



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-1256/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvková organizace
Sídlo:	Tyršova 2/1062, 748 01 Hlučín
IČO:	75 027 127
Identifikátor:	600 143 031
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ivanou Staňkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Město Hlučín, Mírové náměstí 23, 748 01 Hlučín
Místo inspekční činnosti:	Tyršova 2/1062, 748 01 Hlučín
Termín inspekční činnosti:	10. - 12. červen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení souladu a naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) základní školy s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu školní družiny s právními předpisy podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem Základní školy dr. Miroslava Tyrše, Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, příspěvkové organizace (dále „škola“) je Město Hlučín. Údaje uvedené v dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo, včetně vymezení předmětu činnosti) a v rozhodnutích MŠMT o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Sledovaná instituce sdružuje základní školu s kapacitou 450 žáků, školní družinu s nejvyšším povoleným počtem 85 žáků a školní jídelnu – výdejnu s nejvyšším počtem 320 stravovaných.

Škola se dlouhodobě orientuje na rozšířenou výuku tělesné výchovy se zaměřením na fotbal, od aktuálního školního roku počínaje prvním ročníkem také na estetickou výchovu. Úplná základní škola má 12 tříd, 5 na prvním a 7 na druhém stupni. Výuka ve škole probíhá podle ŠVP pro základní vzdělávání s názvem „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ dr. Miroslava Tyrše, Hlučín čj. HL-MT-323/2007“, v zájmovém vzdělávání se postupuje dle ŠVP pro školní družinu.

Ke dni inspekční činnosti navštěvovalo školu 226 žáků z různých městských částí a několika nedalekých obcí. Naplněnost školy činí 50 %. V porovnání s údaji vedenými ve školní matrice ve školních letech 2010/2011 (264 žáků) a 2011/2012 (236 žáků) dochází k postupnému poklesu. Vývoj v počtu evidovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) je opačný, vykazuje mírný nárůst, až na aktuálních 37 žáků. Dle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“) se vzdělávalo 15 žáků.

Budova školy je umístěna v klidné části města. Skládá se ze tří traktů – třípatrového školního, tělocvičny a školní družiny. Disponuje dostatkem běžných tříd i odborných učeben – společnou fyziky a chemie, biologie a dvěma počítačovými učebnami, školní knihovnou, hudebnou, studovnou, cvičnou kuchyní, keramickou dílnou a školní družinou. Zázemí pro výuku tělesné a sportovní výchovy poskytuje školní tělocvična, venkovní víceúčelový sportovní areál a přilehlý prostor se dvěma stoly na stolní tenis. Škola rovněž využívá i další sportovní zařízení, která se nachází v její těsné blízkosti – sportovní halu, nafukovací halu s umělým trávníkem a travnaté fotbalové hřiště místního fotbalového klubu (FC Hlučín). V budově školy je také školní jídelna – výdejna.

Od poslední hodnotící inspekční činnosti, která proběhla v říjnu 2010, došlo vlivem snížení počtu žáků ke snížení stavu pedagogických pracovníků, významně se však zlepšila jejich odborná kvalifikovanost. Po materiální stránce bylo v předchozím období vybudováno či nově vybaveno několik odborných učeben (společná učebna fyziky a chemie včetně kabinetu, informačních a komunikačních technologií, hudební výchovy, prostory školní družiny), ve všech učebnách je umístěn výškově stavitelný žákovský nábytek. Došlo k výměně podlahových krytin ve všech třídách, opravily se všechny vstupy do budovy školy a vyměnila se okna v prostorách školní družiny. V následujícím období se plánuje výměna všech zbývajících oken. Významně bylo obměněno počítačové vybavení, byl pořízen nový server, notebooky pro část učitelů (asi jednu třetinu), tablet a nové počítače do jedné odborné učebny. V oblasti vzdělávání došlo k inovacím ŠVP – rozšířila se výuka estetické výchovy, nabídka volitelných předmětů o předmět finanční gramotnost a pestřejší je výběr volnočasových aktivit – celkem je organizováno 16 zájmových útvarů. Ve škole se důsledně třídí odpad.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zákonné zástupce i širokou veřejnost o své vzdělávací nabídce a přijímání žáků k základnímu vzdělávání prostřednictvím svých webových stránek, informačních letáků pro rodiče, článků v regionálním tisku a relací v místní kabelové televizi. Významným způsobem prezentace její činnosti jsou každoroční dny otevřených dveří, školní akademie, tvořivé dílny, jarmarky a vystoupení žáků pro seniory, rodiče atd.

