



**Česká školní inspekce**  
**Jihomoravský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Soukromá střední podnikatelská škola Boskovice, o. p. s.**

**náměstí 9. května 2a; 680 01 Boskovice**

**Identifikátor školy: 600 013 324**

**Termín konání inspekce: 28. únor, 1. a 2. březen 2005**

<b>Čj.:</b>	12-1060/05-5094
<b>Signatura:</b>	o11fy301

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

*Soukromá střední podnikatelská škola Boskovice, o. p. s.* je obecně prospěšnou společností, jejímž zřizovatelem je RNDr. Karel Ošlejšek, ředitel SOŠ a SOU André Citroëna Boskovice (dále jen *SOŠ a SOU*). Škola realizuje studijní obory 64-42-N/036 *Management obchodu* a 64-42-N/015 *Management organizační a výpočetní techniky*. Ve školním roce 2004/2005 vzdělává 102 žáků ve 4 třídách (v každé z nich jsou žáci obou studijních oborů).

## PŘEDMĚT INSPEKCE

- Personální a materiálně-technické podmínky vzdělávání ve školním roce 2004/2005
- Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech německý jazyk, občanská nauka, dějepis, psychologie prodeje, matematika, výpočetní technika, organizační a výpočetní technika a základy přírodních věd ve školním roce 2004/2005
- Vzdělávání cizinců v základních a středních školách v České republice

## PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ve škole pracuje celkem 32 pedagogů. Z tohoto počtu pouze 3 jsou interními zaměstnanci, je to ředitelka, její zástupce a jedna učitelka, která má plný úvazek vyučovací a zároveň vykonává funkci ekonomky školy. Ostatní učitelé pracují ve škole jako externisté a svůj hlavní pracovní úvazek mají v *SOŠ a SOU*. Obě tyto instituce jsou velmi těsně provázány, a to nejen po stránce personální, nýbrž také materiální. Odborná kvalifikace byla zjišťována a hodnocena u 12 vyučujících, u nichž proběhly hospitace. Všichni splňují podmínky odborné kvalifikace v souladu se zákonem. Úvazky vyučujících vycházejí z jejich aprobací a jsou přidělovány uvážlivě.

Organizace chodu školy se řídí *Organizačním řádem*, přičemž vychází z *Celoročního plánu práce na školní rok 2004/2005*. Tento řád vymezuje postavení školy, princip jejího řízení i obecnou působnost jednotlivých úseků (pedagogického, administrativního a provozního). Zabývá se přenesením kompetencí na jednotlivé funkcionáře školy s přesným vymezením jejich povinností i povinností ostatních pracovníků. Poradními orgány ředitelky školy jsou pedagogická rada, (která ovšem mezi poradními orgány uvedenými v *Organizačním řádu* chybí), sdružení rodičů a absolventů školy a předmětové komise. Přenos informací uvnitř školy je zajišťován prostřednictvím pedagogických a provozních porad, nástěnek a informačních tabulí v *SOŠ a SOU*, případně ve sborovně školy, která slouží externím učitelům. Upřednostňována je osobní komunikace vedení školy s jednotlivými vyučujícími. Předmětové komise ustavené k řízení a koordinaci výuky nejsou samostatně činné v SSPŠ, vzhledem k tomu, že všichni vyučující jsou členy předmětových komisí v rámci *SOŠ a SOU*.

Ředitelka školy je ve funkci od září 2004, do té doby zastávala funkci zástupkyně ředitele školy. Do své práce se teprve zapracovává a snaží se o vytváření příznivých pracovních podmínek a klidné, pracovní atmosféry. Týmová práce není preferována vzhledem k malému počtu interních učitelů ve škole. Jedné začínající učitelce, která učí prvním rokem, zajišťuje metodické vedení zkušená kolegyně. Vedení školy provádí hospitační činnost podle plánu, jednotlivé kontroly jsou tematicky zaměřeny, v hospitačních záznamech jsou sumarizovány jejich závěry bez patřičných doporučení. Průběh jednotlivých hospitovaných hodin je s vyučujícími konzultován a záznamy jsou jimi podepsány.

Vedení školy podporuje další vzdělávání učitelů, je vypracován jeho plán, jehož plnění je vyhodnocováno se zaměřením a cíli školy. Zaměstnanci mají smluvní platy, v případě práce nad rozsah smlouvy dostávají odměny. Kritéria pro jejich hodnocení vypracována nejsou.

***Personální podmínky vzdělávání jsou ve škole na dobré úrovni.***

## MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

V současné době (od 1. září 2003) sídlí škola v budově pronajaté od soukromé osoby v Havlíčkově ulici č. 16, kde také probíhá většina výuky a kde jsou umístěny kmenové učebny jednotlivých tříd. V budově původního sídla školy v *SOŠ a SOU* André Citroëna jsou dosud využívány specializované učebny výpočetní techniky a moderně vybavený tělovýchovný areál s tělocvičnou, bazénem, posilovnou a sportovní přetlakovou halou. Praktická výuka probíhá na smluvních pracovištích.

Všechny čtyři třídy mají své kmenové učebny. Jsou to prostorné místnosti zařízené starším žakovským nábytkem. Jsou vybaveny základní audiovizuální technikou. V budově je jedna učebna určená k výuce cizích jazyků, která je bez didaktické techniky, zařízená staršími lavicemi v řadách. V další učebně sloužící k výuce psaní na stroji jsou instalovány elektrické psací stroje. V budově je dislokována knihovna *SOŠ a SOU*, kterou využívají obě školy. Hospitovaná výuka proběhla v kmenových učebnách, učebně cizích jazyků a ve dvou učebnách výpočetní techniky v budově *SOŠ a SOU*. Ty jsou osázeny kvalitními počítači. V každé z nich je instalován dataprojektor i zpětný projektor. Využívána je také dobře zařízená multimediální učebna *SOŠ a SOU*.

Žáci jsou většinou podle doporučení vyučujících vybaveni vhodnými učebnicemi, které si pořizují z vlastních prostředků. Škola disponuje slovníky, časopisy, videokazetami a dalšími pomůckami pro výuku v nutném rozsahu.

Z *Celoročního plánu práce* ani z dalších dokumentů nebo hospitačních záznamů není zřejmá kontrola využívání materiálně-technických prostředků při výuce, ani plánování v oblasti jejich doplňování a inovace.

Prostory školy nejsou veřejností využívány.

***Materiálně-technické podmínky vzdělávání jsou celkově na dobré úrovni.***

## PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

### Vyučované obory

Studijní obory 64-42-N/036 *Management obchodu* a 64-42-N/015 *Management organizační a výpočetní techniky* jsou vyučovány v souladu s *Rozhodnutím MŠMT, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení*, č. j. 28 917/2003-21, ze dne 29. října 2003 s účinností od 1. listopadu 2003.

Ve školním roce 2004/2005 vychází výuka z učebního plánu vydaného MŠMT ČR ze dne 22. června 1999, č. j. 24 780/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje prvním ročníkem.

Učební plány rozpracované na podmínky školy jsou v souladu se schválenými učebními plány, s rozvrhem hodin i s reálnou výukou.

Zvolené profilující předměty přispívají k rozvíjení individuálních schopností žáků a výrazně napomáhají jejich profesní orientaci. Integrovaní žáci ve škole v tomto školním roce nejsou.

Povinná dokumentace byla vedena s administrativními nedostatky, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny, a nyní tedy průkazně zachycuje průběh a výsledky vzdělávání.

Kontrola plnění učebních osnov je prováděna na jednáních předmětových komisí, které garantují rozpracování učebních osnov do tematických plánů pro všechny vyučované předměty. Plnění učebních osnov je též sledováno při hospitační činnosti vedení školy.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu vůči žákům se opírá o rozvrh hodin a o školní řád. Počet hodin povinných předmětů stanovený v rozvrhu hodin v jednotlivých dnech, délka vyučovacích hodin i přestávek a skladba vyučovaných předmětů zohledňují ustanovení právního předpisu. Vzhledem k tomu, že je rozvrh zpracovaný pro sudý a lichý kalendářní

týden především na základě časových možností externích učitelů, méně zohledňuje psychohygienické zásady žáků. Objevuje se kumulace některých hodin vyučovacích předmětů v jednom dni nebo ve dvou dnech po sobě a nerovnoměrné rozložení s převahou vyššího počtu hodin některých předmětů do jednoho týdne. Školní řád stanovuje pravidla docházky do školy a chování žáků, obsahuje práva žáků a zásady bezpečné práce v prostorách školy. Žáci s ním byli na počátku školního roku seznámeni. Provozní řády odborných učeben nebyly zpracovány.

Organizační pravidla chodu a režimu školy (dále také přístup do budovy, stravování a pitný režim) jsou určena v provozním řádu. Zásady klasifikace, získávání podkladů a jejich vyhodnocování jsou formulovány v klasifikačním řádu.

Odborná praxe žáků je zařazována v rozvrhu hodin průběžně, v týdenním nebo čtrnáctidenním cyklu, v časových dotacích podle ročníků a zaměření studijního oboru. Organizována je vždy pro část třídy podle zaměření oboru buď v pronajatých dílnách nebo jako individuální bloková praxe jednotlivých žáků na smluvních pracovištích, tj. ve firmách a prodejnách.

Přenos informací směrem k žákům zajišťují třídní učitelé, využívají se vývěsky na chodbách nebo v kmenových učebnách. Informace o výsledcích vzdělávání získávají zákonní zástupci nezletilých žáků prostřednictvím studijních průkazů a na třídních schůzkách. Zletilí žáci jsou o svých výsledcích informováni vyučujícími. Rodiče mají možnost informovat se o prospěchu a chování svých dětí průběžně podle dohody s učiteli. Závažnější informace jsou zákonným zástupcům sdělovány písemně, případně jsou zváni k projednání některých problémů do školy. Pro veřejnost jsou pořádány dny otevřených dveří, k dispozici jsou školní webové stránky i výroční zpráva o činnosti školy. Každoročně je ve spolupráci se *SOŠ a SOU* vydáván informativní materiál. Informační systém vůči žákům a jejich zákonným zástupcům je plně funkční.

Poradenskou a individuální péči pro žáky koordinuje výchovný poradce - zástupce ředitelky. Pozornost věnuje profesnímu poradenství žákům vyšších ročníků. V součinnosti s učitelem školy - kvalifikovaným odborníkem v psychologii a s poradenskou praxí, s třídními učiteli a rodiči také pomáhá při řešení prospěchových, výchovných nebo osobních problémů žáků. V nutných případech poradce spolupracuje také s pedagogicko-psychologickou poradnou a dalšími odbornými pracovišti. Problémy žáků se průběžně řeší, školou realizovaná vnitřní opatření k problematice vysoké absence jsou účinná. S ohledem na celkově malý počet žáků ve škole a tím vytvořené neanonymní prostředí a vsřícný vztah většiny učitelů k žákům je četnost vzniklých výchovných problémů menší.

Oblast prevence sociálně-patologických jevů zabezpečuje školní metodik, zkušený učitel ze *SOŠ a SOU*. Aktivity realizované v oblasti prevence sociálně-patologických jevů zahrnují žáky obou škol, jsou dlouhodobě plánované, vychází ze znalosti potřeb a nejčastějších problémů žáků. Zaměřují se na vytváření zdravého životního stylu u žáků a k vhodnému využívání volného času formou jejich zapojení do zájmových a především sportovních aktivit. Školní metodik se pravidelně účastní vzdělávacích akcí, získané poznatky předává ostatním učitelům a spolupracuje s odborníky z různých institucí. Třídní učitelé řeší problémy žáků formou pohovorů, případně kázeňskými opatřeními. Potřebné informace zprostředkovává školní metodik také rodičům. Informace z oblasti prevence sociálně-patologických jevů jsou zařazovány do výuky společenskovedních předmětů a aktivity se prolínají s mimoškolní činností obou škol. Systém výchovného poradenství a prevence sociálně-patologických jevů přispívá ke zkvalitnění výchovně-vzdělávací činnosti školy a napomáhá vytvářet vhodné podmínky pro zdravý psychický a sociální vývoj osobnosti žáků.

## **Průběh a výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech**

### **Německý jazyk**

Výukové cíle jednotlivých hospitovaných hodin byly sice stanoveny převážně se zaměřením na činnosti žáků, ale málo směřovaly k jejich výsledným kompetencím komunikativním. Vycházely z aktuálního složení jednotlivých skupin a respektovaly vstupní připravenost žáků.

Část hospitované výuky proběhla v kmenových učebnách bez motivační výzdoby pro výuku cizího jazyka a část v učebně pro výuku cizích jazyků se dvěma nástěnkami, tematicky zaměřenými na německy mluvící země. Ve všech učebnách jsou lavice uspořádány do řad, nevhodně pro jazykovou výuku. Žáci používali moderní učebnice s aplikací nového pravopisu, kopírované a další materiály, připravované vyučujícími, užívané zejména k opakování látky. Několikrát byla účelně zařazena reprodukce z kazetového magnetofonu pro poslech německého textu, dialogu nebo pro práci s cvičením.

Organizace vyučování vycházela převážně z tradičního frontálního pojetí, při němž převažoval verbální projev učitelek. V úvodu hodin proběhla některá z forem opakování. Při ústním zkoušení byli žáci dotazováni na překlad izolovaných slovíček, jen málo docházelo ke stručným dialogům. Práce s učebnicí a cvičením nebo některé neefektivní a zdlouhavé činnosti nepříspěly k rozvíjení komunikativních dovedností žáků.

Žáci byli pro výuku němčiny málo motivováni, a to ani možnostmi jejího využití pro osobní nebo profesní potřebu (užívaná slovní zásoba neobsahovala odborné výrazy). To se také projevilo jejich malým zájmem o jazyk. Jako částečná motivace sloužila slíbená známka za správné řešení úkolu nebo dobrou práci.

Pro rozvoj komunikativních kompetencí žáků nejsou vytvořeny základní psychohygienické podmínky, ani není kladen patřičný důraz pro jejich upevnování. Žáci seděli v řadách za sebou a vzájemně na sebe neviděli, procvičovali gramatické jevy, doplňovali věty. Nebyly vytvářeny přirozené komunikační situace a ani ve čtvrtém ročníku žáci nepředvedli jediný souvislý dialog. Komunikace vyučujících se žáky byla na dobré úrovni, většinou však spočívala v otázce učitelky a stručné odpovědi žáka. Organizační pokyny vyučujících byly vedeny česky i německy. Občasná nekázeň žáků narušovala průběh výuky.

Hodnocení žákovské práce vyučujícími bylo průběžné, při zkoušení jim byla klasifikace oznámena a zdůvodněna. Formální rámec vyučovacích hodin byl jen ojediněle uzavírán jejich shrnutím a celkovým zhodnocením práce třídy. Jen výjimečně byla zhodnocena práce některých úspěšných jednotlivců. K sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení nebyli žáci vedeni.

***Průběh a výsledky vzdělávání v německém jazyce byly na dobré úrovni.***

### **Společenskovědní předměty**

V době inspekce byly hospitovány vyučovací předměty občanská nauka, dějepis a psychologie projevu. Cíle připravené pro konkrétní vyučovací hodiny vycházely z učebních osnov, byly formulovány v úvodu jako vzdělávací cíl, téma i náplň hodiny. Výuka byla promyšlená a učivo bylo prezentováno odborně správně.

Výuka probíhala v kmenových učebnách. Učitelé si odbornou literaturu, pomůcky a zeměpisnou mapu do výuky přinášeli. V části vyučování žáci efektivně využívali učebnice.

Učitelé organizovali výuku frontálně. Promyšleně a efektivně byly zařazeny aktivní činnosti žáků, jako např. vlastní osobní analýzy nastoleného osobního nebo sociálního problému, psychologická ukázka, řešení problémových úkolů k rozpoznávání pozitiv, rozhovory a diskuze. Do výuky byly zahrnuty informace k prevenci některých sociálně patologických jevů a náměty na zdravý způsob života. Žáci byli vedeni k vytváření různých přístupů,

k rozpoznávání vhodných řešení a ke kritickému ale i uvážlivému přístupu v pozdějším profesním uplatnění.

Motivace v úvodu i průběhu vyučovacích hodin žáky zaujala. Přispívalo k tomu vhodné využívání praktických příkladů, promyšlené problémové otázky, historické a zeměpisné zajímavosti, stimulující úkoly a častá podpora osobního zapojení žáků do vzdělávacích aktivit. Učitelé zařazováním uvedených činností udržovali pozornost žáků a ředcházeli jejich únavě.

Žáci akceptovali pravidla stanovená školou, pracovali podle pokynů učitelů a chovali se ukázněně. Přátelský vztah vyučujících k žákům vytvářel příznivé učební klima a podporující komunikační prostředí. Žáci byli často vybízeni k rozvoji komunikativních dovedností, měli možnost vyjádřit vlastní názor a argumentovat, což však často nevyužívali.

Někteří vyučující zařadili slovní hodnocení znalostí žáků v případě opakování probraného učiva a klasifikovali některé výkony, jako přednesení referátu. Žáci byli za své výkony a aktivitu hodnoceni slovně a adresně, sebehodnocení žáků se využívalo ojediněle.

***Průběh a výsledky vzdělávání ve společenskovědních předmětech byly velmi dobré.***

### **Matematika, výpočetní technika a organizační a výpočetní technika**

Při přípravě na výuku učitelé vycházeli z platných učebních dokumentů. Bezprostřední výukové cíle byli učitelé stanoveny vzhledem k aktuálnímu stavu třídy i k předcházejícímu učivu účelně. Odborná příprava učitelů výpočetní techniky je založena na každodenním samostudiu. Méně se pedagogové při přípravě na výuku zaměřovali na metody a formy práce a v matematice na využívání dostupné didaktické techniky.

Výzdoba učeben byla částečně zaměřena vzhledem k potřebám vyučovaného předmětu, částečně byla obecně informativní. Celková estetická úroveň tříd byla velmi dobrá. Didaktická technika umístěná v těchto třídách nebyla ve výuce využívána. Z učebních pomůcek vyučující vhodně použili schválené učebnice, kalkulačky a nakopírované nebo počítačově zpracované texty. Při výuce výpočetní techniky žáci často pracovali s počítači, učitelé s počítačem a k němu připojeným dataprojektorem.

Ve všech sledovaných hodinách převládala frontální práce se žáky, často s převažujícími aktivitami vyučujících. Zvláště v matematice byla občas práce učitelů příliš jednotvárná, což někdy vedlo k pasivitě žáků. Ve výpočetní technice byli žáci vedeni k práci s informacemi, k osvojení metod vědeckého myšlení a ke zvládnutí probírané tematiky. Také úlohy na procvičování látky byly voleny promyšleně. Občas učitelé pracovali se žáky individuálně. Tempo výuky bylo přiměřené vzhledem k obtížnosti probírané látky, k vědomostem a nabytým dovednostem žáků. Členění všech sledovaných hodin občas nepodporovalo relaxaci žáků. V hodinách výpočetní techniky byla věcná a odborná část výuky na výborné, v matematice spíše na průměrné úrovni. Některé odborné výrazy byly prezentovány nepřesně, bez větších matematických souvislostí, nebyl příliš kladen důraz na verbální projev žáků.

Vstupní motivace v matematice byla většinou redukována na oznámení tématu hodiny. Průběžná práce s cílem hodiny byla viděna spíše ojediněle, žáci byli ponejvíce motivováni jen úspěšným zvládnutím učiva. Ve výpočetní technice byly významným motivačním prvkem odborné znalosti vyučujících a možnost práce s kvalitními počítači.

Z průběhu všech sledovaných hodin bylo patrné, že pravidla komunikace mezi žáky a pedagogy a mezi žáky navzájem jsou známá, vžitá a všemi akceptovaná, v řadě hodin panovala dobrá pracovní atmosféra. Ve všech hodinách žáci projevovali pozitivní vztah k výuce, avšak málokdy dokázali prezentovat své názory a následně o nich diskutovat. Komunikaci v menší míře narušovalo nepřesné vyjadřování žáků.

Hodnocení žáků prostřednictvím klasifikace bylo méně časté, učitelé spíše žáky uznáním správnosti jednoduchých odpovědí na jimi kladené otázky při frontální výuce jen povzbuzovali a tím pomáhali udržet jejich dlouhodobější pozornost. K sebehodnocení a vzájemnému hodnocení byli žáci vedeni pouze ojedinele. Závěrečné shrnutí a zhodnocení hodiny se rovněž vyskytlo v menší části sledované výuky, a pokud ano, shrnutí prováděl ponejvíce jen vyučující.

***Průběh a výsledky vzdělávání byly v matematice na dobré, ve výpočetní a organizační a výpočetní technice na velmi dobré úrovni.***

### **Základy přírodních věd**

Učební osnova předmětu obsahuje vybraná témata z biologie, chemie, ekologie a fyziky. Jednotlivé hodiny byly dobře připraveny. Malá pozornost byla věnována zvoleným metodám a formám práce s ohledem na činnostní pojetí výuky a upevňování manuálních dovednostních kompetencí žáků.

Hospitované hodiny proběhly v kmenových učebnách s tradičním uspořádáním lavic. Při výuce byly využívány názorné tabule, kopírované materiály a vhodně byla zařazena také videoprojekce. V ekologii měli žáci novou učebnici, v ostatních složkách předmětu žáci učebnice nemají, což je nahrazováno neefektivním diktováním látky a jejím zápisem do sešitů.

Úvod hodin byl věnován některé z forem opakování, případně žáci prezentovali svoje připravené referáty na téma zneužívání drog. Výklad nového učiva prováděli vyučující formou řízeného rozhovoru se žáky. Prováděli přehledný zápis hlavních tezí na tabuli a žáci si vlepovali kopírované materiály do sešitů.

Pro práci v jednotlivých hodinách byli žáci motivováni jejich zajímavou náplní, trvalým zapojováním do problémů a vlastní účastí na jejich řešení. Pozitivní motivací byl pro žáky také přístup vyučujících k výuce i jejich velká odbornost a zaujetí.

K rozhovorům mezi žáky docházelo málo, s vyučujícími však žáci komunikovali aktivně a dodržovali dohodnutá pravidla chování. Komunikace ze strany vyučujících byla vstřícná a laskavá s výraznou snahou o aktivizaci a zaujetí žáků.

Při zkoušení nebo frontálním opakování byli žáci průběžně hodnoceni, případná klasifikace však nebyla oznamována a chybělo také její zdůvodnění. V závěru hodin nebylo prováděno vyhodnocení naplnění stanovených cílů ani nezazněla pochvala těch žáků, kteří si ji zasloužili. Ke vzájemnému hodnocení ani k sebehodnocení žáci vedeni nebyli.

***Průběh a výsledky vzdělávání v základech přírodních věd byly na dobré úrovni.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

Vyučující všech předmětů zjišťují výsledky vzdělávání průběžně a vyhodnocují je v rámci čtvrtletní klasifikace. Hodnocením výsledků se učitelé pravidelně zabývají na jednáních předmětových komisí a pedagogické rady. Škola k hodnocení výsledků vzdělávání komerční testy nepoužívá. Žáci dosahují dobrých výsledků v soutěžích a olympiádách na úrovni okresních kol, kde v poslední době několik jednotlivců postoupilo do okresního kola v německém jazyce, v českém jazyce, v matematické olympiádě a ve florbalu. Účinnou zpětnou vazbou pro zjišťování výsledků vzdělávání je uplatnění absolventů na trhu práce.

