



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-257/08-02

Název školy:	Střední odborné učiliště OPTIMA-DUO, spol. s r. o.
Adresa:	Čs. armády 17, 253 01 Hostivice
Identifikátor:	600 007 804
IČ:	63 675 765
Místo inspekce:	Základní škola praktická, Vokovická 3, Praha 6
Termín inspekce:	14. a 15. březen 2008, 11. duben 2008, 13. a 14. duben 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, se zaměřením na:

- Hodnocení předpokladů pro naplňování učebních dokumentů
- Hodnocení souladu vzdělávání s platnými učebními dokumenty a průběhu vzdělávání
- Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Střední odborné učiliště OPTIMA-DUO, spol. s r. o. (dále SOU) bylo zřízeno v roce 1996 jako *Střední odborné učiliště služeb, Čs. Armády 17, Hostivice*. Zřizovatelem byla společnost s ručením omezeným s názvem Optima – Duo se sídlem Nad Konvářkou 310/13, Praha 5 – Radlice. Rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (dále MŠMT) o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, č.j. 2318/96-74 ze 23. dubna 1996 mohla škola vzdělávat ve dvou oborech denního studia (64-60-2/02 Prodavač smíšeného zboží a 64-96-4/00 Podnikání v oborech obchodu a služeb) a ve dvou oborech dálkového studia (64-28-4/00 Technickohospodářské a správní činnosti a 64-96-4/00 Podnikání v oborech obchodu a služeb). Vzdělávací činnost v roce 1996 škola nezačala.

S účinností od 17. dubna 1998 na základě rozhodnutí MŠMT s č.j. 17 880/98-21 ze dne 6. května 1998 škola užívá současný název uvedený v úvodu tohoto odstavce a je vedena v nové právní formě jako společnost s ručením omezeným. Zřizovatelem školy se na základě výše uvedeného rozhodnutí MŠMT stávají dvě fyzické osoby. Výuka nebyla v žádném vzdělávacím oboru v roce 1997 až 2003 zahájena.

Vzdělávací nabídka školy byla rozhodnutím MŠMT ze dne 22. března 2004 s č.j. 31 262/03-21 změněna na základě žádosti zřizovatele. MŠMT vyřadilo ze vzdělávací nabídky školy obor 64-41-L/502 Technickohospodářské a správní činnosti (dříve kód 64-28-4/00). Ve školním roce 2004/2005 škola poprvé od svého zařazení do sítě škol zahájila výuku v prvním ročníku dálkového studia 64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb (dříve kód 64-96-4/00). Na základě žádosti zřizovatele ze dne 14. 11. 2007 a následného rozhodnutí MŠMT ze dne 15. 11. 2007, č.j. 26 625/2007-21 byly provedeny změny v rejstříku škol a školských zařízení. S účinností od 15. 11. 2007 bylo zapsáno místo poskytovaného vzdělávání U Zámecké zdi 1704, 253 01 Hostivice (tj. adresa Základní školy v Hostivicích, do výše uvedeného data měla škola jedinou adresu jako sídla Čs. Armády 17, Hostivice) a ve školském rejstříku bylo změněno jméno ředitele školy. S účinností od 1. 9. 2007 se na základě rozhodnutí MŠMT ze dne 7. 12. 2006 pod č.j. 27 416/06-21 rozšiřuje vzdělávací nabídka školy o obor 63-41-M/004 Obchodní akademie formou denního studia. S účinností od 7. 3. 2008 se do školského rejstříku zapisuje již druhé místo poskytovaného vzdělávání Vokovická 3, 161 00 Praha 6 (Základní škola praktická) na základě rozhodnutí MŠMT ze dne 7. 3. 2008 s č.j. 27 529/2007-21.

Vývoj školy z pohledu počtu žáků v jednotlivých třídách, oborech a školních letech:

Škola byla zařazena do sítě škol a školských zařízení dne 23. 4. 1996, výuka byla zahájena až ve školním roce 2004/2005 pouze ve formě dálkového studia. Počty žáků v ročnících jsou uváděny dle zahajovacích statistických výkazů k 30. září příslušného školního roku.