Pravidelná je spolupráce s místními mateřskými školami, které zve na řadu svých akcí. Děti v předškolním věku a jejich rodiče se mohou zúčastnit programu „Otrkadlo“ zaměřeného na poznávání školního prostředí a usnadnění přechodu k základnímu vzdělávání. Zástupci školy také každoročně navštěvují malotřídní školy v okolních vesnicích, kde oslovují žáky pátých ročníků a jejich zákonné zástupce. Seznamují je se vzdělávacím programem a způsobem výuky, nabízejí jim možnost navštívit školu v době vyučování, například při akci „Den školáka“. V rámci své sportovní orientace škola organizuje pro ostatní základní školy z oblasti Hlučínska sportovní soutěž „Olympiáda pro školy“ (letos „Atletické mistrovství“) a pro školní družiny olympiádu „Skok do prázdnin“. Žákům škola poskytuje všestrannou péči (stravování, školní družinu, kroužky a volnočasové aktivity), je zapojena do projektu „Ovoce do škol“ a „Školní mléko“. Ke vzdělávání přijímá všechny děti splňující podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Prvky diskriminace nebyly zjištěny.

Škola zajišťuje odpovídající vzdělávání žákům podle jejich schopností. Ve spolupráci s místně příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou jsou identifikováni, evidováni a následně odpovídajícím způsobem vzdělávání žáci se SVP. Integrovaní žáci jsou zařazeni do reedukační péče vedené proškolenou dyslektickou asistentkou. Žákům s lehčími vadami výslovnosti škola nabízí i základní logopedickou péči. Komplexní dokumentaci žáků se SVP má velmi zodpovědně zpracovanou kvalifikovaná výchovná poradkyně. Metodicky podporuje jednotlivé učitele a je nápomocná při sestavování IVP. K nejvyužívanějším formám práce s těmito žáky ve výuce patří individuální přístup a diferenciací učiva. V případě identifikace hlubších problémů jsou přijímána opatření vedoucí k nápravě nebo jsou zákonným zástupcům doporučována další odborná vyšetření ve školském poradenském zařízení. Mimořádně nadané žáky škola neeviduje. Talentovaní žáci jsou připravováni k reprezentaci školy v soutěžích a olympiádách, aktivně se podílejí na školních projektech nebo pracují v žákovském parlamentu. Výchovná poradkyně pomáhá rovněž při profesní orientaci žáků. Pomocí dotazníků a pohovorů zjišťuje jejich představy o budoucím povolání, jedná s rodiči a doporučuje vhodný výběr následného vzdělávání. Ke konečnému rozhodnutí přispívá realizace besed na úřadu práce, propagační návštěvy středních škol a exkurze do výrobních podniků. V rámci podpory zvyšování zájmu o technické obory se žáci mohou zúčastňovat projektů zaměřených a tuto oblast. Velmi úspěšní byli v soutěži „Řemeslo má zlaté dno“.

Prevence rizikového chování žáků probíhá soustavně a promyšleným způsobem, vychází ze zpracované dokumentace, opírá se o součinnost pedagogů a zejména o důslednou realizaci v praxi. Výchovné problémy nejsou tolerovány, jsou řešeny bezodkladně, včetně včasného informování zákonných zástupců a spolupráce s nimi. Závažnější přestupky jsou vždy řešeny výchovnou komisí, všechna jednání jsou řádně a pečlivě zdokumentována. Celou oblast koordinuje školní metodička prevence ve spolupráci s vedením školy, výchovnou poradkyní a všemi pedagogy. Metodickou pomoc poskytují také externí neziskové organizace a občanská sdružení se svými programy, pravidelné besedy probíhají s pracovníky městské policie, hasičského záchranného sboru a Policie ČR. Účinným opatřením v rámci nespécifické prevence je i pestrá nabídka činností pro volný čas.

Škola vzdělává podle výše uvedeného ŠVP pro základní vzdělávání, který průběžně prochází inovačním procesem. Jeho hlavním cílem je poskytnout žákům kvalitní základy všeobecného vzdělání s důrazem na rozvoj komunikačních dovedností, znalostí a dovedností pro reálný život s podporou žáků se SVP. Nabízí výuku anglického jazyka od prvního ročníku a od šestého ročníku, v rámci volitelných předmětů a ve spolupráci s fotbalovým klubem, možnost specializace na rozšířenou výuku tělesné výchovy se zaměřením na fotbal. Od školního roku 2012/2013 je zaváděn od prvního ročníku nový

vyučovací předmět estetická výchova, který integruje dříve samostatné předměty - hudební, výtvarnou a dramatickou výchovu. Očekávané výstupy zpracované pro konkrétní předměty vyučované v jednotlivých ročnících jsou reálné a umožňují učitelům vhodně přizpůsobovat učivo podle aktuální situace. Učební plán se dodržuje, obsah vzdělávání vyučující rozpracovali do tematických plánů. Hodiny disponibilní časové dotace jsou využity v souladu se zaměřením školy a posilují na 1. stupni český jazyk (3 hodiny), anglický jazyk (5), matematiku (3) a vzdělávací oblast Člověk a jeho svět (2). Na 2. stupni český jazyk (1 hodina), anglický jazyk (1), matematiku (1) a vzdělávací oblasti Člověk a společnost (1) a Člověk, příroda a zdraví (3). Zbývající disponibilní hodiny jsou využity v rámci volitelných předmětů: sportovní výchova, dramatická výchova, informatika, přírodovědné praktikum, cizí jazyk, výtvarné činnosti, seminář z českého jazyka a seminář z matematiky.

Výuka i realizované aktivity podporují rozvoj funkčních gramotností žáků. Inspekční hospitace proběhly v hodinách českého jazyka a literatury, prvouky, matematiky, chemie a zeměpisu. Vyplynulo z nich, že vyučující volili vesměs efektivní formy a metody vzdělávání, dokázali ve většině z nich vhodně organizovat výuku a zapojit do ní i žáky se SVP, kterým poskytovali individuální pomoc. Využívali frontální i skupinovou organizaci výuky, používali vhodné učebnice, atlasy a další pomůcky. Navštívené hodiny byly s ohledem na závěr školního roku převážně zaměřeny na opakování a shrnutí učiva. Zajímavými způsoby s využitím skupinové práce a sebehodnocení práce v týmu byly probírány kapitoly finanční gramotnosti či globálních problémů lidstva. Učitelé obou stupňů vytvářeli příznivé vzdělávací klima pro žáky.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků i celkovou úroveň jejich připravenosti k navazujícímu vzdělávání sleduje vedení školy v rámci své hospitační a kontrolní činnosti. Přehled o úspěšnosti jednotlivých žáků i tříd získávají vyučující prostřednictvím společně koordinovaných písemných prací z klíčových předmětů. Na jednáních předmětových komisí a metodických sdružení i pedagogické rady je následně vyhodnocují a přijímají vhodná opatření k nápravě. Škola pravidelně využívá také externí testování u soukromých subjektů. Zodpovědně se zapojila do obou generálních zkoušek celoplošného testování žáků pátých a devátých ročníků. Zpětnou vazbu získává rovněž z výsledků soutěží, olympiád nebo sledováním úspěšnosti v přijímacím řízení na střední školy. V posledních dvou letech škola např. získala ocenění v soutěžích finanční gramotnosti (postup do republikového kola). Zjištěné závěry ze všech typů hodnocení jsou důležitým zdrojem informací pro další řízení vzdělávacího procesu. Z přehledů výsledků vzdělávání za uplynulé tři školní roky vyplývá, že ve sledovaném období v průměru 49 % žáků prospělo s vyznamenáním a 1 % žáků neprospělo. Sníženým stupněm z chování bylo hodnoceno celkem 5 žáků. Vykazovaná neomluvená absence žáků byla v prvních dvou letech sledovaného období minimální. Její nárůst v loňském školním roce byl zapříčiněn delší neomluvenou nepřítomností jednoho žáka ve vyučování (případ byl řádně řešen v součinnosti s příslušnými orgány).

V oblasti mezinárodního partnerství udržuje škola dlouhodobé vztahy (37 let) se základní školou ve slovenské Likavce. Vzájemné návštěvy jsou především zaměřeny na pořádání atletických soutěží. Od roku 2006 probíhá také čínorodá spolupráce na kulturních a sportovních projektech se základní školou v polských Krzanowicích. V obou případech dostávají žáci vhodnou příležitost ke komunikaci v cizím jazyce a poznávání rozdílných národních zvyků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola pracuje podle ŠVP pro základní vzdělávání, který vychází ze zapsaného oboru vzdělání v rejstříku škol a školských zařízení. Je zpracovaný podle požadavků školského zákona a je v souladu s příslušným RVP ZV. Od svého vydání prošel několika úpravami, které jsou specifikovány v doplňcích 1 až 4, které byly zaměřeny na úpravy učebního plánu, osnov některých předmětů a reagují rovněž na zavádění nových vzdělávacích oblastí vyhlášených MŠMT.

Školní vzdělávací program pro školní družinu odpovídá právním předpisům, jeho obsah je v souladu s ustanovením § 5 odst. 2 školského zákona. Oba vzdělávací programy jsou volně přístupné v prostorách školy.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, podporuje zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Učitelé pravidelně a prokazatelně seznamují žáky se školním řádem, bezpečnostními riziky, včetně upozornění, jak předcházet vzniku úrazu. Úrazovost se pohybuje v posledních třech školních letech kolem 40 úrazů na 100 žáků. Nejčastější příčinou jejich vzniku je jejich neopatrnost při sportovních aktivitách. Dohled nad žáky v době přestávek je řádně zajištěn. Prostedí školy je bezpečné, v odborných učebnách i v tělocvičně jsou vyvěšeny provozní řády.

Základní vzdělávání zajišťuje 19 učitelů, jedna katechetka a 2 vychovatelky působící ve školní družině. Jedna učitelka (ekonomka školy) nesplňuje kvalifikační předpoklady, vyučuje jen dvě hodiny volitelného předmětu finanční gramotnost. Výchovná poradkyně, koordinátorka v oblasti informačních a komunikačních technologií, koordinátorka environmentální výchovy a koordinátorka tvorby ŠVP (zástupkyně ředitelky) absolvovaly příslušná studia ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Ředitelka školy splňuje podmínky pro výkon funkce. Složení pedagogického sboru (odborné i věkové) vytváří optimální předpoklady pro plnění cílů realizovaných vzdělávacích programů. Začínajícím pedagogům jsou přidělováni uvádějící učitelé. Jsou pod zvýšeným dohledem vedení školy a vedoucích metodických orgánů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovitě dle stanovených priorit a v posledním období i finančních možností školy s ohledem na nabídku vzdělávacích akcí (převážně se využívalo bezplatných kurzů v rámci projektů, či finanční podpory zřizovatele). V uplynulém období bylo vzdělávání pedagogů zaměřeno na oblasti efektivního řízení školy, rozvoje komunikačních schopností, modernizace výuky, a rozvoje klíčových kompetencí učitele. Škola podporuje profesní růst zaměstnanců.

Povinná dokumentace je vedena v papírové i elektronické podobě, organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s ustanoveními platných právních předpisů. V důkladně zpracovaných dokumentech jsou stanoveny podmínky provozu školy, popsána práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání. Dlouhodobé plánování se řídí cíli vytyčenými v dokumentu „Strategický plán rozvoje školy na období 2008-2013“. Ředitelka deleguje řídicí a kontrolní pravomoci i na nižší články řízení. Vnitřní kontrolní mechanismy školy jsou funkční, řídí se ročními a měsíčními plány kontrolní činnosti. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovaným vzdělávacím programům projednává na svých jednáních pedagogická rada. V oblasti státní správy plní ředitelka školy povinnosti vyplývající ze zákona. Kontrola zahrnuje hospitace (vedení školy, předsedů předmětových a metodických sdružení, vzájemné) a další činnosti pokrývající celou strukturu školy. Informační a komunikační systém je dobře nastaven – konají se pravidelné porady, učitelé i správní zaměstnanci mají k dispozici zásadní informace.

Úroveň komunikace se zákonnými zástupci odpovídá potřebám školy. K jejich informovanosti přispívají také internetové stránky, na jejichž aktualizaci se průběžně pracuje a e-mailová komunikace.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení ŠVP byly sledovány na základě ekonomických a výkonových ukazatelů za období let 2010 až 2012. Škola v hodnoceném období hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a rozvojové programy (průměrně 73 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele (průměrně 23 % z celkových neinvestičních výdajů v hlavní činnosti), prostředky z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a ostatními zdroji (úplata za vzdělávání ve školní družině, čerpání peněžních fondů, výnosy z doplňkové činnosti aj.).

Finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání byly využity především na platy a související zákonné odvody, ostatní osobní náklady, učební pomůcky, učebnice, základní školní potřeby a školení a vzdělávání včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Uvedené výdaje byly částečně dofinancovány z příspěvků zřizovatele přidělených na provoz prostředků z ESF.

Z rozvojových programů vyhlášených MŠMT škola v roce 2010 a 2011 obdržela účelové prostředky na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cíli programů.

Škola se od roku 2011 zapojila do dotačního programu EU peníze školám spolufinancovaného z ESF a získala prostředky na projekt „Inovaci ke kvalitě“. Z dotace bylo financováno materiální a programové vybavení učeben, odměny za zpracování digitálních učebních materiálů a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Předpokládané ukončení projektu je plánováno na září 2013.

V rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce škola získala dotaci z Euroregionu Silesia na projekt „Spolu na hory“ a partnerství v projektu „Diagnostika stavu znalostí a dovedností žáků v ČR – SR příhraniční oblasti se zaměřením na jejich rozvoj“. V rámci Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost obdržela dotaci na projekt „SYNERGIE – Spolupráce VŠ se ZŠ a SŠ“.

Budova je ve vlastnictví zřizovatele a škole je svěřena do správy. Zřizovatel poskytoval finanční prostředky na provoz v dostačující míře. Z příspěvků zřizovatele přidělených na provoz škola mimo jiné hradila běžné opravy a údržbu. Investiční výdaje škola ve sledovaných letech neměla. Škola v hodnoceném období získala četné finanční dary, ze kterých byly financovány akce školy. Věcné dary byly využity na akce pro žáky a jako učební pomůcky. Škola vhodně využívala možnosti doplňkové činnosti (pronájem prostor tělocvičny a hřiště) a z jejího výnosu hradila potřeby hlavní činnosti.

Ředitelka spolupracuje se Sdružením rodičů, které organizuje nebo pomáhá při různých akcích, finančně zajišťuje dary, odměny a zájezdy žáků. Je zvána na zasedání školské rady, které předkládá právní normou stanovené dokumenty a poskytuje příslušné informace o aktuálním dění ve škole. Zajišťuje informovanost zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků prostřednictvím pravidelných třídních schůzek, zápisů v žákovských knížkách, při individuálních konzultacích, telefonicky či elektronickou cestou. Ve škole pracuje „Žákovský parlament“ složený ze zástupců tříd 1 – 9. ročníku. Podrobné údaje o spolupráci s dalšími organizacemi a institucemi jsou uvedeny ve výročních zprávách o činnosti školy pro aktuální školní rok.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení, respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména rovného přístupu ke vzdělání.

