



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-676/09-02

**Název školy:** **Mateřská škola Strančice**  
**Adresa:** **Ke Školce 235, 251 63 Strančice**  
**Identifikátor:** **600 051 846**  
**IČ:** **70 941 271**  
**Místo inspekce:** **Ke Školce 235, Strančice**  
**Termín inspekce:** **14. a 15. duben 2009**

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání čj. 32 405/2004-22 (dále jen RVP PV) dle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

## Charakteristika školy

Příspěvková organizace Mateřská škola Strančice (dále jen MŠ), jejímž zřizovatelem je Obec Strančice s adresou Revoluční 383, 251 63 Strančice, vykonává na základě platného zápisu do rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy s celodenním provozem (7:00 – 17:00) a školní jídelny.

Původně neúčelová vila, k níž přiléhá školní zahrada, byla adaptována pro potřeby jednotřídní MŠ a později rozšířena o přístavbu další třídy. V roce 2004 MŠ přestala poskytovat stravovací služby základní škole (dále jen ZŠ) a v uvolněném prostoru po vnitřních úpravách otevřela třetí třídu s navýšením kapacity ze 40 na 65 dětí. Ke dni inspekce bylo zapsáno celkem 65 čtyř až sedmiletých dětí ze Strančic a několika spádových obcí. Z toho dvě jiné národnosti a 28 docházejících v posledním roce před nástupem povinné školní docházky,

včetně dvou s jejím odkladem. Děti jsou do tříd rozděleny podle věku. MŠ integruje jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami.

Deklarovanými prioritami vzdělávacích záměrů ŠVP jsou podpora fyzického, psychického a osobnostního rozvoje dětí v souladu se zdravým životním stylem a s přihlédnutím na jejich bezpečnost, vedení dětí ke zvládnutí základních dovedností v oblasti sebeobsluhy, hygienických návyků, hrubé a jemné motoriky, respektování pokynů a pravidel, etických norem a komunikace a také poskytování široké škály podnětů tak, aby děti měly příležitost poznat a rozvíjet své schopnosti, vlohy a předpoklady prostřednictvím zájmové činnosti.

Vzdělávací nabídka je rozšířena o zájmové kroužky vedené učitelkami MŠ - výtvarný, pohybový (aerobic), kulinářský, seznamování s anglickým jazykem a ve spolupráci s externími pracovníky o kroužek keramický a o logopedickou poradnu. MŠ dále organizuje mnohé poznávací, kulturní a společenské aktivity.

Od poslední inspekce v roce 2003 došlo v MŠ k velkým změnám a modernizaci MŠ. Provedeny byly rozsáhlejší úpravy pro otevření třetí třídy a zřízena druhá stálá ložnice s doplněním o potřebné sociální zázemí. Do zadaptovaných prostor bylo z velké části pořízeno nové vybavení a položeny podlahové krytiny. V suterénu budovy přibyly dvě nové moderní kanceláře pro ředitelku a pro vedoucí školní jídelny a pro zájmovou činnost malá tělocvična se zrcadly. Obnoveno bylo i vybavení školní kuchyně. V roce 2008 se změnil způsob vytápění MŠ z pevného na plynové. Díky štědrému sponzorství mohla být průběžně inovována herní a didaktická základna ve třídách a částečně obnovena herní výbava na školní zahradě. Zakoupena byla i soustava audiovizuální techniky a další potřebné vybavení.

## **Ekonomické předpoklady školy**

Financování MŠ se za sledované období kalendářního roku 2006, 2007 a 2008 uskutečňuje z více zdrojů. Největší objem finančních prostředků je poskytován ze státního rozpočtu (dále jen SR), na přímé náklady na vzdělávání a na poskytování školské služby. MŠ využila finanční prostředky SR zejména na platy, na výdaje na úhradu zákonných odvodů, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, na nákup učebních pomůcek, hraček a školení pedagogických pracovníků. Roku 2006 MŠ obdržela účelovou dotaci na konektivitu v rámci státní informační politiky ve vzdělávání. MŠ čerpala tyto finanční prostředky na nákup počítačové sestavy, kde měla spoluúcast ve výši 84,7 %. V roce 2008 byla přidělena účelová dotace z MŠMT na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platu a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Účelové finanční prostředky byly vyplaceny pedagogickým pracovníkům formou odměn v říjnu a čerpány v souladu s cíli a úkoly programu.

