



Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola praktická a Základní škola speciální Horní Slavkov, okres Sokolov,
příspěvková organizace**

Poštovní 654, 357 31 Horní Slavkov

Identifikátor: 600 073 271

Termín konání inspekce: 28. února a 1. března 2007

Čj.	ČŠI-127/07-05
Signatura	be3oa119

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola je příspěvková organizace, zřizovatelem je Město Horní Slavkov. Vykonává činnost základní školy a školní družiny. Škola vyučuje podle Vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování hodnocení formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále jen ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Formální podmínky vzdělávání

Základní škola byla zřízena na dobu neurčitou. Zřizovací listina byla v době inspekce platná.

Posouzením správnosti povinně zapisovaných údajů v rejstříku škol a školských zařízení týkající se identifikace školy, zřizovatele školy, místa uskutečňování vzdělání, ředitelky školy a statutárního zástupce bylo zjištěno, že uváděné údaje jsou platné a správné.

Ke dni konání inspekce bylo ve škole zapsáno 67 žáků (kapacita 96), ve školní družině 18 žáků (kapacita 12). Stanovená kapacita školní družiny je překročena, ředitelka školy požádala dne 28. února 2007 o její navýšení.

Lhůty pro zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení jsou s výjimkou žádosti o navýšení kapacity školní družiny dodržovány.

Informační a komunikační technologie

Vedení školy

Organizace výuky s využitím ICT je školou plánována. Rozvoj této oblasti je rozpracován v plánu ICT na období jednoho školního roku, který je v souladu s příslušným metodickým pokynem MŠMT.

Ředitelka podporuje další vzdělávání členů pedagogického sboru, sama se v této oblasti vzdělává. Absolvovala školení základních uživatelských znalostí (Z), kurz vzdělávání poučených uživatelů (P) a prošla školením textového editoru Word. Správcem ICT je zástupkyně ředitelky školy, která se zúčastnila stejných školení a kurzů jako ředitelka a navíc několika kurzů pro správce sítě.

Na hodnocení hlavních úkolů a cílů ICT za školní rok se podílejí jak správce sítě, tak koordinátor této oblasti, tuto funkci zastává jedna ze zkušených vyučujících. Dílčí hodnocení je prováděno na jednáních pedagogické rady a analýzou kontroly a hospitační činnosti ředitelky.

Podmínky vzdělávání

Všech 13 pedagogických pracovníků školy, kromě jedné, je proškolen na úrovni Z. Stupeň P absolvovalo 7 vyučujících. Koordinátorem ICT je vyučující, která je spoluautorkou metodické pomůcky k využití počítačových programů pro předmět řečová výchova a k individuální logopedické péči s dětmi a žáky s narušenými komunikativními dovednostmi.

Škola má vlastní počítačovou učebnu, v té je umístěno 7 pracovních stanic. Další dvě stanice jsou v přípravné třídě a školní družině. Pedagogičtí pracovníci využívají k přípravě na vyučování a k dalšímu vzdělávání tří počítačů ve sborovně a pracovních stanic počítačové učebny. Další dva jsou umístěny v ředitelně školy a v logopedické pracovně. Pracovní prostředí i dostupné programové vybavení odpovídají standardu, k výuce jsou využívány nejnovější výukové programy.

K internetu jsou připojeny všechny pracovní stanice kromě dvou. Hardware všech školních počítačů spravuje externí firma. Elektronická pošta je zajištěna pro všechny učitele, vytvořena je i webová prezentace školy. Nejbližším záměrem školy je dovybavení učebny novými počítačovými stoly a židlemi.

Partnerství

Základní informace o škole jsou k dispozici na webových stránkách. Komunikace se zákonnými zástupci žáků prostřednictvím ICT neprobíhá, pro komunikaci se školou je převážně využíván telefonický nebo osobní kontakt.

Veškeré záležitosti ohledně počítačů a počítačové sítě škola řeší smluvně s externí firmou. Na V oblasti ICT je na základě společného projektu vytvořena stálá spolupráce se dvěma základními školami sokolovském regionu.

