



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-683/10-S

Název školy:	Masarykova základní škola Debř, Mladá Boleslav, Bakovská 7
Adresa:	Bakovská 7, 293 01 Mladá Boleslav
Identifikátor:	600 049 256
IČ:	75 034 085
Místo inspekce:	Bakovská 7, 293 01 Mladá Boleslav
Termín inspekce:	13., 14., 17. a 18. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí a žáků v matematické gramotnosti.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Masarykovou základní školou Debř, Mladá Boleslav, Bakovská 7 podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb.

Charakteristika školy

Základní škola (dále škola) zřízená Městem Mladá Boleslav je příspěvkovou organizací. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy s 1. až 9. ročníkem (dále ZŠ) – kapacita 200 žáků, školní družiny - kapacita 40 žáků a školní jídelny 150 jídel. ZŠ ve školním roce 2009/2010 vzdělává žáky 1. až 3. ročníku a 6. až 8. ročníku podle vlastního Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP) „Kvalitní vzdělávání ve všech směrech“ a žáky 4., 5. a 9. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola. V termínu inspekce se v ZŠ vzdělávalo v devíti třídách celkem 156 žáků. Do ZŠ dochází žáci především z Debře, Josefova Dolu a Hrdlořez, ale i dalších okolních obcí. Kapacita školy byla naplněna na 78 %. Škola nemá bezbariérový přístup.

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání škola dodržela princip rovnosti příležitostí ke vzdělávání. Individuální pomoc žákům při změně vzdělávacího programu byla zajištěna odpovídajícím způsobem. Škola eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a zajišťuje systematickou reedukaci vývojových poruch učení žáků. Všichni tito žáci se vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP), které zřetelně upravují rozsah a způsob vzdělávání vzhledem k jejich možnostem. Způsob vzdělávání žáků se SVP je zachycen v ŠVP ZV, kde však chybí pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání těchto žáků. Škola poskytuje odpovídající poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání. Absence specializovaného vzdělání výchovné poradkyně nemá na výkon funkce podstatný vliv, s dobrými výsledky vede IVP pro žáky se SVP, koordinuje spolupráci vyučujících, rodičů a školských poradenských zařízení při řešení problémů v oblasti výchovy a práce se žáky se SVP a kariérového poradenství.

Škola identifikuje také žáky s riziky neúspěšnosti, projednává strategii podpory se zainteresovanými pedagogy a snaží se spolupracovat se zákonnými zástupci žáků. Preferovanou vzdělávací strategií je individuální přístup, který však není plně efektivní.

Ve školním roce 2009/2010 působí ve škole celkem 14 pedagogických pracovníků. Z tohoto počtu nemají odbornou kvalifikaci pro výuku na příslušném stupni základní školy tři učitelé. Dva si potřebnou kvalifikaci doplňují. Ve škole pracují dva učitelé s praxí do tří let, jejich práci vedení školy sleduje a podporuje. Vytyčené cíle dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) uvedené v plánu pro aktuální školní rok jsou v souladu s reálnými podmínkami školy a průběžně se naplňují. Vedení školy zná personální rizika a snaží se je eliminovat. Aktuální časově vleklé problémy v personálním zajištění výuky, vzniklé nemocností pedagogických pracovníků, ředitel školy vyřešil zastupující učitelkou s odpovídající kvalifikací a operativním suplováním (výuka matematiky a fyziky).

Od poslední inspekce došlo k pozitivnímu posunu v oblasti materiálních podmínek, především ve vybavení ICT. Škola využívá celkem devět kmenových tříd a čtyři odborné učebny. Dvanáct učeben je vybaveno počítači (dále PC) s připojením na internet. Učitelé mají k dispozici deset interaktivních tabulí, notebooky, kopírku, tiskárnu a knihovnu. Učebny jsou zařízeny vhodným výškově diferencovaným žakovským nábytkem. Pro výuku tělesné výchovy je také využíváno školní hřiště s umělým povrchem a bazén. Z prohlídky školy i sledované výuky je zřejmé, že škola disponuje potřebným množstvím kvalitních pomůcek pro vzdělávání žáků a také je přiměřeně využívá. Učební pomůcky, učebnice i další učební texty jsou průběžně podle potřeby obnovovány a doplňovány. Pro žáky je zajišťován základní plavecký výcvik a škola v přírodě.