Příspěvek z rozpočtu zřizovatele je dalším zdrojem. Je čerpán na provoz MŠ, tj. na spotřebu energií, služby, opravy, materiál, další vybavení, na nákup učebních pomůcek a na vzdělávání zaměstnanců školy. Zřizovatel ve sledovaném období investoval do plynofikace MŠ.

Dalším zdrojem je úplata za vzdělání a poskytování školské služby, kterou si kontrolovaný subjekt přispívá na částečnou úhradu provozních nákladů a o kterou má ponížen příspěvek od zřizovatele.

MŠ využívá sponzorské dary formou finančních prostředků. Ve sledovaném období byly čerpány na vybavení MŠ (viz výše) a zbývající část je ukládána na účtu pro budoucí záměry.

**Tabulka: Přehled celkových příspěvků a dotací na činnost školy v letech 2006, 2007 a 2008:**

<i>Kalendářní rok</i>	<i>2006</i>	<i>2007</i>	<i>2008</i>
<i>Finanční prostředky celkem</i>	100 %	100 %	100 %
<i>Dotace SR na přímé ONIV</i>	66,50 %	67,10 %	68,27
<i>Provozní dotace zřizovatele</i>	16,28 %	18,00 %	17,27,-
<i>Úplata za vzdělávání a služby</i>	15,78 %	13,93 %	13,07 %
<i>Sponzorské dary</i>	1,44 %	0,97 %	1,39 %

Ve sledovaných školních rocích (2006/2007 až 2008/2009) byla naplněnost MŠ vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu dětí ve školském rejstříku stoprocentní. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka za sledované období činil v průměru 13,75.

*Ze zjištěných skutečností lze říci, že příspěvková organizace ve sledovaném období vytváří omezené zdroje (úplata za vzdělání a poskytování školské služby), které zahrnuje do provozních výdajů. Obnova majetku se uskutečňuje z příspěvku zřizovatele formou investic. K realizaci vlastního školního vzdělávacího programu MŠ využívá nejen finančních prostředků ze státního rozpočtu a příspěvku zřizovatele, ale i nezanedbatelných sponzorských darů.*

## **Hodnocení školy**

### **Rovnost příležitostí ke vzdělávání**

Při hodnocení rovných příležitostí ke vzdělávání se ČŠI zaměřila na přijímání dětí ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce a školní poradenství.

Oznámení o zápisu do MŠ a informace o postupu při přijímání dětí zveřejňuje škola na svých internetových stránkách, v místním zpravodaji a v prostorách školy. Při Dni otevřených dveří získají rodiče informace o vzdělávací nabídce a jsou seznámeni s kritérii přijímání dětí, která jsou stanovena dle platných zákonných ustanovení. Žádné ze zamítavých rozhodnutí o přijetí pro školní rok 2008/2009 nebylo v rozporu s těmito kritérii. Vysoký počet žádostí o umístění dítěte do MŠ bude vyřešen přístavbou s předpokládaným otevřením dalších tříd od školního roku 2010/2011. K projektu přístavby přizval zřizovatel ředitelku, která jej diskutuje s pracovním kolektivem.

Ke zjištění individuálních potřeb dětí MŠ využívá vstupní dotazník pro rodiče. Systém služeb ve dvou třídách představuje náročnější podmínky pro zachycení vzdělávacích potřeb jednotlivců, kdy se u dětí cyklicky střídají tři učitelky. Jejich těsná spolupráce a prostorová propojenost tříd omezuje případná rizika a napomáhá i systematické návaznosti vzdělávání. ŠVP uvádí, že úroveň rozvoje a vzdělávací pokroky dětí jsou zaznamenávány v individuálních vzdělávacích programech. Ředitelka s předložením písemných návrhů uvedla, že prozatím zavedeny nejsou, protože pedagogický sbor pro ně dlouhodobě hledá nejvhodnější, tj. funkční formu. Škola identifikuje a následně podporuje děti s rizikem neúspěšnosti, zejména doporučením rodičů k odkladu povinné školní docházky. Navrhuje také nápravu vad řeči dětí za přítomnosti rodiče, realizovanou v MŠ ve 14 denních intervalech. Nadání dětí je podporováno bohatou zájmovou nabídkou. Integrovanému dítěti jsou zajišťovány náležitě speciální vzdělávací podmínky. Po dobu didakticky řízených činností je ve třídě přítomna asistentka pedagoga, jedna z učitelek MŠ. V průběhu vzdělávání integrovaného dítěte jsou využívány informace a písemné podklady od speciálního pedagoga ze střediska rané péče.

