



Česká školní inspekce

Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Obchodní akademie, Vlašim, V Sadě 1565

V Sadě 1565, 258 01 Vlašim

Identifikátor školy: 600 006 701

Termín konání inspekce: 19. – 21., 24. leden 2005

| | |
|-------------------|-----------------|
| Čj.: | b5-1017/05-2026 |
| Signatura: | ob1fy513 |

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola Obchodní akademie Vlašim, V Sadě 1565 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 (Zřizovací listina Obchodní akademie Vlašim, V Sadě 1565 čj. OŠMS/5892/2001 ze dne 6. prosince 2001 vymezuje hlavní účel a předmět činnosti školy a okruhy doplňkové činnosti s účinností od 1. října 2001). V současné době se vyučují dva studijní obory: 63-41-M/004 Ekonomika podnikání (deset tříd) a 78-42-M/002 Ekonomické lyceum (dvě třídy). V jedné třídě prvního ročníku a jedné třídě druhého ročníku studijního oboru Ekonomika podnikání je se souhlasem ministerstva školství nastartován pilotní studijní program pro studijní obor Evropský hospodářský asistent. Od svého vzniku v roce 1991 se škola stále vyvíjí pozitivním směrem.

Škola sdružuje pouze *střední odbornou školu* Obchodní akademii s kapacitou 363 žáků.

V době konání inspekce se ve dvanácti třídách učilo 356 žáků. Z tohoto počtu se ve škole vzdělávají tři žáci se specifickou poruchou učení a jedna zdravotně postižená žákyně. Školu navštěvují i tři žáci cizí státní příslušnosti.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávací činnosti ve střední odborné škole ve studijních oborech denního studia: 64-41-M/004 Ekonomika podnikání a 78-42-M/002 Ekonomické lyceum v předmětech a skupinách předmětů: cizí jazyky, matematika, skupině ekonomických předmětů a skupině předmětů výpočetní techniky
- materiálně-technických podmínek vzdělávací činnosti ve střední odborné škole ve studijních oborech denního studia výše uvedených oborů v předmětech a skupinách předmětů: cizí jazyky, matematika, skupině ekonomických předmětů a skupině předmětů výpočetní techniky
- průběhu a výsledků vzdělávání ve střední odborné škole ve studijních oborech denního studia výše uvedených oborů v předmětech a skupinách předmětů: cizí jazyky, matematika, skupině ekonomických předmětů a skupině předmětů výpočetní techniky

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Personální podmínky výuky cizích jazyků jsou velmi dobré; z celkového počtu jedenácti vyučujících splňuje devět podmínky odborné kvalifikace, dva vyučující mají pouze střední vzdělání. Matematika je zajišťována třemi vyučujícími s odpovídajícím odborným a pedagogickým vzděláním. Výuku sledovaných ekonomických předmětů zajišťuje devět učitelů. Šest z nich splňuje podmínky odborné kvalifikace pro výuku odborných předmětů na střední škole, dvě mají vysokoškolské vzdělání odpovídající charakteru vyučovaných předmětů (jedna si doplňuje pedagogické vzdělání studiem dálkového pedagogického studia, dále DPS) a jedna nekvalifikovaná učitelka zahájila studium na vysoké škole. Absence odborné kvalifikace u uvedených tří učitelek měla negativní vliv kvalitu části pouze některých sledovaných hodin. Předměty výpočetní techniky vyučuje celkem šest vyučujících, hospitováno bylo u čtyřech z nich (dva v době konání inspekce nevyučovali). Jeden má vysokoškolské pedagogické vzdělání s jinou specializací, druhý učitel vystudoval vysokou školu jiného zaměření a pedagogické vzdělání si dosud studiem nerozšířil, ostatní dva dosáhli pouze středoškolského vzdělání.

Ředitelka školy vypracovala Koncepti rozvoje Obchodní akademie Vlašim v letech 2003 – 2005. Na obecnou koncepci navazuje každoročně vypracovávaný organizační plán, v letošním roce: Organizační plán pro školní rok 2004/2005 na OA Vlašim. Dokument je termínovým výčtem úkolů pro letošní školní rok. ***Chod školy je cílevědomě a promyšleně plánován.***

Organizační uspořádání vzdělávacího procesu a provozu střední odborné školy je stanoveno organizačním řádem, jehož poslední znění bylo vypracováno vzhledem k platnosti nového školského zákona ke dni 27. prosince 2004. Součástí organizačního řádu je i organizační schéma školy. Ředitelka školy jako statutární orgán ve své práci vychází z principů demokratického řízení; často využívá pracovní kapacitu užšího vedení školy, které reprezentují vedle ředitelky, zástupce ředitelky školy, ekonomka, mzdová účetní a v poslední době vzhledem k výraznému rozvoji informačních technologií ve škole i předseda předmětové komise a koordinátor pro výpočetní techniku. Další strategická rozhodnutí vzdělávacího a výchovného charakteru jsou projednávána na úrovni širšího vedení školy ve kterém pracují dále předsedové předmětových komisí, koordinátor protidrogové prevence a výchovná poradkyně. ***Organizační struktura je funkční.***

Informace zásadního charakteru jsou zaměstnancům předávány v průběhu konání plánovaných pedagogických rad, dále při provozních (operativních) poradách a každodenním běžném styku se zaměstnanci. Zápisy z rad a porad dokládají, že problémy školy jsou s pedagogickým sborem diskutovány a sbor je včas informován. Další informace jsou zveřejňovány na informačních nástěnkách ve vestibulu školy. Přenos potřebných informací mezi zaměstnanci školy je na velmi dobré úrovni. Ve škole velmi kvalitně fungují metodické orgány. Pracují plánovitě v pravidelných termínech. Členové komisí si navzájem hospitují vyučovací hodiny, pořizují zápisy hospitací a navzájem si radí. Vedení školy se pravidelně setkává s předsedy těchto komisí. ***Vnitřní informační systém je funkční***

Propracován a dokumentován je i systém uvádění začínajících pedagogů. Kvalita výchovně-vzdělávací činnosti je pravidelně kontrolována podle plánu kontrolní činnosti. Jednou z metod využívaného širokého spektra vnitřní kontroly je i hospitační činnost vedení školy. Vedoucí pracovníci během probíhající inspekce dokázali, že poskytují učitelům kvalitní metodicko-instrukční pomoc, umí práci pedagogů analyzovat a hodnotit. S výsledky kontrol je dále pracováno adresně při pohovoru s konkrétním pracovníkem, v obecné rovině jsou uváděny na pedagogických radách nebo při setkání předmětových komisí.

Finanční prostředky na vzdělávání pedagogických pracovníků byly v minulém roce vyčerpány. Další vzdělávání pedagogů se i v letošním roce realizuje podle plánu. Nejčastěji je využíváno Pedagogické centrum Praha. Specifické je školení z vlastních zdrojů tím, že uvnitř kolektivu je vyškolen lektor, který dále školí své spolupracovníky. Další vzdělávání je vedením školy cíleně podporováno a vede ke zvyšování odborné a pedagogické způsobilosti vyučujících.

Ředitelka při hodnocení zaměstnanců využívá dokumenty: Vnitřní platový předpis z ledna 2004 a Kriteria pro stanovení osobních příplatků ve školním roce 2004/2005. Základními kritérii pro osobní příplatek je kvalitní práce ve výchovně-vzdělávacím procesu. Sebehodnocení zaměstnanců je využíváno při individuálních pohospitačních pohovorech a v písemné podobě při tvorbě návrhů na stanovení odměn.

Personální podmínky vzdělávání ve střední odborné škole jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Škola vznikla v roce 1991 umístěním do zrekonstruované mateřské školy. Po stavebních úpravách, dostavbě tělocvičny (v roce 1995) a přístavbě dvou odborných učeben (v roce 1996) přešla k 1. říjnu 2001 do vlastnictví Středočeského kraje. V současné době škola disponuje devatenácti učebnami pro dvanáct tříd. Devět tříd lze využívat jako odborné učebny: dvě pracovny výpočetní techniky, učebna psaní na PC, učebna psaní na PC a fiktivní firma, laboratoř s multimediální technikou, třída s interaktivní tabulí, třída s multimediální technikou, multimediální učebna jazyků, odborná učebna pro výuku sítí, informační centrum učitelů pro zpracování výukových materiálů. K dispozici je i nová prostorná tělocvična a posilovna. K dalšímu prostorovému zázemí patří ředitelství, kabinety, sekretariát, správa, šatny a sociální zařízení.

Materiálně-technické podmínky výuky cizích jazyků jsou vynikající. Specializovaná učebna a další odborné pracovny, ve kterých jsou předměty vyučovány, svým vybavením představují naprostou špičku.

Materiální zázemí pro výuku matematiky není široké. Využívat lze zpětný projektor, dataprojektor, v budoucnu nově instalovanou interaktivní tabuli, nástěnné obrazy vzorců a matematických vztahů, modely těles, učebnice a sbírky úloh. Používané učebnice jsou z vydavatelství Prometheus - Matematika pro netechnické obory SOŠ a SOU.

Pro výuku odborných ekonomických předmětů má škola velmi dobré materiálně-technické vybavení, které umožňuje v plném rozsahu a kvalitě naplňovat vzdělávací program školy. K dispozici je software pro vedení účetnictví, program pro nácvik psaní na PC desetiprstovou hmatovou metodou, didaktická technika, nechybí odborná literatura, časopisy a videokazety. Pokud existují vhodné učebnice, žáci si je kupují, popř. nahrazují kopírovanými materiály, další zdroje informací mohou najít na internetu.

V počítačových učebnách jsou k dispozici 4 servery, 4 učitelské a 81 žákovský počítač. Dalších 8 počítačů používají učitelé v kabinetech pro přípravu výuky a 5 počítačů má k dispozici vedení a správa školy. Celkem škola disponuje 102 počítači. Servery jsou osazeny procesory Triline P4 pracujícími na frekvenci 2,2 GHz s pamětí 256 MB RAM a kapacitou pevného disku 80 GB. Žákovské počítače mají procesory Samtron 2,2, AMD Athlon 2,2 a 1,6, Duron 650, Compaq P233 nebo P II pracující na frekvenci 133 MHz – 2,2 GHz, paměti 32 – 256 MB RAM, kapacity disků jsou v rozmezí 10 – 80 GB. Počítače v každé třídě jsou zasíťovány a dále zapojeny do školní strukturované sítě, UTP 100 Mb/s. Síť je připojena na internet pomocí technologie ADSL s rychlostí 1 Mb/s a agregací 1:20. K vybavení učeben patří i různé tiskárny od jehličkové až po barevnou laserovou, skenery a datové projektory. K dalšímu vybavení patří vizualizer a interaktivní tabule. Počítače pracují s operačním systémem MS Windows 95, 98 nebo XP Professional, dále používají programový balík MS Office 2000 Professional nebo vyšší, prohlížeč MS Internet Explorer verze 5.5, programy Pegasus Mail verze 4, Corel 8.0, Money EDU (ekonomický software) a Zaviačič (psaní).

Součástí koncepce školy je i plánování rozvoje materiálně technického vybavení. Z plánu, který byl připraven pro roky 2003-2005 se většina úkolů podařila splnit, jako například modernizace učeben výpočetní techniky, vybudování multimediální učebny aj.

Škola provozuje v souladu se zřizovací listinou vedlejší hospodářskou činnost v oblasti pořádání kurzů a přednášek. K těmto účelům škola poskytuje prostory a lektory.

Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vyučované obory

Realizované studijní obory střední odborné školy: 63-41-M/004 Ekonomika podnikání, 78-42-M/002 Ekonomické lyceum jsou uvedeny v příslušném rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Vyučované obory jsou realizovány v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol.

V obou sledovaných studijních oborech se škola řídí schválenými učebními dokumenty. Pro čtvrté ročníky studijního oboru Ekonomika podnikání dokumenty čj. 19 295/94 – 23 ze dne 24. června 1994 s platností od 1. září 1994. Pro první až třetí ročník studijního oboru Ekonomika podnikání dokumenty čj. 23 842/2001 – 23 ze dne 23. srpna 2001 s účinností od 1. září 2002. Pro studijní obor Ekonomické lyceum druhý ročník dokumenty čj. 18 605/99 – 23 s účinností od 1. září 1999. Pro tentýž studijní obor prvního ročníku dokumenty čj. 22 127/2004 – 23 s platností od 1. září 2004.

Vzdělávací nabídka povinně volitelných předmětů : ekonomická cvičení, ekonomická teorie a integrovaný ekonomický předmět je rozšířena o volitelné předměty: síť a komunikace, cestovní ruch, fiktivní firma, matematický seminář, evropský pracovník informačního centra a žurnalistika. Dále mají žáci docházet na nepovinné předměty: cvičení z písemné a elektronické komunikace, cvičení z anglického jazyka a cvičení z matematiky. Vzdelávací nabídka je sestavena tak, aby co nejvíce vyhovovala profilu úspěšného absolventa vyučovaných studijních oborů.

Učební plány korespondují s rozvrhem školy školního roku 2004/2005 a reálnou výukou.

Pedagogická dokumentace školy (třídní výkazy, katalogové listy, třídní knihy školního roku 2003/2004 a 2004/2005, protokoly a výkazy o maturitních zkouškách školního roku 2003/2004, protokoly o komisionálních zkouškách školního roku 2003/2004), průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Realizovaná výuka studijních oborů denního studia střední odborné školy je v souladu se schválenými učebními dokumenty. Pedagogická dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Platné učební dokumenty (osnovy) všech sledovaných předmětů jsou vyučujícími rozpracovány do osobních tematických plánů. Kontrolní činnost vedení školy vychází z podrobně zpracovaného „Plánu kontrolní činnosti na rok 2004/2005“. Jedním z bodů plánovaných kontrol je i sledování plnění tematických plánů a dodržování osnov. Zjištění jsou uvedena v závěrech a je s nimi dále pracováno. Poslední Závěry kontroly plnění učebních osnov jsou ze dne 30. listopadu 2004. ***Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.*** Inspekčním zjištěním je konstatování, že ve všech sledovaných předmětech byly dodržovány platné osnovy.

Rozvrh hodin vychází z reálných možností a skladby úvazků vyučujících. Respektuje platnou právní normu včetně délky přestávek a zařazení denního počtu hodin. Z hlediska psychohygienického je nevhodné zařazení dvou hodin matematiky jako sedmou a osmou vyučovací hodinu pro třídu 3A ve středu, pro třídu 2C na osmou vyučovací hodinu v tentýž den.

O každodenním dění jsou žáci informováni na nástěnných tabulích na chodbách školy a přes třídní učitele. Z kanceláře zástupce ředitelky školy je možné do každé třídy vysílat zvuk a video sekvence. Informace rodičům o průběhu a výsledcích vzdělávání a výchovy žáků škola zajišťuje obvyklými způsoby: třídní schůzky (3x ročně), případně po domluvě kdykoliv. Škola okamžitě při zjištění odchylky od standardního způsobu studia žáka kontaktuje jeho rodiče. Pro rodiče žáků prvních ročníků je připravován a předáván zpravodaj o škole. Pravidelně na konci školního roku žáci obdrží bulletin souhrnných informací. Prezentace

školy na webových stránkách je na adrese www.vlasimoa.cz. Publikační činnost je pravidelná v městském zpravodaji a občasná v regionálních tiscích Jiskra a Benešovské listy. Informační kazeta o činnosti školy je uváděna v regionálním kabelovém vysílání. Rada školy není ustanovena, dosud pracuje Sdružení rodičů a přátel školy s jehož výborem se vedení školy schází v periodě dvou až tří měsíců. Aktivně se na dění ve škole podílí Studentský parlament, který se schází jedenkrát měsíčně. ***Vnější informační systém je funkční.***

Výchovné poradenství a prevence sociálně patologických jevů.

Výchovná poradkyně má přehledně a podrobně zpracovaný roční plán činnosti. Ředitelkou školy má vypracovánu pracovní náplň své činnosti. Pečlivě zpracovává vnitřní evaluaci svého ročního plánu. Zde jsou uvedeny konkrétní cíle, zodpovědnost jednotlivých pedagogů, splnění a zhodnocení konkrétních činností. Také poukazuje na různé nedostatky a dává konkrétní doporučení k jednotlivým činnostem. Zabezpečuje kontakt studentů posledního ročníku se školami vyššího stupně, kteří mají zájem v pokračování studia po úspěšném složení maturitní zkoušky. Vede přehledně vizuální informační systém a průběžně jej aktualizuje. Věnuje se studentům a jejich rodičům, koriguje jejich požadavky a představy o dalších možnostech studia a vzdělávání. Udržuje stálý kontakt s psychologem a speciálními pedagogy příslušné Pedagogicko-psychologické poradny v Benešově a ve Vlašimi a s rodiči dětí vyžadující individuální, specifický přístup.

Obchodní akademii studují tři žákyně s individuálními vzdělávacími plány. Další tři žáci mají doporučený individuální přístup v jednotlivých předmětech. Jedna žákyně pohybující se na invalidním vozíčku je plně integrována. Plány jsou pečlivě sestaveny výchovnou poradkyní na základě individuálních vyšetření psychology, speciálními pedagogy, lékaři a ve spolupráci s rodiči a pedagogy jednotlivých dotčených předmětů. Na každé pedagogické radě se hodnotí účinnost individuálního vzdělávacího plánu a dělají potřebné korekce s ohledem na okamžité potřeby žáků

Škola se věnuje i práci s nadanými žáky. Tato oblast spadá pod vedení výchovné poradkyně a je vhodným způsobem rozvíjena. Nadaní žáci jsou vytipováni učiteli jednotlivých předmětů a zúčastňují se různých soutěží, olympiád a projektů, umožňující srovnání v národním i mezinárodním měřítku.

Výchovná poradkyně se v úzké součinnosti s jednotlivými pedagogy věnuje také žákům s horším prospěchem a pomáhá jim překonat obtíže při jejich vzdělávání. Vede a pravidelně aktualizuje evidenci prospěchu v průběhu jednotlivých čtvrtletí, spolupracuje s pedagogy a rodiči na řešení vzniklých problémů. Práce výchovné poradkyně se odráží ve velmi dobré úspěšnosti absolventů při dalším studiu a uplatnění v praxi.

Velmi pozitivně lze také hodnotit práci výchovné poradkyně na poli činnosti se žáky ze sociálně slabšího prostředí. Jsou podchyceni a je jim umožněno půjčování knih a studijních materiálů pořízených z fondů školy, nejsou nuceni si je sami kupovat.

V neposlední řadě je úkolem výchovné poradkyně spolupráce se žáky, kteří mají úpravu organizace studia z důvodu sportovní přípravy v oddíle a v reprezentaci ČR. V současné době školu navštěvuje šest takových žáků.

Poradkyně se pravidelně účastní schůzek s rodiči, přenáší na ně potřebné informace z oblastí svého působení. Výchovná poradkyně je ve funkci od roku 1992 a výchovné problematice výborně rozumí.

Škola má dále školní metodičku-preventistku v oblasti sociálně patologických jevů. I ona má od ředitelky školy vypracovánu vlastní pracovní náplň. Minimální preventivní program je precizně zpracován. Věnuje se možnému výskytu šikanování, užívání návykových látek apod. Preventivní program obsahuje konkrétní cíle a úkoly a také zodpovědnost jednotlivých spolupracujících pedagogů. Součástí programu je úzká spolupráce se specializovanými

pracovišti a využívání odborníků zabývajících se danou problematikou. Pořádají se i akce pro rodiče žáků, aby byli sami schopni rozpoznat prvotní zkušenosti svých dětí v oblasti návykových látek a šikanování. Preventistka pravidelně a přehledně informuje žáky a kolegy prostřednictvím vizuálních informací na chodbách školy.

Výchovnému poradenství a prevenci sociálně patologických jevů je ve škole věnována výrazná a přesně cílená pozornost. Díky dvěma fundovaným pedagožkám je oblast velmi kvalitně zabezpečena a rozvíjena.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu školy je funkční.

Průběh a výsledky vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích

Ve škole jsou jako povinné předměty vyučovány anglický, německý a francouzský jazyk. Výuku těchto předmětů zajišťuje celkem 11 vyučujících. V průběhu konání inspekce byl jeden vyučující nepřítomen, u ostatních bylo kromě jednoho případu hospitováno vždy ve dvou hodinách. Celkově hospitace proběhly v deseti hodinách anglického, sedmi německého a dvou francouzského jazyka. Personální zajištění výuky je příkladné, neboť z uvedeného počtu učitelů nemají pouze dva odpovídající vysokoškolské vzdělání. V žádné ze zhlédnutých hodin nebyly zaznamenány odborné, věcné nebo výslovnostní chyby.

Plánování a příprava jednotlivých hodin byla velice pečlivá a svědomitá. Cíle a obsah hodin byly jasně stanoveny, úkoly byly přiměřené a učivo vždy navazovalo na předchozí výuku. Předložené časově-tematické plány jsou vynikající: konkrétní, věcné a funkční. Obsahují nejen rozpracování do jednotlivých měsíců a týdnů, ale určují také, co bude probráno v mluvnici či fonetice a navíc uvádějí, jaké dovednosti a návyky si mají žáci osvojit. Plány jsou pravidelně sledovány předsedkyní předmětové komise, případné odchylky musí vyučující zdůvodnit a následně korigovat.

Pro výuku cizích jazyků slouží specializovaná třída, ve které proběhla naprostá většina inspektovaných hodin, a další odborné učebny. Všechny jsou vybaveny špičkovou didaktickou technikou, která maximálně podporuje názornost výuky. Učitelé použili celkem v patnácti hodinách magnetofon, v devíti počítač spojený s dataprojektorem, v deseti zpětný projektor, ve dvou hodinách sluchátkovou soustavu a v jedné hodině video spojené s dataprojektorem. Kromě této techniky použili učitelé dvakrát nástěnnou mapu a v hodinách byly běžně k dispozici slovníky, se kterými žáci systematicky pracovali v devíti hodinách. Materiální podmínky pro výuku cizích jazyků a jejich praktické použití bylo nejlépe hodnocenou oblastí vyučování cizím jazykům.

V oblasti organizace, metod a forem práce se pozitivně promítla nejen osobnost každého vyučujícího, ale také systematická a smysluplná práce předmětové komise. Hodiny vynikaly pevnou stavbou, kdy 100% všech sledovaných lekcí bylo zahájeno úvodem, ve kterém byli žáci seznámeni s cíli a obsahem hodiny. Méně s tím již korespondoval hodnotící závěr, který mělo jen šest hodin. Dominantním stylem práce byla činnost ve dvojicích a ve skupinách, což se objevilo celkem ve 14 hodinách. Žáci byli podněcováni ke kooperaci, řešili společně zadané úkoly. Tempo výuky bylo přiměřené, pouze ve dvou případech (angličtina, němčina) byly z nedostatku střídání aktivit a podnětů hodiny zdlouhavé. Drobné metodické nedostatky (bez práce poskytnutá řešení zadaných úkolů, absence poslechového úkolu, prezentace výsledků skupinové práce pouze vyučující) neovlivnily zásadním způsobem průběh vyučování. Ve dvou hodinách angličtiny a jedné němčiny provedli vyučující výklad nové mluvnice, ostatní hodiny byly procvičovací a opakovací. Žádná písemná práce nebo test

nebyly zaznamenány. Učitelé se jen okrajově věnovali nácviku a opravování výslovnosti, spelování použili ve dvou hodinách. Diferenciace zadaných úkolů – ať školních nebo domácích – nebyla vyučujícími použita.

Motivace žáků patřila ke slabším oblastem hodnocené výuky. Aktualizaci učiva zařadili vyučující celkem třikrát, systematická podpora týmové práce se objevila jen ve dvou hodinách němčiny. Nejsilnější motivační nástroj – pochvala – byl zaregistrován jednou. Motivace známkou využita nebyla stejně jako úvodní nebo průběžné podněcování žáků.

Oblast interakce a komunikace byla naopak jednou z nejlépe hodnocených. Vzájemný vztah učitelů a žáků byl korektní, vstřícný; daná pravidla byla všem známa a respektována. Učitelé jsou pro své žáky vzory, a to nejen jazykovými, ale často i lidskými. Velmi příjemná atmosféra vládla v hodinách němčiny ve třídách 4A1 a 3B1, stejně jako v angličtině třídy 3C1.

Prakticky nejslabší oblastí výuky cizích jazyků byla oblast hodnocení. Hodiny postrádaly zhodnocení a uzavření jednotlivých provedených úkolů a cvičení, stejně tak postrádaly hodnocení úspěšnosti jednotlivých žáků. Učitelé minimálně oceňovali žákovský pokrok a případná zlepšení, hodinám chybělo i negativní hodnocení. Závěrečné zhodnocení mělo – jak je již uvedeno výše - pouze šest hodin.

Celkově vynikala výuka cizích jazyků systematickostí a pevným řádem. Nejsilnější stránkou byla profesionalita vyučujících, jejich svědomitá příprava na jednotlivé hodiny a hlavně využití vynikajících materiálních podmínek. Slabinou byla naopak absence zhodnocení úspěšnosti žáků a provedených úkolů, a s tím spojená nižší úroveň motivace. Ve výuce klady jednoznačně převýšily zápory.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v cizích jazycích byly velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětu matematika

Výuka předmětu byla sledována v obou studijních oborech Ekonomika podnikání a Ekonomické lyceum. Časová dotace osm hodin za studium v oboru Ekonomika podnikání je navýšena na dvanáct hodin. Žáci třetího a čtvrtého ročníku mají možnost navštěvovat povinně volitelný předmět matematický seminář vyučovaný v rozsahu dvou hodin týdně a žáci čtvrtých ročníků ještě nepovinný dvouhodinový předmět matematické cvičení. Celkem se týdně vyučuje 40 hodin matematiky. Výuka je zajišťována třemi plně kvalifikovanými učitelkami.

Vyučující mají vypracovány časově tematické plány pro jednotlivé ročníky, které vycházejí z časově tematického plánu na celý studijní cyklus. Plány jsou v souladu s osnovami. Při přípravě na jednotlivé hodiny učitelky z plánů vycházejí. Pracují se snahou dodržovat časové dotace a termíny plánované výuky. Sledované učivo bylo žákům předkládáno věcně a odborně správně. Individuální příprava na jednotlivé sledované hodiny byla příkladná, mimo využívání učebnic, nástěnných obrazů vzorců a matematických vztahů a namnožených textů byla v každé hodině část látky prezentována zpětným projektorem nebo dataprojektorem. Přesto, že ve škole není odborná učebna matematiky s kmenovým vybavením, využívání audiovizuální techniky je pravidelné. Dosud ale nejsou využívány počítačové učebny s výukovými programy.

Vyučující jsou organizovány v předmětové komisi matematiky. Jednou z činností komise jsou vzájemné hospitace a následné rozборы. Obě zkušenější učitelky metodicky pomáhají vyučující, která učí teprve druhým rokem.

Ve sledovaných hodinách většinou v úvodu bylo zařazeno procvičování probrané látky zkoušením jednoho až dvou žáků, třída počítala společně nebo měla zadánu další práci. Učitelkám se v této fázi výuky ne vždy dařilo nezkoušené žáky plně motivovat k aktivitě.

Hlavní část hodiny byla vyplněna výkladem vedeným vždy se snahou o vyvozování nových poznatků nebo společným opakováním, procvičováním. Žáci pracovali aktivně a se zájmem. Velkou výhodou byla zažitá organizace práce, učitelky se nezdržovaly diktováním nebo přepisováním textů /zadání/, ale měly materiály připraveny nakopírované nebo je promítaly. Využívány byly frontální individuální i skupinová práce. Při zadání samostatné práce probíhala pravidelná kontrola, případně dopomoc žákům. Metody, formy a organizace výuky byly na velmi dobré úrovni.

Motivace žáků je většinou založená na klasifikaci při ústním nebo písemné ověřování znalostí. V některých hodinách měli žáci možnost získat klasifikační pozitiva i při samostatné práci za včasné a správné řešení. Diferenciace požadavků na žáky vzhledem k jejich individuálním schopnostem nebyla zřetelná. Ve zdařilých hodinách docházelo v závěru ke zopakování látky a hodnocení hodiny.

Atmosféra v průběhu sledovaných hodin byla přátelská a pracovní, žáci respektovali vyučující, učitelky se snažily vytvářet pozitivní klima výuky. Sledované hodiny z hlediska komunikace žáků byly rozdílné. V některých hodinách většinou reprodukovaly látku vyučující s minimální odezvou třídy, v jiných hodinách se dařilo rozvinout širší komunikaci žáků. Četnosti a stupně klasifikace jsou odpovídající sledovanému období. Celkem bylo sledováno devět vyučovacích hodin.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných hodinách matematiky byly velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání ve skupině odborných ekonomických předmětů (ekonomika, účetnictví, ekonomická cvičení, integrovaný ekonomický předmět, písemná a elektronická komunikace, fiktivní firma, evropský pracovník informačního centra)

V hospitovaných hodinách odpovídala výuka schváleným učebním dokumentům, hodinová dotace byla v souladu se schváleným učebním plánem, popř. byla v rámci limitu a kompetence ředitelky školy tato dotace upravena – posíleny byly profilové předměty ekonomika a účetnictví. Povinně volitelným předmětem ve třetím ročníku je integrovaný ekonomický předmět a ve čtvrtém ročníku ekonomická cvičení. Volitelnými předměty, na základě zájmů a potřeb žáků, jsou ve třetím a čtvrtém ročníku fiktivní firma a evropský pracovník informačního centra. Kontakt s praxí je v rámci odborných předmětů k vybraným tématům zajištěn formou besed s odborníky s praxe a exkurzemi a souvislou odbornou praxí ve druhém a třetím ročníku.

Plánování a příprava výuky odpovídají standardu odborného vzdělávání pro obchodní akademie a učebním osnovám. Plánované cíle jsou v souladu se zásadou soustavnosti a spojení teorie s praxí. Rámcově vymezené učivo učebních osnov mají učitelé zpracované do jednotlivých ročníků na celou dobu studia, z toho pak vycházejí časově tematické plány. V těchto jsou stanoveny klíčové kompetence a mezipředmětové návaznosti. Bezprostřední příprava učitelů na hospitované hodiny byla promyšlená a pečlivá nejen po stránce obsahové (úkoly, příklady, referáty) ale na většinu hodin i z hlediska forem a metod výuky. Učební osnovy byly ve sledovaných předmětech plněny.

Personálně je výuka sledovaných předmětů zajištěna devíti vyučujícími (viz kapitola Personální podmínky vzdělávání) s pozitivním vztahem k oboru a příslušnému předmětu. Ten se projevuje ve vlastním dalším vzdělávání, v pořádání školních kol různých soutěží (např. ekonomická soutěž, „Vlašimská dvanáctka“ – soutěž v psaní na PC), účasti v mezinárodních projektech a na veletrhu fiktivních firem, zajišťováním studijních materiálů a pomůcek, atd.

Výuka probíhala dle svého charakteru v běžné učebně vybavené dataprojektorem, jejíž prostředí je podnětné a estetické, v nově zřízené učebně fiktivních firem a v odborné učebně výpočetní techniky s dostatečným množstvím PC. Škola vlastní a ve výuce efektivně využívá software pro vedení účetnictví. Běžně žáci využívají textový editor WORD a tabulkový procesor Excel. K výuce odborných předmětů slouží učebnice, jejichž obsah je doplňován a aktualizován namnoženými materiály, odborná literatura a různé druhy tiskopisů. Konkrétní informace žáci vyhledávají na internetu, samostatné práce prezentují prostřednictvím powerpointu.

Psychohygienické podmínky byly ve většině hodin zajištěny střídáním forem metod práce, náročnost učiva byla úměrná věku žáků. Psychohygienu a organizaci práce v hodinách účetnictví a ekonomiky negativně ovlivnil velký počet žáků ve třídě (třídy nejsou děleny) a nerovnoměrné zařazení předmětů v rozvrhu hodin (např. ekonomika třída 3. B - čtvrtek třetí a šestá vyučovací hodina, písemná a elektronická komunikace třída 3. A dvouhodinová dotace ve dvou dnech za sebou – středa, čtvrtek).

Společným rysem většiny zhlédnutých hodin ekonomiky a účetnictví byla klasická struktura vyučovací jednotky (úvod, opakování, výklad nové látky včetně ověření pochopení a schopností praktické aplikace poznatků, závěrečné shrnutí). Nejčastěji používané metody práce spočívaly ve vzájemném prolínání verbálního výkladu s demonstrací jednotlivých účetních operací a probírané látky dataprojektorem. Účinnost výuky podporovala práce s učebnicí a připravenými namnoženými podklady. V některých hodinách se žáci cíleně učili vyhledávat informace (v textu zákona). Možností, kde žáci mohli uplatnit své schopnosti a zájmy a projevit se tvůrčím způsobem, jsou seminární práce a referáty zadávané ve všech ročnících. V závěru hodin zbyl prostor pro otázky žáků, jejich názory a stanoviska. Tyto hodiny jsou hodnoceny jako příkladné. Pouze dvě sledované hodiny měly slabší místa. Formy a metody práce zvolené při organizaci vyučování v těchto hodinách měly některé nedostatky, vyplývající z absence pedagogického vzdělání a krátké pedagogické praxe učitele. Výuka v těchto hodinách probíhala frontálním způsobem, ve všech částech hodiny měli dominantní postavení učitelé, chyběl prostor pro individuální práci žáků, většina z nich byla v průběhu hodiny pasivní.

Teoretické znalosti získané v ekonomických předmětech mají žáci možnost si upevnit a prohloubit ve volitelných předmětech (ekonomická cvičení a integrovaný ekonomický předmět). Charakteristickým rysem těchto hodin byla samostatná práce s využitím softwarevého vybavení. Aplikační úkoly byly voleny s ohledem na záměr předmětů dovést žáky k pochopení souvislostí v problematice studovaného oboru. V předmětu evropský pracovník informačního centra žáci prezentovali své práce s regionální problematikou, byli vedeni k vyjádření svého názoru a ke vzájemnému hodnocení. Vyučovací jednotky byly efektivní. Opakování, s využitím audio a video techniky, ve volitelném předmětu fiktivní firma v anglickém jazyce (v rámci projektu EU Sokrates-Comenius) navazovalo na ekonomické předměty a anglický jazyk s cílem odbourat jazykové a komunikační bariéry při zpracování marketingové studie ve vybraných firmách regionu.

Pozitivem výuky předmětu písemná a elektronická komunikace je nácvik ovládnutí klávesnice desetiprstovou hmatovou metodu na počítačích. Způsob výuky je pro žáky motivující, program umožňuje individuální tempo i okamžité hodnocení vlastního výkonu vyčíslením chyb. Učitel má v těchto hodinách převážně funkci koordinátora. Střídání činností a svižné pracovní tempo při stylizaci a úpravě písemnosti dle normy, ve vyšších ročnících, udržovaly soustředěnou pozornost žáků. Individuální přístup, důsledná kontrola a rozbor evidovaných chyb přinášejí výsledky ve velmi dobrých a v rámci třídy vyrovnaných dovednostech a znalostech. Organizace, formy a metody výuky byly při kontrolních hospitacích hodnoceny převážně jako velmi dobré.

Žáci byli v hodinách pro práci vhodně motivováni. Učitelé kladli důraz na mezipředmětové vztahy, aktualizaci učiva, uplatňování individuálního přístupu k žákům, názornost výuky s efektivním využíváním materiálně technického vybavení školy, schopnost aplikace teoretických poznatků v praxi a vedení žáků k samostatnosti. V hodinách panovala pracovní atmosféra s viditelným zájmem žáků o řešené úkoly. Motivačně působí možnost složit státní zkoušku v pasní na PC, účast v soutěžích podmíněná dobrými výkony a na projektech EU (výměnné stáže). K prověřování znalostí vyučující využívali převážně tradiční formy individuálního zkoušení nebo povšechného opakování s celou třídou. V průběhu individuálního zkoušení byl zbytek třídy vždy zaměstnán. Klasifikace byla objektivní, někdy chybělo její zdůvodnění, stejně jako zhodnocení podílu žáků na splnění výchovně vzdělávacího cíle. Motivace a hodnocení jsou velmi dobré.

Žáci jsou vedeni k rozvoji komunikativních dovedností, mohou diskutovat o jakémkoli problému. Verbální i neverbální projev vyučujících je kultivovaný, s respektováním osobnosti žáka, hodiny probíhají v klidné, nestresující atmosféře. Interakce a komunikace jsou velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech byly velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v předmětech výpočetní techniky

Výpočetní technika je vyučována v povinných předmětech informační technologie (v 1. – 3. ročníku oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie), výpočetní technika (ve 4. ročníku oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie a v oboru 78-42-M/002 Ekonomické lyceum) a ve volitelném předmětu počítačové sítě (v 3. a 4. ročníku obou uvedených oborů). Tato výuka probíhala v souladu s učebními dokumenty schválenými MŠMT.

Předměty informační technologie a výpočetní technika jsou vyučovány v jednotlivých ročnících s hodinovou dotací 2 – 2 - 2 – 2 hodiny týdně, volitelný předmět počítačové sítě s dotací 0 – 0 – 2 – 2 hodiny týdně. Ředitelka školy ve své kompetenci navýšila z disponibilních hodin učebním plánem stanovenou dotaci 6-ti hodin týdně za dobu studia na 8 hodin týdně. Všechny třídy jsou na výuku sledovaných předmětů děleny na dvě skupiny. Cíle výuky byly stanoveny konkrétně a přiměřeně k aktuálnímu stavu tříd a na začátku hodin byly jasně a srozumitelně deklarovány (i písemně). Vyučující měli pro každou třídu, v níž výuka probíhá, vypracovaný rámcový celoroční časově tematický plán učiva pro daný školní rok, tyto plány po stránce obsahové, metodicko-didaktické i formální splňovaly požadavky kladené učebními osnovami. Učivo vhodně navazovalo na látku předcházející.

Sledované předměty vyučuje šest vyučujících (hospitováno bylo u čtyřech z nich. Sledování vyučující jsou zcela kompetentní, odborně na výtečné úrovni, chybějící odborné nebo pedagogické vzdělání nemá podstatný vliv na kvalitu výuky.

V každé hodině bylo pozorováno použití dataprojektoru nebo monitoru umístěného před třídou. Dvakrát bylo zaznamenáno použití učebnice „S počítačem nejen k maturitě“ (Computer Media 2000), poznámky do žakovských sešitů při výuce nebyly pořizovány. Interiér učeben je úpravný, ale didakticky nepodnětný - chybí nástěnné obrazy a tabule s tematikou výpočetní techniky.

Výuka v uvedených předmětech byla řízena vhodně a promyšleně. Cíle výuky byly ve většině hodin řádně sledovány a plněny. Metody práce spočívaly ve vzájemném prolínání slovního projevu, demonstrace a individuálních experimentů žáků při ověřování alternativ dalšího postupu. Organizace vyučovacích hodin byla poměrně jednoduchá: po stručném úvodu následovalo krátké opakování dříve probrané látky bez hodnocení a klasifikace a výklad látky nové. Poté přišlo na řadu ověření a procvičení nové látky na počítačích. Vyučující obcházel jednotlivá pracoviště, kontroloval postup a výsledky žakovských prací, individuálně

dopomáhal a radil žákům. Někdy vyučující střídal společný postup celé skupiny a konzultace vzniklých problémů se samostatnou prací žáků a konečným porovnáním výsledků. Dvakrát bylo pozorováno použití výukových programů. Po úspěšném dosažení cílů hodiny bylo ve všech hodinách žákům umožněno několik minut „surfování“ na internetu. V některých hodinách však nezbyl čas na shrnutí probrané látky a závěr. Aplikované metody výuky byly účelné, tempo přiměřené, chvilky relaxace žáků byly pozorovány.

Vzhledem k atraktivitě práce na počítačích byla ve všech hodinách motivace a zájem žáků o výuku na vysoké úrovni, žáci byli aktivní a samostatně zpracovávali zadané úkoly. Teorie byla ve většině hodin vhodně spojena s praxí, žáci si hned po výkladu mohli nové poznatky procvičit na počítačích. Motivace se projevovala jako výrazný stimulační, aktivační i koncentrační aspekt činnosti žáků. Často byly využívány zkušenosti žáků z jejich zájmové a domácí počítačové práce. Použití analýzy chyb a vlivu hodnocení na zvýšení motivace žáků nebylo zaznamenáno.

Výraznou předností sledovaných hodin byla přirozená komunikační lehkost, samozřejmost v poskytování rady a v případě akutní potřeby i přímé pomoci. Velmi dobrý a vstřícný verbální projev vyučujících vytvářel ve všech třídách klidnou pracovní atmosféru a žáci aktivně reagovali na aktuální dění ve výuce. Komunikace mezi vyučujícími a žáky byla oboustranně vlídná a vstřícná. Rozvoji komunikačních dovedností žáků nebyl věnován dostatečný čas, neboť dominantní roli hrála práce na počítačích. Prostor pro vyjádření vlastního názoru a vzájemné respektování se dal najít ve všech navštívených hodinách, upevňování sebedůvěry a výchova k toleranci byla zaznamenána jen zřídka.

Ověřování vědomostí žáků probíhalo převážně formou opakování a zjišťování, zda žáci jsou schopni úspěšně aplikovat získané poznatky a dovednosti na praktický příklad. Hodnocení vědomostí žáků s klasifikací nebylo vzhledem k již uzavřené klasifikaci za 1. pololetí školního roku prováděno, slovní hodnocení bylo prováděno jen velmi zřídka.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v předmětech výpočetní techniky byly velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Jednou ze základních činností vedení školy je evaluace většiny vyvíjených aktivit. V oblasti zjišťování výsledků dosahovaných žáky se jenom v posledním období uskutečnilo hodnocení soutěže žáků ve znalosti cizích jazyků, hodnocení výsledků testů Kalibro v matematice a českém jazyce pro studenty prvních ročníků. Proběhlo hodnocení široké oblasti Plánu Public Relations. Proběhla regionální soutěž ekonomických znalostí v testu a prezentaci žáků s možností nominace do celostátního kola. Předsedkyně předmětové komise ekonomických předmětů zadávala testy žákům čtvrtých ročníků na zjištění úrovně ekonomických znalostí v závěru studia. Škola opakovaně provádí testy CERMAT: „Maturita nanečisto“ v předmětech český jazyk, cizí jazyky, občanský základ a matematiku. Při přijímacím řízení jsou využívány testy SCIO.

Pravidelně se provádí vyhodnocování výsledků žáků v různých oblastech. Výsledky jsou analyzovány a jsou využity v další práci.

Škola sleduje úspěšnost žáků v přijímacím řízení na vysoké a vyšší odborné školy. V roce 2004 s těmito závěry: Z počtu 60-ti absolventů, přijato na VŠ 32 studentů, na VOŠ a jazykové školy přijato 15 studentů. K datu 11. ledna 2005 byl nezaměstnaný pouze jeden absolvent. Škola úzce spolupracuje s Úřadem práce v Benešově.

Celkové hodnocení průběhu vzdělávání a výchovy:

Průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech byl celkově hodnocen jako velmi dobrý.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 31 204/03-21 vydané MŠMT ČR dne 22. prosince 2003 je v souladu se Zřizovací listinou vydanou Středočeským krajem, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 6. prosince 2001 pod čj. OŠMS/5892/2001. Kapacita žáků uvedená v citovaném rozhodnutí je 363 žáků a ke dni inspekce byla dodržena.
- V současné době je škola účastníkem několika projektů: LEONARDO DA VINCI č.1. odborná praxe v SRN, LEONARDO č. 2 – odborná praxe ve Francii, SOKRATES – písemná komunikace a výměna učitelů a studentů (Lucembursko a Norsko), Albstadt – výměnné pobyty studentů v SRN, Absatzmarketing im Differenzierungskurs – prezentace přes internet SRN, Jugend-Schule-Wirtschaft – zpracovávání ekonomického tématu (spolupráce s novinami Právo) s vyhodnocením v SRN, - LONET spolupráce se školou v Krefeldu SRN.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina školy vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 dne 6. prosince 2001, čj.: OŠMS/5892/2001
2. Rozhodnutí MŠMT ČR o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj.: 31 204/03-21 ze dne 22. prosince 2003
3. Potvrzení ředitelky školy ve funkci vydané Radou Středočeského kraje dne 25. července 2002, čj.: OŠMS/16359/2002/Tr
4. Stanovisko k zařazení nového zaměření ve studijním oboru 63-41-M/004 Obchodní akademie vydané MŠMT dne 24. dubna 2003 čj. 18778/2003-23
5. Koncepce rozvoje Obchodní akademie Vlašim v letech 2003 – 2005
6. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2004/2005 ze dne 3. září 2004
7. Závěry kontroly plnění učebních osnov k 30. listopadu 2004
8. DVPP a plán profesního růstu pedagogických pracovníků na OA Vlašim pro školní rok 2004/2005 ze dne 1. září 2004
9. Organizační řád Obchodní akademie Vlašim ze dne 27. prosince 2004
10. Organizační řád Obchodní akademie Vlašim ze dne 28. srpna 2004
11. Zápisy z pedagogických rad 2003/2004 a 2004/2005-01-21
12. Zápis z Porady vedení s předsedy předmětových komisí ze dne 5. ledna 2005
13. Zápis z operativní porady ze dne 29. září 2004
14. Organizační plán pro školní rok 2004/2005 na OA Vlašim ze dne 27. srpna 2004
15. Plány zavádějících učitelů bez data vypracování
16. Vnitřní platový předpis z ledna 2004
17. Kriteria pro stanovení osobních příplatků ve školním roce 2004/2005 bez data vydání
18. Učební plán studijního oboru 64-41-M/004 Ekonomika podnikání čj. 19 295/94 – 23 ze dne 24. června 1994 s platností od 1. září 1994

19. Učební plán studijního oboru 64-41-M/004 Ekonomika podnikání čj. 23 842/2001 – 23 ze dne 23. srpna 2001 s účinností od 1. září 2002
20. Učební plán studijního oboru 78-42-M/002 Ekonomické lyceum čj. 18 605/99 – 23 s účinností od 1. září 1999
21. Učební plán studijního oboru 78-42-M/002 Ekonomické lyceum čj. 22 127/2004 – 23 s platností od 1. září 2004
22. Inspekční zpráva čj. 034 211/2000-5075 ze dne 8. prosince 2000
23. Plán učiva „Ochrana člověka za mimořádných situací“ v roce 2004/2005 ze dne 27. srpna 2004
24. Časově tematické plány vyučujících sledovaných předmětů
25. ITC plán školy Obchodní akademie Vlašim ze dne 21. prosince 2004
26. Plán výchovného poradce pro školní rok 2004/2005
27. Pracovní náplň výchovného poradce pro školní rok 2004/2005
28. Vnitřní evaluace plánu výchovného poradce OA Vlašim
29. Individuální vzdělávací plány žáků pro školní rok 2004/2005
30. Posudky pedagogicko-psychologické poradny s vyznačenou platností
31. Zhodnocení spolupráce výchovného poradce s PPP v Benešově pro školní rok 2003/2004
32. Seznam studentů s SPU nebo doporučením PPP pro školní rok 2004/2005
33. Seznam učitelů, kteří se podílí na vypracování IVP ve školním roce 2004/2005
34. Plán výchovného poradce s nadanými žáky pro školní rok 2004/2005
35. Plán výchovného poradce se žáky se špatným prospěchem pro školní rok 2004/2005
36. Pracovní náplň protidrogového koordinátora OA Vlašim 2004/2005
37. Osvědčení č. 12/03 o absolvování programu vzdělávání pedagogických pracovníků-školních metodiků prevence ze dne 10. prosince 2003 při PF UK v Praze
38. Minimální preventivní program primární prevence sociálně-patologických jevů pro školní rok 2004/2005
39. Opatření k prevenci a řešení šikanování mezi studenty OA Vlašim 2004/2005
40. Průběžné hodnocení minimálního preventivního programu a souvisejících aktivit OA Vlašim ke 31. prosinci 2004

ZÁVĚR

Hodnocení personálních podmínek vzdělávání:

Personální podmínky umožňují realizovat schválené vzdělávací programy. Vyučující sledovaných předmětů jsou z velké většiny plně kvalifikováni nebo si potřebné vzdělání doplňují studiem. Vedení školy postupuje plánovitě a cílevědomě, má propracovány systémy: organizační, kontrolní a systém metodické pomoci. Všechny tyto systémy jsou plně funkční a jsou v pravidelných cyklech vyhodnocovány. Ve škole je příjemné klima a atmosféra vycházející z nadstandardních vzájemných vztahů mezi učiteli a žáky.

Personální podmínky vzdělávání v rozsahu stanoveném v předmětu inspekce jsou vynikající.

Hodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávání:

Škola si postupně vybudovala odpovídající prostorové zázemí, které je neustále doplňováno i vnitřním materiálovým vybavením. V posledním období došlo ke značnému nárůstu ve vybavení počítačovou a audiovizuální technikou. Vedení školy spolu s vyučujícími využívají i možnosti grantových programů k získání finančních prostředků pro tuto oblast.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizovat schválené vzdělávací programy na velmi dobré úrovni.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledovaných předmětech:

Škola vyučuje zvolené studijní obory v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol a v souladu se schválenými vzdělávacími plány a učebními osnovami. Velká většina sledovaných hodin byla vedena pedagogickými postupy s pravidelným využíváním audiovizuální techniky a dalších učebních materiálů přinášejícími efektivní působení vyučujících na studenty. Celkem bylo sledováno dvaapadesát vyučovacích hodin v předmětech: cizí jazyky s hodnocením velmi dobrým, matematice s hodnocením velmi dobrým, skupině ekonomických předmětů s hodnocením velmi dobrým a skupině předmětů výpočetní techniky s hodnocením velmi dobrým.

Vývoj školy od poslední inspekce:

Škola od poslední inspekce v roce 2000 získala další materiální vybavení hlavně v oblasti počítačové a audiovizuální techniky, zapojila se nových grantových programů a připravila se na tvorbu školního vzdělávacího programu pilotováním studijního oboru Evropský hospodářský asistent. Vedení školy stále udržuje vysoce nasazenou laťku kvalitní práce.

Hodnotící stupnice:

| | | | | |
|------------|-------------|------------------|------------|--------------|
| vynikající | velmi dobrý | dobry (průměrný) | vyhovující | nevyhovující |
|------------|-------------|------------------|------------|--------------|

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|--------------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Jaroslav Černý | J. Černý v.r. |
| Člen týmu | Ing. Zdeňka Hájková | Z. Hájková v.r. |
| | Mgr. Petr Drábek | P. Drábek v. r. |
| | Ing. Jan Kejklíček | J. Kejklíček v. r. |
| | Mgr. Luboš Hudec | L. Hudec v. r. |

V Příbrami dne 7. února 2005

Razítko

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 17. února 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

| Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|-------------------------|--------------------|
| Ing. Jarmila Zábranská | J. Zábranská v. r. |

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona) může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Příbram VII, 28.října 24, 261 01 . Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Další adresáti inspekční zprávy

| | | |
|------------|---|--|
| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
| Zřizovatel | 2005-03-04 | b5-1017/05-2026 |

Připomínky ředitelky školy

| Datum | Čj. jednacího protokolu ČŠI | Text |
|-------|-----------------------------|---------------------------|
| - | - | Připomínky nebyly podány. |