



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-499/07-R14

Název školy/školského zařízení: Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola Sedliště

Adresa: 739 36 Sedliště 203

Identifikátor: 600134130

IČ: 61963607

Místo inspekce: Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola Sedliště

Termín inspekce: 2. - 4. října 2007

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona
2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) v základní škole, uplatňování ochrany práv a svobod žáka
3. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost)

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola Sedliště, příspěvková organizace, jejímž zřizovatelem je obec Sedliště, vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 200. V době inspekční činnosti navštěvovalo základní školu 172 žáků.

Základní vzdělávání probíhá v prvním a šestém ročníku podle vlastního školního vzdělávacího programu, v druhém až pátém a sedmém až devátém ročníku je realizován vzdělávací program Základní škola.

Kamerový systém se záznamovým zařízením nebyl ve škole instalován.

II. Hodnocení školy/školského zařízení

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.

Posouzení dokumentů ověřujících vznik školy

Zřízení školy bylo doloženo platnou zřizovací listinou ve znění pozdějších dodatků.

Vybrané údaje dokumentu jsou v souladu se skutečností.

Posouzení souladu povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení se skutečností

Škola předložila platná rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) a Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení. Posuzovány byly vybrané povinně zapisované údaje, a to název a sídlo, identifikační číslo, právní forma, resortní identifikátor školy; dále název, sídlo, identifikační číslo a právní forma zřizovatele školy, obor vzdělání, forma vzdělávání, seznam školských služeb, místa, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby. Jméno a příjmení ředitele školy, který je současně statutárním orgánem právnické osoby, bylo ověřeno podle jmenovacího dekretu.

Vybrané povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou zapsány v souladu se skutečností.

Posouzení dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků základní školy a školní družiny

Dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků v základní škole bylo posouzeno na základě porovnání údajů uvedených v platných třídních výkazech a Výkazu o základní škole S3-01. Dodržení nejvyššího povoleného počtu žáků ve školní družině, pro školní rok 2007/2008, bylo posouzeno na základě porovnání údajů uvedených v platných přehledech výchovně vzdělávací práce ve školní družině.

Nejvyšší povolený počet žáků v základní škole a školní družině nebyl překročen a je v souladu s právními předpisy.

2. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) v ZŠ, uplatňování ochrany práv a svobod žáka

Koncepční dokumenty školy, řízení školy a personální zabezpečení vzdělávání

Škola má funkčně zpracovanou školní preventivní strategii - Minimální preventivní program (MPP), jež zohledňuje podmínky školy, obsahuje reálné cíle i formy a metody jejich realizace. Garantem její účinnosti je školní metodička prevence a současně výchovná poradkyně, která koordinuje práci ostatních vyučujících. Oblast prevence sociálně patologických jevů je zachycena v koncepčních dokumentech školy a její vedení ji pravidelně vyhodnocuje.

Školní metodička prevence se zúčastňuje porad organizovaných okresním metodikem prevence. Odborně a metodicky pomáhá učitelům, zajišťuje vhodné akce a aktivity a navrhuje opatření k odhalování a k řešení sociálně patologických jevů. Spolupráci s kolegy z ostatních škol hodnotí metodička jako velmi dobrou a za významný označuje přínos pro vlastní činnost práci okresního metodika preventivních aktivit.

MPP je vyhodnocován čtvrtletně na pedagogické radě. Problematika prevence je na prvním stupni zařazena v rámci výuky všech předmětů a realizovaných projektů, na druhém stupni zejména v předmětech občanská výchova a rodinná výchova.

Škola uplatňuje princip tvořivé školy, který je založen na činnostním učení, jež vede žáky ke spolupráci, podnikavosti a vynalézavosti.

Bezpečnost a ochrana zdraví dětí a žáků

Prevenici v oblasti šikany věnuje škola dostatečnou pozornost. Její výskyt je sledován a vyhodnocován. Projevy záškoláctví nepředstavují vážný problém; v prvním pololetí loňského školního roku škola nevykazovala neomluvené hodiny. Ojedinelé případy projevů šikany a záškoláctví jsou řešeny. Příznivý dopad mají jednání se zákonnými zástupci žáků.

Žákům 9. třídy byly zadány dotazníky o šikanování. Z vyhodnocení vyplývá, že 87 procent žáků hodnotí školu příznivě a většina by ji doporučila svým kamarádům (68 procent). Nadpoloviční počet dotazovaných žáků si myslí, že je škola dokáže ochránit před šikanou (56 procent). Výskyt šikany u své osoby připouští třetina žáků (37 procent), u spolužáků ji zaznamenalo 15 procent dotazovaných žáků. Nejčastěji uváděli posměch, pomluvy, ponižování či nadávky. V případě upozornění vyučující na projevy šikany reagovali.

Podpora rozvoje osobnosti žáka, školní poradenství a místní iniciativy

Sociální kompetence žáků jsou dostatečně rozvíjeny. Školní řád jasně vymezuje práva a povinnosti žáků, zahrnuje rovněž ochranu zdraví a opatření k zajištění bezpečnosti žáků. Zájmy žáků hájí celoškolská žákovská samospráva, školní parlament, jako orgán žákovské samosprávy. Mezi výchovnými opatřeními uloženými v prvním pololetí minulého školního roku mírně převládaly napomenutí a důtky, ty především odrážely porušení konkrétních norem stanovených školním řádem. Ve druhém pololetí ve školním roce 2006/2007 nebyla uložena žádná výchovná opatření ani snížený stupeň z chování.

Potřebné poradenské služby zajišťuje škola ve spolupráci s příslušnou pedagogicko--psychologickou poradnou. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídá platným školským předpisům.

Partnerství s rodiči dokládá činnost zájmového sdružení Rada rodičů. Škola úspěšně spolupracuje s Policií České republiky, městskou policií a sdružením dobrovolných hasičů.

Prevence sociálně patologických jevů a uplatňování ochrany práv a svobod žáka se uskutečňuje v souladu s metodickými pokyny MŠMT a souvisejícími právními předpisy.

3. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost)

Oblast informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) je začleněna do celkové strategie rozvoje a plánování ve škole. Tím byl vytvořen předpoklad pro podporu vzdělávání žáků v informační gramotnosti.

Organizačně je propracován nejen systém přímé výuky práce na počítači, volitelného předmětu informatika, v 7. – 9. ročníku, ale i v dalších předmětech. Škola má k dispozici

výukové programy, které využívá zejména při výuce anglického jazyka, matematiky, fyziky, chemie a přírodopisu. V omezené míře využívá i vlastní výukové programy a prezentace. Ve škole jsou realizovány rozvojové projekty Státní informační politiky ve vzdělávání (SIPVZ). V tomto školním roce byl ICT plán aktualizován a koncepčně rozpracován. Ředitelka školy v oblasti ICT absolvovala školení základních uživatelských znalostí (Z) a modul poučených uživatelů (P). Tuto oblast sleduje a podporuje i formou dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

I všichni vyučující úspěšně absolvovali školení (Z) a také některý z modulu poučených uživatelů (P). Další dovednosti pedagogové postupně získávají v navazujících vzdělávacích modulech. Koordinátorem ICT je externí pracovník. Škola ke dni inspekce dosahuje standardu ICT služeb, stanovený metodickým pokynem Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT).

Ve škole jsou zřízeny dvě učebny výpočetní techniky s dvaceti počítačovými stanicemi. Jeden počítač ve třídě využívá žák se speciálními vzdělávacími potřebami k reedukaci. Šest počítačů využívají pedagogičtí pracovníci v kabinetech a po jednom počítači ředitelka školy a její zástupkyně. Škola vlastní veškerý software v souladu s licenčním ujednáním. Dále je k dispozici šest tiskáren a jeden skener. Škola nemá dataprojektor ani interaktivní tabuli. Dvacet osm stanic je propojeno v místní síti a jsou připojeny k internetu.

Komunikace s rodiči pomocí ICT probíhá prostřednictvím elektronické pošty. Škola má své webové stránky, které poskytují základní informace o vzdělávací nabídce a činnostech školy. Jejich informační obsah je průběžně doplňován.

Praktické využití ICT ve výuce ostatních předmětů je na standardní úrovni. ICT ve výuce s rozdílnou intenzitou využívá všech čtrnáct učitelů. Ve sledovaných vyučovacích hodinách (anglický jazyk v 7. třídě a matematika ve 4. třídě) pracovali žáci s výukovými programy a vyhledávali informace na internetu (pro nedostatek míst u jednoho počítače často pracovali dva žáci). Plánovaných cílů bylo dosaženo, žáci byli aktivní a při práci s prostředky ICT prokázali potřebné vědomosti a dovednosti.

