



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-516/15-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Masarykova základní škola a Mateřská škola Krupka, Masarykova 461
Sídlo	Masarykova 461, 417 42 Krupka
E-mail právnické osoby	reditel@mzskrupka.cz
IČ	60 232 749
Identifikátor	600 084 752
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Bc. Ctiradem Vaníkem, ředitelem školy
Zřizovatel	Město Krupka, Mariánské náměstí 22, 417 42 Krupka
Místo inspekční činnosti	Masarykova 461, 417 42 Krupka Boženy Němcové 140, 417 42 Krupka Fučíkova 124, 417 42 Krupka 28. října 148, 417 43 Krupka
Termín inspekční činnosti	14. – 17. duben a 20. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 5 zákona č. 561/20014 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění účinném v kontrolovaném období (dále „školský zákon“).

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.



Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní a základní vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Hodnocené období: školní roky 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti.

Charakteristika

Masarykova základní škola a Mateřská škola Krupka, Masarykova 461, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. K poskytování základního vzdělávání škola využívá tři budovy (A – Masarykova 461, B – Boženy Němcové 140, C – Fučíkova 124). MŠ s jednou třídou je umístěna v budově D – 28. října 148. Škola je od školního roku 2013/2014 fakultní školou Pedagogické fakulty UJEP v Ústí nad Labem a obhájila mezinárodní titul Ekoškola. Ke dni inspekce navštěvovalo ZŠ 406 žáků, kapacita byla využita na 57 %. Kapacita MŠ je 100% naplněna, v jedné věkově smíšené třídě je vzděláváno celkem 25 dětí, z nich je 9 v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Provoz MŠ je stanoven od 6:00 do 16:00 hodin. Ve škole je zřízena přípravná třída pro děti se sociálním znevýhodněním, ve které se v době inspekční činnosti vzdělávalo 13 dětí. Do běžných tříd je v aktuálním školním roce integrováno 37 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a 8 žáků s odlišným mateřským jazykem. Na základě doporučení školského poradenského zařízení je 17 žáků (2., 4., 5. a 9. ročníku) vzděláváno ve dvou třídách s upraveným vzdělávacím programem (dále „třídy s UVP“). Školní družina má ve školním roce 2014/2015 čtyři oddělení. Informace o škole lze najít na webových stránkách <http://www.mzskrupka.cz/>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se školským zákonem, údaje ve zřizovací listině souhlasí s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zveřejňuje informace o svých aktivitách, nabídce vzdělávání a postupu při přijímání na webových stránkách. Přístup k důležitým dokumentům školy – školnímu řádu s pravidly hodnocení výsledků vzdělávání a výročním zprávám je zajištěn ve vstupním prostoru školy.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce. Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy, vzhledem ke čtyřem místům poskytovaného vzdělání jsou pravomoci a kompetence rozděleny do čtyř stupňů řízení. Na vedení školy se kromě ředitele školy podílejí statutární zástupkyně ředitele, zástupce ředitele, učitelka pověřená řízením MŠ, vedoucí vychovatelka, vedoucí školní jídelny a školník. Ředitel školy si ponechal řídicí roli ke svým zástupcům a k finanční oblasti. Ve strategickém plánu rozvoje školy stanovil vizi, koncepce je rozpracována do ročních plánů, které se daří naplňovat. Systém informování všech účastníků vzdělávacího procesu je funkční. Kontrolní a hospitační činnost je vykonávána dle ročního plánu, hospitace jsou úměrně rozděleny mezi ředitele školy, jeho zástupce a předsedy metodických orgánů. Pedagogové realizují vzájemné hospitace. Ředitel školy má nastavený účinný systém hodnocení zaměstnanců, který vychází z hospitační činnosti, sebehodnocení, část pravomocí k hodnocení delegoval na metodické orgány. Kontrolní systém je velmi dobře nastaven, zajišťuje průběžnou zpětnou vazbu, výsledky jsou analyzovány, vyhodnocovány a stávají se podkladem pro následné plánování.



V ZŠ pracuje celkem 33 pedagogických pracovníků včetně šesti asistentů pedagoga a čtyř vychovatelek ŠD. Kvalifikovanost sboru je 89 %. Tři nekvalifikovaní učitelé, jedna vychovatelka a jedna asistentka pedagoga si doplňují potřebné vzdělání. Specializované činnosti odborně zajišťuje výchovný poradce, koordinátor ŠVP a koordinátor EVVO. Vzdělávání v MŠ zajišťují dvě kvalifikované učitelky.

Ředitel školy vytváří kvalitní podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), kterého účastní všichni pedagogové. V hodnoceném období bylo zaměřeno na splnění kvalifikačních předpokladů, na oblast prevence, klima třídy, rozvíjení komunikace s rodiči, inkluzivní vzdělávání, vzdělávání žáků se SVP, na rozvoj přírodovědné a finanční gramotnosti.

Materiálně technické podmínky dosahují velmi dobré úrovně, zřizovatel se podílí na jejich zkvalitňování. V hodnoceném období byly ve všech školních budovách provedeny rozsáhlé opravy. V budově B a C byly zrekonstruovány vnitřní i vnější prostory, opraveny elektrické a vodovodní rozvody. V budově B vyměněna okna a osvětlení. Opravené hřiště u budovy A bylo zpřístupněno veřejnosti. Škola je průběžně vybavována ICT technikou, počítač je vzhledem k používání elektronických třídních knih umístěn v každé třídě. Výuka probíhá v běžných a v 7 odborných učebnách, které jsou nově barevně vymalovány. Ve všech budovách školy je umístěno zařízení pro elektronické objednání obědů, bylo obměněno vybavení a zařízení školních jídelen. Tělocvičny neodpovídají hygienickým požadavkům, nelze u nich zřídit sociální zázemí, důvodem jsou omezené stavebně technické možnosti budov. Krajská hygienická stanice Ústeckého kraje udělila škole na základě žádosti trvalou výjimku z požadavků stanovených v právním předpisu pro tělocvičny. ŠD a MŠ jsou vybaveny novým nábytkem, průběžně jsou obměňovány didaktické pomůcky a hračky. Školní zahrady poskytují zázemí k pohybovým a relaxačním aktivitám dětí a žáků.

Činnost školy byla v hodnoceném období financována zejména z dotací státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a z příspěvku na provoz z rozpočtu zřizovatele. Škola hospodařila i s vlastními příjmy, s příjmy z doplňkové činnosti. Využila i prostředky rezervního fondu, ze kterého byl pořízen školní nábytek do ŠD a MŠ. Získala také finanční a věcné dary. Zřizovatel uhradil rekonstrukci budov, školního hřiště, dopravu dětí a žáků na školní akce. Finanční prostředky z rozvojových programů MŠMT podpořily výuku dalšího cizího jazyka a navýšily platy zaměstnanců. K vybavení školy moderní technikou významně přispěly finanční prostředky získané z projektu „EU peníze školám“ a z dalších projektů EU, ve kterých byla zapojena jako partner. Prostředky z úřadu práce byly určeny na vytvoření tří pracovních míst (údržbář, pomocná kuchařka, vrátná). Poskytnuté a získané finanční zdroje byly účelně využity na zajištění provozu školy a zlepšení podmínek vzdělávání.

Řízení školy dosahuje vysoké kvality. Personální, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s platností od 1. 9. 2012 s motivačním názvem „Jen si děti všimněte, co je krásy na světě“ (dále „ŠVP PV - MŠ“), který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Jeho hlavním cílem je celkový rozvoj osobnosti



děti, důraz je kladený na environmentální výchovu. Program obohacují poznávací výlety, návštěvy kulturních představení, knihovny, tradiční akce a celoškolní projekty.

Organizace dne je přizpůsobena prostorovým podmínkám. Ve třídě byla příjemná a tvůrčí atmosféra, mezi učitelkami a dětmi vládly oboustranně vstřícné vztahy. Poměr řízených a spontánních činností byl vyvážený. Při spontánních činnostech měly děti dostatek času, prostoru i materiální podpory pro různorodé hry a činnosti, které si volily podle svého zájmu a dokázaly je tvořivě rozvíjet. Využívaly tematické koutky, kreslily, skládaly puzzle, konstruovaly ze stavebnic. Při všech činnostech mohly pracovat svým tempem. Vzájemně spolupracovaly a byly ohleduplné k ostatním. V průběhu dne měly dostatek příležitostí pro aktivní projev, rozvoj samostatnosti i pro pohybové činnosti, ke kterým je využíváno také hřiště ZŠ. Při vzdělávání učitelky uplatňovaly aktivizující metody a vhodné formy vzdělávání, které vedly k aktivnímu učení a rozvoji tvořivosti. Průběžným hodnocením děti motivovaly a podporovaly jejich sebedůvěru.

U nejmladších dětí učitelky kladou důraz na adaptaci, rozvoj řeči, navazování vzájemných vztahů a zvládnutí základní sebeobsluhy. Významnou pozornost věnují dětem v posledním ročníku docházky do MŠ, pravidelně zařazují činnosti podporující školní připravenost. Při tematicky zaměřených vycházkách a výletech vedou děti k poznávání a ochraně přírody, třídí odpad. Cíle v oblasti rozvoje řečových schopností a jazykových dovedností se daří naplňovat přirozeným způsobem a prostřednictvím ranního komunitního kruhu. Rozsah poradenské činnosti odpovídá potřebám dětí, zaměřuje se zejména na oblast logopedie a školní zralosti. Pravidelně jsou zařazována skupinová i individuální logopedická preventivní cvičení.

Průběh vzdělávání v MŠ má velmi dobrou úroveň.

Základní vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s platností od 1. 9. 2013 (dále „ŠVP ZV“). Jeho součástí jsou přílohy – školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v přípravné třídě (dále „ŠVP PV - PT“) a školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále „ŠVP ZV - LMP“). Kontrolou ŠVP ZV, třídních knih pro školní roky 2013/2014, 2014/2015 a tematických plánů předmětu anglický jazyk bylo zjištěno, že vzdělávání v tomto předmětu není uskutečňováno dle učebních osnov v ŠVP ZV. Výuka probíhala dle tematických plánů, které nejsou v souladu s učebními osnovami v ŠVP ZV, ale vycházejí z obsahu používaných učebnic. Zápisy v třídních knihách neobsahují průkazné údaje o průběhu vzdělávání. V očekávaných výstupech anglického jazyka pro 2. období 1. stupně v ŠVP ZV chybí výstupy pro poslech s porozuměním požadované v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání.

Učební plány jsou dodrženy. Disponibilní hodiny posilují časovou dotaci hlavních předmětů kurikula a výuku volitelných předmětů. Od 7. ročníku žáci mají možnost výběru z jejich široké nabídky - ekologický seminář, technické kreslení, zeměpisný seminář, cvičení z matematiky, společenskovední seminář, sportovní a pohybové hry, konverzace v anglickém jazyce, konverzace v německém jazyce. Anglický jazyk je vyučován od 2. ročníku, německý nebo ruský jazyk jako další cizí jazyky jsou nabízeny žákům od 7. ročníku, žáci 1. ročníku si mohou vybrat kroužek anglického jazyka. Podpora zdravého životního stylu a výchova ke zdraví je zařazena ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět, je také realizovaná formou projektů a soutěží. Vzdělávací nabídku doplňuje široké spektrum zájmových útvarů.



Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v příjemné pracovní atmosféře, nechyběla vstupní motivace s jasně stanoveným cílem. Frontální výuka byla doplněna samostatnou případně skupinovou prací. Časté střídání činností žáky aktivizovalo a podporovalo jejich zájem. Dostatek prostoru měli k vyjádření vlastního názoru a argumentaci. Učitelé jim poskytovaly zpětnou vazbu, průběžně i v závěru hodnotili, vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení žáků nezařadili. Využití učebních pomůcek, prezentační a audiovizuální techniky zajistilo názornost výuky. Žákům se SVP byla za pomoci asistentek pedagoga věnována dostatečná individuální podpora. Úspěšně se do vzdělávání zapojují žáci s odlišným mateřským jazykem. V přípravné třídě se dařilo naplňovat stanovený cíl výuky a byly respektovány individuální potřeby dětí.

