



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-39/16-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Kopřivnice, 17. listopadu 1225 okres Nový Jičín, příspěvková organizace
Sídlo	17. listopadu 1225, 742 21 Kopřivnice
E-mail právnické osoby	zskop17@gmail.com
IČ	47 998 121
Identifikátor	600 137 937
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Jiřím Stoškem, ředitelem
Zřizovatel	Město Kopřivnice Štefánikova 1163, 742 21 Kopřivnice
Místo inspekční činnosti	17. listopadu 1225, 742 21 Kopřivnice
Termín inspekční činnosti	25. – 27. leden 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) základní školy a školní družiny a jejich souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení a kontrola podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání žáků v oblastech vzdělávání v globálních a rozvojových tématech a vzdělávání v oblasti bezpečnosti (dopravní výchova, příprava občanů k obraně státu, ochrana člověka za mimořádných událostí, bezpečnost a ochrana zdraví apod.).



Inspekční činnost se uskutečnila v základní škole, mateřské škole, ve školní družině a ve školní jídelně.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Kopřivnice, 17. listopadu 1225 okres Nový Jičín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 620 žáků, mateřské školy (dále „MŠ“) s kapacitou 56 dětí, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 120 žáků a školní jídelny (dále „ŠJ“) s kapacitou 1300 strážníků. Zřizovatelem školy je město Kopřivnice. Počet žáků ZŠ se v posledních letech mírně zvyšuje vlivem příznivého demografického vývoje. Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platným školským zákonem, nabídka vzdělávání a školských služeb odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

K termínu inspekční činnosti navštěvovalo ZŠ 346 žáků, ve ŠD bylo zapsáno 90 žáků. Škola evidovala čtyřicet devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a cizince nemá. Výuka probíhala v šestnácti třídách s prvním až devátým ročníkem, na prvním stupni v deseti třídách a na druhém stupni v šesti třídách. Vzdělávání je realizováno podle ŠVP s názvem: „Učíme se pro život“. Škola není úzce odborně zaměřená.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy/školského zařízení

Informace o dění ve škole, vzdělávací nabídce, přijímání žáků a jiných svých aktivitách škola zveřejňuje na školních webových stránkách www.zskop17.cz, v regionálním tisku, při realizaci školních projektů a při pořádání „Dnů otevřených dveří“, ve školním časopisu Sedmnáctka, který je tvořen ve volitelném předmětu žurnalistika, čtvrtletně včetně speciálního vydání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Jsou vytvořeny rovné podmínky pro přijímání, postupy školy přispívají k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér. Škola postupuje v souladu s platnou legislativou a respektuje pravidla, která jí stanovil zřizovatel.

Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Zpracoval organizační řád a ustanovil metodické orgány. Jeho činnost je plánovitá, systematická, ředitel využívá své pravomoci centralizovaně a demokraticky. Řízení je založené na funkčním přidělení úkolů, ředitelem, využívá při tom své dlouholeté zkušenosti ve vedoucí funkci. Vyučující mají dostatečné možnosti vyjadřovat se k otázkám strategie a rozvoje školy. Škole se daří realizovat koncepční záměry spočívající především v rozvíjení osobnosti žáka, zlepšování materiálních podmínek, zapojení do školních a vyšších než školních projektů a spolupráci s rodiči. Vedení školy se ve školním roce 2015/16 vzhledem k dlouhodobé nemoci zástupce ředitele v menší míře zaměřuje na hospitační činnost, kontrolní činnost zůstává na požadované úrovni, jelikož ředitel školy převzal veškerou kontrolní činnost, kterou zabezpečuje zástupce ředitele. Na řízení školy se podílí ředitel spolu s vedoucími metodických sdružení, zástupkyně, vedoucí vychovatelka ŠD a vedoucí učitelka MŠ. Do řízení a hodnocení dosažených výsledků jsou prostřednictvím pedagogické rady, metodických sdružení a předmětových komisí zapojeni všichni pedagogičtí pracovníci. Předávání informací členům pedagogického sboru a zákonným zástupcům je organizačně zajištěno. Pomáhá přitom připojení do počítačové sítě, přes kterou mají učitelé a žáci přístup k internetu a k elektronickému systému školy. Organizační struktura a kontrolní systémy jsou funkční a odpovídají danému typu i potřebám školy. Systém vlastního hodnocení,



včetně spolupráce s partnery, má škola dobře zpracován. V oblasti vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty, především se zřizovatelem, školskou radou, školskými poradenskými zařízeními (dále „ŠPZ“) a zákonnými zástupci žáků.

Koncepce rozvoje školy je účelná a daří se ji úspěšně naplňovat. Organizační struktura a kontrolní systémy jsou funkční a odpovídají danému typu i potřebám školy.

Personální podmínky

Pedagogický sbor ZŠ tvořili ke dni inspekční činnosti celkem dvacet čtyři pedagogických pracovníků, tři asistenti pedagoga a školní psycholog. Vyučující ZŠ získali kvalifikaci pro výuku ve třídách 1. a 2. stupně. Jedinou výjimkou je vyučující s bakalářským vzděláním, který studuje magisterský učitelský obor. Významným kladem je skutečnost, že škola získala pro výuku předmětu anglický jazyk rodilého mluvčího. Tři asistenti pedagoga získali potřebné vzdělání, což platí i pro vychovatelky ŠD, jedna z nich působí polovinou svého úvazku i jako asistentka pedagoga. Čtyři učitelky MŠ splňují požadavky na kvalifikaci. Vzdělání školního psychologa splňuje požadavky stanovené právním předpisem. Výchovná poradkyně absolvovala specializační studium výchovného poradenství. Metodička prevence neabsolvovala příslušné specializační studium.

