



**Česká školní inspekce**

**Zlínský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, Uherský Brod, Mariánské náměstí 16,  
okres Uherské Hradiště**

**Mariánské náměstí 16, 688 01 Uherský Brod**

**Identifikátor školy: 600 123 898**

**Termín konání inspekce: 19. – 20. duben 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 62/06-15
<b>Signatura</b>	bo3az108

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola je příspěvkovou organizací s celodenním provozem. Má tři homogenně uspořádané třídy. Její součástí je školní jídelna.

Ve školním roce 2005/2006 je k docházce do mateřské školy zapsáno celkem 77 dětí od tří do sedmi let.

Mateřská škola není zařazena do programu Škol podporujících zdraví.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte**

Kapacita školy uvedena ve školském rejstříku (90 dětí), nebyla dosud upravena v souladu se školským zákonem. V době konání inspekční činnosti byla naplněnost školy 85%.

Pedagogický kolektiv školy tvoří 6 pedagogických pracovníků včetně ředitelky, věkový průměr činí 47 let. Jejich odborná kvalifikovanost i převažující dlouhodobá pedagogická zkušenost vytváří maximálně příznivé podmínky pro osobnostní rozvoj dětí. Všechny pracují na plné úvazky, přičemž na jeden úvazek pedagogické pracovníce připadá 13 dětí.

V tomto školním roce byla přijata nová, začínající pedagogická pracovníce, které je věnována náležitá metodická péče. Písemně zpracovaný program jejího uvádění do praxe je součástí koncepčně pojatého plánu dalšího vzdělávání všech pedagogických pracovníků. Z předložené personální dokumentace vyplývá, že velký počet absolvovaných vzdělávacích seminářů byl u všech učitelek zaměřen především k osobnostnímu rozvoji dětí. V průběhu dvou let se dvě pedagogické pracovníce účastnily vzdělávání k Rámcovému vzdělávacímu programu (RVP PV), Školnímu vzdělávacímu programu (ŠVP), které ostatní pracovníce absolvovaly již v letech předešlých. Pět pedagogických pracovníků se účastnilo kurzu k získání základů práce s počítačem. Všemi pracovníky školy bylo pozitivně přijato vzdělávání v oblasti základních norem zdravotnických znalostí. Cílené vzdělávání zahrnující oblast výchovy ke zdraví však pedagogické pracovníce neabsolvovaly. Vzhledem k tomu, že je ředitelka ve funkci více než deset let, funkčního studia se již neúčastnila.

Styl řízení mateřské školy je plně otevřený a vyznačuje se funkční, bezproblémovou komunikací mezi všemi zaměstnanci školy. Pedagogický tým prokazuje kooperativní způsob práce při naplňování dlouhodobých záměrů vzdělávání v duchu vlastního kutikulárního dokumentu i dlouhodobých záměrů vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky. Celkově se řízení školy vyznačuje maximální kooperativností, funkčností informačního systému i jasnou organizační strukturou podloženou jednoznačně vymezenými pravomocemi všech zaměstnanců. Vzájemný profesní respekt a možnost vlastní seberealizace vytváří příznivé pracovní ovzduší, v němž se plně daří realizovat vzdělávací cíle školy zaměřené především k rozvoji osobnosti a výchově ke zdraví dětí. Prostřednictvím pedagogické rady jsou učitelky seznamovány s aktuálními strategickými dokumenty školství. Kompaktnost kolektivu školy a jejich společné profesní úsilí je kladně vnímáno i rodičovskou veřejností, která se aktivně spolupodílí na životě školy i tvorbě jejich zásadních pedagogických dokumentů. Rodiče oceňují především poradenský servis školy i četné nadstandardní zájmové aktivity, které podporují osobnostní rozvoj a zdraví dětí a následně obohacují kulturní život města.

***Personální řízení je příkladem dobré praxe a účinně podporuje rozvoj osobnosti dítěte.***

## **Soulad ŠVP a RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy**

Školní vzdělávací program (ŠVP) je zpracován po formální a obsahové stránce ne plně vyhovujícím způsobem. Poskytnuté informace nepodávají ucelený obraz o škole, především chybí důsledněji provedená sebereflexe školy v oblasti veškerých podmínek vzdělávání. Obecněji a málo propracovaný je i vzdělávací obsah, který je blíže upřesněn až v třídních vzdělávacích plánech (TVP). Na těch se spolupodílely všechny pedagogické pracovnice, což se odrazilo v úrovni a rozsahu vzdělávacího obsahu, který vytváří smysluplný, vyvážený celek.

Stanovené dlouhodobé i krátkodobé cíle odpovídají záměrům a cílům RVP PV, jejich flexibilita umožňuje dostatečně respektovat specifika předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah integrovaných celků v TVP akceptuje dlouhodobý záměr školy, v němž je významnou měrou zastoupena oblast rozvoje osobnosti a výchovy ke zdraví dětí. Doplnující vzdělávací programy školy jsou orientovány k co nejširšímu uplatňování prožitkového a činnostního učení a přímému propojení školy se životem. Školní a třídní vzdělávací programy podporují týmovou spolupráci, respektují potřeby zúčastněných subjektů a přispívají k dalšímu rozvoji a zkvalitnění práce školy. V obou předložených dokumentech však přetrvává určitá nejasnost při stanovování očekávaných výstupů i funkčních forem hodnocení výsledků vzdělávání.

***Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v částečném souladu. Výchova ke zdraví je součástí vzdělávacího programu školy.***

## **Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání**

System vlastní hodnocení školy je v současnosti v procesu tvorby. Snahou ředitelky je stanovit taková hodnotící kritéria, která by postihovala dlouhodobé vzdělávací cíle školy a současně pozitivně ovlivňovala psychické a fyzické zdraví dětí.

Mimořádný zájem věnuje ředitelka bezpečnému a funkčnímu materiálnímu vybavení mateřské školy. Dispoziční členění prostor, množství a kvalita hraček, didaktických pomůcek a sportovního nářadí i moderní dětský nábytek maximálně podporují zdravý tělesný a duševní vývoj dětí. Celkové estetické pojetí prostředí školy, podnětnost hracích a pracovních center, dostupnost veškerých hraček a pomůcek vytváří v dětech pocity pohody a bezpečí. Dobře vybavená školní zahrada je dětmi maximálně využívána v průběhu celého roku.

Školní jídelna zajišťuje dětem pestrou stravu a funkční pitný režim. Kultura stolování, pravidelně zařazované preventivní pohybové aktivity i přirozeně vyvážený denní řád vytváří v dětech návyky zdravé životosprávy.

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a základní pravidla organizace školy ve vztahu k dětem, zaměstnancům a rodičovské veřejnosti jsou jasně vymezeny ve Školním řádu.

Přátelské, podnětné klima školy a vstřícná komunikace mezi všemi zaměstnanci kladně ovlivňuje sociální vztahy mezi dětmi a přirozeně rozvíjí jejich životně důležité klíčové kompetence. V současném vzdělávacím procesu školy je v plné míře uplatňováno kooperativní učení hrou a prožitkem s dostatečnou mírou příležitostí pro spontánní pohyb i relaxaci. Vzdělávací nabídka je dětem srozumitelná, váže se k aktuální situaci a vzbuzuje v dětech kladné emoce. Vyváženým propojením spontánních a řízených činností, uplatňováním především skupinových a individuálních forem vzdělávání s možností svobodného výběru činností jsou plně respektovány specifické potřeby dětí a vytvářeny vhodné podmínky pro realizaci výchovy ke zdraví. Děti mají dohodnuta pravidla chování, která plně a vědomě respektují.

Pedagogické pracovnice se cíleně zaměřují na podporu pozitivních sociálních vztahů mezi dětmi a vzniklé konfliktní situace využívají k primární prevenci sociálně patologických jevů. Svým citlivým a taktickým přístupem, respektem k jejich individuálním potřebám v dětech přirozeně vytváří zdravé sebevědomí i pozitivní hodnotový systém.

***Podmínky k výchově ke zdraví jsou příkladem dobré praxe a optimálně podporují její realizaci.***

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Rozhodnutí o změně v zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení Čj. ŠK/4520/03 ze dne 25. dubna 2003
2. Statistický výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. září 2005
3. Statistický výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2005
4. Školní vzdělávací program platný pro školní rok 2005/2006
5. Přehled výchovné práce všech tříd (třídní knihy) za školní rok 2005/2006
6. Školní řád mateřské školy platný pro školní rok 2005/2006
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný pro školní rok 2005/2006
8. Personální dokumentace – doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
9. Osvědčení ze vzdělávacích seminářů pedagogických pracovníků za období 2004 – 2006
10. Záznamy z pedagogických rad za období 2005 – 2006
11. Vlastní hodnotící zpráva mateřské školy za školní rok 2004/2005

#### **ZÁVĚR**

***Kvalifikovanost pedagogického týmu školy, koncepčnost dalšího vzdělávání a především demokratický způsob personálního řízení maximálně podporují vnitřní reformu školy, která výrazně ovlivňuje rozvoj osobnosti dítěte a jeho zdravý životní styl.***

***Dlouhodobé vzdělávací cíle školy jsou plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání a svým zaměřením akceptují Dlouhodobý program zlepšování zdravotního stavu obyvatelstva ČR „Zdraví 21“. Vytvořené podmínky mateřské školy umožňují naplňovat vlastní dlouhodobé vzdělávací záměry, jejichž důležitou součástí je výchova dětí k úctě ke zdraví.***

***Mateřská škola realizuje v předškolním vzdělávání výchovu ke zdraví na vynikající úrovni a může sloužit jako příklad dobré praxe.***

#### **Hodnotící stupnice**

<b>stupeň -1</b>	<b>stupeň 0</b>	<b>stupeň 1</b>
<b><i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, , stav vyžaduje změny</i></b>	<b><i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i></b>	<b><i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i></b>

***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Hana Hrubá

Hana Hrubá v. r.

Ve Zlíně dne 28. dubna 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 225, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 2. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Anna Kubišová – ředitelka mateřské školy

Anna Kubišová v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Město Uherský Brod Masarykovo náměstí 100 688 01 Uherský Brod	2006-05-19	Čj. ČŠI 62/06-15

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.