



Česká republika

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Nebahovy, okres Prachatice

384 01 Nebahovy 38

Identifikátor školy: 600062899

Termín konání komplexní inspekce: 5. a 12. únor 2003

Čj.:	075 531/03 1300
Signatura:	kg5aw102

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Zřizovatelem jednotřídní mateřské školy je Obec Nebahovy. Od 1. 1. 2003 zaujímá postavení rozpočtové organizace. Nezabezpečuje vlastní stravování. Obědy jsou dováženy z Mateřské školy I, Krumlovská, Prachatice. Svačiny si děti donášejí z domova. K docházce jsou zařazeny děti místní a z obcí Kralovice a Jelemek.

Adresa zřizovatele: 384 01 Nebahovy 38.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční a kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek výchovně vzdělávací práce mateřské školy
- materiálně-technických podmínek výchovně vzdělávací práce mateřské školy
- průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v mateřské škole

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH A MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Organizace chodu školy má trvalý charakter a prakticky funguje. Je konkretizována v organizačním a provozním řádu. Veškeré činnosti zajišťují dvě kvalifikované pedagogické pracovnice. Pracovní doba se odvíjí od délky provozu. Přímá výchovná práce ředitelky částečně přesahuje míru stanovenou příslušným předpisem. Učitelka na část úvazku vykonává práce uklízečky.

Ředitelka získala v minulém školním roce formou dalšího vzdělávání důležité informace k práci s Rámcovým programem pro předškolní vzdělávání. Průběh a výsledky pedagogické práce pozitivně ovlivnily zejména poznatky ze seminářů Dr. Kopřivy.

Mateřská škola má zavedený bezprostřední informační a kontrolní systém, který vychází z možnosti denního kontaktu pracovníků. Je výhodný pro operativní řešení problematiky pracoviště. Podle potřeby probíhají provozní rady. Pravidelný styk s rodiči, orientovaný zpravidla na individuální pohovory o dětech a společné besídky, navozuje vztahy vzájemné důvěry. Kladné výsledky přináší spolupráce se základní školou v Prachaticích, kde děti zahajují povinnou školní docházku (před zápisem probíhá schůzka z učitelkou 1. ročníku, děti se jedou podívat na svoji paní učitelku přímo do školy, jsou zvány na společné výlety, návštěvy kina, divadla). Dlouhodobě vstřícná je také spolupráce se zřizovatelem.

V současné době není aktualizován vnitřní řád pro rodiče. Chybí oznámení o svobodném přístupu k informacím.

Povinná dokumentace je vedena. Výrazně se zlepšila její úroveň.

V budově školy jsou velmi malé prostory, kapacitně omezené počtem 13 dětí. Uspořádání interiéru má rodinný charakter. Od minulé inspekce se zkvalitnil jeho technický stav (výměna podlahy v ložnici, dřevěné obložení v šatně, instalace kuchyňské linky, zavedení elektrického vytápění). Vybavení je velmi skromné, ale útulné. K výzdobě slouží aktuální dětské práce. Děti mají možnost volného pohybu ve všech prostorách školy a přístup k hračkám, které jsou účelně doplňovány. Horší stav vykazují učební pomůcky a dětská literatura. Potřebám vzdělávacího programu neodpovídají kvalitou ani množstvím. K dispozici není žádná audiovizuální technika. Tyto nedostatky ředitelka kompenzuje náhradními zdroji a obsažnou

náplní výchovně-vzdělávacího programu. V příslušenství školy není zahrada, pouze minimální prostor s pískovištěm. Okolní terén však poskytuje výhodné podmínky pro pobyt venku.

Personální podmínky jsou velmi dobré.

Prostorové podmínky jsou průměrné, materiálně-technické vybavení pouze vyhovující.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE V MATEŘSKÉ ŠKOLE

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Mateřská škola plní všestranně orientovaný výchovně-vzdělávací program, průběžně doplňovaný některými aktivitami (např. předplaveckým výcvikem, cestami za kulturou do okresního města). Podporuje právo dětí spolurozhodovat a podílet se na jeho tvorbě a přípravě. Výchovně-vzdělávací činnost je realizována v souladu s tímto programem.

Vedená povinná dokumentace průkazně zachycuje průběh výchovně-vzdělávací práce.

Způsob kontroly plnění výchovně-vzdělávacích plánů je účinný.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Spontánní a řízené činnosti

Plánování výchovně vzdělávací práce je rozfázované pro jednotlivé měsíce a výchovné oblasti. Tvoří pouze základní strukturu činnosti školy. Učitelka uplatňuje velmi demokratický přístup k dětem a výchovně-vzdělávací činnost pružně přizpůsobuje jejich aktuálním požadavkům a zájmům.

Uspořádání denního programu odpovídalo psychohygienickým a individuálním potřebám dětí. Organizace byla plynulá, včetně přechodů mezi činnostmi a sebeobsluhou. S ohledem k stísněným prostorovým podmínkám třídy probíhaly činnosti společně. Program byl velmi bohatý a různorodý. Převládaly spontánní činnosti a hrové formy práce. Učitelka zvolila motivačně přitažlivá témata a podnětné náměty, které aktivizovaly zájem dětí. Respektovala právo dětí na hru a vytvořila pro ni dostatečný časový prostor. Byly dodrženy pedagogické zásady vhodné pro věkově smíšenou skupinu (zejména přiměřenosti, názornosti, individuálního přístupu, praktické činnosti). Fungoval pitný režim.

Učitelka se zaměřila na psychologickou přípravu dětí k zápisu do základní školy. V dílčích cílech sledovala úroveň osobnostních vlastností, zejména volných schopností, myšlenkových procesů a sociálních vztahů. Děti si v přirozených situacích procvičily pozornost, vytrvalost, schopnost samostatného rozhodování, spolupráce a dohody ve skupině. Poskytovala dětem velké množství podnětů k nenásilnému ověření základních rozumových vědomostí (barev, rozdílů velikosti, geometrických tvarů, pravolevé orientace a pod.). Nároky odstupňovala podle věku a individuálních schopností. Jako metodu zvolila praktickou manipulaci s pomůckami (tříděním, řazením, přiřazováním).

Děti měly výborné možnosti k rozvoji tvořivých dovedností, fantazie a představivosti v dramatických činnostech. Ve hrách aplikovaly poznatky získané na základě vlastního pozorování a praktických zkušeností. Učitelka zařadila také činnosti, které vyžadovaly velkou míru praktických dovedností (např. krájení jablka nožem).

Ve třídě byla skvělá atmosféra, zvýrazněná průběžným zpěvem, hrou na kytaru a dramatickou improvizací učitelky. Velmi pěkně fungovaly kolektivní vztahy, zejména při hrách, ve kterých děti společně rozvíjely náměty vlastní venkovskému a rodinnému prostředí. Formy hodnocení

byly motivačně podnětné. Učitelka projevila velkou míru důvěry k dětem a jejich individuálním schopnostem.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Děti mají zažité všechny přirozené cviky a základní tělovýchovné návyky. Uplatnily dovednost manipulace s hračkami a stavebnicemi různých velikostí, třídění podle barvy a tvaru. Zvládly reakci na zvukový a zrakový signál, plošnou a prostorovou orientaci s určením pravé a levé strany. Správně zacházely s grafickým materiálem a pracovaly s barvou. Zdařilé výsledky dosahovaly ve výtvarných činnostech.

Děti mají zažité kulturně hygienické a zdvořilostní návyky, ve kterých jsou vedeny názorným příkladem učitelky. Jsou přiměřeně samostatné v osobní hygieně a sebeobsluze. Pravidelně se věnují péči o chrup.

Mají velmi dobrou úroveň jazykového projevu a přiměřenou slovní zásobu, kterou aktivně využívají. Prakticky ovládají velké množství básní a písní. V komunikaci nejstarších dětí se na základě konkrétních zkušeností uplatnilo slovně logické myšlení.

Děti se projevují spontánně, přátelsky, empaticky. K dospělým osobám se dovedou chovat velmi přirozeně. Dobře reagují na všechny pokyny učitelky. Mladší děti se umí dominantně prosadit a rovnocenně zařadit do kolektivu. Výborně fungují vztahy vzájemné spolupráce.

Výchovně vzdělávací činnost je soustavná. Učitelka pružně reaguje na požadavky dětí a uvádí je do souladu s plánovanými záměry.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávacích činností dosahovaly výborné úrovně.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Zřizovací listina byla vydaná dne 26. 9. 2002 Obcí Nebahovy. V souladu s touto zřizovací listinou vydal Krajský úřad Jihočeského kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy dne 30. 12. 2002 rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č.j. 5703/02/Jan.

Ředitelka mateřské školy byla jmenována do funkce Školským úřadem Prachatice dne 21. 8. 1997 s účinností od 1. 9. 1997.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina byla vydaná dne 26. 9. 2002 Obcí Nebahovy.
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení č. j. 5703/02/Jan, ze dne 30. 12. 2002, vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje, odboru školství, mládeže a tělovýchovy.
3. Organizační řád.
4. Provozní řád.
5. Přehled výchovné práce SEVT 49 177 0.
6. Přehled docházky dětí SEVT 49 178 0.
7. Koncepce mateřské školy.
8. Měsíční plány-výchovně vzdělávací práce.
9. Zápisy z pracovních porad.

ZÁVĚR

Mateřská škola poskytuje dětem vyvážený vzdělávací program. Vytváří podmínky pro dosažení cílových kompetencí a realizaci osobnostních potřeb.

Střídmá materiálně-technická základna je účelně a beze zbytku využívána.

Výchovně-vzdělávací činnost je všestranná. Rozvíjí děti harmonicky. V souladu s vnitřní atmosférou školy motivuje k pozitivním kolektivním vztahům. Metody práce podporují zájem a aktivitu dětí.

Od minulé inspekce se zkvalitnila úroveň veškeré dokumentace školy a dalšího vzdělávání. Zaktualizovalo se plánování výchovně-vzdělávací práce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Mgr. Věra Kubišová

Věra Kubišová

V Prachaticích dne 3. března 2003

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy:

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Marcela Kleinová

Marcela Kleinová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obec Nebahovy Obecní úřad, 384 Nebahovy 38	2002-03-24	37/03

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány