

ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Pražský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola, Praha 4, Předškolní 880

Předškolní 880, 148 00 Praha 4 - Kunratice

Identifikátor: 600036723

Termín konání orientační inspekce: 25. a 26. února 2002

Čj.	010 214/02-1029
Signatura	oa4av135

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Mateřská škola je rozpočtovou organizací zřízenou Městskou částí Praha Kunratice. Budova školy je po rekonstrukci. Sídli zde dočasně první třídy zdejší základní školy, které však mají svůj zvláštní vchod i schodiště. Mateřská škola je trojtřídní, čtvrtá třída je zatím využívána jako stálá ložnice anebo místnost pro zájmové aktivity a akce školy. Ve dvou třídách je celodenní provoz, v jedné pouze polodenní. V letošním roce dochází do mateřské školy 68 dětí, výjimka oproti počtu stanovenému vyhláškou o mateřských školách je schválena. Kapacita školy i školní jídelny v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol je 100 dětí. Věkové složení tříd je spíše homogenní, pouze ve druhé třídě jsou smíšené dvě věkové skupiny. Dvě děti mají odklad povinné školní docházky.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování a přípravě vzdělávací práce

Pro plánování vzdělávací práce zpracovaly učitelky vlastní tématické plány. V nejmladší věkové skupině jsou rozpracovány do tzv. týdenních tématických map, které se na základě tradičního plánování orientují podle ročních období a svátků roku. Zde učitelky z jednoho stanoveného tématu rozvíjejí další podtémata. Jednotný způsob zpracování plánů ve 2. a 3. třídě je obdobný, sestává z celkem 12 tématických bloků, které jsou již více nasměrovány k současným tendencím předškolního plánování. Každý z bloků je opět rozpracován do podtémat, podle kterých se rozvíjí vzdělávací práce v časově neomezeném prostoru.

K námětům jsou voleny cíle a obsahy, které jsou někdy vzájemně zaměňovány. Přestože je následná realizace většinou spíše tradičního charakteru, objevují se už funkční snahy o posun k inovativnímu pohledu na plánování vůbec.

Podmínky vzdělávací práce

Vzdělávací činnost zajišťuje pět pedagogických pracovníků včetně ředitelky školy. Všechny splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti a mají dostatečnou praxi. Věkové složení sboru je smíšené, ve stabilizovaném kolektivu pracují mladé i služebně starší zkušené učitelky. Rozpis služeb je stanoven tak, že zajišťuje souběžné výchovné působení učitelek především v době vycházek.

Budova mateřské školy byla v posledních letech ve třech etapách rekonstruována. V současné době je kromě zatékající části střechy ve vzorném pořádku, s novým vybavením sociálních zařízení, školní kuchyně i přípravných kuchyněk. Prostorové podmínky školy dávají velmi dobré předpoklady pro možnosti pohybového vyžití dětí. Interiéry školy jsou vkusně vybaveny, nábytek je obměněn v moderním a účelném stylu. Podíl dětských prací na výzdobě tříd je patrný spíše na chodbách a v šatnách, méně ve vlastním prostředí tříd. Podnětnost prostředí dotvářejí dobře vybavené hrací koutky. Při spontánních činnostech mají děti zajištěnu dostupnost a svobodnou volbu hraček, které jsou k dispozici v široké škále a v dobré kvalitě. Školní knihovna umožňuje svým vybavením optimální podmínky dětem i učitelkám. Méně kvalitně jsou zastoupeny současné moderní učební pomůcky.

K budově mateřské školy je přilehlá vkusně upravená zahrada, která je vybavená standardními i moderními prvky pro hru a sportovní vyžití dětí.

Z hlediska psychohygieny byla organizace denních činností většinou vyvážená, jen v některé třídě byla shledána tendence k prosazování spíše řízených činností než k jejich rovnoměrnému

zařazování se spontánními. Ve škole je zajištěna vzorná čistota a pořádek ve všech prostorách. Pitný režim je zajištěn od dopolední svačiny, avšak není učitelkami podněcován. Alternativní program pro děti s nižší potřebou spánku se realizuje operativně podle podmínek školy.