Škola spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou a zákonnými zástupci žáků. Třídní schůzky mají převážně organizační charakter, rodiče jsou na nich informováni o prospěchu žáků, provozu a plánech školy, o přípravě společných akcí apod. Rozvíjí také partnerství s dalšími institucemi a organizacemi v různých oblastech výchovy a vzdělávání. Pro komunikaci a spolupráci mezi zákonnými zástupci a školou je zřízen Klub rodičů a přátel školy.

Vzhledem ke změnám (výměna managementu školy, vedoucí jídelny, aj.), které proběhly ve škole, se začíná situace v oblasti klimatu školy pozvolna stabilizovat, což vyplynulo z rozhovorů s vedením školy, učiteli i žáky. V době inspekce se klima školy jevílo příznivě s přetrvávajícími nestabilními prvky napětí, nedůvěry a očekávání.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodařila ve sledovaném období (2007 – 2009) zejména s dotací ze státního rozpočtu, tj. s finančními prostředky přidělenými na přímé náklady na vzdělávání a s dotací od zřizovatele školy. Dotace přidělená ze státního rozpočtu, která tvořila největší objem finančních prostředků školy, měla ve sledovaném období stoupající tendenci, počty dětí a žáků měly naopak tendenci klesající. V roce 2007 bylo k 30. září vykázáno 167 žáků v roce 2008 154 žáků a v roce 2009 celkem 151 žáků. Dotace ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání pokrývala v průměru cca 75 % celkových neinvestičních výdajů školy. Na úhradě učebních pomůcek se větší částí podílel státní rozpočet. Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno pouze ze státního rozpočtu.

Prostředky na platy byly kryty ze státního rozpočtu, minimální část byla dorovnána z vlastních zdrojů. Výše poskytnutých finančních prostředků umožňovala ve sledovaném období přiznání a vyplácení nárokových i nenárokových složek platu zaměstnancům školy. V roce 2008 obdržela škola finanční prostředky v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. V roce 2009 obdržela škola tyto prostředky v rámci 1. a 2. etapy a na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Tyto finanční prostředky škola využívala na posílení mzdových prostředků zaměstnanců školy.

V roce 2007 obdržela škola dotaci na „Rozvojový program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“. V roce 2009 získala škola dotaci na program „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009“ a dotaci na program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Přidělené prostředky byly plně použity v souladu s účelem poskytnutí.

Dále škola hospodařila s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele, který byl použit na úhradu provozních nákladů. V rámci investic zakoupila škola dvě interaktivní tabule a na dvoře školy byl vybudován přístřešek. Dalším finančním zdrojem školy byly prostředky získané formou sponzorských darů.

Ekonomické podmínky školy jsou na požadované úrovni, k jejich zlepšení přispěly dotace na rozvojové programy. Materiální vybavení školy umožňuje naplňování záměrů vzdělávacích programů.

Hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zapsána do školského rejstříku. Ředitel školy byl jmenován do funkce od 1. července 2009, funkci tedy vykonává prvním rokem. Splňuje formální zákonné požadavky pro výkon této funkce. Koncepce školy, kterou předložil, je reálná a obsahuje kromě základní vize také hlavní priority (naplňování ŠVP, kvalita a efektivita vzdělávání) i jasně stanovené cíle v jednotlivých vytyčených oblastech. Zásadní dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti projednává s pedagogickou radou.