Pedagogický sbor ZŠ je stabilní, během sledovaného období nedošlo v jeho složení k zásadním změnám. Převládají pracovníci se středně dlouhou a dlouhou pedagogickou praxí. Zastoupení pracovníků začínajících a pracovníků s praxí do deseti let je poměrně nízké (asi 17 %). Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) probíhá plánovitě, respektuje potřeby a finanční možnosti školy. Kladem je skutečnost, že škola dlouhodobě podporuje vysokoškolské studium pro rozšíření kvalifikace v souladu s potřebami školy (studium informatiky, angličtiny apod.), což platí i pro jediného učitele bez potřebné kvalifikace. Učitelé při svém sebevzdělávání také využívají internet, odborný tisk odebíraný školou a odbornou literaturu. Pedagogické obsazení umožňuje naplňovat cíle vzdělávacího programu a harmonicky rozvíjet osobnost žáků.

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Řízení školy je na požadované úrovni, odpovídá typu školy, její velikosti a personálnímu složení. Spolupráce s partnery vede ke zkvalitňování vzdělávacích podmínek školy. Složení pedagogického sboru umožňuje efektivní plnění cílů ŠVP.

Materiální podmínky

Škola je rozsáhlý komplex čtyř pavilonů a nachází se v prostoru panelové zástavby sídliště. Nemá zatím možnost bezbariérového přístupu. Prostorové podmínky jsou vzhledem k současnému počtu žáků nepřiměřeně velké. Materiálně technické zázemí školy je udržované a průběžně modernizované. Budova před šesti roky prošla rekonstrukcí, byla opravena fasáda, vyměněna okna, provedena rekonstrukce interiéru MŠ a zahrady MŠ. Realizované úpravy přispěly ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání. Současně nelze opomenout, že výzdoba v odborně zaměřených učebnách a na chodbách je zejména orientována k vyučovacím předmětům. Žáci se vzdělávají v šestnácti kmenových třídách, mají k dispozici čtrnáct odborných učeben (tři učebny pro výuku cizího jazyka, odbornou učebnu pro fyziku, školním studijní a informační centrum pro výuku převážně předmětů s humanitním zaměřením, které nemají vlastní odborné učebny, učebnu přírodopisu, dvě učebny informatiky, výtvarnou učebnu, učebnu hudební výchovy, dvě učebny dílen, školní žákovskou kuchyň, keramickou dílnu, dvě prostorné velké tělocvičny). Ve zmodernizované učebně fyziky žáci využívají třicet jedna notebooků, interaktivní tabuli a rovněž nové pomůcky. Učitelé mají k dispozici počítače ve sborovně a v kabinetech. Průběžně jsou obnovovány a doplňovány pomůcky a počítače do jednotlivých kabinetů v závislosti



na potřebě vyučujících. Některé třídy prvního i druhého stupně jsou vybaveny počítači. Škola vybavila školní dílny pracovními stroji a náradím UNIMAT I a dalším vybavením pro rozvoj technických dovedností pro výuku na druhém stupni. Zainteresovaní žáci se zasazují o třídění odpadu i sběru odpadových surovin. Škola nerozvíjí knižní fond. Orientace školy na výchovu ve fotbalové oblasti je zařízena na dobré úrovni, avšak to neplatí pro školní hřiště, jehož kvalita už požadovaná kritéria nespĺňuje. V areálu se nachází i skleník pro výuku pěstitelských prací.

Proti vniknutí cizích osob je škola zabezpečená (personálně - dohled při příchodu a odchodu žáků a technicky - zamčené dveře). Škola je rozsáhlý komplex budov (více vchodů), v místech únikových cest byly nainstalovány bezpečnostní protipožární dveře, které jsou z důvodu úniku z budovy neustále odemčeny, přístup zvenčí tato konstrukce neumožňuje). Žáci byli důsledně poučeni o použití únikových východů.

Zajištění bezpečnosti žáků při vzdělávání

Součástí inspekční činnosti bylo posouzení zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech. Na základě vizuální prohlídky prostor přístupných dětem a žákům bylo zjištěno, že v době inspekční činnosti byly tyto prostory udržovány ve stavu, který neohrožoval život nebo zdraví dětí a žáků. Pravidla bezpečnosti, ochrany zdraví a požární prevence jsou zakotvena ve školním řádu, vnitřních řádech a dalších dokumentech. Seznámení s riziky a poučení žáků v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence byly zahrnuty do průběhu vzdělávání. Dopravní výchova (žáci navštěvují dopravní hřiště), požární výchova (žáci byli úspěšní v soutěži „Požární ochrana očima dětí“) je nedílnou součástí vzdělávání a žáci druhého stupně byli zapojeni v projektu „Ochrana člověka za mimořádných situací“. Děti MŠ byly v průběhu vzdělávání pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví. Děti byly na exkurzi pracovišť bezpečnostních složek a pracovišti dětského lékaře. Zaměstnanci byli vzdělávání v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků v souladu s právními předpisy. Evidenci úrazů vede škola v knihách úrazů, vyhotovuje a zasílá záznamy o úrazech stanoveným orgánům a institucím. Záznamy o úrazech aktualizuje. Škola provádí rozbor úrazovosti a přijímá opatření ke snížení počtu úrazů.

