



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIP-855/14-P**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Benešova základní škola a mateřská škola Plzeň, Doudlevecká 35, příspěvková organizace</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Doudlevecká 35, 301 00 Plzeň</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>skola@benesovazs.plzen-edu.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70 879 761</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 069 532</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Mgr. Ivanou Čapíkovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>statutární město Plzeň, nám. Republiky 1, 306 32 Plzeň</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Doudlevecká 35, 301 00 Plzeň Doudlevecká 37, 301 00 Plzeň</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>19., 22. a 24. - 26. září 2014</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v Benešově základní škole a mateřské škole Plzeň, Doudlevecká 35, příspěvkové organizaci (dále „škola“), podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána podle § 174 odst. 5 školského zákona na podnět zřizovatele ke komplexní inspekci školy, a to s důrazem na vliv školního klimatu na vzdělávací proces v základní škole, na kvalitu vzdělávání v základní škole ve vztahu ke skladbě pedagogického sboru a na naplňování prezentovaného sportovního zaměření základní školy. Inspekční činnost tohoto rozsahu byla naplánována již v červnu 2014, ale z důvodu déletrvající nepřítomnosti ředitelky školy v určeném termínu byla odložena.



## Charakteristika

Príspevková organizace vykonáva v souladu se zápisem do školského rejstříku činnost základní školy (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 540 žáků, školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 518 stravovaných a školní družiny (dále „ŠD“), jejíž kapacita byla vzhledem k narůstajícímu počtu žáků prvního stupně navýšena od 1. září 2014 na 120 účastníků zájmového vzdělávání. Uvedené součásti školy sídlí v hlavní budově na adrese Doudlevecká 35. Mateřská škola (dále „MŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 44 dětí se nachází v samostatné patrové budově s adresou Doudlevecká 37 v těsné blízkosti ZŠ.

V ZŠ se ke dni inspekce vzdělávalo celkem 338 žáků, kapacita byla využita z 63 %. Jedenáct tříd prvního stupně navštěvovalo 215 žáků s průměrným počtem 20 žáků na třídu. Čtyři třídy druhého stupně navštěvovalo 123 žáků s průměrným počtem 31 žáků na třídu (na druhém stupni stále ještě přetrvává, ve shodě s demografickým vývojem, pokles počtu žáků v ročníku pod 34 zaznamenaný poprvé ve školním roce 2008/2009). Celkový počet žáků školy se za poslední čtyři roky (ve srovnání s údaji k 30. září 2010) zvýšil o 65 a počet tříd vzrostl o jednu. V ZŠ bylo v době inspekce poskytováno vzdělávání 30 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro 15 z nich byly rozpracovány individuální vzdělávací plány (dále „IVP“); evidováno bylo 15 cizinců.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) má motivační název „Škola nejen hokejová“. V kapitolách týkajících se zaměření a charakteristiky se ZŠ specifikuje jako subjekt, ve kterém „vedle sebe existují smíšené třídy pro chlapce a dívky bez specializovaného sportovního zaměření a třídy se sportovním zaměřením na lední hokej“. Dokument obsahuje jeden učební plán pro první stupeň se shodnou časovou dotací tělesné výchovy pro všechny třídy (v každém ročníku 2 hodiny týdně). Dle tohoto plánu jsou vzdělávání i žáci tří tříd prvního stupně (III. B, IV. B a V. B), které jsou vedeny jako tzv. hokejové. Pro výuku druhého stupně jsou vytvořeny dva typy učebních plánů – pro nesportovní třídy (v každém ročníku se 2 hodinami tělesné výchovy týdně) a pro sportovní třídy s posílenou výukou tělesné výchovy (v každém ročníku 5 hodin týdně). V době inspekce byli všichni žáci druhého stupně vzdělávání dle učebních plánů pro nesportovní třídy. Prezentované zaměření školy na lední hokej je tak v současné době zredukováno pouze na spolupráci školy s hokejovým klubem HC Plzeň 1929 mimo vlastní vzdělávací program.

Chod ŠD je realizován podle dokumentu Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družinu (dále „ŠVP ŠD“). Ranní provoz ŠD je stanoven od 6:00 do 7:40 hodin, odpolední od 11:40 do 17:00 hodin. Úplata činí 180,- Kč měsíčně. Ve čtyřech odděleních bylo k termínu inspekce zapsáno celkem 112 žáků prvního stupně.

Činnost dvoutřídní MŠ je uskutečňována podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“), který byl sestaven s platností na tři roky v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Provoz MŠ je stanoven od 6:30 do 16:00 hodin, výše úplaty za předškolní vzdělávání činí 600,- Kč měsíčně. Ke dni inspekce se v MŠ vzdělávalo 44 dětí, čímž byla naplněna její kapacita. Čtrnáct dětí bylo v posledním roce před vstupem do základní školy, dvěma z nich byl povolen odklad povinné školní docházky, tři děti byly ke dni inspekce neplně 3leté. Žádné z dětí nemělo speciální vzdělávací potřeby.



## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### Základní škola a školní družina

Materiální podmínky jsou postupně koncepčně zlepšovány. ZŠ má k dispozici dostatečný počet učeben (celkem 25), včetně 10 odborných. Nachází se v nich zánovní žákovský nábytek, částečně výškově nastavitelný, zrekonstruováno bylo osvětlení. Fond didaktických pomůcek a učebnic je průběžně obměňován a je dostačující. V období od poslední inspekce nastal pozitivní posun i v oblasti ICT. Vybavení školy je po modernizaci jedné z počítačových učeben počtem pracovních stanic přístupných žákům a připojením k internetu na standardní úrovni. V sedmi učebnách jsou nainstalovány interaktivní tabule a v dalších dvou samostatné datové projektory. Část pedagogů má k dispozici notebooky získané převážně z projektu „EU peníze školám“. K dispozici je učitelská knihovna doplňovaná odbornými tituly a také žákovská knihovna, která sice neposkytuje běžnou možnost výpůjček žákům, ale obsahuje literaturu potřebnou pro práci v hodinách. Využívána je relaxační místnost vybavená encyklopedickou literaturou, hrami a počítačem. Pro výuku tělesné výchovy má škola dobré podmínky – k dispozici je vhodně vybavená tělocvična, posilovna a venkovní víceúčelové hřiště s umělým povrchem. V bezprostřední blízkosti je také zimní stadion, který k tréninkům organizovaným klubem HC Plzeň 1929 využívají žáci hrající hokej. Zájmovému vzdělávání ve školní družině jsou vyhrazeny tři samostatné prostorné místnosti a jedna kmenová učebna, materiální vybavení je vyhovující. Kromě školních prostor využívá ŠD k zájmové činnosti také herní plochy v okolí školy. V suterénu hlavní budovy je v současné době kapacitně dostačující školní jídelna. Rekonstrukcí prošly šatny žáků. Celý areál školy byl nově oplocen a v zahradě byl vybudován altán využívaný třídami prvního stupně základní školy a mateřskou školou.

Pedagogický sbor ZŠ je ze dvou třetin dlouhodobě stabilní, u jedné třetiny pedagogů dochází v posledních letech (sledováno od školního roku 2010/2011) k časté obměně - pracovní poměr na dobu neurčitou ukončili čtyři učitelé, hojně se vyskytují pracovní poměry na dobu určitou v délce trvání jednoho, dvou či tří let. Ve školním roce 2014/2015 zajišťuje vzdělávání v ZŠ 21 odborně kvalifikovaných pedagogů. Výuka na prvním stupni je z cca dvou třetin vedena učiteli s odpovídající kvalifikací pro tento stupeň ZŠ. Vzdělávání na druhém stupni je z cca 71 % zajišťováno pedagogy s předmětovou specializací (tzv. „aprobací“), cca 29 % vyučovacích hodin (přírodopis, chemie, fyzika, pracovní činnosti, německý jazyk a zčásti anglický jazyk) je vedeno vyučujícími bez odpovídající předmětové specializace. Ve srovnání se školním rokem 2013/2014 došlo na druhém stupni ke snížení počtu „aprobovaně“ vyučovaných hodin o cca 8 %. Přitom je ve škole 13 pedagogů s odbornou kvalifikací pro výuku na druhém stupni. K 25. srpnu 2014 bylo - z důvodu ukončení pracovního poměru u pěti vyučujících - přijato pět nových pedagogů na dobu určitou. Dle sdělení ředitelky školy se jí i přes snahu nepodařilo učitele s předmětovou specializací, odpovídající aktuálním potřebám druhého stupně, získat. Zčásti je výše popsán stav kompenzován dalším vzděláváním pedagogů (intenzivní je zejména v oblasti cizích jazyků), popř. učitelé čerpají ze svých víceletých zkušeností s výukou předmětu, který je jim opakovaně mimo jejich specializaci přidělován. Jedna učitelka s odbornou kvalifikací pro výuku na druhém stupni zahájila v tomto školním roce studium ke splnění kvalifikačních předpokladů pro výuku na prvním stupni ZŠ.

Provoz ŠD zajišťují čtyři vychovatelky, dvě z nich s odpovídající kvalifikací a dlouholetou praxí v zájmovém vzdělávání. Vedením ŠD pověřila ředitelka vedoucí vychovatelku, která svoji funkci dobře zvládá. Řídí chod ŠD po stránce organizační a metodické. Pečlivě vede



povinnou dokumentaci, má nastavené kontrolní mechanismy, důsledně plánuje roční a měsíční činnost a uvádění dvou nově přijatých, odborně kvalifikovaných, vychovatelek.

Ředitelka školy splňuje zákonem stanovené předpoklady pro výkon funkce, ve které je šestým rokem. Na základě dohody se zřizovatelem ze dne 11. dubna 2014 byla potvrzena ve funkci na dobu určitou do 31. července 2020. Práce ředitelky a její zástupkyně je založena na podrobném plánování, na koordinaci činností prostřednictvím četných porad a nastaveného informačního systému, na úsilí o pečlivé vedení povinné a hojně doprovodné dokumentace a na snaze o důkladné provádění kontrolní práce a navazujících hodnotících mechanismů. Stanovené cíle a postupy pro jejich realizaci narostly průběžně do objemu, který byl jedním z negativních jevů, jež ovlivnily klima školy i pozornost jejího vedení při plnění některých podstatných úkolů v řízení organizace vzdělávání. V průběhu inspekční činnosti byla zjištěna porušení ustanovení školského zákona, která se týkají organizace výuky, zajištění vzdělávání a obsahu ŠVP ZV vzhledem k reálné výuce. Ve školním roce 2013/2014 byla výuka dvou hodin tělesné výchovy týdně v rozporu se zákonem zajišťována fyzickou osobou, která nebyla pedagogickým pracovníkem školy, což vyplynulo z kontroly dokumentace a z rozhovoru s pedagogickými pracovníky školy. Kontrolou rozvrhu hodin ve školním roce 2014/2015 bylo zjištěno, že sedmá až desátá vyučovací hodina v denním časovém rozvržení trvá pouze 40 minut, tj. o 5 minut méně než ukládá zákonné ustanovení. Ve školním roce 2013/2014 byli žáci třídy VII. A vzděláváni dle učebního plánu pro nesportovní třídu, žáci třídy VII. B byli vzděláváni dle učebního plánu pro sportovní třídu. Ve školním roce 2014/2015 byli žáci obou tříd z organizačních důvodů (pokles počtu žáků v ročníku) spojeni v VIII. A, kde se všichni vzdělávají dle učebního plánu pro nesportovní třídu. Převedením žáků bývalé VII. B do jiného učebního plánu jim byla v průběhu vzdělávání na druhém stupni základní školy (zde mezi 7. a 8. ročníkem) změněna hodinová dotace vzdělávacích předmětů, což je v rozporu se zásadou stanovenou pro úpravy a změny školního vzdělávacího programu uvedenou v Rámcovém vzdělávacím plánu pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Kontrolou byly zjištěny nedostatky v ŠVP ZV, a to v nedostatečném rozpracování učebních osnov pro výuku tělesné výchovy pro sportovní třídy (ze zápisů v třídní knize třídy VII. B za školní rok 2013/2014 vyplývá, že dvě z pěti vyučovacích hodin týdně byly vyhrazeny tréninku ledního hokeje, ačkoli v ŠVP ZV není učivo tohoto sportu rozpracováno).

Kontrolní činnost vzdělávacího procesu je realizována vedením školy na základě plánu a je doložena zápisy. Zacílená hospitační činnost pozitivně ovlivnila u stabilních členů pedagogického sboru kvalitu výuky, což se projevilo v zařazování aktivizujících metod a různých forem práce do výuky a využívání jednotlivých typů hodnocení práce žáků. Provádění krátkých hospitačních vstupů do tříd (obvykle 5 až 10minutových), často bez zpětné vazby od vedení školy směrem k pedagogovi, však přispělo ke zhoršení školní atmosféry. Kladný vliv na kvalitu výuky má činnost metodických sekcí, která především na prvním stupni ZŠ přispívá k účelnému využívání progresivních forem práce. Plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) převážně odpovídá potřebám školy, rezervy jsou v oblasti výchovného poradenství. Dobře je nastavena péče o začínající či nově příchozí učitele (pomoc uvádějícího pedagoga, postup uvádění dle plánu, vzájemné hospitace), ale vzhledem k četnosti nově příchozích zatěžuje běžný chod školy a její dopad není vždy dostatečně účinný. Zájmy žáků zastupuje žakovská rada, která projednává své požadavky s pověřenými pedagogy.

Funkci výchovného poradce a metodika prevence rizikového chování žáků zabezpečuje pedagog, který pro tyto oblasti nesplňuje kvalifikační předpoklady. Dlouhodobě má ve své kompetenci koordinaci výchovného poradenství druhého stupně. Ve školním roce



2014/2015 přebíral z pověření ředitelky také agendu výchovného poradenství prvního stupně a agendu kariérního poradenství. Výchovné poradenství vykazuje rizika. Ke dni inspekce nebyly aktualizovány seznamy žáků se SVP, IVP byly ve stádiu rozpracování. Kontrolované IVP platné pro školní rok 2013/2014 vycházely ze ŠVP ZV a byly přehledné, ale obsahovaly diskriminační podmínku, podle níž zákonní zástupci a žák musí dodržovat zásady stanovené v tomto dokumentu. Pokud tak neučiní, nemusí být při klasifikaci žáka brán zřetel na doporučení pedagogicko-psychologické poradny a v krajním případě může být žákovi zrušeno i vzdělávání podle IVP. Tato podmínka je v rozporu se zásadou zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce a s právem žáka na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jeho potřebám a možnostem. Písemné záznamy o vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření nastavených poradenskými zařízeními uvedené v IVP měly formální charakter a byly u všech žáků stejné. Většina pedagogů v uplynulých letech neabsolvovala žádné vzdělávání týkající se práce s žáky se SVP. Ve sledované výuce však byla těmto žákům ze strany vyučujících věnována potřebná individuální péče. Vycházejícím je ve spolupráci s Úřadem práce v Plzni poskytována pomoc v oblasti kariérního poradenství. Realizované aktivity jim pomáhají ujasnit si vlastní kariérní cíle a porozumět světu práce. Systém prevence vychází z kvalitně zpracovaného Minimálního preventivního programu, který obsahuje konkrétní cíle a ukazatele úspěchu v jednotlivých oblastech. Je zaměřen na výchovu ke zdravému životnímu stylu a předcházení sociálně nežádoucím jevům. K naplňování stanovených cílů prevence napomáhá také pravidelné organizování adaptačních kurzů pro žáky šestých ročníků, které přispívají k vytváření bezpečného prostředí se zdravými vztahy uvnitř kolektivů tříd. V případě potřeby jedná metodik se zákonnými zástupci žáků. Prevence negativních jevů je také začleněna do výuky a do tematicky zaměřených akcí (besedy, přednášky, exkurze, projekty). V této oblasti je navázána spolupráce s řadou partnerů.

Žáci jsou prokazatelně poučováni o pravidlech bezpečnosti a ochrany zdraví. Míra úrazovosti byla v posledních letech relativně nízká, dosahovala průměrných hodnot v rozmezí 2,5 až 8,5 úrazů na 100 žáků za rok. K případným úrazům docházelo převážně z důvodů nepozornosti nebo neobratnosti žáků při sportovních aktivitách, částečně také při pohybu ve společných prostorách školní budovy. Příčiny úrazů vedení školy pravidelně vyhodnocuje a přijímá opatření k minimalizaci jejich výskytu.

V oblasti přijímání žáků do 1. ročníku bylo postupováno v souladu s právními předpisy. Od 3. ročníku jsou na základě žádosti rodičů o přestup vybíráni žáci do sportovní hokejové třídy. Tito žáci poté pokračují na prvním stupni ve vzdělávání podle stejného učebního plánu jako žáci ve třídách nehokejových. Na druhém stupni byly z důvodu úbytku žáku třídy postupně spojovány a v těchto spojených třídách již nebylo sportovní zaměření v učebním plánu zohledňováno.

**Exteriér i interiér hlavní budovy je udržovaný a vytváří estetické a funkční podmínky pro základní a zájmové vzdělávání. V oblasti řízení byly zjištěny nedostatky v organizaci výuky, v zajištění vzdělávání dle učebních plánů a ve vedení dokumentace (ŠVP ZV); nedaří se plně stabilizovat pedagogický sbor. Pověření jednoho pedagogického pracovníka souběžně funkcí výchovného poradce a metodika prevence se vzhledem k výše uvedeným zjištěním v oblasti výchovného poradenství ukázalo jako nekonceptní. Prevence rizikového chování žáků probíhá kvalitativně na standardní úrovni.**



## Mateřská škola

Ředitelka příspěvkové organizace provedla s účinností od 1. ledna 2014 změnu v řízení MŠ. Nová vedoucí učitelka se velmi dobře adaptovala, nabyla praktických dovedností a vytvořila funkční systém chodu MŠ. Dokázala dobře vyhodnotit stávající stav školy, nastavit koncepční záměry, dlouhodobé cíle i prostředky jejich naplnění. Vytvořila směrnice a další dokumenty, které postihují všechny oblasti chodu MŠ, jsou vzájemně provázané a všem srozumitelné. Reálný hodnotící systém je opřen o dílčí záznamy, ankety a dotazníky zaměstnancům i rodičům a má dopad do plánování. Způsob vedení MŠ přispívá k týmové práci na zkvalitňování činnosti školy a posiluje partnerství s rodiči dětí. Vedoucí pracovnice je prostřednictvím porad vedení v pravidelném kontaktu s ředitelkou subjektu, stanovený informační systém považuje za funkční.

Pedagogický personál MŠ tvoří čtyři kvalifikované učitelky. Jednu učitelku toho času na rodičovské dovolené dlouhodobě zastupuje důchodkyně. Rozpis přímé pedagogické práce je optimálně nastaven ve prospěch dětí. Tím, že se překrývá působení učitelek v době hlavní řízené činnosti, mohou skupinu dělit a diferencovat náročnost činností či věnovat se dětem individuálně. Učitelce s kratší praxí i nově přijaté od září je poskytována vhodná metodická podpora. Nedostatkem personálních podmínek je skutečnost, že nejsou vytvořeny optimální podmínky pro další vzdělávání pedagogů. V posledních třech letech nebyly navštěvovány žádné odborné semináře. Pro samostudium je však k dispozici vhodná odborná literatura, učitelky využívají vzdělávací internetové portály. Pro letošní školní rok je již několik vzdělávacích seminářů objednáno.