Výuka cizích jazyků je doplňována zapojením žáků do třídních či školních projektů, mohou se zúčastnit poznávacích nebo pobytových zájezdů. Autentické situace navozuje v hodinách německého jazyka rodilá mluvčí, která je přítomna ve výuce společně s učitelem. Ve školním roce 2014/2015 byla zahájena dvouletá spolupráce s belgickou školou v projektu „Teens speaking to teens“, v rámci kterého se žáci budou seznamovat a vyučující získávat zkušenosti s integrovanou výukou předmětů vyučovaných v anglickém jazyku. Dle zájmu je žákům nabízena příprava k vykonání mezinárodní zkoušky na úrovni A1 „nanečisto“.

V hospitovaných hodinách anglického jazyka ve třídách 3. A, 5. B, 8. B dodrželi vyučující požadovanou organizační strukturu vyučovací hodiny. Žáci byli seznámeni se stanoveným vzdělávacím cílem, následovala vstupní motivace. Frontální forma práce byla prostrídána párovou komunikací, činnostmi ve skupinách nebo samostatnou prací žáků. Vyučující kladli důraz na propojení slovní zásoby a gramatických struktur s možnostmi praktického využití jazyka, na dostatečné procvičení a upevnění učiva, poskytovali žákům zpětnou vazbu a pozitivně je hodnotili. Převažující vyučovací metody (řízený rozhovor, diskuze, práce s textem, názornost a předvádění) udržovaly aktivitu a zájem žáků. Starší žáci uměli vyhledat a použít informace k danému tématu. V závěru hodiny bylo provedeno zhodnocení učitelem. Přestože je anglický jazyk v některých třídách 1. stupně vyučován pedagogy s kvalifikací pro 1. stupeň základní školy, využití formy a metody podporovaly rozvoj jazykových dovedností a žáci prokázali kvalitní znalosti úměrné ročníku.

Při výuce anglického jazyka ve třídě 5. A a 8. A byli žáci seznámeni s obsahem vyučovací hodiny. Po úvodní motivační hře byla převážná část obou vyučovacích hodin věnována upevnování gramatických jevů. Žáci komunikovali v párech, v odpovědích na dvě otázky, uvedené učitelem jako vzor na tabuli, obměňovali stanovené gramatické tvary nebo tvořili věty s určenou gramatickou strukturou. K dispozici měli pracovní listy a gramatický přehled, které jim pomáhaly k vyhledání správného tvaru. Gramatické jevy včetně jejich písemného doplňování do pracovních listů byly procvičovány izolovaně a práce s nimi nesměřovala k praktickému použití v tematickém celku. Následně byli žáci vyzváni k vzájemné kontrole písemného projevu, v 5. ročníku bez poskytnutí zpětné vazby ze strany učitele k opravě nezvládnutých a chybných tvarů. Cvičení v pracovních listech zadaná žákům 5. ročníku neodpovídala jejich znalostem a individuálním možnostem. Vyučující nevěnoval pozornost závěrečné části hodin, které skončily se zvoněním s nedokončenou prací žáků. Výuka byla vedena v angličtině, vyučující žáky pobízel k aktivitě, průběžně formativně hodnotil, některým z nich poskytoval individuální pomoc.

Ředitel školy udělil kompetence a odpovědnost za kvalitu výuky cizích jazyků členům předmětové komise cizích jazyků. Na základě předložených záznamů a kontrolních rozborů bylo zjištěno, že je třeba spolupráci zkvalitnit, ne všichni vyučující jsou ochotni akceptovat závěry z jednání komise týkající se např. realizace vzájemných hospitací,



využívání stanovených hodnotících prostředků, dodržování pravidel hodnocení žáků, informovanosti zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím žákovské knížky (malý počet známek ve třídě 5. A a 8. A v hodnocených obdobích). Kromě 3. A je malá pozornost věnována vedení písemností žáků (školních sešitů, slovníčků, pracovních sešitů a listů), jejich grafické úpravě a průběžné kontrole učitelem. Vyučující v dostatečné míře využívali cizí jazyk k vedení hodiny a k rozvoji jazykových dovedností žáků. Poskytli prostor pro relaxaci. Rezervy byly shledány v rozvoji sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

ŠVP ZV neodpovídá požadavkům příslušného rámcového vzdělávacího programu dle změn k 1. 9. 2013. Průběh vzdělávání v ZŠ má standardní úroveň, mimo výuky anglického jazyka realizováno v souladu s cíli a požadavky ŠVP.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Předškolní vzdělávání

Výsledky vzdělávání v MŠ jsou velmi dobré a jsou úspěšně prezentovány na veřejnosti. Děti bez zábrán komunikují se svými vrstevníky i s dospělými, vyprávějí své zážitky, mají přiměřeně svému věku bohatou slovní zásobu. Pamatují si a reprodukují jednoduché písně a říkanky. Zručnost prokazují při tvořivých činnostech. Starší děti se zajímají o číslíčky a písmena, některá z nich poznají. Mají svému věku odpovídající poznatky o okolním světě a přírodě. Na zadané činnosti se dokážou soustředit, postupovat podle instrukcí učitelky a činnosti dokončit. Dodržují stanovená pravidla soužití. Uplatňují základní společenské a zdravotně preventivní návyky, zvládají základní sebeobsluhu. Věkově smíšené složení třídy významně přispívá k sociálnímu zrání dětí. Sledování a vyhodnocování vzdělávacího procesu je účinné. Realizované vzdělávací strategie směřují k postupnému naplňování stanovených očekávaných výstupů a k vytváření základů klíčových kompetencí.

Vnitřní prostředí MŠ je bezpečné. Učitelky dbají na zajištění bezpečnosti, poučují děti o možných rizicích. Realizovány jsou besedy s městskou policií, návštěvy dobrovolných hasičů, Pravidelné zařazování témat k ochraně zdraví, pobyt venku, předplavecká průprava, pestrý jídelníček a pitný režim přispívají k vytvoření správných návyků pro zdravý životní styl.

Realizaci vzdělávacích cílů příznivě ovlivňuje spolupráce s rodiči, které pedagogické pracovnice pravidelně informují o průběhu a výsledcích vzdělávání, zapojují je do společných aktivit školy a prostřednictvím dotazníků zjišťují jejich spokojenost se vzděláváním dětí. Oboustranně prospěšná je spolupráce v rámci subjektu, úspěšnost dětí po přechodu do základního vzdělávání učitelky MŠ sledují a získávají převážně pozitivní zpětnou vazbu.

Výsledky vzdělávání dětí jsou sledovány a účinně vyhodnocovány, dosahují požadované úrovně.

Základní vzdělávání

Škola realizuje inkluzivní vzdělávání. Dokumentace žáků se SVP je vedena přehledně. Při inspekční činnosti bylo zjištěno, že při převedení žáků do třídy s UVP nebyl zákonným zástupcům předkládán informovaný souhlas. Naplňování a účelnost individuálních vzdělávacích plánů je ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a za přítomnosti zákonných zástupců vyhodnocována, v případě potřeby dochází k jejich úpravám a aktualizacím. Žáci mohou využívat konzultační hodiny vyučujících nebo



doučovací kroužky. Pozornost je věnována i nadaným žákům, kteří jsou připravováni a reprezentují školu v předmětových soutěžích. V rámci poradenských služeb jsou žáci a jejich rodiče informováni o nabídce vzdělávání po ukončení povinné školní docházky, je jim umožněna návštěva dnů otevřených dveří středních škol, poskytnuta pomoc při vyplňování přihlášek a úkonů spojených s přijímacím řízením.

Výchovná poradkyně spolupracuje se školní metodičkou prevence a společně s vedením školy, pedagogickými i nepedagogickými pracovníky se zaměřují na mapování výskytu projevů rizikového chování. Postup pro řešení výchovných problémů je účinný. Osvědčila se práce se schránkou důvěry, pohovory se žáky a s jejich rodiči. Vážnější kázeňské přestupky jsou projednávány výchovnou komisí za přítomnosti žáků a rodičů, případně sociálních pracovníků nebo ve spolupráci s odbornými pracovišti. O všech jednáních jsou vedeny písemné záznamy. V rámci preventivních aktivit je realizováno aktivní učení v modelových situacích, prožitkové programy, tematické projekty, organizovány jsou pobytové akce, žákům i rodičům jsou poskytovány odborné informace. Důraz je kladen na další vzdělávání v oblasti primární prevence, pozitivní spolupráci mezi učiteli a žáky, na zapojení žáků do volnočasových aktivit. Četnost projevů rizikového chování je evidována, účinnost přijatých opatření vyhodnocována.

Výsledky vzdělávání žáků škola zjišťuje především pomocí interních hodnotících prostředků. Dosaženou úroveň se zabývají jednání pedagogické rady a metodických orgánů. Vedení školy klade důraz na výstupy v hlavních předmětech, zadávány jsou písemné a srovnávací práce, které jsou důkladně analyzovány, v případě potřeby jsou přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Žáci a rodiče jsou pravidelně informováni o výsledcích vzdělávání, využívají internetové stránky školy, kde jsou kromě jiného dostupné informace o průběžném hodnocení.

Žáci se účastní školních a okresních kol olympiád a soutěží, daří se jim ve sportu. Příležitost být úspěšnými je dána i žákům ze tříd s UVP, kteří se zúčastňují soutěže ve všeobecných dovednostech s danou tematikou. Škola pořádá mnoho celoměstských a regionálních akcí. Je partnerem v projektech financovaných EU „Dotkněte se inspirace“ a „Dovednosti 21. století“, které jsou zaměřeny na zlepšení technického zázemí a přispívají k podpoře výuky přírodovědných a technických předmětů. Aktivity a výsledky žáků jsou prezentovány jak ve školních budovách, tak na veřejnosti. Vzdělávací nabídku obohacuje spolupráce s Městskou policií, Policií ČR, Dobrovolnými hasiči, s Domem dětí a mládeže a Městskou knihovnou v Krupce, s mateřskými a středními školami v regionu a s dalšími partnery.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků (dále „BOZ“) jsou stanoveny v dokumentech školy. Žáci byli prokazatelně poučeni o ochraně zdraví a dodržování zásad bezpečnosti při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech a seznámeni se školním řádem. Zároveň s ním byli prokazatelně seznámeni zaměstnanci školy. Školní řád je zveřejněn v jednotlivých budovách školy na přístupném místě. Děti jsou průběžně seznamovány s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví při činnostech v MŠ, na školní zahradě a před pořádanými akcemi. Škola sleduje úrazovost dětí a žáků a přijímá opatření formou opětovného poučení o BOZ.

Při kontrole zajištění bezpečného prostředí pro děti a žáky v jednotlivých budovách školy a školních zahrad ZŠ a MŠ byl zjištěn nedostatek v budově A v tělocvičně, ve které byla v jedné části poškozená podlaha a při vstupu do této budovy bylo nevyhovující schodiště (jednotlivé schodišťově stupně se rozestupují). Dále byl zjištěn nedostatek na školní zahradě u budovy C, kde byl rozpadlý dřevěný rám kolem pískoviště, herní prvek – žebřík byl v jedné části uhnulý a na zahradě MŠ byla z jedné strany mezi pískovištěm a zídou



plotu značná betonová prohlubeň, kde je nebezpečí pádu dítěte do prohlubně. Dle písemného vyjádření ředitele školy se pískoviště až do doby odstranění uvedeného nedostatku nebude využívat. Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) stanovila lhůtu pro odstranění zjištěných nedostatků. Kniha úrazů dětí a žáků byla ve školním roce 2013/2014, 2014/2015 do data inspekční činnosti vedena v souladu s platným právním předpisem. Aktualizovaný záznam o úrazu školního roku 2013/2014 a vyhotovené záznamy o úrazech ve školním roce 2014/2015 do data inspekční činnosti nebyly odesílány na ČŠI. Ředitel školy přijal opatření k zjištěnému nedostatku a záznamy byly odeslány.

Partnerství a projektová činnost školy jsou přínosem pro vzdělávání.

