



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola s mateřskou školou Tlučná okres Plzeň-sever

Školní 69, 330 26 Tlučná

Identifikátor školy: 600 071 413

Termín konání inspekce: 2. – 11. prosince 2003

Čj.:	d2-1173/04-2166
Signatura:	kd4zx120

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

1. plnění podmínek odborné a pedagogické způsobilosti dané vyhláškou č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců (§ 2 odst. 1 a 3) v základní škole v předmětech na prvním stupni základní školy a v předmětech český jazyk, dějepis, zeměpis, přírodopis, občanská výchova, rodinná výchova a tělesná výchova na druhém stupni ve školním roce 2003/2004 vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a v předškolním zařízení vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
2. personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce ve školním roce 2003/2004
3. materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech na prvním stupni základní školy a v předmětech český jazyk, dějepis, zeměpis, přírodopis, občanská výchova, rodinná výchova a tělesná výchova na druhém stupni základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
4. materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
5. průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech na prvním stupni základní školy a v předmětech český jazyk, dějepis, zeměpis, přírodopis, občanská výchova, rodinná výchova a tělesná výchova na druhém stupni základní školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům ve školním roce 2003/2004
6. průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
7. vedení povinné dokumentace dané zákonem č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů (§ 45b), v předškolním zařízení ve školním roce 2003/2004
8. aktuálního stavu bezpečnosti a protipožární ochrany, včetně vyhodnocování rizik a řešení mimořádných situací ve vztahu k žákům školy a dětem předškolního zařízení

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Podle Zřizovací listiny ze dne 25. října 1999 je zřizovatelem základní školy obec Tlučná, Tlučná, Hlavní 25, 330 26 Tlučná. Byla zřízena jako příspěvková organizace na dobu neurčitou.

Podle Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 31. ledna 2000 škola sdružuje:

Základní školu	s kapacitou 270 žáků
Mateřskou školu	s kapacitou 60 dětí
Školní družinu	s kapacitou 25 žáků
Školní jídelnu	s kapacitou 224 jídel

V době inspekce měla celkem 187 žáků zařazených do 9 tříd. Do základní školy dojíždějí žáci ze spádového obvodu Tlučné.

Výchovně-vzdělávací činnost v mateřské škole je realizovaná dle doporučeného Rámcového programu pro předškolní vzdělávání (čj. 14 132/01-22, vydaného MŠMT v květnu 2001). Do předškolního zařízení jsou přijímány děti ve věku od 3 do 7 let včetně dětí s odkladem školní docházky. Ve školním roce 2003/2004 jsou zřízeny dvě třídy s celodenním provozem, do nichž je přijato celkem 55 dětí. Stanovená kapacita školy překročena není.

Mateřská škola zabezpečuje předškolní výchovu, základní škola v hlavní činnosti poskytuje základní vzdělání, školní družina výchovu, vzdělávání, zájmové činnosti a rekreaci žáků mimo vyučování. Školní jídelna zajišťuje stravování dětí, žáků, zaměstnanců a cizích strávníků.

Výuka je realizována podle platného vzdělávacího programu – Základní škola čj. 16 847/96-2.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Základní škola

Hodnocení je vztaženo k předmětu inspekce.

Ve školním roce 2003/2004 zabezpečuje výchovně-vzdělávací činnost čtrnáct pedagogických pracovníků. Na prvním stupni základní školy vyučuje šest vyučujících, z nichž jedna nesplňuje podmínku odborné způsobilosti a učitelka cizího jazyka podmínku odborné i pedagogické způsobilosti. Na druhém stupni vyučující českého jazyka a dějepisu jsou plně odborně a pedagogicky způsobilé pro tento typ školy. Učitelky zeměpisu a přírodopisu splňují podmínku odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na druhém stupni základní školy. Tělesné výchově na druhém stupni vyučují dvě odborně a pedagogicky způsobilé učitelky a jedna učitelka odborně a pedagogicky způsobilá pro výuku na prvním stupni. Výuku občanské a rodinné výchovy zabezpečují dvě vyučující s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro druhý stupeň základní školy.

I když se ředitel školy snaží v maximální míře využívat odbornosti a zkušeností stávajícího pedagogického sboru, skladba úvazků vzhledem k odborné a pedagogické způsobilosti jednotlivých učitelů není optimální. Vychází především z místních personálních podmínek.

Ve škole pracuje nekvalifikovaná výchovná poradkyně. Ředitelkou školy byla jmenována začátkem školního roku 2002/2003. Těžiště její práce spočívá převážně v práci se žáky se speciálními vývojovými poruchami učení a poruchami chování na podkladě lehké mozkové dysfunkce na prvním stupni a v oblasti přípravy žáků na volbu povolání na druhém stupni.

Organizaci chodu školy a činnost jednotlivých úseků zajišťuje přehledně zpracovaný Organizační řád školy. Organizace vzdělávacího a výchovného procesu i provozu má vzhledem k velikosti školy stanovená pravidla. Je funkční a umožňuje efektivní řízení školy. Poradním orgánem ředitele v oblasti výchovy a vzdělávání je pedagogická rada. Je svolávána pětkrát až šestkrát v průběhu školního roku. Zápisy z porad obsahují relevantní informace. Další poradní orgány ve škole nepracují. Ředitel promyšleně a adresně deleguje kompetence na jednotlivé pracovníky a vytváří prostor pro jejich uplatnění.

Vnitřní informační systém je účinný, tok informací má jasná pravidla. O důležitých věcech se učitelé a žáci dovídají včas prostřednictvím nástěnek a školního rozhlasu. Informace jsou poskytovány utříděně a jsou úplné.

Systém vedení zaměstnanců je realizován na demokratickém principu. Začínajícím a nekvalifikovaným učitelům je vždy určen zkušený uvádějící pedagog. Rozsah spolupráce je dán jejich potřebami i snahou školy o bezproblémové začlenění do systému práce.

Nepedagogičtí pracovníci jsou přímo řízeni ředitelem školy. Naléhavé úkoly a problémy jsou řešeny okamžitě, popřípadě při provozních poradách, které jsou svolávány dle potřeby.

