



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola České Budějovice, O. Nedbala 30

O. Nedbala 30, 370 05 České Budějovice

Identifikátor školy: 600057623

Termín konání komplexní inspekce: 25. – 27. únor, 1. a 4. březen 2002

Čj.	07-1026/02-5061
Signatura	kg1cv104

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola O. Nedbala je jednou ze čtyř velkých základních škol v českobudějovické čtvrti Čtyři Dvory. V letošním školním roce má 35 tříd a navštěvuje ji 848 žáků. Škola pracuje ve všech ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola a vždy v jedné třídě 6., 7. a 8. ročníku probíhá rozšířená výuka tělesné výchovy. Dlouholetou tradicí je sportovní profilace školy, zejména zaměření na volejbal.

Základní škola je zřízena Statutárním městem České Budějovice jako příspěvková organizace zřizovací listinou ze dne 23. 4. 2001 a zařazena do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení rozhodnutím vydaným Školským úřadem České Budějovice pod čj. 168 dne 19. 1. 2000.

Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna, jejíž kapacita povolená okresním hygienikem je 800 strážníků.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

1. stupeň ZŠ - český jazyk, matematika, prvouka

Časové dotace ve všech předmětech jednotlivých ročníků odpovídají učebnímu plánu zvoleného vzdělávacího programu. Učivo je členěno podle učebních osnov, návaznost v dalších ročnících je zajištěna. Na výuku byli pedagogové velmi dobře připraveni, jednotlivé navazující činnosti byly promyšlené, převažovala pestrá výuka. Výukové cíle odpovídaly standardu vzdělávání, byly aktuálně uzpůsobeny složení třídy, zohledňovaly individuální schopnosti a možnosti žáků. Vyučující vhodně střídali jednotlivé činnosti s ohledem na věk žáků, zařazovali relaxační prvky a respektovali také pořadí vyučovacích hodin v průběhu dne. Zápisy v třídních knihách svědčí o průběžném naplňování osnov.

Výuka probíhá v osobitě upravených třídách, které poskytují příjemné pracovní prostředí (některé třídy mladších žáků jsou umístěny trvale v budově školní družiny). Zdařilé výtvarné práce a různorodé informace ze života třídních kolektivů a jednotlivců, nástěnky s aktuální tematikou i výstavky svědčí o bohatém vnitřním životě tříd. Školní nábytek je udržovaný, výška lavic a židlí odpovídá vzrůstu žáků. V některých třídách je funkčně sestaven tak, aby vyhovoval práci ve skupinách i výuce, při níž se pracovní činnosti odvíjejí mimo prostor lavic. K odpočinkovým činnostem slouží podle možností také koberec. I v nejmenší třídě, kde jsou umístěni žáci 1. ročníku, probíhala výuka s maximálním využitím prostoru a všestranným zapojením smyslů žáků. V průběhu vyučování je dodržován pitný režim. Psychohygienické zásady byly dodrženy.

Vybavení pomůckami, např. obměněné nástěnné přehledy mluvnického učiva, jazykové příručky i soubory knih, umožňuje při výuce realizovat zásadu názornosti. Podle aktuální potřeby si vyučující vyrábějí názorné pomůcky také sami. Ojedinele, ve třídě nejstarších žáků 1. stupně, chybějí aktuální přehledy učiva. Účelně je využívána didaktická technika. Při výuce jsou používány učebnice schválené MŠMT ČR. Školní knihovna je doplňována aktuálními tituly.

Pedagogický sbor je stabilizovaný, působí zde pedagogové s kratší i mnohaletou praxí. Výše uvedeným předmětům vyučují převážně pedagogové s požadovanou pedagogickou a odbornou způsobilostí, tj. pro 1. – 5. ročník ZŠ. Dále zde učí učitelé s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro výuku předmětů na 2. stupni ZŠ a jedna pedagogická pracovnice s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro výuku předmětů na střední škole.

Pedagogové jsou převážně zkušení a tvůrčí. Jejich společným rysem je obdobný pohled na výchovu a vzdělávání žáků a chuť inovovat výchovně vzdělávací proces v souladu s vývojem společnosti. Několik vyučujících zkušenosti s výukou teprve získává. Také oni přistupují k výchovně vzdělávacímu procesu zodpovědně.

Ve sledovaných hodinách byla výuka věcně správná, vyučující ji řídili jasnými pokyny, stanovené cíle odpovídaly schopnostem žáků. Hodiny byly velmi dobře strukturovány vzhledem k věku, probíranému tématu a aktuálním potřebám žáků. V převaze hodin postupovali vyučující didakticky i metodicky optimálně a vhodně propojovali složku vzdělávací a výchovnou. Zpravidla využívali účinně didaktické hry a názorné pomůcky potřebné pro přiblížení učiva tak, aby si ho žáci dobře upevnili. Podporovali aktivitu žáků a průběžně ověřovali pochopení učiva. Přihlíželi k individuálním zvláštnostem žáků, povzbuzovali je v práci a pomáhali jim, dodávali jim sebedůvěru. Patřičnou pozornost věnovali také žákům úspěšnějším, rychlejším.

V nejzdařilejších hodinách matematiky a prvouky kladli vyučující důraz na činnostní pojetí vyučování. Vyučující výborně čerpali ze zkušeností žáků, vedli je k získávání nových vědomostí vlastní činností a k řešení úkolů i navozených situací z běžného života. Žáci byli velmi aktivní.

Při výuce českého jazyka, zejména v hodinách jazykového vyučování, čtení a literární výchovy a slohového výcviku vyučující podnětně rozvíjeli komunikační dovednosti žáků a vedli je k využívání co nejširší slovní zásoby. I zde měli žáci dostatek příležitostí být aktivními činiteli výchovně vzdělávacího procesu, dostatek prostoru byl vytvořen pro samostatné formulování odpovědí, vyjadřování, nalézání logických souvislostí apod. Mluvnické učivo bylo osvojováno a procvičováno zpravidla velmi příjemnou formou didaktických her. K lepšímu osvojení učiva zejména starší žáci účelně využívají pomůcky – kapesní nápovědy. Vyučující mluvili spisovně, dbali na spisovné vyjadřování a kulturu mluveného projevu žáků.

V některých třídách probíhá jednou týdně výuka metodou tzv. Daltonského plánu. Tento alternativní způsob vyučování vede žáky k odpovědnému plnění úkolů, podporuje v nich samostatnost a napomáhá rozvoji jejich osobnosti. Při plnění různorodých úkolů musejí žáci samostatně prokázat schopnost aplikace získaných vědomostí.

Obohacením výuky byla také práce dvojic a týmová spolupráce, při níž jsou vhodně rozvíjeny kompetence sociální a komunikativní (naslouchání, porozumění, spolupráce, vzájemná pomoc, vedení žáků k objektivnímu hodnocení výkonů spolužáků, atd.). Při výuce byli žáci hodnoceni za snahu a pokrok pochvalou, povzbuzením i klasickým známkováním. K vnímání chyb byli taktně vedeni. Odpovídající pozornost ze strany vyučujících je věnována písemným projevům žáků. Ty jsou opravovány pravidelně a pečlivě, patřičný důraz je kladen také na úpravu a celkový vzhled.

Kontrolou záznamníků a žákovských knížek bylo zjištěno, že vyučující zpravidla hodnotí v souladu s členěním předmětu český jazyk jeho jednotlivé složky, ojediněle převažuje hodnocení úrovně zvládnutí pravopisných jevů na úkor složek ostatních. U žáků 1. ročníku je většinou využito kombinace slovního hodnocení a známkování, které mají vést k motivaci pro školní práci, dílčí rezervy byly zjištěny v hodnocení a klasifikaci žáků z odlišného sociokulturního prostředí.

Škola pokračuje v péči o žáky s odlišnými vzdělávacími potřebami. Výuka integrovaných žáků probíhá podle individuálních vzdělávacích programů. Péče o ně vychází z doporučení odborníků, naplňování programů je pravidelně vyhodnocováno. Při průběžném hodnocení a klasifikaci žáků vyučující dbají na motivační funkci hodnocení. Mimořádně kvalitní je činnost pedagogů v kroužcích zaměřených na péči o žáky s dílčím oslabením výkonu a nápravu specifických poruch učení. Učitelky jsou velmi dobře seznámeny s výukovými

problémy jednotlivých žáků a péči zaměřují specializovaně. Profesionalita a velká dávka empatie ze strany učitelek měla hlavní podíl na tom, že se zde žáci cítili očividně dobře.

Vyučující svým pěkným vztahem k žákům a přirozenou autoritou přispívali k přátelské atmosféře. Žáci se na ně obraceli s důvěrou, byli ukázněni, otevřeně komunikovali, vystupovali zdravě sebevědomě, většinou hovořili se zaujetím o životě školy i o svých zájmech. Významným pozitivním faktorem bylo prostředí důvěry a porozumění. V hodinách byla patrná souhra, nechyběly porozumění a humor.

Ve výuce na 1. stupni ZŠ v předmětech český jazyk, matematika a prvouka byla shledána výrazná převaha pozitiv ve všech sledovaných oblastech (plánování a příprava výuky, personální, materiální a psychohygienické podmínky, organizace, formy, metody výuky, motivace a hodnocení, interakce a komunikace). Nejzdařilejší hodiny se vyznačovaly moderním pojetím výuky.

Celkově byla kvalita výuky v uvedených předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

2. stupeň

Český jazyk

Čtyřhodinová týdenní dotace ve všech ročnících odpovídá učebnímu plánu vzdělávacího programu. Vyučující dávají přednost tradičnímu členění předmětu na jednotlivé složky s jejich pravidelným střídáním podle stanoveného rozvrhu. Práci učitelů českého jazyka koordinuje předmětová komise, ve které vyučující řeší společně odborné záležitosti. Jedním z výsledků jejich vzájemné spolupráce jsou rámcové tematické plány učiva pro jednotlivé ročníky, se kterými pak většina vyučujících dále pracuje podle konkrétních podmínek ve třídách.

Výuku zajišťuje sedm učitelek a učitel s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí. Dvě učitelky mají krátkou, ostatní středně dlouhou a delší praxi. Jedna z učitelek byla v době inspekce v pracovní neschopnosti.

Vyučování probíhá v kmenových třídách, které jsou většinou vybavené novým žákovským nábytkem a esteticky upravené. Z didaktického hlediska však mají pouze základní vybavení, potřebné pomůcky pro výuku je třeba do hodin přinášet. Vyučující mají dobré materiální zázemí v kabinetech, využívají možnost kopírování. I když mají k dispozici běžnou didaktickou techniku, ve sledovaných hodinách ji nepoužívali. Významným doplňujícím zdrojem informací a pomůcek je také školní knihovna, která je průběžně doplňována zejména encyklopediemi, literaturou populárně-naučnou, klasickou dětskou a soubory pro společnou četbu. Zatím je umístěna v malých prostorách, ale i tak je vytvořen fungující systém její správy a péče o knižní fond. Žáci si mohou půjčovat knihy každou velkou přestávkou.

Organizační struktura sledovaných hodin byla tradiční, většinou odpovídala věku žáků. Při členění hodin často chybělo úvodní seznámení s průběhem hodiny, popř. úvodní motivace a závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků v hodině. Vyučující dbali na správné osvětlení a na větrání tříd. Z hlediska psychohygienických zásad však nebyla vhodná naprostá převaha frontálních forem práce ve většině sledovaných hodin. Při nižším počtu žáků v některých třídách nebyla využita možnost efektivnějších metod výuky. Jen ojediněle se objevily cíleně zvolené odlehčovací chvílky nebo činnosti s relaxačními prvky.

Hospitované hodiny byly zpravidla velmi dobře připraveny a vedeny po odborné a věcné stránce, v některých hodinách se projevil dílčí nedostatek v metodickém vedení hodin a v didaktice předmětu. Všichni vyučující zodpovědně přistupovali k zajištění výukových cílů. Dbali na časté opakování již osvojeného učiva, postupovali systematicky a s důsledností,

ale často bez diferenciacie náročnosti. Zvolené metódy práce boli len čiastočne alebo prechodne aktivizujúce, nevytvárali optimálny priestor pre aktívne učenie, pre samostatné a tvorivé prejavy žiakov. Témere všetky činnosti probíhali frontálne, prevažovalo verbálne pojmové učenie s nízkou názornosťou a s obmedzeným zapojením ďalších zmyslů žiakov. Z tohto postupu vybočovala výuka učiteliek v triedach VIII. C a IX. D, ktoré zpestrovaly výuku zařazovaním tvorivých úloh, striedaním foriem práce, diferenciaciou učiva, samozřejmostí bolo průběžné motivační hodnocení. Celkove sa však objavilo málo foriem motivácie a len v niektorých hodinách bol kladen dôraz na praktické využitie osvojovaného učiva. V sledovaných hodinách neproběhla žádná klasifikácia. Pozitívny rys väčšiny hospitovaných hodín bola prirodzená osobnostná výchova žiakov.

Vyučujúci pristupovali k žiakovm vstřícně, s respektem k jejich osobnosti. Jejich projev byl jasný, srozumitelný a většinou příkladný. V některých hodinách však nebyl vytvořen potřebný prostor pro uplatnění a komunikaci žiakov.

Kvalita výuky v předmětu český jazyk byla celkově hodnocena jako průměrná.

Dějepis a občanská výchova

Týdenní hodinová dotace obou předmětů je v souladu s učebním plánem. Dějepis má ve všech ročnících optimální dvouhodinovou dotaci, pouze vždy v jedné třídě 6. a 8. ročníku je vyučován jednu hodinu týdně. Tematické plány dějepisu s časovým rozvržením učiva jsou rámcové, odpovídají osnovám a zajišťují kontinuitu výuky. Plánování učiva v občanské výchově je promyšlené, s potřebným důrazem na region a aktuální dění. Tři roky již je zařazen v 9. ročníku program Baťa Junior Achievement zaměřený na volbu povolání a v 7. ročníku management zaměřený na základní informace o podnikání.

Dějepis vyučuje pět vyučujících, čtyři učitelky s požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilostí a učitel s odbornou způsobilostí pro jiné předměty. Jedna z vyučujících byla v době inspekce v pracovní neschopnosti. Učitelka občanské výchovy má odpovídající kvalifikaci.

