



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-35/13-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o.
Sídlo:	Svatováclavská 1404, 438 01 Žatec
IČO:	25 124 811
Identifikátor:	600 011 020
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Ing. Alicí Iskerkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Ing. Alice Iskerková, Národní 37/416, 110 00 Praha 1 – Staré Město
Místo inspekční činnosti:	Svatováclavská 1404, 438 01 Žatec
Termín inspekční činnosti:	10. – 15. leden 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů a hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a na organizaci vzdělávání.

Hodnocené období – školní roky 2010/2011 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Soukromá obchodní akademie, spol. s r.o. (dále „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji zapsanými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy. Ve školním roce 2012/2013 vyučuje obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie v denní i kombinované formě vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). K 30. 9. 2012 škola vykázala 54 žáků v denní formě vzdělávání a 65 žáků v kombinované formě vzdělávání, což je 60 % stanovené kapacity. Aktuálně vzdělává 5 žáků – cizinců, z nichž žádný vzhledem k dobrým znalostem českého jazyka nevyžaduje individuální přístup ve výuce.

K zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti škola využívá budovu, kterou má pronajatou od Města Žatec (v této budově provozuje stejný zřizovatel i Soukromou průmyslovou školu elektrotechnickou), výuku tělesné výchovy realizuje v pronajaté sportovní hale TJ Sever Žatec. V hodnoceném období byla modernizována počítačová učebna, vybudována jazyková učebna, škola byla připojena k internetové síti pomocí optického přenosu dat a byly nakoupeny pomůcky pro výuku propagační grafiky.

Činnost školy byla dle předložených účetních sestav v letech 2010, 2011 a do listopadu 2012 ekonomicky zajišťována několika finančními zdroji: dotacemi ze státního rozpočtu, úplatou za vzdělávání, pronájmem nebytových prostor a službami z oblasti dalších vzdělávacích aktivit např. rekvalifikačními kurzy. Dalším finančním zdrojem byl příspěvek na dojíždění žáků v rámci motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly škole poskytovány na základě smluv o poskytnutí dotace na financování neinvestičních výdajů souvisejících s výchovou a vzděláváním, se školskými službami a běžným provozem školy ve výši 90 % normativu stanoveného na žáka střední školy. Počet žáků, od kterého se normativní příděl neinvestičních prostředků ze státního rozpočtu odvíjí, ve sledovaném období postupně klesal – v denní formě vzdělávání ze 70 žáků ve školním roce 2010/2011 klesl na 54 žáků ve školním roce 2012/2013, tj. cca 23 % úbytek. V ostatních formách vzdělávání z 88 žáků ve školním roce 2010/2011 klesl na 65 žáků ve školním roce 2012/2013, tj. cca o 26 % méně. V průběhu sledovaného období škola získala ze státního rozpočtu i účelové neinvestiční dotace z rozvojových programů MŠMT cílených na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a na úhradu nákladů souvisejících se zavedením nové formy státní maturitní zkoušky. Dotace ze státního rozpočtu se spolu s využívanými rozvojovými programy MŠMT podílely na financování celkových neinvestičních nákladů školy v průměru cca 55 % a byly použity v roce 2010 a 2011 pouze na úhradu osobních nákladů školy, tj. na mzdy zaměstnanců a související zákonné odvody, v roce 2012 také na pořízení učebních pomůcek a na výdaje související s provozem školy (nájemné, otop, el. energie).

Výdaje na zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“), které škola hradila z vlastních příjmů, měly výrazně klesající tendenci. Oproti roku 2010 byly v roce 2012 (do listopadu) o cca 72 % nižší.

Škola se v roce 2012 úspěšně zapojila do projektu „EU – peníze středním školám“ v oblasti zlepšení podmínek pro vzdělávání ve středních školách s názvem „Rozvoj vzdělanosti žáků prostřednictvím ICT“, v rámci kterého byly pořízeny i učební pomůcky.

Reakcí vedení školy na neustále se snižující počet uchazečů o vzdělávání je snaha o rozšíření nabídky v oblasti rekvalifikací. V prosinci 2012 škola získala akreditaci pro odbornou způsobilost „Masér pro sportovní a rekondiční masáže mimo oblast

sportovní“, v současné době připravuje prostory a v příštím školním roce by chtěla tuto vizi realizovat.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola vyučuje obor vzdělání, který má zařazený v rejstříku škol a školských zařízení. Uchazeči volí školu zpravidla na základě osobního poznání při návštěvě „Dne otevřených dveří“ nebo na základě doporučení těch, kteří školu navštěvují či navštěvovali. Dostatečné informace o nabídce vzdělávání jsou veřejnosti dostupné také na „Burze středních škol“ v Žatci, v Lounech a v Mostě, na schůzkách zákonných zástupců žáků devátých ročníků základních škol v širokém okolí, na webových stránkách školy, prostřednictvím tisku, letáků apod. Vzhledem k převisu nabídky středních škol nad poptávkou jsou žáci přijímáni na základě studijních výsledků ze základní školy, dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, vědomosti a zájmy uchazeče a ústního pohovoru s uchazečem. K denní formě vzdělávání ve školním roce 2012/2013 se přihlásilo 10 uchazečů, všichni byli přijati a 1. září 2012 nastoupilo 8 z nich. Stejný počet žáků (8) je i ve druhém ročníku. Klesající počet zájemců o vzdělávání je dle slov ředitelky školy ovlivněn špatnou ekonomickou situací obyvatel v regionu.

Poradenské služby ve škole zajišťuje výchovná poradkyně, která vykonává tuto funkci, stejně jako metodik prevence sociálně patologických jevů, od září letošního školního roku. Vzhledem ke krátké době působení v této funkci je patrné, že se do problematiky výchovného poradenství teprve zapracovává. V letošním prvním ročníku se spolu s ostatními vyučujícími zaměřila na diagnostiku třídního kolektivu a identifikaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Spolu s třídními učiteli všech ročníků vyhodnocuje žáky s potenciálním rizikem školní neúspěšnosti. Těmto žákům jsou nabízeny konzultační hodiny. Vzhledem k nízkému počtu žáků má škola nadstandardní vztahy se zákonnými zástupci. Aktuální informace o docházce a prospěchu žáků jsou dostupné elektronicky, rodiče jsou zváni na pravidelné třídní schůzky, v případě potřeby jsou neprodleně kontaktováni telefonicky. V závažných případech výchovná poradkyně zprostředkovává žákům odbornou pomoc. S doporučeními, která vychází z šetření pedagogicko-psychologické poradny, seznamuje všechny vyučující. Případná sociální a zdravotní znevýhodnění jsou řešena individuálním způsobem (např. splátkový kalendář úplaty za vzdělávání, příspěvek na vzdělávání). V rámci kariérového poradenství poskytuje výchovná poradkyně žákům informace o možnostech dalšího studia a profesního uplatnění. Náležitá pozornost je věnována preventivní strategii. Škola realizuje a zprostředkovává exkurze, přednášky, žáci se účastní různých soutěží, pravidelně navštěvují divadelní představení nebo koncerty. Nedílnou součástí preventivního působení je spolupráce s rodiči, Úřadem práce v Žatci nebo Pedagogicko-psychologickou poradnou v Žatci. Většinu potenciálních rizik ve škole (vzhledem k velikosti a počtu žáků) se daří podchytit v samém počátku. Nejpálčivějším problémem, který vedení školy opakovaně řeší, je vysoká, převážně neomluvená absence žáků, která je nečastějším důvodem jejich studijní neúspěšnosti a mnohdy i předčasného ukončení vzdělávání. V souladu se školním řádem škola přijímá opatření k zamezení absence a jejich účinnost pravidelně vyhodnocuje.

Ve školním roce 2012/2013 škola vyučuje obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie v denní a kombinované formě vzdělávání. Výuku v kombinované formě vzdělávání má

povolenou od 1. 9. 2012. Do této formy vzdělávání ředitelka školy převedla žáky distanční formy vzdělávání. Výuka obou forem vzdělávání probíhá podle ŠVP „Soukromá obchodní akademie Žatec“. Při srovnávací analýze tohoto ŠVP s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) Česká školní inspekce zjistila nesoulad v charakteristice ŠVP denní i kombinované formy vzdělávání, v rozvržení týdnů ve školním roce, v přehledu rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP, v učebních osnovách předmětů český jazyk a propagační grafika, v popisu materiálního a personálního zajištění výuky a v charakteristice spolupráce se sociálními partnery. ŠVP není v souladu s RVP, tím byl porušen § 5 odst. 1 školského zákona.

Disponibilní vyučovací hodiny škola cíleně využívá k posílení výuky všeobecně vzdělávacích předmětů, čímž umožňuje úspěšnější zvládnutí maturitní zkoušky, ale také k rozšíření nabídky odborných předmětů a podporuje tak naplnění profilu absolventa. Žáci mají možnost volby zaměření na propagační grafiku nebo zahraniční obchod podle svých zájmů a dalších studijních záměrů. Ve 4. ročníku jsou v učebním plánu zařazeny nepovinné předměty všeobecně vzdělávacího charakteru. Vzhledem k malému počtu žáků v 1. a 2. ročníku škola zajišťuje výuku některých všeobecně vzdělávacích předmětů společně s třídami odpovídajících ročníků Soukromé průmyslové školy elektrotechnické, která sídlí ve stejné budově.

Kontrolou rozvrhu hodin jednotlivých ročníků bylo zjištěno, že škola spojuje k výuce předmětu ruský jazyk 3. a 4. ročník, což je v rozporu s § 2 odst. 7 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů. Ředitelka školy přijala během inspekční činnosti k tomuto porušení opatření a výuku předmětu ruský jazyk do jednotlivých ročníků rozdělila. Česká školní inspekce dále zjistila, že ve 3. ročníku dochází ke spojení výuky předmětů 1. a 2. cizí jazyk, čímž škola vyučuje o 2 hodiny méně oproti hodinové dotaci stanovené v ŠVP, a porušuje tak § 7 odst. 2 školského zákona.

Výsledkům vzdělávání věnuje škola náležitou pozornost. Individuální i skupinové výsledky jsou sumarizovány a projednávány na pedagogických radách. V posledních dvou letech je patrný nárůst neprospívajících žáků především v prvním pololetí. Neúspěšnost žáků je spojena s mírně rostoucím průměrným počtem zameškaných hodin. Individuální nebo skupinové konzultace nabízejí učitelé nejen neprospívajícím žákům, ale i jako možnost přípravy k maturitní zkoušce. Ve školním roce 2010/2011 byla škola na základě výsledků maturitní zkoušky vyhodnocena jako třetí nejúspěšnější mezi obchodními akademiemi v kraji. Naopak ve školním roce 2011/2012 zaznamenala nárůst neúspěšnosti na 24 %, hlavně u předmětů společné části maturitní zkoušky.

Hospitační činnost České školní inspekce byla zaměřena jak na výuku všeobecně vzdělávacích předmětů, tak na odborné předměty, které naplňují profil absolventa. Ve většině navštívených vyučovacích hodin byla příjemná pracovní atmosféra, učitelé poskytovali žákům individuální podporu a respektovali jejich osobní tempo. Metody a formy využití v hodinách odpovídaly studijním předpokladům žáků. S výjimkou výuky cizích jazyků převažovala frontální výuka, často chybělo shrnutí a upevnění učiva. Hodnocení žáků v průběhu vyučovací hodiny se objevovalo zřídka, zcela chybělo systematické rozvíjení schopnosti sebereflexe žáků. Ve většině hospitovaných hodin se neobjevilo závěrečné shrnutí učitelem, výuka byla přerušena zvoněním.

V průběhu vzdělávání škola přiměřenými způsoby podporuje osvojování klíčových kompetencí žáků. Čtenářské dovednosti jsou rozvíjeny zařazováním práce s textem, prací se slovníky, beletrií a využíváním školní knihovny. Pro podporu schopnosti komunikace

v cizích jazycích jsou využívány vhodné metody a formy práce, žáci jsou motivováni k zájmu o studium cizích jazyků. Zvyšování informační gramotnosti škola podporuje vedením žáků k vyhledávání informací z různých zdrojů a přístupem k internetu. Sociální gramotnost je účinně podporována účastí žáků v různých charitativních projektech, návštěvou divadelních a filmových představení. Přírodovědné vzdělávání probíhá v rozsahu daném ŠVP. Škola podporuje porozumění základním přírodovědným pojmům a zákonům, environmentální vzdělávání, výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy je zároveň statutárním orgánem školy. Povinnosti, které pro ni vyplývají ze zákona, plní. Organizační struktura odpovídá potřebám školy. Systém řízení a kontroly selhává především v organizaci vzdělávání. Přenos informací vzhledem k velikosti školy je efektivní. Delegované kompetence podporují řízení školy. Koordinující metodické orgány jsou zřízeny.

Škola vede školským zákonem požadovanou dokumentaci a školní matriku, dopracovat je třeba ŠVP „Soukromá obchodní akademie Žatec“ tak, aby odpovídal požadavkům RVP. Výroční zprávy poskytují objektivní informace o činnosti školy, jsou zpracovány v souladu s platnou legislativou. Spolupráce se školskou radou se uskutečňuje v zákonném rozsahu, podněty z jednání školské rady ředitelka využívá pro zlepšení činnosti školy.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, žáci jsou o pravidlech bezpečného chování prokazatelně poučováni. Jsou vedeni k ochraně zdraví a ochraně před sociálně patologickými jevy (dále „BOZ“) v průběhu výuky i při školních a mimoškolních aktivitách. V této oblasti je třeba se více zaměřit na dodatečné poučení chybějících žáků. Míra úrazovosti je dlouhodobě na nízké úrovni. Úrazy jsou zaznamenávány do knihy úrazů, záznamy o úrazech škola zpracovává a v případě nároku na odškodnění předává k dalšímu řízení pojišťovně. Neplní však povinnost vyplývající z § 4 odst. 1 a 4 vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů tím, že nezasílá záznamy o úrazech a jejich aktualizace České školní inspekci.

Vzhledem k tomu, že v posledních dvou školních rocích klesl počet žáků ve škole, snižuje se i počet interních pedagogických pracovníků. V letošním školním roce zajišťuje výuku žáků 6 interních a 8 externích učitelů. Důsledkem toho je, že z celkového počtu v týdnu odučených hodin je 33 % odučeno nekvalifikovaně. Další vzdělávání ředitelka školy podporuje, i když vzhledem k finančním možnostem školy má v posledních dvou školních rocích sestupnou tendenci. Aktuálně je orientováno na personální zabezpečení maturitní zkoušky a využití interaktivní tabule ve výuce. Ve škole pracují 4 předmětové komise. Ze zápisů schůzek těchto komisí je patrná převaha projednávání záležitostí organizačních a operativních nad metodickými a didaktickými.

Prostorové a materiální podmínky, ve kterých probíhá výuka, umožňují realizaci ŠVP. Kromě kmenových tříd jsou využívány odborné učebny (digitální jazyková učebna, počítačová učebna s 30 PC stanicemi). Ve výuce mohou učitelé využít 2 interaktivní tabule a dataprojektory. Škola má bezbariérový přístup, je využíván převážně žáky kombinovaného studia.

Závěry

1. Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.
2. Finanční zdroje a materiální podmínky umožňují škole realizaci cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.
3. Vzdělávací nabídka vychází z profilace školy. Výuka probíhá podle ŠVP, který není v souladu s příslušným RVP, a tím je porušen § 5 odst. 1 školského zákona. Opatření k minimalizaci školní neúspěšnosti jsou přijímána.
4. Organizace vzdělávání není v souladu s právními předpisy. K výuce předmětu ruský jazyk byla vytvořena skupina žáků 3. a 4. ročníku, čímž byl porušen § 2 odst. 7 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů. Vedení školy přijalo v průběhu inspekční činnosti opatření a výuku rozdělilo do jednotlivých ročníků. Dále bylo zjištěno, že ve 3. ročníku dochází ke spojení výuky předmětů 1. a 2. cizí jazyk, což je v rozporu s učebním plánem a § 7 odst. 2 školského zákona.
5. Bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků je zajištěno, systém prevence rizikového chování je funkční. Dílčím nedostatkem v oblasti BOZ je nedodržení povinnosti zasílat záznamy o úrazech a jejich aktualizaci České školní inspekci, což je v rozporu s § 4 odst. 1 a 4 vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů.
6. Řízení školy a kontrolní systém selhává v oblastech popsanych ve výše uvedených bodech č. 3, 4 a 5.
7. Spolupráce se sociálními partnery účinně podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 30 dnů od předání inspekční zprávy požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Mgr. Iona Hronová, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy/školského zařízení celkově hodnocena jako podprůměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina soukromé školy (ze dne 28. 4. 1997)
2. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl C, vložka 13766 (údaje platné ke dni: 24. 01. 2012)
3. Rozhodnutí MŠMT č.j. 20 104/2008-21 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2009 (ze dne 24. 10. 2008)
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje č.j. 1545/SMT/2012/3 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 (ze dne 29. 3. 2012)
5. Rozhodnutí MŠMT č.j. MŠMT-4010/2012-25 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2012 (ze dne 24. 2. 2012)
6. Smlouva o nájmu nebytových prostor s Městem Žatec (ze dne 4. 1. 1999) včetně dodatků č. 1 – 7
7. Smlouva o použití sportovních zařízení ke sportovním činnostem s TJ Sever Žatec (z 22. 6. 2012)
8. Jmenovací dekret č. 2006/1/SOA do funkce ředitele dnem 1. 8. 2006 (ze dne 31. 7. 2006)
9. Výkazy o střední škole (M 8) podle stavu k 30. 9. 2010, 30. 9. 2011 a 30. 9. 2012
10. Výkazy o ředitelství (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2010, 30. 9. 2011 a 30. 9. 2012
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 1. 2013 pořízený na internetu
12. Organizační řád školy
13. Směrnice ředitelky školy k vedení školní dokumentace č. 5/2011 ze dne 7. 11. 2011
14. Organizace školního roku 2012/2013
15. Školní řád s platností od 1. 9. 2012
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2012 – 2013
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
18. Zápisy z pedagogických rad ve školních rocích 2010/2011 – 2012/2013
19. Školní vzdělávací program pro obor vzdělání 63-41-M/02 Obchodní akademie
20. Rozvrhy vyučovacích hodin ve školním roce 2012/2013
21. Materiály týkající se výchovného poradenství ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
22. Materiály týkající se metodiky prevence ve školním roce 2012/2013
23. Krizový scénář pro počáteční stádia k prevenci a řešení šikanování mezi žáky školy a školských zařízení platný od školního roku 2012/2013
24. Zápisy z jednání školské rady od školního roku 2010/2011 do data kontroly
25. Zápisy z jednání předmětových komisí v hodnoceném období
26. Doklady k přijímání žáků ke vzdělávání v hodnoceném období
27. Doklady k ukončování vzdělávání maturitní zkouškou v hodnoceném období
28. Plán DVPP pro školní rok 2012/2013
29. Přehled účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP ve školním roce 2011/2012
30. Školní matrika v elektronické i tištěné podobě
31. Personální dokumentace (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, doklady o vzniku pracovního poměru)
32. Smlouva o poskytnutí základní dotace: na školní rok 2010/2011 (ze dne 12. 2. 2010), na školní rok 2011/2012 (ze dne 7. 1. 2011), na školní rok 2012/2013 (ze dne 15. 2. 2012)