Od začátku školního roku vedení školy provádí kontrolu zaměřenou na všechny její činnosti. Kontrola výchovně-vzdělávacího procesu je realizována formou hospitací. Řídí se písemně zpracovaným plánem. Z hospitačních záznamů ve školním roce 2002/2003 a 2003/2004 je patrné, že je k hodnocení přistupováno zodpovědně. Po každé hospitaci je s vyučujícím prováděna analýza. Jsou stanoveny závěry, k nimž se hospitovaný může vyjádřit. Cílem následných hospitací je kontrola plnění závěrů a z nich vyplývajících uložených úkolů. Pravidelně jsou prováděny kontroly plnění osnov, dokumentace školy, žákovských knížek, deníčků a písemností žáků.

Ředitel školy podporuje odborný růst pedagogů a vytváří pro to potřebné podmínky. V rámci finančních možností se učitelé dále vzdělávají a nové poznatky se snaží aplikovat ve výuce. Využívají především nabídky akcí Pedagogického centra v Plzni.

Při stanovení výše osobních příplatků a odměn vedení školy využívá hodnocení zaměstnanců. Kritéria hodnocení kvality práce jsou zpracována a všem známá. Ředitel vyžaduje po zaměstnancích zodpovědné plnění úkolů a dodržování stanovených termínů. Se sebehodnocením pracovníků vedení školy prozatím nepracuje.

Personální podmínky vzdělávání a výchovy jsou vzhledem ke schváleným učebním dokumentům hodnoceny jako velmi dobré.

Mateřská škola

V tomto školním roce realizují výchovně-vzdělávací činnost čtyři pedagogické pracovnice, které absolvovaly požadované vzdělání pro učitelky mateřské školy. Všechny jsou zaměstnány na plný pracovní úvazek, což odpovídá potřebě výchovně-vzdělávacího programu. Přímá výchovná činnost však není stanovena zcela v souladu s doporučeným Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání (malá možnost tzv. „překrývání“ učitelek při dopoledních činnostech).

Vedoucí učitelka je přímo podřízena řediteli příspěvkové organizace. Na základě podrobně a přesně vymezených kompetencí a povinností v „Náplni práce vedoucí učitelky“ zodpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň výchovně-vzdělávací činnosti mateřské školy. Kontroluje práci pedagogických i provozních pracovníků. Organizace činnosti je srozumitelně definována ve „Vnitřním organizačním řádu mateřské školy“. Delegování pravomocí na jednotlivé pracovnice je vyvážené. Informační systém mezi ředitelem a vedoucí učitelkou je funkční, přestože zatím nebyl stanoven pevný harmonogram vzájemných porad. Uvnitř mateřské školy zajišťuje vedoucí učitelka přenos důležitých informací při denním kontaktu s pracovníci, v průběhu pedagogických rad či provozních porad.

Při vedení zaměstnanců vytváří ovzduší důvěry a tolerance. Podporuje a motivuje spoluúčast všech učitelek na rozhodování o zásadních otázkách školního programu. Pedagogický sbor pracuje jako tým a zve ke spolupráci i rodiče dětí. Ze zápisů z pedagogických rad vyplývá velmi dobré metodické vedení učitelek, systematické předávání poznatků ze vzdělávacích seminářů a pololetní hodnocení jednotlivých oblastí. Kontrolní a hospitační činnost je vyvážená, přiměřeně četná. Postihuje velké množství oblastí kvality pedagogického procesu. Z pořizovaných záznamů však není vždy patrná návaznost sledovaných hledisek se stanovenými hospitačními závěry.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je promyšlené, efektivní a vyvážené. Výběr vzdělávacích seminářů vedoucí učitelka koriguje s potřebami realizovaného vzdělávacího programu.

Mateřská škola má stanovena pravidla pro vnitřní hodnocení a evaluaci jak na úrovni tříd, tak na úrovni školy. V oblasti sebehodnocení se hospitované učitelky projevily přiměřeně sebekriticky, v kvalitě výchovně-vzdělávací činnosti dokázaly zaznamenat pozitiva i případné nedostatky.

Personální podmínky výchovně-vzdělávací práce jsou vzhledem k realizovanému programu velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Základní škola

Základní škola spolu s mateřskou školou se nachází ve třech budovách. Samostatnou budovu má tělocvična, která je ve správě obecního úřadu.

Ve vztahu k počtu žáků a ke vzdělávacímu programu má škola stísněné prostorové podmínky.

Pro zajištění provozu základní školy slouží deset kmenových učeben, odborná počítačová učebna, odborná učebna pro výuku fyziky a chemie, tělocvična a herna školní družiny. K dispozici je školní jídelna a sportovní hřiště, spravované obecním úřadem. V prvním patře hlavní budovy je umístěna ředitelna a sborovna pro učitele druhého stupně. Sborovna pro učitelky prvního stupně se nachází v patře budovy prvního stupně.

Prostory budov a učebny splňují psychohygienická hlediska, jsou estetické a funkční, tvoří kultivované prostředí.

Třídy jsou vybaveny názornými pomůckami, nástěnnými obrazy, mapami, modely, tabulovým rýsovacím nářadím i pomůckami, které vyrobili vyučující. Samostatná školní knihovna není zřízena. Žákovská knihovna je umístěna v kabinetu českého jazyka, odborné knihy v jednotlivých odborných kabinetech. Podle finančních možností jsou doplňovány novými tituly. Žáky i učitelé jsou využívány. Dokladem jsou záznamy o výpůjčkách.

Vybavení výpočetní technikou je na velmi dobré úrovni (šest počítačů a tiskárna v učebně informatiky, jeden počítač s tiskárnou v ředitelně z akce „INDOŠ“). Jejich kvalifikovaná obsluha je zajištěna, stejně tak i přístup ze strany žáků i učitelů v době mimo vyučování.

Didaktická technika je funkční, není zastaralá. V průběhu inspekce byla využívána jen v některých ze sledovaných hodin.

Vybavení kabinetů odpovídá velikosti školy a zvolenému vzdělávacímu programu. V rámci finančních možností jsou průběžně doplňovány novými pomůckami.

Fond učebnic a učebních textů je dostatečně široký, aktualizovaný a odpovídá vzdělávacímu programu školy. Učební pomůcky jsou zastoupeny v míře, odpovídající požadavkům příslušného učebního plánu. Ve výuce jsou využívány. Žáci se zdravotními problémy a speciálními vzdělávacími potřebami mají k dispozici dvojce učebnice (pro práci ve škole a doma).

Výuce tělesné výchovy slouží prostorná, pro plnění učebního programu dobře vybavená tělocvična, která je majetkem obce. Je asi pět minut chůze vzdálená od budov základní školy.

Atletika je vyučována na stadionu, vzdáleném od školy asi patnáct minut chůze. Vlastní školní hřiště škola nemá k dispozici. Zařízení budov je pravidelně kontrolováno (viz. zápisy kontrol) a jejich stav je vyhodnocován při provozních poradách.

Ředitel školy má zpracován Plán oprav, v němž jsou zakotveny potřebné opravy i doplnění novými pomůckami. Byl schválen také zastupitelstvem obce. Vzájemná spolupráce je podle hodnocení obou stran na velmi dobré úrovni.

Materiálních zdrojů škola využívá vhodně a efektivně.

Materiálně technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Mateřská škola

Mateřská škola je umístěna v samostatné budově novějšího typu. Jednotlivé třídy v přízemí a v prvním patře se vyznačují nadstandardní velikostí prostor. Děti mají k dispozici třídu s pracovními stoly a židličkami, dvě velké herny, šatnu, sociální zařízení a přípravnou kuchyňku. Jedna herna je vždy využita pro podnětné hrací koutky, ve druhé je ponechán volný prostor pro spontánní pohybové aktivity. Lehátka, sloužící k odpočinku, se rozkládají denně. Obě třídy jsou světlé a slunné. Nízký nábytek je maximálně přizpůsoben potřebám dětí. Vnitřní i vnější prostředí mateřské školy je vkusné a mimořádně podnětné ke hrám. Na velmi dobré estetické úrovni prostředí celé mateřské školy se podílejí svými výtvary děti, učitelky i rodiče. K budově přiléhá nevelká zahrada, vybavená vhodným zařízením.

Hračky, doplňky a pracovní materiál jsou umístěny tak, aby je děti dobře viděly, mohly si je samostatně brát a zároveň se vyznaly v jejich uložení. Vybavení podnětnými hračkami a pomůckami je nadstandardní. Vedoucí učitelka věnuje této oblasti náležitou pozornost zejména s ohledem na funkčnost, kvalitu a estetický vzhled. Pro potřebu realizovaného programu je škola také dobře vybavena hudebními nástroji, sportovním náradím a audiovizuální technikou. Negativním jevem je skutečnost, že vedoucí učitelka nemá k dispozici výpočetní techniku.

Stavem materiálně-technického zázemí se vedení mateřské školy intenzivně zabývá a plánované zlepšení realizuje ve spolupráci s ředitelem příspěvkové organizace.

Vynikající úroveň materiálně-technických podmínek umožňuje efektivně realizovat zvolený vzdělávací program.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Škola vyučuje podle platných učebních dokumentů v plném rozsahu. Učební plán odpovídá podmínkám školy. Porovnáním s rozvrhem hodin sledovaných předmětů byl zjištěn soulad. Z tematických plánů hospitovaných předmětů a kontroly zápisů v třídních knihách je zřejmé, že škola pracuje podle platných učebních osnov. Povinná dokumentace je řádně vedena a průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2.

Kontrola plnění učebních osnov je prováděna ředitelem školy při hospitační činnosti. Pokud jsou v této oblasti zjištěny nedostatky, jsou stanovena opatření k jejich nápravě.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin je sestaven v souladu s psychohygienickými požadavky. Školní řád (Vnitřní řád školy pro žáky) obsahuje požadovaná ustanovení, vyváženě jsou zde zastoupena práva a povinnosti žáků. Je v souladu s Úmluvou o právech dítěte.

Škola pravidelně a včas zajišťuje informace pro rodiče žáků. Program interakce škola – rodina je funkční.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Spolupráce školy a rodiny je na dobré úrovni. Ve škole je zajištěno výchovné poradenství, vytvářející účinný systém péče pro vycházející žáky i žáky se speciálními schopnostmi a potřebami. Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou je funkční. Prokazatelně je zachycena v dokumentaci o žácích. Je pravidelně doplňována.

Prevence sociálně-patologických jevů je zaměřena především na zájmovou činnost a naplňování volného času žáků. Výskytu sociálně-patologických jevů je ze strany vedení školy věnována náležitá pozornost. Výchovné problémy jsou řešeny ve spolupráci s rodiči, při závažnějších přestupcích i s orgány Péče o dítě a Policií ČR ihned.

Výchovné poradenství je účinné, vytváří prostor pro vzájemnou komunikaci.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy

V rámci inspekce byly uskutečněny hospitace v českém a německém jazyce, matematice, prvouce, vlastivědě, přírodovědě a hudební výchově.

Hospitované hodiny byly připravené a promyšlené v návaznosti na předcházející učivo. Stanovené výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání a aktuálnímu složení třídy. Bezprostřední příprava učitelů byla většinou pečlivá. Výuku sledovaných předmětů na I. stupni zajišťuje celkem 6 učitelů, 4 mají odpovídající kvalifikaci pro výuku na I. stupni základní školy, 1 nespĺňuje podmínku odborné způsobilosti a vyučující cizího jazyka podmínku odborné i pedagogické způsobilosti. Velmi dobré personální podmínky a pravidelná účast některých vyučujících na dalším vzdělávání se pozitivně projevila v kvalitě zhlédnutých hodin. Většina vyučujících dokázala uplatnit svůj odborný potenciál včetně dosavadních zkušeností.

Třídy prvního stupně jsou z kapacitních důvodů umístěny ve dvou budovách. Čtyři třídy (1. až 4. ročník) jsou v těsné blízkosti základní školy. Třídy jsou málo prostorné, vybavené novým žákovským nábytkem. Učebna 5. ročníku je umístěna v budově základní školy. Výzdoba tříd i vnějších prostor je tvořena dětskými pracemi a nástěnkami vypovídajícími o výuce a životě třídy.

Zabezpečení výuky učebnicemi, pracovními sešity a názornými pomůckami je velmi dobré. Pro zpestření vyučování bylo využito různorodého didaktického materiálu, názorných pomůcek, encyklopedií, alternativních učebnic, radiomagnetofonu, orffových nástrojů.

Ve většině sledovaných hodin byly zaznamenány modernizační snahy v rámci slovně názorného vyučování. Hospitovaná výuka byla velmi dobře organizačně a metodicky zvládnuta s vnitřní logikou, gradací i s využitím mezipředmětových vztahů. Vyučovací hodiny měly vždy jasně stanovený cíl a obsah. Svým pojetím odpovídaly charakteru práce vzdělávacího programu Základní škola. Ke kladům zhlédnutých hodin patřilo střídání rozmanitých činností (v lavicích,

u tabule, v prostoru třídy), časté zařazování skupinové práce, herních prvků a využívání dalších forem aktivního učení. Výuka byla pestrá a zajímavá, což se projevilo i zaujetím žáků. Učitelky řídily výuku jasnými a srozumitelnými pokyny. Složky vzdělávací a výchovná byly vyvážené. Psychohygienické podmínky byly dodržovány vkládáním účinných relaxačních prvků.

