



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední průmyslová škola elektrotechnická, Dobruška, Čs. odboje 670

Adresa: Čs. odboje 670, 518 01 Dobruška

Identifikátor: 600 012 590

Termín konání inspekce: 18. – 19. června 2007

| | |
|------------------|---------------|
| Čj. | ČŠI-644/07-09 |
| Signatura | bi6fa503 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Právnícká osoba s názvem Střední průmyslová škola elektrotechnická, Dobruška, Čs. odboje 670, je příspěvkovou organizací. Jejím zřizovatelem je Královéhradecký kraj se sídlem na adrese Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové. Do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána dne 1. ledna 2005.

Právnícká osoba vykonává činnost školy (Střední školy) a školského zařízení (Domova mládeže).

K termínu inspekce se ve škole vzdělávalo v 9 třídách celkem 261 žáků a v domově mládeže bylo ubytováno 22 žáků.

Povolené kapacity a vykazované jednotky výkonů pro jednotlivé činnosti a jednotlivé obory vzdělání jsou uvedeny v následujících tabulkách:

Tabulka 1:

| Souhrnné údaje | Kapacita | Výkon |
|---|-----------------|--------------|
| Škola - počet žáků (stav k 30. 9. 2006) | 300 | 275 |
| Domov mládeže - počet ubytovaných (stav k 31. 10. 2006) | 30 | 23 |

Tabulka 2:

| Forma a délka vzdělávání | Obor vzdělání dle KKOV | Kapacita k 30. 9. 2006 | Výkony k 30. 9. 2006 |
|---------------------------------|---|-------------------------------|-----------------------------|
| Denní 4-leté | 26-41-M/002 Elektrotechnika | 170 | 129 |
| Denní 4-leté | 26-43-M/004 Slaboproudá elektrotechnika | 180 | 146 |

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve středních školách.

Cíle inspekční činnosti:

1. Ověření formálních podmínek vzdělávání.
2. Hodnocení řízení a práce ředitele školy podle vybraných ustanovení školského zákona.

Ověření formálních podmínek vzdělávání

Škola předložila platnou zřizovací listinu a platná rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změn v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, včetně podkladových dokumentů k rozhodnutí o zařazení školy do rejstříku škol a školských zařízení. Údaje uváděné ve zřizovací listině a ostatních předložených dokumentech nejsou ve vzájemném rozporu.

Identifikační údaje o škole a zřizovateli, povinně uváděné v rejstříku škol a školských zařízení, jsou v souladu se skutečností. Rovněž seznam realizovaných oborů, forem vzdělávání, míst vzdělávání a služeb poskytovaných školou souhlasí se skutečností.

Kapacita jednotlivých oborů vzdělání ani kapacita školy a domova mládeže nebyla překročena (viz tabulka 1 a 2).

Jednotky výkonů (viz tabulka 1 a 2) uvedené školou v zahajovacích výkazech pro školní rok 2006/2007 byly v souladu se skutečným stavem k datu jejich vyhotovení.

Od 1. 1. 2005 k datu inspekční činnosti škola žádala dvakrát o zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení. Lhůta stanovená školským zákonem pro předložení žádosti o zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.

Hodnocení řízení a práce ředitele školy podle vybraných ustanovení školského zákona

Ředitel je ve funkci teprve druhým rokem. Pracuje koncepčně a systematicky. Ve své práci využívá zkušenosti získané v předchozích zaměstnáních. Má zpracován záměr rozvoje školy do roku 2010, orientovaný v klíčových oblastech na Dlouhodobé záměry vzdělávací soustavy České republiky (dále jen DZ ČR). Jsou v něm stanoveny základní priority a vytýčeny směry rozvoje (včetně aktuálních trendů ve vzdělávání). Ty se odráží i v základních organizačních i pedagogických dokumentech školy. Stanovené zásady a postupy jsou pedagogickým sborem akceptovány a v praxi uplatňovány. Jejich naplňování, účinnost a efektivita jsou celým vedením školy průběžně sledovány a pravidelně vyhodnocovány. Inovace dokumentů jsou prováděny v součinnosti s pedagogickou radou a metodickými sdruženími školy. V současnosti jsou změny realizovány především v návaznosti na kurikulární reformu a na reformu maturitních zkoušek.

Vzdělávání i další činnosti důsledně vycházejí z plánů. Ve škole je nastaven funkční kontrolní systém. Zjištění jsou podkladem pro operativní plánování, přijímání opatření k nápravě nedostatků a ke zvyšování kvality vzdělávání.

Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady odborné kvalifikace a předpoklady pro výkon funkce. Rozhodnutí vydává v souladu se školským zákonem a se správním řádem. Nadstandardně spolupracuje se zákonnými zástupci žáků. Případné stížnosti řeší včas a s ohledem na zájmy žáků. Přijímá opatření ke zjištěním kontrolních orgánů a institucí a sleduje jejich realizaci. Spolupracuje se školskou radou v rozsahu daném školským zákonem. Průběžně vyhodnocuje slabé stránky, ví, v čem se škola musí zlepšovat.

Ve sboru má převážnou většinu pedagogických pracovníků s odbornou kvalifikací pro daný typ školy. Pedagogové bez odborné kvalifikace (cca 25% učitelů) vede ke splnění kvalifikačních předpokladů a vytváří jim pro to podmínky. Prohlubování odborné kvalifikace učitelů je směřováno k potřebám školy.

Ředitel využívá kromě finančních prostředků ze státního rozpočtu a prostředků zřizovatele další zdroje financování. Největší podíl tvoří opakovaný příspěvek z Nadace ČEZ na

vybavení odborných učeben, menší sponzorské dary jdou na činnost školy. Prostředky z pronájmu majetku využívá na opravy objektu.

Řízení a práce ředitele školy podle vybraných ustanovení školského zákona má standardní úroveň.

Hodnotící stupnice

| příklad dobré praxe | standardní stav | rizikový stav |
|-----------------------|---------------------|----------------------------------|
| vynikající, příkladné | funkční, běžný stav | podprůměrný stav, vyžaduje změnu |

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina č.j. 23990/SM/2005 příspěvkové organizace Střední průmyslová škola elektrotechnická, Dobruška, Čs. Odboje 670, vydaná dne 8. prosince 2005
2. Dodatky č. 1 až 3 ke zřizovací listině č.j. 23990/SM/2005
3. Rozhodnutí MŠMT čj. 35 803/05-21 ze dne 16. září 2005 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2005
4. Rozhodnutí MŠMT čj. 35 803/05-21 ze dne 20. ledna 2006 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2006
5. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 12. 2005, evidované pod č.j. 20659/SM/2005
6. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 3. 2006, evidované pod č.j. 20659/SM/2005
7. Žádost školy o změnu názvu školy s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 27. března 2006
8. Žádost školy o zapsání nového oboru vzdělání, bez data a čj.
9. Jmenování ředitele do funkce, vydané hejtnanem Královéhradeckého kraje dne 1. června 2005 pod čj. 13480/SM/2005
10. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. září 2006, bez data odeslání
11. Výkaz o školském ubytovacím zařízení Z 19-01 podle stavu k 31. říjnu 2006 ze dne 3. listopadu 2006
12. Organizační řád školy ze dne 1. ledna 2007
13. Koncepce Střední průmyslové školy elektrotechnické v Dobrušce na období 2006 -2010 ze dne 15. 12. 2005
14. Školní řád. ze dne 5. září 2005
15. Výroční zpráva za školní rok 2005/2006 z 29. září 2006
16. Třídní knihy všech tříd denního studia ve školním roce 2006/2007
17. Třídní výkazy všech tříd včetně katalogových listů žáků ve školním roce 2006/2007

18. Deník výchovné skupiny domova mládeže při SPŠE Dobruška, školní rok 2006/2007
19. Zápisy z jednání pedagogické rady školy ve školním roce 2006/2007
20. Zápisy z porad vedení školy ve školním roce 2006/2007
21. Zápisy z jednání metodických komisí školy ve školním roce 2006/2007
22. Přehled žáků ubytovaných v DM ve školním roce 2006/2007 podle stavu k 31. říjnu 2006
23. Přehled stravovaných ve ŠJ za říjen 2006 vyhotovený ke dni 31. října 2006
24. Rozvrh hodin všech tříd denního studia platný k termínu inspekce
25. Seznam zaměstnanců školy k 1. 6. 2007
26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy – doklady o vzdělání
27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2006/2007
28. Složka „Správní rozhodnutí ředitele školy“, školní rok 2006/2007
29. Složka „Přijímací řízení 2007 – 2008“, uzavřena 15. května 2007
30. Dotazníky pro pedagogické pracovníky školy čj. ČŠI –527/07-S1

ZÁVĚR

Formální podmínky vzdělávání ve škole uváděné v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se zřizovací listinou i se skutečným stavem.

Koncepce rozvoje školy do roku 2010 koresponduje v klíčových oblastech s Dlouhodobými záměry vzdělávací soustavy České republiky a Královéhradeckého kraje.

Ředitel začleňuje aktuální trendy ve vzdělávání do dokumentů školy. Inovace jsou plánovány, uplatňovány a přezkoumávány.

Vzdělávání i další činnosti důsledně vycházejí z plánů. Krátkodobé plány vycházejí z kontrolní činnosti vedení, dlouhodobých plánů a koncepce školy.

Ředitel školy splňuje zákonné předpoklady odborné kvalifikace a předpoklady pro výkon funkce. Sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání, na základě vlastního hodnocení přijímá potřebná opatření. Svá rozhodnutí vydává v souladu se školským zákonem. V pedagogickém sboru má převážná většina učitelů odbornou kvalifikaci pro daný typ školy. Ředitel směřuje pedagogy bez odborné kvalifikace ke splnění kvalifikačních předpokladů a vytváří jim pro to podmínky.

Kromě finančních prostředků ze státního rozpočtu a prostředků zřizovatele využívá vedení školy i další zdroje financování chodu školy.

Složení inspekčního týmu

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|------------------|
| Vedoucí týmu | Ing. Petr Kadlus | Kadlus v. r. |
| Členové týmu | Mgr. Jiří Jetel | Jiří Jetel v. r. |
| | Mgr. Jana Elstnerová | Elstnerová v. r. |

Razítko ANO

Jičín 20. června 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. České školní inspekce, Denisova 1073, 506 01 Jičín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Dobruška 27.června 2006

Razítko ANO

| | |
|-------------------------|--------------------------------|
| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
| Ing. Václav Cohorna | Cohorna v. r. ředitel školy |

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI |
|--------------|---|--|
| Zřizovatel | 30. 7. 2007 | ČŠI-644/07-09 |
| Školská rada | 30. 7. 2007 | ČŠI-644/07-09 |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. podacího deníku ČŠI | Text |
|-------|-------------------------|---------------------------|
| --- | --- | Připomínky nebyly podány. |