



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Střední odborná škola a střední odborné učiliště, Veselí nad Moravou,
Kollárova 1669**

Adresa: Kollárova 1669, 698 33 Veselí nad Moravou

Identifikátor školy: 600 014 622

Termín konání inspekce: 4. – 6. duben 2006

Čj:	ČŠI 1101/06-12
Signatura	bl7zz502

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborná škola a střední odborné učiliště, Veselí nad Moravou, Kolárova 1669, vznikla sloučením Obchodní akademie, Středního odborného učiliště strojírenského a Střední odborné školy zemědělské Veselí nad Moravou dne 1. července 2004. Vyučují se zde tři skupiny oborů, z nichž předmětem inspekční činnosti byla součást s názvem **63-41-M/004 Obchodní akademie**. V současné době tento studijní obor vzdělává 245 žáků v 9 třídách. Zřizovatelem školy, která je příspěvkovou organizací, je Krajský úřad Jihomoravského kraje, Žerotínovo náměstí 3/5, Brno.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů ve studijním oboru **63-41-M/004 Obchodní akademie**.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků

Formální podmínky pro zařazení do rejstříku škol má sledovaná škola v pořádku. Koncepční záměr rozvoje školy je vázán na Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR pouze rámcově, klíčové oblasti vymezuje nejasně. Výroční zpráva pro školní rok 2004/2005 byla zpracována. Ředitel školy má od ledna 2006 k dispozici formální návrh dokumentu k vlastnímu hodnocení školy, podklady pro vlastní hodnocení školy neshromažďuje. Požadavky žáků a rodičů nesměřují k aktivnímu ovlivňování koncepčního záměru školy, spíše se zajímají o mechanismy jejího fungování. Řízení školy je funkční, opírá se o práci zástupců ředitele, na které byly přeneseny potřebné kompetence.

Ředitelství školy nemá k dispozici plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za rok 2004/2005. Z plánu na rok 2005/2006 vyplývá především zájem o jednotlivé formy průběžného vzdělávání a studium v oblasti pedagogických věd.

Úroveň řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je hodnocena jako standardní.

Hodnocení ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky

Vedení školy si pravidelně zajišťuje zpětnou vazbu úspěšnosti při přijímacích zkouškách na VOŠ a VŠ. Předmětové komise sledovaných předmětů vyhodnocují výsledky proběhnuvších maturitních zkoušek a v návaznosti na ně upravují obsah učiva. Víceletá účast v testování Maturita nanečisto vede vyučující ke změnám metod a forem výuky. Škola nemá vlastní vědomostní testovací systém.

Učitelé vycházejí vstříc žákyni se zdravotním postižením, a to vytvořením individuálního vzdělávacího programu, dále jí podle potřeby poskytují technickou i morální podporu. Sociálně znevýhodněným studentům škola pomáhá například prostřednictvím svého nadačního fondu.

Pedagogičtí pracovníci jsou s koncepcí reformované maturitní zkoušky seznamováni prostřednictvím dalšího vzdělávání, ve škole se na nové požadavky připravují podle svého zařazení do předmětových komisí. Studenti příslušných ročníků byli s průběhem a podstatou reformované maturitní zkoušky seznámeni. Učební plány jsou dlouhodobě upravené

k posílení cizího jazyka, matematiky a ZSV, změny v učebních plánech či učebních osnovách vyvolané reformou maturitní zkoušky neproběhly.

Ukončování studia v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky je hodnoceno jako standardní.

Hodnocení úrovně přijímání žáků a dalších uchazečů ke studiu

Plánovaná kapacita žáků přijímaných do prvních ročníků obchodní akademie (63-41-M/004) ve školním roce 2005/2006 (60 žáků) byla naplněna v prvním kole přijímacího řízení na 100%.