Ojedinele byla sledována tradiční, verbálně pojatá výuka. Zvolené vyučovací metody a formy byly stereotypní, postrádaly nápaditost a neotřelost, projevíly se i nedostatky v efektivitě učebních aktivit. Citelně chybělo využití relaxačních technik.

Cílená vstupní motivace byla použita pouze ojedinele. Ve většině hospitovaných hodin byla úvodní motivace nahrazena oznámením cíle, popřípadě obsahu hodiny. Průběžně byli žáci motivováni pochvalou či pestrou skladbou učebních aktivit.

Shrnutí a hodnocení práce žáků bylo v závěru výuky zařazováno v menší míře.

V činnostně pojaté výuce učitelky využívaly pedagogických situací ve třídě k rozvoji komunikativních dovedností žáků a nenásilně rozvíjely dětskou tvořivost a fantazii.

Výuka ve všech třídách probíhala v klidné a příjemné atmosféře, žáci pracovali pozorně a se zájmem. Prvky nežádoucího chování nebyly zaznamenány.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy na prvním stupni základní školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce

Vyučující českého jazyka na druhém stupni splňují podmínky odborné i pedagogické způsobilosti. Učivo jednotlivých ročníků je plánováno formou časově-tematických plánů, které jsou v souladu s přijatým vzdělávacím programem. Příprava učitelky na výuku českého jazyka byla promyšlená, probírané učivo navazovalo na předchozí témata, cíle výuky byly přiměřené aktuálnímu stavu tříd. Výklad učiva byl jasný, srozumitelný a věcně správný. Individuální vzdělávací potřeby žáků byly respektovány.

Učebny jsou vzhledem k počtu žáků dostatečně prostorné. Uspořádání i jejich výzdoba vytvářejí příjemné pracovní prostředí. Pro výuku českého jazyka jsou k dispozici schválené učebnice, doplňkové učebnice a jazykové příručky, nástěnné didaktické přehledy a audiovizuální technika. Učitelky využívaly stávajícího fondu, navíc doplňovaly výuku nakopírovanými zajímavými úkoly pro žáky. Organizace činností a vnitřní členění hodin byly ve většině sledované výuky efektivní. Jednotlivé části hodin byly vyvážené, zvolené aktivity na sebe logicky navazovaly. Frontální způsob výuky byl doplňován velmi dobře promyšlenou skupinovou prací žáků. Upevňování a aplikaci učiva byla věnována potřebná pozornost. Mezipředmětové vztahy byly uplatňovány, rovněž aktualizace učiva i aktuální informace související s probíraným učivem. Podněty pro emocionální, estetickou a morální výchovu žáků, které učivo poskytovalo, byly učitelkami akceptovány. Tempo výuky bylo zpravidla přiměřené aktuálnímu stavu třídy. Žákům se speciálními vývojovými poruchami učení byla sice při výuce věnována pozornost, ale organizace jejich činnosti nebyla vždy zdařilá.

K průběžné stimulaci žáků sloužilo motivační hodnocení, skupinová práce žáků i navození atmosféry, odpovídající probíranému tématu slovem a obrazem. Na činnostní prvky výuky žáci reagovali aktivitou a zájmem, ojedinele se objevila nekázeň při méně promyšlených úkolech pro žáky se speciálními vývojovými poruchami učení. Žáci byli k aktivnímu přístupu k vzdělávání motivováni i hodnocením práce v závěru hodin.

Stanovená pravidla komunikace mezi učitelkou a žáky byla respektována. V průběhu slohového výcviku i ostatních složek předmětu byl důraz kladen na přesné a výstižné vyjadřování. V hodinách literární výchovy byli žáci formou řízeného rozhovoru vedeni

k porozumění literárnímu textu. Nebyla jim odpírána možnost formulovat vlastní názor. Cílený výcvik komunikativních dovedností byl prováděn.

V průběhu výuky byli žáci vhodným způsobem hodnoceni za plnění dílčích úkolů povzbuzením, motivační známkou i oceněním pokroku.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v dějepisu

Dějepisu vyučuje jedna učitelka s odbornou i pedagogickou způsobilostí pro výuku předmětu na druhém stupni základní školy.

Časová dotace předmětu je v souladu se schváleným učebním plánem. Vyučující se řídí písemně a dobře zpracovanými tematickými plány.

Sledované vyučování probíhalo v esteticky vyzdobených učebnách. Byly vybaveny učebními pomůckami a nástěnnými mapami. Výuka předmětu ve většině sledovaných hodin byla velmi dobře připravena, její průběh byl promyšlený. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata. Vyučování bylo vedeno věcně i odborně správně. Výklad nového učiva měl logickou strukturu a přiměřenou náročnost. Učivo bylo vyvozováno na základě zopakování předchozích znalostí a dovedností. Žákům bylo předkládáno s ohledem na logickou provázanost mezi jednotlivými historickými jevy. Při výkladu byl kladen důraz na časové, kauzální i geografické vztahy. Názornost výuky byla postavena na doplňující literatuře, obrazových materiálech, ne na didaktické technice. Při práci s dějepisnými atlasy se žáci v zadaných úkolech dobře orientovali. Do probíraného učiva byl organicky zakomponován zřetel k regionálním dějinám. Jejich významu byl věnován dostatek času. Byla používána správná odborná terminologie. Samozřejmostí ve všech sledovaných hodinách byla aplikace pojmů a vědomostí.

Organizace vyučování byla promyšlená, zvolené metody a formy práce vhodně napomáhaly ke splnění vzdělávacích cílů. Výuka byla efektivní, respektovala i osobní tempo žáků. Psychohygienická složka byla zajištěna hlavně střídáním činností. Didaktické zásady byly respektovány.

V průběhu vyučování byli žáci motivováni k další práci především povzbuzením a oceněním za správné řešení zadaných úkolů. Byli aktivní, o nové poznatky projevovali velký zájem.

I když byla komunikace vedena převážně směrem od učitelky k žákům, byl zajištěn dostatek prostoru pro vyjádření jejich názorů. Vyučující se snaží pěstovat v nich sebedůvěru, vede je k vzájemnému respektu a k toleranci. Stanovená pravidla chování byla žáky dodržována. Vztahy mezi vyučující a žáky jsou založeny na vzájemné úctě a toleranci. Při komunikaci byl důraz kladen na spisovné vyjadřování.

Ve všech sledovaných hodinách nechybělo průběžné a závěrečné hodnocení práce učitelkou. Vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků nebylo využíváno.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v dějepisu byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově

Tělesné výchově na druhém stupni školy vyučují dvě odborně a pedagogicky způsobilé učitelky a jedna učitelka odborně a pedagogicky způsobilá pro výuku na prvním stupni.

Výuka tělesné výchovy probíhala v prostorné, dobře vybavené tělocvičně. Vnitřní prostředí, zejména podlaha, nebylo v době inspekce hygienicky bez závad. K výuce atletiky slouží

stadion. Vlastní školní hřiště škola nemá k dispozici. Podmínky pro výuku tělesné výchovy umožňují plnit vzdělávací program.

Plánování v předmětu je zajištěno písemně zpracovanými časově-tematickými plány, které vycházejí ze schváleného vzdělávacího programu. Plány jsou funkční, ale výuka v blocích nebyla ve sledovaných hodinách plánovitě realizována. Učitelky byly na vyučování připravené, řazení některých činností však postrádalo logickou návaznost s ohledem na zákonitost motorického učení.

Motivací pro žáky byla především přirozená potřeba pohybu a touha předvést dobrý výkon. Průběžná zpětná vazba byla poskytována v malé míře, stejně jako její využití k motivaci žáků. Sporadicky byla využívána motivace příkladem.

Organizace hodin měla úvodní i průpravnou část, v některých případech i speciálně zaměřenou. Metody a formy práce vycházely z direktivního stylu řízení. Při nácviu nových pohybových dovedností učitelky využívaly především globální metody, která byla vzhledem k charakteru nácviu vhodně volena. Převážná část času byla věnována rozvoji fyzické kondice prostřednictvím kruhového tréninku a pestrých pohybových aktivit.

Střídání hromadných i skupinových forem práce zajišťovalo pestrost výuky, která je členěna do dvouhodinových bloků jednou týdně. Sledovaná úroveň gymnastických dovedností byla velmi dobrá, herních jen průměrná. Komunikace mezi žáky a učitelkami respektovala dohodnutá pravidla, žáci byli ukázněni.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově byly hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v občanské a rodinné výchově

Výuku občanské a rodinné výchovy zabezpečují dvě učitelky s odbornou a pedagogickou způsobilostí.

Dobře zpracované časově-tematické plány respektují požadavky osnov i vzájemnou provázanost témat obou předmětů. Bezprostřední příprava učitelů byla promyšlená a pečlivá.

Úvodní motivace se omezila na oznámení tématu hodiny, průběžná vycházela především z kladného hodnocení odpovědí žáků. Názornost výuky zvyšovala práce s učebnicemi a přehledný, stručný a vhodně strukturovaný zápis na tabuli a do sešitů.

Učivo bylo žákům prezentováno frontálně, formou syntézy poznatků a v logické návaznosti. Pozornost žáků byla udržována pokládáním doplňujících otázek. Žáci aktivně odpovídali, dodržovali racionálně stanovená pravidla komunikace. Méně už byli podněcováni k vlastnímu zaujímání postojů a tvoření hodnotících soudů. Individuálně zadávané úkoly žákům byly dobře promyšlené a zařazené. Formy práce jim přisuzovaly převážně pasivní roli. Žáci i učitelky mají k dispozici schválené učebnice pro výuku občanské výchovy. Pro výuku rodinné výchovy jsou využívány učební texty. Učebny byly dostatečně prostorné, vybavené starším, dobře udržovaným nábytkem. Byly čisté a vkusně vyzdobené žakovskými pracemi. Vyučující využívají doplňkové literatury i videa s tematicky zaměřenými kazetami. Didaktická technika do sledované výuky nebyla zařazena.

Hodnocení bylo průběžné, vycházelo z pozitivního přístupu k žákům. V závěru hodin učitelky vyzdvihly práci nejlépe pracujících jedinců. V komunikaci výrazně převažoval kultivovaný projev vyučujících, žáci odpovídali krátkými, jednoduchými větami. Byli ukázněni.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v občanské a rodinné výchově byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v zeměpisu

Předmětu vyučují čtyři učitelky, které splňují podmínku odborné i pedagogické způsobilosti. Vzhledem k tomu, že nemají příslušné aprobační zaměření, vedou trvale přidělený ročník.

Časová dotace předmětu odpovídá učebnímu plánu vzdělávacího programu Základní škola. Plánováním je zajištěna návaznost obsahu učiva mezi jednotlivými ročníky. Realizace výuky je v souladu se zpracovanými časově-tematickými plány, které vycházejí z platných učebních osnov a používaných učebnic.

Vyučování zeměpisu bylo hospitováno ve všech čtyřech ročnících druhého stupně základní školy. Bezprostřední příprava vyučujících byla pečlivá.

Výuka probíhala v kmenových třídách vybavených vhodnými pomůckami (demonstrační mapy, doplňková literatura, tabulky, ukázky meteorologických přístrojů, pracovní sešity). Všichni žáci měli k dispozici atlasy a učebnice. V jedné hodině byl využit diaprojektor.

Při vyučování byla patrná rozdílná zkušenost vyučujících. Ve větší části bylo efektivní, s častým využíváním zpětné vazby a vyvozováním nového učiva za aktivní spolupráce žáků s důrazem na základní učivo. V menší části převládal projev učitelek a spíše pasivní přijímání nového učiva žáky. Využití učebnic a atlasových map bylo velmi rozdílné. Rezervy sejevily zejména v aktivní práci žáků s textem i vyobrazeními. Naopak, velmi přínosná byla práce s tabulkami, rejstříkem a v části výuky i s tematickými atlasovými mapami. Dobře byly uplatněny mezipředmětové vztahy a prvky regionálního zeměpisu, často s důrazem na místní poměry. Učivo bylo většinou vhodně aktualizováno, ojediněle se projevíly drobné odborné nepřesnosti. Vhodná úvodní motivace nebyla zařazena, spíše se uplatňovaly průběžné motivační výzvy. Výrazným pozitivem byl převažující, velmi dobrý vztah vyučujících k žákům, jejich velmi dobrý slovní i písemný projev a pozitivní atmosféra při výuce. Aktivita žáků byla ve sledovaných hodinách rozdílná, výrazně se vázala na uplatňování aktivizačních prvků a jejich přímé zapojení do výuky. Pro většinu z nich byla výuka zajímavá. Klasifikované ústní zkoušení nebylo uplatněno. Závěrečná hodnocení práce žáků byla zařazena pouze v části sledované výuky.