Na základě předchozího zjištění ČŠI při řešení stížnosti ředitel školy přijal účinná opatření k odstranění pochybení, aby se situace neopakovala (např. projednání výsledků šetření stížnosti ČŠI s pedagogickou radou, doplnění a úprava školního řádu – upřesnění příslušných formulací v oblasti ochrany žáků před sociálně patologickými jevy a násilím, zavedení postupu k nápravě

situace). Kontrolní činnost vedení školy v oblasti realizace postrádá účelný systém. Ředitel školy se snaží řešit vzniklé problémy, ukládá opatření, avšak ne vždy důsledně sleduje jejich účinnost. Řízení školy je zatíženo nedostatky vyplývající z krátkého působení ředitele školy ve funkci i z nejednoznačné a často i napjaté komunikace mezi vedením a ostatními účastníky vzdělávání.

Aktuální školní vzdělávací program (dále ŠVP), zavedený v roce 2007, byl zpracován, vydán a zveřejněn podle požadavků školského zákona. Vzhledem k nedostatkům v jeho struktuře (absence výchovných a vzdělávacích strategií, kritérií a pravidel hodnocení výsledků vzdělávání žáků) není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále RVP ZV), tím bylo porušeno ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona. Ředitel školy zaregistroval nedostatky a aktivně pracuje na jejich odstranění.

Zpráva z vlastního hodnocení školy nebyla předchozím ředitelem zpracována, současné vedení školy shromažďuje podklady pro zprávu za následující období. Vnitřní informační systém je funkční, informace mezi zaměstnanci jsou předávány běžným způsobem při osobních jednáních, na operativních a pedagogických poradách. Některé formální nedostatky v pedagogické dokumentaci byly během inspekce odstraněny.

V naplňování realizovaných učebních plánů zjistila ČŠI porušení právního předpisu (ustanovení § 3 odst. 3 a § 164 odst. 1 písm. b) školského zákona) – rušení výuky. Také nedodržení předepsané délky přestávek je pro vzdělávací proces, jeho psychohygienu a tím i výsledky negativem. Vzhledem k tomu, že v aktuálním rozvrhu jsou zařazeny pětiminutové přestávky, bylo porušeno ustanovení § 1 odst. 5 vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky – dále jen vyhl. č. 48).

Průběh vzdělávání především na 2. stupni je silně ovlivněn personálními podmínkami školy a to jak z pohledu změny ve vedení na začátku školního roku 2009/2010 (nově jmenovaný ředitel a ustanovená zástupkyně ředitele – oba z jiných škol), tak vývojem v jeho průběhu (dlouhodobou pracovní neschopností vyučujícího *Matematiky* a *Fyziky*, delšími léčebnými pobyty dvou učitelek v průběhu druhého pololetí tohoto školního roku...). Snaha vedení po modernizaci vzdělávání se v organizaci pozitivně promítá do aktivizujících prvků (např. projektové aktivity, exkurze, námětové činnosti apod.). Ve výuce matematiky na 2. stupni není uplatňován systém ve smyslu časového rozložení výuky jednotlivých složek matematiky.

Do úrovně odbornosti, organizace a návaznosti výuky sledovaných předmětů *Matematika* a *Fyzika* na 2. stupni se objektivní vlivy významně promítají. V organizaci a koordinaci výuky – sestavení rozvrhu hodin jsou některé pro úspěšnost žáků negativní prvky: výuka *Matematiky* v sedmém ročníku je zařazena do nevhodných pozdějších hodin. Při uvedených dlouhodobějších absencích pedagogů byla jen v části výuky zavedena žádoucí systémová opatření – výuka jedním učitelem s předanými plány, pokyny a informacemi pro plynulou návaznost. V několika případech byly předměty (zvláště *Fyzika*) vyučovány různými učiteli bez účinných pravidel (odbornost, návaznost, klasifikace...), což se nepříznivě promítá do průběhu, kvality a výsledků vzdělávání. Chyběla rovněž kontrola v této oblasti. Již v průběhu inspekce provedl ředitel nápravu některých nedostatků (pokyn pro klasifikaci). Opatření ředitele školy po žádosti samotných žáků v březnu 2010 byla spíše formálního charakteru – nezabezpečila zcela nápravu a účinnou zpětnou vazbu. V záznamech z jednání pedagogické rady jsou rovněž prvky formálních postupů s nízkou účinností. Ve sledované výuce převažovaly frontální postupy, tempo výuky řídil vyučující dle průměrného nebo nejpomalejšího žáka. Činnosti, které cíleně vedly k podpoře a utváření kompetencí k učení, byly zařazovány zřídka.

