



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

OSTRAVA

---

## Inspekční zpráva

**Mateřská škola Vratimov, Na Vyhlídce 25**

Na Vyhlídce 25, 739 32 Vratimov

Identifikátor zařízení: 600 133 354 IZO: 060 043 733

Zřizovatel: Město Vratimov, Frýdecká 853, 739 32 Vratimov

Školský úřad Frýdek Místek, Komenského 447, 738 01 Frýdek Místek

Termín konání inspekce: 20. – 26. ledna 2000

Čj.	144 051/00-11084
Signatura	on2at110

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### Plánování a příprava vzdělávací činnosti

Činnost jednotlivých tříd mateřské školy (dále MŠ) se odvíjí od týdenních plánů práce, které již třetím rokem dílčím způsobem rozvíjejí základní ekologickou výchovně vzdělávací koncepci MŠ. Týdenní plány jsou zajímavě tematicky orientované na přírodu a mají výraznou motivační funkci při jejich realizaci. Zaměřují se základním způsobem na vzdělávací okruhy běžné v práci mateřských škol (díličí oblasti z rozumové, tělesné a estetické výchovy), zejména pak na rozumovou výchovu v kombinaci s ekologickými prvky. Ze systému plánování však nevyplývá dostatečná orientace na stanovení díličího pedagogického záměru (výchovně vzdělávací cíl) ve výchovných oblastech s výjimkou rozumové výchovy a plánování nevyjadřuje potřebnou efektivitu v zařazování postupných metodických kroků v souvislosti s dílčím osvojováním úkolů. Náročnost plánovaného obsahu je v souladu s běžnými nároky a akceptuje rozdělení dětí do tříd dle příslušnosti k určité věkové skupině. Metodické materiály, které jsou využívány pro tvorbu plánů vyjadřují současné pojetí předškolní výchovy. Pocházejí převážně z aktuální ediční nabídky pro práci s dětmi předškolního věku, zdrojem inspirace je také účast na odborných seminářích, zejména orientace na ekologickou problematiku v rámci aktivit ostravské agentury pro ekologickou výchovu a poradenství „VITA“.

Z celkového posouzení systému plánování za tříleté období je zřejmá tendence k jeho inovaci. Formální zpracování plánu je přehledné, poskytuje dobrý základ zejména pro rovnoměrné uplatňování jednotlivých výchovných oblastí, zdůrazňuje řízené činnosti a motivační propojení plánovaného obsahu.

***Současný systém plánování a přípravy je v souladu s koncepcí MŠ a poskytuje velmi dobré předpoklady pro kvalitní průběh výchovně vzdělávacích činností.***

### Podmínky vzdělávací činnosti

MŠ provozuje svou činnost v komplexu budov, který ji rozděluje na dvě samostatné provozní části (A budova 1.-3. třída, B budova 4.-6. třída), v rámci objektu působí školní jídelna jako samostatná organizace s právní subjektivitou. Péče o celý komplex budov je v kompetenci ředitelky MŠ, která pozitivně oceňuje spolupráci se zřizovatelem. Budova je průběžně udržována ve vyhovujícím provozním stavu, odůvodněné požadavky jsou řešeny bez zbytečného odkladu.

Vzhledem k zapsanému počtu dětí a charakteru výchovně vzdělávacího programu jsou vnitřní prostorové podmínky řešeny příznivě (samostatnost a nezávislost jednotlivých tříd, přehledné uspořádání prostoru podporuje pohybovou aktivitu dětí). Vnitřní vybavení se postupně inovuje s ohledem na míru opotřebení – zejména dětský nábytek nebo postupná renovace sociálního zařízení.

Z vybavování pomůckami, hračkami a spotřebním materiálem je zřejmá mimořádně kvalitní činnost současného vedení MŠ a zájem na zajištění optimálních podmínek pro práci s dětmi. K dispozici je zde nabídka současných produktů pro výchovně vzdělávací činnost, která je rozmanitá a rovnoměrně orientovaná pro všechny výchovné složky i počet dětí. Jejich výběr svědčí o vynikající orientaci vedení školy v současné nabídce a účelném výběru pro potřeby praxe. Ve všech sledovaných aktivitách bylo využití pomůcek účelné a podnětné zejména pro motivaci dětí, často jsou pomůcky k dispozici pro individuální využití.

Pozitivní změny ve vybavení MŠ jsou zřejmé, nejsou o nich však dostatečně informováni rodiče. Z provedeného průzkumu ČŠI v souvislosti s dotazníkovou akcí, která proběhla

v rámci inspekce vyplývá, že s materiálními podmínkami MŠ je zcela spokojeno 63% dotázaných. Naopak velmi dobře hodnotí rodiče vybavení zahrady, která má po zásadní rekonstrukci vysokou úroveň z hlediska podnětnosti, bezpečnosti a účelnosti uspořádání.

Celková estetika prostředí je při srovnání s běžnými MŠ spíše podprůměrná. Ve výzdobě jsou pouze v omezené míře využity práce dětí (převážně běžná instalace v šatnách), výzdoba prostorů MŠ není řešena celistvě a podnětně s návazností na program tříd. Objevuje se zde využití dílčích prvků, které nevyjadřují současný trend v estetickém vzhledu mateřských škol.

Režim dne respektuje psychohygienické zásady při práci s dětmi. Jeho uspořádání je vyvážené s ohledem na střídání činností a specifické potřeby tříd organizovaných podle věku dětí, vytváří dostatek prostoru pro pohybovou aktivitu. Při organizaci odpočinku v době od 12,00 – 14,00 hod většina tříd trvá na dodržení pasivního klidu dětí na lehátku. Od pololetí letošního roku je zejména u předškolních tříd zřejmá tendence postupně měnit celkovou organizaci s ohledem na výraznější akceptování individuální potřeby spánku u jednotlivých dětí a využití uvedené doby pro rozvíjení klidových aktivit v souladu se zájmy dětí.

Pitný režim je zajišťován v průběhu celého dne v každé třídě. V celém objektu byly zaznamenány velmi dobré hygienické podmínky a čistota prostředí.

***V průběhu výchovně vzdělávací činnosti byla zjištěna velmi dobrá úroveň současného vybavení MŠ a jeho efektivní využívání. Je zřejmé, že rozvoj materiálních podmínek patřil v uplynulých letech k významným aktivitám v řízení MŠ, které pozitivně ovlivňují nejen kvalitu pedagogické práce, ale také příznivě motivují děti i učitelky ve vztahu k MŠ. Současný estetický účinek vnitřní výzdoby dostatečně nevyjadřuje aktuální trendy ve vzhledu mateřských škol. Po celkovém zhodnocení zjištěných skutečností jsou podmínky pro činnost MŠ hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Organizace, formy a metody vzdělávací činnosti**

Průběh pedagogické práce je řešen převážně tradičními postupy, ve výběru metod se však projevují aktuální metodické vlivy. Sledované výchovně vzdělávací aktivity byly v souladu s plánovaným záměrem a v jejich organizaci byl v rámci volného organizačního tempa akceptován stanovený režim dne. Formy práce s dětmi byly převážně přizpůsobeny věku dětí a celkovým možnostem skupiny, zřejmě je dostatečné využívání skupinových a individuálních metod práce v návaznosti na řízená zaměstnání.

Organizační začlenění nadstandardní aktivit do celkového režimu dne je vyhovující z hlediska psychohygienických nároků i návaznosti na výchovně vzdělávací program.

Průběh hygieny a rozvoj sebeobslužných návyků je organizován v rámci tradičního režimu dne, ve všech třídách je zřejmá snaha o jejich nenásilný průběh a není nadměrně zdůrazňováno postavení těchto aktivit v celodenním programu. Kultura a estetika stolování je na spíše podprůměrné úrovni, v oblasti rozvoje společenských návyků a dovedností v oblasti stolování jsou na děti kladeny poměrně nízké nároky, zejména ve starší věkové skupině.

