



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-469/13-M

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Šumvald, okres Olomouc, příspěvková organizace
Sídlo:	783 85 Šumvald 204
IČ:	70 978 590
Identifikátor:	600 140 806
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Ladislavem Vyhnálkem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Obec Šumvald, 783 85 Šumvald 17
Místo inspekční činnosti:	Základní škola, Šumvald 204
Termín inspekční činnosti:	6. – 10. květen 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola Šumvald, okres Olomouc, příspěvková organizace (dále „škola“) je právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Stravování žáků je zajištěno ve ŠJ umístěné v prostorách školní budovy. Údaje zapsané ve zřizovací listině byly v době inspekce plně v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do školského rejstříku a se skutečností.

Škola poskytuje vzdělávání žákům 1. – 9. ročníku, cílem je formovat osobnost žáka s širokým všeobecným přehledem, potřebnými znalostmi a dovednostmi, které uplatní při dalším studiu a v životě. Důraz je mj. kladen na práci s informační a komunikační technologií, podporu jazykové výuky, sportovních a pohybových aktivit, praktických činností, žáci jsou cíleně vedeni ke zdravému životnímu stylu, ochraně životního prostředí a efektivnímu využívání volného času. Výuka anglického jazyka je standardně zahájena od 3. ročníku, další cizí jazyk (německý) je zařazen na 2. stupni formou volitelného předmětu. Škola vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro žáky nadané i pro žáky se slabšími výsledky.

Počet žáků docházející do školy má mírně sestupnou tendenci, od školního roku 2010/2011 poklesl o 18 žáků, počet tříd zůstal zachován. Ve školním roce 2012/2013 je otevřeno 9 tříd, z toho 5 na 1. stupni. Ke školní docházce bylo k 30. 9. 2012 zapsáno 130 žáků s průměrem asi 14 žáků na třídu. Zřizovatel využil možnost povolit škole výjimku z nejnižšího počtu žáků, čímž se zavázal dofinancovat zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy. Kapacita školy (250 žáků) je využita z 52 %. K dispozici jsou 2 oddělení ŠD, její kapacita (60 žáků) je prakticky plně využita.

Vzdělávání zajišťují převážně pedagogové s potřebnou odbornou kvalifikací, od poslední inspekce se také významně zkvalitnilo materiálně technické zabezpečení výuky (viz dále v textu).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Vzdělávání probíhá podle platných učebních dokumentů. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání (dále „ŠVP“) je po dříve provedených úpravách plně v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Deklarované vzdělávací cíle a strategie jsou reálné, odpovídají podmínkám a možnostem školy. Učební plán je správně sestaven v návaznosti na deklarované priority. Disponibilní časová dotace (14 hodin) je na 1. stupni využita k posílení povinných předmětů Český jazyk a literatura, Matematika, Vlastivěda, Výtvarná výchova, na 2. stupni (24 hodin) povinných předmětů Český jazyk, Matematika, Informatika, Přírodopis, Výchova ke zdraví, Praktické činnosti a dále k realizaci volitelných předmětů (dále „VP“). Škola vytvořila pestrou nabídku VP, aktuálně jsou vyučovány Německý jazyk a Pohybové aktivity. Efektivitu vzdělávacího procesu zvyšují realizace různých projektů, organizování školních a mimoškolních aktivit výchovného, vzdělávacího, sportovního a kulturně-společenského charakteru, výlety, exkurze, zapojení žáků do soutěží a olympiád. Organizace vzdělávání (počet vyučovacích hodin v dopoledním a odpoledním vyučování, délka přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami) je upravena v souladu s platnou právní normou. Účelným spojením vybraných ročníků 1. stupně při výuce předmětů s výchovným zaměřením škola uspořila 11 hodin, což přineslo zřizovateli snížení nákladů na zajištění výuky v rámci povolené výjimky z nejnižšího počtu žáků.

Zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona. Aktivity realizované ve školní družině bezprostředně navazují a rozvíjejí vzdělávací aktivity základní školy.

Pro všechny uchazeče o vzdělávání vytvořila škola rovné podmínky. Při přijímání žáků a při přestupech žáků z jiné školy postupoval ředitel školy dle příslušných ustanovení školského zákona. Rodiče byli o zápisu do 1. ročníku informováni v řádném termínu

způsobem v místě obvyklým (informace v mateřských školách, webové stránky školy, informační letáky). Rovné podmínky vytvořila škola také pro vzdělávání žáků se SVP, ke dni inspekce identifikovala 9 těchto žáků (vývojové poruchy učení, tělesné a sluchové postižení). Z uvedeného počtu jsou 4 žáci vzdělávání formou individuální integrace s využitím individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“). IVP korespondovaly s doporučeními školských poradenských zařízení, obsahovaly požadované údaje o obsahu, rozsahu, průběhu a způsobu poskytování speciálně pedagogické péče žákovi. Vyučující v rámci výuky většinou uplatňovali k žákům se SVP individuální přístup, respektovali jejich osobní tempo a zohledňovali je i při hodnocení a klasifikaci. Naplňování individuálních opatření u žáků se SVP je vyhodnocováno ústně na jednáních pedagogické rady.

Školní poradenské služby jsou standardně zabezpečeny výchovnou poradkyní, která tuto funkci vykonává 1. rokem, dále plně kvalifikovanou školní metodičkou prevence a ostatními pedagogickými pracovníky. Poradenské služby jsou zaměřeny na oblast metodickou, informační a na kariérové poradenství, důraz je kladen zejména na předcházení školní neúspěšnosti a na primární prevenci sociálně patologických jevů, problematika prevence prolíná výukou mnoha předmětů. V rámci preventivních aktivit jsou žáci vedeni ke zdravému životnímu stylu, jsou jim poskytovány informace k ochraně před šikanou a kyberšikanou, návykovými látkami, záškoláctvím i jinými nebezpečnými projevy chování. Práce metodičky prevence je systematická a neformální, osobním přístupem k žákům, prostřednictvím tzv. zážitkových hodin a využíváním schránky důvěry se škole daří získat a udržet potřebnou důvěru žáků.

Vedle preventivních aktivit škola důsledně dbá na zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) žáků. Pravidla BOZ žáků jsou stanovena ve školním řádu a v dalších dokumentech vydaných ředitelem školy. Na dodržování zásad bezpečnosti jsou žáci pravidelně upozorňováni v průběhu školního roku, o každém poučení je proveden záznam do třídních knih. Škola má zaveden systém zajišťující dohled nad žáky po celou dobu jejich pobytu ve škole a při vzdělávacích akcích organizovaných školou. Kniha úrazů je vedena, záznamy o úrazech obsahovaly všechny náležitosti dané právním předpisem a byly zasílány ve stanoveném termínu zdravotní pojišťovně žáka a České školní inspekci. Ve školním roce 2010/2011 bylo evidováno 7 úrazů, ve školním roce 2011/2012 celkem 16 úrazů, v aktuálním školním roce bylo zapsáno 9 úrazů. K většině žákovských úrazů došlo při sportovních aktivitách v hodinách tělesné výchovy nebo během přestávek, kdy je největší pravděpodobnost vzniku úrazů. Vedení školy sleduje statistiku školní úrazovosti a přijímá preventivní opatření pro předcházení úrazů.

Škola průběžně sleduje, zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání a míru úspěšnosti žáků vzhledem k výstupům stanoveným ve ŠVP. K tomu využívá vlastní evaluační nástroje (např. ústní zkoušení, testy, prověrky, čtvrtletní a pololetní písemné práce z českého jazyka, anglického jazyka, matematiky apod.) nebo externí testové materiály od komerčních společností, které mj. umožňují srovnání na celorepublikové úrovni. V porovnání s ostatními základními školami žáci dosahovali v matematice a českém jazyce průměrného hodnocení, výsledky obecných studijních předpokladů potvrdily, že je studijní potenciál žáků využíván optimálně. Veškeré výstupy jsou jednotlivými vyučujícími shromažďovány a analyzovány. Výsledky testování jsou projednávány na pedagogické radě i v příslušných předmětových komisích, ve kterých jsou stanovována opatření ke zlepšení.