Výuku matematiky na 1. stupni zabezpečují zkušení učitelé s odbornou kvalifikací, organizování výuky mělo převážně velmi dobrou úroveň. V hospitovaných hodinách byla

využívána moderní technologie (interaktivní tabule, ITC) která podporovala zájem žáků o hledání řešení zadaných úloh z reálného prostředí, jež vedla k rozvoji kritického myšlení, rozvoji klíčových kompetencí u žáků. Žáci byli účinně motivováni nejen úvodním seznámením s obsahem hodiny, ale i průběžným pozitivním hodnocením. Sebehodnocení žáků bylo zaznamenáno ojedinele. Systematické procvičování učiva probíhalo střídáním frontálního a skupinového učení, často proloženého relaxačními chvilkami, cíleně diferencovaná výuka nebyla zaznamenána.

Výuka *Českého jazyka a Dějepisu* se uskutečňuje podle tematických plánů stanovených pro aktuální školní rok a je včetně dílčích vzdělávacích cílů v souladu s osnovami realizovaných vzdělávacích programů. Kontrolou zápisů v třídních knihách nebylo zjištěno nedodržení osnov ve výše uvedených předmětech, avšak některé zápisy jsou příliš obecné a ne vždy průkazně dokládají průběh vzdělávání. Průběh výuky i dílčí vzdělávací cíle výše uvedených předmětů byly v souladu s osnovami vzdělávacího programu Základní škola i ŠVP. Předmět *Dějepis* je vyučován ve dvouhodinových blocích bez předem stanovených pravidel (organizace, kontrola efektivnosti, analytická činnost...). Zařazení videoukázek mělo motivační a informační charakter, který vedl k přiblížení dějepisných témat. V době inspekce použité videoukázky doplňovaly probírané učivo, nebyly stěžejní činností výuky. Nadbytečné ani neúčelné využívání didaktické techniky v těchto předmětech nebylo zjištěno. Pro opakování a upevňování učiva byl vyčleněn dostatečný prostor. Sledované hodiny *Českého jazyka a Dějepisu* měly průměrnou úroveň. Převládaly tradiční metodické postupy, v části hodin byly zařazeny aktivity podporující rozvoj čtenářských dovedností, a práci s informacemi. Výuka byla vedena věcně správně a srozumitelně. Při zařazení účinné motivace žáci pracovali se zájmem. Sebehodnocení žáků a práce s žáky se SVP byly ve výuce zaznamenány pouze ojedinele, často chyběla diferenciac a individualizace.

Organizace, formy, metody a přístupy jsou velmi závislé na individuálních přístupech učitelů, systémová opatření ze strany vedení školy v případech změn personálního zabezpečení výuky nebyla přijata nebo byla málo účinná. Společným znakem sledované výuky byla nízká diferenciac vzhledem k práci s žáky se SVP a ojedinele zařazení sebehodnocení žáků. V organizaci vzdělávání se vyskytují rizika odstranitelná v dané lhůtě.

Obdobně jako do výuky tak i do rozvoje matematické gramotnosti (dále MG) se rovněž promítají personální problémy. Pro výuku matematiky na 2. stupni a fyziky nemá škola pedagoga s odpovídající odbornou kvalifikací, výuka při dlouhodobé nepřítomnosti učitele je zajištěna časově omezeným zástupem. Také materiální podmínky (stav a přístupnost kabinetu, žádná ze tříd není specificky vybavena pro výuku matematiky) nejsou dobré. Ze sledované výuky a dalších souvislostí (úroveň vedených sešitů, výsledků žáků – průběžná klasifikace a výsledky prověrek a testů...) je zřejmá absence pracovních návyků žáků (systematičnost, přesnost, aktivní ověřování správnosti, důslednost v užívání matematické symboliky...). Pro vztah žáků k oboru jsou demotivující některé zjištěné postupy – kumulace výhradně negativního hodnocení, neefektivní zpětné vazby, práce bez porozumění, skladba úloh v prověrkách nevhodná pro slabší žáky apod. Jen v menší části výuky dalších předmětů byly uplatňovány mezipředmětové vztahy a formy a metody podporující MG (laboratorní práce, využití statistických sledování aj.), úroveň komunikačních dovedností ve výuce matematiky nebyla podporována prací s textem ani úrovní mluveného jazyka.