Rodiče jsou pravidelně informováni o aktuálním vzdělávacím obsahu prostřednictvím nástěnek. Jak vyplynulo z inspekčních rozhovorů s rodiči, uvítali by podrobnější informace

o vývoji a vzdělávacích výsledcích svých dětí. Jak shodně konstatoval pedagogický personál i někteří oslovení rodiče, MŠ poskytuje informace především v případě potřeby, tj. pokud se u dítěte projeví problém. Pedagogické pracovnice pak poskytnou poradenskou pomoc s případnými kontakty na odborná pracoviště. MŠ také spolupracuje s psychologem, který v období zápisu do ZŠ přednáší pro rodiče o školní zralosti. Pro rodiče je pořádána i ukázková práce s předškoláky.

***MŠ zajišťuje při přijímání dětí rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Příležitosti k rozvoji spočívají v plánovitém zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců a v průběžném informování rodičů o prospívání jejich dětí. Na požadované úrovni je v případě potřeby poskytována poradenská pomoc rodičům a vytvořeny speciální vzdělávací podmínky pro integraci.***

### **Vedení školy**

Ředitelka, jmenovaná na základě konkurzního řízení v roce 2001, splňuje předpoklady pro výkon funkce svou odbornou kvalifikací rozšířenou o absolvování magisterského studia a studia školského managementu v rámci rozšiřujícího studia v programu celoživotního vzdělávání - funkční studium II. Jak vyplynulo z hodnocení dokumentace, prohlídky, sledování chodu MŠ a z rozhovorů, ve sledovaném období řádně plnila povinnosti vyplývající pro tuto funkci ze školského zákona.

Zveřejněný ŠVP s názvem „Společné, veselé a bezpečné putování s mašinkou“ s platností od školního roku 2008/2009 je kolektivním dílem všech pedagogických pracovnic. Od své první verze v roce 2003 prošel úpravami, v době inspekce však neobsahoval několik povinných údajů k podmínkám vzdělávání, vzdělávacímu obsahu a evaluačnímu systému, a proto byl hodnocen částečným souladem s RVP PV. Pedagogické pracovnice shodně potvrdily jeho funkčnost. Na ŠVP navazují systematicky rozpracované třídní vzdělávací programy.

Ředitelka vede MŠ s vysokým pracovním nasazením a velmi úspěšně uplatňuje své manažerské poznatky a dovednosti. Instituci řídí na základě otevřeného jednání, demokratické dohody, delegovaných pravomocí a kolektivního spolurozhodování. Pracovní kolektiv se jí podařilo stmelit v úzce spolupracující tým, zajišťující jednotné pracovní směřování. Řídící postupy jsou promyšlené, podpořené účelnou a zpravidla úzce provázanou koncepční, kontrolní a hodnotící dokumentací. Školní matrika odpovídá zákonné normě, její vedení je příkladné. Fungující vnitřní informační systém je posílen pedagogickými poradami svolávanými každý týden a v potřebné frekvenci poradami provozními. Záznamy z nich dokladují příkladné přenášení aktuálních profesních informací. Diskuze o řešení pedagogických otázek a opatření z nich nejsou ve stručných záznamech obsaženy, ale pedagogické pracovnice shodně potvrdily, že jsou předmětem velmi živých diskuzí. Kvalitní metodické řízení ředitelka prokázala v průběhu inspekce v pohospitačním rozhovoru a v hospitačních záznamech, na nichž sebehodnocením participují i učitelky. Nedostatky zjištěné průběžně prováděnou kontrolní činností jsou bezodkladně odstraňovány. Výsledkem je plynulý organizační chod MŠ a mimořádně pozitivní pracovní klima, vycházející z příkladné kolegiality. Kvalitní Vlastní hodnocení školy vypracované v souladu s příslušným právním předpisem a na základě průběžného sběru dat, zahrnující i každoročně zadávaný dotazník pro rodiče, nastiňuje posílení v oblastech, které korespondují i s inspekčními zjištěními (např. odborné poradenství, pedagogická diagnostika). Reálně stanovené cíle spolu s přijímáním vhodných strategií vedou k výraznému rozvoji školy.

***Vedení MŠ je hodnoceno jako příkladné.***

### **Předpoklady pro řádnou činnost školy**

Vzdělávání dětí zajišťuje stabilizovaný kolektiv pěti pedagogických pracovníků v plných pedagogických úvazcích (včetně 0,2 úvazku asistentky pedagoga), jejichž normativně stanovená výše (5,45) není plně využívána pro přímou pedagogickou činnost. Ředitelka zamýšlí tuto situaci řešit navýšením počtu učitelek v souvislosti s plánovaným rozšířením MŠ a již hledá kvalifikovaný personál. V současnosti jsou pouze dvě pedagogické pracovníce odborně kvalifikované. Jedna z odborně nekvalifikovaných učitelek, vyškolená pro integraci dítěte i jako asistentka pedagoga, studuje vyšší odbornou školu, druhá je podporována vedením k opakovanému pokusu o přijetí na obdobný typ studia. Z hospitační činnosti bylo zřejmé, že třetí odborně nekvalifikovaná učitelka s vysokoškolským vzděláním v jiném oboru s dlouhodobou pedagogickou praxí dětem poskytuje požadovanou kvalitu předškolního vzdělávání. Všechny pedagogické pracovníce se mimořádně intenzivně vzdělávají. Plán dalšího vzdělávání zahrnuje různorodou problematiku směřovanou především k rozvíjení osobnosti dítěte. V roce 2008 se kolektivně účastnily letní školy věnované profesním otázkám, kterou provozními úhradami podpořil i zřizovatel. Učitelská knihovna je průběžně doplňována o nové tituly, obsahuje i odbornou literaturu, která se týká potřeb integrovaného dítěte. K vyhledávání aktuálních informací je běžně využíván internet. Ředitelka MŠ je členkou redakční rady předního profesního periodika, v němž publikuje, a svými články přispívá i do dalších tiskovin. V průběhu inspekce projevovala vysokou orientovanost v odborných otázkách. Pro vytvoření příznivých podmínek pro integraci dítěte obětavě pracuje již třetím rokem v náročném režimu stálých ranních služeb.

Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou obecně zachyceny ve školní dokumentaci a děti jsou o nich, jak dokladují zápisy v třídních knihách, poučeny. Pravidla soužití byla vyvozována za spoluúčasti dětí, ve třídách jsou dětmi graficky znázorněna a důsledně dodržována. Prevence sociálně patologických jevů je včleněna do některých témat vzdělávacího obsahu. Tělovýchovné nářadí a pevně instalované herní prvky na školní zahradě (zastaralé kovové a zčásti novější dřevěné) podléhají pravidelným bezpečnostním kontrolám. Projekt s plánovanou přístavbou zahrnuje také vybudování nové školní zahrady, což je vzhledem k očekávanému počtu dětí a jejímu současnému vybavení žádoucí. Souběh pedagogických služeb je z důvodu nižšího využití pedagogických úvazků minimální. Pedagogický dohled včetně pohybu mimo území MŠ je zajišťován podle právního předpisu, a to i s občasným využitím školnice. Ve sledovaném období tří let nebyl vykázan žádný dětský úraz.

Zdravému vývoji dětí napomáhá pobyt v blízké přírodě a na školní zahradě, bohatě vybavené dětskými dopravními prostředky a postupně obohacované sportovním náčiním, dále zájmový aerobic, výjezdy do škol v přírodě a předplavecký kurs. Naopak omezení rušnějších pohybových aktivit s sebou přinášejí stísněné prostorové podmínky dvou tříd, pedagogické pracovníce proto občasně využívají prostornou a dobře tělovýchovně vybavenou hernu třetí třídy. V režimu dne je s ohledem na zdravý psychický vývoj ponechán dostatečný časový prostor hře. Ve všech třídách v době inspekce panovalo příznivé sociální klima. Z hlediska životosprávy je náležitá pozornost věnována stravování. Také děti byly v rámci projektu včleněny do vzdělávacího obsahu průběžně seznamovány se zásadami zdravé výživy. V inspekčních dnech děti celodenní nabídku nápoje v MŠ samy aktivněji nevyužívaly, zpravidla až na pobídky učitelek, při pobytu na školní zahradě pily již samostatně. Vzhledem k bohaté zájmové činnosti, zasahující i do doby obvykle určené pro odpolední relaxaci, ani důmyslná organizace chodu MŠ nezajišťuje každodenně všem dětem formu odpočinku, která je stanovena ve ŠVP. V návaznosti na výši pedagogických úvazků jsou děti pravidelně spojovány již k odpolední svačině a podle rozvrhu služeb od 14:30 do 17:00 u nich vykonává přímou pedagogickou činnost pouze jedna učitelka. Řešení méně příznivé situace souvisí s plánovaným rozšířením MŠ a pedagogickým obsazením (viz výše).

