



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-761/12-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola Chvojenec, okr. Pardubice
Sídlo:	Chvojenec 115, 534 01 Holice
IČO:	70 986 771
Identifikátor:	669 000 086
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Miroslavou Filípkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Obec Chvojenec
Místo inspekční činnosti:	Chvojenec 115
Termín inspekční činnosti:	28. a 29. květen 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla provedena podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením zejména na zjišťování a hodnocení

- personálních podmínek vzdělávání,
- materiálních podmínek, bezpečnosti a ochrany zdraví dětí,
- výsledků vzdělávání vzhledem k cílům stanoveným školním vzdělávacím programem,
- souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Chvojenec, okr. Pardubice (dále škola) vykonává činnost mateřské školy s celodenním provozem a školní jídelny, která zajišťuje stravování dětem a zaměstnancům školy. Škola je jednotřídní s kapacitou 30 dětí. Zřizovatelem povolená výjimka z nejvyššího počtu dětí na třídu umožnila v posledních dvou letech přijmout 27 dětí. V době inspekční činnosti deset dětí navštěvovalo mateřskou školu posledním rokem před vstupem do základní školy, jedno z nich mělo odklad povinné školní docházky. Úplata za předškolní vzdělávání byla od letošního školního roku zvýšena o 100 Kč a činí měsíčně 400 Kč.

Předškolní vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu „Z pohádky do pohádky“ (dále ŠVP), který byl pro tento školní rok aktualizovaný. Jeho realizaci zajišťuje ředitelka školy a učitelka. Obě jsou odborně kvalifikované a zkušené, s plnými pracovními úvazky.

Z významnějších změn v uplynulém období lze jmenovat výměnu oken a dveří budovy, rekonstrukci hygienického zázemí dětí, včetně vybudování sprchového koutu, renovaci části vnitřních omítek. Zakoupena byla nová lehátka a matrace.

Dílejší informace o škole je možné vyhledat na webových stránkách www.mschojenec.webnode.cz.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka vychází ze ŠVP, v průběhu školního roku je obohacována rozmanitými aktivitami, které poskytují podněty k učení na základě vlastních prožitků a zkušeností. Škola za úplatu podporuje také rozvoj osobních dovedností dětí prostřednictvím zájmových činností (hra na flétnu, „Cvičení se starostkou“, kurz „Baby taneční“). Pro posílení výchovy ke zdraví je zařazován předplavecký výcvik. Realizované aktivity poskytují dostatek příležitostí k upevňování klíčových dovedností, i když jejich vyvážené zastoupení ve vzdělávacím procesu nebylo zcela zřetelné. Příčinou je plánování na třídní úrovni, kdy není zejména dostatečně promyšlené použití forem a metod práce s ohledem na stanovené vzdělávací záměry.

Denní režim umožňuje pedagogickým pracovníkům operativně reagovat na vzniklé situace. Uplatněný pedagogický styl se projevoval vstřícnou a empatickou komunikací učitelek s dětmi, přispíval k pocitu bezpečí a jistoty. Na vlastní práci byly učitelky předem didakticky připravené, minimálně však respektovaly věkové složení a možnosti jednotlivců. Při spontánních aktivitách měly děti možnost seberealizace i společné hry. Samostatně využívaly otevřenou nabídku třídy, také se průběžně zapojovaly do individuálních didakticky zacílených činností. Bezprostředně spolu komunikovaly, zejména starší děti se dokázaly domluvit na společném postupu, v případě potřeby si pomáhaly.

Při frontálně realizovaných aktivitách byly využívány zejména klasické metody s občasnou převahou verbálního projevu učitelky a předáváním hotových poznatků s využitím vědomostí dětí. V jejich průběhu se odrazil malý důraz na prožitek i absence rozlišení záměrů akceptujících věkové zvláštnosti i potřeby jednotlivců. Děti ztrácely o činnost zájem, chvílemi docházelo ke zvýšenému hluku a drobné nekázně. Naopak vnitřní zaujetí dětí bylo zřetelné zpravidla při činnostním učení a pohybových aktivitách, při kterých prokázaly zvládnutí základních motorických dovedností a prostorové orientace. V edukačním procesu minimálně pedagogické pracovnice zařazovaly cílené kooperativní učení a navozovaly situace stimulující děti k samostatnému logickému myšlení. Vzdělávání směřovalo především k získávání kompetencí k učení a komunikativních.

Děti prokázaly značné znalosti o přírodním prostředí, zejména ze života zvířat. K rozšiřování poznatků z environmentální oblasti jsou také využívány encyklopedie a přímé smyslové vnímání při vycházkách či výletech, ojediněle vlastní pokusy. O utváření základů čtenářské gramotnosti svědčí projevy dětí. Záměrně využívaly paměť, přiměřeně věku a individuálním možnostem dokázaly odpovědět na otázky, reprodukovaly texty písní. Své dovednosti prezentují na veřejnosti formou kulturních vystoupení. Pravidelné zařazování četby přispívá k utváření pozitivního vztahu ke knihám. Soustředění se na plnění úkolu, správné rozřídění předmětů dle daného požadavku, chápání

elementárních číselných a matematických souvislostí poukazuje na průběžné utváření matematické gramotnosti. Přestože při hospitacích proběhly pohybové chvílky, tak ze zápisů z třídní knihy nevyplývá pravidelné zařazování zdravotně preventivních aktivit a cvičení s využitím tělovýchovného náradí. Při všech praktických i intelektových činnostech byly zejména starší děti samostatné, náležitě zacházely se základními pomůckami i předměty denní potřeby. Malá důslednost učitelek se projevila při úklidu hraček po ukončení hry. Výtvarnými a pracovními aktivitami jsou rozvíjeny především manipulační zručnosti, méně již je podporováno vyjadřování vlastních představ pomocí různých výtvarných technik. K utváření sociálních dovedností přirozeně napomáhá věkově smíšená skupina dětí. Zaznamenané vzájemné konflikty v průběhu dne svědčí o nedodržování pravidel vzájemného soužití, které učitelky řeší častějším neúčinným napomináním.

Pedagogické pracovnice mají přehled o vývoji osobnosti dítěte. Zjištění jsou převážně využívána v aktuálním pedagogickém působení, minimálně již k vytvoření individualizované vzdělávací nabídky. Pro dítě s odkladem povinné školní docházky je vypracován individuální vzdělávací plán pro vyrovnání nedostatků. V případě závažnějších vad ve výslovnosti je rodičům doporučena návštěva odborného pracoviště. K posílení této oblasti příznivě napomáhá zvýšená péče logopedické asistenty, která jednou týdně do školy dochází.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Přijímací řízení k předškolnímu vzdělávání probíhá v souladu s příslušnými právními předpisy. Vzhledem k vyššímu počtu zájemců o předškolní vzdělávání pro letošní školní rok vydala ředitelka školy, na základě stanovených kritérií, tři rozhodnutí o nepřijetí.

ŠVP po poslední inovaci, na základě komparativní analýzy České školní inspekce, respektuje zásady a principy stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Vzdělávací obsah je dále zčásti konkretizovaný v třídním programu. Popsaný evaluační systém zahrnuje všechny oblasti související se vzděláváním. V praxi však jeho realizace není zcela zřejmá, převážná část hodnocení probíhá v rámci diskuzí a nepřispívá k cílenému rozvoji školy.

Ředitelka školy má více jak dvacetiletou praxi v oblasti organizace a řízení. Své vedení školy založila zejména na každodenní komunikaci se všemi zaměstnanci, vzájemné spolupráci a pozitivních vztazích na pracovišti. Kontrolní a hospitační činnost provádí plánovitě, závěry projednává, dle jejího sdělení, ústně. Pedagogická rada se zabývá nejen organizačním a provozním zajištěním chodu školy, ale i záležitostmi vztahující se k poskytovanému vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byl doplněn školní řád.

Předností pedagogického sboru je jeho plná kvalifikovanost. Pedagogické pracovnice si v letošním školním roce rozšiřují své dovednosti zapojením do dalšího vzdělávání na základě zpracovaného plánu, který odráží potřeby školy s ohledem na zájmy učitelek, zahrnuta je i forma samostudia. Získané poznatky si vzájemně předávají. V předcházejících dvou letech se však seminářů nezúčastňovaly. Důvodem byly, dle sdělení ředitelky školy, zdravotní a s tím spojené organizační potíže.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou stanovena pravidla a zásady ve vnitřních dokumentech školy. Tato oblast je též nedílnou součástí vzdělávacího obsahu, děti jsou průběžně vedeny k potřebě chránit své zdraví.

Prostorové podmínky umožňují realizaci individuálních, skupinových i frontálních aktivit. Větší část hraček a učebních pomůcek je dětem volně přístupná, což vytváří motivační nabídku zejména pro jejich spontánní činnosti. Vybavení je postupně doplňováno a obnovováno, drobnými materiálními sponzorskými dary se podílejí také rodiče.

Škola usiluje o prohloubení součinnosti se zákonnými zástupci dětí. Informuje je o vzdělávací nabídce, průběhu a výsledcích vzdělávání. Přípravuje pro ně a děti společné akce. Rodiče mají možnost konzultací s ředitelkou školy. Návštěvy základní školy v Býšti přispívají k úspěšnému přechodu do 1. třídy. Škola rozvíjí partnerské vztahy s různými spolky a institucemi (např. místní sbor dobrovolných hasičů, TJ Sokol Chvojenc, Městská policie Sezemice, Kulturní dům města Holic), které realizovanými akcemi napomáhají k naplňování stanovených vzdělávacích záměrů. V případě potřeby vedení školy spolupracuje s odbornými pracovišti. Ředitelka kladně hodnotí vztahy se zřizovatelem, který se o činnost školy zajímá a je vstřícný k jejím potřebám.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zařazením v rejstříku škol a školských zařízení. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání postupuje v souladu se zákonnými ustanoveními. V rámci edukačního procesu je respektován princip rovného přístupu ve vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu dětí, podporuje jejich všestranný fyzický i psychický vývoj. K zajištění provozu má dostatečné prostorové a materiální podmínky, které jsou ve vzdělávacím procesu převážně účelně využívány.

Personální obsazení školy má z pohledu odborné kvalifikovanosti velmi dobrou úroveň. Absolvované další vzdělávání pedagogických pracovníků v letošním školním roce odráží potřeby školy.

Školní vzdělávací program je v souladu s RVP PV. Obsah předškolního vzdělávání a doplňující aktivity účinně podporují rozvoj osobnosti dětí, vytváření žádoucích znalostí i dovedností potřebných k úspěšnému zahájení povinné školní docházky.

V realizovaném vzdělávacím procesu převládalo naplňování kompetencí kučení a komunikativních. Méně zřetelné je směřování k individualizaci vzdělávání s ohledem na potřeby a možnosti každého dítěte v souladu s jedním z hlavních principů RVP PV.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Zřizovací listina* Mateřské školy Chvojenc, okres Pardubice, ze dne 9. 9. 2002, s účinností od 1. 1. 2003
2. *Změna zřizovací listiny* Mateřské školy Chvojenc s účinností ke dni 1. 4. 2006
3. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o změně v rejstříku škol a školských zařízení čj. SpKrÚ 50112/2006 0ŠMS, ze dne 29. 11. 2006, s účinností od 29. 11. 2006
4. *Jmenovací dekret* do funkce ředitelky Mateřské školy Chvojenc, okres Pardubice s účinností od 1. 1. 2003
5. *Povolení výjimky* z nejvyššího počtu dětí v mateřské škole ze dne 30. 8. 2005
6. *Školní vzdělávací program „Z pohádky do pohádky“*, platný od 18. 8. 2010, s aktualizací ze dne 24. 8. 2011
7. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy ve školním roce 2011/2012

8. Kritéria pro přijetí dítěte k docházce do mateřské školy ze dne 21. 1. 2011
9. Školní řád s účinností od 1. 9. 2009
10. Rozpis přímé pedagogické činnosti učitelek ve školním roce 2011/2012
11. Třídní kniha vedená ve školním roce 2011/2012
12. Individuální vzdělávací plán pro dítě s odkladem povinné školní docházky pro školní rok 2011/2012
13. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2011/2012
14. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2011/2012
15. Osnova poučení dětí ze dne 1. 2. 2006
16. Personální dokumentace – pedagogičtí pracovníci, školní rok 2011/2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy a školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu:

Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 21. 6. 2012

(razítko)

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Ladislava Jindrová v. r.

Jitka Chalupníková, kontrolní pracovník

Jitka Chalupníková v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Chvojenci dne 26. 6. 2012

(razítko)

Miroslava Filípková, ředitelka školy

Miroslava Filípková v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky nebyly podány