Kvalita výuky zeměpisu byla celkově velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v přírodopisu

Výuku přírodopisu vede ve škole učitelka splňující pouze podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro výuku na druhém stupni základní školy. Řazení učiva v jednotlivých ročnících je ve shodě s tradičním rozvržením a osnovami vzdělávacího programu. V průběhu inspekce nebyla patrná diference oproti předloženým časově-tematickým plánům učiva. Sledované hodiny proběhly v kmenových učebnách.

Vyučující byla na výuku připravena. Využívala obrazové tabule, pomocné literatury, vtipně uplatnila i méně časté formy práce (křížovka, rébusy). Didaktická technika využita nebyla. Převládal frontální způsob práce a rozhovor o probíraném tématu s žáky s důrazem na využití jejich zkušeností. Zařazena byla i skupinová práce. Mezipředmětové vztahy byly ve sledovaných hodinách uplatňovány, stejně tak i ekologické prvky vázané na místní prostředí. Většinu základních údajů však sdělila vyučující sama, a to jak při výkladu, při práci s učebnicí, textem a vyobrazeními, tak i při opakování. Tento převažující způsob práce vedl k užšímu rozvoji komunikativních dovedností žáků. Opakovací fáze byla celkově podceňována. Nebylo zřejmé, jak si žáci učivo osvojili. Chybělo hodnotící shrnutí bezprostředně po ukončení učební činnosti. Žáci nedostávali nutné korekční informace pro posouzení své úspěšnosti.

Hodiny byly vedeny sice rozhodným způsobem, ale poněkud stroze. Scházelo odlehčení hodiny a bezprostřední přístup k žákům. Jejich aktivita byla přímo úměrná možnosti uplatnit vlastní zkušenosti, pocity a postoje. Vhodně a nenásilně byly v části sledované výuky uplatněny prvky citové výchovy.

Klasifikované ústní zkoušení nebylo do výuky zařazeno. Vyučující získala v průběhu vyučování několik pomocných známek za aktivitu a správné odpovědi žáků.

Výuka přírodopisu měla celkově dobrou úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Základní škola pravidelně hodnotí své výsledky vzdělávání ve výroční zprávě o činnosti školy za uplynulý školní rok. Vedení školy nepoužívá žádných komerčních testů ani vlastních evaluačních nástrojů pro zjišťování výsledků vzdělávání a výchovy. Vyučující jednotlivých předmětů zadávají vlastní testy a prověrky jako součást získávání podkladů pro klasifikaci. Částečnou zpětnou vazbu poskytuje škole sledování úspěšnosti žáků při přijímacím řízení na střední školy. Přehledně uspořádané informace o přijetí žáků jsou součástí výroční zprávy o činnosti školy.

Škola evaluačních nástrojů využívá částečně, dále je neanalyzuje.

Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy je velmi dobré.

HODNOCENÍ SOUČÁSTÍ ŠKOLY

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v mateřské škole

Vzdělávací program

Mateřská škola má v souladu s doporučeným Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání zpracován školní vzdělávací program s názvem „Kdo je kamarád, ať si jde s námi hrát“. V něm specifikuje dlouhodobé cíle a vzdělávací obsah. Pedagogické záměry jsou deklarovány prostřednictvím tématických okruhů, které jsou následně rozpracovávány v třídních programech.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

V mateřské škole je řádně vedena povinná dokumentace (Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy, Evidenční listy pro děti v mateřské škole, přehled o denní docházce) včetně dokumentace prokazující naplňování výchovně-vzdělávacího programu (Přehled výchovné práce, třídní programy, týdenní plány).

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy v mateřské škole.

Oblasti naplňování vzdělávacího programu věnuje vedoucí učitelka ve své kontrolní činnosti adekvátní pozornost. Této problematice je poskytován široký prostor i v pedagogických

radách. Plánované hodnocení provádí vedoucí učitelka i jednotlivé pedagogické pracovnice. Stanovené prostředky hodnocení jsou funkční a umožňují získávat odpovídající zpětnou vazbu.

System kontroly naplňování vzdělávacího programu je účinný.

Organizace výchovně-vzdělávací činnosti plně respektuje psychohygienické zásady. Spontánní a řízené činnosti jsou vyvážené, děti tráví dostatečně dlouhý čas venku, denní řád je flexibilní a umožňuje reagovat na náhodně vzniklé situace. Výchovně-vzdělávací činnosti jsou vhodně přizpůsobovány vývojovým, poznávacím a sociálním potřebám dětí předškolního věku. Informační systém vůči rodičům je velmi otevřený. Mají právo na průběžné informace, mohou kdykoliv vstupovat do třídy a zapojovat se do akcí připravovaných školou.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

V průběhu inspekce byla realizována hospitační činnost v obou třídách. Při sledování pedagogického procesu byl zřetelný pozitivní vliv dalšího vzdělávání na kvalitu výchovně-vzdělávací práce.

Spontánní činnosti

Pro optimální rozvoj spontánních činností učitelky připravily velmi podnětné prostředí. Děti měly nejen prostor pro individuální či skupinovou hru, ale i dostatek hraček, pomůcek a materiálu. Propojení tématu se spontánními aktivitami přirozeně podporovalo vnitřní motivaci. Námětové hry si děti organizovaly samy, dokázaly je důmyslně rozvíjet, soustředit se na ně a tvořivě spolupracovat v jejich průběhu. Podporující přístup učitelky tyto aktivity nenásilným způsobem podněcoval. Děti byly průběžně a adresně hodnoceny a ze sledování pedagogického procesu bylo zřejmé, že jsou systematicky vedeny i k sebehodnocení.

Plánování a příprava spontánních činností byly velmi pečlivé. Učitelky cíleně podporovaly individuální rozvoj dítěte, avšak častějším zařazováním didakticky zaměřených činností u stolečků potlačovaly přirozené učení hrou.