Podpora MG na 1. stupni je ve výuce zřetelná. Žáci se projevovali samostatně, aktivně se na své úrovni podíleli na řešení předložených úkolů a problémových úloh, používali matematickou terminologii a symboliku, samostatně využívali nabízené pomůcky, pracovali s názorem.

Sociální gramotnost byla ve výuce a výstupech přítomná selektivně (dle pedagogem volených forem a metod). Nižší účinnost výchovné práce se promítala také do malé důvěry žáků

v aktivní možnosti ovlivňování chodu školy (např. není využívána schránka důvěry, opakovaně bylo řediteli školy žáky odmítnuto zřízení samosprávného orgánu, několik sledovaných momentů ve vztahu pedagog - žák apod.). Žáci při výuce dodržovali domluvená pravidla, respektovali práci druhého, pokud dostali příležitost, snažili se spolupracovat.

Jazyková a čtenářská gramotnost je při výuce podporována na průměrné úrovni. Ve škole je vyučován anglický a německý jazyk. Ve sledovaných hodinách se vyučující zaměřili na procvičování gramatiky, rozšiřování slovní zásoby, četbu textu, zlepšování konverzačních schopností žáků. Většinou vhodně zvolené vzdělávací metody a využití materiálního zázemí školy při výuce cizích jazyků účinně podporovaly rozvoj slovní zásoby, čtení s porozuměním a vyhledávání informací. V části hodin žáci aktivně pracovali s textem, vzájemně komunikovali a spolupracovali, využívali svých znalostí i zkušeností, účelně využívali odbornou terminologii na úrovni svého věku, vybírali efektivně informace a prezentovali práci skupin.

Ve vytvářených podmínkách pro rozvoj matematické gramotnosti a jejím stávajícím stavu byla zjištěna rizika. Úroveň jazykové, čtenářské a sociální gramotnosti žáků odpovídá jejich věkovým zvláštnostem - je na průměrné úrovni, úroveň matematické gramotnosti je podprůměrná.

Výsledky vzdělávání jsou školou monitorovány prostřednictvím tradičních metod a prostředků i užíváním objektivizujících vnějších evaluačních nástrojů. Pro posouzení stavu a úrovně předepsaných výstupů z RVP pro ZV škola zajistila test úrovně klíčových kompetencí. Analytická činnost a z ní vyplývající další směřování je v počátcích (např. obecné studijní předpoklady žáků v *Matematice* v šestém ročníku jsou nedostatečně využívány, zatímco v *Českém jazyce* optimálně). Výsledky ve sledovaném období byly od nadprůměrně využívaného studijního potenciálu (testování v 9. ročníku ve školním roce 2008/2009) po průměrné, slabé a podprůměrné (6., 7. a 9. ročník ve školním roce 2009/2010). Úspěšnost žáků (klasifikace) je statisticky sledována prostřednictvím výročních zpráv, v činnosti školy jsou však málo zřetelná přijímaná opatření ke korekci záporných zjištění. Pozitivem je skutečnost, že i někteří žáci se SVP patří mezi úspěšné. Předměty s nejvyšším poměrem neúspěšných žáků na druhém stupni jsou *Matematika, Chemie a Fyzika*.

Negativem je absence průběžného informování zákonných zástupců žáků v některých předmětech v žákovských knížkách. Stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou dodržována s dílčími nedostatky, používané záznamy průběžné klasifikace nejsou vždy jednoznačné a srozumitelné.