Finanční podmínky

Finanční předpoklady pro činnost školy a realizaci ŠVP byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za rok 2014 a 2015. Škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a účelovými dotacemi z rozvojových programů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“), příspěvkem na provoz a účelově určenými finančními prostředky z rozpočtu zřizovatele na ekologickou výchovu a udržitelnost projektu TECHNO (testování žáků), dotacemi z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a ostatními zdroji (úplata za předškolní vzdělávání a vzdělávání ve ŠD, tržby z pronájmů a za stravování cizích osob, dary aj.). Nárůst počtu žáků ovlivnil mírné navýšení finančních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání. Z prostředků státního rozpočtu škola uhradila zejména výdaje na platy, odměny za ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody, náhrady platu v prvním období dočasné pracovní neschopnosti, výuku plavání, školní potřeby, učebnice, učební pomůcky a výdaje za DVPP. Přímé výdaje na vzdělávání byly navýšeny o finanční prostředky na částečné krytí mzdových nákladů školního psychologa a asistentů pedagoga. Škola obdržela finanční prostředky z rozvojových programů vyhlášených MŠMT na podporu výuky cizího jazyka (pořízeny učebnice a učební pomůcky pro výuku anglického jazyka) a na zvýšení platů zaměstnanců školy.



Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu škola použila efektivně a hospodárně v souladu se ŠVP a s účelem, na který byly přiděleny.

Škola se zapojuje do projektů spolufinancovaných z ESF. Škola byla partnerem Středního odborného učiliště DAKOL, s. r. o. v projektu „UČITELÉ ONLINE“ (uskutečnilo se vzdělávání pedagogů v oblasti ICT, především v oblasti moderních dotykových technologií a pro pedagogy škola získala 14 tabletů). Z Regionálního operačního programu Moravskoslezsko škola získala finanční prostředky na realizaci projektu „Modernizace učebny fyziky“. Z projektu byla provedena celková rekonstrukce učebny fyziky včetně rozvodů a vybavení (pořízena interaktivní tabule, třicet jedna notebooků pro žáky, nové výukové pomůcky aj.). Z operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ škola získala finanční prostředky na projekt „Se školou do EU“ (uskutečnil se zahraniční jazykově poznávací pobyt žáků v Anglii) a dále získala finanční prostředky na projekt „Modernizace díln“ (školní dílna byla vybavena nářadím a obráběcími stroji UNIMAT).

Sdružení rodičů a přátel dětí školy se podílí na úhradě nákladů na akcích školy (např. olympijských dnech). Škola pro svou činnost získává rovněž věcné a finanční dary. Vzdělávání probíhalo v komplexu budov, které zřizovatel předal škole k užívání. Zřizovatel v roce 2014 provedl optimalizaci vytápění a osvětlení, jehož výsledkem byla výrazná úspora spotřeby energie. Běžná údržba byla hrazena z finančních prostředků poskytnutých na provoz. Opravy většího rozsahu zajišťuje zřizovatel např. zastřešení vstupu do MŠ a opravu vstupního schodiště. Zřizovatel poskytl účelové finanční prostředky na zajištění spoluúčasti v projektu „Modernizace učebny fyziky“, na dovybavení jídelny MŠ a investiční dotaci na pořízení konvektomatu. Z finančních prostředků poskytnutých zřizovatelem byl zajištěn plynulý provoz školy.

MŠ

Mateřská škola zahájila svou činnost v září 2011. Má oddělený vchod, který je v době provozu školy zabezpečen proti vstupu nepovolaných osob. Provozuje dvě samostatné třídy s kapacitně dostačujícím hygienickým zařízením. Kapacita byla v době inspekční činnosti naplněna na 93 %. Provoz je zajištěn od 6:00 do 16:00 hodin. Každá třída užívá svou část s pracovními stoly a část se sektory pro hry a pohybové činnosti. Jedna třída má stabilní lehárnu, jídelna je společná pro obě třídy. Jídlo se přinášelo ze školní jídelny ZŠ. Děti mají možnost navštěvovat školní tělocvičnu dle rozvrhu. Vybavení MŠ je nové a odpovídá antropometrickým a bezpečnostním požadavkům. K rozšíření možností pro hry využívají třídy částečně i rozsáhlou chodbu. Uspořádání a vybavenost prostor umožňuje pedagogům stálý přehled o dětech. Materiální podmínky jsou průběžně zlepšovány a pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání.

Prostorové a materiální podmínky jsou na požadované úrovni. Škola je náležitě využívá a zajišťuje jejich průběžnou obnovu a rozvoj. Škola usiluje o bezpečné prostředí pro vzdělávání a podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj dětí a žáků. V oblasti zajištění bezpečnosti dětí a žáků škola dosahuje požadované úrovně. Škola určovala priority podle svých rozpočtových možností k zabezpečení realizace ŠVP. Ziskáním a využitím finančních prostředků z projektů a účelově určených finančních dotací došlo ke zlepšení podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. MŠ zajišťuje standardní materiálně technické podmínky pro realizaci cílů vzdělávání.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Výuka v ZŠ probíhá podle ŠVP zpracovaného podle RVP ZV. Vize a poslání ZŠ navazují na tradice předchozích let. ŠVP je zpracován v návaznosti na reálné podmínky a možnosti



školy. ZŠ se neprofiluje jako výběrová škola, ale hlavním cílem je nabídnout kvalitní výuku všem žákům bez rozdílu studijních výsledků. Poskytuje základní vzdělávání, které podporuje rozvoj osobnosti žáků, podílí se na jejich zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů. Snaží se žákům nabídnout možnost motivovaného a zajímavého vzdělávání a podílet se svými náměty na životě školy.

Organizace výuky byla funkční a přehledná. Časové rozvržení výukového dne i rozsah výukového týdne, začátek a konec výuky, délky i rozvržení přestávek a počty žáků ve třídách a ve skupinách respektují znění právních předpisů. V sedmé třídě byl však překročen povolený počet individuálně integrovaných žáků se zdravotním postižením. Výuky se účastní jeden žák s autismem, čtyři žáci s vývojovou poruchou učení, dva s řečovou vadou a sedm žáků s vývojovou poruchou chování. Došlo k tomu v důsledku sloučení dvou tříd ve snaze ušetřit finanční prostředky v minulém roce. Škola ke zmírnění problémů spojených s vyšším počtem integrovaných žáků ve třídě přijala dílčí opatření – dělení počtu žáků na některé předměty, individuální přístup ve výuce a přidělení asistenta pedagoga pro žáka s poruchou pozornosti. Žáci nejsou rozděleni na dějepis, zeměpis, fyziku, výchovu ke zdraví, přírodopis, výchovu k občanství, výtvarnou výchovu a hudební výchovu a k dělení dochází v matematice, českém jazyce, cizím jazyce a pracovní výchově, tělesné výchově a volitelných předmětech.

V průběhu inspekční činnosti byly analyzovány hodiny českého jazyka, anglického jazyka, německého jazyka, vlastivědy, hudební výchovy, matematiky, přírodovědy a zeměpisu. Vyučující volili organizační formy a metody práce založené v převážné části teoretické výuky na frontální výuce, částečně byla zařazena samostatná i skupinová práce. Jednalo se převážně o opakovací hodiny. Zvolené postupy a formy podporovaly rozvoj žáků a byly vhodně nastaveny vzhledem k obsahu učiva. Žáci prokazovali velmi dobré komunikační dovednosti a v hodinách vládla pozitivní atmosféra. Výuka byla vhodně motivována, propojena s běžnými situacemi ze života žáků. Vyučující posuzovali práci žáků většinou formativním hodnocením vedoucím k posílení žákova učení. Vedli žáky k vyhledávání informací ze zdrojů a dávali jim prostor k prezentování a obhajování vlastního názoru. Materiální podpora výuky byla na dobré úrovni. Žáci dovedli pracovat s informacemi poskytnutými vyučujícími a využívali vědomosti a dovednosti získané v předchozích vyučovacích hodinách. V menší míře byl využit kritický vztah k informacím. Obsahy předmětů nebyly izolovány, vyučující vzdělávací obsahy propojovali, povzbuzovali žáky k sebeprezentaci a názorové diskuzi. Vyšší počet žáků se SVP a početná sedmá třída, což bylo zjištěno při hospitaci, neměla negativní dopad na kvalitu vzdělávání.

Hospitační činnost proběhla i ve školní družině. Vychovatelky se snaží o co nejmýsluplnější naplnění volného času žáků po vyučování formou pravidelné zájmové činnosti, vzdělávacích, příležitostných, spontánních činností, odpočinkem, výchovou, hrou, učením, příležitostnými akcemi rozvíjející potenciál žáků. ŠD vykazuje tři oddělení žáků prvního stupně, řídí se ŠVP pro ŠD s motivačním názvem „Strom zábavy a odpočinku“. Činnost ŠD probíhá ve dvou účelně vybavených učebnách-hernách, školním hřišti, tělocvičně a některých odborných učebnách školy (počítačová, multimediální, hudební výchovy, ...) pod vedením tří kvalifikovaných vychovatelek, z nichž jedna je vedoucí vychovatelkou. Podpůrné vzdělávací aktivity ŠD smýsluplně navazují na činnosti ZŠ. Doba a způsob odpočinku se řídí potřebami žáků. ŠD je důležitým partnerem školy i rodiny a její pracovní tým naplňuje koncepci a vizi deklarovanou v realizovaném ŠVP.

Činnost ŠD a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zahrnuty v jejím vnitřním řádu, včetně zajištění pitného režimu. Povinná dokumentace ŠD je řádně vedena. Provoz ranní ŠD obvykle probíhá ve dnech školního vyučování v ranním bloku od 6:00 do 7:45



hodin a v odpoledním bloku od 11:40 do 16:00 hodin. Měsíční školné činí pro aktuální školní rok 100,- Kč a slouží k pokrytí nákladů na didaktické pomůcky a na aktivity spojené s činnostmi ŠD.

Škola poskytuje pestrou nabídku zájmových útvarů, což přispívá k rozvoji praktických i specifických dovedností žáků. Rozvíjí se činnost školního sportovního klubu. Žáci se věnují i dalším hlavně pohybovým i vědomostním kroužkům zajišťovanými jinými organizacemi, mezi které patří kopřivnické sportovní kluby - FC Kopřivnice a KV Tatra Kopřivnice.

MŠ

Průběh vzdělávání byl monitorován v celodenních činnostech s nevyváženým poměrem spontánních a řízených činností. Měl přehlednou a pro děti srozumitelnou organizační strukturu vymezenou požadovanými režimovými prvky stravování a odpočinku. Harmonogram činností zohledňoval snahu o zajištění bezpečnosti dětí. Třídy se střídaly ve školní jídelně a šatnách dětí. Řízené a didakticky zacílené činnosti probíhaly většinou účelně v různých organizačních formách podle vzdělávacího záměru, který byl přizpůsoben rozdílným věkovým předpokladům dětí. Učitelky nevyužívaly zpětné vazby od dětí, nezařazovaly sebehodnocení dětí. Pravidla byla nastavena, ale průběžně se s nimi nepracuje. Učitelky méně podněcovaly děti k samostatnosti během denních činností i při stolování. Úkoly pro starší děti byly plánovány a realizovány. Jejich náročnost a časové rozvržení nebylo dostatečně promyšlené.

Z hlediska cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výsledků jsou ŠVP ZŠ, MŠ i ŠD zpracovány v souladu s příslušnými RVP, s příslušným právním předpisem. Výuka i realizované aktivity standardně podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytvářejí odpovídající podmínky pro realizaci ŠVP, v souladu s příslušným právním předpisem však není početní stav integrovaných žáků v sedmém ročníku ZŠ.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola stanovila pravidla, která jsou součástí školního řádu. Průběžné výsledky žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání vyhodnocuje vedení školy pomocí hospitační a kontrolní činnosti a následně pravidelně projednává individuální a skupinové výsledky vzdělávání na jednáních pedagogické rady. Vyučující získávají přehled o znalostech jednotlivých žáků prostřednictvím běžných hodnotících nástrojů, zadáváním vlastních testů a čtvrtletních srovnávacích prací v klíčových předmětech i přímým pozorováním. V metodických orgánech vyučující srovnávají výsledky žáků paralelních tříd. Zpětnou vazbu získává škola též pomocí testování organizovaného Českou školní inspekcí v oblasti přírodovědné gramotnosti a společenskovedních předmětů. Zjištěné závěry ze všech způsobů hodnocení jsou cenným zdrojem informací pro řízení vzdělávacího procesu. Žáci bez problémů zvládají přechod z nižšího na vyšší stupeň ZŠ. Každoročně se také sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na střední školy. Z průzkumů a získaných informací je zřejmé, že výsledky vzdělávání žáků v ZŠ odpovídají i jejich následným studijním výsledkům ve středním vzdělávání.

Ve školním roce 2015/2016 pokračuje 57 % absolventů školy ve středním vzdělávání ukončeném výučním listem a 43 % nastoupilo na různé typy středních škol s obory vzdělání ukončenými maturitní zkouškou. Plnit povinnou školní docházku ve víceletém gymnáziu neodešel žádný žák. Z přehledů klasifikace vyplývá, že v minulém školním roce z celkového



počtu žáků 51,5 % prospělo s vyznamenáním a 3,3 % neprospělo. V počtu udělených výchovných opatření převládají pochvaly a jiná ocenění nad kázeňskými opatřeními s nízkým zastoupením těch nejzávažnějších – důtek ředitele školy. Od toho se odvíjí hodnocení chování žáků. V minulém školním roce bylo uděleno v obou pololetích pět snížených stupňů z chování z toho jeden neuspokojivý. Dlouhodobě dochází ke zlepšení. Na zlepšení dosahovaných výsledků se pozitivně odráží zvolená strategie výchovných opatření a vlastní preventivní činnost. O výsledcích vzdělávání škola informuje zákonné zástupce žáků prostřednictvím žakovských knížek, na pravidelných třídních a konzultačních schůzkách, elektronickou poštou a při osobních setkáních ve škole. Žáci školy tradičně dosahují dobrých výsledků v matematických, sportovních a výtvarných soutěžích (účast v okresních a krajských soutěžích: matematická Pythagoriáda, Archimediáda, florbal, požární ochrana očima dětí).

Tematická inspekční činnost vzdělávání v globálních a rozvojových tématech sledovala, zda škola rozvíjí dovednosti a schopnosti posuzovat informace z různých zdrojů, nahlížet kriticky na různé problémy, dávat je do souvislostí a utvářet si názor na jednání jedince i společnosti. Tematická inspekční činnost vzdělávání v oblasti bezpečnosti řešila výuku problematik bezpečnosti. Škola realizuje akce zaměřené převážně na oblast environmentální, dopravní a bezpečnosti, kterou má začleněnu do ŠVP.

Škola systematicky a plánovitě vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků. Řádně sleduje a hodnotí jejich celkovou úspěšnost v realizovaných ŠVP a zodpovědně je připravuje na přechod do vyšších stupňů vzdělávání. Závěry ze všech typů hodnocení ovlivňují řízení vzdělávacího procesu.

Ve škole bylo zřízeno školské poradenské pracoviště, jehož cílem je speciální pedagogické poradenství při řešení problémů ve výchově a vzdělávání žáků, metodická a koordinační činnost v oblasti pedagogických preventivních služeb. Činnosti výchovné, ale i problémy spojené s integrací žáků koordinuje a řeší tým ve složení výchovný poradce, metodik a školní psycholog. Výchovná poradkyně zajišťuje kariérové poradenství. Výchovné problémy žáků (absence, chování žáků) jsou řešeny neprodleně. Škola důsledným individuálním přístupem a nabídkou mimoškolních a zájmových aktivit řeší problém prevence rizikového chování. Vyučující spolupracují s rodiči a snaží se jim pomoci odbornými konzultacemi a propracovaným programem prevence sociálně patologických jevů. Uskutečňované programy poskytují přehled o žácích a rodinném zázemí a formou anonymních dotazníků při depistáži rozpoznávají problémy žáků. Témata prevence sociálně patologických jevů jsou začleněna do výuky jednotlivých vzdělávacích oblastí, při realizaci průřezových témat v předmětech a projektech. Častými metodami byly besedy a řízené diskuze, z nichž plynou další úkoly týkající se prevence sociálně patologických jevů. Ve škole je k dispozici i schránka důvěry, žáci ji využívají jen sporadicky. Škola se úspěšně zabývá především prevencí školní neúspěšnosti a řeší časté případy žáků, kteří jsou minimálně motivováni domácím prostředím. Škola spolupracuje při realizaci prevence rizikového chování s Městskou policií, Sborem dobrovolných hasičů, sdružením Renarkon, oddělením sociálně právní ochrany dětí atd. Programy sledovaly i propagaci zdravého životního stylu.

