



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-435/10-P

Název školy: **Základní škola Planá, náměstí Svobody,
okres Tachov, příspěvková organizace**

Adresa: Náměstí Svobody 59, 348 15 Plzeň

Identifikátor: 650 048 504

IČ: 75 005 581

Místo inspekce: Základní škola Planá, náměstí Svobody

Termín inspekce: 14. – 21. května 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Planá, náměstí Svobody 59, okres Tachov podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v čtenářské gramotnosti.

Charakteristika školy

Základní škola Planá, náměstí Svobody 59, je příspěvkovou organizací zřízenou Městem Planá na dobu neurčitou. Je školou úplnou s kapacitou 450 žáků. Součástí školy je školní družina, školní jídelna a dům dětí a mládeže.

V budově školy je 18 kmenových tříd a 4 odborné učebny (výpočetní technika, jazyková, přírodopis, chemie a fyzika). Vybavení odborných učeben pro přírodovědné

předměty je zastaralé, vyžaduje modernizaci. Pro výuku tělesné výchovy slouží tělocvična a multifunkční aula. Na školním dvoře bylo vybudováno víceúčelové hřiště s umělým povrchem a lezeckou stěnou.

Podle finančních možností jsou učebny průběžně vybavovány novým žakovským nábytkem a probíhá obměna didaktické techniky, učebnic, učebních pomůcek a doplňkové literatury.

Školní jídelna a školní družina jsou umístěny v budově školy. Dům dětí a mládeže je na odloučeném pracovišti na náměstí Svobody 51.

Základní škola vzdělává v letošním školním roce k termínu inspekce v 18 běžných třídách celkem 379 žáků. Kolem 40 % tvoří dojíždějící žáci z 23 okolních obcí. Vzdělávací proces zajišťuje 25 vyučujících.

Výuka v 1. – 3. ročníku a v 6. – 8. ročníku probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Přátelská škola“. Ve 4. a 5. ročníku a v 9. ročníku se vyučuje podle vzdělávacího programu základní škola.

Vnitřní prostory školy mají koncepční, estetickou výzdobu, tvořenou převážně žakovskými pracemi.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu a z rozpočtu zřizovatele, menší část tvoří příjmy z vlastní činnosti školy, ojediněle se objevují i sponzorské dary. Hlavním zdrojem příjmů jsou finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu, které jsou určeny na náklady přímo související s výukou. Z příspěvku zřizovatele jsou hrazeny náklady spojené s provozem školy, tj. náklady na energie, nákup materiálu, nákup služeb apod.

Dalším zdrojem příjmů jsou finanční prostředky z účelových dotací a grantů vyhlašovaných MŠMT, Krajským úřadem Plzeňského kraje a prostředky přidělované prostřednictvím evropských fondů, na jejichž získávání se vedení školy aktivně podílí. K nejvýznamnějším patřily v roce 2007 dotace přidělené v rámci projektu „Státní informační politiky ve vzdělávání“, které byly využity na rozšíření počítačového vybavení školy a realizaci internetového připojení, v témže roce byla využita dotace na podporu méně vyučovaných cizích jazyků. Rozpočet školy byl v letech 2008 a 2009 významně rozšířen i dotacemi přidělenými prostřednictvím MŠMT, které byly určeny na posílení odměňování pedagogických i nepedagogických pracovníků školy, na řešení specifických problémů regionálního školství a dotaci určenou na pořízení školních potřeb pro žáky 1. ročníků. Škola úzce spolupracuje i s Krajským úřadem Plzeňského kraje, který v rámci vyhlašovaných grantů poskytuje škole finanční prostředky určené na realizaci školních projektů a materiální podporu DDM. K nejvýznamnějším patří tzv. „GO program“ zaměřený na podporu preventivních aktivit a minimalizaci šikany, v rámci kterého škola organizuje výjezdní pobyty pro žáky 6. ročníků. Na těchto programech se škola podílí i svou vlastní finanční spoluúčastí. Významné jsou pro organizaci i prostředky získané prostřednictvím evropských fondů. V roce 2007 se uskutečnil projekt „Sebevědomě do Evropy“ a v roce 2009 projekt „Žijeme vedle sebe – poznáváme se“. Oba tyto projekty byly využity k prohloubení spolupráce se zahraniční partnerskou školou Ludmila Staatliche Realschule v německém Bodenu.

