



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-113/08-R14

Název školy: Hotelová škola a Obchodní akademie Havířov
s. r. o.

Adresa: Tajovského 2, 736 01 Havířov
Identifikátor: 600 016 641
IČ: 25 378 066
Místo inspekce: Tajovského 2, 736 01 Havířov
Termín inspekce: 25. – 27. březen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

- Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy a podporuje rozvoj žáků.
- Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání (společenskovědní a přírodovědné oblasti).
- Zhodnotit rozvoj matematické gramotnosti.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Hotelová škola a Obchodní akademie Havířov s. r. o. (škola) je zřízena Vzdělávací akademií Havířov s. r. o. Sdružuje střední školu a školní jídelnu. Ve střední škole jsou vyučovány tyto obory vzdělání: 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus a 63-41-M/004 Obchodní akademie.

Ve školním roce 2007/2008 ji v devatenácti třídách navštěvuje 523 žáků, z toho 5 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kapacita školy je 685 žáků.

Škola splňuje podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

II. Ekonomické údaje.

Vývoj celkové výše finančních prostředků a výše finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu měl v letech 2005 až 2007 mírně vzrůstající tendenci. Ve všech uvedených letech škola obdržela kromě dotace soukromým školám účelové finanční prostředky na státní informační politiku ve vzdělávání. Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí potřeb realizovaných vzdělávacích programů.

Výše finančních prostředků, poskytnutá ze státního rozpočtu v posledních třech letech, umožňuje škole zabezpečit realizaci vzdělávacích programů, pokrývá nezbytné náklady na provoz, mírně roste.

III. Hodnocení školy

Učební plány jednotlivých oborů ředitelka školy vhodně upravila pro konkrétní podmínky. Konkretizované učební plány byly zkontrolovány podle rozvrhu hodin a učebních dokumentů oborů vzdělání 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus a 63-41-M/004 Obchodní akademie vydaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) pro třídy 1. HC a 1. OA ve školním roce 2007/2008. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky umožňují realizovat učební plány. Vedení školy se snaží o postupné naplňování kurikulární reformy s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí žáků v souvislosti s požadavky praxe a zvýšením uplatnitelnosti absolventů na trhu práce.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Jednotlivé pravomoci, povinnosti a úkoly zaměstnanců jsou jasně vymezeny v organizačním řádu. Ředitelka pravidelně analyzuje koncepční záměry, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při uskutečňování stanovených cílů. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se zaměřuje na potřeby související zejména s přípravou maturitních zkoušek, na hodnocení školy, tvorbu školního vzdělávacího programu, cizí jazyky, společenskovední a přírodovědné předměty, počítačovou gramotnost apod. Škola pravidelně informuje rodiče i širokou veřejnost o svých záměrech na webových stránkách.

Vlastní hodnocení a vnitřní kontrolní systém

Vlastní hodnocení školy je východiskem pro zpracování kvalitní výroční zprávy, která slouží pro potřebu školy, školské rady, veřejnosti i zřizovatele. Škola využívá jednotlivé dílčí výstupy ke zvyšování kvality vzdělávání. Systém vnitřní kontroly je účinný, přijatá opatření přispívají ke zlepšení stávajícího stavu. Výstupy z vlastního hodnocení školy jsou věcné a vytvářejí předpoklady pro zvyšování kvality vzdělávání.

Personální podmínky

Pedagogický sbor tvoří čtyřicet sedm pedagogických pracovníků. Všichni splňují předpoklady pro výkon své funkce. Ředitelka školy jmenovala výchovného poradce a školní metodičku prevence. Výchovný poradce absolvoval požadované kvalifikační studium. Složení pedagogického sboru umožňuje splnit cíle vzdělávacích programů. Škola vytvořila funkční prostředí pro zdravotně postižené žáky. Další vzdělávání pedagogických pracovníků obsahuje hlavní oblasti vzdělávání, odpovídá potřebám školy souvisejícím