Škola eviduje 49 žáků se SVP, jedná se o žáky se zdravotním postižením, zdravotním a sociálním znevýhodněním a žáka mimořádně nadaného. Většinu žáků se SVP tvoří žáci se specifickými poruchami učení. Škola vzdělává dva žáky s autismem, deset žáků s vývojovými poruchami chování, dva žáky se sluchovým postižením, jedenáct žáků s řečovými vadami, jednoho žáka s tělesným postižením, dvacet dva žáků s vývojovými poruchami učení a jednoho žáka mimořádně nadaného. Dva žáci jsou sociálně znevýhodnění. Třem žákům se SVP jsou přiděleni asistenti pedagoga. Spolupráce asistenta a pedagoga spočívá v jasně stanovených způsobech práce ve třídě. V souladu



s doporučeními ŠPZ byly vypracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“). K termínu inspekce bylo podle nich vzděláváno třicet jedna žáků a pro ostatní byly zpracovány tzv. podpurné vzdělávací plány, resp. Tzv. zohlednění ve výuce. Dvacet čtyři žáků pravidelně navštěvuje ve škole reedukační výuku v souladu s doporučením ŠPZ. Reedukační péči zabezpečují vyškolení pedagogové. Chybějící informované souhlasy se zařazením žáka do některé z organizačních forem vzdělávání s podpisy zákonných zástupců byly ředitelem doplněny k termínu ukončení inspekční činnosti. Velká část vyučujících je proškolená pro práci s žáky s poruchami učení. Na začátku školního roku je zpracován přehled všech žáků se zdravotním omezením (řečové vady, sluchové vady, tělesná postižení, poruchy chování, sociální znevýhodnění apod.). Veškerou dokumentaci (seznamy dokumentů, zprávy z intervencí) k výše uvedeným žákům vede a pravidelně aktualizuje výchovná poradkyně. Všichni vyučující jsou systematicky informováni o doporučených postupech při práci předávaných výchovnou poradkyní. Práva zákonných zástupců v oblasti poskytování poradenských služeb jsou respektována. Jako přínosné je posuzováno působení školního psychologa, výchovného poradce a asistentů pedagoga. Žákům je spolehlivě zajišťována včasná podpora, odborná pomoc a individuální přístup. Výskyt případů rizikového chování a výchovných obtíží stagnuje, což je přisuzováno dlouhodobé a systematické primární prevenci, která vždy reaguje na potřeby žáků a školy samotné. Škola je zapojena do dlouhodobého preventivního programu BUĎ OK RENARKON, o. p. s. Při zajišťování rovných příležitostí se škola úspěšně snaží o to, aby nedocházelo k vnější diferenciaci žáků.

Účinnost podpory žáků se SVP a účinnost poradenského systému je koncipována zejména se zřetelem na podporu neúspěšných žáků.

Inspekční činnost se též zaměřila na přínos partnerských subjektů, která vede ke zvyšování kvality vzdělávání s důrazem na spolupráci se zákonnými zástupci žáků, zajištění jejich informovanosti o průběhu a výsledcích vzdělávání. Spolupráce s rodiči žáků je na velmi dobré úrovni. Rodiče dostávají informace o výsledcích vzdělávání prostřednictvím žákovských knížek a elektronické žákovské knížky (systém Bakaláři) na třídních schůzkách, případně osobně, elektronickou poštou či telefonicky. Další informace jsou k dispozici na webových stránkách školy. Velmi dobrá a prospěšná je spolupráce se Sdružením rodičů a přátel dětí školy při základní škole, které každoročně organizuje řadu akcí. Mezi další partnery školy patří např. oddělení ochrany dětí a mládeže, pedagogicko-psychologická poradna, speciální pedagogické centrum, Renarkon o. p. s., informační a poradenské středisko pro volbu povolání Úřadu práce v Kopřivnici, Městská policie a další. Škola se zapojila do environmentálních a ekologických projektů, zejména na záchranu chovu sovy pálené, aktivity vedoucí k zodpovědnosti za přírodu, stav krajiny a vytvoření ekologických aspektů životního názoru žáků a aktivity zohledňující zdravotní a branné aspekty výchovy a vzdělávání. Důležitými partnery jsou zřizovatel a školská rada. Spolupráce probíhá také s místními zájmovými sdruženími a spolky. Důležitým partnerem pro vedení školy je také školní žákovský parlament.

V oblasti výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům škola dosahuje požadované úrovně. Příkladná je činnost metodických orgánů při řešení problematiky hodnocení výsledků vzdělávání a přijímání opatření k nápravě. Škola vytvořila účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování, průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky jejich naplňování.

MŠ

Pedagogové prezentují výsledky vzdělávání dětí osobními konzultacemi se zákonnými zástupci a výzdobou prostor školy. Rodiče jsou informováni o vzdělávací nabídce v šatnách



děti. Výzdoba společných prostor dokumentuje realizaci školních akcí. Pravidelnou pedagogickou diagnostiku zaměřenou na pokrok dítěte provádějí učitelky průběžně v písemné formě podle stanovených indikátorů a v návaznosti na stanovené cíle vzdělávání. V návaznosti na toto zjišťování poskytují dětem individuální podporu. MŠ cíleně nabízí aktivity rozvíjející grafomotoriku, komunikativní dovednosti, základy předčtenářské či předmatematické gramotnosti, v nichž děti dosahují požadovaných výsledků.