Závěry

a) ČŠI hodnotí pozitivně činnost školy v těchto oblastech:

- projektová činnost školy v oblasti environmentální výchovy,
- prezentace školy na veřejnosti,
- zapojení do projektů podporujících rozvoj jazykových dovedností včetně mezinárodních,
- účinný systém výchovného poradenství a školní preventivní strategie,
- plánovité obnovování a modernizace materiálně technického vybavení a oprava budov,
- podnětné prostředí pro vzdělávání,
- efektivní formy a metody vzdělávání,
- přínosnost partnerských vztahů pro zkvalitnění vzdělávání.

b) Zjištěné nedostatky vyžadující odstranění:

- nevyhovující vstupní schodiště, poškozená podlaha v tělocvičně (budova A),
- nevyhovující dřevěný rám okolo pískoviště, zčásti uhníly žebřík – herní prvek v zahradě (budova B),
- betonová prohlubeň mezi pískovištěm a zídkou v zahradě mateřské školy,
- nesoulad tematických plánů anglického jazyka s učebními osnovami v ŠVP ZV,
- při převedení žáků do třídy s UVP nebyl zákonným zástupcům předkládán informovaný souhlas.

c) Zjištěné nedostatky odstraněné v průběhu inspekční činnosti:

- neodeslání záznamů o úrazech žáků na ČŠI.

d) Návrhy na zlepšení stavu:

- zvýšit průkaznost zápisů v třídních knihách základní školy,
- rozvíjet sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků,
- zaměřit se na organizační stavbu vyučovací hodiny především v závěrečné části,
- zkvalitnit spolupráci členů předmětové komise cizích jazyků,
- respektovat stanovené závěry z jednání předmětové komise cizích jazyků a jejich naplňování,
- zaměřit se na písemné projevy (úpravu, četnost, hodnocení) žáků v cizích jazycích



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje:

- do 31. 8. 2015 odstranění nedostatků podle závěrů písm. b) týkajícího se bezpečného prostředí, nesouladu tematických plánů anglického jazyka a zaslání zprávy o odstranění.
- do 14 dní přijetí opatření k zamezení opakování nedostatků podle závěrů písm. b), c) týkajícího se informovaného souhlasu a záznamů o úrazech a zaslání zprávy o přijetí preventivních opatření.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina vydaná Městem Krupka 21. 6. 1994 včetně příloh
2. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích o právnické osobě Č.j. : 3678/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
3. Jmenování ředitele zn. S/152/OSKASV/7397-2013/171-2013/Brei., s účinností od 1. 8. 2013
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://www.rejskol.msmt.cz> dne 13. 4. 2015)
5. Souhlas Krajského úřadu se zřízením přípravné třídy pro školní rok 2014/2015
6. Souhlas KÚ Ústeckého kraje se zřízením funkce asistenta pedagoga pro děti, žáky a studenty se zdravotním postižením na školní rok 2014/2015 ze dne 14. 7. 2014
7. Výkaz o ředitelství školy podle stavu k 30. 9. 2014
8. Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014
9. Zápis z jednání školské rady 2013/2014, 2014/2015
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Čj.: ŘŠ 124/2012 platný od 1. 9. 2012
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Čj.: ŘŠ 120/2013 s platností od 1. 9. 2013 včetně příloh: školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání - přípravná třída, školní vzdělávací program pro žáky s lehkým mentálním postižením
12. Tematické plány – anglický jazyk platné ve školním roce 2014/2015
13. Anglický jazyk - pracovní sešity, školní sešity, slovníčky žáků – vzorek
14. Výroční zprávy za školní roky 2012/2013, 2013/2014
15. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí dětí a žáků vydaná ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015
16. Školní řád základní školy Č. j.: ŘŠ 135/2012 s účinností od 1. 10. 2012
17. Školní řád mateřské školy Č. j. 119/2007 s účinností od 1. 2. 2012
18. Strategický plán rozvoje Masarykovy základní školy v období let 2013 - 2019
19. Plán na školní roky 2013/2014, 2014/2015
20. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2014/2015
21. Směrnice ředitele školy ke vzdělávání cizinců Č. j.: 637/2005 s účinností od 1. 6. 2006
22. Organizační řád Č. j.: ŘŠ 164/2007 platný od 1. 7. 2007
23. Zápis z pedagogických rad, školní roky 2013/2014, 2014/2015
24. Zápis z provozních porad, školní roky 2013/2014, 2014/2015
25. Zápis z metodických orgánů 2013/2014, 2014/2015
26. Zápis z třídních schůzek – školní roky 2013/2014, 2014/2015
27. Plán hospitační činnosti, školní roky 2013/2014, 2014/2015
28. Hospitační záznamy, školní roky 2013/2014, 2014/2015
29. Hodnocení zaměstnanců – 2013/2014, 2014/2015
30. Školní matrika v elektronické podobě – školní roky 2013/2014, 2014/2015



