



**Česká školní inspekce**

**Plzeňský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní a Mateřská škola Svojšín, příspěvková organizace**

**349 56 Svojšín 35**

**Identifikátor: 600 073 947**

**Termín konání inspekce: 6. března – 10. března 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI-1108/07-04
<b>Signatura</b>	bd3ba129

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

- *Zřizovatelem příspěvkové organizace Základní školy a Mateřské školy Svojšíň, příspěvková organizace je obec Svojšíň.*
- *Vzdělávací program: Základní škola*
- *Počet tříd: 2 (I. třída – 1. a 2. ročník, II. třída 3., 4. a 5. ročník)*
- *Počet žáků ke dni inspekce: 30*
- *Kapacita školy 45 žáků je naplněna na 66 %*

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů - ověřování rámce hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení a podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) zákona č. 561/2004 Sb.- hodnocení formálních podmínek vzdělávání.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání

- **Dokument ověřující vznik školy**  
Název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou v souladu se skutečností.
- **Seznam oborů vzdělávání, formy vzdělávání a seznam školských služeb**  
Obor a forma vzdělávání a poskytované školské služby jsou v souladu se skutečností.
- **Dodržení kapacity školy**  
Počtem 30 žáků je kapacita školy ke dni inspekce naplněna na 66 %.
- **Jednotky výkonu**  
Jednotky výkonu (30 žáků) uvedené ve Výkazu o základní škole podle stavu k 30. září 2006 jsou v souladu se skutečností. Ke dni inspekce byla skutečnost 30 žáků v základní škole.
- **Dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona**  
Lhůta pro předložení žádosti o provedení změn údajů uvedených v rejstříku škol byla dodržena.

*Formální podmínky vzdělávání jsou splněny.*

## Vedení školy

- **Strategie a plánování**

Koncepční dokumenty školy zahrnují i oblast využití prostředků ICT ve výuce. Škola má zpracovaný plán ICT pro školní rok 2006/2007 v souladu s metodickým pokynem MŠMT čj. 30 799/2005-551. Prostředky výpočetní techniky jsou běžně využívány ve výuce obou tříd školy. Nejvíce se uplatňovaly v předmětech český jazyk, matematika, prvouka, přírodověda a vlastivěda. Nejfrekventovanější činností je procvičování učiva s využitím výukových programů. Aktivní využívání prostředků ICT ve výuce přispívá ke zvyšování efektivity a pestrosti výuky ve spojených třídách. V době mimo vyučování mají žáci možnost pracovat na počítačích, vyhledávat informace na internetu a využívat je ve výuce. Vyučující podle potřeby vytvářejí výukové a pracovní materiály přiměřené reálným možnostem žáků. Rozvojové projekty Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ) škola nerealizovala.

- **Ředitel školy**

Ředitel školy byl v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) proškolen ve vzdělávací úrovni Z a P1. V rámci plánů a cílů školy pro školní rok 2006/2007 je využívání výpočetní techniky ve vyučovacím procesu stanoveno jako priorita. Cílevědomou podporou dalšího vzdělávání vede pedagogové k rozvoji jejich počítačových dovedností a schopnosti aplikace ICT ve výuce.

- **Vlastní hodnocení školy**

Vlastní hodnocení a opatření k rozvoji a využívání ICT je zpracováno jako samostatný dokument – ICT plán školy. Dílčí hodnocení a opatření k rozvoji a využívání ICT přispívá k cílevědomému a efektivnímu využívání prostředků ICT v jednotlivých předmětech.

*Strategie a plánování v oblasti ICT, činnost ředitele a vlastní hodnocení školy jsou funkční.*

## Podmínky vzdělávání

### Personální podmínky

- Pedagogičtí pracovníci jsou systematicky vzděláváni v rámci SIPVZ s cílem využít prostředky ICT ve vyučování. Do termínu inspekce všichni pedagogičtí pracovníci dosáhli úrovně Z (základních uživatelských znalostí a dovedností). Další vzdělávání pedagogických pracovníků přímo souvisí s prioritou školy – aktivní využívání informačních a komunikačních technologií při vyučování. Organizační problémy s DVPP v oblasti ICT se nevyskytly.

Všichni vyučující využívali komerční výukové programy pro své předměty. Příležitostně používají také internet.

*Personální podmínky v oblasti ICT jsou hodnoceny jako funkční.*

## **Materiální podmínky**

- Materiálním vybavením škola splňuje standard ICT služeb, podmínky pro efektivní využití ICT ve výuce jsou zabezpečeny. V obou kmenových třídách je nainstalováno celkem 5 počítačů (z toho 3 z projektu INDOŠ). Počítače jsou běžně přístupné. Žáci tak k nim mají okamžitý přístup ve výuce i o přestávkách. Výukové programy pro předměty 1. stupně základní školy jsou postupně doplňovány a aktualizovány.
- Vybavenost školy počítačovou technikou, výukovými programy, připojením k internetu a vlastní prezentací jsou na standardní úrovni.