***Organizace výchovně vzdělávacích činností a zvolené metody jsou převážně účelné a funkční. V rámci tradičního pojetí organizace práce s dětmi akceptují současné metodické vlivy pro předškolní výchovu a vytvářejí příznivou, nenásilnou atmosféru pro pobyt dětí v MŠ. Sledovaná oblast je hodnocena velmi dobře.***

### **Motivace a hodnocení**

Motivace celého průběhu výchovně vzdělávacího procesu ve všech třídách je nedílnou součástí pedagogické práce. Základním motivačním prvkem je plánovaná orientace tematických bloků,

její zaměření má vysokou motivační účinnost a vyjadřuje výrazný tvůrčí prvek ve výběru a zpracování témat. Motivace rozvíjí zejména obsah rozumové výchovy, obsahová náplň ostatních výchovných složek je jí často přizpůsobována, mnohdy bez ohledu na vhodné stanovení dílčího úkolu. Ve 4. třídě se příznivě projevilo využívání prvků tvořivé dramatiky jako motivačního prvku a pozitivně je v tomto ohledu hodnoceno promyšlené využívání pomůcek při řízených činnostech. Individuální motivace dětí je využívána spíše nahodile při aktuálních projevech dětí.

Hodnocení dětí je průběžné. Jeho formy jsou citlivé k vnitřnímu prožívání dětí a nenarušují kontinuitu výchovně vzdělávacího procesu. Zaměřuje se převážně na projevy chování, na výsledky činnosti dětí především u nejstarší věkové skupiny. Hodnocení je vždy pozitivně orientované.

***Motivace a způsoby hodnocení uplatňované v průběhu výchovně vzdělávacího procesu mají velmi dobrou účinnost a vytvářejí pozitivní předpoklady pro aktivizaci dětí zejména při organizaci řízených činností.***

### **Interakce a komunikace**

Struktura pedagogického procesu (organizace činností, programová a metodická orientace) poskytuje dostatek příležitostí pro běžnou a nenásilnou komunikaci (s učitelkou, dětmi, personálem). Postavení učitelek v rámci třídy a ve vztahu k dětem je spíše dominantní, avšak vysoká míra motivačního působení a přiměřená uvolněnost v organizaci činností podporuje vznik pozitivního komunikačního prostředí. V projevech dětí nebyly zjištěny zábrany při vzájemných kontaktech, ve vztahu k učitelkám či personálu. Jejich verbální i neverbální projev se zvláště v průběhu spontánních činností projevuje jako uvolněný a bezprostřední. Organizace řízených činností vede zejména nejstarší věkovou skupinu k samostatnému vyjadřování a dodržování komunikačních pravidel. Děti mají možnost zapojit se do třídních aktivit na základě vlastního rozhodnutí, které vychází z jejich osobního zájmu. Psychosociální klima v jednotlivých třídách je příznivě hodnoceno také rodiči při jejich osobním vyjádření názoru na pozitiva MŠ (otázka č.13) – oceňují vlídný, laskavý přístup učitelek k dětem a celkovou spokojenost dětí v MŠ, která vychází z jejich pozitivního vnímání atmosféry ve třídách.

***Zjištěná úroveň interakce a komunikace (mezi dětmi, dětmi a učitelkami) vytváří vynikající předpoklady pro pozitivní psychosociální podmínky výchovně vzdělávací činnosti.***

### **Spontánní činnosti**

Pro spontánní činnosti jsou v MŠ vytvořeny velmi dobré materiální i prostorové podmínky. Při zhodnocení celkové délky pobytu dítěte v MŠ je zde pro tyto aktivity dostatečný časový prostor, jehož využití není v rámci programu vždy zcela efektivní (podnětnost podmínek pro rozvoj námětových her a zájmových činností, rovnoměrnější využití celé délky provozu MŠ). V systému přípravy učitelek je oblast podpory spontánních aktivit dětí spíše podceněna, tato skutečnost se částečně projevila také v průběhu hospitační činnosti při sledování rozvoje her. Děti mají možnost v rámci podmínek jednotlivých tříd volně uplatňovat potřebu pohybu a zapojit se do her či zájmových činností. Mají převážně volný přístup k hračkám a učebním pomůckám, v rámci programu tříd si volí způsob hry, partnera i místo pro hru, částečně její délku. Volnější přístup k režimu dne obvykle umožňuje nenásilný přechod, příp. prolínání spontánních činností s řízenými.

