



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIM-238/12-M

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45
Sídlo: Tomkova 45/314, 779 00 Olomouc - Hejčín
IČO: 00 601 799
Identifikátor: 600 017 927
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: RNDr. Evženem Mayerem, ředitelem školy
Zřizovatel: Olomoucký kraj,
Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc
Místo inspekční činnosti: Tomkova 45/314, 779 00 Olomouc - Hejčín
Dolní Hejčínská 8/56, 779 00 Olomouc - Hejčín
Termín inspekční činnosti: 29. únor, 1. a 2. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vykonávaná na podnět podle ustanovení § 174 odst. 5 školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole, a to podle školních vzdělávacích programů, se zaměřením na školní klima.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů vybraných oborů vzdělání a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (79-41-K/41 Gymnázium, 79-41-K/81 Gymnázium).

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45 (dále také „škola“) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Olomoucký kraj. V době inspekce škola vykonávala činnost v souladu s platnou zřizovací listinou a údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s maturitní zkouškou. Ve školním roce 2011/2012 realizuje v denní formě vzdělávání všech pět oborů středního všeobecného vzdělání,

kteří má aktuálně zapsané v rejstříku škol a školských zařízení. Podle vlastního školního vzdělávacího programu (dále také „ŠVP“) škola vyučuje obory 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté vzdělávání), 79-41-K/81 Gymnázium (osmileté vzdělávání) a v rámci Vyhlášení MŠMT o pokusném ověřování tvorby rámcového vzdělávacího programu a školních vzdělávacích programů pro bilingvní gymnázia a následného vzdělávání podle vytvořených školních vzdělávacích programů také dobíhající obor 79-41-K/610 Gymnázium – vybrané předměty v cizím jazyce (šestileté vzdělávání). Podle učebních dokumentů schválených MŠMT jsou již pouze v závěrečném ročníku studia realizovány dobíhající obory 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné (čtyřleté vzdělávání) a 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné (osmileté vzdělávání).

Zájem veřejnosti o studium je trvalý, o čemž svědčí mj. vysoká naplněnost školy vzhledem k její stanovené cílové kapacitě (1224 žáků), která ve školním roce 2010/2011 činila 91,2 % a ve školním roce 2011/2012 je 89,5 %, a také skutečnost, že počet přihlášených uchazečů každoročně výrazně převyšuje počet žáků přijatých ke studiu. Dostatečný počet uchazečů umožňuje škole uplatňovat náročnější kritéria při přijímacím řízení, zahrnující mj. vykonání přijímacích zkoušek.

V době inspekční činnosti se ve 36 třídách (po 12 třídách ve čtyřletém, šestiletém i osmiletém studiu) vzdělávalo celkem 1084 žáků.

Pedagogický sbor školy je dlouhodobě stabilizovaný. V době inspekční činnosti výuku zajišťovalo 89 učitelů, včetně ředitele školy a jeho 3 zástupců. Kromě pedagogů škola zaměstnává také 20 technickohospodářských pracovníků.

Výuka probíhá ve třech budovách, z nichž dvě se nachází v místě sídla školy na adrese Tomkova 45, Olomouc – Hejčín. Obě budovy jsou vzájemně propojeny chodbou, procházet se z nich dá také do prostor školní jídelny (od 1. července 2011 je školní jídelna samostatnou příspěvkovou organizací). Součástí areálu je park a venkovní sportoviště. Ve vzdálenosti cca 200 m od uvedeného areálu je třetí školní budova (na adrese Dolní Hejčínská 8, Olomouc – Hejčín). Celkově škola disponuje dostatečným množstvím kmenových (36) i odborných učeben (21) a laboratoří (12), jež jsou postupně vybavovány moderní prezentační a výpočetní technikou, učebními pomůckami a žákovským nábytkem. Výuce a volnočasovým aktivitám žáků slouží sportovní zařízení, žáci mohou využívat počítače umístěné na chodbách a infokiosky. Všechny budovy jsou pokryty signálem WiFi s využitím pro učitele i žáky, k dispozici jsou ve škole kopírky a tiskárny, školní knihovna, na dobré úrovni je také sociální zázemí pro žáky i zaměstnance.

V rámci systematického zkvalitňování podmínek vzdělávání se škola aktivně zapojuje do projektů financovaných z fondů Evropské unie, státního rozpočtu České republiky, rozpočtu Olomouckého kraje a dalších poskytovatelů. Škola spolupracuje s několika českými i zahraničními vzdělávacími institucemi, podporuje studium žáků v zahraničí, partnerské výměnné akce a je také zapojena do mezinárodních jazykových zkoušek. Výsledky své práce a informace o vzdělávací nabídce prezentuje v tisku, na burzách středních škol nebo prostřednictvím kvalitně zpracovaných webových stránek (<http://www.gytool.cz>). Škola rovněž pořádá dny otevřených dveří a různé akce pro veřejnost.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu ke ŠVP

Škola průběžně sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků. Úroveň nabytých vědomostí a dovedností žáků napříč jednotlivými vyučovacími předměty je školou monitorována s využitím interních i externích nástrojů. Na přípravě a zpracování vlastních evaluačních

materiálů (např. čtvrtletní písemné práce) systematicky participují zejména předmětové komise. Výsledky prací analyzují a podle situace přijímají opatření k eliminaci zjištěných problémů (např. návrhy na úpravy vzdělávacích obsahů a vzdělávacích strategií daných realizovanými učebními dokumenty), zpětně pak hodnotí účinnost přijatých opatření (mj. s využitím poznatků z hospitací předsedů jednotlivých předmětových komisí). V rámci externích testování se škola pravidelně umísťuje na předních místech ve srovnání s ostatními středními školami v rámci České republiky. Také ve výsledcích vstupního a výstupního testu dosahují žáci během studia v průměru kladného relativního posunu. Komplexní i individuální výsledky vzdělávání žáků na svých jednáních pravidelně hodnotí pedagogická rada. V případě zjištění zhoršeného prospěchu navrhuje v rámci přijatých opatření především jednání se zákonnými zástupci žáka a dále účast žáka na individuálních konzultacích s vyučujícími předmětů, ve kterých nedosahuje dobrých výsledků. Ze strany žáků je nabízená možnost ve většině případů využívána.

Výsledky vzdělávání a dosažené úspěchy škola prezentuje ve výročních zprávách o činnosti školy, v médiích nebo na školních webových stránkách. V regionálních i krajských kolech předmětových soutěží a olympiád se žáci školy pravidelně umísťují na předních místech, výrazných úspěchů dosahují žáci i v soutěžích celorepublikových nebo mezinárodních. Příprava žáků na tyto soutěže probíhá nejen ve vyučovacích hodinách, ale také s využitím bohaté nabídky nepovinných předmětů a zájmových aktivit organizovaných školou. Úspěšnost žáků u maturitní zkoušky je vždy téměř 100%, ve školním roce 2010/2011 uspěli u státní maturitní zkoušky všichni žáci, a to bez výraznějších rozdílů ve výsledcích v jednotlivých předmětech. Škola si ověřuje úspěšnost svých absolventů při přijímání na vysoké školy případně vyšší odborné školy. Spolupracuje při tom především s úřadem práce (např. z absolventů školy ve školním roce 2010/2011 nebyl k termínu inspekční činnosti žádný evidován jako nezaměstnaný). Zpětné informace o uplatnění bývalých žáků v praxi škola získává také v rámci spolupráce s Asociací absolventů Gymnázia Olomouc - Hejčín.

Školou uplatňované hodnocení žáků je transparentní, vychází z posouzení míry dosažení očekávaných výstupů formulovaných v učebních osnovách realizovaných učebních dokumentů, za dodržování kritérií a způsobů hodnocení stanovených ve ŠVP i školním řádu. Průběžné hodnocení žáků ze strany pedagogů bylo ve sledovaných vyučovacích hodinách zdůvodněné, motivující, pro učitele i žáky plnilo požadovanou úlohu zpětné vazby a podporovalo příznivé pracovní klima ve třídách. Motivačně na žáky rovněž působí udělování pochval a kázeňských opatření v souladu s neformálně nastavenými pravidly ve školním řádu. V případě řešení kázeňských přestupků škola ve většině případů spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, v závažnějších případech jsou projednávány výchovnou komisí školy, s navržením konkrétních nápravných opatření.

Škola v současném školním roce eviduje 16 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také „SVP“), integrovaných v běžných třídách, převážně bez nutnosti vytvoření individuálního vzdělávacího plánu (dále také „IVP“). V době inspekční činnosti byl vzděláván podle schváleného IVP z důvodu zdravotního znevýhodnění pouze jeden žák. Všichni žáci, případně jejich zákonní zástupci, doložili žádost o zohledňování jejich SVP doporučeními školských poradenských zařízení. Učitelé jsou o těchto žácích i typu jejich zdravotního postižení či znevýhodnění informováni. Vedení dokumentace žáků se SVP a průběžná péče o ně je však víceméně přenesena na třídní učitele. Také identifikace žáků mimořádně nadaných a stanovení individuálního přístupu k nim je pouze záležitostí jednotlivých pedagogických pracovníků. Tento systém nevytváří vedení školy zpětnou vazbu pro posouzení účinnosti opatření přijatých třídními učiteli. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje, žákům talentovaným je umožněno rozvíjení jejich schopností především zapojením do řady soutěží, olympiád a středoškolské odborné činnosti.

Těžištěm práce výchovné poradkyně je zejména tzv. kariérové poradenství, této oblasti je ve škole věnována dostatečná pozornost. Žáci jsou pravidelně a včas informováni o možnostech dalšího studia a vhodné profesní orientace, jsou jim poskytovány poradenské služby v potřebném rozsahu. Kladem v této oblasti je také aktivní práce vyučujícího zajišťujícího péči o žáky, kteří studují na zahraničních středních školách, případně se rozhodují pro vysokoškolské studium v zahraničí.

Poradenské služby školy v oblasti primární prevence rizikového chování žáků zajišťuje plně odborně kvalifikovaná vyučující (školní metodička prevence) s kladným vztahem k této práci, založené především na zájmu o žáky, na osobních kontaktech a vzájemné důvěře. V rámci plnění minimálního preventivního programu škola pokračuje v osvědčené realizaci seminářů a prožitkových akcí organizovaných ve spolupráci se specializovanými odbornými zařízeními. Při řešení konkrétních problémů školní metodička prevence úzce spolupracuje s výchovnou poradkyní školy. V případě studijních i výchovných problémů mají žáci, případně jejich zákonní zástupci a učitelé možnost obrátit se na výchovnou poradkyni i školní metodičku prevence. Z rozhovorů s vyučujícími a žáky však vyplynulo, že v praxi není tento postup s potřebnou intenzitou vždy využíván, neboť dílčím nedostatkem v oblasti poradenských služeb školy je méně účinná propagace jejich činností. Tento nedostatek se spolu s menší ochotou spolupráce části vyučujících na realizaci poradenských služeb školy ojedinele nepříznivě projevil v postupu při řešení nestandardních situací.

Ze strany školy je žákům v případě závažnějších studijních nebo výchovných problémů eventuálně nesnází v osobním životě nabízena pomoc externího psychologa spolupracujícího se školou. V několika případech bylo s pozitivním výsledkem této možnosti ze strany žáků a jejich zákonných zástupců využito.

Obsah učiva i zvolené metodické postupy ve sledovaných vyučovacích hodinách směřovaly k naplňování obecných i specifických cílů vzdělávání daných školským zákonem a realizovanými učebními dokumenty. Vyučující do obsahu zařazovali stanovená průřezová témata a využívali mezipředmětové vztahy. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, vzájemné vztahy pedagogů a žáků se jevily jako pozitivní, založené na oboustranném respektu a důvěře. Klima ve vyučovacích hodinách plně odpovídalo zjištěným vyplývajícím z realizovaných rozhovorů s žáky v průběhu inspekční činnosti i ze závěrů interních šetření prováděných školou, podle nichž ve škole v průběhu vzdělávání celkově převládá emocionálně pozitivní atmosféra.

Škola při výuce společenskovedních předmětů cíleně a systematicky podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména občanských, sociálních, pracovních, ale také kompetencí komunikativních a kompetencí k učení. Vyučovací hodiny probíhaly interaktivním způsobem, při výkladu nového učiva byly často využívány již osvojené vědomosti a dovednosti žáků. Stavba sledovaných vyučovacích hodin měla promyšlenou strukturu, výuka měla standardní až velmi dobrou úroveň, a to jak po stránce metodické, tak i odborné. Činnosti byly střídány účelně a v dobře zvolených časových úsecích. Výuku cizích jazyků učitelé vedli téměř výhradně v daném vyučovaném jazyce, což cíleně podporovalo zejména požadovaný rozvoj komunikativních kompetencí žáků. Vhodně byla zařazována práce s poslechem, se slovníkem i práce s textem s následným využitím pro aplikaci vyhledaných informací. Materiální vybavení pro cizí jazyky (s výjimkou ruského jazyka, vyučovaného teprve třetím rokem) je na velmi dobré úrovni. Menší pozornost ze strany některých vyučujících byla věnována shrnutí učiva a závěrečnému motivačnímu hodnocení práce žáků na konci vyučovací jednotky.

Metody vedení výuky přírodovědných předmětů byly uzpůsobeny úrovni schopností a dovedností žáků se zaměřením zejména na rozvoj kompetencí k řešení problémů, užívání odborné terminologie, získávání nových informací, znalostí a dovedností na základě dříve

získaných poznatků. Učitelé vhodně zacílili svoji činnost na motivovanost a podněcování aktivity žáků a podporu jejich zájmu o výuku. Nové učivo bylo prezentováno názorně s využitím logických postupů, analogií a mezipředmětových vztahů (např. matematika, fyzika, chemie). Žáci měli dostatek prostoru pro dotazy i vyjádření a obhájení svého názoru. K efektivnímu průběhu výuky v některých předmětech přispělo využívání didaktické audiovizuální techniky a výukových programů. Aktivita, komunikační dovednosti i spolupráce žáků byly na velmi dobré úrovni, používání základních vztahů, odborné terminologie a odvozování vzájemných souvislostí nečinilo žákům potíže.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Na výsledky vzdělávání žáků a školní klima pozitivně působí zejména školou poskytovaná vzdělávací nabídka vycházející z uplatňovaného školního vzdělávacího programu. Uvedený dokument zohledňuje reálné možnosti školy a vytváří tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání. Především kvalitní materiální a personální podmínky umožňují škole vytvořit pro žáky možnost vybírat si podle svého zaměření z řady povinně volitelných předmětů. Bohatá a všestranná je rovněž nabídka nepovinných předmětů a zájmových aktivit pořádaných školou. Z cizích jazyků jsou ve škole vyučovány anglický, německý, ruský, francouzský a španělský jazyk, v případě zájmu ze strany žáků může škola nabídnout i kvalifikovanou výuku latinského jazyka.

V řídicím systému školy plní, kromě jejího ředitele a ostatních vedoucích pracovníků, důležitou úlohu rovněž zástupci pedagogů, a to prostřednictvím předmětových komisí a jednání pedagogické rady. Jejich kompetence jsou vymezeny v dokumentech školy. Ve svých rozhodnutích vedení školy přihlíží také k vyjádřením žáků, zákonných zástupců a ostatních partnerů. Žáci své názory prezentují formou individuálních jednání s vedením školy nebo prostřednictvím svých zástupců v aktivně působící Studentské radě. Škola získává zpětné informace o úrovni poskytovaného vzdělávání rovněž od svých absolventů. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání a chování žáků a o fungování školy informováni standardním způsobem, a to zejména prostřednictvím studijních průkazů, třídních schůzek nebo osobních konzultací s pedagogy. Aktuální provozní informace určené vyučujícím a žákům poskytuje škola denně na svých internetových stránkách nebo oznamovacích nástěnkách. Odpovídající podmínky jsou vytvořeny pro práci školské rady, jež je neformální a přispívá tak ke zkvalitnění činnosti školy. Práce školy je koncepční, vychází z dlouhodobých záměrů a přihlíží k výsledkům evaluačních materiálů, strategie a plány pro realizaci ŠVP jsou průběžně hodnoceny a inovovány. Pozornost je ze strany vedení školy věnována hodnocení výsledků vzdělávání žáků, chování žáků i školního klimatu. V rámci realizované kontrolní činnosti se však nepodařilo dostatečně posoudit úroveň kvality poradenských služeb (nedostatečná propagace školního poradenství, a s tím spojená omezená spolupráce pracovníků zajišťujících výchovné poradenství s některými učiteli).

Organizace vzdělávání je školou stanovena v souladu s požadavky právních předpisů, za uplatnění zásad psychohygieny a podpory efektivity práce. Stanovená cílová kapacita školy i povolené počty žáků v jednotlivých oborech vzdělání, třídách i skupinách vzniklých dělením nebo spojováním tříd jsou dodržovány.

Jasně formulovaná práva a povinnosti účastníků vzdělávání obsažená ve školním řádu podporují funkčnost jejich vzájemných vztahů. K vytváření předpokladů pro příznivé klima ve škole napomáhají rovněž jednoznačně nastavené zásady, kritéria a podrobnosti umožňující komplexní hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Významný předpoklad pro pozitivní ovlivňování výsledků vzdělávání žáků a příznivé školní klima vytváří také dobré materiální zázemí školy, a to jak pro práci učitelů, tak i žáků, a její kvalitní personální podmínky (stabilita a příznivá věková struktura pedagogického sboru, dlouhodobě vysoká míra požadované odborné kvalifikace učitelů).

Závěry

Činnost školy odpovídá podmínkám stanoveným v její zřizovací listině a údajům zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení.

Škola realizuje vzdělávání podle učebních dokumentů schválených MŠMT pro dobíhající obory vzdělání a vlastního školního vzdělávacího programu. Školní vzdělávací program je zpracován s ohledem na reálné podmínky a možnosti školy a vytváří tak předpoklady pro příznivé ovlivnění úspěšnosti žáků ve vzdělávání.

Škola sleduje výsledky vzdělávání žáků a přijímá opatření na podporu jejich úspěšnosti. Žáci školy dosahují dlouhodobě dobrých výsledků ve vzdělávání, úspěšní jsou ve srovnávacích testováních, v soutěžích a olympiádách.

Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a přijímá opatření na jejich podporu. Účinnost těchto opatření a dalších úkolů poradenských služeb školy, s výjimkou kariérového poradenství a primární prevence výskytu nežádoucích jevů mezi žáky, které jsou na odpovídající úrovni, však není zpětnovazebně systémově nastavena a vyžaduje přijetí opatření vedením školy.

Průběh vzdělávání má velmi dobrou úroveň. Uplatňované činnosti vedou odpovídajícím způsobem k utváření a rozvoji požadovaných klíčových kompetencí žáků a pozitivně ovlivňují školní klima.

Předpoklady pro příznivé ovlivnění výsledků vzdělávání žáků a školního klimatu vytváří zejména školou poskytovaná vzdělávací nabídka, kvalitní materiální a personální podmínky, vhodně nastavená organizace vzdělávání a uplatňovaný systém řízení školy, včetně jednoznačně formulovaných pravidel k realizaci práv a povinností účastníků vzdělávání a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona požaduje ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek, respektive od doručení stanoviska k případným připomínkám hodnocené škole zaslání písemného oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných v oblasti poradenských služeb poskytovaných školou (nevedení dokumentace o žácích se SVP výchovnou poradkyní, nedostatečná propagace školního poradenství mezi žáky a učiteli školy, identifikace a diagnostika mimořádně nadaných žáků).

Oznámení zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Olomouckého kraje s názvem Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45, čj. KÚOK 106811/2009, ze dne 22. října 2009
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci změny zápisu v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45, čj. 7 875/2009-21, ze dne 2. dubna 2009, s účinností od 1. září 2009
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje o změně zápisu údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45, čj. KUOK 120446/2011, ze dne 2. listopadu 2011, s účinností od 1. prosince 2011
4. Jmenovací dekret ředitele školy, zn.: OŠMT/9877/03/Vla, ze dne 25. srpna 2003, s účinností od 1. září 2003
5. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. září 2010 a 30. září 2011
6. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. září 2010 a 30. září 2011
7. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě Gymnázium, Olomouc – Hejčín, Tomkova 45, ze dne 19. prosince 2011
8. Inspekční zpráva České školní inspekce, čj. ČŠIM-55/10-M, ze dne 22. března 2010
9. Školní řád, ze dne 24. června 2009
10. Vnitřní předpis, platný od 1. ledna 2007, novelizované znění od 1. září 2011
11. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání, čj. 2897/2009, ze dne 15. července 2009, s platností od 1. září 2009 (včetně Přílohy č. 1, čj. GYTO 1149/2011, ze dne 15. července 2011, s platností od 1. září 2011)
12. Učební plány školy realizované ve školním roce 2011/2012
13. Rozvrh vyučovacích hodin – školní rok 2011/2012
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2009/2010, ze dne 25. srpna 2010
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2010/2011, ze dne 25. srpna 2011
16. Koncepce rozvoje školy pro období 2012 – 2015, ze dne 7. listopadu 2011
17. Plán práce a kontrolní činnosti – školní rok 2010/2011, ze dne 14. srpna 2010
18. Plán práce a kontrolní činnosti – školní rok 2011/2012, ze dne 12. srpna 2011
19. Plán hospitační činnosti – školní rok 2011/2012, ze dne 15. července 2011
20. Složka: Týdenní plány práce vedené od 30. srpna 2011 k termínu inspekční činnosti
21. Složka: Záписы z jednání pedagogické rady školy vedené ve školním roce 2011/2012 k termínu inspekční činnosti
22. Školní matrika školy vedená v elektronické podobě k termínu inspekční činnosti
23. Třídní výkazy všech tříd školy vedené k termínu inspekční činnosti
24. Třídní knihy tříd: II.A6, I.C, VII.A8, II.B6, II.C, VIII.A8, IV.C, I.A, VI.B8, III.B6, IV.A, II.A8, V.A6, III.C, VIII.B8 vedené ve školním roce 2011/2012 k termínu inspekční činnosti
25. Složka: Záznamy o práci ve volitelném předmětu, nepovinném předmětu, zájmovém útvaru vedené ve školním roce 2010/2011 a vedené ve školním roce 2011/2012 k termínu inspekční činnosti
26. Složka: Záписы z jednání Studentské rady školy vedené ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012 k termínu inspekční činnosti
27. Složka: Rozhodnutí ředitele školy o právech a povinnostech v oblasti státní správy ze školní rok 2010/2011 a 2011/2012 k termínu inspekční činnosti
28. Namátkově vybrané studijní průkazy žáků (třídy VI.B8, VII.A8, VII.B8, VIII.A8, III.B, III.C, IV.A, IV.B, IV.C)

