



**Česká školní inspekce**

**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Silůvky,  
okres Brno-venkov, příspěvková organizace**

**Silůvky, Sokolská 81, 664 46 Prštice**

**Identifikátor školy: 600 110 745**

**Termín konání inspekce: 19. – 20. duben 2006**

<b>Čj.:</b>	ČŠI 1117/06-12
<b>Signatura:</b>	bl3bz103

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Silůvky, okres Brno-venkov, příspěvková organizace, sdružuje základní školu (dále ZŠ), mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. ZŠ má jednu třídu, ve které jsou vzděláváni žáci prvního a druhého ročníku dle vzdělávacího programu *Základní škola* č.j. 16 847/96-2.

ZŠ není zařazena do sítě škol podporujících zdraví.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### 1. Zjistit a zhodnotit podmínky škol k realizaci výchovy ke zdraví

Podle výpisu z rejstříku škol a školských zařízení je kapacita ZŠ 20 žáků. Školu navštěvuje 14 žáků. Při přepočteném počtu úvazků pedagogických pracovníků 1,5 je na jeden úvazek v průměru 9 žáků.

Ve vypracovaném dokumentu týkajícím se sebehodnocení školy v oblasti výchovy ke zdraví ředitelka zhodnotila zařazení této oblasti do výuky. Popsala v něm pozitiva, ale i nedostatky, které se snaží průběžně odstraňovat. Minimální preventivní program je zpracován v obecné rovině s ohledem na věkovou skladbu dětí.

Školní řád není zpracován jako samostatný dokument, je součástí klasifikačního řádu. Jeho obsah ne zcela splňuje požadavky právních norem. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je zpracována. Organizační pravidla jsou jasně stanovena v organizačním řádu a provozním řádu. Rozvrh hodin je sestaven v souladu s psychohygienickými požadavky na jeho tvorbu. Výjimkou je méně vhodné spojení dvou hodin tělesné výchovy do jednoho bloku. Žákům je umožněn pohyb o přestávkách ve třídě a za příznivého počasí i na školní zahradě. Informační systém pro žáky je funkční. Nebylo možné zjistit prokazatelné informování rodičů o vydání hlavních školních dokumentů. O klasifikaci a vzdělávání jsou pravidelně informováni.

Všechny součásti školy se nacházejí v jedné budově. Prostorná kmenová třída je vybavena starým žakovským nábytkem, který ne vždy odpovídá fyziologickým požadavkům žáků. Část třídy je využívána pro relaxaci. Třída je vkusně vyzdobená, na její podnětnosti se podílejí spolu s vyučujícími i žáci. Po vyučování je využívána pro účely školní družiny. Odborné učebny ZŠ nemá. Tělesná výchova je vyučována v obecní Sokolovně, na obecním hřišti nebo na školní zahradě. Ve škole je určen prostor pro ukládání oděvů a obuvi žáků. ZŠ má určené místo k ošetření úrazu nebo ke krátkodobému pobytu nemocného. V budově ZŠ je moderně vybavená školní kuchyň. Jídelna je zařízena nábytkem odpovídajícím výšce žáků.

Vzhledem k tomu, že nebyly doposud vydány učebnice pro výchovu ke zdraví, škola má k dispozici při výuce knihy, encyklopedie, brožury a jiné publikace s touto tematikou.

Ve sledované výuce byli žáci aktivně zapojováni do výuky, ve které převládala vstřícná atmosféra. Nebyla však jasně stanovena pravidla chování. Dostatečná pozornost nebyla věnována správnému sezení žáků a rozcvičení rukou před psaním. Relaxace byla zařazena pouze v úvodu hodiny.

***Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.***

## Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

## 2. Zjistit a zhodnotit podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví z hlediska bezpečnosti a zdraví žáků

Kontrolou bylo zjištěno, že část školy, kterou využívají žáci prvního stupně ZŠ, prostorově a vybavením odpovídá činnostem, které jsou zde prováděny. Protože škola nemá prostory pro výuku tělesné výchovy, využívá vhodné sportovní zařízení obce.

Při zjišťování podmínek bezpečného a zdravého prostředí školy nemohly být zkontrolovány „Záznamy o úrazu“ žáků, protože je ředitelka, která je ve funkci prvním rokem, nepředložila.