Prostorové podmínky má MŠ optimální. Místnosti jsou zařízeny zánovním nábytkem, židličky a stolky odpovídají tělesnému vzrůstu dětí, otevřené police a barevné zásuvky umožňují snadnou orientaci při ukládání hraček. Kromě herny mají obě třídy samostatné šatny, sociální zařízení a ložnice. V podkroví je vybavená tělocvična. K budově přilehlá zahrada poskytuje dostatek možností k pohybovému a relaxačnímu vyžití dětí. Vzdělávací prostředí je celkově estetické, podnětné a funkční. Také hračkami a pomůckami je škola vybavena na dobré úrovni. Finanční předpoklady pro činnost MŠ jsou rovněž příznivé, poskytnutý rozpočet umožňuje ředitelce nenárokovými složkami mzdy plnit i motivační funkci.

**Podmínky předškolního vzdělávání podporují naplňování ŠVP PV a jsou celkově na požadované úrovni.**

## Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

### Základní škola a školní družina

ŠVP ZV je vyjma nedostatků zjištěných v učebních osnovách oblasti Člověk a zdraví v souladu s požadavky školského zákona a RVP ZV. Na prvním stupni jsou disponibilními hodinami posíleny zejména předměty Český jazyk, Matematika, Anglický jazyk vyučovaný již od prvního ročníku a Přírodověda. V učebních plánech druhého stupně, podle kterých je v tomto školním roce uskutečňováno vzdělávání, jsou podpořeny zvýšeným počtem vyučovacích hodin především oblastí Jazyk a jazyková komunikace a Člověk a příroda. V 6., 7. a 9. ročníku je zařazen volitelný předmět s časovou dotací vždy jedné hodiny týdně. V tomto školním roce je to v 6. ročníku cizí jazyk (francouzský nebo německý), v 7. a 9. ročníku předměty s výchovným zaměřením.

Hospitovaná výuka na prvním stupni byla z převážné části promyšlená a organizačně velmi dobře zvládnutá. Různorodé střídání metod a forem práce a zařazování relaxačních chviliek



pomáhalo respektovat zásady psychohygieny a vyhovovalo potřebám všech žáků, i těch se SVP. Žáci byli ustavičně vhodně motivováni, na činnosti se dobře soustředili a k výuce projevovali kladný postoj. Při řešení zadaných úkolů prokazovali velmi dobré znalosti a dovednosti. Poskytnutý dostatek prostoru pro vyjádření vlastního názoru přispíval k rozvoji jejich komunikativních dovedností. Žáci byli také vedeni k dodržování správných návyků při sezení, psaní a úchopu psacího náčiní. Diferencovanými nároky a individuálním přístupem byly zohledňovány jejich speciální vzdělávací potřeby. Cíleně byla rozvíjena čtenářská, matematická a sociální gramotnost. Smysluplně byly využívány názorné pomůcky včetně interaktivních tabulí. Do vyučování byly vhodně začleňovány i různé způsoby hodnocení žáků včetně sebehodnocení. Příjemné pracovní klima, aktivita žáků a důsledné vysvětlování pojmů žákům-cizincům se řadily mezi pozitiva výuky. V menší části sledovaného vyučování, zajišťovaného převážně vyučujícími s odbornou kvalifikací pro druhý stupeň, byly zařazovány jednotvárnější formy a metody práce (především frontální výuka a řízený rozhovor) s rezervami v dodržování psychohygienických zásad. V některých těchto hodinách bylo vzdělávání méně efektivní, nevedlo k udržení pozornosti žáků, bylo pro ně unavující, což se projevovalo jejich nekázní. Závěrečné zhodnocení práce učitelem se v těchto hodinách většinou vyskytlo, sebehodnocení zaměřené na individuální pokrok jednotlivce bylo opomíjeno.

Sledovaná výuka českého jazyka na druhém stupni a anglického, francouzského a německého jazyka v 5. – 9. ročníku měla rozdílnou úroveň. Hodiny českého a francouzského jazyka byly vedeny kvalifikovanými vyučujícími s odpovídající předmětovou specializací a víceletou praxí. Vyučující byli na výuku velmi dobře připraveni, využívali pomocné materiály, zařazovali mezipředmětové vztahy a aktivizující metody práce, které dokázaly žáky motivovat k činnosti. Ti prokazovali dobré znalosti. Jejich práce byla průběžně vyhodnocována. V jedné z hodin byly vhodně využity prostředky ICT. Vzdělávání v dalších dvou hodinách cizích jazyků zajišťovaly kvalifikované učitelky bez příslušné předmětové specializace. Velmi dobře volily metody a formy práce, vhodně zařazovaly herní prvky. Zadávané činnosti přizpůsobily schopnostem žáků, v případě potřeby jim poskytovaly individuální podporu. Pro opakování a procvičování jazykových dovedností vymezily dostatečný prostor. Ve výuce převládala příznivá pracovní atmosféra. Ojediněle bylo u jedné z vyučujících v písemném projevu zaznamenáno nesprávné užití mluvnických tvarů. Ve dvou hodinách cizího jazyka vyučovaných učitelkou s odpovídající předmětovou specializací, ale s kratší pedagogickou praxí, byly shledány nedostatky, které lze za odborné metodické pomoci odstranit. Jedna z hodin byla vedena pouze v českém jazyce s převahou teorie gramatiky a s malým podílem praktického procvičování probíraného jevu. Druhá hodina měla promyšlenou strukturu a jednotlivé činnosti na sebe smysluplně navazovaly. Vyučující zadávala pokyny v angličtině, žáci reagovali s různou mírou porozumění. Méně efektivní bylo využívání překladové metody a vedlo ke ztrátě pozornosti žáků. Kladem bylo zařazení individuální péče jednomu z žáků.

V hospitované výuce matematiky a fyziky převládala frontální metoda vyučování ve spojení se samostatnou prací žáků a ve fyzice doplněná také žakovskými pokusy. Pouze v menší části hodin byla využita prezentační technika. Vedení žáků k osvojování odborné terminologie jednotlivých předmětů bylo převážně na velmi dobré úrovni, ojedinělé užití odborně nepřesných výrazů bylo sledováno v hodinách, kdy na přesnost vyjadřování měla částečně negativní vliv chybějící předmětová specializace pedagoga. Průběžné hodnocení práce poskytovalo žákům zpětnou vazbu o úspěšnosti jejich činností. Závěrečné hodnocení výuky pedagogem v některých hodinách chybělo, vzájemné hodnocení žáků a jejich sebehodnocení bylo využito pouze ojediněle.



Výuka dějepisu a zeměpisu byla zajištěna kvalifikovanými učiteli s odpovídající předmětovou specializací. V jejím průběhu převažovaly frontální, vzhledem ke stanoveným cílům účelné formy práce. Žáci byli aktivizováni promyšlenou individualizací úkolů, motivováni názorností výuky a přehledně formulovanými postupnými cíli. Projevovali dobré znalosti, učitelům poskytovali odpovídající zpětnou vazbu o účinnosti didaktických postupů. Psychohygienu vzdělávání byla zajištěna vhodnou organizací a střídáním forem práce. Výjimečně chybělo logické shrnutí učiva v závěru hodiny. K větší efektivitě prezentace učiva by přispělo využití dataprojektoru.

Hodiny tělesné výchovy na druhém stupni vyučované pedagogy s odpovídající specializací byly kvalitně vedeny. Žáci byli vhodně motivováni, fyzická zátěž byla adekvátní jejich individuálním dispozicím. Učiteli využité formy a metody práce odpovídaly věku žáků. Stanovené cíle vzdělávání byly plněny. Vzhledem k účelnosti motorického učení je organizace tělesné výchovy na druhém stupni ZŠ do dvouhodinových bloků jednou za týden méně vhodná. Tělesná výchova na prvním stupni, vedená učitelem bez odpovídající kvalifikace pro výuku na tomto stupni ZŠ a bez předmětové specializace, postrádala konkrétní cíl. Rozcvičení v průpravné části bylo nahodilé, neúčelné, scházela patřičná rytmizace dechu při strečinku. Hlavní část hodiny měla nízkou účinnost, neefektivní organizaci a nepromyšlené řazení učební látky. Malá byla fyziologická náročnost (třída se „sportovním“ zaměřením). Hodnocení výkonu žáků sice průběžně probíhalo, ale vzhledem k celkovému průběhu hodiny nemělo zřejmý dopad na rozvoj kompetencí žáků.

V předmětech s výchovným zaměřením (hudebním a výtvarným) na druhém stupni byla patrná erudovanost kvalifikovaných pedagogů a jejich zaujetí pro obor. Vzdělávání vedli s výraznou snahou o motivaci žáků k aktivním činnostem souvisejícím s tématy hodin, což se dařilo zejména ve výtvarné výchově.

K posouzení vlivu školního klimatu na vzdělávací proces v základní škole uvádí ČŠI následující: Z podnětu k inspekční činnosti vyplynulo, že v průběhu školního roku 2013/2014 došlo k narušení vzájemných vztahů v pedagogickém sboru. Oblast pracovněprávních vztahů na pracovišti nenáleží do působnosti ČŠI. V souladu se školským zákonem byla proto probíhající inspekční činnost z uvedeného hlediska zaměřena pouze na posouzení klimatu ve škole ve vztahu k průběhu poskytovaného vzdělávání. V této oblasti ČŠI neshledala nedostatky. Sledovaná výuka ve třídách prvního i druhého stupně se vyznačovala příznivým klimatem, dobrými vztahy a otevřenou komunikací mezi pedagogy a žáky a také mezi žáky navzájem.

V průběhu hospitace v ŠD byl patrný zájem žáků o nabízené činnosti. Pro každý školní rok je připravována nová celoroční hra, tentokrát s názvem „Tajemství ztracených klíčů“. V souvislosti s ní bylo zařazeno tematické čtení a soutěže. Poté byl dán žákům dostatečný prostor pro spontánní aktivity. Přístup vychovatelky k žákům i vztahy mezi samotnými žáky vytvářely příjemné prostředí. V kvalitní činnosti ŠD se pozitivně odráží informace a náměty k práci získané na vzdělávacích akcích, kterých se vychovatelky zúčastnily.

**Průběh základního vzdělávání je převážně na požadované úrovni. Nedostatky v odborné i metodické práci se projevily zejména u učitelů, kterým byla přidělena výuka předmětů mimo jejich předmětovou specializaci nebo mimo jejich kvalifikovanost pro daný stupeň základního vzdělávání. Rezervy jsou také v efektivním využívání prostředků výpočetní techniky při výuce na druhém stupni. Ve sledovaných hodinách bylo pozorováno příznivé školní klima. Zájmové vzdělávání vykazuje požadovaný stav.**





## Mateřská škola

ŠVP PV je v souladu s RVP PV zaměřen na všestranný rozvoj osobnosti dítěte vzdělávajícího se na základě osobní aktivity, prostřednictvím prožitku, smyslového vnímání a přirozeného učení. Důraz je kladen na respektování individuality dítěte, kvalitu sociálních vztahů a podporu zdravého způsobu života. Vzdělávací obsah se v rámci tříletého cyklu platnosti ŠVP PV obměňuje, pro aktuální školní rok je nazván „Z pohádky do pohádky“ a vychází z přirozeného zájmu dětí o svět fantazie. Denní vzdělávací nabídka je průběžně doplňována řadou kulturních, sportovních či společenských akcí, často určených i rodičům dětí. Doplňkovými aktivitami je předplavecká výuka a ozdravný pobyt v solné jeskyni.

Průběh předškolního vzdělávání sledovaného v obou třídách se vyznačoval kvalitními herními činnostmi. Děti všech věkových skupin si rozvinuly bohaté aktivity podpořené množstvím hraček, dokázaly si rozdělovat role a smysluplně si hrát s kamarády. Po celou dobu spontánních aktivit panovala přátelská atmosféra, kterou svým klidným jednáním podporovaly obě učitelky. V průběhu volné hry byly dětem nabízeny pestré tvořivé aktivity rozvíjející jemnou motoriku, smysl pro detail či pracovní návyky. Děti je s chutí využívaly. Navazující režimové momenty (hygiena, stolování, úklid hraček, pitný režim) byly organizovány společně, což někdy vedlo k neproduktivním prostojům. Tyto činnosti je žádoucí vzhledem k potřebám dětí i jejich samostatnosti rozvolnit.

Řízené aktivity byly v obou třídách motivovány známými pohádkami (Budka v poli, O Popelce). U mladších dětí učitelka zvolila dramatizaci s loutkami, přičemž děti k pozornosti strhávala výborným hlasovým projevem. Z pasivní role děti brzy přecházely k činnostem pohybovým, komunikativním a pracovním. Tím mohly uplatnit vyjadřovací schopnosti, prožitek z pohybu, představivost a tvořivost. Byla tak naplněna podpora jejich aktivity a autonomního chování. Ve třídě starších dětí byla poskytnuta nabídka různých aktivit, avšak předem bylo určeno, které děti se jakých činností mají účastnit. Pro děti nejstarší vedené tzv. začínající učitelkou byla zvolena práce s písmeny. Přestože zrková percepce je důležitou součástí přípravy dětí na budoucí čtení, zvolené metody práce postrádaly potřebnou prožitkovost, hravost a nápaditost. Činnost ztratila původní pohádkový motiv, byla primárně didakticky zaměřena, dominantní role učitelky byla příliš výrazná. Pouhá vnější motivace přispívala k tomu, že děti jen dobře plnily zadané úkoly, ale nemohla jim přinést hlubší prožitky ze smysluplného a zábavného učení.

**Celkově byl průběh předškolního vzdělávání realizován na požadované úrovni.**

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

### Základní škola a školní družina

Výsledky vzdělávání jsou pravidelně vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady a analyzovány při poradách vedení a předmětových sekcí. O funkčnosti nastaveného systému svědčí výsledky za školní rok 2013/2014, kde je v celkovém hodnocení doložen vysoký podíl žáků s vyznamenáním a nízký počet žáků neprospívajících. O pozitivním vlivu dobré práce pedagogů v oblasti předcházení patologickým jevům na výsledky vzdělávání vypovídá rovněž nízký výskyt neomluvených zameškaných hodin a snížených známek z chování. K tomu přispívá také spolupráce s organizací „Společnost Tady a Teď, o.p.s.“ v rámci projektu zaměřeného na podporu sociálně znevýhodněných žáků, součinnost s partnery v oblasti prevence (např. Městská policie Plzeň, Policie ČR, Národní iniciativa pro život, orgány péče o dítě, Pedagogicko-psychologická poradna



Plzeň, Středisko výchovné péče Plzeň) a široká nabídka zájmových útvarů (ve školním roce 2014/2015 se jich z cca dvaceti nabízených podařilo naplnit deset). Spolupráce se zákonnými zástupci probíhá formou pravidelných třídních schůzek či individuálními jednáními s rodiči v případech, kdy to vyžadují výchovné nebo prospěchové problémy. Je možno využívat pravidelné konzultační hodiny pedagogů.

Výsledky vzdělávání pozitivně ovlivňuje příkladná práce metodické sekce pedagogů prvního stupně ZŠ. Její členové věnují patřičnou pozornost pravidelnému rozboru a vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků. Ověřování vědomostí a dovedností probíhá prostřednictvím vlastních hodnotících nástrojů (kontrolní práce z českého jazyka a matematiky ve 2. až 5. ročníku v pololetí a na konci školního roku, hodnocení žákovských prací a čtvrtletní písemné sebehodnocení žáků). Individuální pokrok každého žáka umožňují posoudit založená žákovská portfolia. Pro zlepšení své práce provádějí učitelé prvního stupně vzájemné hospitace, předávají si zpracované výukové materiály, zkušenosti a poskytují si metodickou pomoc. Každoročně si jeden vyučující pro své kolegy připravuje ukázkovou hodinu. Metodická sekce prvního stupně se podílí na plánování a přípravě školních akcí, soutěží a projektů, na plánování dalšího vzdělávání a materiálního vybavení. Učitelky spolupracují s mateřskou školou, nakladatelstvím Albatros a nově s nakladatelstvím Mladá fronta. Pro budoucí prvňáčky společně připravují zápis a projekt „Škola nanečisto“. Pro žáky 1. ročníku organizují projekt „Medvídkový týden“, který je provází formou hry s pohádkou uvolňovacími cviky důležitými pro následující nácvik psaní.

Výchovně vzdělávací činnost v rámci celé školy je doplňována dalšími projekty a granty, např. „Recyklohraní“, „Praktická výuka přírodovědných předmětů na ZŠ a SŠ“, „Zdravé zuby“, „Ovoce do škol“, „E-Twinning“ zaměřený na evropské země a spolupráci se slovenskou školou, projekty podporující technické vzdělávání, tělovýchovné aktivity a primární prevenci sociálně patologických jevů, popř. další školní projekty „Světový den pošty“, „Svatý Václav“, „Halloween“.

Žáci reprezentovali školu ve sportovních a znalostních soutěžích, např. fyzikální a astronomická olympiáda, recitační soutěž, přespolní běh, florbal, basketbal, kopaná, „Řemeslo má zlaté dno“, výtvarné soutěže, vědomostní soutěž „Plzeň ze všech stran“ aj. Veřejnosti se ZŠ a ŠD prezentuje různými akcemi: školní akademií, společenským plesem, Dnem otevřených dveří, Sportovním odpolednem rodičů a dětí apod.

**V rámci hodnocení instituce vykazují výsledky základního a zájmového vzdělávání požadovanou úroveň. Hojná je projektová a zájmová činnost.**

### Mateřská škola

Pro hodnocení pokroku a výsledků dětí včetně podpory dětí s odkladem povinné školní docházky je nastaven systém kritérií, která budou postupně vyhodnocována. Vzhledem k začátku školního roku zatím probíhá adaptace nejmladších dětí a postupná diagnostika.

Výsledky, které děti v průběhu inspekce projevovaly, svědčily o nastavení pravidel, poskytování prostoru pro samostatnost, komunikaci či řešení problémových situací. Děti obou tříd si dokázaly rozvinout a organizovat kvalitní hru založenou na bezkonfliktní spolupráci. Využívaly nabídky pracovních a výtvarných činností, při nichž prokázaly správné držení tužky, čistou práci s lepidlem nebo barvou a schopnost dokončit započatou činnost. Předškolní děti vnímají rytmus, dokáží rozložit slovo na slabiky, zrakově rozlišit tvary písmen, orientují se v elementárních početních představách. Všechny děti



uplatňovaly základní hygienické a společenské návyky a hezky se k sobě chovaly, což je dokladem příznivého klimatu a efektivní práce s pravidly.

**Ve vztahu k ŠVP PV, s ohledem na počátek školního roku, byly sledované výsledky předškolního vzdělávání na požadované úrovni.**

### Závěry

- a) Zásadními pozitivy ve výše hodnocených oblastech v základní škole jsou: estetické a podnětné prostředí školy, aktivní práce metodické sekce prvního stupně, účinná práce pedagogů v oblasti předcházení sociálně patologickým jevům, široká nabídka školních a mimoškolních aktivit a nízká úrazovost. Kladem práce vychovatelek školní družiny je organizování motivujících činností pro žáky. Silnou stránkou mateřské školy je podnětné, kvalitně vybavené vzdělávací prostředí.
- b) V činnosti ZŠ byly zjištěny tyto zásadní nedostatky:
1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola nejen hokejová“ platný od 1. září 2013, č. j. 724/2013 není v části „Učební osnovy - vyučovací předmět Tělesná výchova“ zpracován v souladu s povinností vyplývající z RVP ZV, tj. rozpracovat učivo z RVP ZV do ročníků, případně do delších časových úseků, ve vazbě na očekávané výstupy; vybrat učivo (i rozšiřující učivo) a zařadit je do ročníků a tematických celků s přihlédnutím k hodinovým dotacím předmětů v učebním plánu, jak vyžaduje struktura školního vzdělávacího programu (ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona).
  2. Část žáků třídy VIII. A, kteří byli ve školním roce 2013/2014 žáky třídy VII. B, nepokračovala v rozporu s ustanovením § 7 odst. 2 školského zákona ve školním roce 2014/2015 ve vzdělávání podle učebního plánu pro sportovní třídu uvedeného v ŠVP ZV.
  3. V rozporu s ustanovením § 7 odst. 7 školského zákona byla výuka dvou hodin tělesné výchovy týdně ve třídě VII. B ve školním roce 2013/2014 zajišťována fyzickou osobou, která nebyla ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, pedagogickým pracovníkem.
  4. Délka vyučovacích hodin v základní škole (v denním časovém rozvržení vyučovacích hodin zařazeny jako sedmá, osmá, devátá a desátá) je v rozporu s ustanovením § 26 odst. 1 věty první školského zákona krácena o pět minut.
  5. Do individuálních vzdělávacích plánů žáků základní školy je začleněna podmínka, jejíž znění je v rozporu s ustanovením § 2 odst. 1 písm. b) školského zákona a s ustanovením § 16 odst. 6 školského zákona.
- V činnosti ŠD a MŠ nebyly shledány nedostatky.
- c) Slabou stránkou v ZŠ je kumulace funkce výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů v jedné osobě. Nedostačující je metodické vedení učitelů ve vztahu k obsahu individuálních vzdělávacích plánů, málo účinné jsou navazující kontrolní mechanismy. Zjištěny byly nedostatky v organizaci vzdělávání, které se projeví v nižší úrovni odborné a metodické práci pedagogů pověřených výukou



mimo jejich předmětovou specializaci nebo mimo jejich kvalifikaci pro daný stupeň základního vzdělávání. Málo jsou využívány prostředky ICT ve výuce druhého stupně. Sportovní zaměření školy deklarované v charakteristice ŠVP ZV je v nesouladu s fakticky uskutečňovaným vzděláváním.

Slabou stránkou v MŠ je chybějící další vzdělávání pedagogů prostřednictvím vzdělávacích seminářů.

- d) Ke zlepšení zjištěného stavu v ZŠ navrhuje ČŠI oddělit funkci výchovného poradce a metodika prevence; v oblasti výchovného poradenství zajistit potřebné vzdělávání pedagogů; stabilizovat pedagogický sbor s ohledem na vzdělávací potřeby školy a zefektivnit organizaci vzdělávání; zaměřit se na účelné využívání prostředků ICT ve výuce; uvést do vzájemného souladu zaměření školy, školní vzdělávací program a reálně probíhající vzdělávání.

Návrhy na zlepšení stavu v MŠ: nastavit organizaci dne tak, aby nedocházelo k dílčím prostojům a posilovat prožitkově vedený pedagogický proces na úkor didaktizujících metod práce s nejstaršími dětmi.

- e) Od poslední inspekční činnosti došlo v ZŠ ke zkvalitnění materiálně technických podmínek vzdělávání (především ve vybavení prostředky výpočetní techniky), Nastal kvalitativní posun ve využívání účelných metod a forem práce a způsobů hodnocení ve výuce. Došlo k postupnému odklonu od hokejového zaměření školy. Ve vazbě na demografický vývoj se snížil počet žáků druhého stupně, což spolu s organizačními postupy pro zajištění vzdělávání zapříčinilo zhoršení podmínek pro realizaci hokejového zaměření tříd.

V MŠ došlo od minulé inspekce ke změně na pozici vedoucí učitelky. Zlepšila se kvalifikovanost učitelek MŠ. Zhoršily se podmínky v oblasti logopedie – do MŠ již nedochází klinická logopedka a systematická podpora dětí v této oblasti není kvalifikovaně zajištěna ani kmenovými učitelkami. Přetrvává nízká úroveň dalšího vzdělávání učitelek MŠ konstatovaná již v inspekční zprávě z roku 2009. Přestože došlo k částečné obměně pedagogů, nepodařilo se dosud sjednotit pedagogický styl obou tříd.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje**

- do 10 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) č. 4,
- do 30 dnů odstranění nedostatků podle Závěrů písm. b) č. 1 a 5,
- do 30 dnů přijmout opatření k prevenci nedostatků podle Závěrů písm. b) č. 3,
- do 31. ledna 2015 odstranění nedostatků podle Závěrů písm. b) č. 2 a zaslání zprávy o odstranění nedostatků (č. 1, 2, 4, 5) a o prevenci (č. 3) dle této a předchozích odrážek.

**Zprávu zašlete na adresu na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**



## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Benešovy základní školy a mateřské školy Plzeň, Doudlevecká 35, příspěvkové organizace, vydaná Plzní, statutárním městem, dne 26. 10. 2009 včetně dodatků 1 - 4
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 10. 7. 2013 pod č. j. MSMT-29514/2013-2 s účinností od 10. 7. 2013 pro Benešovu základní školu a mateřskou školu, Doudlevecká 35, příspěvkovou organizaci
3. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané KÚ Plzeňského kraje dne 19. 5. 2014 pod č. j. ŠMS/41289/14 s účinností od 1. září 2014 pro Benešovu základní školu a mateřskou školu, Doudlevecká 35, příspěvkovou organizaci
4. Jmenování do funkce ředitelky Benešovy základní školy a mateřské školy Plzeň, Doudlevecká 35, příspěvkové organizace, vydané primátorem města Plzeň dne 20. března 2009, č. j. RA – 394/2009, s účinností od 1. dubna 2009
5. Dohoda o změně pracovního poměru ředitelky Benešovy základní školy a mateřské školy Plzeň, Doudlevecká 35, příspěvkové organizace, na dobu určitou do 31. července 2020, uzavřená na základě usnesení Rady města Plzně č. 349 ze dne 11. dubna 2014
6. Osvědčení o absolvování funkčního studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 15. dubna 2009, č. 80111 vydané Krajským centrem vzdělávání a Jazykovou školou, Plzeň
7. Povolení výjimky z nejvyššího počtu žáků v sedmém a osmém ročníku pro školní rok 2013/2014 ze dne 3. 9. 2014 vydané Statutárním městem Plzeň, čj. 887
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola nejen hokejová“ platný od 1. září 2013, č. j. 724/2013
9. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání – školní družinu ze dne 28. července 2014 s platností od 1. září 2014
10. Koncepce dalšího rozvoje školy 2012 – 2014
11. Roční plán práce školy – školní rok 2013/2014
12. Vytyčení hlavních cílů pro školní rok 2014/2015
13. Plán hospitační činnosti – školní rok 2014/2015
14. Plány sekcí pro školní rok 2014/2015
15. Plány osobního rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2014/2015
16. Plány uvádějícího učitele pro školní rok 2014/2015
17. Plán environmentální výchovy na škole – školní rok 2014/2015
18. Plán koordinátora sportovních akcí – 1. stupeň rok 2014/2015
19. Plán výchovně vzdělávací práce školní družiny – školní rok 2014/2015
20. Měsíční plány výchovně vzdělávací práce školní družiny od školního roku 2013/2014 do doby inspekce
21. Přehled třídnictví a úvazků ve školním roce 2013/2014



22. Mzdové údaje (9/2014) ze dne 24. 9. 2014
23. Dokumentace k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků včetně plánů DVPP za školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
24. Hodnotící zpráva ředitelky za čtyřleté období ze dne 24. března 2013
25. Záznamy z pedagogické rady základní školy od školního roku 2011/2012
26. Záznamy z kontrolní činnosti ve školním roce 2013/2014
27. Složka – Hodnotící pohovory se zaměstnanci školy – oblast lidských zdrojů (neúplně)
28. Školní matrika žáků v elektronické podobě
29. Přihlášky do školní družiny pro školní rok 2014/2015
30. Rozvrh vyučovacích hodin pro školní rok 2013/2014
31. Rozvrh vyučovacích hodin a dohledů pro školní rok 2014/2015
32. Školní řád základní školy s platností od 3. září 2012
33. Vnitřní řád školní družiny ze dne 29. srpna 2014 s účinností od 1. září 2014
34. Organizační řád s platností od 23. ledna 2014
35. Dokumentace o přijímání žáků k základnímu vzdělávání za školní rok 2013/2014
36. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
37. Třídní knihy za školní rok 2014/2015 vedené v elektronické podobě
38. Třídní knihy druhého stupně základní školy za školní roky 2011/2012 – 2013/2014
39. Složení žákovské rady – školní rok 2014/2015 a zápisy ze žákovské rady za školní rok 2013/2014
40. Individuální vzdělávací plány žáků - školní rok 2013/2014
41. Minimální preventivní program ze dne 27. 8. 2014 s účinností od 1. 9. 2014
42. Prevence rizikového chování ze dne 29. 8. 2014 s účinností od 1. 9. 2014
43. Kniha úrazů – žáci – od školního roku 2009/2010 do data inspekce, Záznamy o úrazu v písemné podobě od školního roku 2010/2011 do doby konání inspekce
44. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
45. Inspekční zpráva ČŠI ze dne 20. listopadu 2009, čj. ČŠI-1540/09-P
46. Výkazy o základní škole, o mateřské škole a o ředitelství škol podle stavu k 30. září 2013 a Výkaz o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. říjnu 2013
47. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2012/2013 do 15. 10. 2013
48. Zprávy o činnosti sekcí za školní rok 2013/2014
49. Hodnocení splnění plánu sekce 1. stupně – školní rok 2013/2014
50. Zápisy ze schůzek sekce 1. stupně
51. Kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2014/2015
52. Pověření vedoucí učitelky v MŠ vydané ředitelkou školy s účinností od 1. 1. 2014
53. Roční plán MŠ na školní rok 2014/2015



54. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rozvíjej se, poupátko“ vydaný ředitelkou školy s platností od 1. 9. 2012 do 31. 8. 2015, aktualizovaný k 1. 9. 2014
55. Třídní vzdělávací programy obou tříd MŠ na školní rok 2014/2015
56. Školní řád MŠ vydaný ředitelkou školy s účinností od 1. 9. 2014
57. Provozní řád a vnitřní směrnice platné pro školní rok 2014/2015
58. Školní matrika (Žádost o přijetí do MŠ, Evidenční list, Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání 44x, Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky 2x)
59. Přehled docházky dětí ve školním roce 2014/2015
60. Přehled o individuálním rozvoji a posunu dítěte
61. Plán pro začínající učitelku
62. Plán a záznamy kontrolní a hospitační činnosti vedoucí učitelky ze dne 1. 1. 2014
63. Rozpis pracovní doby pro přímou pedagogickou činnost
64. Třídní knihy obou tříd MŠ
65. Výroční zpráva MŠ za školní rok 2013/2014, pololetní a dílčí hodnocení práce MŠ
66. Evaluační dotazníky pro zaměstnance MŠ a rodiče dětí



## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

### Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Stanislava Majerová, školní inspektorka	Mgr. Stanislava Majerová v. r.
Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka	Mgr. Ivana Bartošová v. r.
Mgr. Jitka Davidová, školní inspektorka	Mgr. Jitka Davidová v. r.
PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor	PaedDr. Ondřej Kožíšek v. r.
Mgr. Karel Nováček, školní inspektor	Mgr. Karel Nováček v. r.
Ing. Ivana Eöllósová, kontrolní pracovnice	Ing. Ivana Eöllósová v. r.
Ing. Mgr. Šárka Kollerová, kontrolní pracovnice	Ing. Mgr. Šárka Kollerová v. r.
Bc. Martina Langová, kontrolní pracovnice	Bc. Martina Langová v. r.

V Plzni 23. října 2014

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Ivana Čapíková, ředitelka školy .....

V Plzni .....

Ředitelka školy Mgr. Ivana Čapíková odmítla převzít inspekční zprávu.

Dne 24. října 2014

Předání zajišťovali: Mgr. Stanislava Majerová v. r.

Mgr. Karel Nováček v. r.





Jeden stejnopis inspekční zprávy byl ve škole ponechaný a tak odpovídajícím způsobem doručený.