### **Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání**

***Průběh a výsledky vzdělávání byly ve výše uvedených předmětech celkově na dobré úrovni.***

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Součástí inspekční činnosti byla tematicky zaměřená inspekce „Vzdělávání cizinců v základních a středních školách v České republice“. Zjištění z této tematicky zaměřené inspekce budou souhrnně zveřejněna ve Výroční zprávě České školní inspekce o školním roce 2004/2005.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Notářský zápis* sepsaný dne 4. května 1999 s číslem NZ 86/99 o založení obecně prospěšné společnosti s názvem *Soukromá střední podnikatelská škola Boskovice, o. p. s.* se sídlem v Boskovicích, náměstí 9. května č. 2a.
2. *Výpis z rejstříku obecně prospěšných společností*, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl O, vložka 88 s číslem 58646/2004 s datem 14. října 2004
3. *Rozhodnutí MŠMT* č. j. 28 917/2003-21, kterým se mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 29. října 2003 s účinností od 1. listopadu 2003
4. *Protokol o provedení změny* vydaný MŠMT pod č. j. Sine/2004-21 ze dne 9. září 2004 s účinností od 9. září 2004
5. *Jmenování* do funkce ředitelky Soukromé střední školy Boskovice, o. p. s., vydané *Správní radou Soukromé střední podnikatelské školy* účinností od 1. září 2004 ze dne 7. července 2004
6. *Plná moc* udělená ředitelce školy *Správní radou Soukromé střední podnikatelské školy* s účinností od 1. září 2004 ze dne 31. srpna 2004
7. *Plná moc* udělená zástupci ředitelky školy *Správní radou Soukromé střední podnikatelské školy* na období od 1. září 2002 do 31. srpna 2004 ze dne 30. srpna 2002
8. *Celoroční plán práce na školní rok 2004/2005* s datem vydání 27. září 2004
9. *Organizační řád Soukromé střední podnikatelské školy Boskovice, o. p. s.* s datem 1. září 2003
10. *Provozní řád školy* ze dne 1. září 2004
11. *Školní řád* s datem platnosti dne 1. ledna 2005
12. Učební dokumenty studijních oborů Management organizační a výpočetní techniky 64-42-M/015 a Management obchodu 64-42-M/036 s délkou studia 4 roky schválené MŠMT dne 22. června 1999 pod č. j. 24 780/99-23 s platností od 1. září 1999
13. *Záznamy z jednání pedagogické rady* vedené od školního roku 1994/1995 dosud
14. *Záznamy z Operativních porad* vedené od 29. srpna 1995 dosud
15. *Rozpisy organizace odborné praxe žáků* podle studijního zaměření oboru Management a podle ročníků – platné pro školní rok 2004/2005
16. *Plán činnosti výchovného poradce na SSPŠ Boskovice ve školním roce 2004/2005*
17. *Dlouhodobý minimální preventivní program pro období 2005-2010* – ze dne 20. září 2004
18. *Třídni výkazy tříd MM1, MM2, MM3 a MM4* ve školním roce 2004/2005
19. *Třídni knihy tříd MM1, MM2, MM3 a MM4* ve školním roce 2004/2005
20. *Rozvrh hodin tříd a vyučujících* ve školním roce 2004/2005
21. *Rozvrh zvonění* pro školní rok 2004/2005



22. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců školy vyučujících v hospitovaných předmětech ve sledovaných studijních oborech ve školním roce 2004/2005 včetně dokladů o jejich nejvyšším dosaženém vzdělání
23. Výroční zpráva o činnosti školy, za školní rok 2003/2004
24. Přehled mimoškolní činnosti ve školním roce 2004/2005
25. Doklady o přijímání žáků ke vzdělávání ve školním roce 2004/2005 k 1. září 2004
26. Doklady o ukončování studia ve školním roce 2003/2004
27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s datem 1. září 2004

## ZÁVĚR

*Personální zajištění výuky ve sledovaných předmětech je díky výběru externích učitelů kvalitní, což se pozitivně promítalo zvláště do odborné části výuky, méně už do metod a forem práce. Celkově přispívá k úspěšné realizaci studijních a učebních oborů.*

*Materiální podmínky pro výuku hospitovaných předmětů jsou průměrné, pro výuku výpočetní techniky jsou vynikající.*

*Vzdělávání a výchova vycházely ve sledovaných předmětech z platných učebních osnov. Schválené učební plány realizovaných studijních oborů byly při rozpracování na podmínky školy respektovány.*

*Ve větší části výuky převažovaly aktivity a verbální projev vyučujících s nižším zapojením žáků do procesu učení. Výuka probíhala v přátelském prostředí, které vycházelo ze vzájemného respektování a tolerance. Průběh a výsledky vzdělávání směřovaly k naplňování cílů schváleného studijního oboru.*

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

*Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako průměrná.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Kontrolní tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Klár	Pavel Klár, v. r.
Člen týmu	PhDr. Renáta Ševčíková	Renáta Ševčíková, v. r.
Člen týmu	RNDr. Vladislav Milink	Vladislav Milink, v. r.
Člen týmu	Marta Haltmarová	Marta Haltmarová, v. r.
Člen týmu	Jaroslav Šimůnek	Jaroslav Šimůnek, v. r.

V Brně dne 29. března 2005

Razítko

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004, o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.*

## Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 11. dubna 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

**PhDr. Hana Kyzlinková, ředitelka školy**

PhDr. Hana Kyzlinková,  
v. r.

*Další adresáti inspekční zprávy*

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel - RNDr. Karel Ošlejšek Sušilova 3 680 01 Boskovice	2005-05-10	12-1008/05/107-986
KÚJK	2005-05-10	12-1008/05/107-986

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky nebyly podány.