách přispěly ke zlepšení podmínek pro vzdělávání z hlediska bezpečnosti, hygieny a podnětnosti prostředí. Postupně jsou obnovovány podlahové krytiny a modernizováno zařízení (např. lehátka pro odpočinek dětí, nábytek pro uložení lůžkovin, dětský nábytek). Nové zařízení umožňuje volný přístup dětí k hračkám a pomůckám a vytváří podnětné prostředí k rozvíjení personálních a sociálních dovedností u dětí. Prioritou v oblasti obnovy vnitřního prostředí je podle slov ředitele rekonstrukce sociálních zařízení dětí u původních tříd, která v současné podobě plně neodpovídají požadavkům vyhl. č. 410/2005 Sb. o hygienických požadavcích na prostory a provoz zařízení a provozoven pro výchovu a vzdělávání dětí a mladistvých, ve znění pozdějších předpisů. Pro zajištění funkčního stavu a minimalizaci rizik úrazu jsou nutná zvýšená organizační opatření, možnosti k podpoře samostatnosti dětí a respektu k jejich soukromí jsou omezené. Ve sledovaném období nedošlo k žádnému úrazu, který by podléhal ohlašovací povinnosti. Zápisy ve třídních knihách dokladují průběžné naplňování vzdělávacích záměrů ŠV PV v oblasti ochrany zdraví a seznamování dětí s pravidly bezpečnosti.

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

*MŠ vykonává svou činnost a poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem a RVP PV.*

*Vzdělávání v MŠ podporuje rozvoj osobnosti dětí a zajišťuje jejich zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj v souladu s požadavky RVP PV. Nastaveny jsou vhodné podmínky pro zohledňování individuálních vzdělávacích potřeb dětí. Prokázaná úroveň očekávaných výstupů ŠVP PV dětí odpovídá věkovým a individuálním možnostem dětí, vytvářeny jsou základy klíčových a funkčních gramotností. MŠ přispívá k připravenosti dětí na přechod do vyššího stupně vzdělávání. Průběh a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.*

*Materiální i personální podmínky umožňují realizaci ŠVP PV na požadované úrovni a vedení školy vytváří předpoklady pro jejich další rozvoj. Ucelená organizační struktura a systém hodnocení s jasným vymezením kompetencí a pravomocí zástupců obou škol v rámci subjektu nebyly v době inspekce dokončeny. Rezervy jsou v hodnocení a plánování DVPP v rámci podmínek školy.*

*Využívání prostředků státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání bylo ve sledovaném období hospodárné a v souladu s účelem poskytnutí i s vlastními záměry školy. Celkové disponibilní finanční zdroje umožnily plynulý chod školy a vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP PV.*

## Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Mgr. Dana Macková, 28. října 24, 261 02 Příbram VII.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v České školní inspekci, Středočeský inspektorát.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

*(razítko)*

Mgr. Dana Macková

Dana Macková v. r.

Mgr. Dana Sedláčková

Dana Sedláčková v. r.

Bc. Jana Jungerová

Jana Jungerová v. r.

V Příbrami dne 24. 6. 2011

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

*(razítko)*

Mgr. Jiří Aichinger

Jiří Aichinger v. r.

V Lubné dne 28. 6. 2011

**Připomínky ředitelky školy**

15. 7. 2011

Připomínky nebyly podány.