***Průběh spontánních činností a podpora podmínek pro jejich rozvoj jsou hodnoceny dobře, pozitivní je tendence k jejich volnějšímu prolínání s řízenými aktivitami.***

## **Řízené činnosti**

Hospitační činností, kontrolou a rozbořem dokumentace bylo zjištěno, že řízené výchovně vzdělávací činnosti jsou pravidelně realizovány v rámci vymezení jednotlivých výchovných složek, které jsou zařazovány rovnoměrně a vyváženě, se snahou o jejich vzájemnou integraci v průběhu dne a výraznou orientaci na ekologickou výchovu. Základem je řízené zaměstnání probíhající v dopoledním vzdělávacím bloku, které obvykle navazuje na přípravu dětí v rámci skupinových, příp. individuálních řízených aktivit. Nároky na děti jsou diferencovány podle věku, zohledňováno je také individuální tempo. Řízené činnosti převážně navazují na již dříve získané vědomosti a praktické zkušenosti, jsou při nich respektovány didaktické zásady. Jejich organizace je ve všech výchovných složkách postavena na tematickém základě, který obvykle koresponduje s obsahem rozumové výchovy. Hospitované řízené činnosti byly zaměřeny na uzavřené vzdělávací bloky a jejich prolínání s organizací her, zájmových činností, sebeobsluhou, hygienou a průběhem stravování.

Vzdělávací bloky řízených činností (14 hospitací) byly v souladu s plánem tříd, vyznačovaly se motivační návazností jednotlivých aktivit a ve většině z nich docházelo ke vhodné integraci předmětů (výchov). Výběr metod práce s dětmi převážně odpovídal velmi dobré profesionální úrovni jednotlivých učitelek a soustavné práci s dětmi v dané oblasti.

V posouzení výsledků jednotlivých hospitací je dílčí pedagogická práce hodnocena v rozpětí od vynikajících výsledků až po výkony, v nichž se projevovaly výraznější nedostatky, převažuje však hodnocení s převahou pozitiv. Velmi dobré výsledky jsou zřejmé u tělesné výchovy. Děti mají pozitivní vztah ke cvičení, které je organizačně i metodicky zvládnuto u všech věkových skupin. Mají správné pohybové návyky, které upevňuje také systematická práce při speciální zdravotní tělesné výchově. Děti projevují při cvičení velmi dobrou vytrvalost a přirozenou kázeň. Významnou aktivitou v 5. třídě je logopedická péče o děti s výraznějšími vadami řeči. Zde od 24.1.2000 působí pomocná učitelka, její přítomnost umožňuje skloubení běžného programu třídy s individuální logopedickou aktivitou. Pravidelně jsou rozvíjeny zejména u nejstarších dětí grafomotorické dovednosti dětí.

Organizace stolování má spíše podprůměrnou úroveň z hlediska estetiky stolování a možnosti osvojovat si základní společenské návyky.

*Na základě zjištěných skutečností jsou řízené činnosti celkově hodnoceny velmi dobře.*

## **Hodnocení kvality vzdělávací činnosti**

*V rámci inspekční činnosti byly posuzovány výše uvedené skutečnosti, které v souhrnném zhodnocení vyjadřují velmi dobrou kvalitu výchovně vzdělávací činnosti. Zejména jsou pozitivní ta zjištění, která potvrzují významný vliv MŠ na vytváření příznivého psychosociálního zázemí pro pobyt dětí v MŠ a systematické rozvíjení schopností dětí v rámci průběhu výchovně vzdělávací činnosti.*

## **HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ**

### **Plánování**

Rozvoj MŠ a její výchovně vzdělávací program jsou postaveny na kvalitní koncepci, která je dále dílčím způsobem rozvíjena ročními plány školy v souvislosti s podmínkami školy a průběžným vývojem koncepce. Plán MŠ uceleně vyjadřuje organizační, provozní

i pedagogické záměry. Je praktickým materiálem pro průběžné využívání a vyjadřuje postupné kroky v činnosti MŠ.

