



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**PB - Vyšší odborná škola a Střední škola managementu, s.r.o.
Nad Rokoskou 111/7, 182 00 Praha 8**

Identifikátor: 600 006 042

Termín konání inspekce: od 16. do 17. května 2007

Čj.	ČŠI 498/07-01
Signatura	ba8za323

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

PB-Vyšší odborná škola a Střední škola managementu, s.r.o. Nad Rokoskou 111/7, Praha 8 je právnickou osobou vykonávající činnost školy na základě rozhodnutí MŠMT o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení. Zřizovatelem školy jsou fyzické osoby. Právní forma: společnost s ručením omezeným.

V souladu s platným rozhodnutím MŠMT o zařazení do rejstříku škol, předškolních zařízení a školských zařízení škola umožňuje vzdělávání v těchto oborech vzdělání:

- 63-41-M/004 Obchodní akademie, studium denní, délka studia: 4 r.
- 63-41-M/004 Obchodní akademie, studium dálkové, délka studia: 5 r.- nerealizuje se
- 63-41-M/004 Obchodní akademie, studium večerní, délka studia: 5 r.- nerealizuje se
- 26-31-N/007 Aplikace výpočetní techniky, studium denní, délka studia: 3 r.
- 63-43-N/003 Sociální pojišťovnictví, studium denní, délka studia: 2 r.
- 63-43-N/004 Finanční poradenství, studium denní, délka studia: 2 r.
- 63-43-N/004 Finanční poradenství, studium dálkové, délka studia: 3 r.

Cílová kapacita školy uvedená ve výpisu změnového řízení ze dne 12. 3. 2007 je 360 žáků, ve vyšší odborné škole je 300 žáků.

V době konání inspekce studovalo ve střední škole 129 žáků ve 4 třídách denního studia a 203 studentů ve vyšší odborné škole, z toho 58 studentů ve 3 třídách dálkového studia a 145 studentů v 6 třídách denního studia.

Cílová kapacita školy nebyla překročena.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost ve střední škole podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání
- Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání dle vybraných ustanovení

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy - zřizovací listinu v úplném znění a rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Kontrolované údaje dokumentů jsou v souladu se skutečností.

Vybrané údaje povinně zapisované v rejstříku škol a školských zařízení dle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, jsou uvedeny v souladu se skutečností.

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole, v jednotlivých oborech a formách vzdělávání dle ustanovení § 144 odst. 1 písm. e), f) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, nebyl ke dni konání inspekce překročen.

Jednotky výkonu byly v příslušných výkazech vykázány v souladu se skutečností.

Ve sledovaných formálních podmínkách vzdělávání nebyly zjištěny nedostatky.

2. Hodnocení rozvoje výuky cizích jazyků

2.1 Strategie a plánování

Vedení školy má zpracovanou koncepci rozvoje školy, kterou postupně realizuje. Hlavním cílem školy je navázání spolupráce s vysokými školami obdobného zaměření tak, aby zájemcům z řad studentů vyšší odborné školy (dále VOŠ) bylo umožněno získání titulu Bc. ve zkráceném studiu. V oblasti středního vzdělávání bude usilovat o zapsání oboru vzdělání Ekonomické lyceum. V souladu se strategickými dokumenty probíhá ve škole neustálý proces zkvalitňování výuky cizích jazyků a využívání ICT ve výuce.

Velký důraz je kladen na odborné předměty, související se zaměřením školy. Hlavním sledovaným hlediskem při řízení výchovně-vzdělávacího procesu je úspěšné uplatnění absolventů školy v praxi, nejen na trhu práce v ČR, ale i v rámci Evropské unie, např. prostřednictvím projektů Leonardo, při kterých se škola zaměřuje na pracovní stáže v anglicky mluvících zemích.

Ve střední škole se vyučuje anglický jazyk, německý jazyk, ruský a španělský jazyk, ve Vyšší odborné škole anglický jazyk, německý jazyk, ruský a francouzský jazyk. Zároveň mají žáci a studenti možnost vybrat si konverzaci v anglickém nebo německém jazyce v jimi zvoleném hlavním jazyce.

Výuka předmětů v cizím jazyce není v současné době realizována.

Koncepce rozvoje výuky cizích jazyků nebyla v době konání inspekce ještě zpracována, podle sdělení ředitelky bude součástí školního vzdělávacího programu (dále jen ŠVP). Na škole je ustavena předmětová komise cizích jazyků, která se podílí na sjednocení klasifikace a učebních materiálů, na vzájemných hospitacích, práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a na organizování mimoškolních jazykových aktivit.

Návaznost výuky mezi stupni a druhy škol je zajištěna vstupními rozřazovacími testy na počátku školního roku v prvním ročníku obou typů škol. Návaznost v rámci vzdělávacího programu zajišťuje rozpracování učiva do jednotlivých ročníků a vytváření skupin podle stupně pokročilosti žáků.