K termínu inspekční činnosti bylo ve dvou třídách MŠ zapsáno 52 dětí. Řídí se ŠVP pro MŠ s názvem „Krok za krokem celým rokem s naším malým Rákosníčkem“. Vzdělávání zajišťují čtyři učitelky s plným úvazkem, z toho jedna plní povinnosti vedoucí učitelky. Provoz MŠ obvykle probíhá od 6:00 do 16:00 hodin a přerušuje se v měsíci červenci a srpnu po dohodě se zřizovatelem. Měsíční úplata za vzdělávání činí pro aktuální školní rok 400,- Kč.

Výsledky vzdělávání dětí mají požadovanou úroveň, která odpovídá záměrům ŠVP.

Další zjištění

Součástí školy je školní jídelna, která zajišťuje školní stravování pro děti MŠ, žáky ZŠ a také formou rozvozu pro žáky Základní školy Emila Zátopka Kopřivnice. Pro žáky připravuje školní jídelna na výběr dva druhy hlavního jídla. U žáků se tím posiluje samostatnost při rozhodování o výběru jídla. Oběd se podává v prostorné jídelně ZŠ. Děti MŠ mají samostatnou jídelnu, ve které je podávána dopolední přesnídávka, oběd a odpolední svačina. Organizace stravování dětí je koordinována s probíhající vzdělávací činností. Pro žáky byly finanční normativy na nákup potravin správně stanoveny a žáci byli správně zařazeni do věkových skupin strážníků, chybně byly stanoveny finanční normativy pro dvě sedmileté děti v MŠ, které byly nesprávně zařazeny do věkové skupiny strážníků. Jídelničky jsou pestré, používají se převážně čerstvé a kvalitní suroviny, nové receptury, zařazovaná jsou bezmasá jídla, téměř denně je podáváno ovoce a zelenina v syrovém nebo tepelně upraveném stavu. Dietní stravování dosud nebylo požadováno. Pitný režim je zajištěn žákům v době podávání oběda a je umožněn po celou dobu pobytu ve škole. Dětem je pitný režim zajištěn trvale. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků se škola zapojila do dotovaných projektů „Školní mléko“ a „Ovoce do škol“. Prodejní automaty ve škole nejsou. Školní bufet provozuje jiná fyzická osoba, v době inspekční činnosti byl z důvodů nemoci uzavřen.

Školní stravování podporuje rozvoj zdravých stravovacích návyků dětí a žáků.

Závěry

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona a respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělání.

a) **Silné stránky:**

- rozvíjení tvořivé práce
- věnování se praktickým činnostem žáků.

b) **Slabé stránky:**

- chybějící bezbariérový přístup
- podpora vzdělávání pedagogických pracovníků v metodách a formách výuky a inkluzi



- překročení povoleného počtu individuálně integrovaných žáků ve třídě sedmého ročníku; je popsáno v protokolu o kontrole čj. ČŠIT-40/16-T
 - nedodržení rozpětí finančních limitů na nákup potravin pro děti MŠ a nesprávné zařazení dětí do věkové skupiny strážníků; popsáno v protokolu o kontrole čj. ČŠIT-40/16-T.
- c) Odstraněné nedostatky:
- ředitel školy odstranil formální nedostatky při udělení informovaného souhlasu se zařazením žáka do některé z organizačních forem vzdělávání (informovaný souhlas zákonných zástupců).
- d) Návrhy na zlepšení stavu školy/školského zařízení:
- přijmout opatření k odstranění porušení právních norem (dodržení stanoveného počtu žáků se SVP podle protokolu čj. ČŠIT-40/16-T)
 - přijmout opatření k odstranění porušení právních norem (stanovení finančních normativu na nákup potravin pro děti MŠ a správně zařadit děti do věkové skupiny strážníků podle protokolu čj. ČŠIT-40/16-T)
 - kontrolní činnost zaměřit na strukturu vyučovacích hodin, především na její závěr (shrnutí učiva, hodnocení, sebehodnocení žáků)
 - korektní vedení zápisů v třídních knihách
 - vyvážit poměr řízených a didakticky zacílených činností s činnostmi spontánními v MŠ
 - zařazovat do procesu vzdělávání fázi reflexe, hodnocení a sebehodnocení dětí v MŠ
 - podporovat samostatnost přenášením zodpovědnosti za své jednání na děti, ve školní jídelně dát možnost větší sebeobsluhy v MŠ
 - pravidelně dětem připomínat dodržování stanovených pravidel a tím upevňovat jejich pochopení v MŠ.
- e) Zhodnocení vývoje školy/školského zařízení ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti:
- zlepšení materiálních podmínek v učebnách
 - implementace elektronického informačního systému
 - zhodnocení budov – zavedení teplé vody, kompletní výměna oken a zateplení fasád
 - rekonstrukce interiéru a vybudování zahrady MŠ.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Kopřivnice, ve znění ke dni 21. 12. 1992, vydaná městem Kopřivnice dnem 1. 1. 1993 včetně dodatků č. 1 - 11
2. Jmenovací dekret ředitele Základní školy Kopřivnice, vydaný Školským úřadem v Novém Jičíně, do funkce ředitele, dne 27. 6. 1996 od 1. července 1996, značka 763/96-14