s přípravou školního vzdělávacího programu. Vedení školy podporuje profesní růst učitelů a vytváří pro ně potřebné podmínky. Jsou motivováni ke zvyšování a rozšiřování své kvalifikace a k poskytování kvalitního vzdělávání všem žákům. Škola zajišťuje účinnou podporu a pomoc začínajícím učitelům. Ostatní zaměstnanci spoluvytvářejí vhodné podmínky pro práci učitelů a žáků.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola podporuje zdravý vývoj žáků. Zásady bezpečnosti a hygieny jsou zakotveny ve školním řádu, v provozních řádech odborných učeben, laboratoří, tělocvičny a posilovny. Žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při všech vzdělávacích a zájmových činnostech i při mimořádných mimoškolních akcích. Ochrana žáků před úrazy je zajištěna dozorem ve všech prostorech školy i při akcích mimo školu. Jsou vytvořeny bezpečné podmínky pro realizaci pohybových aktivit, při výuce tělesné výchovy i v době přestávek. Škola zajišťuje žákům vhodný stravovací a pitný režim, vytváří jim funkční strukturu pracovního i odpočinkového režimu. Kmenové učebny školy jsou vybaveny běžným školním nábytkem, odborné učebny speciálním nábytkem a vybavením odpovídajícím svému zaměření. Minimální preventivní program školy umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Zohledňuje podmínky školy, obsahuje reálné cíle, formy a metody jejich realizace. Obsahuje i cílové skupiny s možnostmi prevence rizik. Problematika prevence je účelně zařazena do výuky některých vyučovacích předmětů, účinně je využíván systém výchovných opatření. Školní metodická prevence koordinuje práci ostatních pedagogických pracovníků, účastní se seminářů a akcí s touto tematikou. Prevenci v oblasti šikany a záškoláctví škola provádí zejména formou komunikace vyučujících se žáky, okamžitým řešením vzniklých problémů se zákonnými zástupci, bohatou nabídkou volnočasových aktivit a spoluprací s institucemi zabývajícími se touto problematikou. Žáci se zapojují do mnoha projektů, včetně mezinárodních, škola pro ně organizuje velké množství profesních aktivit. Vedení školy analyzuje sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany. Zavedení školních žakovských uniforem přispívá pozitivně k ukázněnějšímu chování, a tím k bezpečnějšímu školnímu klimatu. Školní řád vymezuje práva a povinnosti žáků, zákaz projevů sociálně patologického chování, výchovná opatření, pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví žáků i pravidla pro omlouvání jejich nepřítomnosti. Potřebné poradenské služby zajišťuje škola spolu s pedagogicko-psychologickou poradnou, Městskou knihovnou, Okresním soudem, Policií České republiky a dalšími institucemi. Počet úrazů je vzhledem k počtu žáků školy za poslední tři roky minimální.

Přijímání ke vzdělání

Škola propaguje svou vzdělávací nabídku v regionálních sdělovacích prostředcích, prostřednictvím propagačních tiskovin a na svých webových stránkách. Spolupracuje také s výchovnými poradci základních škol.

Přijímací řízení ke vzdělávání pro rok 2006/2007 proběhlo ve dvou kolech bez přijímací zkoušky podle právních předpisů. Kritéria přijímacího řízení, jimiž jsou výsledky vzdělávání v základní škole a přijímací pohovor, jsou zveřejněna a respektují zásadu rovného přístupu ke vzdělávání.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Škola velmi úzce spolupracuje se školskou radou a studentským parlamentem. Škola se podílí na organizování celé řady soutěží v rámci spolupráce s profesními organizacemi či asociacemi (Asociace hotelů a restaurací, Asociace číšníků, Barmanská asociace, Bařova

nadace – Junior Achievement, Centrum fiktivních firem apod.). Spolupracuje s družebními školami podobného typu a organizacemi v Portugalsku, Rakousku, Německu, Francii, Švýcarsku, Estonsku, Švédsku, Itálii, Anglii, Polsku, Rusku a na Slovensku. Škola získala akreditaci Národní federace hotelů a restaurací České republiky (NFHR ČR) a byla zařazena do Evropské asociace hotelových škol (AEHT). V rámci své činnosti škola spolupracuje s celou řadou dalších subjektů. Jsou to zejména pedagogicko-psychologická poradna a organizace zabývající se problematikou sociálně patologických jevů. Škola se zapojila i do řady mezinárodních programů (Leonardo, Phare, Sokrates, Equal, ESF apod.). Vedení školy vyhodnocuje podněty ze strany partnerských subjektů a přijímá opatření ke zkvalitnění výuky.

Rozvíjení partnerských vztahů přispívá ke zkvalitnění vzdělávání a je příkladem dobré praxe.