Sledovaná oblast je na úrovni příkladu dobré praxe.

2.2 Výstupy vlastního hodnocení

Škola hodnotí výuku cizích jazyků na úrovni žáka a to formou maturity nanečisto a sledováním uplatnění absolventů. Na úrovni školy v době inspekce zpracovávaly tři stanovené týmy soubor ukazatelů pro vlastní hodnocení školy (VHŠ) na základě SWOT analýzy. V souladu s právní normou si škola stanovila pro VHŠ dvouletý cyklus.

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

2.3 Personální podmínky vzdělávání

Výuku cizích jazyků zajišťuje ve střední škole 5 zkušených učitelů. Podmínky odborné kvalifikace splňují dva učitelé, ostatní pedagogové si ji doplňují vzděláním studiem na vysoké škole. Jazykové vzdělávání je vedením školy iniciováno a podporováno.

V rámci celoživotního vzdělávání se vyučující soustřeďují na vzdělávací akce, které souvisejí s přípravou ŠVP, nového pojetí státní maturitní zkoušky a zároveň se někteří vzdělávají formou průběžného vzdělávání ve svém oboru.

Sledovaná oblast je na standardní úrovni.

2.4 Partnerství s rodiči

Informovanost rodičů o prospěchu a chování žáků probíhá standardním způsobem (třídní schůzky, studentské průkazy), důležité informace o studiu jsou na webových stránkách školy, tradičně se konají dny otevřených dveří.

Vedení školy i žáci shodně uvádějí, že škola reaguje na potřeby žáků, což bylo potvrzeno porovnáním s výsledky vyplněných dotazníků žáků 1. a 3. ročníků. Zástupci rodičů ve školských radách mají možnost vyjadřovat se ke všem rozhodnutím, týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání svých dětí. Přestože je činnost školských rad teprve na počátku svého působení, lze jejich činnost hodnotit jako přínosnou.

Dle vyjádření žáků 1. a 3. ročníků (dotazníkové šetření) je finanční náročnost, spojená s nákupem pomůcek a investováním do činnosti související s výukou cizích jazyků pro rodiče většinou přiměřená (95 % dotazovaných žáků).

Činnost výchovné poradkyně, která je zároveň školní protidrogovou koordinátorkou, vychází z plánu výchovného poradenství, jehož součástí je Minimální program protidrogové prevence. Evidence žáků se specifickými poruchami učení je pečlivě vedena a ostatní vyučující jsou prokazatelně seznámeni prostřednictvím třídních učitelů o nutnosti individuálního přístupu. Rodiče jsou informováni o možnosti spolupráce s výchovnou poradkyní (psychologické poradenství, doplňkové programy pro žáky v oblasti sociálně patologických jevů apod.) na třídních schůzkách.

Sledovaná oblast je příkladem dobré praxe.

2.5 Organizování výuky

Organizování výuky v cizích jazycích a podpora individuálních potřeb žáků byla ověřována ČŠI prostřednictvím rozhovorů s vedením školy, s vyučujícími cizích jazyků, analýzou dokumentace a zejména vstupy do hodin anglického a německého jazyka.

Stanovené cíle byly přiměřené věku a pokročilosti žáků, role učitele vzhledem k žákům byla vyvážená. Kontinuita výuky je zajištěna vhodným rozvržením učiva do jednotlivých ročníků a výběrem současných moderních učebnic.

Přestože většina učitelů v současné době ještě nespĺňuje požadovanou odbornou kvalifikaci (doplňují si ji studiem na vysoké škole nebo studium dokončují) odborná správnost a kvalita mluveného projevu byly na standardní úrovni, někdy, zejména v gramatických učebních jednotkách, byla ještě patrná interference českého jazyka. Učitelé efektivně pracovali s poslechovými texty, čímž byla podpořena komunikativnost vytvářením mluvních situací. Ojediněle byla uplatněna možnost vzájemné komunikace a spolupráce žáků navzájem a tím byl dán i menší prostor pro kreativní projev žáků.

Ve výuce je využívána audiovizuální technika, učitelé mají k dispozici i další pomůcky (slovníky, výkladové slovníky, cvičebnice, časopisy), které byly při zařazení do výuky efektivně využívány. Vyučující mají k dispozici šest menších specializovaných učeben, standardně vybavených. Je možné využívat i učebnu informačních a komunikačních technologií či multimediální aulu, které v době inspekce využity nebyly.

Učitelé zohledňují potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (citlivý a taktní přístup, jiný způsob zkoušení). Nadaní žáci se zúčastňují cizojazyčných soutěží. ***Sledovaná oblast je na standardní úrovni.***

2.6 Změny vzdělávání směřující k rozvoji klíčových dovedností

Při výměnných pobytech v Anglii (školní rok 2005/2006 a 2006/2007) mají žáci možnost uplatnit získané jazykové kompetence a uvědomit si nezbytnost znalosti cizích jazyků.