Základní pedagogická koncepce MŠ je postavena na využití Časově tematických plánů (1987), které poskytují základ pro rovnoměrnou aplikaci všech výchovně vzdělávacích oblastí a zejména na jejich kombinaci s dalšími koncepčními prvky, které dotvářejí specifickou charakteristiku MŠ. Dlouhodobě se orientují zejména na projekt ekologické výchovy, který prolíná celkovým programem všech tříd, dále pak na nabídku nadstandardních aktivit, které vznikají na základě reálných potřeb a v souladu s možnostmi MŠ - činnost speciální logopedické třídy, nápravný tělocvik, seznamování s anglickým jazykem, taneční kroužek.

***Činnost MŠ je postavena na vyjádření kvalitní koncepce, která koresponduje s aktuálními tendencemi předškolní výchovy a postihuje specifické potřeby dětí a možnosti MŠ. Je hodnocena jako vynikající.***

## **Organizování**

MŠ je od roku 1994 v právní subjektivitě, tato skutečnost ovlivňuje výraznou samostatnost v působení předškolního zařízení a velký důraz na efektivitu řízení a čerpání finančních prostředků.

MŠ je 6třídní, je zde v současné době prokazatelně zapsáno 143 dětí (kapacita MŠ –145). Do tříd jsou děti rozděleny podle věku (3-4, 4-5, 5-6), děti s odročenou školní docházkou (5) jsou soustředěny v jedné předškolní třídě. V souladu s § 4, odst.7 vyhlášky MŠMT ČR č. 35/1991 Sb. o mateřských školách je samostatně vyčleněna speciální logopedická třída. Uvedené rozdělení dětí je vyhovující z hlediska pedagogického programu a odpovídá mu také vybavení a vzhled jednotlivých tříd.

Výchovně vzdělávací činnost zajišťuje v plném úvazku 12 pedagogických pracovníků a jedna pomocná učitelka. Jedna učitelka nemá odbornou způsobilost pro práci s dětmi v předškolním věku (nastoupila v listopadu 1999), tři učitelky mají vysokoškolskou kvalifikaci a jejich využití je soustředěno zejména na zajištění činnosti v logopedické třídě. Personální obsazení MŠ a efektivní stanovení pracovní doby učitelek vytváří vynikající předpoklady pro kvalitní práci s dětmi, umožňuje v rámci jejich kvalifikace poskytovat nadstandardní služby.

Celková organizace provozu školy je efektivní, její základní pravidla jsou vyjádřena v organizačním a vnitřním řádu školy, který akceptuje také specifické podmínky předškolního zařízení. Všichni zaměstnanci byli s oběma dokumenty prokazatelně seznámeni. Vnitřní řád je k dispozici rodičům. S podmínkami provozu školy je zcela spokojeno 86% rodičů, v souvislosti s uspořádáním denních činností vyjadřuje určitou míru nespokojenosti 30% dotázaných.

Hospodaření a personální záležitosti jsou vedeny přehledně a v souladu s rozpočtovými i účetními pravidly odborným pracovníkem (účetní je zaměstnancem MŠ). Výsledky pravidelných kontrol hospodaření a revizí v době inspekce nevykazují nedostatky. Přidělené finanční prostředky jsou dle předložené dokumentace čerpány v souladu s potřebami pedagogické praxe.

V budově je provozována jako samostatný právní subjekt školní jídelna, která poskytuje služby také mateřské škole. Vzájemná spolupráce vyhovuje základním požadavkům, jako problematické je hodnoceno řešení dílčích potřeb MŠ (např. odebírání jídla při zkráceném pobytu dítěte v MŠ - dopolední svačina, změny jídelníčku, kvalita stravy). Pouze 27% rodičů hodnotí celkovou úroveň podmínek stravování zcela pozitivně, k této oblasti vyjadřují největší množství připomínek.