Jednotná kritéria pro přijímací řízení ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 vycházela především z hodnocení znalostí uchazečů podle znalostí vyjádřených na vysvědčení z osmých a devátých tříd základní školy. Ve školním roce 2005/2006 byla kritéria rozšířena o zohlednění výstupního hodnocení uchazeče ze základního vzdělávání. Přijímací zkoušku uchazeči nevykonávali.

Kritéria pro přijímací řízení zahrnují hodnocení dalších skutečností, které se vztahují k vhodným schopnostem, vědomostem a zájmům uchazeče. Zvýhodňují žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky se změněnou pracovní schopností.

Přijímání žáků a dalších uchazečů ke studiu je hodnoceno jako standardní.

Hodnocení podpory jazykového vzdělávání

Učební plány v oblasti jazykového vzdělávání nebyly v souvislosti s přípravou nové maturitní zkoušky upraveny, byl však zvýšen důraz na poslechová cvičení a přechod od paměťového učení ke komunikativním technikám. Od prvního ročníku jsou v učebním plánu zařazeny dva cizí jazyky (angličtina a němčina, které si žáci volí podle pokročilosti), ve třetím a čtvrtém ročníku si jako volitelný předmět mohou vybrat buď francouzštinu nebo ruštinu. Jako nepovinný předmět je zařazena konverzace v daném cizím jazyku ve čtvrtém ročníku. Předmětová komise CJ garantuje kontinuitu učiva v jednotlivých ročnících prostřednictvím navazujících časově tematických plánů.

Jedné integrované žákyni a dalším žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je věnována potřebná péče, vyučující jsou o nich informováni výchovnou poradkyní. Podpora nadaných žáků je diferencovaná. Jsou zapojováni do sestavování testovacích úloh a zúčastňují se jazykových olympiád.

Výuku cizích jazyků v tomto studijním oboru zabezpečuje celkem 10 vyučujících z nichž všichni mají odbornou kvalifikaci. Jejich další vzdělávání bylo zaměřeno na osvojování nových učebních metod a forem práce s ohledem na koncepci nové maturitní zkoušky a na práci s ICT v jazyce.

Vlastní hodnocení v oblasti jazykového vzdělávání škola neprovádí, pouze v rámci předmětové komise CJ jsou pravidelně hodnoceny výsledky její činnosti a studijní výsledky žáků školy. Mezi opatření, přijatá k podpoře jazykového vzdělávání, patří především důraz na vytvoření dobrých materiálně-technických podmínek pro jazykovou výuku.

Žáci se nezúčastňují žádných projektů, dle možností pouze zájezdů do Rakouska, Anglie nebo Francie.

Podpora jazykového vzdělávání je hodnocena jako standardní.

Hodnocení úrovně prevence sociálně patologických jevů (SPJ)

Minimální preventivní program je zpracován pouze s ohledem na potřeby zdravého vývoje mladého člověka, na neduhy, které školu trápí v souvislosti s výskytem negativních

jevů a na volnočasové aktivity, které škola svým žákům nabízí. Ti jsou informováni o různých programech na nástěnce ve své klubovně. Do preventivních akcí jsou zapojováni všichni pedagogové, kteří jsou průběžně informováni školní metodičkou SPJ, a to jak na pravidelných poradách, tak také prostřednictvím vývěsky ve sborovně, prostřednictvím distribuce propagačních materiálů a publikací k dané tematice. V přípravném týdnu probíhá pravidelné proškolení pedagogů preventistkou SPJ. Systematické vzdělávání v této oblasti pořádáno není. Školní metodička prevence SPJ se pravidelně zúčastňuje seminářů, zaměřených na metodiku peer programů, týmovou spolupráci v dané oblasti, agresivní chování u žáků a šikanu ve škole a zneužívání návykových látek.

Školní řád v „pravidlech chování žáků“ vymezuje zákazy týkající se SPJ pouze v obecné rovině. Výskyt negativních jevů je markantní zejména pokud jde o kouření a požívání alkoholu, případně lehkých drog, a to mimo vyučování a školu.

Žáci využívají poradenských služeb školy, spolupráce metodičky prevence SPJ a výchovné poradkyně. Sami se také účastní osvětového působení v rámci peer programu na základních školách v okolí. Škola využívá spolupráce s rodiči, s Městskou policií, s Policií ČR, s PPP Hodonín (pobočka Veselí nad Moravou), krizového centra Kyjov a K-centra Kyjov (pobočka Veselí nad Moravou).

Úroveň prevence sociálně patologických jevů je hodnocena jako standardní.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	Standardní	příklad dobré praxe
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Nová zřizovací listina Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, 698 33 Veselí nad Moravou, Kollárova 1669 č.j. 98/142 ze dne 16. 6. 2005*
2. *Rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku č.j. 27 855/2005-21 ze dne 5. 10. 2005*
3. *Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 28 669/2000-21 ze dne 12. 12. 2000*
4. *Jmenovací dekret ředitele školy č.j. JMK 10500/2004 ze dne 27. 5. 2004*
5. *Koncepční záměr rozvoje školy pro školní rok 2005/2006*
6. *Plán DVPP pro školní rok 2005/2006*
7. *Vlastní hodnocení školy – návrh dokumentu; leden 2006*
8. *Kronika školního roku 2004-2005; bez uvede ní data*
9. *Podmínky a kritéria pro první kolo přijímacího řízení na OA a SOU, Veselí nad Moravou, Kolárova 1669 pro školní rok 2005-2006*
10. *Podmínky a kritéria pro první kolo přijímacího řízení na OA a SOU, Veselí nad Moravou, Kolárova 1669 pro školní rok 2006-2007*
11. *Minimální preventivní program za školní rok 2005/2006 ze dne 15. 9. 2006*
12. *Plán výchovného poradenství – školní rok 2005-2006 ze dne 2. 9. 2005*
13. *Učební plány oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie, denní studium*
14. *Školní řád ze dne 3. 1. 2006*

ZÁVĚR

Řízení školy je funkční, opírá se o práci zástupců ředitele s přenesenými potřebnými kompetencemi. Probíhá spolupráce se studentským parlamentem i vnějšími sociálními partnery, rodiče aktivně neovlivňují koncepční záměry školy. Koncepční dokumenty jsou zpracovány rámcově.

S podstatou reformované maturitní zkoušky jsou seznámeni jak učitelé, tak studenti školy. V návaznosti na reformovanou maturitní zkoušku změny v učebních plánech ani obsahu neproběhly. Úpravy v obsahu učiva maturitních předmětů se vztahují především k výsledkům dosavadních maturitních zkoušek.

Při vytváření kritérií pro přijímání žáků ke studiu oboru obchodní akademie vychází ředitel školy ze záměrů, které jsou ovlivňovány požadavky veřejnosti a trhu práce. Využívá možnosti dané platnými právními normami, kdy jsou uchazeči přijímáni na základě výstupního hodnocení ze základní školy, přijímací zkoušku nevykonávají.

Výuka cizích jazyků je dobře zabezpečena jak v personální oblasti úplnou odbornou kvalifikovaností vyučujících, tak také v oblasti materiálně-technické podpory.

Svědomitá činnost školní preventivní SPJ se promítá zejména do organizování akcí výchovného a poučného charakteru. Nabízí bohaté možnosti sportovního a kulturního využití žáků.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Klár	Mgr. Pavel Klár, v.r.
Členové týmu	Mgr. Eliška Těšinská	Mgr. Eliška Těšinská, v.r.
	PhDr. Libor Kyncl	PhDr. Libor Kyncl, v.r.

V Brně dne 7. dubna 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, 603 00 Brno, Křížová 22.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 10. dubna 2006

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Jiří Vavříček

Ing. Jiří Vavříček, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel KÚ JmK, Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno	2006-04-24	ČŠI 1101/06-12
Školská rada Mgr. Jitka KARASOVÁ Masarykova 1241 698 01 Veselí nad Moravou	2006-04-24	ČŠI 1101/06-12

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.