Atmosféra ve třídách byla příjemná, evokovala vzájemnou důvěru a spolupráci. Ukončení her bylo nenásilné, postupné. Z reakce dětí bylo patrné, že jejich potřeba hry byla naplněna.

Průběh spontánních výchovně-vzdělávacích činností byl velmi dobrý.

Řízené činnosti

Přípravě řízených činností věnovaly učitelky patřičnou pozornost. Motivace vycházela zejména ze započatého adventního času a výrazně tak přispívala ke spoluúčasti a emočnímu zapojení dětí. Hodnocení probíhalo ve vztahu k jejich individuálním možnostem.

Z realizace aktivit v jedné třídě byla patrná velmi dobrá snaha o integrující charakter (tj. celek zahrnující pohyb, zpěv, rozvoj řeči, poznávání apod.). Zvolené metody účinně aktivizovaly děti, rozvíjely jejich fantazii a dávaly dostatek prostoru k samostatnému řečovému projevu. Pedagogický styl podporoval sebedůvěru a samostatnost. Nabídka řízených činností byla pestrá a variabilní.

Ve druhé třídě se učitelka zaměřila na práci s biblickým příběhem. Plánování a přípravě věnovala velkou pozornost. Děti motivovala zejména pečlivě připraveným prostředím a pomůckami. K získání určitých znalostí a dovedností využila především verbální metody, mírně

obohacené o jednoduché manipulační a pohybové aktivity. V této třídě však převládá slovní projev učitelky, což částečně potlačovalo aktivitu a samostatnost dětí. Organizace činností respektovala jejich potřeby z hlediska psychohygieny.

Průběh řízených výchovně-vzdělávacích činností byl celkově hodnocen velmi dobře.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Rovnoměrně zařazované pohybové aktivity a pravidelné využívání tělocvičny základní školy vytváří velmi dobré podmínky pro odpovídající pohybový rozvoj. Děti zvládaly základní pohybové dovednosti, koordinaci pohybů, dovedly napodobit pohyb podle vzoru a přizpůsobit jej pokynu. Jemná motorika je cíleně rozvíjena v průběhu výchovně-vzdělávací činnosti. V průběhu inspekce bylo patrné správné držení tužky včetně velmi dobré úrovně výtvarných a pracovních dovedností. Fantazie a představivost se projevila v konstruktivních činnostech společně se schopností vzájemně spolupracovat a přijímat různé sociální role. Učitelky věnovaly velkou pozornost rozvoji jazykovému a řečovému projevu dětí. Vhodně kladenými otázkami rovněž podporovaly jejich myšlení. Chování dětí bylo autonomní a bezproblémové. V sebeobsluze byly samostatné. Velmi dobře stolovaly.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

V průběhu inspekce proběhlo ve škole tematické zjišťování z oblasti výchovy a vzdělávání k lidským právům a toleranci. Výsledky budou zpracovány v celostátním měřítku a zveřejněny v souhrnné zprávě.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje o škole uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení nejsou v souladu s údaji ve zřizovací listině (v názvu školy, ve zřizovací listině chybí přesná adresa školy, adresa zřizovatele, součásti školy).

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 743/99, vydané Školským úřadem Plzeň-sever dne 31. ledna 2000, s účinností od 1. ledna 2000
2. Zřizovací listina vydaná Obcí Tlučná, přesná adresa a čj. neuvedeny, ze dne 25. října 1999
3. Jmenovací dekret do funkce ředitele školy, vydaný Školským úřadem Plzeň-sever, čj. neuvedeno, ze dne 27. prosince 1999
4. Roční plán na školní rok 2003/2004 ze dne 29. srpna 2003
5. Plán práce výchovného poradce, datum neuvedeno
6. Minimální preventivní program, datum neuvedeno
7. Vnitřní řád základní školy ze dne 30. dubna 1997
8. Úpravy vnitřního řádu školy ze dne 1. září 1998
9. Úpravy vnitřního řádu školy ze dne 2. září 2001

10. Úpravy vnitřního řádu školy ze dne 4. září 2002
11. Plán práce ZŠ Tlučná ze dne 29. srpna 2003
12. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2003/2004 ze dne 29. srpna 2003
13. Záznamy z hospitací vedení školy - školní roky 2002/2003, 2003/2004
14. Tematické plány hospitovaných předmětů pro školní rok 2003/2004
15. Třídní knihy a třídní výkazy pro školní rok 2003/2004
16. Katalogové listy žáků
17. Rozvrh hodin – školní rok 2003/2004
18. Zápisy z pedagogických rad – školní rok 2002/2003 a školní rok 2003/2004
19. Výroční zpráva Základní školy Tlučná za školní rok 2002/2003, čj. neuvedeno, ze dne 30. září 2003
20. Inspekční zpráva čj. 041 57/99-2159
21. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003 ze dne 1. října 2003
22. Jmenování do vedoucí funkce učitelky pověřené řízením mateřské školy ze dne 1. ledna 2000, bez čj., vydané ředitelem Základní školy s mateřskou školou Tlučná
23. Náplň práce vedoucí učitelky ze dne 1. ledna 2000, vydaná ředitelem Základní školy s mateřskou školou Tlučná
24. Rozhodnutí o zařazení dítěte do mateřské školy ve školním roce 2003/2004 vydané ředitelem Základní školy s mateřskou školou Tlučná
25. Rozhodnutí o odkladu školní docházky ve školním roce 2003/2004 (2x), vydané ředitelem Základní školy s mateřskou školou Tlučná
26. Evidenční listy přijatých dětí ve školním roce 2003/2004 – 1. a 2. třída
27. Přehled výchovné práce, evidence denní docházky dětí – 1. a 2. třída, školní rok 2003/2004
28. Školní vzdělávací program mateřské školy Tlučná „Kdo je kamarád, ať si jde s námi hrát“ platný pro školní rok 2003/2004
29. „Třídní program“ – 1. a 2. třída, školní rok 2003/2004
30. Roční plán mateřské školy Tlučná – školní rok 2003/2004
31. Výroční zpráva mateřské školy Tlučná za školní rok 2002/2003
32. Pracovní náplně pedagogických a provozních zaměstnanců mateřské školy, rozpis přímé výchovné práce – platné pro školní rok 2003/2004
33. Organizační řád základní školy s mateřskou školou Tlučná s účinností od 3. ledna 2000
34. Provozní řád mateřské školy Tlučná s platností od 25. června 2001, vydaný vedoucí učitelkou pověřenou řízením
35. Vnitřní organizační řád mateřské školy Tlučná s účinností od 1. září 2003
36. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti – školní rok 2002/2003, 2003/2004
37. Záznamy z pedagogických rad a provozních porad - školní rok 2002/2003, 2003/2004
38. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2002, ze dne 1. října 2003
39. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků s os. č. 12256, 17821, 17920, 23887, 27883, 32059, 35828, 43350, 1243, 43143, 18501, 18500
40. Bezpečnostní listy k chemickým látkám a přípravkům