Organizaci vnitřního informačního systému mateřské školy je vzhledem k rozsáhlosti objektu přisuzován v systému řízení velký význam. Jeho efektivita spočívá zejména v účinné organizaci kontaktu zaměstnanců, informačním propojení obou budov vnitřním telefonem a vyčlenění činnosti zástupkyně ředitelky pro jednu budovu. Dle všech zjištění je struktura vnitřní spolupráce efektivní, učitelky mají k dispozici potřebné materiály a informace.

Zaměření MŠ na poskytování informací směrem k veřejnosti (kontakt s rodiči, základní školou, veřejností) není hodnocen jako dostatečně výrazný. Z celkového posouzení vyplývá snížená efektivita zejména v zaměření na informovanost rodičů, tato skutečnost se částečně odráží v odpovědích dotazníku. Formy kontaktu nejsou zaměřeny na dostatečnou prezentaci činnosti MŠ, neumožňují potřebnou míru účinného individuálního kontaktu s rodiči a způsob organizace akcí pro rodiče nevyjadřuje současné trendy této spolupráce.

Administrativa MŠ je na vynikající úrovni po stránce formální i obsahové, je v souladu s platnou legislativou a poskytuje potřebný přehled o činnosti MŠ.

***Vnitřní organizační systém MŠ je vzhledem k rozsáhlosti objektu účinný a přehledný, rezervy byly zjištěny u vnějšího informačního systému, jehož efektivita nekoresponduje s vnitřní kvalitou MŠ. Organizační schopnosti ředitelky školy jsou i přes dílčí nedostatky zárukou kvalitních podmínek pro výchovně vzdělávací činnost. V tomto bodu je škola hodnocena velmi dobře.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Pro pedagogické vedení pracovníků jsou v dokumentaci MŠ vymezena jednoznačná pravidla (např. organizace vzájemných profesionálních kontaktů, systém i zaměření pedagogických porad a hospitační činnosti, orientace na další vzdělávání a jeho využití). Styl řízení je nedirektivní, ale dostatečně důrazný, vytváří v MŠ pozitivní pracovní klima, tvůrčí profesionální přístup k práci a stabilizované interpersonální vztahy. Inovační prvky jsou v pedagogické práci prosazovány postupnými kroky s ohledem na jejich akceptaci kolektivem.

Organizační a materiální podmínky pro zapojení učitelek do dalšího vzdělávání jsou v MŠ vynikající zejména z hlediska zapojení do systému odborných seminářů, aktivity jednotlivých učitelek a přenosu odborných informací na ostatní učitelky. Orientují se také na praktické využívání velmi dobře vybavené odborné knihovny MŠ.

Významným motivačním prvkem řízení je diferencovaný přístup k poskytování nadtarifních složek platu (odměn) u jednotlivých zaměstnanců podle stanovených hodnotících kritérií.

***Efektivita vedení a účinnost motivace kolektivu MŠ pro kvalitní pracovní výkon je celkově hodnocena jako vynikající.***

### **Kontrolní mechanismy**

V systému kontroly je rozlišena každodenní vnitřní kontrola provozních a hospodářských činností a dodržování výchovně vzdělávacích stereotypů, které jsou vymezeny v organizačním a vnitřním řádu školy. Dále pak kontrola efektivit pedagogické práce ve formě pravidelné hospitační činnosti a hodnotící části pedagogických porad.

Hospitační činnost je pravidelná, v průběhu inspekce ředitelka dokázala dobře posoudit úroveň pedagogického stylu jednotlivých učitelek a vymežit v hodnocení závěry pro jejich další práci. Forma stávajících hospitačních záznamů se omezuje zejména na dílčí organizační prvky sledované vzdělávací činnosti, nepostihuje komplexní pohled na pedagogický styl jednotlivých učitelek.

Zaměření kontroly je pravidelné ve vztahu k jednotlivým pracovníkům, používané metody kontrolní činnosti podněcují k systematické práci a sledují dodržování pedagogického trendu, který MŠ vymezila ve své koncepci.