*Materiální podmínky v oblasti ICT jsou hodnoceny jako běžné.*

## **Partnerství**

### **Partnerství s rodiči**

- Vnější informační systém směrem k rodičům je funkční, je založen na tradičních formách komunikace a spolupráce (třídní schůzky, telefonický a korespondenční kontakt, individuální konzultace, žákovské notýsky a knížky). Elektronické informační technologie zatím využívány nejsou. Ke vzájemné komunikaci mezi školou a rodiči prostředky počítačové techniky využívány nejsou.

Ze strany rodičů nebyly škole podány žádné podněty k opatřením v oblasti ICT.

*Vnější informační systém je funkční.*

## **Průběh vzdělávání**

### **Informační a komunikační technologie**

- Ve sledované výuce využívali vyučující materiálního vybavení školy v oblasti ICT a svých metodických dovedností s cílem aktivizovat žáky a rozvíjet jejich počítačovou gramotnost a upevnit probrané učivo. Ve většině sledovaných hodin (matematika, vlastivěda, prvouka, přírodověda, český jazyk) byly prostředky ICT zařazeny k procvičování učiva nebo jeho prezentaci pomocí výukových programů, ale i ke zpestření výuky formou didaktických her. Žáci běžně využívali dovednost pracovat s výpočetní technikou a bez problémů ji ovládali i při samostatné práci.

*Průběh vzdělávání s využitím prostředků ICT má standardní stav a je funkční.*

## **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b>vynikající, příkladné</b>	<b>funkční, běžný stav</b>	<b>podprůměrný stav, vyžaduje změnu</b>

## DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná obcí Svojsín č. j.: 6/2002 včetně dodatků č. 1 ze dne 1. 1. 2003, č. 2 ze dne 1. 9. 2004, č. 3 ze dne 1. 1. 2005 a č. 4 ze dne 1. 1. 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – aktuální stav – ze dne 12. 3. 2007
3. Rozhodnutí MŠMT č. j. 11 481/03-21 ze dne 5. 2. 2003
4. Žádost ředitele školy o změnu názvu školy ze dne 26. 10. 2005
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje č. j. ŠMS/1787/06 ze dne 9. 3. 2006
6. Rozhodnutí MŠMT č. j. 6946/2006-21 ze dne 19. 4. 2006
7. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Školským úřadem Tachov dne 16. 6. 1992
8. Třídní knihy všech tříd školy pro školní rok 2006/2007
9. Třídní výkazy všech tříd školy a katalogové listy všech žáků
10. Výroční zpráva ZŠ Svojsín za školní rok 2005/2006
11. Plán ICT Základní školy Svojsín pro školní rok 2006/2007
12. Přehled DVVP pro roky 2006 a 2007
13. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu ke 30. září 2006
14. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu ke 30. 9. 2006
15. Záznamy z jednání pedagogické rady pro školní roky 2005/2006 a 2006/2007
16. Rozvrh hodin platný od 1. září 2006
17. Přehled výchovně-vzdělávací práce ve školní družině pro školní rok 2006/2007

## ZÁVĚR

*Základní škola a Mateřská škola Svojsín, příspěvková organizace splňuje formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.*

*V oblasti dopadu ICT na výuku a učení má škola stanoveny reálné cíle i s ohledem na individuální možnosti žáků (včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami).*

*Rozvoj informačních a komunikačních technologií patří mezi priority v rámci koncepce rozvoje školy. Ředitel i pedagogický sbor se průběžně dále vzdělávají v rámci SIPVZ, aktivně podporují aplikace ICT ve vyučování.*

*Dílčí vlastní hodnocení přispívá ke zkvalitnění a k cílevědomému využívání prostředků ICT v jednotlivých předmětech.*

*Materiálním vybavením škola splňuje standard ICT služeb, podmínky pro efektivní využití ICT ve výuce jsou zabezpečeny.*

*Ve sledované výuce žáci běžně využívali dovednost v práci s výpočetní technikou. Vzdělávají se v edukačně podnětném prostředí v přátelské a nestresující atmosféře.*

V Plzni 26. března 2007

*razítko*

***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Štilip	J. Štilip v. r.
Členové týmu	Mgr. Lenka Rusnoková	L. Rusnoková v. r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.**

Ve Svojšíně 3. dubna 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslav Cvrček	Cvrček v. r. ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	2007-05-02	ČŠI-1108/04-07
Školská rada	2007-05-02	ČŠI-1108/04-07

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.