Spontánní a řízené činnosti

Hospitace byly orientační inspekci uskutečněny ve všech třídách u všech učitelek.

Organizace spontánních činností se ve třídách poněkud lišila, u nejmladších dětí byly podmínky pro hru lépe připraveny a nabídka her děti natolik uspokojovala, že se v nich dostatečně realizovaly. Učitelka se věnovala plánované individuální práci s dětmi, orientované spíše na racionální složky poznávání. Formy a metody spontánních činností u starších dětí zaujaly jen některé, hra nebyla systematicky rozvíjena a skončila poněkud dříve. Konstruktivní stavby si děti mohou ponechávat, mají příležitost k volnému pohybu při hrách. Jsou samostatné a většinou umí vyjádřit své potřeby.

Formy všech shlédnutých řízených činností byly frontální, ačkoli zvláště u nejstarších dětí byly pro skupinovou práci velmi vhodné podmínky. Organizace ranního cvičení u nejmladších dětí byla velmi úspěšná. Byla zde patrná systematická práce obou učitelek v jednotě výchovného působení, děti měly překvapivě dobré pohybové dovednosti a schopnosti vyjádřit rytmus. Pozitivem užívaných metod práce byly hudební schopnosti všech učitelek, které doprovázely děti při cvičení a zpěvu klavírní hrou. Cvičení starších dětí už neprokazovalo stejné kvality, rytmické schopnosti byly slabší, provedení zdravotních cviků méně účelné. Sledovaná rozumová výchova u nejmladších a nejstarších dětí měla odlišný charakter. Kladem řízené činnosti v 1. třídě byla vhodná organizace, střídání činností a využití činnostního učení, kdy děti mohly samy manipulovat s pomůckami. Nedostatkem byly dosud malé zkušenosti dětí o tématu a poněkud vysoká náročnost a obsažnost úkolu. U nejstarších dětí se učitelka velmi snažila o pestrost užívaných metod a procvičovala stanovený cíl neúměrnou řadou činností, které přesahovaly únosný rámec možností dětí. Převažující byly tradiční metody upevňující dosavadní zkušenosti dětí, méně příležitosti měly děti ke kreativnímu prožívání a aktivní seberealizaci. Přesto bylo patrné systematické vedení dětí v každodenní práci a dobrá úroveň jejich schopností a vědomostí.

Motivace ve spontánních činnostech odpovídala svou kvalitou vedení her, u mladších dětí se uplatňovala s větší úspěšností. Ve všech třídách byla dostatečně stimulující nabídka hraček i vhodného vybavení celé třídy. Hodnocení spontánních činností mělo vždy pozitivní charakter, učitelky se ho zhostily s pedagogickým taktem i v případech, kdy docházelo k menším konfliktům mezi dětmi.

Při řízených činnostech byly už děti pozvolna vedeny k sebehodnocení a hodnocení ostatních. Motivace řízených činností neměla vždy efektivní dopad, zvláště v průběhu činnosti. To se projevilo i u nejstarších dětí při časově neúměrné vzdělávací činnosti.

Vhodnou interakcí dokáží učitelky dosahovat ve všech třídách příznivé komunikační prostředí. To bylo nejvíce patrné u nejmladších dětí, kdy už děti na základě své bezprostřednosti a spontaneity vytvářely vzájemné přátelské vztahy a projevovaly svou důvěru učitelkám. Náznaky agresivity mezi dětmi se učitelkám dařilo včas potlačovat. Učitelky mají v některých případech tendenci k dominantnímu postavení a současně i převaze svého verbálního projevu nad projevy dětí.

Hodnocení kvality vzdělávání

Plánování vzdělávací práce vykazuje dosud spíše tradiční charakter zpracování, ale současně svědčí o promýšlení daných úkolů směrem k novým metodám. Návaznost na pracovní plán školy je dílčí. Plánování je spíše nadprůměrné.

Personální podmínky školy jsou na základě pedagogické i odborné způsobilosti všech učitelů velmi dobré. Materiálně-technické vybavení je po rekonstrukci budovy i modernizaci interiéru velmi dobré. Podmínky psychohygieny jsou většinou dobře naplňovány až na případy preference řízené činnosti a zkracování času pro spontánní hry. Úroveň je průměrná.

Organizace, formy a metody práce spontánních činností jsou hodnoceny jako nadprůměrné, u řízených činností jako průměrné.

Motivace, hodnocení, komunikace a interakce mají přes drobné nedostatky velmi dobrou úroveň jak u spontánních, tak i řízených činností.

Kvalita vzdělávání je hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Koncepce školy vychází z jejích podmínek a umístění na okraji Prahy, zaměřuje se na ekologickou a estetickou výchovu. V pracovním plánu školy jsou pak stanoveny cíle pro tento školní rok, které částečně navazují na stanovenou koncepci. Cíle jsou stanoveny ve spíše obecné rovině, bez uvedených prostředků realizace. Ty jsou nahrazeny tématickými plány vzdělávací práce, které jsou zařazeny i do ročního plánu. Jeho další součástí jsou plány kontrolní a hospitační činností, plány spolupráce s rodiči, pedagogických porad, pracovní náplně zaměstnanců a úkoly učitelů. Pracovní plán postihuje současné trendy předškolní výchovy a potřeby dětí na základě podmínek daného prostředí, s nižší možností realizace vzhledem k obecnosti cílů.

Organizování

Organizační uspořádání mateřské školy vychází z vnitřního řádu, provozního řádu, stanovených pracovních náplní zaměstnanců a jasného vymezení úkolů jednotlivým pracovníkům. V oblasti řízení je ředitelce oporou její zástupkyně, které předává dílčí kompetence. Režim dne je možno variabilně přizpůsobovat situačním podmínkám, v době inspekce se však učitelky od stanovených časů neodchylovaly. Vnitřní řád je zpracován funkčně, s povinnostmi i právy rodičů a zaměstnanců. Méně účelný je provozní řád, zpracovaný podle pokynů Městské hygienické stanice. Organizační a komunikační schopnosti ředitelky školy prokazují účinnost jejího vedení a spolupráce s jinými institucemi.

Povinnou dokumentaci vede ředitelka školy v souladu se zákonnými předpisy, na předepsaných tiskopisech. Drobné nedostatky byly během inspekce odstraněny.

Informační systém školy vychází směrem k učitelkám z velikosti školy a užívá standardních prostředků, jakými jsou plánované a operativní porady, osobní kontakt a nástěnka ve sborovně školy. Důvěrné údaje o dětech jsou vhodně chráněny proti zneužití.

Rodiče dostávají potřebné informace na třídních schůzkách, individuálních pohovorech a

vyžádaných konzultacích o dětech. Nástěnky u tříd vypovídají o organizaci akcí školy, o vzdělávací práci a výtvarných činnostech dětí. Sdružení rodičů nemá registraci, ale spolupracuje s mateřskou školou a ovlivňuje společné akce. Škola je otevřená rodičům, mají možnost přispět svou účastí k adaptaci dětí. Charakter spolupráce vychází ze vzájemných blízkých vztahů a z podmínek prostředí menší obce.

Zájmové aktivity organizované mateřskou školou odpovídají zájmu rodičů a charakteru školy. Seznamování s angličtinou vede lektorka, kroužek flétny zajišťuje učitelka zdejší mateřské školy.

Mateřská škola spolupracuje s Pedagogicko psychologickou poradnou. Psycholog navštěvuje školu dvakrát v roce a v případě potřeby, pořádají se odborné přednášky pro rodiče. Spolupráce se sousední základní školou vychází ze společných akcí a vzájemných návštěv. Na veřejnosti se mateřská škola dobře prezentuje veřejným vystoupením v rámci obce, vystoupením v Sokole a v Klubu důchodců.