31. Dokumentace dětí a žáků (evidenční listy, katalogové listy, třídní výkazy – vzorek)
32. Dokumentace k přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání - školní roky 2013/2014, 2014/2015
33. Spisy žáků vydané pro školní roky 2013/2014, 2014/2015
34. Personální dokumentace platná ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015
35. Plán DVPP na školní roky 2013/2014, 2014/2015
36. Dokumentace z jednání vedení školy s pedagogickým pracovníkem OČ 165 včetně záznamů z hospitací
37. Stížnost odeslaná ČŠI dne 3. 3. 2015
38. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd platné ve školním roce 2013/2014, 2014/2015
39. Rozpis dohledů ve školním roce 2014/2015
40. Třídní knihy vedené ve školních rocích 2013/2014, 2014/2015 – vzorek
41. Žákovské knížky platné ve školním roce 2014/2015 - vzorek
42. Dokumentace výchovného poradce
43. Dokumentace školního metodika prevence
44. Písemné upozornění pro zaměstnance – seznámení se s dokumentací školy včetně prezenční listiny s podpisy zaměstnanců ze dne 16. 4. 2014
45. Zápisy z třídních schůzek včetně seznamů s podpisy zákonným zástupců konaných dne 11. 9., 16. 9. a 18. 9. 2014 třídy: I. C, III. A, V. A, VI. B, V. P
46. Provozní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2012 a mateřské školy s účinností od 1. 3. 2012, Provozní řády odborných učeben
47. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2014
48. Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice Ústeckého kraje čj. KHSUL/16260/2014 – udělení trvalé výjimky z požadavků na tělocvičny ze dne 24. 4. 2014
49. Přehled úrazovosti žáků ve školním roce 2013/2014 ze dne 10. 10. 2014
50. Kniha úrazů žáků – budova ZŠ v ul. Němcové, budova ZŠ v ul. Masarykova – evidence úrazů školního roku 2013/2014, 2014/2015 a Kniha úrazů dětí MŠ
51. Vyhotovené záznamy o úrazech školního roku 2014/2015, aktualizované záznamy o úrazech školního roku 2013/2014
52. Směrnice k zajištění prevence rizik s účinností od 1. 4. 2008
53. Zápis o zjištěném nedostatku při kontrole BOZ žáků na Masarykově ZŠ a MŠ Krupka ze dne 17. 4. 2015
54. Darovací smlouvy za rok 2013, 2014, 2015
55. Dokumentace týkající se projektů, dotací, rozvojových programů v roce 2013, 2014, 2015
56. Hospodářská a účetní evidence týkající se financování školy v roce 2014
57. Vyjádření k uzavření pískoviště v objektu budovy D, 28. října 148, Krupka (MŠ) ze dne 20. 4. 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.



Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová, v. r.

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Mgr. Jaroslava Boudová, v. r.

PaedDr. Jana Hornová, školní inspektorka

PaedDr. Jana Hornová, v. r.

Mgr. Martina Hrdá, školní inspektorka

Mgr. Martina Hrdá, v. r.

Bc. Alena Pospíšilová, kontrolní pracovnice

Bc. Alena Pospíšilová, v. r.

V Ústí nad Labem, 18. 5. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bc. Ctirad Vaník, ředitel školy

Mgr. Bc. Ctirad Vaník, v. r.

V Krupce, 20. 5. 2015