



Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-532/10-U

**Název školy:** Střední škola technická, Most – Velebudice,  
Dělnická 21, příspěvková organizace

**Adresa:** Dělnická 21, 434 80 Most - Velebudice

**Identifikátor:** 600 170 641

**IČ:** 00 125 423

**Místo inspekce:** Dělnická 21, 434 80 Most - Velebudice

**Termín inspekce:** 24. – 28. květen 2010

## Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Tematická šetření ve střední škole dle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona. *Inspekce provedena na základě podnětu zřizovatele.*

## Charakteristika školy

Střední škola s právní formou příspěvkové organizace byla zřízena na dobu neurčitou. Ředitel je současně statutárním orgánem právnické osoby. Ve školním roce 2009/2010 škola vyučuje v denní formě následující obory vzdělání: **Mechanik seřizovač – mechatronik, Silniční doprava, Dopravní prostředky, Zámečnick, Strojní mechanik, Obráběč kovů, Automechanik, Mechanik opravář motorových vozidel, Elektrotechnika, Elektrikář, Truhlář, Zpracování dřeva, Pozemní stavitelství, Instalatér, Zedník, Ekonomika a podnikání, Peněžní manipulát a Operátor skladování.**

Vzdělávací nabídka školy a poskytované služby jsou v souladu se zřizovací listinou a školským rejstříkem. Počet žáků je poměrně stabilní (2007 – 1029 žáků, 2008 – 987 žáků, 2009 – 1020 žáků; údaj vždy k 30. 9.) Stanovená celková kapacita školy (2093 žáků) je naplněna jen na 49 %. Závazné počty žáků pro jednotlivé obory vzdělání škola nepřekračuje. Škola poskytuje vzdělávání a školské služby (činnost domova mládeže a školní jídelny) v areálu školního komplexu na výše uvedené adrese, část odborného výcviku a praxe

probíhá u smluvních partnerů. K významným změnám posledních let patří zejména zpracování školních vzdělávacích programů a zahájení výuky dle těchto dokumentů, zkvalitnění a nárůst projektových aktivit zlepšujících podmínky pro vzdělávání, navázání úzké spolupráce s odbornými firmami při zabezpečení výuky s následným uplatněním žáků na trhu práce, intenzivní marketingová náborová kampaň a kvalitní grantová nabídka pro účast žáků na zahraničních stážích.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Škole byl na základě smluvního ujednání předán bezúplatně majetek vymezený v příloze zřizovací listiny k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti.

V letech 2007, 2008 a 2009 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé neinvestiční výdaje, s prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele na provozní neinvestiční výdaje, s prostředky získanými z doplňkové činnosti, s finančními prostředky svých fondů a s mimorozpočtovými zdroji.

Ze státního rozpočtu byly škole poskytnuty prostředky na přímé neinvestiční výdaje: na platy, zákonné odvody, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a ostatní neinvestiční výdaje přímé (dále „ONIV“). Přijaté prostředky na ONIV byly použity na učební pomůcky, ochranné pracovní prostředky, cestovné, internetové poplatky, na zajištění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků i ostatních pracovníků, na zákonné pojištění.

Finanční prostředky z rozpočtu zřizovatele byly škole poskytnuty na provozní neinvestiční výdaje potřebné k zajištění chodu školy (materiál, energie, opravy a udržování, odpisy majetku a další služby) a také na investiční výdaje – příspěvek na realizaci zateplení budov, vybudování svářečské školy. Dále poskytl zřizovatel škole dotaci na prospěchové stipendium žáků. V hlavní činnosti škola získala také tržby z produktivní práce žáků. Na provoz školy byly využity i příjmy z doplňkové činnosti – pronájmy nebotových prostor, ubytoven, pronájem majetku, rekvalifikační kurzy, stravování cizích strávníků.

Finanční prostředky investičního fondu byly použity na realizaci víceúčelového sportovního areálu.

K financování neinvestičních výdajů škola využívala také účelové dotace získané ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů MŠMT: *Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky – rok 2007, Podpora romských žáků středních škol - rok 2007, 2008, 2009, Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce, rok 2008, 2009, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků – rok 2009, Hustota a specifika – rok 2009.*

Škola ve sledovaných letech získala další finanční prostředky zapojením do projektů financovaných z prostředků ESF: *Příležitost, Profí, Evropa, ICB Europe, Šance, Krok, Vzdělávací moduly pro NC technologie, Cesta do Evropy, Návrat do budoucnosti, Tvá budoucnost, Řes, Návrat do práce, Innostart, Prointegra.* Získané finanční prostředky z ESF byly použity např. na vybavení laboratoře, pořízení interaktivní tabule s příslušenstvím, vybudování speciálního tréninkového pracoviště, software pro jednotlivé obory, dataprojektory, vybavení pro ekonomické a strojní obory.

Dalším zdrojem školy byly získané finanční dary, které byly použity na nákup učebních pomůcek, na realizaci nové svařovny, na prospěchové stipendium žáků. Dále byly poskytnuty věcné dary pro praktickou výuku žáků, materiál na výuku učňů, kompresor, odsávací zařízení pro svařovací pracoviště.

Podíl státního rozpočtu na celkových výdajích školy (hlavní činnosti) ve sledovaných letech tvořil v průměru jen 54 %. Škola v roce 2009 vykázala záporný hospodářský výsledek.

Nedostatek finančních prostředků v roce 2009 vedl k omezení výdajů na výdaje nezbytné zachování provozu školy.

***Finanční zdroje, se kterými škola ve sledovaných letech hospodařila, byly vedením školy využívány k naplnění školních vzdělávacích programů.***

## **Hodnocení školy**

**Vedení školy** průběžně vyhodnocuje strategické plány, na základě vlastního hodnocení a v souladu s *Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR* a požadavky trhu práce přijímá účinná opatření. Na strategickém řízení se podílejí členové vedení, pedagogická rada a odborné komise ustanovené k plnění konkrétních úkolů. Žakovská samospráva zatím ustanovena nebyla. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající z jeho funkce podle školského zákona. Rozsáhlé řídicí pravomoci a zodpovědnost delegoval na svého statutárního zástupce a další řídicí pracovníky. Účelně využívá prostředky ze státního rozpočtu. Vytváří podmínky pro DVPP a pro práci školské rady. Na základě zjištění ČŠI přijímá opatření k odstranění nedostatků. Vzdělávací nabídka školy odpovídá skutečností uvedeným ve školském rejstříku a podmínkám, za kterých byla do rejstříku zařazena. Výuka probíhá dle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), u dobíhajících oborů je v souladu s dosud platnými učebními dokumenty. ČŠI posoudila soulad ŠVP („Ekonomika a podnikání“ a „Mechanik opravář motorových vozidel“) s rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP) a některé části doporučila k dopracování. Jedná se zejména o neúplné postupy k realizaci vzdělávacích cílů a průřezových témat, nerozlišené podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, chybějící kritéria pro přijímání a hodnocení žáků, chybějící charakteristiku obsahu a formy maturitních a závěrečných zkoušek, nedostatky v učebních osnovách podrobně uvedené ve Sdělení ČŠI ze dne 20. 5. 2010, chybějící popis materiálního a personálního zajištění a spolupráce se sociálními partnery. Nicméně tyto nedostatky jsou ve stanovené lhůtě odstranitelné a vlastní realizaci ŠVP neohrožují. Při tvorbě ŠVP byly zohledněny reálné podmínky a respektovány hlavní cíle a možnosti školy. ŠVP zahrnují inovace obsahu vzdělávání v souladu s kurikulární reformou a podporují naplnění požadavků profilu absolventa.

Vzdělávání zajišťuje 97 členný pedagogický sbor se 75% mírou odborné kvalifikovanosti a poměrně příznivou věkovou strukturou. Vedení školy přijímá opatření k odstraňování personálních rizik, podporuje vzdělávání učitelů za účelem doplnění odborné kvalifikace, vede vlastní databázi uchazečů o místa pedagogů. Má vytvořen systém podpory DVPP založený na osobních plánech vzdělávání pracovníků. Tyto jsou průběžně vyhodnocovány a korigovány, zohledňují potřeby školy i zájmy jednotlivých pracovníků. Rezervy jsou v zapojování pedagogů do akcí DVPP (v loňském školním roce se více jak 30 % pedagogů nezúčastnilo žádné vzdělávací akce). Finanční prostředky ze státního rozpočtu škola na DVPP využívá účelně. Standardní úroveň má podpora začínajících učitelů formou uvádějících pedagogů a pomoci příslušných zástupců ředitelů. Pro vzdělávání škola vytváří i přes problémy velkého areálu relativně bezpečné prostředí s fungujícím pedagogickým dohledem a dalšími opatřeními (např. systém propustek). Prostorové podmínky školních objektů jsou velmi dobré, poskytují zázemí jak pro kvalitní zázemí moderních školních dílen, tak odborných učeben, pisáren, laboratoří a učeben ICT. Horší je nepodnětné prostředí kmenových učeben se starým, značně opotřebeným žakovským nábytkem, většinou bez vybavení prostředky ICT. Vzhledem k počtu žáků je zatím nedostatečné vybavení těchto tříd počítači, dataprojektory, případně interaktivními tabulemi. Prostředky ze státního rozpočtu škola, doplněné o prostředky aktivně získané z jiných zdrojů, škola využívá účelně

i pro obnovu materiálně technických podmínek potřebných pro realizaci ŠVP. **Personální, materiální a finanční předpoklady** umožňují řádnou činnost školy.

Zásadu **rovného přístupu a rovných příležitostí ke vzdělávání** škola dodržuje. Informace o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání do prvních ročníků poskytuje způsobem dostupným všem uchazečům, rovné podmínky jsou zajišťovány jednotnými kritérii stanovenými pro jednotlivá kola přijímacího řízení. Škola je otevřená všem uchazečům vyžadujícím úpravu podmínek a organizace, bezbariérové uspořádání umožňuje přístup ke vzdělávání i těžce zdravotně postiženým. Přijímací zkoušky se nekonají. Škola při přijímání postupuje v souladu s právními normami.

Vzdělávací potřeby jednotlivců škola zohledňuje v průběhu vzdělávání. V posledních třech letech nevykazuje individuálně integrované žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) ani žáky nadané. Na počátku prvního ročníku identifikuje žáky s poruchami učení a ve spolupráci s rodiči jim upravuje podmínky vzdělávání dle doporučení poradenských zařízení. Systém identifikace, evidence a podpory je funkční, koordinaci zvolených postupů zajišťují tři výchovní poradci. Výsledky jednotlivců jsou pravidelně hodnoceny, účinnost forem a metod podpory z obecného hlediska vyhodnocována není. Při jednáních pedagogické rady je evidováno velké množství žáků s riziky neúspěšnosti. Účinnost podpory těchto žáků je snižována tím, že nejčastější příčinou je vysoké procento absence, spolupráce s rodiči bývá často neúčinná a nabídky individuálních konzultací žáci využívají málo. V případě neprospěchu škola žákům umožňuje opakování ročníku nebo změnu oboru vzdělání. Problematika vzdělávání nadaných žáků není systémově řešena, osobní dispozice jsou rozvíjeny individuální přípravou k dalšímu studiu a účasti v nejrůznějších soutěžích. Žádný z individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP) není ředitelem školy povolen z důvodu speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Důvodem je většinou pracovní poměr žáků, organizace vzdělávání je upravována také žákům vykonávajícím sportovní přípravu. Naplňování IVP je průběžně vyhodnocováno. Preventivní strategie školy je zaměřena na omezení vzniku sociálně patologických jevů. Realizaci preventivních opatření koordinuje školní metodik prevence ve spolupráci s výchovnými poradci, třídními učiteli a externími odborníky a institucemi. Činnost je spíše operativní než systémová, konkrétní cíle vyplývající z analýzy předchozího období nejsou stanoveny. Zapojování žáků do mimoškolních aktivit, zejména sportovních, kulturních a charitativních, včasné reagování na signály a bezprostřední řešení problémů je účinné v oblasti šikany a tvrdých drog, kde škola nezaznamenává závažnější problémy. Přetrvávajícím problémem přes všechna opatření zůstává záškoláctví a kouření žáků.