V rámci výchovy ke zdravému životnímu stylu škola pořádá pro žáky řadu akcí – plavecký výcvik, školu v přírodě, hipoterapii apod. Dopravní výchova je zařazena pouze do výuky prvouky. Dopravních akcí se škola neúčastní dle sdělení ředitelky z důvodu organizování těchto akcí pouze pro starší žáky, kteří školu nenavštěvují.

**Podmínkám bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována standardní pozornost.**

## Hodnotící stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínkám bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována malá pozornost a obsahují rizika	Podmínkám bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována standardní pozornost	Podmínkám bezpečnosti a ochraně zdraví žáků je věnována nadstandardní péče

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Silůvky*, schválená zastupitelstvem obce Silůvky dne 13. listopadu 2002
2. *Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. září 2005*, č.j. 25 542/05-21
3. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 10. října 2005
4. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. září 2005* (nedatováno)
5. *Příloha č. 2b - Výpočet rozpočtu 2006* (normativní počet zaměstnanců) ze dne 9. března 2006
6. *Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2004/2005* ze dne 31. července 2005
7. *Rozvrh hodin* pro školní rok 2005/2006
8. *Zápis z pedagogické rady* vedené ve školním roce 2005/2006
9. *Sebehodnocení školy v oblasti výchovy ke zdraví* ze dne 17. března 2006
10. *Třídní knihy* pro 1. a 2. ročník na školní rok 2005/2006
11. *Organizační řád* ze dne 7. listopadu 2005
12. *Klasifikační řád* ze dne 7. listopadu 2005

13. *Provozní řád* ze dne 1. září 2005
14. *Zápisy ze schůzek SRPŠ* ve školním roce 2005/2006
15. *Notýsky žáků* 1. a 2. ročníku ve školním roce 2005/2006
16. *Zřizovací listina školské rady Základní školy Silůvky, okres Brno–venkov* ze dne 19. října 2006
17. *Osvědčení o školení BOZP a PO pro vedoucí zaměstnance* ze dne 20. října 2005 pro ředitelku školy
18. *Periodické školení zaměstnanců* ze dne 7. listopadu 2005
19. *Záznam o úvodním poučení žáků při nástupu do školy* ze dne 1. září 2005
20. *Poučení žáků* – samostatný list se všemi realizovanými poučeními žáků, z toho obecné poučení 1. září 2005, plavecký výcvik 8. září 2005
21. *Prověrka BOZP* ze dne 31. března 2006
22. *Plán ozdravných opatření* ze dne 31. března 2006
23. *Traumatologický plán* ze dne 7. listopadu 2005
24. *Knihá úrazů* vedená od 1. září 2003
25. *Požární evakuační plán* ze dne 1. září 2005
26. *Provozní řád ZŠ* ze dne 1. září 2005
27. *Organizační řád školní jídelny* ze dne 1. září 2005
28. *Řád školní družiny* ze dne 1. září 2005
29. *Řád školního hřiště* ze dne 1. září 2005

## ZÁVĚR

***Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje rodinná atmosféra ve škole a zajištění pitného režimu ve třídě v průběhu celého vyučování. Pro žáky je organizována řada sportovních a kulturních akcí, v rámci kterých se žáci mohou prakticky seznámit s oblastí BOZP a výchovy ke zdraví. Méně vhodné je zařazení tělesné výchovy pouze jednou týdně ve dvouhodinovém bloku.***

***Při zajišťování podmínek k výchově ke zdraví škola nahradila chybějící tělovýchovné zařízení využíváním jiného vhodného zařízení. Celkové hodnocení podmínek bezpečnosti a výchovy ke zdraví je standardní.***

***Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jan Dusík, v. r.	.....
Člen týmu	Ing. Ilona Ptáčková v. r.	.....
Člen týmu	Ing. Jiří Koc, v. r.	.....

V Brně dne 21. dubna 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 5. května 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radoslava Müllerová, ředitelka školy, v. r.	.....

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	2006-05-17	ČŠI 1117/06-12
Školská rada	2006-05-17	ČŠI 1117/06-12

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.