



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Integrovaná střední škola, Hodonín, Lipová alej 21

Lipová alej 21, 695 03 Hodonín

Identifikátor: 600 171 086

Termín konání inspekce: 17. – 18. leden 2007

Čj.	ČŠI 1046/07-12
Signatura	b17za502

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Integrovaná střední škola, Hodonín, Lipová alej 21 (dále jen „škola“) je příspěvkovou organizací, kterou zřídil Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno. Škola s nejvyšším povoleným počtem 1220 žáků má v tomto školním roce 941 žáků umístěných ve 36 třídách. Škola nabízí vzdělávání v oborech mechanik seřizovač, zámečnick, elektrikář – silnoproud, pekař, cukrovinkář – pečivář - výroba cukrovinek, řezník – uzenář, řezník – uzenář – výroba, tesař, zedník, řezník – uzenář – prodej, oděvnictví, krejčí, dřevařská a nábytkářská výroba, truhlář, truhlář – výroba nábytku, stavební provoz, instalatér, klempíř – stavební výroba, malíř, podnikání v technických povoláních, podnikání v oborech obchodu a služeb, podnikání, management strojírenství, číšník, servírka, kuchař, kuchař – číšník pro pohostinství, obchodník, prodavač – smíšené zboží a kadeřník.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona,
2. hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení (informační gramotnost).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona (§ 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), f, g) až j) a § 149 odst. 2 školského zákona) ve školním roce 2006/2007

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy. Vybrané údaje dokumentů (název, sídlo, první forma, rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy i údaje týkající se zřizovatele) byly uvedeny v souladu se skutečností.

Obory vzdělání, formy vzdělávání a místa vzdělávání jsou uvedeny v souladu se skutečností. Jméno a příjmení ředitele školy i jméno a příjmení osoby, která je statutárním orgánem právnické osoby, která vykonává činnost školy, jsou shodné s uvedenými údaji ve zřizovací listině a v rozhodnutí o zápisu do školského rejstříku.

Nejvyšší povolený počet žáků celkem a počty žáků v jednotlivých oborech vzdělání byly dodrženy.

Jednotky výkonu vykázané v příslušných výkazech odpovídaly skutečnosti vyjma jednoho žáka v oboru 26-51-H/003, kterého škola nevykázala ve výkazu o střední škole.

Škola o žádnou změnu v rejstříku škol a školských zařízení nežádala.

2. Dopad informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení (informační gramotnost)

V koncepci rozvoje školy je vyjádřen postup v obnově a rozšiřování materiálního zabezpečení výuky výpočetní technikou a programovým vybavením. Jedním z úkolů navazujícího plánu práce na školní rok 2006/2007 je nutnost zpracování další koncepci rozvoje ICT. Zabezpečení vhodných podmínek pro rozvoj výuky pomocí výpočetní techniky škola v návaznosti na základní dokumenty rozpracovala v ICT plánu školy na rok 2006. Ve výuce učitelé používali výhradně komerční počítačové programy. Výuka je plánována tak, aby výpočetní technika byla maximálně využívána.

Ředitel školy dosáhl v dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) zaměřeném na ICT úrovně Z a modulu P0. Aktivně podporuje realizaci koncepčních kroků v rozvoji využívání ICT především obnovou a rozšiřováním technického vybavení i zajištěním DVPP v této oblasti.

Podle vyjádření ředitele školy je využívání prostředků ICT ve výuce sledováno, v případě potřeby ředitel přijímal opatření k odstranění zjištěných nedostatků – zajišťuje pro vyučující další vzdělávání a finanční prostředky ke zkvalitnění materiálního vybavení. Stav především v materiálním zabezpečení ICT a využití ve výuce je zhodnocen ve výhledu vývoje ICT techniky.

Ke dni konání inspekce 69 % pedagogických pracovníků dosáhlo v DVPP zaměřeném na ICT úrovně Z, 23 % úrovně P (26 % jich absolvovalo kurzy modulu P0, 19 % modulu P1, 23 % modulu P2) a 5 % typu S. Dva pedagogičtí pracovníci získali požadované vzdělání jako koordinátoři ICT ve škole (vzdělání typu M). Podle vyjádření ředitele školy všichni ke vzdělávání přistupovali aktivně, část z nich poznatky z kurzů využívala k přípravě na vyučování i v přímé práci se žáky.

Současný stav materiálního vybavení odpovídá ve většině oblastí upravenému standardu ICT. Doporučeného počtu škola nedosáhla v množství stanic pedagogických pracovníků. Přípojná místa pracovních stanic nebo notebooků a místa přizpůsobená pro instalaci datového projektoru jsou převážně v odborných učebnách. Škola nedosahuje doporučeného počtu prezentační techniky. Síťově jsou propojeny počítače na jednotlivých pracovištích s možností připojení k Internetu. Škola nemá zajištěnou blokadu přístupu ze školní sítě na webové stránky, které si sama určí. Podle vyjádření ředitele je další rozvoj materiální vybavenosti limitován omezenými finančními prostředky. Škola má možnost využívat odbornou učebnu s CNC stroji získanými ve společném projektu s dalšími středními školami.

Škola se na veřejnosti prezentuje vlastními webovými stránkami, na kterých lze o ní získat základní informace. S rodiči komunikuje běžným způsobem bez použití ICT. Rodiče zatím o výměnu informací prostřednictvím ICT neprojeví zájem.

Sledovaná výuka probíhala v učebnách ICT. Vyučující efektivně využili dostupných prostředků ICT k podpoře názornosti, rozvoje dovedností žáků a ke zpětné vazbě v odborných vzdělávacích předmětech nezaměřených na výuku ICT. Žáci se do práce s počítači zapojovali aktivně a prokazovali dovednosti využívat ICT při řešení zadávaných úkolů.

Dopad informačních a komunikačních technologií na výuku a učení je funkční a jedná se o běžný stav.

Hodnotící stupnice

<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>
------------------------------	----------------------------	---

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Nová Zřizovací listina Integrované střední školy, Hodonín, Lipová alej 21* (dále jen ISS), příspěvková organizace Jihomoravského kraje č. j. 98/165 (včetně 3 dodatků týkajících se změn ve správě majetku) ze dne 16. června 2005
2. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, datum zápisu 1. 1. 2005* ze dne 16. ledna 2007
3. *Rozhodnutí MŠMT č. j. 35 632/2005-21, s účinností od 1. 12. 2005* ze dne 24. dubna 2006
4. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje č. j. JMK 59635/2006* ze dne 12. června 2006
5. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006*, typ školy C11 ze dne 16. října 2006
6. *S 8-01 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2006*, typ školy C31 ze dne 11. října 2006
7. *Z 19-01 Výkaz o školském ubytovacím zařízení podle stavu k 31. 10. 2006* dne 8. listopadu 2006
8. *Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006* ze dne 8. listopadu 2006
9. *Jmenovací dekret ředitele Integrované střední školy, Hodonín, Lipová alej 21, č. j. JMK 10206, s účinností od 1. 7. 2004* ze dne 27. května 2004
10. Třídní výkazy všech tříd a oborů (36 tříd, 18 oborů) ve školním roce 2006/2007
11. Katalogové listy všech žáků ISS ve školní rok 2006/2007, stav k 30. září 2006
12. Adresář ubytovaných žáků na domově mládeže, školní rok 2006/2007
13. Odebraná strava za měsíc říjen 2006
14. Seznam stravovaných osob školní jídelny, říjen 2006
15. *Koncepce rozvoje Integrované střední školy, Hodonín, Lipová alej 21* ze dne 17. března 2004
16. *Plán práce na školní rok 2006/2007 č. j. 247/2006 - Ř ISS* ze dne 3. října 2006
17. ICT plán školy 05/06 (bez uvedeného data)
18. Výhled vývoje ICT techniky na ISS Hodonín, Lipová alej 21 (bez uvedeného data)
19. ICT plán školy (2006 – 2008) (bez uvedeného data)
20. *Přehled o dosažených stupních vzdělání v oblasti SIPVZ* ke dni konání inspekce
21. Výstupy z prací žáků – 32 složek
22. Rozvrhy hodin platné ve školním roce 2006/2007

ZÁVĚR

Škola splňuje formální podmínky vzdělávání podle výše uvedených vybraných ustanovení školského zákona.

Koncipování využívání ICT organicky zapadá do celkové strategie a plánování ve škole a vytváří předpoklady pro podporu vzdělávání.

Informační gramotnost ředitele posiluje jeho odbornou připravenost a přispívá k podpoře rozvoje ICT ve vzdělávacím procesu školy.

V hodnocení činnosti školy byla věnována pozornost především stavu a obnově ICT a přijímaná opatření přispívala k podpoře rozvoje vzdělávání.

Vyučující jsou po odborné stránce připraveni v oblasti ICT a poznatky z kurzů využívali k rozvoji vzdělávání.

Stav materiálního zázemí a jeho pravidelná obnova umožňují rozvoj využívání ICT. Pozitivem je také získávání materiálních prostředků ICT zapojením školy do projektů se školami obdobného zaměření.

Učitelé při výuce efektivně využili prostředky ICT, které mají ve škole k dispozici. Žáci byli aktivní, prokazovali dovednosti prakticky ICT využívat.

Brně dne 19. ledna 2007

Razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vojmír Křupka	Vojmír Křupka, v. r.
Členové týmu	RNDr. Vladislav Milink	Vladislav Milink, v. r.
	Antonie Navrátilová	Antonie Navrátilová, v. r.

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 26. leden 2007

Razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Petr Bukovský

Petr Bukovský, v. r.

ředitel nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Jihomoravský kraj, Žerotínovo nám. 3/5, 601 82 Brno		
Školská rada: Ing. Jan Zach, Sv. Čecha 6, 695 91 Hodonín		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.