Výuka probíhá v kmenových třídách, které nejsou cíleně vybaveny pomůckami pro výuku dějepisu nebo občanské výchovy, potřebné pomůcky a podpůrné výukové materiály si vyučující do hodin přinášejí. Učitelé mají pro svou přípravu dostatek odborné literatury i vlastních materiálů, využívají populárně naučné knihy a encyklopedie ze školní knihovny, kopírované texty. Běžná didaktická technika ve sledovaných hodinách nebyla používána. Pro dějepis a občanskou výchovu mají žáci učebnice se schvalovací doložkou, pracovali také s mapou a s atlasy.

Vyučující dbali na dodržování psychohygienických zásad, uvědomovali si, jak je důležité v dějepisu získat zájem žiakov o předmět účinnou motivací a v občanské výchově vytvořit vhodné podmínky pro vzájemnou komunikaci s žáky.

Hospitované hodiny v obou předmětech byly velmi dobře připraveny a organizačně zajištěny. Vyučující dějepisu postupovali systematicky s důrazem na názornost a na vysvětlení vzájemných souvislostí historických událostí. U dvou vyučujících se projevila pedagogická i odborná nezkušenost menšími věcnými nepřesnostmi a dílčími metodickými nedostatky, popř. zbytečným důrazem na podrobnosti. Odborně i pedagogicky na vyšší úrovni byla výuka učiteliek v VII. C a v 8. ročníku. Byla vedena s výbornou erudicí, jednotlivé části hodin měly logickou návaznost, učivo nebylo učitelkami pouze předáváno, ale dařilo se je se žáky vyvozovat. Vyučující zařazovaly zajímavé a problémové úkoly, vedly žáky k práci s různými zdroji informací, využívaly pestré formy motivácie a mezipředmětové vztahy. Učitelka občanské výchovy hledala a uplatňovala různé formy efektivního učení. Metódu řízeného rozhovoru se žáky střídala s prací skupin či dvojic žiakov, přispívala ukázkami z odborné

i umělecké literatury, zařazovala činnosti se soutěžními prvky. Vedla žáky ke komunikaci, k formulování vlastních názorů a vytváření postojů. Nechybělo diferencované zadávání úkolů a další motivující činnosti včetně motivačního hodnocení. Společným pozitivním prvkem většiny sledovaných hodin bylo využívání mezipředmětových vztahů k motivaci a osobnostní výchově.

Vzájemná komunikace vyučujících a žáků byla založena na důvěře, učitelé k žákům přistupovali vstřícně. Snažili se poskytnout žákům prostor pro komunikaci, pro vytváření a formulaci vlastních názorů.

Kvalita výuky v předmětu dějepis byla hodnocena jako průměrná, v občanské výchově jako velmi dobrá.

Anglický jazyk

Z předložených tematických plánů a ze zápisů v třídních knihách je patrné, že nedochází při výuce k obsahové duplicitě a že je zajištěna návaznost výuky mezi jednotlivými ročníky. Zmíněné tematické plány umožňují dobrý přehled v učivu gramatiky i konverzačních okruhů. Časová dotace je v souladu se schváleným učebním plánem. Perspektivní a bezprostřední příprava pedagogů na výuku byla velmi dobrá. Učební osnovy jsou plněny.

Jazyk vyučuje pět učitelů. Z toho tři jsou odborně a pedagogicky způsobilí, zbylí dva jsou způsobilí pedagogicky. Na základě zjištění z hospitovaných hodin lze konstatovat, že tato skutečnost nemá negativní vliv na kvalitu výuky. Ve škole je dostatek vhodných prostor pro výuku. Vybavení kabinetu umožňuje využívat magnetofonové a videonahrávky s vazbou na používané učebnice, výuce slouží i počítačové programy. V dostatečném počtu jsou žákům k dispozici slovníky a časopisy. Každoročně se žáci školy zúčastňují soutěže v anglickém jazyce. V interiéru chodeb je umístěna řada dokumentů a zajímavostí v angličtině. Jsou zde písemnosti žáků týkající se jejich zahraniční korespondence, zálib a reportáže. Výuku jazyka koordinuje předmětová komise. V zápisech o jednání komise jsou prioritami motivační stránka jazyka, používání cizího jazyka jako prostředku komunikace a plnění osnov. Ve spolupráci s další školou jsou organizovány zájezdy do Anglie.

V hospitovaných hodinách, kromě jedné, byly zadávány organizační pokyny v cizím jazyce, které byly přiměřené věku žáků a jejich jazykové vyspělosti. Převažovala přímá práce se žáky. Vhodně byly zařazeny magnetofonové a videonahrávky, které předcházely čtení, práci s textem a následně rozvíjenému učivu. Důraz byl kladen na rozvoj řečových dovedností, konverzační schopnosti a pohotovost žáků. Všichni vyučující dbali na správnou výslovnost žáků. Náležitá pozornost byla věnována záznamům nových výrazů do žakovských slovníků a přepisu v určené transkripci. Průběh výuky umožňoval všem žákům úspěšné zapojení a uplatnění. Výrazně se to projevovalo v pracovním zaujetí, zájmu o plnění předkládaných úkolů. Uvědomělá pracovní kázeň byla důsledkem promyšlené motivace. Vyučující respektovali osobnost žáka a dařilo se jim vytvářet prostředí spolupráce a důvěry.

Kvalita výuky anglického jazyka byla hodnocena jako velmi dobrá.

Německý jazyk

Časová dotace předmětu souhlasí s učebním plánem. Probírané učivo je v souladu s učebními osnovami. Ve sledovaných hodinách byly stanoveny výukové cíle přiměřené aktuálnímu stavu třídy. Návaznost učiva byla zajištěna.

Výuka probíhala v kmenových učebnách, do kterých je nutno didaktickou techniku a většinu pomůcek na každou hodinu nosit. V jedné třídě byla k dispozici mapa světa, v další pak magnetická tabule s časováním pomocných sloves. Většina tříd byla esteticky upravena a vybavena novým žakovským nábytkem. Hodiny byly vhodně členěny, tempo výuky bylo

přizpůsobeno znalostem, schopnostem a věku žáků. Vyučování probíhalo ve všech třídách v klidné pracovní atmosféře.

Výuka byla účelně řízena. Byly střídány různé vyučovací metody a postupy tak, aby se předešlo únavě žáků. Učivo bylo žákům předáváno věcně správně a srozumitelně. Dostatek času byl věnován procvičení, opakování a upevnění učiva. V téměř všech hodinách byly využívány magnetofonové nahrávky a celá řada didaktických (i vlastnoručně vyrobených) pomůcek. V některých hodinách byla aktivní mluvní činnost žáků nižší. Delší souvislé mluvní projevy (samostatně vedené rozhovory, vyprávění, popisy) nebyly zaznamenány. Velmi dobrou úroveň měly naproti tomu orientace žáků ve čteném i poslouchaném textu a odpovědi na otázky učitelek. V úvodu hodin byli žáci pozitivně motivováni, v závěru hodin bylo učivo shrnuto a byla uložena domácí příprava. Při hodnocení žáků byly respektovány jejich individuální dispozice. Učitelky často využívaly povzbuzení a pochvalu.

Počet známek v žákovských knížkách je přiměřený, spektrum známek je pestré, někdy zaměřené více na písemný projev na úkor mluvních dovedností. Písemné projevy žáků v sešitech jsou pravidelně kontrolovány, popřípadě i hodnoceny. Kontrola slovníčků byla v některých třídách nepravidelná. Chování žáků během všech hodin bylo ukázněné.

Verbální komunikace učitelek byla klidná a vyvážená.