***Kontrolní činnost je systematická a účinná, plní důležitou zpětnovazební funkci jak ve vztahu k provozu školy a výsledkům výchovně vzdělávací práce, tak ve vztahu k pracovníkům školy a k dětem. Kontrolní systém je hodnocen velmi dobře.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Na základě výše uvedeného posouzení sledovaných oblastí byla zjištěna velmi dobrá úroveň řídicí práce se zodpovědným přístupem k realizaci výchovně vzdělávacího programu. V řízení školy je kladen důraz na zabezpečení materiálních předpokladů k práci s dětmi, vytvoření kvalitní koncepce pedagogické práce a podmínky k odbornému růstu.***

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- podkladová inspekční dokumentace školy, dotazník pro ředitele před inspekcí
- Rozhodnutí MŠMT o zařazení předškolního zařízení do sítě škol
- roční plán školy (1998/99, 1999/2000)
- vnitřní řád a organizační řád školy
- personální a hospodářská dokumentace
- zápisy z pedagogických a provozní porad
- hospitační záznamy
- přehledy výchovné práce a záznamy pedagogické diagnostiky
- výchovně vzdělávací plány tříd (1998/99, 1999/2000)
- výsledky práce s dětmi (pracovní listy, výkresy, výrobky apod.)

## **ZÁVĚR**

### ***Výrazná pozitiva***

- Mateřská škola je předškolním zařízením tradičního typu s všestranným zaměřením výchovně vzdělávací činnosti. Její činnost je postavena na kvalitní koncepci, která rozvíjí osobnost dětí rovnoměrně v rámci výchovně vzdělávacích oblastí a také umožňuje ve spolupráci s dalšími odborníky individuální rozvoj dětí v souvislosti s jejich potřebami (logopedická péče, nápravný tělocvik)
- Z výsledků dotazníkové akce vyplývá celkově vysoké hodnocení mateřské školy rodičovskou veřejností zejména v souvislosti s přístupem učitelek k dětem.
- Efektivita řízení MŠ je vysoká, podněcuje v organizaci MŠ pozitivní změny, které vedou k zodpovědnému a tvořivému přístupu k práci.
- Metody pedagogické práce jsou v rámci tradiční organizace MŠ v souladu se současnými trendy předškolní výchovy, vyznačují se soustavností a u většiny učitelek tvořivým přístupem k motivaci dětí.



- Vybavení MŠ potřebami pro pedagogickou práci je na velmi dobré úrovni, svědčí o vynikající orientaci vedení školy v současné nabídce a účelném výběru pro potřeby praxe.

***Negativa:***

- Formy spolupráce s rodiči, míra a způsoby prezentace MŠ na veřejnosti nemají potřebnou efektivitu ve srovnání s konkrétními výsledky pedagogické činnosti.
- Celková estetika prostředí je při srovnání s běžnými MŠ spíše podprůměrná. Výzdoba prostorů MŠ není řešena celistvě a podnětně s návazností na program tříd. Objevuje se zde také využití dílčích prvků, které nevyjadřují současný trend v estetickém vzhledu mateřských škol.
- Dle výsledků dotazníkové akce pouze 27% rodičů hodnotí celkovou úroveň podmínek stravování zcela pozitivně, k této oblasti vyjadřují největší množství připomínek.

***Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou dle dílčích zjištění čerpány účelně vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a k účelu jejich poskytnutí.***

***Na základě zjištěných výsledků je sledované předškolní zařízení hodnoceno velmi dobře.***

**Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu**

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jarmila Španihelová	Mgr. Jarmila Španihelová v.r.
Členové týmu	Mgr. Anna Lacková	Mgr. Anna Lacková v.r.

V Novém Jičíně dne 15. února 2000

**Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. 2. 2000

Razítko

**Lenka Siváková**

Lenka Siváková v.r.  
Podpis ředitelky

***Předmětem orientační inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.***

**Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.**

#### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

#### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Frýdek Místek Komenského 447, Frýdek Místek	2000-03-13	144 100/00-11084
Zřizovatel - Město Vratimov Frýdecká 853 739 32 Vratimov	2000-03-13	144 099/00-11084

#### Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
2000-03-07	144 096/00-11084	Připomínky byly podány.