Průběh vzdělávání

Navštíveny byly vyučovací hodiny matematiky, zeměpisu, přírodopisu a blok výuky v přípravné třídě zaměřený na mateřský jazyk. Ve speciální třídě probíhala výuka výtvarné výchovy s využitím počítačů. Ve průběhu sledovaných činností žáci plnili úkoly individuálně nebo ve dvojicích. Při práci s počítači prokazovali žáci dobré dovednosti a schopnosti, vyučující využívali efektivně programy s různým stupněm obtížnosti.

Žáci 8. a 9. ročníku školy se zúčastnili soutěže „Umíte to s počítačem“, vyhlášené pro základní školy praktické v karlovarském regionu. V krajském kole získali první místo.

Oblast získávání informační gramotnosti ve vzdělávání je ve škole standardní.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Městem Horní Slavkov dne 30. září 2002 s účinností od 1. ledna 2003;
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině, ze dne 30. září 2002 s účinností od 1. ledna 2006;
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině, ze dne 30. září 2002 s účinností od 21. září 2006;

4. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 24 793/2006-21 ze dne 6. listopadu 2006;
5. Rozhodnutí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 5723/SK/05 ze dne 20. října 2005;
6. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 33 264/2005-21 ze dne 10. listopadu 2005;
7. Rozhodnutí vydané Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 10 468/03-21 ze dne 27. března 2003;
8. Statistický výkaz S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 13. října 2006;
9. Statistický výkaz Z 2-01 Výkaz o školní družině podle stavu k 31. října 2006 ze dne 31. října 2006;
10. Žádost o zvýšení kapacity ve školní družině ze dne 28. února 2007;
11. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině pro školní rok 2006/2007;
12. Vzdělávací program Vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22 a Vzdělávacího programu pomocné školy a přípravného stupně pomocné školy čj. 24 035/97-22;
13. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 26. června 2000;
14. Oznamení o změně kompetencí vydané Krajským úřadem Karlovarského kraje dne 17. října 2001 čj. 1956/OS/OS/BA/01;
15. Potvrzení ve funkci ředitelky vydané Městem Honí Slavkov dne 6. ledna 2003 bez čj;
16. Třídní knihy všech ročníků vedené ve školním roce 2006/2007;
17. Třídní výkazy všech ročníků vedených ve školním roce 2006/2007;
18. Katalogové listy žáků všech tříd;
19. Záznamy z pedagogických porad za školní rok 2006/2007;
20. ICT plán školy platný ve školním roce 2006/2007;
21. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006
22. Osvědčení o dosaženém stupni vzdělání pedagogických pracovníků v oblasti ICT.
23. Hlavní úkoly a cíle ICT do roku 2007 ze dne 20. září 2006;
24. Hodnocení hlavních úkolů a cílů ICT za školní rok 2005/2006 ze dne 11. září 2006;
25. Řád počítačové učebny s pravidly pro výuku;
26. Plán práce školy na školní rok 2006/2007;
27. Využití počítačových programů pro řečovou výchovu a individuální logopedickou péči.

ZÁVĚR

Posouzením formálních náležitostí zřizovací listiny a údajů vedených v rejstříku škol bylo zjištěno, že jsou s výjimkou stanovení kapacity školní družiny platné a správné. Ve škole jsou vytvářeny vhodné podmínky pro využití počítačové techniky ve výuce i ve vzdělávání pedagogických pracovníků.

Současné personální i materiální zabezpečení vyhovuje potřebám základní školy praktické. Vhodné je umístění počítačů v učebně i jednotlivých stanic v ostatních třídách. Žáci ve vyučovacích hodinách prokazovali dobré dovednosti spojené s obsluhou počítačů. Získávání informační gramotnosti ve vzdělávání je funkční.

Karlovy Vary 6. března 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Alena Rájová
Člen týmu	Mgr. František Mottl

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.

Horní Slavkov dne 22. března 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Naděžda Houšková ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel	4. dubna 2007	ČŠI-127/07-05
Školská rada	4. dubna 2007	ČŠI-127/07-05

Připomínky řediteleky školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.