Školní rok	Kód a název oboru, forma a délka studia	Ročník I počet žáků	Ročník II počet žáků	Roční III počet žáků	Celkem/ počet žáků, na konci šk. roku
2004/2005	64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb, nástavbové, denní, 2 roky	0	0	0	0
	64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb, nástavbové, dálkové, 3 roky	6	0	0	2
	66-51-H/004 Prodavač – smíšené zboží, denní, 3 roky	0	0	0	0
2005/2006	64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb, Nástavbové, dálkové, 3 roky	0	1	0	0

2005/2006	64-41-L/524 Podnikání v oborech obchodu a služeb, nástavbové, dálkové, 3 roky	17	0	0	11
	64-41-L/524 Podnikání v oborech obchodu a služeb, nástavbové, denní, 2 roky	0	0	0	0
	66-51-H/004 Prodavač – smíšené zboží, denní, 3 roky	0	0	0	0
2006/2007	63-41-M/004 Obchodní akademie, denní, 4 roky	0	0	0	0
	64-41-L/524 Podnikání v oborech obchodu a služeb, nástavbové, dálkové, 3 roky	11	11	0	11
	64-41-L/524 Podnikání v oborech obchodu a služeb, Nástavbové, denní, 2 roky	0	0	0	0
	66-51-H/004 Prodavač – smíšené zboží, denní, 3 roky	0	0	0	0
2007/2008 Stav k 14. 4. 2008	63-41-M/004 Obchodní akademie denní, 4 roky	0	0	0	
	64-41-L/524 Podnikání v oborech obchodu a služeb, nástavbové, dálkové, 3 roky	20	2	9	
	64-41-L/524 Podnikání v oborech obchodu a služeb, nástavbové, denní, 2 roky	0	0	0	
	66-51-H/004 Prodavač – smíšené zboží, denní, 3 roky	0	0	0	

Ke dni inspekce byla celková kapacita střední školy stanovena rozhodnutím MŠMT (tj. 190 žáků) využita na 16 %. Povolený nejvyšší počet žáků v oboru 64-41-L/524 Podnikání, studium dálkové, stanovený Krajským úřadem Středočeského kraje (tj. 45 žáků), byl střední školou ke dni inspekce naplněn na 69 %.

II. Ekonomické údaje.

Škola je neziskovou organizací bez doplňkové činnosti. Finančními zdroji jsou státní dotace poskytované Středočeským krajem na základě smluv pro jednotlivé školní roky a vybírané poplatky (školné) od žáků za školní rok dle sepsaných smluv mezi školou a žákem.

III. Hodnocení školy

Hodnocení předpokladů pro naplňování učebních dokumentů

Strategie a plánování

Strategie vedení školy není podložena žádným písemně zpracovaným dokumentem. Přijímání žáků bylo doposud zaměřeno pouze na dálkovou formu studia. O plánovaném denním studiu hovořila ředitelka školy pouze z pohledu obchodní akademie, jako budoucí vize, ale bez konkrétního personálního a materiálního zajištění. Vlastní hodnocení školy od doby jejího vzniku nebylo zpracováno. Pedagogická rada byla ustanovena až 1. března 2008. Žádné písemně zpracované plány rozvoje školy (dlouhodobé, střednědobé a krátkodobé) nebyly předloženy. Zpracované jsou pouze učební plány pro jednotlivé ročníky a roční plán konzultací. Z rozhovorů s ředitelkou školy a jedním ze zřizovatelů vyplynula vize i nadále se soustředit na dálkové studium oboru Podnikání (64-41-L/524) a denní studium Obchodní akademie (63-41-M/004). Vzhledem ke schválení a zařazení těchto oborů do rejstříku škol je to v souladu s dlouhodobým záměrem Středočeského kraje.

Řízení pedagogického procesu a vnitřní kontrolní systém

Všichni pedagogové pracují ve škole na základě pracovních dohod na dobu určitou, nejsou stálými pracovníky školy, kteří by plnili mimo vyučování jiné úkoly. Řídící kompetence nejsou písemně stanoveny. Chod školy zajišťuje ředitelka a jeden ze zřizovatelů průběžně dle potřeby (vedení dokumentace školy, smluvní vztahy s pracovníky, s pronajímateli, žáky, atd.). Organizační zajištění studia má v kompetenci zřizovatel, který je zároveň jednatelem společnosti a vyučujícím šesti předmětů. Jmenovaná ředitelka školy zajišťuje vedení základní povinné dokumentace (pozn. je současně ředitelkou další soukromé školy v jiném kraji). Pedagogická rada byla ustanovena až v březnu 2008. Do této doby byly vyučujícími pouze zpracovávány podklady pro klasifikaci za každé pololetí a předávány řediteli nebo zřizovateli. Informační systém je založen pouze na setkávání učitelů při konání jednotlivých soustředění a předávání zpráv pomocí e-mailů. U žáků je to obdobné. Není vytvořen systém pravidelného hodnocení pracovníků. Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání nejsou systematicky vyhodnocovány.

