



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Obořiště, okres Příbram

Obořiště 100, 262 10 Obořiště

Identifikátor školy: 600 054 683

Termín konání orientační inspekce: 12. a 13. prosinec 2001

Čj.	035 236/01-2084
Signatura	ob5bv102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

V době inspekce plnilo povinnou školní docházku v Základní škole Obořiště, okres Příbram 27 žáků ve 2 třídách (I. třída - 1., 2. a 3. ročník, II. třída - 4. a 5. ročník). Žáci cizí národnosti školu nenavštěvovali. Vzdělávání byli 4 žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, kteří byli na základě vyšetření v pedagogicko psychologické poradně doporučení k integraci. Do školy dojíždí z okolních spádových obcí 7 žáků. Součástí školy je školní družina.

Škola je zálohovanou organizací. Kapacita zařízení je dodržena.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk, anglický jazyk, hudební výchova, individuální péče o integrované žáky, beseda s odborníkem (myslivec)

Ve sledovaných předmětech byl obsah učiva a časová dotace v souladu s realizovaným vzdělávacím programem. Roční plánování učiva formou časově tematických plánů učiva bylo funkční v jazykovém vyučování českého jazyka. Plánování v ostatních specifických složkách a záznamy v třídních knihách dokládající plnění učebních osnov mají zejména ve II. třídě rezervy. V anglickém jazyce vychází plán z užívaných učebnic, v hudební výchově má komplexní charakter pro několik ročníků. V rámci péče o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení (dále jen SVPU) jsou vypracovány individuální vzdělávací programy. Kvalita jejich zpracování z hlediska obsahu a formy vzhledem k vývoji žáka dosud nebyla předmětem cíleného vyhodnocování. Péče o žáky se SVPU je organizována 2 krát týdně v rámci vyučování formou tzv. třídy individuální péče (dále jen TIP). Péče byla zaměřena zejména na procvičování učiva českého jazyka. Speciálně zaměřená nápravná péče je žákům poskytována v menší míře. Dovednosti a zájmy žáků jsou vzhledem ke sledovaným oblastem rozvíjeny v rámci zájmových útvarů (anglického jazyka a pohybově dramatického), nepovinného předmětu (náboženství), v organizování a tvorbě kulturních vystoupení, v zapojení žáků do soutěží a olympiád. Příprava pedagogů je z hlediska dlouhodobých cílů dle podmínek školy promyšlená, bezprostřední příprava na vyučování byla až na výjimku efektivní.

Podmínky výuky byly po personální stránce zajištěny jednou učitelkou s odbornou a pedagogickou způsobilostí a třemi bez předepsané způsobilosti, z toho jedna vyučující má dlouhodobou pedagogickou praxi, jedna vyučující si doplňuje vzdělání vysokoškolským studiem. Vzhledem k personálním problémům v minulém školním roce působí vyučující kromě ředitelky školy na škole krátce a postupně se adaptují na dané podmínky. Dlouholeté pedagogické zkušenosti některých z nich či zájem o práci a další vzdělávání jsou objektivními předpoklady jejich stabilizace a kvality odbornosti.

Kvalitní materiálně technické a prostorové podmínky pozitivně ovlivnily kvalitu a psychohygienu výuky. Učebny včetně dalších prostor školy jsou didakticky a esteticky funkčně zařízeny, organizace prostoru podporuje rytmizaci výuky, uplatnění sociálních prvků. Na výzdobě školy se podílejí zejména žáci výsledky své tvůrčí a nápadité práce. Škola je udržována v příkladné čistotě, její opravy a úpravy citlivě respektují charakter budovy a jejího okolí. Ve většině sledovaných hodin byly efektivně využity učební pomůcky, didaktická technika, učební texty. Některé jsou finančně hrazeny zákonnými zástupci žáků na základě jejich písemného souhlasu. Inventář učebních pomůcek je průběžně inovován, rovněž tak žákovská a učitelská knihovna. Rezervy byly zjištěny v didaktické podnětnosti výuky anglického jazyka. Přístupnost osobního počítače, včetně vybavení výukovým programem pro

český jazyk (a jiné) umožňuje jeho aktivní využití žáky ve výuce i o přestávkách. Sociodemografické podmínky školy mají výrazně pozitivní vliv na vyučování a celkovou atmosféru školy (řád, klid, pohoda), která podporuje vytváření identity žáků k obci. Základní potřeby žáků jsou režimem školy respektovány a podporovány (pitný režim, nestresování žáků zvoněním, otevřenost ve vzájemné komunikaci aj.).