Škola sídlí v budově, kterou má od zřizovatele předanu do vlastní správy. V rámci investičních akcí spolupracuje s Městem Planá, které se na realizaci finančně náročných akcí podílí, zároveň škola tvoří vlastní investiční fond, z něhož financuje drobné opravy, běžnou údržbu budovy a pořizuje méně finančně náročná technická zařízení. Ve sledovaném období let 2007 až 2009 byla prováděna postupná modernizace, rekonstrukce a úpravy objektu a okolí školy. K těm nejvýznamnějším patří rekonstrukce bytů nad školní jídelnou, rekonstrukce školního dvora, kde bylo vybudováno víceúčelové hřiště s lezeckou stěnou, byla vyměněna podlaha v horní tělocvičně, ve škole byla zakoupena a instalována interaktivní tabule a školní kuchyně byla vybavena novou myčkou nádobí.

Největší podíl z přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu tvoří náklady na platy zaměstnanců, související zákonné odvody a ostatní osobní náklady. Menší část je vynakládána na nákup učebních pomůcek, učebních textů, školních potřeb a služeb souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy dosahoval ve sledovaném období v průměru 70%. Zbývající část neinvestičních nákladů škola pokrývá z příspěvku zřizovatele a z ostatních zdrojů.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s přidělenými prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů nakládá hospodárně, účelně a efektivně. Ekonomické a materiální podmínky školy umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

K prezentaci školy na veřejnosti jsou využívány zejména webové stránky, Dny otevřených dveří, články v okresním i místním tisku. Při přijímání ke vzdělávání škola postupuje dle zákonných ustanovení. Podporuje rovný přístup ke vzdělávání a dbá na zvyšování kompetencí pedagogických pracovníků v této oblasti.

Škola v letošním školním roce eviduje 38 žáků se specifickými poruchami učení. Na základě doporučení odborného pracoviště a žádosti rodičů je 6 žáků vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů, ve dvou třídách pracují integrovaní žáci s podporou asistenta pedagoga.

Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje. Talentovaným žákům je věnována péče nejčastěji formou rozšiřujícího učiva a zadáváním speciálních úkolů. Často úspěšně reprezentují školu v různých soutěžích.

Poradenské a konzultační služby žákům a jejich zákonným zástupcům v oblasti kariérového poradenství kvalifikovaně poskytuje výchovná poradkyně. Její činnost je zaměřena i na evidenci a zkvalitňování péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na koordinaci činnosti výchovné komise. Podle potřeby spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními.

Východiskem pro vytvoření preventivní strategie školy byla podrobná analýza a vyhodnocení všech podmínek, které efektivní prevenci rizikového chování žáků ve škole ovlivňují. Základním principem je výchova ke zdravému životnímu stylu a osvojení si pozitivního sociálního chování. Žáci jsou vedeni k odpovědnosti za své chování a uvědomění si důsledků svého jednání. Témata zdravého životního stylu jsou zahrnuta i do vzdělávacího obsahu některých vyučovacích předmětů. Podporovány jsou aktivity zlepšující součinnost všech učitelů, žáků i rodičů. Škola je zařazena do dvouletého projektu zaměřeného na rozvoj

školních poradenských pracovišť „VIP – Kariéra II“. Projekt je spolufinancovaný Evropským sociálním fondem (ESF) a státním rozpočtem ČR. Navazuje na tříletý projekt, v rámci kterého bylo ve škole vytvořeno pracovní místo školního psychologa. Ve škole působí dva dny v týdnu, kdy pracuje se žáky. Úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní, metodičkou prevence a třídními učiteli, podílí se na aktivitách preventivního programu školy. V odpoledních hodinách poskytuje konzultační služby zákonným zástupcům žáků.

Zdravotní a bezpečnostní rizika jsou průběžně vyhodnocována a k jejich minimalizaci případně odstranění jsou přijímána opatření. Počet drobných úrazů v posledních letech mírně stoupá v důsledku obecně se snižující obratnosti dětí.

Školní vzdělávací program s motivačním názvem „Přátelská škola“ je zpracován podle požadavků školského zákona a je v souladu se zásadami příslušného rámcového vzdělávacího programu. Vychází z reálných podmínek a možností školy.

Ředitel školy byl jmenován Školským úřadem Tachov v roce 1997 a potvrzen ve funkci Městem Planá v roce 2002. Splňuje zákonné požadavky pro výkon funkce. Účelně deleguje kompetence na pověřené pracovníky, vede požadovanou dokumentaci a při výkonu činnosti postupuje v souladu s právními ustanoveními. Efektivně využívá všech dostupných finančních prostředků ze státního rozpočtu. Průběžně sleduje personální rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), které je plánováno na základě předem stanovených priorit školy a s ohledem na její finanční možnosti v daném roce. Vedení školy se snaží maximálně respektovat zájem a potřeby jednotlivých pedagogů v jejich dalším profesním rozvoji. Některé vzdělávací akce organizuje sama škola pro celý pedagogický sbor přímo na pracovišti. V loňském školním roce 17 pedagogů absolvovalo celkem 32 akcí. Účast na DVPP je jedním z kritérií i pro přiznání nenárokových složek platu.

Pro činnost školské rady vytvořil ředitel podmínky v souladu se školským zákonem, umožňuje členům rady přístup k dokumentaci podle příslušných ustanovení zákona.

Složení pedagogického sboru splňuje předpoklady pro řádnou činnost školy. Z celkového počtu 25 učitelů je 19 odborně kvalifikovaných, 4 si kvalifikaci studiem doplňují. Učitelé s kratší pedagogickou praxí mají stanoveného garanta.

Ve sledovaných vyučovacích hodinách učitelé dbali na motivaci žáků již v úvodních fázích. Učební činnosti volili účelně s ohledem na probírané učivo. Jejich rozmanitost umožňovala žákům učit se různými způsoby, a tak efektivně rozvíjet příslušné dovednosti. Výklad a vysvětlení byl podáván přístupnou formou a srozumitelně vzhledem k potřebám a úrovni žáků. Učitelé zohledňovali jejich odlišné pracovní tempo, ponechávali jim dostatečný čas, aby mohli soustředit pozornost a rozvinout své úsilí. Účelně byla střídána samostatná práce i spolupráce ve dvojicích i ve skupinách, byl kladen důraz na tematickou a mezipředmětovou provázanost učiva. Žáci byli vedeni k ohleduplnému chování a respektování dohodnutých pravidel, dostávali prostor na hodnocení své práce. Přirozeně reflektovali svou práci, jak postupovali, co se dařilo, co nikoli, co je příště třeba udělat lépe. K celkové efektivitě učebních činností přispělo využití auditivní techniky, slovníků, encyklopedií a řady didakticky vhodně upravených materiálů, které si učitelé zhotovují sami.

Soustavná pozornost je věnována rozvoji čtenářské gramotnosti. V rámci českého jazyka jsou pravidelně realizovány čtenářské dílny, je vyučován předmět literární seminář. Učitelé prvního stupně organizují okresní soutěž ve čtenářských dovednostech pro žáky 2. až 5. ročníku. Žákům je k dispozici školní knihovna, kde probíhá i výuka literárního semináře. Ve všech třídách na 1. stupni jsou k dispozici příruční knihovničky. Knižní fond je dle finančních možností školy pravidelně doplňován a rozšiřován. Využívána je nabídka

vzdělávacích akcí městské knihovny. Žáci jsou vedeni k tvorbě vlastních literárních textů pod názvem „Dostaneme se do čítanek?“, zabývají se tvorbou třídních časopisů, vydávají školní časopis.

Žáci pohotově pracovali s různými typy textů. V nižších ročnících byl kladen důraz na zvládnutí správné techniky čtení, čtení s porozuměním, rozvíjení slovní zásoby a komunikativních dovedností. Ve vyšších ročnících žáci navíc prokazovali schopnost dále s textem samostatně a tvořivě pracovat. Žáci dokázali text interpretovat, posoudit jeho obsah, uměli vyhledat informace a porovnat je s jinými informačními zdroji.

Sledovaná výuka potvrdila efektivnost zavedeného systému podpory rozvoje čtenářské gramotnosti a zúročení poznatků učitelů z dalšího vzdělávání k dané problematice.

Nezastupitelnou roli v životě školy má síť sociálních partnerů, se kterými škola spolupracuje (např. zřizovatel Město Planá, PPP Tachov, Úřad práce Tachov a další). Na mezinárodní úrovni škola udržuje dlouholeté přátelské vztahy s Ludmilla Staatliche Realschule v Bogenu (Bavorsko). V době inspekce například probíhala prezentace nejlepších fotografií soutěže „Město, ve kterém žiji“ spojená s návštěvou žáků a pedagogů z partnerské školy. Významným partnerem je občanské sdružení SRPŠ, z jehož prostředků škola hradí řadu sportovních a kulturních akcí, které by se bez této finanční pomoci nemohly uskutečnit.