Vnitřní prostředí školy

Od začátku zahájení činnosti školy (školní rok 2004/2005) probíhá výuka v prostorách Základní školy praktické, Vokovická 3, Praha 6. Vnitřní prostředí a vybavení školy neodpovídá středoškolskému způsobu studia - formě dálkového studia pro dospělé. Hlavním motivačním prvkem přijatých uchazečů dálkového studia je dosáhnout maturitního vysvědčení. Z rozhovorů s vyučujícími i žáky vyplývalo, že vnitřní prostředí nevnímají jako důležitou složku, která by měla vliv na výsledky vzdělávání. Komunikace mezi učiteli a žáky probíhá v rámci konzultací nebo pomocí elektronické pošty. Celkové klima konzultačních dnů bylo charakteristické klidnou pracovní atmosférou a přátelskými vztahy mezi žáky i učiteli.

Personální podmínky

Škola nemá žádné interní zaměstnance. Výuka je zajištěna pouze externími pracovníky včetně ředitelky školy, která byla jmenovaná do této funkce k 1. září 2007.

Ve školním roce 2007/2008 se podílí na výuce celkem dvanáct pedagogů. Předepsanou odbornou kvalifikaci k výuce ve středních školách získalo ke dni inspekce pět pedagogů.

Struktura vyučovaných předmětů u těchto pedagogů vychází jak z jejich odborného zaměření, tak z potřeb zajistit výuku i dalších předmětů, pro které nejsou ve škole příslušně kvalifikovaní pedagogové (např. občanská nauka).

Vzhledem k výše uvedeným skutečnostem, kdy více jak polovina pedagogů nesplňuje podmínku odborné kvalifikace k výuce ve středních školách, není personální zajištění výuky příznivé.

Přijímání ke vzdělávání

Informace o vzdělávací nabídce školy jsou zveřejňovány především inzercí v tisku a elektronickou podobou (v době inspekční činnosti internetové stránky školy nebyly dostupné). Jedinou podmínkou pro přijetí k dálkovému tříletému nástavbovému studiu oboru vzdělání Podnikání (64-41-L/524) je kromě vyplněné přihlášky doložení předchozího vzdělání, tj. získání výučního listu. Dle předložené dokumentace byli všichni uchazeči o výše uvedené studium přijati do prvního ročníku. K 1. září 2007 bylo přijato 14 žáků, v dalším období do 8. října 2008 bylo přijato dalších 9 uchazečů. Z původního počtu 23 přijatých žáků studovalo v prvním ročníku ke dni inspekce 18 žáků.

Přestože MŠMT povolilo škole svým rozhodnutím ze dne 7. prosince 2006 realizovat nový obor vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie denní formou s účinností od 1. září 2007, výuka daného oboru s povolenou kapacitou 120 žáků nebyla zahájena a nebyla ani předmětem vzdělávací nabídky školy pro školní rok 2007/2008.

Podmínky výuky a jejich využití

Výuka probíhala v době inspekční činnosti v pronajímaných prostorách Základní školy praktické, Praha 6, Vokovická 3. Dle smlouvy pro školní rok 2007/2008 byly předmětem nájmu nebytové prostory v rozsahu 2 až 3 tříd v pátek odpoledne, v sobotu a neděli. Od 1. dubna 2008 vznikla nová smlouva, přičemž pronájem nebytových prostor byl upraven na 2 učebny, učebnu výpočetní techniky a kabinet.