Škola dosahuje požadovaných výstupů podle realizovaného školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Průběžně se uskutečňuje inovace obsahu, metod a forem práce, individuálního rozvoje osobnosti a osvojování si klíčových kompetencí. Vzdělávací program školní družiny je v souladu se zásadami a s cíli školského zákona. Pro plnění vzdělávacích cílů je škola dobře materiálně vybavena.

V oblasti hodnocení výsledků vzdělávání škola dodržuje stanovená pravidla, sleduje a vyhodnocuje celkovou úspěšnost žáků. Vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami umožňuje rozvíjení jejich vnitřních schopností směřujících k odpovídajícímu vzdělávání. Realizace efektivních programů i v rámci zájmové činnosti a sportovních aktivit se podílí na snižování rizikového chování žáků.

Škola vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví.

Funkční školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu a předávání informací umožňují realizaci cílů ŠVP a podporují rozvoj školy.

Finanční zdroje, které měla škola ve sledovaném období k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení školních vzdělávacích programů.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Základní školy Hlučín, Tyršova 2, okres Opava příspěvková organizace, vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Města Hlučína č. II/3, ze dne 24. 9. 2002 s platností od 1. 1. 2003, včetně dodatků 1 – 10.
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 3106/2007-21, ze dne 15. 3. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy).
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ dr. Miroslava Tyrše, Hlučín čj. HL-MT-323/2007, s platností od 3. 9. 2007, vyjádření školské rady ze dne 29. 8. 2007, část I a II, včetně dodatků č. 1 – 4.
4. Školní vzdělávací program pro školní družinu – tvoří přílohu č. 1 Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání ZŠ dr. Miroslava Tyrše, Hlučín čj. HL-MT-323/2007.
5. Vlastní hodnocení školy čj. ZS-HL-MT 401/2010, zpracováno za období tří školních roků, 2007/2008 a 2008/2009 a 2009/2010, projednáno v pedagogické radě dne 26. 10. 2010.
6. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 31. 5. 2013.

7. Jmenování do funkce ředitelky příspěvkové organizace Základní školy Hlučín, Tyršova 2, okres Opava, vydané Radou města Hlučína čj. 1866/02-Ře, ze dne 7. 8. 2002 s účinností od 1. 8. 2002, včetně potvrzení ve funkci, ze dne 25. 5. 2012.
8. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2009/2010, čj.: ZS-HL-MT 311/2010, schválena školskou radou dne 13. 10. 2010.
9. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2010/2011, čj.: ZS-HL-MT 317/2011, schválena školskou radou dne 6. 10. 2011.
10. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2011/2012, čj.: ZS-HL-MT 320/2012, schválena školskou radou dne 27. 9. 2012.
11. Školní řád čj. ZS-HL-MT 303/2012 s platností od 25. 9. 2012, projednán v pedagogické radě dne 4. 9. 2012, schválila školská rada dne 25. 9. 2012 včetně dodatků č. 1 a 2.
12. Školní řád – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (Klasifikační řád) čj. ZS-HL-MT 292/2012, projednán v pedagogické radě dne 4. 9. 2012, schválila školská rada dne 25. 9. 2012.
13. Strategický plán rozvoje školy na období 2008-2013, ze dne 20. 8. 2008.
14. Plán práce na školní rok 2012-2013 čj. ZS-HL-MT-313/2012, s účinností od 5. 9. 2012.
15. Plán řídicí a kontrolní činnosti - příloha č. 1 Plánu práce na školní rok 2012-2013.
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – příloha č. 2 Plánu práce na školní rok 2012-2013.
17. Plán výchovného poradenství - příloha č. 4 Plánu práce na školní rok 2012-2013.
18. Plán opatření k prevenci násilí, šikanování, patologických jevů a minimální preventivní program - příloha č. 5 Plánu práce na školní rok 2012-2013.
19. Plán environmentální výchovy - příloha č. 6 Plánu práce na školní rok 2012-2013.
20. Plán rozvoje tříd s rozšířenou výukou tělesné výchovy se zaměřením na fotbal - příloha č. 7 Plánu práce na školní rok 2012-2013.
21. Plán ICT školy - příloha č. 8 Plánu práce na školní rok 2012-2013.
22. Měsíční plány práce od září 2012, ke dni inspekční činnosti.
23. Rozvrh hodin, ke dni inspekční činnosti.
24. Organizační řád školy čj.: ZS-HL-MT 303/2012, s účinností od 19. 9. 2007.
25. Organizační schéma školy ze dne 5. 1. 2009, s účinností od 1. 2. 2009.
26. Provozní řád školy s platností od 1. 6. 2005, s účinností od 1. 9. 2005 včetně dodatků, přílohy tvoří provozní řády učeben a místností.
27. Provozní řád víceúčelového sportovního hřiště, včetně dodatků, s platností od 25. 4. 2008 a účinností od 28. 4. 2008.
28. Traumatologický plán ZS-HI-MT 191/2012 ze dne 17. 5. 2012, s platností od 25. 5. 2012
29. Směrnice k výkonu dohledu nad žáky z 22. 11. 2012, s účinností od 18. 1. 2013.
30. Dotazník pro rodiče – změna zvonění ve školním roce 2012/2013.

31. Vyhodnocení odpovědí dotazníku - změna zvonění ve školním roce 2012/2013.
32. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, evidence úrazů čj.: 117/2005, s účinností od 1. 6. 2005.
33. Osnova poučení žáků o BOZ na začátku školního roku, ze dne 4. 9. 2012 prokazatelné seznámení všech žáků vyjma I. A třídy.
34. Osnova poučení o bezpečnosti při akcích konaných mimo školu školní rok 2012/2013.
35. Zápis z jednání pedagogické rady, od dne 7. 9. 2010, ke dni inspekční činnosti.
36. Zápis z jednání školské rady od dne 13. 10. 2010, ke dni inspekční činnosti.
37. Záznamy z hospitační činnosti ředitelky školy, zástupkyně ředitelky školy, předsedů metodických a předmětových sdružení i jednotlivých učitelů, ve školním roce 2012/2013, ke dni inspekční činnosti.
38. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, ke dni inspekční činnosti.
39. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2010/2011 k termínu inspekce.
40. Třídní výkazy a katalogové listy (popř. katalogové složky) žáků školy k termínu inspekce.
41. Kniha úrazů vedená od 4. 9. 2006 do 20. 5. 2011.
42. Kniha úrazů vedená od 20. 5. 2011.
43. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, odeslán dne 8. 10. 2010.
44. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011, odeslán dne 10. 10. 2011.
45. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán dne 4. 10. 2012.
46. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010, odeslán dne 8. 10. 2010.
47. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011, odeslán dne 7. 10. 2011.
48. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2012, odeslán dne 9. 10. 2012.
49. Účetní závěrka sestavená k rozvahovému dni 31. prosinci 2010, 2011 a 2012.
50. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2010, 2011 a 2012.
51. Rozbor hospodaření za rok 2010, 2011 a 2012.
52. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2010, 2011 a 2012.

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Opavě dne 24. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Libor Kubica, školní inspektor

Kubica v.r.

Mgr. Ivan Tuček, školní inspektor

Tuček v.r.

Mgr. Ivo Vondra, školní inspektor

Vondra v.r.

Ing. Alena Ledabylová, kontrolní pracovnice

Ledabylová v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Hlučíně dne 26. června 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Ivana Staňková, ředitelka školy

Ivana Staňková v.r.

Připomínky ředitelky školy

2013-07-11

Připomínky nebyly podány.