Škola průběžně sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání, informuje o nich ve výroční zprávě o činnosti školy a ve vlastním hodnocení. Z celkového počtu 385 žáků na konci školního roku 2008/2009 prospělo s vyznamenáním 175 žáků a neprospělo 9. Ke střednímu vzdělávání bylo v uvedeném roce přijato 22 žáků na střední školy do oborů vzdělání ukončovaných maturitní zkouškou, 20 žáků do oborů s výučním listem a 1 žák na školu s uměleckým zaměřením. Do víceletých gymnázií byli přijati 4 žáci na šestileté a 3 žáci na osmileté gymnázium.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Realizovaný školní vzdělávací program odpovídá zásadám a cílům školského zákona a rámcovému vzdělávacímu programu.

Při přijímání žáků škola postupuje podle příslušných právních předpisů. Při vzdělávání dodržuje princip rovných příležitostí pro všechny, podporuje zdravý fyzický a psychický vývoj žáků. Vytváří bezpečné a esteticky podnětné prostředí.

Učiteli uplatňované metody a formy práce ve sledované výuce odpovídaly stanoveným cílům, vedly k utváření a rozvoji klíčových kompetencí žáků. Svými přístupy k žákům učitelé dokládali oprávněnost použití názvu „Přátelská škola“ pro svůj školní vzdělávací program. Mezi výrazná pozitiva vzdělávacího procesu patřila sebereflexe žáků, kteří jsou již od prvního ročníku systematicky a neformálně vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Učí se pracovat s chybou, kultivovaně vyjádřit svůj názor a akceptovat názor ostatních.

Škola hospodárně využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Planá, náměstí Svobody 59, okres Tachov vydaná zřizovatelem Městem Planá ze dne 9. 10. 2002 s Dodatky č. 1 - 4
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT pro Základní školu Planá, náměstí Svobody 59, okres Tachov, příspěvková organizace ze dne 7. 2. 2007 pod. č.j. 3751/2007-21
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení pro Základní školu Planá, náměstí Svobody 59, okres Tachov, příspěvková organizace ze dne 28. 5. 2007
4. Jmenování do funkce ředitele školy Školským úřadem Tachov ze dne 30. 6. 1997 č.j. 101/97
5. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Městem Planá dne 12. 12. 2002
6. Koncepce Základní školy Planá, náměstí Svobody 59 na léta 2008 – 2011
7. Plán práce na školní rok 2009/2010
8. Učební plán na školní rok 2009/2010
9. Rozvrhy hodin na školní rok 2009/2010
10. Zpráva z vlastního hodnocení školy
11. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s platností od 1. září 2007, s motivačním názvem „Přátelská škola“
13. Čtenářská gramotnost na 1. stupni
14. Čtenářská gramotnost na 2. stupni
15. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků
16. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků
17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků – přehled vzdělávání v období září – prosinec 2008, leden – červen 2009 a září – prosinec 2009
18. Organizační řád školy – část: Školní řád s platností od 19. 4. 2006 včetně Dodatku č. 1 – 3
19. Organizační řád školy – část: Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s platností od 19. 4. 2006
20. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2009/2010
21. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
22. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 30. 9. 2008 a 30. 9. 2009
23. Výkazy o úrazovosti R 36-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
24. Výkaz o školní knihovně R 22-01 za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
25. Plán hospitační a kontrolní činnosti ředitele školy na školní rok 2009/2010
26. Záписy z hospitací a kontrolní činnosti ředitele školy ve školním roce 2009/2010
27. Plán hospitační a kontrolní činnosti zástupce ředitele školy na školní rok 2009/2010
28. Záписy z hospitací a kontrolní činnosti zástupce ředitele školy ve školním roce 2009/2010
29. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010
30. Evidence úrazů ve školním roce 2009/2010
31. Personální dokumentace pedagogických pracovníků, ověřené kopie dokladů o dosaženém vzdělání a odborné kvalifikaci k výkonu funkce ředitele
32. Minimální preventivní program sociálně patologických jevů pro školní rok 2009/2010
33. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2007, 2008 a 2009
34. Poslední úprava závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na roky 2007, 2008 a 2009
35. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
36. Tiskové sestavy „Náklady a výnosy“ dle data plnění a vybraných účtů

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Jan Aschenbrenner

Aschenbrenner v. r.

Ing. Václava Matasová

Matasová v. r.

Mgr. Darina Motlíková

Motlíková v. r.

Mgr. Miroslava Siváková

Siváková v. r.

V Plzni dne 4. června 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plané dne 9. června 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jindřich Kolesa

Jindřich Kolesa v. r.

Připomínky ředitele

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.