Zásadu rovného přístupu škola uplatňuje i při ukončování vzdělávání. V souladu s doporučením pedagogicko-psychologické poradny a platnými právními předpisy žákům se SVP upravuje podmínky maturitní a závěrečné zkoušky odpovídající jejich potřebám.

Škola poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání žákům, jejich zákonným zástupcům i rodičům zletilých žáků. Plány výchovného poradenství jsou zpracovány obecně formou přehledu činností výchovných poradců. Žákům je poskytována individuální pomoc při řešení studijních a osobních problémů, učitelé jednotlivých předmětů jim poskytují podporu pro úspěšné zvládnutí učiva. Adaptační kurzy při přechodu žáků ze základního vzdělávání škola neorganizuje z finančních důvodů. Kariérové poradenství je zaměřeno na přípravu žáků k dalšímu studiu a specificky dle jednotlivých oborů vzdělání k přechodu do pracovního procesu.

V **průběhu vzdělávání** jsou naplňovány učební plány podle schválených učebních dokumentů a podle ŠVP. Ve sledovaném teoretickém vyučování byly uplatňovány tradiční frontální způsoby práce i moderní pedagogické metody, podporující aktivní učení, spolupráci a rozvoj komunikace žáků. Učitelé dbali na názornost výuky, velmi dobře uplatňovali

mezipředmětovou návaznost a individuálním přístupem podporovali úspěšnost slabších žáků. Hodnocení žáků mělo výrazně motivační charakter s příkladným oceňováním individuálního pokroku, ojediněle bylo zaznamenáno i závěrečné shrnutí a sebehodnocení prováděné žáky. Při uplatnění vyučovacích metod podporujících aktivní zapojení žáků a přiměřeném tempu práce prokazovali i slabší žáci schopnost samostatně řešit úkoly, spolupracovat v týmu, komunikovat na úrovni dané stupněm vzdělání a prezentovat výsledky jejich práce.

**Partnerské vztahy** školy příkladně podporují vzdělávání a dosahují nadprůměrné úrovně. Spolupráci s partnery škola průběžně vyhodnocuje a na základě jejich podnětů přijímá opatření ke zlepšení vzdělávání. Spolupráce a komunikace se zřizovatelem je funkční a kromě zákonných povinností se uplatňuje i při tvorbě projektů včetně budování sítě páteřních škol. Informovanosti zákonných zástupců a rodičů žáků věnuje škola patřičnou pozornost. Rodiče získávají aktuální informace o chování, prospěchu a docházce žáků v rámci elektronického informačního systému a na třídních schůzkách, při řešení problémů spolupracují třídní učitelé, výchovní poradci i učitelé odborného výcviku. Zpětná vazba o spokojenosti rodičů a jejich případných připomínkách k chodu školy je zajištěna dotazníky prezentovanými na webových stránkách školy. Bezproblémově a v souladu s ustanoveními školského zákona funguje spolupráce se školskou radou. Škola přijímá opatření na základě jejich podnětů.