Pro vyučování bylo charakteristické střídání různých organizačních forem a metod práce. Hodiny byly strukturovány diferencovaně pro jednotlivé ročníky a sledovaly cíle daného ročníku. Příznačná byla návaznost učiva a činností, až na výjimku srozumitelnost a jasnost pokynů vyučujících pro žáky, následné vyhodnocení jejich práce (individuální konkrétní zpětná vazba). Žáci byli vedeni k aplikaci učiva, k porozumění textu, zejména zdařilé bylo jazykové vyučování v I. třídě z hlediska rozvoje čtenářské gramotnosti. Dílčí nedostatky se vyskytly v efektivnosti využití vyučovacího času (v přetažení vyučování, v organizaci činností žáků). Diferenciace výuky vzhledem ke schopnostem žáků, individuální přístup a možnost úspěšného uplatnění žáků byly kromě výuky anglického jazyka nedílnou součástí sledovaných hodin.

Žáci byli motivováni k učení činnostním pojetím výuky, herními a soutěživými prvky, motivující zpětnou vazbou a následným zdůvodněným hodnocením vyučujících. V hodnocení žáků se ve škole užívá i sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Žáci se SVPU jsou hodnoceni širším slovním hodnocením. Nenásilně byly uplatněny mezipředmětové vztahy a zkušenosti žáků. Práce s chybou byla pozitivně vnímanou učební činností, žáci byli vedeni ke vzájemné pomoci a radě. Z hlediska četnosti klasifikace žáků byly zjištěny dílčí nedostatky.

Pro školu je příznačná atmosféra pozitivních vzájemných vztahů. Žáci ve výuce běžně kooperativně pracovali, komunikovali, vzájemně se respektovali. Při rozdílných činnostech vyplývajících z charakteru výuky v malotřídní škole se tolerovali, byli ohleduplní, tvořiví a soustředění. Aktivně se spolupodíleli na organizaci vyučování. Vyučujícími jsou cíleně vytvářeny učební situace (např. v době inspekce odborná přednáška) k rozvoji jak odborných, tak osobnostních kompetencí žáků (např. komunikace - formulace vlastních názorů, jejich argumentace, schopnost tvoření otázek, vyjadřování svých postojů, prožitků).

Hodnocení průběhu vzdělávání ve sledovaných oblastech

Plánování a příprava výuky jsou vzhledem ke vzdělávacímu programu a podmínkám školy hodnoceny jako velmi dobré.

Personální podmínky výuky jsou hodnoceny jako velmi dobré. Odborná a pedagogická nezpůsobilost neovlivnila kvalitu většiny sledovaných hodin.

Materiální a psychohygienické podmínky jsou vynikající, rezervy byly v jejich využití v anglickém jazyce.

Účelnost a vhodnost organizace výuky, použitých metod a forem práce byly velmi dobré; příkladná byla kvalita výuky českého jazyka v I. třídě, výrazné didaktické a metodické nedostatky byly zjištěny v anglickém jazyce.

Účinnost motivace a způsoby hodnocení žáků měly velmi dobrou úroveň.

Spolupráce a komunikace mezi žáky navzájem a mezi žáky a pedagogy je hodnocena jako vynikající.

Vzdělávání ve sledovaných předmětech je celkově hodnoceno jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Dlouhodobá čtyřletá (1999-2003) koncepce školy vychází z charakteru a podmínek školy

a obecných priorit vzdělávání. Deklarované cíle, týkající se podmínek a průběhu vzdělávání jsou konkrétně rozpracovány v systému plánů - Plán práce v ZŠ v Obořišti na školní rok 2001/2002, Plán každoročně pořádaných akcí, Plán kontrolní a řídicí činnosti, Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků, Plán uvádění začínající učitelky, operativní týdenní plány, časově tematické plány učiva, individuální vzdělávací plány žáků se SVPU a další podpůrné dokumenty (Minimální program protidrogové prevence). Plánování je komplexní, systémové a provázané. Dílčí rezervy byly zjištěny v kvalitě plánování učiva vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu Základní škola čj. 16 847/96-2 a následným úpravám MŠMT ČR čj. 25 018/98-22 a ve funkčním vyhodnocování a následném tvoření individuálních vzdělávacích plánů dle individuálních potřeb žáků. Koncepční záměry a dílčí plány jsou v rámci pedagogických rad vyhodnocovány.

Učební plán čj. 16 847/96-2 a učební osnovy byly ve sledované výuce plněny, dílčí nedostatky byly zjištěny v kvalitě vypovídací hodnoty zápisů v třídních knihách.

Škola organizuje a hodnotí žáky za práci v zájmových útvarech, vede předepsanou pedagogickou dokumentaci. Zjištěny byly dílčí administrativní nepřesnosti.

Informování zákonných zástupců o vzdělávání a dalších aktivitách žáků probíhá formou Dnů otevřených dveří, třídních schůzek, konzultačních hodin, bulletinu školy, pořádáním různorodých aktivit žáků pro veřejnost. Kvalitu svého působení si škola ověřovala také formou anket určených pro žáky i jejich rodiče. Rada školy není zřízena, rodiče jsou sdružení v SRPDŠ. Činnost školy je zaznamenána formou zápisů do kroniky a fotodokumentací.

Pro školní rok 2001/2002 rozhodla ředitelka školy na základě žádosti zákonných zástupců a dalších podkladů daných obecně závazným právním předpisem o odkladu školní docházky u 50% dětí, které se dostavily k zápisu do školy.

Pedagogické rady jsou plánovány z hlediska četnosti (termínů) a zaměření (obsahu). Zápisy jsou přehledné a umožňují vyjádření připomínek pedagogů. Průběžně je vyhodnocován roční plán a výsledky učení žáků (klasifikace prospěchu a chování, prověrek učiva z hlediska klasifikace - průměru žáků, z hlediska standardu učiva nejsou výsledky analyzovány). V menší míře jsou projednávány výsledky hospitační činnosti.

Škola organizuje odběr Školního mléka, ekologické sběrové aktivity, soutěže, kulturní vystoupení, besedy, exkurze a výlety. Účastní se řady soutěží organizovaných na různých úrovních.

Škola dosud není připojena na internet, dle svých finančních možností za přispění zřizovatele inovuje vybavení osobními počítači (3 ks). Webová stránka školy byla připravena k realizaci vlastní iniciativou, avšak ve stávající situaci, tj. koncepci státní informační politiky využije škola pro ni finančně efektivnější způsob státní podpory. Základní programové vybavení v rámci Projektu II nabídnuté škole generálním dodavatelem Auto Cont On Line, a. s. škola nemohla využít, protože neodpovídalo jejím potřebám a charakteru vzdělávání žáků mladšího školního věku.

Provozní řád a řád školy jasně ustanovuje pravidla organizace a chodu školy. Dílčí obsahové nedostatky byly zjištěny ve formulaci bodů, týkajících se prevence výskytu negativních výchovných jevů. Z hlediska rozvrhu hodin je didakticky nevhodná dvouhodinová dotace výuky anglického jazyka.

Výroční zpráva o činnosti školy svou vypovídací hodnotou respektuje ustanovení daná právním předpisem, dílčí nepřesnost se týká sdělení o přijímání žáků (zápis do 1. ročníku) či změny ve stavu žactva v průběhu školního roku.

Pedagogická činnost pracovníků je koordinována činností metodického sdružení, jehož náplní je zejména hodnocení kvality absolvovaných seminářů v rámci dalšího vzdělávání

pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) z hlediska aplikovatelnosti ve výuce a péče o začínající vyučující, která je systematická, cílená a promyšlená.

Zázemí s odbornou literaturou a podpora DVPP jsou vzhledem k potřebám školy, k osobnostnímu a odbornému růstu pedagogů optimální.

Kritéria odměňování pracovníků školy nenárokovými složkami platu jsou pracovníkům známa, dílčí obsahy pracovních náplní pracovníků tzn. přidělené kompetence jsou z pozice těchto kritérií hodnoceny jednotlivými taxativně vymezenými finančními položkami.

Plán kontrolní činnosti je konkrétní, výsledky jsou evidovány (hospitační záznamy, jejich funkční metodické využití, evidence následné kontrolní činnosti, opatření k nápravě). Četnost, vyvážená skladba z hlediska vyučovacích předmětů, vedení evidence hospitační a hospitačních záznamů vytvářejí podmínky ke kontinuálnímu profesionálnímu vývoji pedagogických pracovníků a k realizaci koncepčních záměrů v oblasti výchovně vzdělávací práce. Fluktuaci pedagogů v minulém školním roce byly tyto záměry narušeny. Dílčí rezervy jsou v cíleném vyhodnocování hospitační činnosti v rámci pohospitačních rozborů, eventuálně pedagogických rad.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Podmínky vzdělávání v oblasti kvality, rozsahu a účelnosti plánování vzhledem k charakteru školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Podmínky vzdělávání v oblasti kvality a funkčnosti organizačního uspořádání školy a informačních systémů jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Podmínky vzdělávání v oblasti systému, rozsahu a efektivnosti vedení a motivování pracovníků jsou velmi dobré.

Podmínky vzdělávání v oblasti systému, rozsahu a účinnosti kontrolních mechanismů jsou velmi dobré.

Celkově jsou podmínky vzdělávání hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Kontrolou Zřizovací listiny vydané Obecním úřadem Obořiště dne 20. 3. 1998 bylo zjištěno, že z článku III. „ředitel základní školy je oprávněn jednat jménem mateřské školy“ vyplývají pro ředitelku Základní školy Obořiště kompetence, které nejsou v souladu s Rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol čj. 68/99-00-J, neboť součástí školy je pouze školní družina.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí Školského úřadu Příbram o zařazení školy do sítě škol ...čj. 68/99-00-J ze dne 14. června 2000
- Zřizovací listina ze dne 20. března 1998 vydaná Obecním úřadem Obořiště
- Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2000/2001
- třídní knihy za školní rok 2001/2002
- záznamy o práci v zájmových útvarech a v nepovinném předmětu ve školním roce 2001/2002, přehled zájmových útvarů
- Výkaz o ZŠ k 30. 9. 2001
- seznam žáků ve školním roce 2001/2002

- třídní výkazy a katalogové listy žáků
- dokumentace zdravotně postižených žáků, individuální vzdělávací programy
- Provozní řád ZŠ Obořiště
- řád školy, aktuální rozvrh hodin
- aktuální časový rozvrh hodin a přestávek
- rozpis dozorů
- zápisy z pedagogických rad
- rozhodnutí ředitelky školy o odkladu školní docházky
- Koncepce rozvoje ZŠ na rok 1999 - 2003
- Minimální preventivní program ZŠ Obořiště na školní rok 2001/2002
- Plán práce v ZŠ v Obořišti na školní rok 2001-02
- Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků
- Plán uvádění začínající učitelky
- časově tematické plány učiva ve sledovaných vyučovacích předmětech
- Plán každoročně pořádaných akcí
- týdenní plány
- Plán kontrolní a řídicí činnosti
- analýza kontrolní činnosti ředitelky školy (klasifikace žáků v žákovských knížkách)
- přehled ředitelky školy o provedených hospitacích
- hospitační záznamy ředitelky školy
- kritéria odměňování pracovníků
- přehled aktuální výše osobních příplatků
- záznamy z metodického sdružení
- evidence DVPP
- přehled odběru odborného tisku
- inventární seznamy pomůcek, přehled didaktické a počítačové techniky, evidence školních knihoven, titulů videotéky
- kronika a fotodokumentace školy
- ankety školy pro žáky a rodiče
- zápisy z jednání SRPDŠ
- zápisy z třídních schůzek
- žákovské knížky, písemnosti žáků
- ředitelské prověrky učiva
- podkladová inspekční dokumentace vyplněná ředitelkou školy
- Dotazník pro ředitelku školy před inspekcí
- hospitační záznamy ČŠI
- protokol OÚ Příbram, referát školství o provedené kontrole čj. RŠ 984/01 ze dne 1. června 2001
- inspekční zpráva čj. 314/97 ze dne 13. října 1997

ZÁVĚR

Průběh vzdělávání ve sledovaných předmětech je hodnocen jako velmi dobrý.

Podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Vývoj školy - v průběhu krátkého funkčního období ředitelky školy (od roku 1999) došlo ve srovnání s inspekčním hodnocením ze dne 13. října 1997 v některých oblastech školy ke kvalitativnímu posunu. V tomto školním roce byl z objektivních důvodů obměněn pedagogický sbor, snížen byl věkový průměr vyučujících. I nadále je kvalita vzdělávání a podmínek velmi dobrá, v některých výše uvedených oblastech je příkladná.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka: Titul, jméno a příjmení Podpis

Mgr. Dana Hanzelková

.....

V Praze dne 18. prosince 2001

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2002-01-03

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jiřina Kubečková, ředitelka školy

.....

podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy - Krajský úřad Středočeského kraje	2002-01-18	035 45/02-2084
Zřizovatel - Obec Obořiště	2002-01-18	035 46/02-2084
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nepodány