Oblast informačních a komunikačních technologií je v souladu se standardem ICT služeb.

Závěrečné hodnocení:

Vybrané formální podmínky vzdělávání byly ve všech sledovaných bodech splněny. Oblast prevence sociálně patologických jevů a uplatňování ochrany práv a svobod žáka ve škole jsou funkční a nevyžadují zásadní změnu. Školní strategie prevence vychází z podmínek školy a je kvalitně zpracována. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a opatření v oblasti ochrany žáků před sociálně patologickými jevy jsou součástí školního řádu. Odpovídající pozornost škola věnuje žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V oblasti prevence šikany postupuje zodpovědně a přijímá konkrétní opatření. Při poskytování vzdělávání a školských služeb je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a metodickými pokyny MŠMT.

Hodnoticí stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina – Obec Sedliště zřizuje Základní školu v Sedlištích č. 203 jako příspěvkovou organizací dne 24. 11. 1994 s účinností od 1. 1. 1995 , včetně dodatků číslo 1 - 6
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, kterým se mění název právnické osoby čj. 27 748/2005-21, ze dne 27. 9. 2007, s účinností od 1. 10. 2005.
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, kterým se mění obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy pod čj. 1733/2007-21 ze dne 13. 2. 2007 s účinností 1. 9. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje č.j. MSK 71080/2007 ze dne 21. 5. 2007 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, kterým se stanovuje pro uvedené obory vzdělání a formy vzdělávání nejvyšší nepřekročitelné počty žáků, s účinností od 1. 9. 200
5. Školní vzdělávací program Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola Sedliště s názvem *Škola je život a život je škola* (je veden ve škole pod čj. 278/2007) zpracovaný dle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání
6. Výroční zpráva Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola Sedliště za školní rok 2006 – 2007 ze dne 3. 9. 2007 - projednána s pracovníky školy dne 31. 8. 2007
7. Učební plán vzdělávacího programu 79-01-C/001 Základní škola včetně Úprav a doplňků, Osnov volitelných předmětů a Učebních plánů s rozšířeným vyučováním, schválený MŠMT pod čj. 16 847/96-2 dne 30. dubna 1996 s platností od 1. září 1996, upravených a doplněných MŠMT dne 25. srpna 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. září 1998
8. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2007/2008 k termínu inspekce
9. Jmenovací dekret - jmenování do funkce ředitelky Jubilejní Masarykovy základní školy a mateřská školy Sedliště ze dne 1. 9. 2005 s účinností od 1. září 2005 vydaný zřizovatelem
10. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 2. 10. 2007
11. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, ze dne 2. 10. 2007
12. *Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině-školním klubu* platný ve školním roce 2007/2008

13. Rozvrhy hodin pro školní rok 2007/2008, platné k termínu inspekce
14. Plán práce MS ve školním. roce 2007/2008 ze dne 11. 9. 2007
15. Plán metodického sdružení na 2. stupni ze dne 11. 9. 2007
16. ICT plán školy – stav k 30. 9. 2007 ze dne 30. 9. 2007
17. Cílový stav ke konci školního roku 2008/2009 ze dne 30. 9. 2007
18. Plán práce výchovného poradce na školní rok 2007 – 2008 ze dne 15. 9. 2007
19. Minimální protidrogový program ve školním roce 2007/2008 ze dne 15. 9. 2007
20. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16847/96-2
21. Plán pedagogických rad pro školní rok 2007/2008 ze dne 5. 9. 2007
22. Organizace základní školy Jubilejní Masarykova základní škola a mateřská škola Sedliště školní rok 2007/2008 ze dne 5. 9. 2007
23. Plán práce na školní rok 2007 – 2008 ze dne 3. 9. 2007)
24. Školní řád ze dne 4. 9. 2007 vydaný ředitelkou školy
25. Úkoly pro školní rok 2006-2007 ze dne 4. 9. 2006
26. Koncepce rozvoje školy ze dne 6. 9. 2006 vydaná ředitelkou školy
27. Organizační řád školy vydaný ředitelkou školy dne 3. 9. 2007
28. Tématický plán školní družiny 2007/2008 ze dne 5. 9. 2007

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Richard Vilášek
Mgr. Karel Mareš
Mgr. Jan Szotkowski

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce,

Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Marie Bednářová

.....

ředitelka školy

Sedliště dne 16. 10. 2007