33. Smlouva o poskytnutí zvýšené dotace: na školní rok 2010/2011 (ze dne 10. 3. 2010), na školní rok 2011/2012 (ze dne 10. 3. 2011), na školní rok 2012/2013 (ze dne 5. 3. 2012)
34. Avízo Krajského úřadu Ústeckého kraje o přidělení dotace na rozvojový program MŠMT: pro rok 2010 ÚZ 33 026 - Vyhlášení pokusného ověřování nové formy a organizace ukončování středního vzdělávání maturitní zkouškou (ze dne 16. 11. 2010)
35. Rozhodnutí MŠMT o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rok 2011 „Podpora sociálně znevýhodněných romských žáků středních škol a studentů vyšších odborných škol na září-prosinec 2011“ (ze dne 23. 11. 2011)
36. Smlouva o poskytnutí účelové neinvestiční dotace k realizaci motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“ (ze dne 23. 03. 2011) včetně Avíza (ze dne 29. 03. 2011)
37. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromé škole (školskému zařízení) prostřednictvím kraje za rok 2010 (ze dne 13. 1. 2011), za rok 2011 (18. 1. 2012), za rok 2012 (ze dne 14. 1. 2013)
38. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost v oblasti zlepšování podmínek pro vzdělávání na středních školách s názvem „Rozvoj vzdělanosti žáků prostřednictvím ICT“ (ze dne 1. 5. 2012)
39. Výsledovka: období 01. 01. 2010 až 31. 12. 2010, 01. 01. 2011 až 31. 12. 2011, 01. 01. 2012 až 30. 11. 2012
40. Kniha analytické evidence za období: 01. 01. 2010 až 31. 12. 2010, 01. 01. 2011 až 31. 12. 2011, 01. 01. 2012 až 30. 11. 2012
41. Webové stránky školy www.soazatec.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Winstona Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 4. 2. 2013

(razítko)

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka	Ilona Hronová v.r.
Mgr. Miroslav Hyška, školní inspektora	M. Hyška v.r.
Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka	Ivana Reihsová v.r.
Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice	Sejvalová v.r.
Ing. Zdeňka Hájková, přizvaná osoba	Hájková v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Žatci dne 4. 2. 2013

(razítko)

Ing. Alice Iskerková, ředitelka školy	Iskerková v.r.
---------------------------------------	----------------

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

D. m. rok

Připomínky byly/nebyly podány.