41. Doklad o kontrole hasicích přístrojů ze dne 27. listopadu 2003
42. Kniha kontrol BOZP ze dne 20. března 2003
43. Kniha pracovních úrazů ze dne 20. března 2003
44. Kniha školních úrazů ze dne 20. listopadu 2003
45. Odškodňování školních úrazů
46. Opatření ředitele školy pro případ zdolávání mimořádných situací a událostí ze dne 25. srpna 2003
47. Organizační a vnitřní řád školní družiny ze dne 5. září 2002
48. Organizační řád školy ze dne 3. ledna 2001
49. Osnova školení a prezenční listina o poučení zaměstnanců k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a PO ze dne 29. srpna 2003
50. Osnova školení žáků k bezpečnosti a ochraně zdraví a PO ze dne 20. března 2003
51. Osvědčení o provedeném školení k BOZP a PO pro ředitele školy ze dne 13. března 2003
52. Osvědčení pro učitele chemie o poučení podle zák. č. 157/1998 Sb., o chemických látkách a chemických přípravcích a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů ze dne 29. dubna 2003
53. Požární evakuační plán ze dne 25. srpna 2003
54. Požární kniha ze dne 20. března 2003
55. Požární poplachové směrnice ze dne 25. srpna 2003
56. Protokol č. 78/2003 o provedení revize tělocvičného nářadí ze dne 2. října 2003
57. Přehled o preventivních lékařských prohlídkách ze dne 28. dubna 2001
58. Revize elektrického ručního nářadí ze dne 14. září 2002
59. Rizika ohrožení života a zdraví zaměstnanců a žáků ze dne 20. března 2003
60. Roční prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany ze dne 27. března 2003
61. Seznam prací a pracovišť, které jsou zakázány těhotným ženám, kojícím ženám, matkám do konce devátého měsíce po porodu a mladistvým ze dne 3. listopadu 2003
62. Směrnice pro používání osobních ochranných pracovních prostředků, mycích, čistících a desinfekčních prostředků ze dne 20. března 2003
63. Traumatologický plán ze dne 25. srpna 2003
64. Třídni knihy I. – XI. třídy za školní roky 2002/2003 a 2003/2004
65. Vnitřní provozní řád ze dne 2. září 2001
66. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních Škol (MŠMT) V 36-01 za školní roky 2001/2002 a 2002/2003
67. Začlenění podle míry požárního nebezpečí ze dne 20. března 2003
68. Záznamy o pracovních úrazech ze dne 20. března 2003
69. Záznamy o školních úrazech ze dne 20. listopadu 2003
70. Zpráva o revizi elektrického zařízení - školní budova č.p. 113 ze dne 30. března 2003
 - školní dílny ze dne 13. září 2002
 - mateřské školy ze dne 29. září 2002
71. Zpráva o revizi plynového zařízení ze dne 30. března 2003

ZÁVĚR

Základní škola

Realizace výchovně-vzdělávacího procesu je zabezpečena promyšlenou skladbou úvazků zohledňující odbornost pedagogů. Způsob vedení zaměstnanců, organizace činnosti školy a informační systém tvoří vzájemně propojený celek. Účinný je kontrolní systém školy. Výsledky kontrol jsou prokazatelně vyhodnocovány, nechybí účinná zpětná vazba.

Personální a materiálně-technické podmínky vzdělávání a výchovy s tendencí ke zlepšování umožňují realizaci vzdělávacího programu Základní škola. Je dbáno na estetické a podnětné prostředí školy.

V oblasti vzdělávání je využíváno především frontálního vyučování. Činnostně pojatá výuka opřená o dosavadní vědomosti a zkušenosti žáků, včetně otevřené komunikace mezi žáky a vyučujícími jsou průvodními a charakteristickými znaky jen některých sledovaných hodin.

Další vzdělávání pedagogů se příznivě projevuje snahou o modernizaci metod a organizací výuky.

Žáci se vzdělávají v klidném a nestresujícím prostředí.

Mateřská škola

Dané personální podmínky jsou stabilní a umožňují optimálně realizovat výchovně-vzdělávací činnost. Profesní růst učitelek je systematicky prohlubován jejich dalším vzděláváním, což se pozitivně projevilo v průběhu inspekce při sledování výchovně-vzdělávacího procesu. Organizace provozu předškolního zařízení je velmi dobře přizpůsobena potřebám dětí a jejich rodičům.

Vedoucí učitelce předškolního zařízení se daří průběžně zkvalitňovat materiálně-technické podmínky výchovně-vzdělávací práce. Učební pomůcky a hračky jsou obměňovány a doplňovány tak, aby mohl být naplňován školní vzdělávací program.

Kvalitní výchovně-vzdělávací činnost je výsledkem promyšleného přístupu k požadované změně pedagogického stylu v souladu s doporučeným Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. V organizaci, metodách a formách práce převažuje orientace na děti, jejich potřeby a přirozené formy učení. Na základě provedené inspekce lze konstatovat, že mateřská škola úspěšně naplňuje dlouhodobý cíl a vzdělávací obsah školního vzdělávacího programu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Karel Křenek	Křenek v. r.
Členové týmu	Bc. Eva Brabcová	Brabcová v. r.
	Mgr. Jan Havránek	Jan Havránek v. r.
	PaedDr. Ondřej Kožíšek	Kožíšek v. r.
	Mgr. Lenka Rusnoková	Lenka Rusnoková v. r.

Další zaměstnanci ČŠI Jarmila Horová
 Ing. Július Slávik

V Klatovech dne 28. ledna 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 6. února 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Rada	K. Rada v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát – pracoviště Klatovy, Voříškova 823, 339 01 Klatovy 3.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý

Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Magistrát města Plzně, odbor školství, Kopeckého sady 11, 301 36 Plzeň	2004-02-20	d2-1176/04-2166
Zřizovatel – Obec Tlučná, Hlavní 25, 330 26 Tlučná	2004-02-20	d2-1175/04-2166

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.