



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-4/14-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Dům Děti a Mládeže Talent o.p.s.
Sídlo	Krašovská 1729/16, 323 00 Plzeň
E-mail právnické osoby	office@ddmtalent.cz
IČO	29164192
Identifikátor	691 005 711
Právní forma	obecně prospěšná společnost
Zastoupená	Bc. Ilonou Křížkovou, ředitelkou DDM
Zřizovatel	Dům Děti a Mládeže Talent o.p.s.
Místo inspekční činnosti	Plzeň - Krašovská 16, Sokolovská 46, Na Dlouhých 49, Kozolupy 1
Termín inspekční činnosti	8.,9.,10. a 14. ledna 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v Domě Děti a Mládeže Talent o.p.s. podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy.

Inspekce na základě žádosti pro účely přiznání dotací dle zvláštního předpisu.

Charakteristika

Soukromé školské zařízení vykonává od 1. září 2013 v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost domu dětí a mládeže (dále „DDM“). Jeho záměrem je rozvíjení talentů pod vedením zkušených profesionálů v oblastech „hudba a média“, „umění a tanec“ a „tělovýchova a sport“.



Kmenovým pracovištěm subjektu na adrese Krašovská 16 je areál typu Chanos, jehož vlastníkem je městský obvod Plzeň 1. V minulosti v něm sídlily základní a střední škola. Pro účely školského zařízení je nutno prostory zrekonstruovat. Vzhledem k pozdějšímu předání budov oproti plánu (prosinec 2013) nejsou dosud rekonstrukční práce ukončeny a v užívání je jen tělocvična a několik kanceláří. Zájmové vzdělávání proto probíhá na různých dalších adresách: Plzeň - Zahradní 2, Na Dlouhých 49, Sokolovská 46 a Kozolupy 1. Využívány jsou i náhradní prostory 1., 10., a 14. základní školy, Masarykovy Obchodní akademie a Akademie hotelnictví a cestovního ruchu.

V době konání inspekční činnosti bylo do 23 zájmových útvarů zapojeno 760 účastníků, z toho 20 dětí, 661 žáků a 79 dospělých.

Personálně je vzdělávací činnost zabezpečena patnácti pedagogickými pracovníky a čtyřmi provozními zaměstnanci.

Činnost školského zařízení probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání (dále „ŠVP“), který byl s platností od 1. září 2013 sestaven v souladu s požadavky školského zákona.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Ředitelka školského zařízení splňuje předpoklady pro výkon funkce. V řízení školského zařízení tohoto typu má dlouholetou praxi, 20 let byla ředitelkou Domu dětí a mládeže Kamarád v Třemošné. Je jmenovaná členkou Koordinační rady Sdružení pracovníků DDM a průběžně se vzdělává v oblasti řízení i zájmového vzdělávání. Ředitelka DDM jmenovala svého zástupce, který je zároveň i manažerem pro sekci „umění a tanec“. Oblasti „hudba a média“ a „tělovýchova a sport“ garantují další dva interní pracovníci. Všichni tři manažeři mají ředitelkou delegovány kompetence organizační a kontrolní v oblasti plnění vzdělávacích cílů deklarovaných v ŠVP.

Čtyři interní pracovníci zařízení jsou odborně kvalifikovaní pedagogové, dva z nich si rozšiřují odbornost vysokoškolským studiem. Z jedenácti externích pracovníků – vedoucích kroužků jich šest nespĺňuje podmínku odborné kvalifikace, ale vzdělání si doplňují v rámci celoživotního studia zajišťovaného akreditovanou vzdělávací institucí.

Materiální předpoklady školského zařízení byly v době konání inspekční činnosti z části provizorní, ale i přesto lze konstatovat, že umožňují naplňování ŠVP. Pronajaté prostory tělocvičen, zrcadlových sálů, keramické dílny atd. splňují nároky na kvalitní zázemí pro činnost útvarů sportovních i estetických. Vybavení sportovním náčiním, hudební aparaturou, keramickou pecí a dalšími pomůckami je zčásti pronajaté, ale z velké části vlastní. Z předložené dokumentace vyplývá plánovitě a koncepčně vytváření vhodných materiálních podmínek, důraz je kladen na kvalitní a vysoce funkční výbavu.

Provoz DDM vychází z funkčně zpracované dokumentace vedené v souladu s právními normami. Zásadní dokumenty (školní vzdělávací program a vnitřní řád DDM) projednala pedagogická rada, která je poradním orgánem ředitelky. Hodnotící mechanismy směrem k naplňování ŠVP a růstu kvality jsou nastaveny.

Prioritou vedení subjektu je zajistit informovanost veřejnosti o vzdělávací nabídce a profilaci školského zařízení, což probíhá prostřednictvím webových stránek školského zařízení a formou různých prospektů např. „Nabídka činností DDM Talent pro školní rok 2013/2014“. Průběh i výsledky činností provozované subjektem je možno sledovat také na sociální síti. Ředitelka navázala spolupráci s řadou mediálních partnerů a s tzv. „mediálními tvářemi“ z oblasti sportu a umění. Spolupráce probíhá např. také s místní školou bojových umění.



Subjekt hospodaří s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a se zisky z hlavní činnosti (úplata za zájmové vzdělávání). Významně využívá také dalších zdrojů, kterými jsou finanční prostředky z různých grantů, z doplňkové činnosti a od sponzorů.

Pro realizaci vzdělávacího programu má školské zařízení odpovídající personální podmínky a vhodné prostory se standardním vybavením.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

V ŠVP je školské zařízení deklarováno jako první soukromé profesionální pracoviště. Posláním DDM je motivovat, podporovat a vést děti, mládež a dospělé k rozvoji osobnosti zejména smysluplným využitím volného času, a to širokou nabídkou aktivit v bezpečném prostředí, s profesionálním zázemím. Pestrá nabídka kroužků umožňuje uplatnit vlastní zájem, potřebu pohybu, kreativitu či nadání. Některé z nabízených aktivit směřují k vyhledávání a cílené práci s talentovanými dětmi a žáky, které připravují na různé prestižní republikové i mezinárodní soutěže a na profesionální dráhu uměleckou či sportovní.

V průběhu inspekční činnosti byly sledovány oba typy zájmových aktivit. Kroužky Keramika, Míčové hry a Karate jsou určeny žákům Základní školy Kozolupy jako odpolední zájmová činnost. Probíhaly v prostorách školní tělocvičny a keramické dílny. Sportovní kroužky byly vedeny s přiměřenou náročností, metodicky správně. Žáci projevovali zdravou soutěživost a smysl pro fair play. Zejména v Karate odvedla pedagogická pracovnice vynikající práci v oblasti pohybového vzoru, důslednosti a preciznosti provádění jednotlivých cviků. Respektovala přitom osobnost každého žáka, její pokyny byly srozumitelné a průběžné i závěrečné hodnocení motivující. Takto dobře metodicky veden nebyl kroužek Keramika. Přílišný verbalismus odvádějící pozornost od tvořivé práce, nedostatek pracovních nástrojů či šablonovitost potlačující vlastní fantazii snižovaly úspěšnost sledované práce. Rizikem je rovněž neodborná práce s integrovaným žákem bez asistenta pedagoga, který s ním pracuje ve školní výuce.

Zkušenost práce s dětmi a mládeží, vynikající pohybový vzor a vhodné metodické postupy uplatnili vedoucí kroužku Jumping a zejména Storm ballet. Toto talentové centrum tance bylo založené již v roce 1990 a pod DDM Talent přešlo od 1. 1. 2014. Na vysoce profesionální úrovni pracuje v několika věkových kategoriích a je držitelem řady prestižních ocenění. Inspekci byla sledovaná skupina mladších žáků. Velká skupina především dívek byla pedagogem výborně organizována, důsledně pohybově, ale i osobnostně rozvíjena a jednoznačně prokazovala vynikající práci s talentovanými žáky.

Materiálně bylo sledované zájmové vzdělávání kvalitně zajištěno nabídkou sportovního náčiní. Dobře byl připraven i pracovní materiál v keramickém kroužku, ale pro každého účastníka nebylo zajištěno pracovní náčiní. Navštívená taneční výuka probíhala v prostorách 22. základní školy v Plzni, kde je k dispozici zrcadlový sál se zvukovou aparaturou i sociální zázemí pro účastníky tohoto vzdělávání. V průběhu inspekčních hospitací bylo vytvořeno příznivé sociální a pracovní klima a byly zohledňovány potřeby i možnosti každého účastníka. Kladem sledované výuky byla profesionalita a vlídný přístup vyučujících podporující příjemné pracovní klima.

Průběh zájmového vzdělávání prokazoval naplňování cílů a záměrů ŠVP.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Z projevů účastníků zájmového vzdělávání bylo patrné, že jsou vedeni k dodržování pravidel a společenských norem. Partnerství s pedagogy uplatňovali v otevřené komunikaci včetně využívání možnosti vyjadřovat své nápady a náměty.

Výraznými projevy byla radost a prožitek z pohybu a činnosti, precizní provádění cviků, ladnost tanečního pohybu a jeho soulad s hudbou.

Výsledky zájmového vzdělávání vykazují celkově požadovaný stav, v oblasti sportu a tance byly nadstandardní.

Závěry

System řízení DDM Talent je z hlediska organizační struktury a souboru vnitřních dokumentů funkční a koncepční. Kvalita podmínek pro naplňování vzdělávacího programu odpovídá možnostem nového subjektu, který působí z části v provizorních podmínkách a je ve fázi dalšího rozvoje. Nastavené procesy dávají předpoklady postupného zkvalitňování materiálních předpokladů a systematického naplňování cílů stanovených v ŠVP.

Účastníci všech navštívených aktivit získávali nové znalosti a dovednosti ve zvolené oblasti vzdělávání, učí se smysluplně naplňovat svůj volný čas.

Silnou stránkou vedení subjektu je dlouholetá zkušenost ředitelky v řízení DDM, navázání spolupráce s mediálními partnery a známými osobnostmi z oblasti kultury a sportu jako mediálních tváří DDM, umění získávat finanční prostředky z různých zdrojů a zejména profesionalita vedení sportovních a tanečních útvarů.

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školského zařízení celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zakládací smlouva o založení obecně prospěšné společnosti DDM Talent, o.p.s. čj. NZ 88/2012 ze dne 21. listopadu 2012
2. Rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. ŠMS/6574/13, vydal Krajský úřad Plzeňského kraje ze dne 26. 8. 2013 s účinností od 1. 9. 2013 včetně žádosti o změnu zápisu ze dne 7. 1. 2013
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 20. 12. 2013
4. Jmenování ředitele DDM ze dne 21. 11. 2012, vydal předseda správní rady DDM
5. Školní vzdělávací program DDM Talent o.p.s. s platností od 1. září 2013
6. Evidence žáků - školní matrika pro školní rok 2013/2014
7. Vnitřní řád DDM Talent o.p.s. vydaný 1. 9. 2013
8. Plán činnosti na školní rok 2013/2014
9. Deníky zájmového vzdělávání (Třídní knihy) pro školní rok 2013/2014



10. Přihlášky účastníků pro školní rok 2013/2014
11. Záznam z pedagogické rady ze dne 19. září 2013
12. Kniha úrazů pro školní rok 2013/2014
13. Výkaz o činnosti střediska volného času podle stavu k 31. 10. 2013 Z 15-01
14. Pracovní náplně pedagogů volného času
15. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogů volného času

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

...*Věra Abelová, v.r.* ..

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

.....*Bartošová, v.r.*

V Plzni 20. ledna 2014

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Bc. Ilona Křížková, ředitelka školského zařízení

.....*Ilona Křížková, v.r.*

V Plzni dne ...24. 1. 2014.....



Připomínky ředitelky školského zařízení

...24. 1. 12014...

Připomínky nebyly podány.

(razítko)