Vnitřní prostředí školy

Vnitřní prostředí školy se pozitivně projevuje na výsledcích vzdělávání. Zaměstnancům se daří vytvářet příznivé sociální i pracovní klima. Žáci používají jednotné školní uniformy, které byly zavedeny od minulého školního roku a přispívají k vytvoření pozitivního klimatu ve škole. Sociální kompetence žáků rozvíjejí učitelé ve vyučovacích hodinách všech vzdělávacích předmětů v souladu s učebními dokumenty.

Podmínky výuky a jejich využití

Prostorové a materiální podmínky umožňují výuku realizovaných oborů vzdělání. Škola disponuje dvaceti kmenovými a šestnácti odbornými učebnami a laboratořemi vybavenými moderní didaktickou technikou včetně audiovizuální a učebními pomůckami. Čtyři z odborných učeben jsou využívány k výuce cizích jazyků. Každý vyučující používá přehrávač magnetofonových kazet a kompaktních disků, slovníky, mapy, videokazety. Ve všech odborných učebnách je možno využívat satelitní vysílač. Další čtyři učebny vybavené prostředky informačních a komunikačních technologií (ICT) slouží pro výuku výpočetní techniky, písemné a elektronické komunikace a podle rozvrhových možností také dalších vyučovaných předmětů. Celkem škola využívá přes 120 osobních počítačů, 30 z nich je umístěno v učebně hospodářského zeměpisu a cestovního ruchu. Využívání prostředků ICT a výukových programů při výuce je funkční. Účelně je využíváno také multifunkční internetové centrum a studijní centrum, které slouží zejména k přípravě žáků na vyučování. Vyučující pracují se čtyřmi dataprojektory.

Učitelé mají dobré pracovní zázemí v kabinetech vybavených osobními počítači s připojením k internetu a potřebnou kancelářskou technikou. Žáci jsou v některých vyučovacích hodinách vybaveni potřebnými učebnicemi. Hospitace prokázaly jejich využívání. Učitelé i žáci pracovali také s texty připravenými učiteli, účelně bylo využito prezentací k probíranému učivu. Přístup k internetu pro žáky je zajištěn. Kmenové učebny jsou vybaveny běžným žákovským nábytkem. Údržba několika pavilonů školy je finančně náročná, vedení školy se snaží o postupnou rekonstrukci a modernizaci materiálního zázemí. Plánovaná obnova vybavení vychází z reálných předpokladů, škola hledá další zdroje ke zlepšení podmínek vzdělávání. V loňském školním roce bylo v celém objektu školy zrekonstruováno sociální zařízení, zřízeny převlékárny pro dívky.

Hodnocení žáků

Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků - klasifikace - jsou začleněna do školního řádu a rozvedena v dalším samostatném dokumentu. Pro žáky i jejich zákonné zástupce

jsou zveřejněna na webových stránkách školy. Žáci jsou neprodleně seznamováni s hodnocením svých výkonů. Průběžné hodnocení je pozitivně motivuje.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Podle statistického výkazu ve škole studuje pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho jeden se zdravotním znevýhodněním. Jsou vzděláváni v běžných třídách podle individuálních vzdělávacích plánů vypracovaných na základě doporučení odborníků. Učební plán každého z nich je navýšen o dvě vyučovací hodiny týdně, které jsou věnovány výuce matematiky, českého jazyka a konzultacím. V případě potřeby mohou využívat relaxačních prostorů školy.

Žáky se zvláštním zájmem o studium škola podněcuje k účasti zejména v odborných soutěžích a vytváří pro ně příležitosti k plnění odborných praxí v zahraničí.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Výsledky vzdělávání žáků pravidelně vyhodnocuje průběžnou individuální klasifikací a standardizovanými testy. Učitelé prostřednictvím systému konzultací pomáhají žákům ve zvládnutí rozdílu v učivu při přechodu ze škol s jiným vzdělávacím programem.

Výuka společenskovedních a přírodovědných předmětů probíhá v souladu s učebním plánem a je zajišťována odborně kvalifikovanými učiteli. Používání pomůcek, které jsou k dispozici (učebnice, video a DVD, počítače, případně další textové materiály), vede k žádanému střídání výukových metod. Výuka je vhodně doplňována exkurzemi.

Důležitým ukazatelem úspěšnosti žáků ve vzdělávání představuje jejich účast a umístění zejména v profesně zaměřených celostátních i mezinárodních soutěžích (např. Gastrojunior Nowaco Cup, Moravský kuchař, Mladý gastronom Dr. Oetker, Labyrint ekonomie apod.). Žáci se však pravidelně účastní také soutěží a olympiád z českého jazyka a literatury, recitačních a vědomostních soutěží. V minulých letech se jedna žákyně školy stala několikanásobně vítězkou celostátního kola soutěže v německém jazyce.

Významnou prezentací výsledků vzdělávání žáků tvoří řada akcí pro rodiče a veřejnost s předváděním získaných praktických dovedností i teoretických znalostí (tzv. Dny zážitkové gastronomie, bankety, garden party apod., odborné soutěže, dny otevřených dveří).

Výuku doplňují akce, exkurze, poznávací pobyty v zahraničí, návštěvy kulturních akcí a zařízení a sportovní akce. Většina absolventů obchodní akademie a část absolventů hotelové školy pokračuje ve studiu na vysokých a vyšších odborných školách. Další absolventi se dobře uplatňují na trhu práce.

Hodnocení rozvoje matematické gramotnosti

V rámci DVPP se většina vyučujících zapojila do vzdělávacích akcí, které žádoucím způsobem mění zaběhnutou praxi, metody a formy výuky (tvorba ŠVP, koordinátoři tvorby ŠVP, SWOT analýza, efektivní využívání výstupů testování apod.). Ve škole pracují metodická sdružení a získané informace a dovednosti si jednotliví vyučující navzájem předávají.

Vedení školy sleduje výsledky žáků v předmětu Matematika (loni jeden maturant, letos již osm). Oba vyučující matematiky jsou odborně kvalifikováni, mají specializaci zaměřenou na matematiku. Materiální podmínky pro výuku jsou na standardní úrovni. Žáci mají učebnice, vyučující odbornou literaturu a možnost pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií. Ve škole je zaveden pro zájemce kroužek matematiky.

V rámci inspekční činnosti byly navštíveny dvě hodiny matematiky a další předměty s přírodovědným zaměřením. Časová dotace jednotlivých předmětů se shoduje se schválenými učebními plány. Všichni vyučující byli na vyučovací hodiny připraveni, probírané učivo bylo v souladu s platnými osnovami. Plnění učebních osnov sledují příslušná metodická sdružení.

Koncepce výuky je jasná, účelně směřuje k využívání efektivních metod. Organizační pokyny v průběhu vyučování byly srozumitelné a přiměřené věku žáků. Zkoušení či opakování navazovalo na předcházející probíranou látku, účelně využívalo znalostí a dovedností žáků z ostatních předmětů. Hodnocení bylo veřejné a vždy zdůvodněné. Ve všech hospitovaných hodinách vyučující při výkladu nového učiva či opakování vhodně žáky motivovali, využívali jejich zkušeností a mezipředmětových vztahů. Dbali na psychohygienu výuky, hodiny vhodně členili, pracovní tempo přizpůsobili žákům. Při vyučování matematiky se pracovalo s chybou, žáci měli možnost uplatnit svůj názor, argumentovat a diskutovat. Jazykové a komunikační dovednosti žáků byly během vyučování účelně rozvíjeny, učitelé kladli důraz na odbornou terminologii. Ve všech sledovaných hodinách vyučující vhodným způsobem rozvíjeli klíčové kompetence žáků. Převažovaly kompetence k řešení problémů.

Škola se zúčastňuje testování v rámci PISA a CERMAT. Žák školy se úspěšně zúčastnil matematické soutěže Genus Logicus.

Závěrečné hodnocení:

Vzájemnou spoluprací a jednotným působením všech členů pedagogického sboru i ostatních zaměstnanců se daří škole vytvářet zdravé a podnětné pracovní prostředí. Pozitivní a bezpečné klima podporuje zdravý fyzický i psychický vývoj žáků. Všichni zaměstnanci vytváří běžné podmínky k aktivnímu učení, získávání praktických dovedností a k rozvoji individuálních schopností, možností a dovedností žáků. Škola má předpoklady pro realizaci vyučovaných oborů vzdělání.

Funkční organizace výuky a metodické dovednosti učitelů přispívají k uplatňování účinných postupů a účelnému využívání prostředků ICT a dalších didaktických pomůcek ve výuce, k aktivní podpoře dovedností žáků a k postupnému naplňování cílů vyučovaných oborů vzdělání.

Absolventi školy pokračují ve vyšším vzdělávání.

Stav rozvoje výuky matematiky, společenskovědních a přírodovědných předmětů odpovídá standardní úrovni střední odborné školy.