Ve sledovaném období prospělo s vyznamenáním v průměru 58 % žáků, přibližně 41 % žáků prospělo a dva žáci neprospěli. Žákům s rizikem školní neúspěšnosti škola nabízí a poskytuje potřebnou péči. Eliminaci školního neúspěchu jednotlivých žáků umožňují málo početné třídní kolektivy, možnost doučování, individuální konzultace a spolupráce s rodiči. Škola eviduje žáky s výchovnými problémy, jejich přestupky řeší kázeňskými opatřeními. Druhým stupněm z chování byli hodnoceni 2 žáci, důvodem pro jeho udělení bylo hrubé porušení povinností stanovených školním řádem. Naopak za projev školní iniciativy nebo za déle trvající úspěšnou práci jsou žákům udělovány pochvaly. Škola rovněž sleduje úspěšnost žáků 5. a 9. ročníku při přijetí na víceleté gymnázium a ke střednímu vzdělávání. Ke studiu na gymnáziu a středních školách s maturitní zkouškou bylo přijato v průměru 59 % žáků, u přijímacích zkoušek uspělo i několik žáků 5. ročníku. Žáci se studijními předpoklady se pravidelně zapojují do soutěží a olympiád vědomostního i sportovního zaměření, na kterých dosahují kvalitních výsledků a umístění. Souhrnné hodnocení výsledků vzdělávání žáků, úspěchy v soutěžích jsou prezentovány ve výročních zprávách o činnosti školy a na školních webových stránkách.

Naplnování cílů základního vzdělávání, rozvoj funkčních gramotností, klíčových kompetencí a úrovně dosažených výsledků vzdělávání byly s využitím inspekčních hospitací sledovány ve vyučovacích předmětech Anglický jazyk a Matematika na 1. a 2. stupni, Prvouka na 1. stupni a Chemie, Přírodopis, Zeměpis a Německý jazyk na 2. stupni. Sledovaná výuka měla celkově velmi dobrou úroveň, aktuální výkony žáků korespondovaly s výstupy deklarovanými ve ŠVP i se složením tříd. Výuka probíhala v souladu s navrženými časově tematickými plány, důraz byl kladen na získávání a osvojování vědomostí a klíčových kompetencí. Zejména v matematice a přírodovědných předmětech vyučující vhodně uplatňovali mezipředmětové vztahy a zařazovali průřezová témata. Napříč výukou vládlo příznivé pracovní klima, vztah učitelů a žáků měl charakter vzájemného respektování.

Ve výuce matematiky a předmětů s přírodovědným zaměřením (2. stupeň) byly účelně střídány prvky frontální a individualizované výuky. Učitelé vhodně volili různé vyučovací metody (řízený rozhovor, diskusi, skupinové vyučování, samostatnou práci), čímž udrželi žáky v pozornosti a aktivní spolupráci po celou vyučovací hodinu. Činnosti žáků byly plánovitě střídány, tempo výuky a množství předkládaných poznatků byly zpravidla přiměřené schopnosti vnímání žáků. Žáci měli prostor k seberealizaci, vyslovení a zdůvodnění názoru, v menší míře byla uplatňována diferenciací zejména k nadanějším žákům. Ve všech navštívených hodinách byly úspěšně rozvíjeny klíčové kompetence žáků, zejména kompetence k učení, k řešení problémů, kompetence komunikativní a sociálně personální. Výrazně motivační účinek mělo uvádění poznatků do širších souvislostí s poukazováním na jejich uplatnění v praxi, řešení netradičních úloh a příkladů. Pouze v jednom případě byly ve výuce zjištěny dílčí metodické nedostatky vyplývající z nezkušenosti pedagoga. Z hospitační činnosti v přírodovědných předmětech dále vyplynulo, že škola podporuje přírodovědnou gramotnost žáků také prostřednictvím exkurzí nebo soutěží. Ve výuce na 1. stupni vyučující střídaly různé metody a formy práce, které rozvíjely všechny klíčové kompetence vytyčené ve ŠVP. Žáci pracovali se zájmem, byli ukázněni a projevovali vysokou míru samostatnosti jak při individuální práci, tak v činnostech ve skupinách. Při samostatné činnosti měli žáci dostatečný prostor pro přemýšlení a logické uvažování. V rámci kooperativního skupinového učení dodržovali pravidla, respektovali práci druhých a uměli prezentovat výsledky. Při zadávání úkolů vyučující vždy respektovaly zásadu přiměřenosti, v případě potřeby pomáhaly žákům při

samostatné práci nebo diferencovaly výukové aktivity podle potřeb jednotlivců. Příkladem způsobem motivovaly k výukovým činnostem jak žáky slabší, tak i nadanější. Výuka cizích jazyků (anglický a německý jazyk) měla z hlediska odborného i metodického většinou standardní úroveň, v případě anglického jazyka ve 3. ročníku velmi dobrou, a to jak po stránce odborné jazykové úrovně učitelky, tak i z hlediska obsahu a vhodně volených metod a forem práce, vycházejících z přirozené hravosti žáků a potřeby zařazení pohybových aktivit. Účelně zde byla využita i počítačová technika (interaktivní tabule). Také sledovaná výuka v ostatních třídách svým obsahem odpovídala osnovám realizovaných učebních dokumentů a podporovala rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména pracovních, sociálních a kompetencí k učení. Menší pozornost však byla zejména na 2. stupni věnována podpoře komunikativních kompetencí (chyběly rozhovory, formulace vlastní myšlenky, vedení výuky v cizím jazyce). Dílčím nedostatkem části sledované výuky bylo rovněž chybějící shrnutí učiva a závěrečné hodnocení práce žáků. Pozitivně lze hodnotit využívání pozitivní motivovanosti žáků pochvalou v průběhu vyučovacích hodin, informovanost učitelů o speciálních vzdělávacích potřebách žáků a citlivý přístup v případě nutnosti jejich zohledňování.

Hodnocení předpokladů základní školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Řízení subjektu je efektivní, má velmi dobrou úroveň. Organizační struktura je vytvořena účelně vzhledem k velikosti školy. Ředitel školy v rámci svých kompetencí plní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Vzdělávací strategie, koncepční a další interní dokumenty jsou průběžně vyhodnocovány a aktualizovány, což umožňuje postupný rozvoj školy. Vnitřní informační systém, plánování (dlouhodobé, krátkodobé, operativní) i organizování činnosti jsou plně funkční. Vytvořené kontrolní mechanismy jsou kvalitně nastaveny, v praxi realizovány a umožňují kontrolu nebo monitoring prakticky všech oblastí. Nadprůměrná hospitační činnost poskytuje vedení školy dostatek informací o kvalitě vzdělávacího procesu. Pedagogická rada i metodické orgány (metodické sdružení pro 1. stupeň a předmětové komise pro 2. stupeň) výrazně participují na činnosti školy a plní funkci poradního, resp. metodického orgánu. Dokumentace školy je vedena v požadovaném rozsahu a obsahu. Zápisy z pedagogických rad poskytují potřebné údaje, v menší míře jsou prezentovány pouze výsledky a závěry z prováděné kontrolní činnosti jako zdroj inspirace a motivace pro ostatní pedagogy. V práci vedení školy je patrná důslednost, systematickosti i přiměřená náročnost. Výrazným pozitivem řídicí práce je mj. aktivní přístup k plnění úkolů, trvalá snaha o získávání mimorozpočtových prostředků, vytváření příznivého pracovního klimatu, zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. V zájmu zkvalitnění poskytované péče škola komunikuje a rozvíjí korektní vztahy s celou řadou partnerů, kteří participují na činnosti školy. K prioritám patří zejména spolupráce se zřizovatelem, který finančně zabezpečuje provoz školy, provádění oprav a rekonstrukcí a podporuje i další školní aktivity (např. zájmovou činnost, plavání apod.). Spolupráce se školskou radou je bezproblémová, šestičlenná školská rada plní své zákonné povinnosti, ředitel se pravidelně jednání zúčastňuje. Přínosem pro školu je také SRPŠ, které s využitím vlastních zdrojů podporuje realizaci některých finančně náročných aktivit (lyžařský výcvik, doprava žáků na kulturní akce, příspěvky na materiální vybavení školy a školní družiny, odměny žákům, vítání prvňáčků atd.). Komunikace se zákonnými zástupci žáků probíhá standardním způsobem, některá sdělení rodičům o prospěchu žáků

v žákovských knížkách nepodávala vždy jasnou informaci o obsahu a formě hodnocení. Žákovská samospráva ve škole v současné době není zřízena, více se osvědčila přímá komunikace žáků s učiteli a vedením školy. Škola úspěšně spolupracuje s místní MŠ, školami v okolních obcích, dlouholeté partnerství udržuje se ZŠ v obci Trenčianské Jastrabie. Dle potřeby a situace škola komunikuje s celou řadou dalších zařízení (např. školská poradenská zařízení, obecní knihovna, Sportovní klub Šumvald aj.). Pozitivem jsou pravidelná setkání s bývalými absolventy školy.

K naplňování cílů ŠVP a poskytování kvalitního vzdělání má škola celkově příznivé personální podmínky. Pedagogický sbor školy je stabilizovaný a věkově příznivý. Tvoří jej 14 pedagogických pracovníků včetně ředitele školy a dvou vychovatelek školní družiny, přičemž pouze jedna učitelka 1. stupně základní školy a jedna vychovatelka školní družiny nesplňují odbornou kvalifikaci. Vychovatelka si tuto kvalifikaci v současné době doplňuje vysokoškolským studiem v magisterském programu. Z celkového počtu 229 týdně vyučovaných hodin je 89 % realizováno učiteli s kvalifikací pro daný obor a stupeň školy, přičemž na 2. stupni je tato kvalifikovanost téměř 100%. Výuka cizích jazyků na 1. i 2. stupni školy je zajišťována kvalifikovanými vyučujícími, pouze malá část výuky (14 %) je však pokryta učitelkou se specializací pro anglický jazyk. Zbývající část výuky anglického a německého jazyka je vyučována pedagogy s jinou specializací, což se částečně odrazilo i na kvalitě sledované výuky. Vedení školy dbá na podporu začínajících pedagogů, kterým je prostřednictvím uvádějících učitelů poskytována kvalitní metodická péče. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) je plánovité, předložená osvědčení a certifikáty ze vzdělávacích akcí dokladují systematickou podporu osobního rozvoje učitelů. Vzdělávací akce byly v posledním období zaměřeny mj. na zvyšování odbornosti v oblasti cizích jazyků a proškolení všech pedagogů v práci s interaktivní tabulí v rámci dvouletého projektu „Aktivní škola“. Celý pedagogický sbor byl rovněž proškolen v programech RMeasiteach a PowerPoint, což škole nyní umožňuje tvorbu kvalitních vzdělávacích učebních materiálů včetně digitálních.

V období od minulé inspekce škola prošla finančně nákladnými úpravami a rekonstrukcemi (oprava střechy hlavní budovy, kompletní rekonstrukce WC, výměna starých radiátorů, generální oprava podlahy v tělocvičně, výměna oken v hlavní budově, tělocvičně a spojovacím koridoru), které podstatně zlepšily technické parametry školy a zejména zkvalitnily podmínky vzdělávání pro žáky i učitele. Zásadní rekonstrukce jsou plánovány i na rok 2013.

Škola disponuje dostatečným počtem kmenových tříd a odborných učeben, které vytvářejí standardní podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu a naplňování cílů vzdělávání. Škola využívá odborné učebny pro výuku informatiky a praktických činností (školní dílny a cvičná kuchyně), učebna chemie a fyziky slouží v letošním školním roce rovněž jako kmenová třída. Zájmové vzdělávání škola organizuje ve dvou odděleních ŠD, které ke své činnosti využívají vlastní pracovnu a v případě potřeby další zařízení školy. Pro realizaci mimoškolních sportovních aktivit a výuku tělesné výchovy je žákům k dispozici vzduchová střelnice v půdním prostoru hlavní budovy školy a prostorná tělocvična. V případě příznivého počasí navštěvují žáci v hodinách tělesné výchovy také hřiště sportovního klubu obce. Tělocvična má požadované sportovní i sociální zázemí, je oddělená od areálu školní budovy samostatným vstupem, škola ji pronajímá veřejnosti v době mimo vyučování. Škola nemá bezbariérový přístup.

V učebnách byly umístěny pomůcky aktuálně používané ve výuce (např. nástěnné tabule, přehledy učiva, didaktické mapy), v místnosti ŠD a některých kmenových třídách prvního

stupně také relaxační místa s kobercem. Žákovský nábytek je v těchto třídách nový. Příležitosti má škola ve vybavení některých učeben 2. stupně, žákovský nábytek je již zastaralý. Škola je standardně vybavena učebnicemi a běžnými didaktickými pomůckami, které dle finančních možností průběžně dokupuje a modernizuje. Nadstandardně je škola zabezpečena v oblasti ICT především ve vybavení počítačové, audiovizuální a projekční techniky. Všechny počítače jsou připojeny k internetu, obsahují nabídkou výukových programů, které mohou žáci využívat ve výuce informatiky a jiných předmětů.

Prostorové a materiální zabezpečení a vybavení školy z hlediska bezpečnosti a ochrany žáků bylo kontrolováno při fyzické (vizuální) prohlídce prostor školy, tj. třídy, odborné učebny, tělocvična, chodby, sociální zařízení, šatny, prostory ŠD. Kontrolou bylo zjištěno několik závad (označení místností s lékárníčkami, neupevněný koberec proti skluzu ve ŠD a u schodů před vstupem do tělocvičny, chybějící madlo u schodů před vstupem do suterénu a půdních prostor hlavní budovy školy navštěvovaných žáky, propadlá podlaha v I. třídě), které vedení školy nechalo v průběhu inspekce odstranit, nebo na odstranění nedostatků začalo pracovat. Jiné závady nebo nedostatky, které by ohrožovaly bezpečnost a zdraví žáků nebyly zjištěny.

Ve sledovaném období škola disponovala převážně finančními prostředky normativně přidělenými ze státního rozpočtu, z rozpočtu zřizovatele, z výnosů vlastní činnosti (úplata za školní stravování, ostatní výnosy z činnosti, úroky, apod.) a z vlastních finančních fondů (fond reprodukce investičního majetku a rezervní fond). Škola má rovněž příjem z doplňkové činnosti, a to z pronájmu nebytových prostor (tělocvična a keramická dílna) a poskytování jiných stravovacích služeb (stravování cizích strávníků), která vykazuje zisk a je zdrojem rezervního fondu. Mimo rozpočtované prostředky byly škole přiděleny ze státního rozpočtu další finanční prostředky na účelové dotace z rozvojových programů vyhlášených Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR (např. v roce 2010 i 2011 „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení“, „Školní vybavení pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání“, v roce 2011 „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb.“). Škola se aktivně zapojila v roce 2011 do projektu Evropské unie „Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost – Peníze do škol“, který bude ukončen v roce 2013. Tyto programy a projekt pozitivně ovlivnily průběh a výsledky vzdělávání cílové skupiny. Prostředky ze státního rozpočtu pokryly pouze mzdové náklady, které jsou částečně financovány i z prostředků zřizovatele a projektu Evropské unie. Nebyly nedostačující k pořízení učebních pomůcek i např. na další vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovné. Tyto byly hrazeny zejména z projektu Evropské unie a z finančních prostředků zřizovatele, stejně jako výdaje spojené s provozem školy (výdaje na spotřebu energií, drobné opravy, údržbu, služby, apod.).

Závěry

- Škola poskytuje žákům vzdělávání a školské služby v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.
- Vzdělávací činnost probíhá podle ŠVP zpracovaného v souladu s RVP ZV. Učební plán je správně vytvořen, disponibilní časová dotace je účelně využita v souladu s deklarovanými prioritami. Vzdělávací nabídku školy zlepšuje realizace řady projektů, školních a mimoškolních aktivit. Zájmové vzdělávání se uskutečňuje

podle Školního vzdělávacího programu pro školní družinu, který je v souladu s příslušným ustanovením školského zákona.

- Při přijetí dětí k základnímu vzdělávání a při jejich vzdělávání škola respektuje zásadu rovného přístupu ke vzdělání. Systém uplatňování podpůrných opatření pro žáky se SVP je vhodně nastaven, v praxi (při inspekčních hospitacích) byl zpravidla realizován.
- Škola vytváří standardní podmínky pro zajištění BOZ žáků, průběžně vyhodnocuje bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Realizovaná preventivní strategie má velmi dobrou úroveň, k prevenci rizikového chování jsou využívány funkční prostředky.
- Škola má zavedený systém ve sledování a zjišťování úrovně výsledků vzdělávání žáků s využitím vlastních i komerčních evaluačních nástrojů. Výsledky průběžně analyzuje a přijímá opatření k eliminaci nedostatků. Dosahované výsledky jsou v porovnání se školami obdobného typu na standardní úrovni. Žáci se pravidelně zúčastňují soutěží a olympiád v rámci školy i regionu, na kterých dosahují velmi dobrých výsledků.
- Sledovaná výuka měla celkově velmi dobrou úroveň. Vyznačovala se uplatňováním činnostního učení, střídáním tradičních výukových postupů a aktivizujících metod práce, potřebnou názorností a účinnou motivací, což žákům umožňovalo získávat a osvojovat si potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Dílčí, zejména metodické nedostatky, byly pozorovány při výuce cizích jazyků. Průběžné hodnocení žáků mělo motivační a zpětnovazební charakter. V menší míře bylo na 2. stupni v rámci hodnocení využíváno sebehodnocení žáků. Příznivé pracovní klima, korektní vztahy mezi učiteli a žáky pozitivně ovlivňovaly průběh výuky. Aktuální znalosti žáků prokazované v průběhu sledované výuky byly na požadované úrovni.
- Způsob řízení subjektu má velmi dobrou úroveň, organizační struktura je vytvořena vzhledem k velikosti školy optimálně. Poradní a metodické orgány jsou efektivně využívány. Výrazným pozitivem řídicí práce je mj. aktivní přístup k plnění úkolů, trvalá snaha o získávání mimorozpočtových prostředků, vytváření příznivého pracovního klimatu, zlepšování podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání a komunikace s partnery.
- Od minulé inspekce se výrazně zlepšily zejména materiální podmínky pro vzdělávání, připravena je další modernizace. Aktuálně velmi dobré prostorové a materiální zázemí a celkově příznivé personální zajištění výuky umožňují bezproblémovou realizaci ŠVP. Vedení školy podporuje DVPP, které však bylo ve sledovaném období výrazně limitováno finančními možnostmi školy.
- Finanční prostředky poskytované ze státního rozpočtu a zřizovatelem umožňují chod školy. Jejich čerpání probíhá plánovitě dle stanovených priorit a potřeb školy. Výdajové položky jsou průběžně sledovány, škola ve sledovaném období hospodařila s vyrovnaným rozpočtem, příp. s kladným hospodářským výsledkem. Dotace získané v rámci rozvojových programů a realizací projektu ve sledovaném období významně přispěly ke zkvalitnění materiálního zázemí a vzdělávacího procesu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina základní školy, čj. 006/02, ze dne 13. prosince 2002, ve znění Dodatků č. 1 – 6 (poslední s datem 20. 10. 2009)
2. Rozhodnutí MŠMT čj.: 9 554/2007-21 věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola Šumvald, okres Olomouc, příspěvková organizace vedené v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 12. 4. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (obory a formy vzdělávání)
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Olomouckého kraje čj. KUOK/75639/2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 16. 7. 2007 (stanovení nejvyššího počtu žáků v jednotlivých oborech a formách vzdělávání)
4. Výpis z Rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 29. 4. 2013
5. Jmenování Mgr. Ladislava Vyhnálka do funkce ředitele Základní školy Šumvald, okres Olomouc, příspěvková organizace, čj. 18/2003, ze dne 22. 7. 2003, s účinností od 1. 8. 2003
6. Osvědčení čj.: 26/2004 ze dne 7. 5. 2007 – Funkční studium vedoucích pracovníků škol a školských zařízení I (Pedagogické centrum Olomouc, kurz akreditovaný MŠMT ČR pod čj.: 19889/2003-25-110)
7. Školní matrika (třídní výkazy, katalogové listy) – školní rok 2012/2013
8. Složka – Zápis, 1. tř., Přijetí k základnímu vzdělávání – rozhodnutí, čj.: 06/2013, 07/2013, 10/2013, 12/2013, 15/2013, 19/2013, ze dne 4. 2. 2013
9. Složka – Zápis, 1. tř., Přijetí k základnímu vzdělávání – rozhodnutí, čj.: 04/2012, 06/2012, 10/2012, 14/2012, ze dne 27. 1. 2012
10. Složka - Integrovaní žáci (doporučení Pedagogicko-psychologické poradny) - školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
11. Individuální vzdělávací plány 4 integrovaných žáků - školní rok 2012/2012
12. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Šumvald, čj. 44/2007, platnost od 1. 9. 2007
13. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání ZŠ Šumvald – Volitelné předměty, platnost od 1. 9. 2007
14. Dodatek č. 1 ke Školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání ZŠ Šumvald, čj. 74/2008, platnost od 5. 1. 2009
15. Školní vzdělávací program školní družiny při základní škole Šumvald, čj. 58/2008, platnost od 1. 11. 2008
16. Výroční zprávy o činnosti Základní školy Šumvald ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012
17. Výroční zpráva o hospodaření Základní školy Šumvald za rok 2011 a 2012
18. Třídní knihy všech tříd – školní roky 2011/2012 a 2012/2013
19. Přehled výchovně vzdělávací práce (školní družina) – školní roky 2011/2012 a 2012/2013
20. Záznamy o práci v nepovinném předmětu/zájmovém útvaru (Náboženství, Keramický kroužek, Pěvecký kroužek, Výtvarná výroba, Reeducace, Kroužek angličtiny, Logopedie, Taneční kroužek, Hra na flétnu, Včelařský kroužek) – školní roky 2011/2012 a 2012/2013
21. Školní řád Základní školy Šumvald včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, platnost od 1. 9. 2012, schváleno školskou radou dne 3. 9. 2012
22. Vnitřní řád školní družiny, platnost od 1. 9. 2006

23. Rozvrh hodin tříd a učitelů – školní rok 2012/2013
24. Učební plán školy – školní rok 2011/2012, 2012/2013
25. Úvazky učitelů ve školním roce 2012/2013
26. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
27. Podklady pro pedagogickou radu (zpráva třídního učitele) - školní rok 2011/2012, 2012/2013
28. Kniha úrazů, platnost od školního roku 2009/2010
29. Protokol o provedené opravné zkoušce, žák kat. č. 16, ze dne 30. 8. 2011
30. Personální dokumentace pedagogických pracovníků - školní rok 2012/2013
31. Koncepce rozvoje školy na období 2007 – 2012, ze dne 4. 7. 2007
32. Koncepce rozvoje školy na období 2012 – 2017, ze dne 1. 9. 2012
33. Roční plán práce – 2012/2013
34. Plán práce ZŠ Šumvald na měsíc... - školní rok 2011/2012, 2012/2013
35. Plán hospitační činnosti na školní rok 2012/2013
36. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2012/2013
37. Hospitační záznamy (18x) – školní rok 2012/2013
38. Plán DVPP – školní rok 2011/2012, 2012/2013
39. Plán práce školní družiny – školní rok 2012/2013
40. Plán práce výchovného poradce ZŠ Šumvald pro školní rok 2012/2013
41. Minimální preventivní program 2012/2013, ze dne 1. 9. 2012
42. Minimální preventivní program 2011/2012, ze dne 1. 9. 2011
43. Hodnocení Minimálního preventivního programu 2011/2012, ze dne 25. 6. 2012
44. Hodnocení prevence rizikového chování ve školním roce 2011/2012
45. Zápisy z jednání školské rady – roky 2011 - 2013
46. Záznamy z jednání předmětových komisí a metodického sdružení 1. stupně - školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
47. Hodnotící zprávy metodických orgánů za školní rok 2011/2012
48. Vnitřní platový předpis pro zaměstnance Základní školy Šumvald, platný od 1. 1. 2007 (včetně dodatků)
49. Výsledky komerčního testování - školní roky 2010/2011 a 2011/2012
50. Písemné kontrolní práce z českého jazyka, VII. třída - školní rok 2012/2013
51. Žákovské knížky, sešity, pracovní sešity (namátkový výběr) - školní rok 2012/2013,
52. Přehledy prospěchu žáků (tříd) - školní rok 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
53. Časově tematické plány učiva hospitovaných předmětů – školní rok 2012/2013
54. Provozní řady odborných učeben (počítačová učebna, tělocvična, školní dílna, cvičná kuchyně, řád vzduchové střelnice) – platnost pro školní rok 2012/2013
55. Směrnice pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků, ze dne 1. 1. 2006
56. Záznam z prověrky stavu BOZP a požární ochrany provedené ve jmenované škole, ze dne 9. 10. 2012
57. Dokumentace vyhledávání rizik, ze dne 3. 9. 2012
58. Namátkově vybrané záznamy o úrazu žáka – školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
59. Rozbor školní úrazovosti za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
60. Inspekční zpráva, čj. ČŠI-451/08-13, ze dne 1. 12. 2008
61. Protokol, čj. ČŠI-452/08-13, ze dne 1. 12. 2008
62. Protokol čj. ČŠI-389/08-13, ze dne 10. 10. 2008
63. Oznámení – přijetí opatření k odstranění nedostatků (k IZ čj. ČŠI-451/08-13, ze dne 1. 12. 2008)

64. Krajský úřad Olomouckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy – Rozpočet přímých nákladů na rok 2011 a 2012 (UZ 33353) – úpravy rozpočtu za r. 2011 a 2012
65. Tabulka: Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům ze státního rozpočtu s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu EU a z prostředků finančních mechanismů za rok 2010, 2011 a 2012
66. Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2012, v tom zejména Výkaz zisku a ztráty
67. Hlavní účetní kniha období: 12/2012 – v členění: ICT, učebnice, učební pomůcky, školení a vzdělávání (konta nákladových účtů)
68. Výkaz S 3–01 (M3) o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010, 2011, 2012
69. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2010, 2011, 2012
70. Výkaz Z 2-01 o školní družině - školním klubu podle stavu k 31. 10. 2010, 2011, 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Olomoucký inspektorát, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Olomouckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Vít Široký, školní inspektor

Vít Široký v. r.

RNDr. Josef Husárek, Ph.D., školní inspektor

Josef Husárek v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Jana Mazáková v. r.

Mgr. Hana Skalická, školní inspektorka

Hana Skalická v. r.

V Olomouci dne 7. června 2013

(razítko)

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Šumvaldu dne 17. 6. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Mgr. Ladislav Vyhnálek, ředitel školy

v z. Kryl v. r. (zástupce ŘŠ)

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.