MŠ disponuje celkově omezenými prostory, vyjma jedné z heren. Ve třídách se funkčně i esteticky kloubí starší a nové vybavení. Na výzdobě prostor MŠ se svými výtvy podílejí z velké části samy děti. Rozmanitá a kvalitní didaktická, herní a materiálová vybava, přehledně a pro děti sebeobslužně umístěná, vytváří podnětné vzdělávací prostředí, v nejprostornější třídě v nadstandardní úrovni. Podmínky MŠ jsou plně využívány.

***Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují ve většině požadované úrovně, rezervy tkví v plnějším využití výše pedagogických úvazků. Pohybové vyžití dětí ze dvou tříd je omezeno prostorovými podmínkami. Příkladný je přístup pedagogického kolektivu k dalšímu vzdělávání.***

### **Partnerství**

Škola navázala partnerství s rodiči, zřizovatelem a dalšími partnery.

Spolupráce s rodiči je v mnoha formách uvedena ve ŠVP. Rodiče jsou zváni na besídky, oslavy, ukázky práce kroužků, pravidelně zavedené rodinné dílny, přednášky, sportovní den s rodiči apod. Člen hasičského sboru, který měl v MŠ dítě i nadále seznamuje děti se svou činností. Z řad rodičů a jejich přátel získává škola nemalé sponzorské dary.

Zřizovatel přispívá finančními prostředky na zlepšení prostředí školy, na některé akce a rozvoj příkladně vedených webových stránek. V souladu se záměry ŠVP se děti z MŠ aktivně zapojují do života obce, připravují vystoupení ke slavnostním příležitostem. Široká veřejnost je informována o dění v MŠ zprávami v místním i regionálním tisku, výstavami prací dětí na veřejných místech a bohatou prezentací na webových stránkách.

Další partnerství je navázáno s mateřským centrem, kdy se škola podílí při přípravách na společných akcích. Neformální spolupráce je realizována s místní knihovnou, dále s muzeem (Říčany), které připravilo projekt o třídění odpadu a připravuje pro děti besedu o přírodě.

Spolupráce se ZŠ je formální, podněcována pouze jednostranně. Realizuje se návštěvou dětí v ZŠ a poskytnutím příležitostí dětem ze školní družiny strávit čas v MŠ.

Ředitelka se velmi aktivně zapojila do grantových projektů, přestože zatím bez očekávaných výsledků. K blížícím se výročním oslavám MŠ se jí podařilo získat finanční podporu kraje.

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka jako vstřícnou.

***Partnerství významně přispívá k naplňování ŠVP a rozvoji instituce. Příkladná je veřejná prezentace MŠ.***

### **Průběh vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl sledován ve čtyřech inspekčních hospitacích a v orientačních vstupech. V ranních spontánních činnostech měly děti velký prostor pro vlastní volbu, věnovaly se různorodým aktivitám, samostatně využívaly vhodně uspořádaných podmínek pro výtvarné, pracovní i manipulační činnosti. Při hrách se sdružovaly do skupin a zejména nejstarší děti mezi sebou velmi čile komunikovaly a vyspěle kooperovaly.

Zavedené ranní komunikativní kruhy velmi účinně podporovaly děti ve vlastních slovních vyjádřeních a rozšiřovaly i upevňovaly jejich poznatky.

Podpora spontánního pohybu a zdravotně preventivní aktivity byly ve svých účincích omezeny především prostorem a nižšími požadavky na provedení cviků.

V průběhu režimových momentů a stravování dostávaly děti velký prostor pro uplatnění samostatnosti.

Do didakticky řízených činností se s využitím vhodných motivací podařilo zapojit všechny děti. Integrovaně pojatý vzdělávací program bohatý na různorodé aktivity ve všech třídách sledoval tématickou linii a byl spojen s podnětnou přípravou na ZŠ (podpora dovedností předcházejících čtení a počítání, v elementární podobě i u nejmladších dětí). Vzdělávací účinky i v převážně frontální organizaci byly při účelném využití časového prostoru a věkové

přiměřenosti patrné. Děti uplatňovaly své znalosti a dovednosti a zároveň byly obohacovány o nové poznatky. Ve dvou hospitacích pedagogické pracovnice dětem kladly otázky příkladně rozvíjející myšlenkovou činnost a logické uvažování. Při jedné hospitaci byla spolu s podnětnými hodnoceními vyjadřována velká důvěra ve schopnosti dětí, uplatňovány příkladný, velmi účinný nedirektivní přístup a dětem srozumitelný humor, pozitivně oživující jejich radostné prožitky. V jedné hospitaci byl vzhledem ke vzdělávacímu obsahu zvolen příkladný metodický postup.

Všechny pedagogické pracovnice poskytovaly dětem vhodné vzory svým kultivovaným projevem. Ve třídách panovala činná, pohodová a s vhodně rozvíjenými vztahy mezi dětmi téměř bezkonfliktní atmosféra.

***Průběh předškolního vzdělávání dosahoval s přítomností mnoha pozitivních jevů velmi dobré požadované úrovně.***

### **Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu a výsledky vzdělávání dětí na úrovni mateřské školy**

Z hospitační činnosti, rozhovorů a z rozboru dokumentace lze konstatovat, že MŠ v souladu se záměry ŠVP podporuje na požadované úrovni jak psychický, tak i fyzický rozvoj dětí, zajišťuje jejich bezpečnost, rozvíjí jejich základní povědomí o zdravém životním stylu, vede je k samostatnosti, respektování společenských pravidel a podnětnou vzdělávací nabídkou rozvíjí jejich individuální schopnosti. Příkladně se MŠ daří naplňovat prioritu stanovenou v oblasti rozvoje komunikace dětí (viz níže).

Systematický vzdělávací proces nastavuje podmínky pro úspěšné zvládnutí základů všech klíčových kompetencí. V průběhu inspekce děti prokázaly na nadstandardní úrovni kompetenci k učení a ve dvou třídách vzhledem k poskytnutým příležitostem i kompetenci k řešení problémů. Dokázaly se soustředit, pracovat podle instrukcí a pokynů, dokončit započatou práci, projevovaly radost z toho, co zvládly, učily se s chutí a prokázaly obsáhlé poznatky, správně zodpovídaly otázky, vyvozovaly elementární logické soudy, vnímaly jednoduché matematické souvislosti, nebály se chybovat a hledat řešení. V nadstandardní míře rozvinutou kompetenci komunikativní projevíly děti v přirozeném, souvislém a jazykově bohatém vyjadřování, v intenzivní komunikaci mezi sebou i s dospělými, ve schopnosti vystoupit před kolektivem, ve využívání knih a encyklopedií, v uplatnění vyjadřování se různými prostředky včetně dramatických, v dovednostech předcházející čtení a psaní. Děti s osvojenými pravidly soužití a upevněnými etickými normami projevíly na požadované úrovni rozvinuté kompetence sociální a personální. Na obdobné úrovni zvládají také kompetence činnostní a občanské, kdy zvláště děti před předpokládaným vstupem do ZŠ si již dokázaly činnosti naplánovat, organizovat a hodnotit a k úkolům přistupovaly odpovědně. Všechny děti využívaly mnoha příležitostí ke svobodnému rozhodování.

***MŠ naplňuje záměry ŠVP a ve výsledcích předškolního vzdělávání dosahuje v posuzovaných oblastech celkově spíše nadstandardní úrovně.***

## Celkové hodnocení školy

*Činnost MŠ je v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení.*

*MŠ ve sledovaném období disponovala dostatkem materiálních a finančních zdrojů, které hospodárně využila v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*MŠ umožňuje všem dětem rovný přístup ke vzdělávání, situaci vysoké poptávky o přijetí dětí řeší zřizovatel plánovanou přístavbou.*

*MŠ poskytuje dětem podnětné, bezpečné prostředí a příznivé sociální klima. Pedagogické pracovnice, které se příkladně dále vzdělávají, zohledňují vzdělávací potřeby dětí.*

*Vzdělávání je poskytováno podle ŠVP, který je v částečném souladu se zásadami pro jeho zpracování danými RVP PV. Jeho naplňování umožňuje rozvíjet osobnost každého dítěte a dosahovat ve sledovaných oblastech v převaze nadstandardních vzdělávacích výsledků.*

*Výsledkem příkladného stylu vedení, profesní orientovanosti a pracovního úsilí ředitelky je dynamicky se rozvíjející instituce, jejíž posun od inspekce v roce 2003 je v mnoha oblastech zřetelný, nejvýrazněji po rozsáhlé rekonstrukci spojené s navýšením kapacity v technicko-materiálním zázemí MŠ.*

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Strančice, dne 13. 11. 2001, bez čj.
2. Rozhodnutí – změna zařazení do sítě škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. 273192/2006/KUSK, ze dne 1. 12. 2003, s účinností od 1. 9. 2004
3. Rozhodnutí – změna zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané Krajským úřadem Středočeského kraje - odborem školství, mládeže a sportu, Zborovská 11, 150 21 Praha, čj. 7136548/2007/KUSK, ze dne 1. 4. 2006, s účinností od 1. 4. 2006
4. Jmenování do funkce ředitelky, vydané Školským úřadem Praha - východ, dne 27. 7. 2001, s účinností od 3. 8. 2001
5. Výjimka z počtu dětí na třídě pro školní rok 2008/2009 potvrzená Obcí Strančice dne 6. 10. 2008
6. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008
7. Výkazy o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008
8. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
9. Školní vzdělávací program s platností od 9. 9. 2008
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2007/2008
11. Školní řád s účinností od 1. 9. 2008
12. Organizační řád s účinností od 1. 11. 2007
13. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2006/2007 do termínu inspekce
14. Školní matrika za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 k termínu inspekce
15. Třídní knihy za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
16. Přehledy o docházce dětí za školní rok 2008/2009 k termínu inspekce
17. Doklady o dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Rozvrh přímé pedagogické práce pro školní rok 2008/2009



19. Plán dalšího vzdělávání pro školní rok 2008/2009
20. Kniha úrazů založená dne 1. 4. 2009
21. Zápisy z pedagogické rad od školního roku 2006/2007 ke dni inspekce
22. Hospitační záznamy od školního roku 2006/2007 ke dni inspekce
23. Jídelní lístky od 2. 1. 2009 ke dni inspekce
24. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2006, čj. 149115/2006/KUSK úsek rozpočtu ze dne 1. 11. 2006
25. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 06. 2006, čj. 112614/2006/KUSK úsek rozpočtu ze dne 16. 8. 2006
26. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 12. 2007, čj. 179237/2007/KUSK OROZ ze dne 5. 12. 2007
27. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 30. 9. 2008, čj. 140938/2008/KÚSK ŠKOFR ze dne 30. 9. 2008
28. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 15. 11. 2008, čj. 172297/2008/KÚSK ŠKOFR ze dne 25. 11. 2008
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
30. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006 odeslaný dne 15. 1. 2007, za 1. – 4. čtvrtletí 2007 odeslaný 13. 1. 2008 a 1. – 4. čtvrtletí 2008 odeslaný 15. 1. 2009
31. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
32. Přijaté faktury za rok 2006 č. 86 a 111

## Poučení:

*Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce - Středočeský inspektorát, Mgr. Dagmar Vorlíková, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s případnými připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně případných připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

## Složení inspekčního týmu:

V Praze 28. března 2009

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Dagmar Vorlíková

D. Vorlíková v. r.

Mgr. Ladislava Halvová

Halvová v. r.

Ing. Hana Borůvková

H. Borůvková v. r.

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:**

Ve Strančicích 29. dubna 2009

(razítko)

**Titul, jméno a příjmení**

**Podpis**

Mgr. Pavla Kicková

Pavla Kicková v. r.

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
5. 5. 2009	<b>Připomínky byly podány.</b>