Oblast spolupráce s partnery a zahraniční aktivity jsou příkladem dobré praxe.

Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce průměrné nebo lepší.

Hodnotící stupnice

vynikající, příkladné	funkční , běžný stav	podprůměrný stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech
Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Hotelové školy a Obchodní a podnikatelské akademie Havířov s. r. o.
2. Zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení vydaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ze dne 20. 4. 2006 Č.j. 7892/2006-21 s účinností od 20. 4. 2006
3. Jmenovací dekret ředitelky školy ze dne 26. 8. 2002 s účinností od 1. 9. 2002
4. Školní matrika
5. Třídni knihy tříd vedené ve školním roce 2007/2008
6. Protokol o maturitní zkoušce třídy IV. HB školní rok 2006/2007
7. Rozvrh hodin podle tříd školní rok 2007/2008 platný od 2. pololetí
8. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ze dne 1. října. 2007
9. Zpráva o vlastním hodnocení školy ve školním roce 2006/2007 ze dne 18. 10. 2007
10. Záписы z pedagogických rad ve školním roce 2007/2008 ze dne 29. 8. 2007, 25. 9. 2007, 23. 10. 2007, 14. 11. 2007, 17. 12. 2007, 23. 1. 2008, 13. 2. 2008 a 18. 3. 2008
11. Záписы z jednání školské rady ze dne 10. 10. 2007, 22. 2. 2007 a 10. 10. 2006
12. Kniha úrazů vedená od školního roku 2006/2007 ze dne 12. 9. 2006 včetně záznamů o školních úrazech
13. Školní řád (projednán na pedagogické radě dne 29. 8. 2007)
14. Dokumentace přijímacího řízení do 1. ročníku školního roku 2006/2007
15. Pravidla pro hodnocení výsledků žáků, bez data.
16. Učební dokumenty oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie schválené MŠMT ČR dne 23. srpna 2001, čj. 28 842/2001-23 s platností nejpozději od 1. září 2002 počínaje prvním ročníkem
17. Rozpracovaný učební plán oboru vzdělání 63-41-M/004 Obchodní akademie platný ve školním roce 2007/2008 pro 1. ročník
18. Učební dokumenty oboru vzdělání 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus schválené MŠMT ČR dne 7. 5. 2001, čj. 17 130/01-23, s platností od 1. září 2001 počínaje 1. ročníkem
19. Rozpracovaný učební plán oboru vzdělání 65-42-M/004 Hotelnictví a turismus platný ve školním roce 2007/2008 pro 1. ročník
20. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu ke 30. 9. 2005, 2006 a 2007

21. Výkaz o střední škole S 8-01 podle stavu ke 30. 9. 2006 a 2007
22. Výkaz o střední škole S 7-01 podle stavu ke 30. 9. 2005
23. Výkaz o střední škole V 7-01 podle stavu ke 30. 9. 2004
24. *Koncepce rozvoje školy* ze dne 31. 10. 2006
25. *Strategický plán rozvoje školy – 2007/2008*
26. *Plán práce výchovného poradce* ve školním roce 2007/2008
27. *Minimální preventivní program* platný ve školním roce 2007/2008
28. *Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty* pro školní rok 2007/2008
29. *Organizační schéma Hotelové školy a Obchodní akademie s. r. o.* ze dne 1. 9. 2007
30. *Organizační řád* platný od 1. 9. 2007
31. *Plán kontroly a řízení – rozdělení kompetencí bez data*
32. *Plán kontrol pro školní rok 2007/2008 - přehled*
33. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků* ve školním roce 2007/2008
34. *Výsledky dotazníkového šetření na hotelové škole a obchodní akademii* k 1. 1. 2008
35. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2004/2005 a R 36 – 01 za školní roky 2005/2006 a 2006/2007 ze dne 7. 9. 2005, 8. 9. 2006 a 7. 9. 2007
36. *Zápis z prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví (BOZ)* ze dne 25. 4. 2007 včetně rozboru pracovní úrazovosti
37. *Osnova školení BOZ a požární ochrany* včetně poučení žáků při všech činnostech ve školním roce 2007/2008
38. *Provozní řády odborných učeben, laboratoří, tělocvičny a posilovny* platné ve školním roce 2007/2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Karel Richter
Ing. Milena Bilíková
Mgr. Olga Novotná

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Štefánikova 9, 741 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Haviřov 18. duben 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Anežka Tesarčíková