Mezi strategické partnery školy patří především firmy, které se školou participují v rámci odborného výcviku a praxe žáků a firmy sdružené v rámci výcvikového a tréninkového centra „Polygon“. Škola rozvíjí účinnou spolupráci s řadou dalších partnerů (např. peněžní ústavy, magistrát města Mostu, Fotbalový klub Most, úřady práce, cechy jednotlivých oborů, okresní hospodářská komora, poradenská zařízení, Policie ČR, občanská sdružení). Je realizátorem řady projektů v rámci Evropské unie jak na národní, tak i mezinárodní úrovni. Tyto se zaměřují na oblast rozvoje lidských zdrojů, na vzdělávání žáků i pedagogů a na získávání a výměnu zkušeností v jednotlivých oborech. Zajišťuje rovněž rekvalifikační kurzy v oborech vzdělání zapsaných ve školském rejstříku. Oboustranně prospěšná je spolupráce se základními školami, zaměřená na aktivní podporu polytechnického vyučování. Systematicky rozvíjená a podporovaná spolupráce přispívá k účinnější propagaci činnosti, výraznému zviditelnění školy na veřejnosti, zkvalitnění podmínek a průběhu vzděláváním a v neposlední řadě lepší uplatnitelnosti absolventů v praxi.

**Funkční gramotnosti a klíčové kompetence** nezbytné pro uplatnění v pracovním i osobním životě, vyplývající z profilů absolventa příslušných oborů vzdělání, škola účinně rozvíjí.

*Čtenářské dovednosti* žáků jsou rozvíjeny velmi dobrou prací s textem. I v odborných předmětech se žáci učí vyhledávat informace v odborné literatuře, encyklopediích, katalogích a tabulkách, číst z grafů a schémat.

*Zvyšování matematické gramotnosti* účinně podporuje spolupráce učitelů odborných předmětů s učiteli matematiky, ukazující žákům efektivní využití potřebných matematických dovedností při řešení praktických úkolů.

*Zdokonalování komunikace v cizím jazyku* je podporováno organizací zahraničních stáží a zapojováním schopnějších žáků i do jazykových soutěží.

*Zvyšování informační gramotnosti* škola podporuje vedením žáků k získávání informací z různých zdrojů, osvojení základních uživatelských dovedností při práci s počítačem a využitím specifických odborných programů v souvislosti se studovaným oborem vzdělání.

*Rozvoj sociální gramotnosti* žáků se škola snaží zvyšovat podporou osobnostního rozvoje v rámci realizace vzdělávacího programu, dále pak při tematicky zaměřených besedách, kurzech, exkurzích a zapojováním žáků do charitativních projektů.

*Zvyšování přírodovědné gramotnosti* škola přiměřeně podporuje v rámci výrazně názorné a praktické výuky přírodovědných předmětů a vhodným zařazováním průřezových témat přírodovědného charakteru do odborného učiva.

Osvojení předpokládaných výstupů vymezených rámcovými vzdělávacími programy má v průběhu realizace školních vzdělávacích programů u žáků alespoň minimálním zájmem o vzdělávání odpovídající úroveň. Úroveň připravenosti žáků do praxe je dobrá.

Pro hodnocení **výsledků vzdělávání** má škola stanovená pravidla daná školním řádem, která jsou v průběhu vzdělávání dodržována. Úspěšnost žáků je ovlivňována často malým zájmem o vzdělávání a s tím spojenou vysokou absencí. Např. v 1. pololetí školního roku 2008/2009 prospělo jen 40 % žáků, na konci 2. pololetí 61 % žáků. 20 % žáků mělo sníženou známku z chování. Standardních výsledků dosáhli žáci u závěrečných zkoušek (85% úspěšnost v řádném termínu), horších u zkoušek maturitních (64% úspěšnost v řádném termínu). V rámci vlastního hodnocení škola výsledky vzdělávání pravidelně vyhodnocuje a na základě zjištění přijímá opatření (konzultace, doučování, schůzky pedagogů s rodiči i jednání vedení s rodiči), tato se však často setkávají s malou kladnou odezvou. Zlepšené výsledky vykazují žáci připravující se pro konkrétní firmu. Naopak rizikové výsledky vykazují žáci, kterým ředitel školy povolil vzdělávání dle IVP. Škola nemá povolenou dálkovou formu vzdělávání, a tak se takto vzdělávají zejména žáci pracující a sportovci. Plán však většinou nedodrží a není je možno hodnotit, nezdělané se hlásí ke vzdělávání opakovaně. K 30. září 2009 bylo vykázáno 42 IVP, ale v průběhu školního roku 2009/2010 byl jen podle záznamů ze vzorku 30 třídních knih povolen IVP 104 žákům. Např. ve třídě OS3 o celkovém počtu 21 žáků je povoleno 13 IVP, ve třídě OS2, která má 25 žáků, je povoleno 18 IVP. Vlastní výuku tak při obecně vysoké absenci navštěvují jen jednotlivci. V průběhu školního roku 2008/2009 tak zanikla třída MZ1. Z 11 žáků této třídy mělo 5 povolen IVP, během roku všech 11 žáků však zanechalo vzdělávání. Problematická se tak stává i ekonomická efektivita výuky vzhledem k reálnému počtu žáků ve třídách, kde je zařazeno větší množství žáků s IVP.

Úspěšnost žáků škola sleduje i pomocí externích evaluačních nástrojů (pilotní testy SCIO, Maturita nanečisto, Kvalita I). Jednotlivci se zájmem o zvolený obor umí využít materiální zázemí a podporu pedagogů a dosahují velmi dobré výsledky v předmětových, odborných i sportovních soutěžích.

***Příkladnou pozornost věnuje škola rozvíjení partnerských vztahů, nadstandardní jsou její projektové aktivity, významně přispívající ke zkvalitnění podmínek a průběhu vzdělávání. Odstranitelné nedostatky, neohrožující vlastní průběh vzdělávání, byly zjištěny ve školních vzdělávacích programech, slabá místa ve vybavenosti kmenových učeben a ve výsledcích žáků (zejména v neefektivní podpoře vzdělávání dle individuálních vzdělávacích plánů). V ostatních sledovaných oblastech (vedení školy, rovnost příležitostí ke vzdělávání, průběh vzdělávání, podpora rozvoje klíčových kompetencí a funkčních gramotností, finanční a personální předpoklady) škola dosahuje požadované úrovně.***

## **Celkové hodnocení školy**

**Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.**

**Škola přijímá opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků odpovídající podmínkám školního komplexu a složení žáků.**

**Při realizaci vzdělávacích programů účelně využívá prostředky ze státního rozpočtu, tyto se podílejí na celkových výdajích školy pouze z 54 %. Škola je velmi úspěšná při získávání finančních prostředků z dalších zdrojů.**

**Při vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a kritérií stanovených ředitelem školy.**

**Pro hodnocení žáků má stanovená pravidla a tyto dodržuje.**

**Výsledky vzdělávání jsou odpovídající struktuře vyučovaných oborů a úrovni žáků, kteří byli často méně úspěšní již při předchozím vzdělávání. U řady žáků jsou dosahovány díky velmi dobré individuální práci většiny pedagogů, hledání přiměřených vyučovacích metod a pedagogických postupů ve spojení s důsledným výchovným působením. Malou efektivitu vykazují výsledky u žáků vzdělávaných dle individuálních vzdělávacích plánů.**

**V činnosti školy byla zjištěna silná i slabá místa, kurzívou jsou podrobně uvedena v závěru kapitoly „Hodnocení školy“.**

### **Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 5. 2010
2. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
3. Výkazy o střední škole (S 8-01) podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
4. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
5. Školní vzdělávací programy platné od 1. 9. 2009
6. Učební dokumenty vyučovaných oborů vzdělání platné v dobíhajících oborech ve školním roce 2009/2010
7. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
8. Evaluace školy (bez data)
9. Koncepce pedagogického rozvoje (bez data)
10. Cíle kvality pro školní rok 2007/2008 a 2008/2009
11. Variantní řešení naplnění areálu školy z 9. dubna 2010
12. Projektová příprava sloučení škol z 18. září 2006
13. Organizace školního roku 2009/2010
14. Organizační řád platný od 1. prosince 2009
15. Školní řád a vnitřní řád domova mládeže s účinností od 8. června 2009
16. Plány výchovných poradců pro školní rok 2009/2010
17. Plány a záznamy z kontrolní činnosti ve školním roce 2009/2010
18. Dokumentace přijímacího řízení pro školní roky 2008/2009 a 2009/2010
19. Organizace přijímacího řízení pro školní rok 2010/2011 (kritéria)
20. Minimální preventivní program na školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010

21. Vyhodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
22. Doklady o ukončování vzdělávání ve školním roce 2008/2009
23. Zápisy z jednání školské rady do data inspekce
24. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2009/2010
25. Zápisy z třídních schůzek ve školním roce 2009/2010
26. Plán vzdělávání za školní rok 2008/2009
27. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2008/2009
28. Kniha úrazů – záznamy od školního roku 2007/2008
29. Záznamy o úrazech od školního roku 2007/2008
30. Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010
31. Třídní knihy školního roku 2008/2009 a 2009/2010
32. Katalogy, katalogové listy žáků tříd ve školním roce 2008/2009
33. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje č.j.: 84/2001 s účinností od 5. září 2001 (ze dne 21. ledna 2010) včetně dodatků č. 1 - 25
34. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 29 870/2006-21 ze dne 16. 1. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
35. Jmenovací dekret ředitele střední školy technické s účinností od 15. května 2003 ze dne 13. 5. 2003, vydaný na základě usnesení Rady Ústeckého kraje, č.j. 48274/03/SMT-936/03
36. Potvrzení ve funkci ředitele střední školy technické s účinností od 1. září 2006 ze dne 12. 7. 2006, vydané Hejtmanem Ústeckého kraje pod zn. 99322/2006/SMT-842/2006
37. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 17. 12. 2007 (ze dne 18. 12. 2007), k 08. 12. 2008 (ze dne 8. 12. 2008), k 09. 12. 2009 (ze dne 10. 12. 2009)
38. Dokumentace týkající se účelových dotací na rozvojové programy MŠMT ČR v letech 2007 až 2009
39. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů k 31. 12. 2007 (ze dne 21. 1. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 16. 1. 2009)
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze Část A. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů k 31. 12. 2009 (ze dne 8. 1. 2010)
41. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů ze dne 16. 1. 2009, ze dne
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci Část B. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů ze dne 16. 1. 2009
43. Výkaz škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 15. 1. 2008, za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 15. 1. 2009, za 1. – 4. čtvrtletí 2009 ze dne 15. 1. 2010
44. Hlavní kniha po účtech – rok 2008, 2009, Výsledovka 12.2007
45. Rozvaha (bilance) sestavená k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008, k 31. 12. 2009
46. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008, 31. 12. 2009
47. Příloha sestavená ke dni 31. 12. 2007, 31. 12. 2008, 31. 12. 2009
48. Přehled – poskytnuté dotace, čerpání dotací v roce 2007, 2008, 2009 (včetně projektů z ESF)



49. Výroční zpráva o činnosti střední školy technické Most – Velebudice za školní rok 2007 – 2008, 2008 - 2009
50. Dohoda o poskytnutí daru ze dne 9. 10. 2007
51. Darovací smlouva ze dne 4. 1. 2007, 30. 1. 2007, 5. 2. 2007 (2x), 5. 3. 2007, 26. 4. 2007, 28. 5. 2007, 13. 6. 2007 (2x), 2. 1. 2008, 29. 7. 2008, 29. 9. 2008, 1. 12. 2008, 17. 12. 2008, 1. 10. 2009, 6. 10. 2009, 24. 11. 2009

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6, 400 01 Ústí nad Labem.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. 8. 2010 dní požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. 8. 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Radek Dlouhý	Dlouhý v.r.
Ing. Zdeňka Hájková	Hájková v.r.
Mgr. Eva Štorkánová	Štorkánová v.r.
Bc. Alena Pospíšilová	Pospíšilová v.r.

**V Ústí nad Labem dne 8. června 2010**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Mostě dne 22. června 2010**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Jiří Škrábal	J. Škrábal v.r.

### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>