Úspěšnost žáků a úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených v ŠVP jsou celkově na průměrné úrovni.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávání probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání, rozvíjí jejich osobnost a během vzdělávání zajišťuje jejich bezpečnost. Zdroje a finanční prostředky byly efektivně čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy. ŠVP není v souladu s RVP ZV vzhledem ke zjištěným nedostatkům v jeho struktuře. Vzdělávání žáků probíhá v celkově průměrných personálních a materiálních podmínkách. Kontrolní činnost vedení školy není systematicky nastavena. Úroveň předpokládaných výstupů vzdělávání žáků je celkově průměrná. Rizika odstranitelná ve stanovené lhůtě byla zjištěna v organizaci a průběhu vzdělávání, v informování zákonných zástupců žáků, při hodnocení jejich výsledků vzdělávání a podpoře rozvoje matematické gramotnosti žáků na 2. stupni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Masarykova základní škola Debř, Mladá Boleslav, Bakovská 7 ze dne 23. prosince 2008
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 16 591/2009-21, ze dne 22. července 2009
3. Rozhodnutí Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 62467/2007/KUSK, ze dne 27. dubna 2007
4. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009
5. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007, 2008 a 2009
6. Výkazy o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
7. Jmenování ředitele školy ze dne 19. června 2009 s účinností od 1. července 2009
8. Organizační řád s účinností od 1. září 2009
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Kvalitní vzdělávání ve všech směrech“ s platností od 31. srpna 2007
10. Školní řád ze dne 1. září 2009
11. Plán práce na školní rok 2009/2010
12. Minimální preventivní program ze dne 1. září 2009 s účinností od 1. září 2009
13. Kontrolní činnost pro školní rok 2009/2010 ze dne 1. září 2009
14. Systém školení a vzdělávání zaměstnanců školy ze dne 1. září 2009 s účinností od 1. července 2009
15. Plán DVPP 2009/2010 bez data
16. Rozpis dozorů pro školní rok 2009/2010
17. Inspekční zpráva ČŠI, čj. ČŠI 1140/06-02, ze dne 13. října 2006
18. Výroční zprávy o činnosti školy za roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
19. Personální dokumentace Masarykovy ZŠ Debř, Mladá Boleslav, Bakovská 7
20. Pokyn ředitele školy k uvolňování a omlouvání žáků s účinností od 1. července 2009
21. Zápisy z pedagogických porad 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
22. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
23. Žákovské knížky a notýsky - výběr
24. Třídní knihy a výkazy všech tříd ve školním roce 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
25. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP ve školním roce 2009/2010
26. Přehled žáků se SVP pro školní rok 2009/2010
27. Zápisy z jednání školské rady v letech 2005 až 2009
28. Zápis z jednání s ředitelem školy ze dne 18. května 2010
29. Webové stránky školy www.zsdebr.cz

30. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
31. Provozní řád ze dne 31. srpna 2009 s účinností od 1. září 2009
32. Výsledky testování SCIO ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
33. Tematické plány předmětu český jazyk a dějepis pro školní rok 2009/2010
34. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2007, 2008 a 2009
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2007, 2008 a 2009
36. Účtový rozvrh platný ve sledovaném období
37. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2007, 2008 a 2009
38. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
39. Sponzorské smlouvy uzavřené v kontrolovaném období
40. Hlavní kniha za rok 2007, 2008 a 2009
41. Bankovní výpisy za rok 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, U Staré sladovny 470, 288 02 Nymburk.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Jana Pavlová, Ph.D.	Jana Pavlová, v. r.
Mgr. Karel Kumstýř	Karel Kumstýř, v. r.
Bc. Marcela Jüstelová	Marcela Jüstelová, v. r.
Mgr. Hana Hušková	Hana Hušková, v. r.
Mgr. Zdeňka Čiháková	Zdeňka Čiháková, .v .r

V Nymburku dne 8. června 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Debři 16. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jakub Černý	Jakub Černý, v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.