29. Statistické přehledy hodnocení výsledků vzdělávání všech tříd v předmětech FYZ, MAT, CJL, ANG ve 2. pololetí školního roku 2010/2011 a 1. pololetí školního roku 2011/2012
30. Plány předmětových komisí a zápisy z jednání předmětových komisí – školní roky 2010/2011 a 2011/2012
31. Vybrané čtvrtletní písemné práce z matematiky včetně jejich vyhodnocení (IV.A, II.A8) – školní rok 2011/2012
32. Přijímací zkoušky na SŠ 2010/2011 (Souhrnné výsledky za školu)
33. Protokoly o maturitní zkoušce tříd IV.A, IV.B, IV.C, IV.D, VIII.A8; VI.A, VI.B, VI.C – školní rok 2010/2011
34. Složka přijímací řízení, školní rok 2012/2013 (Obecné informace, kritéria pro přijetí)
35. Složka: Plán práce výchovného poradce (strategie výchovného poradenství), školní rok 2011/2012
36. Celoroční plán výchovného poradenství, školní rok 2011/2012 (dokument bez čj. a data vydání)
37. Složka: Minimální preventivní program školy 2011/2012 (strategie prevence sociálně patologických jevů/rizikového chování žáků), ze dne 7. září 2011
38. Kvantitativní hodnocení MPP za školní rok 2010/2011, ze dne 7. září 2011
39. Složka: Seznamy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
40. Složka: Individuální plány žáků, školní rok 2011/2012
41. Interní a externí evaluační materiály – monitorování výsledků vzdělávání žáků, školní rok 2010/2011, 2011/2012
42. AGH MV, PZ na SŠ, Souhrnné výsledky za školu, 1. termín, 22. dubna 2010, 2. termín, 23. dubna 2010, Přijetí uchazeči 2010
43. Omnibusové šetření názorů cílových skupin (čtvrté šetření), z dubna 2011
44. Záznamy z řízených rozhovorů se žáky školy, které byly uskutečněny v průběhu inspekční činnosti ve dnech 29. února a 1. března 2012

Poučení

Podle ustanovení § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:

V Olomouci dne 23. dubna 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Mgr. David Náhlík, školní inspektor	D. Náhlík v. r.
Mgr. Kamila Burianová, školní inspektorka	Kamila Burianová v. r.
RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor	Josef Husárek v. r.
Mgr. Hana Skalická, školní inspektorka	Hana Skalická v. r.
Mgr. Vít Široký, školní inspektor	Vít Široký v. r.
Mgr. Pavel Vykoupil, školní inspektor	Pavel Vykoupil v. r.
PhDr. Jan Mattioli, Ph.D., přizvaná osoba	Mattioli v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy:

V Olomouci dne 03-05-2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
RNDr. Evžen Mayer, ředitel školy	Mayer v. r.

Připomínky ředitele školy:

Datum	Text
- - -	Připomínky byly /nebyly podány.