Kvalita výuky německého jazyka měla celkově velmi dobrou úroveň.

Matematika

Týdenní hodinové dotace předmětu jsou ve všech ročnících v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Tematické plány učitelů jsou přehledné, učivo jednotlivých ročníků na sebe navazuje. Z kontroly třídních knih a žákovských písemností vyplývá, že osnovy předmětu byly plněny.

Všichni učitelé mají požadovanou pedagogickou a odbornou způsobilost.

V rozvrhu hodin je předmět zařazen většinou v prvních čtyřech hodinách. Učitelé dbali na vhodné osvětlení, větrání i na správné žákovské návyky při psaní a sezení.

Vyučování se uskutečňovalo v kmenových třídách, které prostorově odpovídaly počtu žáků a byly vybavené vhodným žákovským nábytkem. Žáci mají k dispozici odpovídající učebnice a sbírky úloh. Kabinet matematiky je dostatečně vybaven vhodnými pomůckami, které byly v některých hodinách účelně využívány. Didaktická technika není ve třídách umístěna. Škola má vybavenou odbornou učebnu výpočetní techniky, počítače jsou zapojeny v síti. V hospitovaných hodinách nebyly didaktická ani výpočetní technika využívány.

Sledované hodiny byly převážně dobře strukturované. Učivo bylo žákům předkládáno věcně správně a srozumitelně, v návaznosti na jejich dosavadní vědomosti a dovednosti. Snahou všech vyučujících bylo rozvíjet logické myšlení žáků a naučit je používat získané vědomosti a dovednosti při řešení konkrétních úloh. Ve větší části hodin byli žáci aktivními účastníky výuky. V těchto hodinách byly v plné míře respektovány doporučené metody a formy práce zvoleného vzdělávacího programu. V některých hodinách převládal frontální způsob výuky. Pro samostatnou aktivní činnost žáků byl ponechán malý prostor. Vnitřní diferenciací zde byla využívána pouze ojedinele. Činnost pak byla pro žáky jednotvárná.

V průběhu většiny sledovaných hodin byli žáci hodnoceni motivujícím způsobem. V závěru některých hodin chybělo celkové zhodnocení činnosti žáků. Četnost a pestrost známek v žákovských knížkách byla přiměřená.

Žáci se v průběhu výuky s důvěrou obraceli na vyučující s požadavky o radu či pomoc. Bez obav projevovali své myšlenky a názor. Při výuce byli pozorní a ukáznění. Ve třídách vládla příjemná atmosféra. Rozvoji komunikativních dovedností žáků byla ze strany vyučujících

věnována většinou dostatečná pozornost. Velká část žáků dokázala své myšlenky formulovat uceleně a kultivovaně.

Výuka ve sledovaných hodinách měla vynikající, velmi dobrou i průměrnou úroveň. Celkově byla kvalita výuky matematiky hodnocena jako velmi dobrá.

Fyzika, chemie

V obou předmětech odpovídá časová dotace schváleným učebním plánům. Členění učiva do jednotlivých ročníků je v souladu s osnovami schváleného vzdělávacího programu. Z předložených tematických plánů a ze záznamů v třídních knihách je zřejmá návaznost výuky mezi jednotlivými ročníky a rovněž skutečnost, že osnovy jsou plněny.

Všichni vyučující fyziky a chemie jsou odborně a pedagogicky způsobilí. Pro výuku každého z uváděných předmětů je vybudována odborná učebna s potřebným vybavením a zařízením. Učební prostředí je podnětné a estetické. Odborné kabinety svým vybavením pomůckami umožňují velmi dobrou úroveň realizace výuky. V uložení inventářů je pořádek, přehled a čistota, velkým kladem je dostatek prostoru. Samostatné předmětové komise pro popisované předměty nejsou, chemie je sdružená s přírodopisem a fyzika začleněná do komise matematiky. Žáci školy se zúčastňují olympiády v obou předmětech, v chemii ještě navíc korespondenční soutěže. Laboratorní práce jsou prováděny po probrání příslušné části učiva, žákovské záznamy mají dobrou úroveň, jsou vyučujícími sledovány.

Všechny sledované hodiny byly připravené. Organizační pokyny byly srozumitelné, promyšlené. Množství informací, jejich řazení a výběr respektovaly věkové zvláštnosti žáků. Samostatná práce žáků probíhala v hodině laboratorní práce z fyziky. V průběhu vyučování měli žáci dostatek příležitostí pro vyjadřování vlastního názoru, zejména při vyhodnocování závěrů z jednoduchých frontálních pokusů. Ve všech hodinách byli žáci vedeni ke schopnosti uplatnit získávané poznatky v praktických situacích. Motivace byla vynikající v obou hodinách chemie a podpořila pozornost, pracovní nasazení a zájem žáků. Závěry hodin byly ukázkou příkladné vzájemné spolupráce žáků s učitelkou. Ve fyzice chybělo většinou závěrečné zopakování učiva. V jedné z hodin nebyla motivace žáků tak účinná, aby zabránila v průběhu hodiny vzrůstající nepozornosti a poklesu kázně. Při zadávání úkolů byla dodržována přiměřenost a při jejich řešení poskytovali vyučující žákům potřebnou pomoc.

V průběhu výuky respektovali vyučující osobnost žáků a vedli je k tomu, aby v logických souvislostech dále rozvíjeli myšlenky a názory. K výuce obou předmětů projevovali žáci pozitivní vztah.

Kvalita výuky fyziky byla velmi dobrá, kvalita výuky chemie byla vynikající.

Tělesná výchova 1. – 9. ročník

Hodinové dotace všech ročníků jsou v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. Ve třech třídách (VI. A, VII. A a VIII. A) probíhá výuka podle modelového plánu učebního programu s rozšířenou výukou tělesné výchovy. Tyto třídy pokračují v dlouholeté tradici školy a specializují se na volejbal. Škola v této oblasti úzce spolupracuje s Volejbalovým klubem Jihostroj. Tělesnou výchovu na 1. stupni kromě jedné výjimky vyučují učitelé s odpovídající pedagogickou a odbornou způsobilostí, na 2. stupni je výuka plně zajištěna učiteli s odbornou způsobilostí. Celoroční plán tělesné výchovy na daný školní rok je připravován v předmětové komisi tělesné výchovy, na plánování ve sportovních třídách se podílí i trenérská rada, složená z řad zástupců rodičů. Zpracované tematické plány s časovým rozvržením učiva jsou v souladu s osnovami předmětu.

Škola má k dispozici jednu prostornou tělocvičnu, gymnastický sálek a malou posilovnu. Pro výuku lehkootletických disciplin využívá v rámci reciprocity sousedního areálu SK Čtyři

Dvory. Vybavení tělocvičny náradím a náčiním je na velmi dobré úrovni, vyučující je mají k dispozici v potřebném množství. Z hlediska psychohygieny je průběh výuky v tělocvičně školy mnohdy ještě vyhovující, neboť zde cvičí 2 – 4 třídy najednou. To klade značné nároky na organizaci cvičení z hlediska využívání náradí a náčiní a vzhledem ke zvýšenému hluku zároveň na učitele (udílení pokynů apod.) i žáky. Zmenšuje se tak rovněž prostor pro cvičení jednotlivých skupin.

Naprostá většina hodin byla po organizační a metodické stránce velmi dobře připravena. Hodiny měly tradiční stavbu, odpovídající pozornost byla věnována všem částem hodin. Pozitivním rysem velké části hodin byla skutečnost, že zejména žáci na 2. stupni využívají a zvládají zásady správného rozcvičení včetně využívání strečinkových prvků. Jednotlivé činnosti na sebe plynule navazovaly, vyučující přizpůsobili výběr činností a jejich organizaci konkrétním materiálním a prostorovým možnostem. Výsledkem bylo převážně intenzivní zapojení žáků do pohybových činností, efektivní využití cvičebního prostoru a vyučovacího času. Výuka byla organizována ve skupinách, žáci byli vedeni k samostatnosti a zodpovědnosti za bezpečné cvičení své i svých spolužáků. Vyučující diferencovali výuku podle schopností žáků. Většina žáků si osvojila správné návyky pro provádění tělovýchovné činnosti. V závěrech hodin byla často zařazována relaxační cvičení. Žáci byli během výuky k činnostem vhodně motivováni a jejich výkon byl většinou průběžně hodnocen. Komunikace vyučujících se žáky měla velmi dobrou úroveň. Zadávané pokyny byly stručné a jasné, žáci na ně správně a pohotově reagovali. Společným pozitivním rysem výuky bylo systematické vedení žáků ke kázni a pořadovosti. Ke zlepšování osobní výkonnosti žáky na 2. stupni vhodně motivují pravidelně zařazované testy a jejich vyhodnocování. V celkovém hodnocení a klasifikaci vyučující přihlížejí ke snaze žáka a jeho celkovému vztahu k předmětu, zohledňují jeho výkon v měřených disciplínách.

Žáci školy se pravidelně účastní okresních i krajských kol sportovních soutěží, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků. Výborného umístění dosáhli v republikové soutěži v kopané. Žáci sportovních tříd se účastní republikových soutěží ve volejbalu, kde se již tradičně umísťují na předních místech.

Kvalita výuky tělesné výchovy byla celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Hudební výchova 1. – 9. ročník

Časová dotace předmětu souhlasí s učebním plánem. Probírané učivo je v souladu s učebními osnovami. Ve sledovaných hodinách byly stanoveny výukové cíle přiměřené aktuálnímu stavu třídy.

Výuka probíhala na 1. stupni ve kmenových třídách, na 2. stupni v částečně zařízené odborné učebně pro hudební výchovu. Většina vyučujících má potřebnou odbornou a pedagogickou způsobilost, dva mají odbornou způsobilost pro jiné předměty 2. stupně. Tato skutečnost neměla negativní vliv na kvalitu výuky.

Na 1. stupni byly hodiny s jedinou výjimkou vhodně členěny. Byly využity pěvecké, tanečně pohybové i dramatické prvky. Byly střídány a metodicky seřazeny tak, aby byla zajištěna jejich návaznost a možnost současného využití několika činností (zpěv s tanečním pohybem). Důraz v jednotlivých hodinách byl položen na rozvoj pěveckých dovedností. V úvodu hodin byla zařazena průpravná dechová, rytmická, někdy i hlasová a intonační cvičení. Všichni vyučující po celou dobu výuky dbali na hygienické návyky (držení těla, dýchání, frázování). V průběhu hodin pak žáci opakovali známé písně, případně se seznámili s novou písní. Teorie hudby byla zařazena v míře odpovídající věku a schopnostem žáků. V závěru hodin bylo učivo shrnuto a procvičeno. Při zpěvních činnostech využívali učitelé doprovodné hudební nástroje, při poslechu hudebních ukázek přehrávací zařízení. V jedné hodině byla nápodoba populární televizní soutěže zařazena po neúměrně dlouhou dobu. Žáky předváděná pěvecká

vystoupení bez doprovodu nástroje byla intonačně značně rozkolísaná.

Na 2. stupni byl důraz v hodinách položen více na znalosti teorie hudební výchovy. V hodinách chyběla delší průpravná cvičení ke zpěvním činnostem, což se projevovalo intonační nejistotou v jejich provádění. Méně pozornosti bylo věnováno hygienickým návykům. Teorie výuky byla zařazena v nadměrné míře, navíc (s výjimkou ukázky různých oblečení tanečníků) téměř bez využití názoru. Aktivita žáků při těchto činnostech byla nízká. Využit byl audiopřehrávač. Počet známek v žákovských knížkách byl přiměřený, hodnocení však bylo zaměřené většinou na teoretické znalosti. Žákovské poznámky z výuky byly pravidelné, ale téměř nekontrolované.

Verbální komunikace učitelů byla většinou jasná a žákům dobře srozumitelná. Chování žáků téměř ve všech sledovaných hodinách bylo ukázněné.

Úroveň výuky hudební výchovy byla celkově hodnocena jako průměrná.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Ve vzdělávání sledovaných předmětů převažují pozitivní zjištění. Vzdělávání bylo převážně hodnoceno jako velmi dobré, v chemii jako vynikající, v předmětech český jazyk, dějepis a hudební výchova jako průměrné.

Školní družina

Ve školní družině je zapsáno 220 dětí 1. - 5. ročníku, které jsou rozděleny do sedmi oddělení. Činnost družiny je zajištěna pěti vychovatelkami s odbornou i pedagogickou způsobilostí a dvěma vychovatelkami s odbornou a pedagogickou způsobilostí učitelek pro mateřské školy. Ředitel školy ustanovil vedoucí vychovatelku. Ranní činnost školní družiny trvá od 5:45 do 7:30, odpolední činnost trvá od 11:40 do 17:00. Činnost o prázdninách je dána počtem zájemců o tuto službu. Pokud je jich méně než deset, je koordinována ve spolupráci s ostatními školními družinami ve městě tak, aby byla zajištěna péče o děti, jejichž rodiče nemají v této době možnost se o ně postarat. Měsíční poplatek za činnost školní družiny činí 100,- Kč.

Pro svoji činnost využívá školní družina pět kmenových tříd a dvě herny. Pomůcek pro činnost žáků ve volném čase má dostatek. Za vhodného počasí využívá školní zahradu a hřiště. Zásady bezpečnosti a psychohygieny jsou dodržovány. Děti mají možnost se do 14 hodin napít ve školní jídelně.

Ředitel školy zpracoval Vnitřní řád školní družiny. Předepsaná dokumentace je vedena v souladu s vyhláškou. Vedoucí vychovatelka je členkou užšího vedení školy, které se schází každý týden.

V souladu s výše uvedenou vyhláškou probíhá výchovně vzdělávací činnost školní družiny zejména formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností a umožňuje žákům přípravu na vyučování. Vychovatelky se snaží dětem nabídnout pestrý a vyvážený program s dostatečným pobytem venku.

V ranním i odpoledním provozu probíhala činnost dětí v klidném a estetickém prostředí. Všechny vychovatelky respektovaly jejich osobnost, jednaly s nimi klidně a přívětivě. Stolování v době oběda probíhalo kultivovaně. Děti jsou vedeny k dodržování pravidel slušného chování.

Činnost školní družiny měla velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Škola má stanoveny cíle dlouhodobého i krátkodobého charakteru. Vedení školy při plánování vychází z konkrétních podmínek, ve kterých se škola nachází, z vlastních praktických zkušeností a z rozpočtových možností školy. Snahou je vytvořit co nejlepší podmínky pro realizaci zvoleného vzdělávacího programu, udržet a zkvalitňovat svou profilaci v tělesné výchově (zaměření na volejbal), všestranně rozvíjet osobnost žáků a předcházet negativním vlivům na žáky. Důležité místo má i postupně realizovaný záměr otevřít školu pro tělesně postižené žáky a učinit z ní centrum, kde by žáci mohli uplatňovat své zájmy i v době mimo vyučování.

Roční plán práce stanovuje hlavní úkoly pro školní rok v obecné rovině, konkrétnější a podrobnější jsou měsíční plány, které vymezují odpovědnost pracovníků za jednotlivé úkoly nebo akce. Aktuální úkoly jsou pak na každotýdenní pracovní poradě vedení dále rozpracovány do týdenních plánů a vyvěšeny na hlavní nástěnce.

Výuka ve všech ročnících probíhá v souladu se vzdělávacím programem Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav a doplňků, a vždy v jedné třídě 6., 7. a 8. ročníku je postupováno podle modelového učebního plánu pro rozšířenou výuku tělesné výchovy čj. 29 738/96-22-50. Školu navštěvují také členky gymnastického oddílu, které škola v případě nutnosti časově zohledňuje. Pro žáky 7. – 9. ročníku jsou zařazeny volitelné předměty informatika, sportovní hry, základy administrativy, technické činnosti, seminář a praktika z chemie a společenskovední seminář. Jako nepovinný předmět je vyučováno náboženství. Dále mohou žáci navštěvovat několik kroužků: pro nápravu dyslexie a dílčího oslabení výkonu, sborový zpěv, hry na flétnu, dramatický, sportovní, anglického jazyka. Zajišťují je někteří vyučující nebo externí pracovníci. Žáci také mohou v době po vyučování využívat připojení na internet.

Škola eviduje 51 integrovaných žáků s diagnostikovanými specifickými vývojovými poruchami učení nebo se zdravotním postižením. Pro všechny integrované žáky vyučující vypracovali individuální vzdělávací programy, které jsou aktualizovány a v praxi využívány.

Organizování

Vedení školy tvoří ředitel a dva zástupci. Všichni mají jasně rozděleny své povinnosti a kompetence. Organizační struktura školy je zpracována v organizačním řádu a provozním řádu školy, které současně vymezují zodpovědnost jednotlivých pracovníků.

Každý týden se schází užší vedení školy, které spolu s ředitelem a jeho zástupci tvoří dvě pracovnice zabývající se ekonomickou a hospodářskou agendou školy. Podle potřeby je jednáno společně s vedoucí vychovatelkou, vedoucí školní jídelny a s vedoucími metodických sdružení a předmětových komisí.

Výchovné poradenství zastřešuje na úrovni školy zkušená vyučující, která je ve funkci výchovné poradkyně od roku 1996. Dokončuje specializační studium. Její průběžné další vzdělávání je zajišťováno také semináři pro výchovné poradce ZŠ pořádanými Pedagogicko-psychologickou poradnou České Budějovice. Činnost výchovné poradkyně je řádně stanovena pracovní náplní. V souladu se stanovenými úkoly je výchovné poradenství účinnou součástí práce školy řešící specifické informativní, organizační, výchovné a preventivní úkoly. Škole se daří v rámci reálných možností náležitě zvládat a řešit současné výchovné problémy. Při sledování procesu výuky byla zaznamenána velmi dobrá práce s integrovanými žáky.

Povinná dokumentace školy je řádně vedena. Byly zjištěny pouze dílčí nedostatky administrativního rázu. Organizace vyučování je v souladu s příslušnou vyhláškou, rovněž školní řád obsahuje všechny body stanovené touto normou. Rozvrh hodin vcelku respektuje pedagogické a psychohygienické zásady vyučování. Struktura výroční zprávy o činnosti školy odpovídá požadavkům zákona.

Informování pracovníků školy, žáků a rodičů probíhá tradičními způsoby. Pro pedagogy jsou pořádány organizační porady, pedagogické rady, využívána je hlavní nástěnka u sborovny a osobní jednání. Škola má vlastní oficiální internetové stránky. Pro rodiče žáků jsou na začátku každého školního roku připravovány osvědčené informační letáky, které obsahují základní údaje o škole a o průběhu školního roku. Demokratickým prvkem v životě školy je žakovská rada. Rodiče jsou o prospěchu a chování svých dětí informováni prostřednictvím notýsků, žakovských knížek, pravidelně probíhají třídní schůzky a informační odpoledne. Podle potřeby jsou rodiče zváni k individuálnímu jednání. Partnerem vedení školy je sdružení rodičů a přátel školy.

Na veřejnosti se škola prezentuje každoročními pravidelnými akcemi, jako jsou např. návštěvy žáků v Arpidě a v blízkém domově důchodců. Velkou odezvou měly velikonoční a vánoční výstavy žakovských prací spojené s vystoupeními žáků. Žáci se zúčastňují různých každoročních soutěží, olympiád a sportovních soutěží. Výborných výsledků dosahují volejbalová družstva žáků školy hrající v republikových soutěžích. Školní úspěchy a další informace ze života školy jsou zveřejňovány v okresním a regionálním tisku a také prostřednictvím internetu. Ve škole je vydáván školní časopis ŠOK, do kterého žáci přispívají svými názory a zdařilými slohovými pracemi. Stále je vedena kronika školy.

Žáci se pravidelně účastní divadelních a filmových představení i výchovných koncertů, dále pak školních výletů a exkurzí. Součástí výuky jsou také semináře a přednášky k problematice negativních společenských jevů, drog a AIDS. Přínosem pro žáky 9. ročníku jsou návštěvy Úřadu práce v Českých Budějovicích.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení školy klade velký důraz na další vzdělávání pedagogů, řada z nich se pravidelně zúčastňuje seminářů a kurzů pořádaných převážně Střediskem služeb školám a Pedagogickým centrem v Českých Budějovicích. V běžném chodu školy se snaží vedení školy využívat schopností a odborného zaměření jednotlivých pracovníků. Ředitel školy se průběžně vzdělává v oblasti managementu, ekonomiky, teorie a řízení školy.

Pravidelně je prováděno hodnocení pracovníků, výsledky výchovy a vzdělávání se hodnotí na pedagogických radách. Vedení školy má stanovená jasná kritéria pro hodnocení práce pedagogických pracovníků a jejich odměňování. U nenárokové složky platu jsou zohledňovány zejména kvalita a výsledky práce učitelů a činnosti nad rámec vyučovacích povinností.

Kontrolní mechanismy

Vedení školy vychází z plánu hospitační a kontrolní činnosti, který zahrnuje kontrolní činnost v oblasti výchovy a vzdělávání a dalších oblastí chodu školy. Tento plán je rozpracován do jednotlivých měsíců, průběžně je plněn.

Ředitel školy byl jmenován do funkce v roce 2001. Jeho kontrolní činnost je cílena na všechny oblasti činnosti školy včetně poznání stylu práce a následného vyhodnocení kvality výchovně vzdělávacího procesu u jednotlivých pracovníků. Hospitační činnost ředitele školy i jeho zástupců je naplánována, ale prozatím nebyla podle záměru úplně realizovaná. Vedení školy se snaží se o rovnoměrné navštívení všech učitelů. Hospitační činnost je dokladována,

s vyučujícími jsou prováděny rozborů.

K ověřování studijních výsledků žáků jsou využívány čtvrtletní práce z matematiky a českého jazyka v jednotlivých ročnících.

Z dotazníků ČŠI zadaných rodičům vyplynulo, že naprostá většina rodičů je s činností školy spokojena. Oceňují zejména barevné úpravy vnitřních prostor, zabezpečení školy a školní družiny, modernizaci počítačové učebny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy se zodpovědně zhostil úkolů vyplývajících z funkce vedoucího pracovníka. V oblastech plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků výrazně převažují pozitivní zjištění. Kontrolní činnost je hodnocena jako průměrná. Podmínky vzdělávání vytvářené vedením školy mají celkově velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Základní škola je zřízena jako příspěvková organizace. V roce 2001 škola hospodařila s dotací ze státního rozpočtu, Magistrátu města České Budějovice, vlastními finančními zdroji (např. tržby z prodeje služeb, rezervní fond na financování oprav a údržby) a s peněžními sponzorskými dary.

Směrnice pro účetnictví vypracovaná pro účtování ve sledovaném období zajišťuje vedení ekonomické oblasti školy. Na základě vypracované účetní osnovy jsou finanční prostředky státního rozpočtu vedeny v účetní evidenci školy odděleně pomocí analytické evidence. Skutečnost čerpání státní dotace neinvestičních výdajů v roce 2001 souhlasí s údaji hlavní účetní knihy za období 12/2001.

Pro kontrolu byly vybrány přijaté faktury a vnitřní účetní doklady, příjmové a výdajové pokladní doklady za měsíc prosinec. Účetní doklady jsou vedeny pečlivě a obsahují předepsané náležitosti, které stanoví zákon o účetnictví. V souladu s příslušnými ustanoveními uvedeného zákona byla provedena čtyřikrát ročně inventarizace pokladní hotovosti školy, fyzická inventarizace hospodářských prostředků školy a dokladová inventarizace k 31. prosinci 2001.

Stanovené kapacity jednotlivých součástí školy (základní školy, školní družiny a školní jídelny), dané Rozhodnutím, které mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, nebyly překročeny.

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Efektivnost využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům byla hodnocena za rok 2001.

Závazné ukazatele rozpočtu neinvestičních výdajů, stanovené referátem školství Okresního úřadu v Českých Budějovicích pro kontrolované období, byly dodrženy.

Na platy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, odvody pojistného na zdravotní a sociální zabezpečení a na tvorbu fondu kulturních a sociálních potřeb škola použila 96,69 % z limitu NIV. Zbývající část byla použita na čerpání ostatních neinvestičních výdajů. Při kontrole čerpání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu nebyly zjištěny nedostatky.

Podíl příspěvku ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil 68,28 %. V souladu se zákonnou normou bylo provedeno za sledované období finanční vypořádání příspěvkové organizace.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Personální dokumentace školy je vedena dobře. Zařazení zaměstnanců je ve správných třídách a stupních. Prostředky na platy a ostatní platby za provedenou práci přidělené ze státního rozpočtu byly plně vyčerpány. Ředitelství školy má vypracovanou mzdovou inventuru a měsíčně sleduje čerpání mzdových prostředků, OPPP a čerpání přesčasové práce.

Ředitel školy má vypracovaný „Vnitřní platový předpis“ a kritéria pro přiznání osobního ohodnocení, příplatků za třídnictví a mimořádné odměny. Nárokové a nenárokové složky platu jsou vypláceny v souladu s platnými předpisy. Jejich přiznání je řádně zdůvodněno a uloženo spolu s platovými výměry v osobních složkách zaměstnanců. Dokumentace je vedena přehledně a pečlivě.

Škola má vypracovanou směrnici pro hospodaření s prostředky FKSP, která respektuje jednotlivá ustanovení vyhlášky o FKSP. Ve sledovaném období byla výše tvorby fondu dodržena a čerpání bylo v souladu s platnou směrnicí a vyhláškou o FKSP.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Objem finančních prostředků státního rozpočtu, který byl škole přidělen na čerpání ostatních neinvestičních výdajů, byl ve sledovaném období čerpán následovně:

- 33,19 % nákup učebnic a školních potřeb, tj. 206,06 Kč na 1 žáka,
- 19,94 % nákup učebních pomůcek, tj. 123,79 Kč na 1 žáka,
- 4,75 % čerpání účelových prostředků dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, tj. 29,48 Kč na 1 žáka.

Zbývající část dotace byla použita na nákup ochranných pracovních pomůcek, cestovní výdaje pracovníků, pojištění – Kooperativa, režijní náklady na stravování pracovníků, náklady na plavání, nákup odborné literatury a materiálu pro nepedagogické pracovníky a odvod do státního rozpočtu při neplnění osob se změněnou pracovní schopností a při nedosažení náhrad plněním.

Na další vzdělávání pedagogických pracovníků škola použila ještě prostředky z vlastních zdrojů, a tím celkové náklady na další vzdělávání činily v přepočtu na jednoho žáka 59,15 Kč.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

Ve sledovaném období byly škole přiděleny účelové prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Byly vyčerpány na poplatky za semináře, cestovné a na nákup odborné literatury.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Zpráva o hospodaření za II. pololetí roku 2001 podává ucelený přehled o celkových nákladech a výnosech z přidělených dotací a hospodářském výsledku školy. Obsahuje náležitosti stanovené zákonem o státní správě a samosprávě ve školství.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené škole a školní družině ze státního rozpočtu byly v kontrolovaných oblastech ve sledovaném období vynaloženy efektivně vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům.

Školní jídelna

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Školní jídelna je umístěna v přízemí budovy. Zde je varna, jídelna, kancelář vedoucí ŠJ a účetní, denní místnost pracovníků ŠJ, sociální zařízení zaměstnanců. V suterénu budovy jsou zřízené sklady potravin, šatna pracovníků ŠJ a další prostory využívané ŠJ. Varna ŠJ je prostorově velká místnost. Zařízení je zde starší i nově zakoupené. Provoz ŠJ zajišťuje vedoucí ŠJ, účetní a devět kuchařek. Na oběd se zde připravuje jedno hlavní jídlo. Kontrola odběru objednané stravy je zajištěna stravovacími kartami. Výdejní doba oběda začíná v 11:15 a končí ve 14:00.

Stravují se zde žáci 1. a 2. stupně základní školy, její zaměstnanci a důchodci. Pedagogický dozor je zajištěn rozpisem a v době kontroly dodržován. Jídelna je členěna do tří částí. Je vkusně vyzdobena výtvarnými pracemi dětí. Vybavení jídelny je nové, stolky a židle jsou v moderním provedení. Úroveň kultury stolování ve školní jídelně je dobrá.

Provozní řád školní jídelny nemá zpracován. Hygienické podmínky ve vztahu ke stravovaným dětem jsou dobré.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Finanční normativy na nákup potravin jsou stanoveny podle vyhlášky o školním stravování. Kalkulace stravného pro žáky 1. a 2. stupně základní školy je v souladu s touto vyhláškou. Výše ceny je v rámci stanoveného rozpětí a řídí se podle místně dosahovaných cen potravin.

Jídelní lístky jsou zpracovány vedoucí školní jídelny a vrchní kuchařkou. Jídla se v měsíci neopakují, jsou pestrá, podle možností doplněna čerstvou nebo sterilovanou zeleninou, kompoty, ovocem a moučníky. Dodržování stanovených výživových norem podle uvedené vyhlášky bylo zhodnoceno dle zpracovaných tabulek v programu „Spotřební koš“. Vedoucí školní jídelny tabulky zpracovává měsíčně na základě výdejků potravin. Procentní hodnoty vybraných druhů potravin v kontrolovaném období dosáhly požadovaných hodnot.