V olympiádách se žáci v obvodním kole konverzační soutěže anglického jazyka umístili na prvním místě v letošním i loňském školním roce a postoupili do krajského kola. Zde obsadil jeden žák školy 2. místo i přes velkou konkurenci žáků pražských gymnázií. Motivační aktivity školy jsou vedením školy podporovány a jsou součástí dlouhodobého programu rozvoje školy. Příkladem dobré praxe je spolupráce se sociálními partnery (např. Občanské sdružení *Člověk člověku*, Městská policie, Městská část Praha 8), ve které chce škola i nadále pokračovat.

Sledovaná oblast je příkladem dobré praxe.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí MŠMT o zápisu do rejstříku škola školských zařízení ze dne 2. 5. 2002, s čj. 15 423/02-21
2. Zřizovací listina PB Střední školy managementu, s.r.o. ze dne 31. 7. 1992 s účinností od 1. 9. 1992 se změnami:
 - a) ze dne 30. 7. 1997 (s účinností od 1. 9. 1997) o změně sídla
 - b) ze dne 12. 5. 1998 (s účinností od 1. 9. 1998) o změně sídla (Nad Rokoskou 111/7, Praha 8) a změně obchodního jména: PB – Vyšší odborná škola a Střední škola managementu s.r.o. a dodatky: č. 2 ze dne 1. 9. 2002 o jmenování Ing. Hany Kosové ředitelkou školy
3. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 3. 2006 s účinností od 30. 9. 2006 pod čj. 5 726/2006-21
4. Rozhodnutí o změně zápisu v údajích vedených v rejstříku škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT pod čj. 26 924/2004-21 ze dne 2. 2. 2007
5. Výpis změnového řízení – právnická osoba PB – Vyšší odborná škola a Střední škola managementu s.r.o. ze dne 12. 3. 2007
6. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 1. 9. 2006
7. Konkretizovaný učební plán pro obor vzdělání 63-41-M Ekonomika a podnikání, vzdělávací program 63-41-M/004 Obchodní akademie, schválený MŠMT ČR s čj.23 842/2001-23 ze dne 23. 8. 2001 s platností od 1. 9. 2002

8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
9. Smlouva o nájmu budovy bývalé ZŠ v Praze 8 – Libni, Nad Rokoskou 111/7, uzavřená se Servisním střediskem pro správu svěřeného majetku MČ Praha 8 dne 30. 8. 1996 s dodatkem č. 12 z 30. 4. 2004, který stanoví řádnou výpovědní lhůtu 7 let a mimořádnou výpovědní lhůtu 3 měsíce.
10. Plán hospitační činnosti na šk. rok 2006/2007
11. Portfolio k vlastnímu hodnocení školy PB VOŠ a SOŠ za školní rok 2005/2006
12. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy na školní rok 2006/2007
13. Školní řád ze dne 1. 9. 2006, včetně klasifikační směrnice
14. Personální dokumentace učitelů cizích jazyků a vedení školy
15. Seznam vyučujících včetně učitelů cizích jazyků
16. Záписy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2006/2007
17. Tematické plány učitelů cizích jazyků ve školním roce 2006/2007
18. Třídní knihy vybraných tříd ve školním roce 2006/2007
19. Třídní výkazy vybraných tříd denního studia ve školním roce 2006/2007
20. Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné ke dni inspekce
21. Dotazníky pro žáky 1. a 3. ročníků zadané ČŠI (2 třídy)
22. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 1997

ZÁVĚR

Ve formálních podmínkách vzdělávání škola neporušila ustanovení školského zákona citovaná v zaměření inspekce. K datu konání inspekce byly vybrány údaje zřizovací listiny a v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení uvedeny v souladu se skutečností.

Polovina sledovaných oblastí výuky cizích jazyků má standardní úroveň. Příkladem dobré praxe je strategie a plánování, partnerství s rodiči a podpora motivačních aktivit při výuce cizích jazyků. Vedení školy reflektuje aktuální trendy stání vzdělávací politiky nejen v oblasti cizích jazyků a příkladným způsobem řeší i personální podmínky výuky s důrazem na doplnění odborné kvalifikace svých učitelů.

Praha 17. května 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Soňa Samková	Soňa Samková v.r.
Členové týmu	Mgr. Stanislav Boloňský	Stanislav Boloňský v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Praha 25. května 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Hana Kosová

Kosová v.r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu/školské zařízení

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel Ing. Václav Červenka Petržilova 33, 143 00 Praha 4 a PhDr. Dana Čapková (předseda školské rady SŠ) Na Nivách 914, 141 00 Praha 4	13. června 2007	ČŠI 498/07-01
Školská rada VOŠ Mgr. Jaroslava Pikhartová Nad Rokoskou 111/7, 182 00 Praha 8	13. června 2007	ČŠI 498/07-01

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.