Pronajímané učebny odpovídají svou výzdobou a vybavením žákovským nábytkem potřebám a zaměření žáků základní školy. Ve třídách (s výjimkou učebny výpočetní techniky) nebyla k dispozici žádná didaktická technika. Vyučující nemají pro výuku svých předmětů od své školy k dispozici žádné pomůcky ani audiovizuální techniku. Dle sdělení ředitelky školy lze pomůcky i techniku převážet z jiné školy, která sídlí mimo Prahu a Středočeský kraj. Žáci mají povinnost pořídit si učebnice dle seznamu, který jim škola poskytla. Materiální zázemí pro realizaci vyučovaného oboru má nízkou úroveň.

Z pohledu sledovaných kritérií mají předpoklady pro naplňování učebních dokumentů podprůměrnou úroveň.

Hodnocení souladu vzdělávání s platnými učebními dokumenty a průběhu vzdělávání

Učební plány a jejich naplňování

Škola vyučuje podle platných učebních dokumentů. Učební plány jednotlivých ročníků dálkového studia byly vypracovány v souladu s těmito dokumenty. Kontrolou dokumentace školy bylo zjištěno, že jsou vyučovány všechny předepsané vyučovací předměty. Celkový počet plánovaných konzultací prováděných ve tří až čtyřdenních soustředění odpovídal počtu konzultací stanovených školským zákonem pro formu

dálkového studia pro školní rok. Z důvodu nevedení docházky žáků v jednotlivých dnech v třídních knihách nebylo možné zkontrolovat, zda tuto podmínku splňují jednotliví žáci. O každém ročníku a třídě vede škola třídní výkazy a třídní knihy týkající se průběhu studia i případných změn. U výše uvedených dokumentů byly zjištěny časté formální i obsahové nedostatky (chybí záznamy o termínu zahájení studia u jednotlivých žáků, není vedena řádně docházka, chyběly povinné údaje za školní rok, atd.).

Průběh vzdělávání

Hospitační činnost proběhla v těchto předmětech: český jazyk a literatura, občanská nauka, dějepis, angličtina, chod podniku, psychologie, práce s počítačem, ekonomika podniku, účetnictví. Zkontrolováno bylo zadání maturitní písemné práce z českého jazyka.

Společným znakem téměř všech navštívených hodin byla velmi malá materiální podpora výuky pomůckami a didaktickou technikou. Výjimkou byly hodiny práce s počítačem a chod podniku, kdy byly využity počítače v učebně výpočetní techniky. Princip názornosti byl ve výuce zastoupen zcela ojediněle. Přestože se v řadě případů nabízelo jeho využití, stav materiálního zázemí školy (viz výše) to neumožnil. Zaznamenána byla pouze tradiční frontální výuka, kdy vyučující formou ústního výkladu spojeného s frontálně kladenými otázkami žákům přednášeli novou látku nebo opakovali již probrané učivo. Variabilita organizace, forem a metod práce byla velmi chudá. Důvodem nízké pestrosti byl i nízký počet žáků ve třídě. Ve 2. ročníku probíhala výuky s oběma zapsanými žákyněmi (tj. celá třída), z devíti zapsaných žáků třetího ročníku byla přítomna pouze jedna žákyně při dopolední nedělní výuce dne 13. dubna 2008.

Absence vzdělání (odborného i pedagogického) poznamenala u některých pedagogů kvalitu výuky. To se projevilo jak v dílčích nedostatcích z hlediska didaktického (motivace, hodnocení, rozfázování hodiny atd. - viz výše), tak ojediněle i v odborné úrovni některých hodin (např. občanská nauka v 1. ročníku).

Výjimkou z výše uvedeného byla výuka anglického jazyka, kdy zkušená vyučující dokázala svým laskavým přístupem a přiměřenou náročností zapojit do výuky všechny žáky, přestože v rozsahu a hloubce jejich znalostí byly velmi velké rozdíly. Standardní úroveň měla výuka českého jazyka a literatury, přestože i zde byly zaznamenány dílčí nedostatky (např. absence práce s textem, nezařazení metod a forem práce vedoucích k rozvíjení komunikativních dovedností žáků, nespisovné výrazy, klišé a velmi časté opakování tzv. parazitních slov). Průměrnou úroveň měla výuka předmětu ekonomika podniku, kde vyučující uplatnila svou získanou odbornost, méně pak didaktické zásady – např. názornost a rozmanitost organizace výuky.

Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s platnými učebními dokumenty, ale vedení povinné dokumentace mělo podprůměrnou úroveň. Sledovaný průběh vzdělávání měl celkově ještě průměrnou úroveň.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání

Hodnocení žáků

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou popsána v klasifikačním řádu. Daná pravidla nejsou součástí ani přílohou školního řádu a nebyla ani samostatně schválena školskou radou.

V navštívených hodinách nebylo hodnocení žáků zaznamenáno. Z rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že jsou učitelé hodnoceny pouze písemné testy a elektronicky posílané domácí úkoly.

Zjištěným nedostatkem bylo neprojednávání zásadních dokumentů školy, opatřeních týkajících se vzdělávací činnosti školy, klasifikace a hodnocení za příslušná období školních roků vedením školy s pedagogy v rámci zákonně dané pedagogické radě. Pedagogická rada byla ustanovena až od 1. března 2008.

Úspěšnost žáků ve vzdělávání

Úspěšnost žáků ve vzdělávání nelze hodnotit, jelikož škola od počátku své existence (rok 1996) nevyprodukovala žádného absolventa. Prvními maturanty – absolventy studia má možnost být 9 žáků současného třetího ročníku, kteří absolvovali písemnou část maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury.

Pedagogická rada se zjišťováním a analýzou průběžných výsledků žáků nezabývala. Škola nevyužila žádných vnějších možností (maturita nanečisto, komerční srovnávací testy atd.) k ověření úspěšnosti svého vzdělávání.

Z rozdílu mezi počtem přijatých žáků do ročníku a žáků ukončivších daný ročník je zřejmé, že poměrně velká část přijatých žáků zanechá studia. Nejčastěji uváděným důvodem je časová zaneprázdněnost v zaměstnání.

Dopad vlastního hodnocení

Škola doposud nesplnila svou legislativně danou povinnost a nezpracovala žádné vlastní hodnocení. Ředitelka školy (ve funkci od 1. září 2007) plánuje provést příslušné hodnocení za dvouleté časové období s tím, že řadu nedostatků, se kterými se setkala při přebírání funkce, do té doby odstraní. Z provedených rozhovorů bylo zřejmé, že její několikaleté zkušenosti ve funkci ředitelky střední školy i viditelné pracovní nasazení, které již v tomto školním roce vedly k průběžnému odstraňování zjištěných nedostatků, jsou pro školu neocenitelné.

Výsledky dosahované školou ve vzdělávání nelze na základě výše uvedeného hodnotit.

Závěrečné hodnocení:

Hodnocení předpokladů pro naplňování učebních dokumentů

Hlavním charakteristickým prvkem strategie školy je využití poptávky v oblasti získávání středoškolského vzdělání zakončeného maturitní zkouškou formou dálkového studia. Tomu však neodpovídají materiální a personální podmínky pro výuku, které nemají odpovídající úroveň. Příjímací řízení pro školní rok 2007/2008 proběhlo v souladu se školským zákonem. Celkově je vedením školy a zřizovateli podceňován význam a stav předpokladů pro naplňování zvolených učebních dokumentů.

Hodnocení souladu vzdělávání s platnými učebními dokumenty a průběhu vzdělávání

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení v oblasti oborů vzdělávání. Opakovaně však bylo zjištěno, že místo vzdělávání uvedené ve školském rejstříku, neodpovídalo skutečnosti. Žádosti o změnu ve školském rejstříku z pohledu míst vzdělávání byly podávány vždy v souvislosti s kontrolní činností České

školní inspekce. Výuka - konzultace jsou plánovány v souladu se schválenými učebními dokumenty. Ze čtyř studijních oborů zapsaných ve školském rejstříku (dva obory ve formě denního studia a dva obory ve formě dálkového studia) je školou realizován pouze obor Podnikání (64-41-L/524) ve formě dálkového studia. Sledovaný průběh hospitovaných hodin měl velmi nevyrovnanou úroveň. Celkově ještě průměrná výuka byla ovlivněna negativně personálními i materiálními podmínkami a nízkou účastí žáků při sobotních a nedělních konzultacích. Průběh studia není řádně zaznamenáván z pohledu docházky žáků, a tudíž naplnění počtu konzultačních hodin u jednotlivých žáků nebylo možné zkontrolovat.