Při posouzení dodržování technologických postupů byly podkladem výdejky potravin, jídelní lístky a receptury pro školní stravování a v nich uvedené závazné technologické postupy. Při vlastním sledování pracovních postupů a též řízeným rozhovorem s pracovníky školní jídelny nebylo zjištěno jejich porušení.

Teplota podávané stravy byla správná, byla ověřena bodovým teploměrem při výdeji obědů a ochutnávkou.

Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotlivé evidence ve ŠJ dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů

Záznamy stravovaných osob a poplatků pro jednotlivé kategorie se zpracovávají na počítači. Jsou součástí měsíční uzávěrky. Vedeny jsou bezchybně. Výdejky potravin byly kontrolovány za měsíc leden 2002 a nebylo shledáno závad.

Skladová evidence je zpracována také počítačovým programem pro školní stravování. Měsíční uzávěrky skladu jsou přehledné. Kontrolou potravin ve skladu nebyly zjištěny žádné prošlé záruční lhůty.

Kontrolovaná dokumentace ve škole a školní jídelně je vedena přehledně a pečlivě. Vhodnou organizací zajištění přípravy a výdeje stravy a kvalitní prací zaměstnanců plní školní jídelna svoji funkci velmi dobře.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Metodický pokyn ministra školství mládeže a tělovýchovy k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže čj. 14514/2000-51 a Metodický pokyn Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení čj. 28 275/2000-22 jsou ve škole zveřejněny, prokazatelně s nimi byli seznámeni všichni zaměstnanci školy.

Škola vytváří dobré podmínky pro realizaci prevence v oblasti zneužívání návykových látek a dalších sociálně patologických jevů.

„Školní metodik prevence“ i další pedagogové školy se zúčastňují dalšího vzdělávání v oblasti prevence sociálně patologických jevů.

Minimální preventivní program je zpracován v souladu s výše uvedenými metodickými pokyny MŠMT ČR, je funkční a konkrétní, vychází z daných podmínek školy.

S činností školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů je informována i rodičovská veřejnost.

Škola se problematikou prevence sociálně patologických jevů zabývá, její přijatý systém je funkční.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Povinná dokumentace školy podle §38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů.
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2000/2001
- Dokumenty ZŠ O. Nedbala 30, České Budějovice – koncepce rozvoje školy, plán práce, plán kontrolní a hospitační činnosti, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, učební plán 2001/2002, klasifikační řád, minimální preventivní program, přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny pro školní rok 2001/2002
- Úplné znění zřizovací listiny Základní školy, O. Nedbala 30, České Budějovice, ve znění změn a dodatků, vyhotovená dne 23. 4. 2001 zřizovatelem: Statutární město České Budějovice, včetně příloh č. 1. – 3
- Usnesení Krajského soudu v Českých Budějovicích o zápisu do obchodního rejstříku vyhotovené pod č.j. F 5747/2001, Pr 67/1 dne 25. 6. 2001
- Rozhodnutí, které mění zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané Školským úřadem České Budějovice pod č.j. 168 dne 19. 1. 2000
- Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2001 Škol (MŠMT) V 3-01
- Přehledy výchovně vzdělávací práce a zápisní lístky do školní družiny pro školní rok 2001-2002
- Směrnice pro účetnictví vypracovaná dne 1. 1. 1995 (včetně příloh a dodatků o změnách ve vedení účetnictví) v platnosti do 30. 8. 2001
- Směrnice pro účetnictví vypracovaná pro účtování s účinností od 1. 9. 2001
- Účtový rozvrh pro účtování v roce 2001
- Úprava rozpočtu závazných ukazatelů pro rok 2001 – vnitřní doklad Okresního úřadu České Budějovice ze dne 7. 12. 2001

- Výkazy roční účetní závěrky organizačních složek, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené k 31. 12. 2001 (ÚčOÚPO 3-02, ÚčOÚPO 4-02 a ÚčOÚPO 5-02)
- Zápis z projednání finančního vypořádání za rok 2001 ze dne 4. 2. 2002
- Finanční vypořádání státní dotace na neinvestiční výdaje v roce 2001
- Hlavní účetní kniha za období 12/2001
- Účetní doklady za prosinec 2001 (přijaté faktury a vnitřní účetní doklady č. 37 - 47)
- Pokladní kniha pro rok 2001 vedená pro základní školu
- Příjmové a výdajové pokladní doklady základní školy za prosinec 2001
- Dohody o hmotné odpovědnosti za hodnoty svěřené k vyúčtování pokladní školy a školní jídelny
- Inventarizační zápis o provedené fyzické inventarizaci hospodářských prostředků ke dni 31. 10. 2001, včetně inventarizační dokumentace
- Inventarizační zápis o provedené fyzické inventarizaci hospodářských prostředků ke dni 31. 12. 2001, včetně inventarizační dokumentace
- Inventurní zápis z provedené dokladové inventarizace dne 31. 12. 2001
- Rozbor hospodaření za II. pololetí roku 2001 vypracovaný dne 15. 1. 2001
- Osobní spisy zaměstnanců
- Mzdové listy za rok 2001
- Mzdová inventura za rok 2001
- Výkaz Škol (MŠMT) P1-04 za rok 2001
- Vnitřní platový předpis
- Záznam stravovaných osob a poplatků za rok 2001 a měsíc leden 2002
- Denní přehled stravování (výdejky potravin) za rok 2001 a leden 2002
- Skladová evidence leden 2002
- Jídelní lístky za rok 2001 a leden 2002
- Receptury pro školní stravování
- Tabulky pro počet průměrné spotřeby vybraných druhů potravin na strážníka a den za rok 2001
- Stanovený finanční normativ na nákup potravin pro jednotlivé kategorie strážníků

ZÁVĚR

Podmínky vzdělávání vytvářené vedením školy mají velmi dobrou úroveň. Řízení odpovídá potřebám školy, je koncepční a pružné. Kvalita vzdělávání je hodnocena převážně jako velmi dobrá, rovněž tak činnost školní družiny a školní jídelny.

Škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu a dodržování zásad pěkných mezilidských vztahů. Příkladná je podpora sportovních aktivit žáků.

Při komplexní inspekci nebylo zjištěno neefektivní a nevhodné čerpání prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Doporučení:

- při výuce na 2. stupni ZŠ vytvořit podmínky pro využívání didaktické techniky včetně počítačových výukových programů
- více začleňovat do výuky interaktivní formy práce

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Jana Bartošová
Členové týmu	Mgr. Miroslav Doležal
	Mgr. Věra Drsová
	Mgr. Antonín Dvořák
	Mgr. František Sedláček
	Miloš Vogeltanz
Další zaměstnanci ČŠI	Marie Řežábková Ladislava Svatošová Milada Venkrbcová	

V Českém Krumlově dne 28. března 2002

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. 4. 2002

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Miroslav Poláček

.....
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
OÚ České Budějovice, referát školství, Mánesova 3, 370 01	2002-05-23	39/02
MěÚ České Budějovice, nám. Přemysla Otakara II. 1,2, 370 01	2002-05-23	38/02
Rada školy		

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány