



**Česká školní inspekce**

**Ústecký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Poradenské centrum služeb pro školu, děti a mládež Ústeckého kraje, Teplice, Lípová 651/9, příspěvková organizace**

**Lípová 651/9, 415 01 Teplice**

**Identifikátor školského zařízení: 600 033 741**

**Termín konání inspekce: 3. - 7. května 2004**

<b>Čj.:</b>	m2-1062/04-10125
<b>Signatura:</b>	oflxs532

## **PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI**

**Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:**

- ❖ personálních podmínek činnosti
- ❖ materiálních podmínek činnosti
- ❖ úrovně a výsledků diagnostické činnosti
- ❖ úrovně a výsledků intervenční činnosti
- ❖ úrovně spolupráce se školami
- ❖ primární prevence sociálně patologických jevů dětí a mládeže

**Inspekční činnost se týká odloučeného pracoviště v Chomutově, Václavská 4153.**

## **CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ**

Pedagogicko-psychologická poradna Chomutov (dále též PPP, poradna) je odloučeným pracovištěm příspěvkové organizace Poradenského centra služeb pro školu, děti a mládež Ústeckého kraje, které sídlí v Teplicích, Lípová 651/9. Chomutovská poradna je umístěna v budově, jejímž vlastníkem je ústecký krajský úřad. Nachází se v okrajové části města a v blízkosti zastávky městské hromadné dopravy. Ředitelka poradenského centra jmenovala vedoucí pracovníci odloučeného pracoviště, která zároveň vykonává funkci správce budovy. Součástí pedagogicko-psychologické poradny Chomutov je elokované pracoviště Jirkov, které je umístěno v propůjčených prostorách Základní školy Jirkov, Krušnohorská 1675 v sídlištní zástavbě, okrajové části města.

Poradna poskytuje služby pedagogicko-psychologického poradenství dětem a mládeži přibližně od tří let věku do ukončení středoškolského vzdělání. Obvodem působnosti PPP je území bývalého okresu Chomutov.

## **HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK ČINNOSTI**

Činnost pedagogicko-psychologické poradny je zajištěna dvanácti zaměstnanci. Je to pět psychologů (všichni s plným úvazkem), čtyři speciální pedagogové, z nichž jeden je zároveň metodikem prevence (v součtu činí jejich úvazek 1,7), jeden pedagog pro mateřské školy (s celým úvazkem) a dvě sociální pracovníce. Zmíněný úvazek speciálních pedagogů je nižší, než vyžadují potřeby klientů.

Základním dokumentem upravujícím činnost poradny je dlouhodobý plán rozvoje na období roku 2004 - 2005, který je blíže specifikován měsíčním zaměřením v plánu práce na rok 2004.

Za chod celého zařízení zodpovídá vedoucí poradny, která má pracovní náplní jasně stanoveny kompetence a povinnosti. Plán osobního rozvoje pracovníků pedagogicko-psychologické poradny je zaměřen na průběžný odborný růst zaměstnanců a na zvyšování jejich kvalifikace. Využívaný informační systém je funkční (např. nástěnka, osobní kontakt). Provozní a odborné porady probíhají 1x v měsíci a jejich realizace byla doložena zápisy. Organizace provozu vychází z pracovního řádu, organizačního řádu a směrnic zpracovaných ředitelkou právního subjektu. Stanovenými pravidly a jejich naplňováním v praxi je dodržován občanský zákoník i zákon o ochraně osobních údajů z pohledu ochrany důvěrných údajů.

Vedoucí pracoviště vede přehled o absolvování řady vzdělávacích aktivit odbornými pracovníky poradny. Účast na těchto aktivitách byla doložena osvědčeními (založeno

v dokumentaci). Odbornou knihovnou, odběrem odborných časopisů a metodickými materiály jsou vytvořeny potřebné podmínky pro sebevzdělávání pracovníků.

Kriteria hodnocení zaměstnanců jsou stanovena vnitřním platovým předpisem a jsou respektována. Vedoucí poradny zpracovala plán kontrolní činnosti, který je v praxi naplňován a sleduje zajištění všech oblastí provozu (doloženo stručnými záznamy). Pozitivním prvkem řízení je využití sebeevaluace zaměstnanců prostřednictvím záznamových listů.

*Úroveň personálních podmínek je velmi dobrá.*

## **HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK ČINNOSTI**

Pedagogicko-psychologická poradna je umístěna ve dvou patrech budovy. Prostorové podmínky vyhovují potřebám provozu. Každá pracovnice má svoji kancelář. Další prostory tvoří konzultační a terapeutické místnosti, jednací místnost, knihovna, kartotéka, kuchyňky i menší skladové prostory. V obou patrech jsou čekárny pro klientelu, hygienické zázemí pro zaměstnance a klienty. Všechny prostory zařízení jsou efektivně využívány.

Vnitřní vybavení je účelné, jeho postupné modernizaci je věnována odpovídající pozornost. Starší nábytek je funkční a je průběžně udržován. Čekárny a prostory určené k vyšetření a terapii jsou vybaveny přiměřeně věku klientů.

Kanceláře odborných pracovníků jsou vybaveny počítači postupně doplňovanými tiskárnami. V současné době je k dispozici jedna centrální tiskárna a dvě kopírky. Poradna je propojena v počítačové síti, k vybavení patří fax, internetové připojení prostřednictvím telefonní linky a má také vlastní webové stránky.

Testové materiály jsou uzamčeny, je pořízen jejich soupis se jmenovitou zodpovědností za jejich používání. Obnova testových materiálů je však nedostatečná, chybí nové verze výkonových testů. Vhodnou součástí vybavení je několikaletá zásoba motivačních materiálů zpracovaných učitelkami - absolventkami kurzů reedukace vývojových poruch učení, které jsou přínosem jak pro práci poradenských pracovníků, tak učitelů i rodičů. Knihovna je vybavena starší i nově publikovanou literaturou, která je přehledně evidována a je vedena i evidence o výpůjčkách.

Poradna Chomutov využívá v rámci daných možností služební automobil patřící poradenskému centru v Teplicích.

Vedoucí poradny má přehled o materiálních zdrojích a jasnou představu o potřebách a prioritách pracoviště. Průběžně sleduje úroveň materiálně-technických podmínek zařízení a postupně je zkvalitňuje. Poradna postrádá bezbariérový přístup. Zamezení vstupu dětských klientů na chodbu bylo řešeno dveřmi bez klik (ve 2. a 3. patře hrozí nebezpečí pádu přes zábradlí). Vzhled všech prostor má velmi dobrou estetickou úroveň.

Elokované pracoviště Jirkov má propůjčeny nevelké přízemní prostory jedné z budov základní školy. Z celkového počtu pěti pracoven jsou využívány k dlouhodobé terapii pouze dvě. V provozu je malá čekárna, nevyužita je kancelář sociální pracovnice a funkční je hygienické zařízení pro klienty i zaměstnance. Pracoviště je personálně zajišťováno zaměstnanci poradny Chomutov. Vnitřní vybavení je nesourodé a zastaralé, zapůjčené základní školou. Pracoviště je vybaveno pouze jedním zastaralým psacím strojem. Poradenské činnosti zajišťují pracovnice dovozem materiálů z Chomutova. Prostředí má nízkou estetickou úroveň. Vysoké prahy ve vchodech do místnosti ohrožují bezpečnost klientů. Využívání nabízených služeb klienty je v současné době v útlumu.

### **Využívání elokovaného pracoviště Jirkov**

<b>období</b>	<b>počet návštěv</b>	<b>z toho vyšetření</b>	<b>z toho terapií</b>
září - prosinec 2003	16	41	24

leden - duben 2004	13	11	17
--------------------	----	----	----

*Materiálně-technické podmínky mají velmi dobrou úroveň.*

## HODNOCENÍ ÚROVNĚ A VÝSLEDKŮ ČINNOSTI PEDAGOGICKO-PSYCHOLOGICKÉ PORADNY

### **Diagnostická činnost**

V rámci inspekce bylo prostudováno celkem 54 poradenských záznamů klientů, které obsahovaly reprezentativní přehled diagnostické a intervenční činnosti poradny. Nejčastěji žádají o vyšetření rodiče, většinou telefonicky. Objednací lhůta je přibližně třítýdenní, přičemž urgentní případy jsou řešeny i následující den. Vedoucí pracoviště rozděljuje požadavky na vyšetření jednotlivým odborným pracovníkům a ti si sami objednávají, nejčastěji telefonicky. Vnitřní předpis zakazuje realizaci vyšetření bez prokazatelného předchozího souhlasu zákonných zástupců dítěte.

První vyšetření klienta provádí téměř vždy psycholog. Při úvodním rozhovoru s rodiči doplní údaje anamnestického dotazníku a upřesní zakázku, s níž rodina poradnu vyhledala. Tyto údaje jsou jedním z důležitých kritérií při volbě diagnostických metod.

Intelektové schopnosti jsou nejčastěji zjišťovány testem PDW, protože k novějšímu WISC nejsou zatím k dispozici normy. V některých vyšetřeních byly administrovány pouze verbální subtesty PDW, především u předškolních dětí, u nichž se zjišťovala připravenost pro školu. Při šetření profesní orientace je využíváno také testu IST. Psychologové diagnostikují také vlastnosti osobnosti klientů za využití standardizovaných i projektivních a kresebných metod. Většina žádostí o vyšetření se týká výukových problémů, takže se kromě intelektových schopností zjišťuje organicita a úroveň čtenářských schopností. K tomuto šetření používají psychologové i speciální pedagogové jednotlivé části Novákovy zkoušky.

Všechny administrované diagnostické metody jsou řádně vyhodnoceny a interpretovány, diagnostické závěry jsou dostatečně podloženy a při jejich stanovení je využito i anamnestických údajů a dalších poradně známých skutečností.

Zpráva z vyšetření obsahuje v úvodu stručnou definici problému, s nímž se rodina na poradnu obrátila, následuje popis vyšetření a konec zprávy je tvořen stanovením diagnózy a výčtem doporučení pro další práci s dítětem. Doporučení jsou konkrétní a velmi dobře využitelná pro učitele a vychovatele. Zpráva je předána nebo odeslána rodičům a na jejich žádost nebo s jejich souhlasem také dalším subjektům (škole, pediatrovi).

***Diagnostická činnost je velmi dobrá.***

### **Intervenční činnost**

Minimálním intervenčním zásahem je poradenský rozhovor s rodiči dítěte, který vždy následuje bezprostředně po skončení vyšetření. Jeho smyslem je kromě seznámení zákonných zástupců s výsledkem vyšetření také pomoc při akceptování potíží a handicapů jejich dítěte a doporučení nejvhodnějších výchovných přístupů či vzdělávacích metod.

Odborní pracovníci PPP poskytují klientům také dlouhodobé terapeutické vedení, především formou individuální terapie. Jedná se o relaxační a hypnoterapeutické techniky. Jedna z psychologek provádí také arteterapii. Poradna poskytuje terapeutické vedení také etopedickým nebo šikanovaným klientům a klientům experimentujícím s drogou. Kromě individuálních terapeutických sezení provádějí odborní pracovníci PPP také skupinovou a rodinnou terapii.

Speciální pedagogové poskytují dětem předškolního věku skupinové nácviky grafomotoriky a dalších dovedností nutných pro úspěšné zaškolení. Skupinově se provádí KUMOT a KUPREV, příprava na školu metodou Dobrého startu, a také terapie týraných a zneužívaných dětí.

Jedna ze speciálních pedagožek realizuje na vysoké odborné úrovni rovněž logopedickou nápravu vad výslovnosti.

Poradenští pracovníci diagnostikují vývojové poruchy učení a podle jejich závažnosti doporučují zohlednění poruchy při klasifikaci postižených dovedností, individuální integraci v běžné třídě základní školy a vřazení žáka do reedukační péče dyslektické asistentky ve škole nebo do péče speciální pedagožky v PPP, případně přeřazení žáka do specializované třídy pro děti s poruchami učení. V Chomutově pracuje sedm takových tříd a dalších pět je otevřeno v Jirkově. V tom případě je zpráva doplněna odborným posudkem obsahujícím náležitosti podle směrnice MŠMT k integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do škol a školských zařízení č. j. 13 710/2001 ze dne 6. června 2002.

Děti s opožděným psychickým vývojem mohou být vřazeny do speciálních základních škol vyučujících podle učebního programu Zvláštní či Pomocná škola. V Chomutově i Jirkově jsou zřízeny také vyrovnávací třídy.

Děti předškolního věku se sluchovým nebo zrakovým postižením, opožděným vývojem řeči nebo opožděným psychickým vývojem či s kombinovanými vadami dostávají speciální péči ve speciálních třídách mateřských škol.

Učitelkám všech speciálních a specializovaných tříd poskytuje PPP odborné konzultace jak při sestavování individuálních vzdělávacích programů, tak při jakýchkoli dalších problémech. Stejně jako učitelé jsou i rodiče klientů PPP seznámeni s možností konzultovat výchovné, vztahové či výukové potíže dětí s odborníky po předchozí telefonické domluvě.

***Intervenční činnost je vynikající.***

### **Spolupráce se školami**

PPP metodicky vede výchovné poradce škol svého obvodu působnosti. Pravidelně pro ně pořádá odborné semináře k aktuálním tématům. V letošním školním roce proběhl za účasti 25 učitelů seminář 26. listopadu 2003, 17 poradců se zúčastnilo setkání 14. ledna 2004 a 22 učitelů bylo účastno semináře k problematice záškoláctví konaného 14. dubna 2004.

Na žádost škol nebo rodičů pomáhá PPP vycházejícím žákům základních škol při upřesnění profesní orientace.

Poradna metodicky vede dyslektické asistentky škol. Kurzy reedukace a diagnostiky vývojových poruch učení organizuje Pedagogické centrum, speciální pedagogové poradny provádějí na žádost škol metodické dohlídky ve specializovaných třídách. S učiteli integrovaných žáků konzultují pracovníci poradny individuální vzdělávací plány a po dohodě s nimi uvádějí ve zprávách z vyšetření nebo v odborných posudcích konkrétní doporučení pro práci.

Na velmi dobré úrovni je spolupráce s Dětskou psychiatrickou ambulancí a Dětskou psychiatrickou léčebnou Louny a Střediskem výchovné péče v Chomutově.

***Spolupráce se školami nebyla hodnocena.***

### **Primární prevence**

Chomutovská Pedagogicko-psychologická poradna vyvíjí mimořádně široké spektrum aktivit v oblasti primární prevence sociálně patologických jevů dětí a mládeže. Metodická prevence je současně garantem Poradenského centra služeb v oblasti programů a projektů z této oblasti.

Úspěšný byl vzdělávací program určený učitelkám mateřských škol. PPP realizuje projekty Videotrénink interakcí, Duhový svět a Jak na to II, pro preventisty zorganizovala seminář k psaní projektů a grantů.

V letošním školním roce zahájila intervenční práci s třídními kolektivy žáků 4. tříd podle programu Barvy života, který se u učitelů a preventistů setkal s velmi pozitivním ohlasem.

Poradenská pracovníci se účastní schůzek výchovných komisí a na žádost škol besedují se žáky na aktuální témata.

**Primární prevence je na vynikající úrovni.**

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Personální dokumentace pracovníků os. č. 35, 56, 53, 273, 43, 48, 36, 66, 44, 46, 38, 196
2. Plán rozvoje poradny na období roku 2004-2005
3. Plán práce poradny pro rok 2004
4. Vnitřní předpisy a směrnice (organizační řád, pracovní řád, obecné směrnice, kritéria pro hodnocení zaměstnanců)
5. Zápis z provozních a odborných porad v roce 2003 a 2004-05-06
6. Pravomoci a odpovědnost vedoucí pedagogicko-psychologické poradny Chomutov
7. Plán osobního rozvoje poradny Chomutov na období let 2003 - 2005
8. Evidence knih, záznamy o výpůjčkách
9. Záznamové listy sebeevaluace
10. Plán kontrolní činnosti a záznamy z realizace pro rok 2004
11. Poradenské záznamy klientů

## **ZÁVĚR**

*Pedagogicko-psychologická poradna poskytuje služby pedagogicko-psychologického poradenství prostřednictvím dvanácti zaměstnanců. Jejich odborná způsobilost je průběžně rozšiřována účastí na výcvicích a odborných seminářích. Vzhledem k požadavkům klientů je ne zcela dostatečný počet speciálních pedagogů. Celkově jsou personální podmínky velmi dobré.*

*Materiální a prostorové podmínky umožňují vykonávat základní činnost poradny, jsou velmi dobré.*

*Diagnostická činnost je realizována na velmi dobré úrovni, zprávy z vyšetření jsou pro rodiče i učitele dostatečně vypovídající a instruktivní.*

*Vynikající je intervenční činnost, která sahá od poradenského rozhovoru po ukončení vyšetření po dlouhodobá vedení terapeutická i reedukační nebo přeřazení žáka do speciálního školství.*

*Poradna úzce spolupracuje se školami obvodu, metodicky vede výchovné poradce i dyslektické asistentky, konzultuje individuální vzdělávací plány integrovaných žáků a spolupracuje s dalšími subjekty.*

*V oblasti primární prevence sociálně patologických jevů dětí a mládeže je poradna hodnocena jako vynikající, metodická prevence pracuje jak s třídními kolektivy, tak i s učiteli.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Wiesnerová	Wiesnerová v.r.
Členové týmu	Hana Fenclová	Fenclová v.r.

V Olomouci dne 20. května 2004

## Datum a podpis ředitelky školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. května 2004

Razítko

Ředitelka školského zařízení, nebo jiná osoba oprávněná jednat za PPP

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Šťastná, ředitelka PCS Teplice	Šťastná v.r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Wellnerova 25, 779 00 Olomouc. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

### Hodnotící stupnice:

<b>Stupeň</b>
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	8. 7. 2004	f1-1147/04-1041
Zřizovatel		
Rada školy	-	-

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.