3. Potvrzení do funkce č. j. 27186/2015/Ša, ze dne 27. 5. 2015, do pracovního poměru na dobu neurčitou, od 1. května 2015
4. Výpis z usnesení 11. schůze rady města Kopřivnice konané dne 19. 5. 2015, ze dne 25. 5. 2015, vydává s účinností od 1. května 2015 potvrzení o změně pracovního poměru z doby určité na dobu neurčitou
5. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) čj. MSK 146270/2011 ze dne 19. 8. 2011 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 2011
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2015
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 3. 9. 2007
8. Školní vzdělávací program pro mateřskou školu platný od 1. 9. 2014 do 31. 8. 2017
9. Školní matrika základní školy vedená ve školním roce 2015/2016 a školní matrika mateřské školy, stav k termínu inspekční činnosti (elektronicky i v listinné podobě)
10. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 4. 1. 2016
11. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2015, ze dne 8. 10. 2015
12. Výpis z usnesení 20. schůze Rady města Kopřivnice ze dne 30. 8. 2011 č. 756, která schvaluje udělení výjimky z počtu zapsaných dětí na dobu neurčitou
13. Třídní vzdělávací programy MŠ vedené ve školním roce 2014/2015, 2015/2016
14. Třídní knihy mateřské školy vedené ve školním roce 2015/2016
15. Přehled docházky dětí ve školním roce 2015/2016 stav k termínu inspekční činnosti
16. Zápisy z pedagogických rad – 26. 8. 2015, 19. 11. 2015 (MŠ)
17. Zápisy z třídních schůzek základní školy konaných dne 12. 9. 2015 včetně jmenných seznamů s podpisy zákonných zástupců (v programu je i informace o vydání a obsahu školního řádu)
18. Zápis z třídních schůzek mateřské školy s podpisy zákonných zástupců dětí (seznámení se školním řádem), ze dne 9. 9. 2015
19. Koncepce rozvojového plánu mateřské školy pro období 2013/2014 až 2016/2017
20. Plán kontrolní a hospitační činnosti platný od 1. 9. 2015 (MŠ)
21. Zápisy z pedagogických rad – 21. 1. 2016, 31. 8. 2015, 10. 11. 2015
22. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2015, ze dne 3. 11. 2015
23. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2015, ze dne 5. 10. 2015
24. Školní řád 2015/2016 čj. ZŠMŠ-304/2015 s účinností dne 1. 9. 2015 včetně přílohy č. 1 Vnitřní směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků s účinností 1. 9. 2015, přílohy č. 2 Klasifikačního řádu školy s účinností od 1. 9. 2015 a přílohy č. 3 Školní řád mateřské školy platný od 1. 9. 2014
25. Organizační řád školy platný od 1. 9. 2015, ze dne 31. 8. 2005
26. Řády odborných učeben
27. Plán činnosti školy školní rok 2015/2016, ze dne 31. 8. 2015
28. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2015/2016, nedatováno



29. Minimální preventivní program zaměřený proti zneužívání návykových látek, školní rok 2015/2016
30. Koncepce činnosti školního poradenského pracoviště, platná od 1. 11. 2011
31. Plán činnosti výchovného poradenství pro školní rok 2015/2016, ze dne 1. září 2015
32. Výroční zprávy o činnosti školy ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015
33. Třídni knihy, vedené ve školním roce 2015/2016 v listinné podobě
34. Třídni výkazy, vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
35. Katalogové listy všech žáků, vedené ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
36. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
37. Zápisy z jednání školské rady, od 18. 4. 2012 k termínu inspekční činnosti
38. Zápisy z jednání pedagogické rady ZŠ, od 19. 11. 2013 k termínu inspekční činnosti
39. Výhled školy pro období 2013/2014 až 2016/2017 nedatováno
40. Plán DVPP 2014/2015 a 2015/2016, ze dne 31. 8. 2015
41. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy (doklady o dosaženém vzdělání), vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
42. Knihy úrazů evidující úrazy ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
43. Záznamy o úrazech ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
44. Souhrnná dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků předložená k termínu inspekční činnosti
45. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2014, ze dne 15. 1. 2015 a Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2015, ze dne 14. 1. 2016
46. Účetní závěrka za rok 2014, ze dne 10. 2. 2015
47. Náklady a výnosy období 12/2014, tisk dne 13. 2. 2015 a Náklady a výnosy období 12/2015, tisk dne 20. 1. 2016
48. Přípis města Kopřivnice: Rozpočtová opatření k rozpočtu města na rok 2015 ze dne 16. 12. 2015
49. Provozní (vnitřní) řád školní jídelny platnost od 1. 9. 2015
50. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015 ze dne 4. 11. 2015 včetně podkladů pro vypracování
51. Doklady školní jídelny za období říjen až prosinec 2015: Průměrná spotřeba vybraných skupin na strážníka a den v kg, Počty strážníků, Rekapitulace, Inventura příjmových dokladů, Inventura výdajových dokladů, Výdejky, Stav provařenosti, Inventurní soupis zásob materiálu, Nedotovaná strava – doplatek a Kalkulační list platný od 1. 9. 2014
52. Školní webové stránky – www.zskop17.cz



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing., Mgr. Ivana Teichmannová, školní inspektorka Teichmannová v. r.

Bc. Ludmila Kubicová, kontrolní pracovnice Kubicová v. r.

Mgr. Jan Szotkowski, školní inspektor Szotkowski v. r.

Mgr. Vladislav Vančura, školní inspektor Vančura v. r.

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka Žáková v. r.

V Ostravě 15. února 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jiří Stoško, ředitel školy Stoško v. r.

V Kopřivnici 15. února 2016