Hodnocení výsledků dosahovaných školou ve vzdělávání

Po dvanácti letech od zápisu do sítě škol a školských zařízení až v letošním roce 2008 může absolvovat maturitní zkoušku devět žáků. Vlastní hodnocení školy nebylo doposud vypracováno. Negativním trendem je vždy snižující se počet žáků v průběhu studia. Vedením školy (tj. ředitelkou a jedním ze dvou zřizovatelů) byly předloženy „Seznamy podkladů výroční zprávy“, které neobsahovaly školským zákonem všechny předepsané části. Nová ředitelka školy (jmenovaná od 1. září 2007) o zjištěných rizicích ví a má zájem je odstranit.

Celkové hodnocení školy:

Celkově byla škola ve sledovaných oblastech hodnocena jako podprůměrná.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Středního odborného učiliště služeb z 25. dubna 1995, bez č.j., se čtyřmi dodatky
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky (dále MŠMT ČR) o zařazení Středního odborného učiliště služeb do sítě škol, předškolních a školských zařízení s účinností od 23. dubna 1996, č.j. 2318/96-74
3. Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 6. května 1998, změna názvu na Střední odborné učiliště OPTIMA-DUO, spol. s r.o., pod č.j. 17 880/98-21

4. Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 16. února 1999, změna kódů studijních oborů, č.j. 14 583/99-21
5. Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 22. března 2004, změna v oborech vzdělávání, č.j. 31 262/03-21
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ze dne 17. srpna 2006, stanovení nejvyššího počtu žáků v oboru 64-41-L/524 Podnikání, pod č.j. 76407/2006/KUSK
7. Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 7. prosince 2006, zařazení oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie do školského rejstříku Středního odborného učiliště OPTIMA-DUO, spol. s r.o., s účinností od 1. září 2007, č.j. 27 416/06-21
8. Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 15. listopadu 2007, zápis místa poskytovaného vzdělávání U Zámecké zdi 1704, 253 01 Hostivice, výmaz oboru vzdělávání 64-41-L/521 Podnikání v oborech obchodu a služeb a změna ve jménu ředitele školy, č.j. 26 625/2007-21
9. Rozhodnutí MŠMT ČR ze dne 7. března 2008, zápis místa poskytovaného vzdělávání Vokovická 3, 161 00 Praha 6, č.j. 27 529/2007-21
10. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 30. 9. 2006, 30. 9. 2007
11. Výkaz o středním odborném učilišti S 25-01 podle stavu k 30. 9. 2005
12. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007
13. Učební dokumenty, dálkové studium pro absolventy tříletých učebních oborů SOU, studijní obor 64-41-L/524 Podnikání
14. Jmenovací dekret č. 2007/02/SOU ředitelky školy ze dne 31. srpna 2007, s účinností od 1. 9. 2007
15. Učební plány školy pro jednotlivé ročníky
16. Roční plán konzultací a maturitních zkoušek pro školní rok 2007/2008
17. Seznam vyučujících k datu 13. 3. 2008
18. Třídní výkazy vedené ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
19. Třídní knihy vedené ve školním roce 2006/2007, 2007/2008
20. Školní řád denního a dálkového studia, Střední odborné učiliště OPTIMA-DUO, spol. s r.o., U Zámecké zdi 1704, 253 01 Hostivice, ze dne 1. 5. 2007
21. Školní řád dálkového studia, Střední odborné učiliště OPTIMA-DUO, spol. s r.o., Vokovická 3, Praha 6
22. Klasifikační řád, Střední odborné učiliště OPTIMA-DUO, spol. s r.o., bez č.j.
23. Zápis z prvního ustavujícího jednání pedagogické rady z 31. března 2008
24. Záписy z jednání školské rady
25. Seznam podkladů výroční zprávy, O činnosti a hospodaření školy ve školním roce 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
26. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech vyučujících ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce
27. Kniha úrazů, bez záznamu od kdy a kým je vedena
28. Kriteria přijímacího řízení pro školní rok 2007/2008
29. Rozhodnutí o přijetí ke studiu žáků pro školní rok 2007/2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Václav Skála	PaedDr. Václav Skála, v. r.
Mgr. Richard Spiegl	Mgr. Richard Spiegl, v. r.

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Nádražní 102/II, 269 01 Rakovník.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 15. května 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ing. Alice Iskerková	Ing. Alice Iskerková, v. r.