Vedení a motivování pracovníků

Styl řízení ředitelky školy je demokratický až liberální. Upřednostňuje příznivé pracovní vztahy a snaží se vytvořit učitelkám vhodné podmínky. Kritéria hodnocení učitelek jsou stanovena, ale nejsou písemně zaznamenána. Plánované pedagogické porady mají určen promyšlený obsah, který se převážně týká organizačních záležitostí, jako jsou např. akce školy. Analýza a zobecňování výsledků vzdělávací práce a hospitační činnosti nejsou ze zápisů z porad patrné. Potřebu metodického vedení učitelek si však ředitelka školy uvědomuje, sama projevuje zájem o inovaci v řízení a vzdělávací práci. Zná odborné schopnosti učitelek a snaží se je motivovat k dalšímu vzdělávání. Pro nedostatek míst v Pedagogickém centru se však v posledních letech vzdělávací akce omezily pouze na tvořivou dramaturgii, která je v práci učitelek využívána. Ostatní formy vzdělávání se v současné době orientují pouze na samostudium, pro které je škola dostatečně vybavena literaturou.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní mechanismy vycházejí z plánu kontrolní a hospitační činnosti v pracovním plánu školy. Ředitelka kontroluje pedagogické pracovnice formou orientačních a cílených hospitací. Cíle hospitační činnosti jsou obecně stanoveny, chybí konkrétní vazba na úkoly ročního plánu. Hospitační záznamy ředitelky školy obsahují závěry a eventuální doporučení ředitelky k vzdělávací práci, po každé hospitaci konzultuje ředitelka s učitelkou míru úspěšnosti formou rozborové činnosti. Výsledky hospitací jsou spíše pochvalného charakteru a pozitivních závěrů, kterými chce ředitelka motivovat k další práci. Rozborová činnost ředitelky při inspekci zmínila také některé z nedostatků práce a zdůraznila však především pozitivní výsledky.

Kontrola provozních pracovníků je vykonávána průběžně, bez písemné evidence, ředitelka na jejich práci neshledává nedostatky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování vychází z podmínek školy a vykazuje tendenci k naplňování potřeb současnosti. Nedostatkem je nižší konkretizace cílů a prostředků. Úroveň plánování je velmi dobrá.

Organizační zajištění mateřské školy a informačních systémů je funkční, je hodnoceno jako velmi dobré. Vedení a motivování lidí využívá dlouhodobé praxe učitelek. Méně efektivní jsou výsledky dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a uvádění

inovativních metod do vzdělávací práce. Systém vedení a motivování je hodnocen jako průměrný.

Kontrolní činnost je realizována v návaznosti na pracovní plán školy, sleduje i plynulost provozu. V systému hodnocení usiluje ředitelka školy o motivační efekt, menší důraz je kladen na další odborný růst učitelek. Kontrolní mechanismy jsou spíše nadprůměrné.

Podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

V průběhu orientační inspekce byl provoz školy poněkud ovlivněn opatřeními, která vznikla v důsledku výskytu salmonelózy.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 710/99/mš ze dne 25. března 1999
- Pracovní plán škol pro školní rok 2001/02
- Přehledy výchovné práce, docházky, evidenční listy dětí v roce 2001/02
- Řád škol, provozní řád
- Hospitační záznamy, zápisy z pedagogických rad (září -únor 2002)
- Rozhodnutí o odkladech povinné školní docházky
- Plány vzdělávací práce tříd

ZÁVĚR

V podmínkách mateřské školy je zřetelně patrný podpora a zájem zřizovatele o uspokojování potřeb dětí. Kvalita vzdělávání je založena na převážně tradičních metodách práce a odpovědném přístupu učitelek. Podmínky vzdělávání jsou pozitivně ovlivněny osobností ředitelky školy. Přes drobné metodické nedostatky při prosazování současných forem práce jsou kvalita i podmínky vzdělávání hodnoceny orientační inspekcí jako velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Jindra Černá

J. Černá, v. r.

V Praze dne 1. března 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 5. 3. 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní
zařízení

Milada Filipová

M. Filipová, v. r.

podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Príslušný orgán státní správy: Magistrát hl. m. Prahy, odbor školství	2002-03-29	010 309/02-1029
Zřizovatel: MČ Praha 4	2002-03-29	010 310/02-1029

Připomínky ředitelky předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány