



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIB-691/14-B**

|  |  |
|--|--|
| <b>Název právnické osoby vykonávající činnost školského zařízení</b> | <b>Středisko volného času, Pohořelice, okres Brno - venkov</b>                                 |
| <b>Sídlo</b>   | <b>Dlouhá 39, Pohořelice, 691 23</b>   |
| <b>E-mail právnické osoby</b>  | <b>info@svcpohorelice.cz</b>   |
| <b>IČO</b>   | <b>60575573</b>  |
| <b>Identifikátor</b>   | <b>600030385</b>   |
| <b>Právní forma</b>  | <b>příspěvková organizace</b>  |
| <b>Zastoupená</b>  | <b>Mgr., Bc. Monikou Janičatovou, ředitelkou školského zařízení</b>                            |
| <b>Zřizovatel</b>  | <b>Jihomoravský kraj</b>   |
| <b>Místa inspekční činnosti</b>                                      | <b>Dlouhá 39, Pohořelice<br/>Brněnská 2, Pohořelice<br/>Žabčice, Školní 447<br/>Přibice 43</b> |
| <b>Termín inspekční činnosti</b>                                     | <b>26. - 28. květen 2014</b>   |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti ředitele Střediska volného času, Pohořelice, okres Brno – venkov (dále „SVČ“) dne 26. května 2014.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.



## **Charakteristika**

SVČ poskytuje zájmové vzdělávání, ve školním roce 2013/2014 byl zřizovatelem stanoven povolený počet 1 193 účastníků. Ke dni 31. října 2013 jej pravidelně navštěvovalo v zájmových útvarech celkem 853 účastníků z 18 obcí, jejich realizace probíhala na osmi pracovištích. Kromě pravidelné činnosti SVČ organizuje příležitostné činnosti zájmového vzdělávání, jichž se ve školním roce 2012/2013 zúčastnilo celkem 7 688 účastníků a osvětovou a spontánní činnost, kterou navštívilo 3 857 účastníků. Oblíbenou a hojně navštěvovanou činností je táborová a další činnost spojená s pobytem, které se ve školním roce 2012/2013 zúčastnilo celkem 1 165 účastníků. Programy SVČ využívají děti, žáci, studenti, dospělí i senioři z širokého okolí. SVČ realizuje Školní vzdělávací program Střediska volného času, Pohořelice, příspěvková organizace (dále „ŠVP SVČ“). Jako první školské zařízení se zapojilo do sítě programu „Škola podporující zdraví“. V době inspekční činnosti zajišťovalo činnost Informačního centra pro mládež (dále „ICM“). Získalo certifikát pro vysílací i hostitelskou organizaci, který jej opravňuje vykonávat funkci dobrovolníka ve školských organizacích v cizině a přijímat cizince k dobrovolným činnostem.

## **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka školského zařízení vydala ŠVP SVČ s účinností od 1. ledna 2005, který naposledy aktualizovala k 1. lednu 2014 a zveřejnila ho na přístupném místě v budově Dlouhá 39 v Pohořelicích. ŠVP SVČ byl kvalitně zpracován a obsahoval všechny náležitosti stanovené školským zákonem.

Ředitelka řídí školské zařízení již 17 let. Ve vedení zaměstnanců vhodně uplatňovala demokratický styl. Vytvářela tvořivou atmosféru pro práci všech zaměstnanců a účastníků zájmového vzdělávání. Pro školní rok 2013/2014 zpracovala dokument Strategický plán rozvoje SVČ, ve kterém jasně stanovila hlavní cíle v oblasti vzdělávání účastníků. Jeho součástí je výčet plánovaných akcí. Kompetence zaměstnanců jsou vymezeny organizační strukturou a vnitřním řádem. Ten neobsahuje veškeré náležitosti stanovené školským zákonem (práva účastníků a jejich zákonných zástupců, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů účastníků a pedagogických pracovníků, ochrana zdraví účastníků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí). Ředitelka v něm nestanovila způsob evidence účastníků pro jednotlivé formy zájmového vzdělávání v souladu s právním předpisem. S vnitřním řádem ředitelka seznámila zaměstnance, žáky a studenty a o jeho vydání a obsahu informovala zákonné zástupce nezletilých účastníků. Ředitelka předávala informace interním zaměstnancům vzhledem k velikosti školského zařízení při každodenním kontaktu, na týdenních poradách a prostřednictvím elektronického vnitřního informačního systému. Systém informování externích zaměstnanců formou předávání informací interními zaměstnanci, kteří je dozorovali, byl funkční. Zásadní organizační záležitosti a informace jsou jim sdělovány na zahajovací pracovní poradě. Ředitelka má zaveden funkční kontrolní systém. Provádí hospitační činnost u interních zaměstnanců, kterým udělila kompetenci provádět hospitační činnost u externích zaměstnanců. V záznamech z četné hospitační činnosti je vyhodnocován průběh vzdělávání i kontrola vedené dokumentace. Ředitelka má zpracován systém ohodnocení práce zaměstnanců ve Vnitřním platovém předpisu. Na konci školního roku ředitelka každoročně provádí hodnocení činnosti školského zařízení. V tomto školním roce probíhá ve SVČ v rámci



jednoho z realizovaných projektů vnitřní audit. První část byla dokončena v květnu tohoto roku. Výsledky hodnocení jsou pro školské zařízení velmi pozitivní.

Personální podmínky pro zájmové vzdělávání byly z hlediska odborné kvalifikace na nadstandardní úrovni a byly velmi dobrým předpokladem pro naplňování cílů ŠVP SVČ. Jeho realizaci zajišťovalo 7 pedagogických pracovníků pro komplexní přímou pedagogickou činnost a 27 pro dílčí přímou pedagogickou činnost. Všichni pedagogové splňovali požadovanou odbornou kvalifikaci. Ředitelka SVČ věnovala personálnímu obsazení a dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) velkou pozornost. Při organizování DVPP vycházela z nabídky vzdělávacích institucí a z konkrétních potřeb organizace a pedagogů. V aktuálním školním roce a ve školním roce předcházejícím se pedagogové zúčastnili vzdělávání zaměřeného zejména na netradiční výtvarné techniky, činnost instruktora snowboardingu, vodních a lanových aktivit, na činnost zdravotníka zotavovacích akcí, činnost preventisty požární ochrany, prevenci rizikového chování, oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále „BOZP“) pro vedoucí zaměstnance a školskou legislativu, kurzů aktivizačních her a cvičení a kurzu poradce ICM. Všichni pedagogové volného času, kteří vykonávali dílčí přímou pedagogickou činnost, absolvovali studium pedagogiky ke splnění kvalifikačních předpokladů pedagoga volného času.

SVČ využívalo pro svoji činnost samostatné prostory v nově opravené hlavní budově na adrese Dlouhá 39, Pohořelice, kde sídlí ředitelka SVČ a je zde zázemí pro interní zaměstnance. Účastníci zde mohou využívat dvě učebny pro výtvarné vzdělávání, hernu a přilehlou zahradu sloužící k relaxaci a jako oddychový koutek pro maminky s dětmi. Prostory byly vybaveny převážně novým nábytkem, uspořádaným pro různé zájmové činnosti. V době inspekční činnosti v budově na adrese Tyršova 587 v Pohořelicích zájmová činnost vzhledem k prováděné rekonstrukci neprobíhala. Pro naplňování vzdělávacích a výchovných cílů mělo SVČ dostatek vhodných didaktických, společenských a deskových her, nářadí, materiálu a speciálního vybavení (hrnčířský kruh, keramická pec, sportovní vybavení, audio a video technika aj.), které byly postupně pravidelně obnovovány a doplňovány. Pro podporu pohybových dovedností měli účastníci dostatek sportovního náčiní a nářadí. SVČ využívalo ke své činnosti i další prostory v detašovaných pracovištích, které si pronajímalo zejména v prostorách okolních škol (ZŠ Přibice, ZŠ Pohořelice, Dlouhá 35, ZŠ Žabčice a bývalá MŠ Nová Ves). Pravidelnou činnost poskytovalo na základě smluvních vztahů v Pohořelicích na ulici Brněnská 2 ve sportovní hale a na jejím venkovním sportovišti na adrese Dlouhá 37 a v sále budovy Radnice na adrese Brněnská 2.

Zásadní pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků byla obsažena ve vnitřním řádu. V počtu úrazů nebyl zaznamenán během sledovaného období významný nárůst (ve školním roce 2011/2012 bylo evidováno 9 úrazů, ve školním roce 2012/2013 to bylo 11 úrazů a ve školním roce 2013/2014 bylo evidováno ke dni inspekční činnosti 6 úrazů). Ředitelka SVČ prováděla pravidelně rozbory úrazovosti jedenkrát za školní rok a přijímala opatření k eliminaci vzniku úrazů.

Finanční zdroje umožňovaly SVČ úspěšně naplňovat ŠVP SVČ. Pro svoji činnost SVČ využívalo ve sledovaném roce 2013 prostředky ze státního rozpočtu ve výši 3,218 mil. Kč (byly použity zejména na mzdy a zákonné odvody, učební pomůcky, školení a vzdělávání včetně DVPP), z příspěvku od zřizovatele ve výši 1,314 mil. Kč a z vlastních finančních zdrojů (realizace akcí, poplatky za účast v zájmových kroužcích, finanční dary). SVČ získalo na podporu zájmové činnosti účelové dotace ve výši 269 000 Kč (Zdravá škola, ICM, výměnný pobyt – Dobrovolník).



Školské zařízení mělo v době inspekce dle sdělení ředitelky školy velmi dobré vztahy se zřizovatelem. Bylo podporováno městem Pohořelice, a to z důvodu zajišťování kvalitní péče o děti a mládež účastníci se zájmového vzdělávání. Účastníci zájmových činností se aktivně zapojovali do akcí pořádaných městem Pohořelice a okolními obcemi, kde zajišťovali především různá vystoupení. Velmi dobrá byla spolupráce s místními i okolními školami. Při pořádání akcí SVČ spolupracovalo i s místními spolky, organizacemi a firmami, které sponzorovaly zájmovou činnost účastníků. SVČ se aktivně zapojovalo do projektů a konzultační a lektorské činnosti pro Národní institut dalšího vzdělávání a Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“). Pro MŠMT připomínkovalo legislativu, zpracovávalo metodiky a podklady k dotačním titulům. Bylo v síti Národního informačního centra mládeže, kde se účastnilo projektové činnosti. Vzdělávalo pedagogické pracovníky v oblasti pedagogiky pro pedagogy volného času vykonávající dílčí přímou pedagogickou činnost. Školské zařízení bylo rovněž zapojeno do mezinárodní spolupráce. S Centrem volného času Brezová pod Bradlom pořádaly výměnné pobyty a s polským družebním městem Poraj realizovalo projekty.

***Oblast řízení SVČ byla na požadované úrovni. Nedostatky byly zjištěny v obsahu vnitřního řádu. Personální podmínky byly na vynikající úrovni, materiální podmínky na velmi dobré úrovni. K rozvoji činností DDM výrazně pozitivně přispívala systematická spolupráce s partnery a sponzory.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

O nabídce zájmového vzdělávání SVČ informuje školy a veřejnost prostřednictvím webových stránek, letáčků, místního tisku a vitrín rozmístěných po obci. Matrika vedená formou přihlášek do zájmových útvarů a jiných tematických rekreačních činností obsahovala údaje požadované právním předpisem.

Jedním z hlavních cílů SVČ je podpora rovného přístupu ke vzdělávání. SVČ se dlouhodobě věnuje činnostem pro účastníky ze sociálně znevýhodněného prostředí. V rámci inkluze je zapojuje ve spolupráci s odborem sociálních věcí do všech typů akcí. V případě, že se do zájmového vzdělávání přihlásí účastník se speciálními vzdělávacími potřebami a v přihlášce je uvedena tato informace, vedoucí zájmového útvaru se blíže informuje o potřebném přístupu u zákonných zástupců, který následně realizuje. Talentovaným účastníkům se pedagogičtí pracovníci rovněž věnují formou individuálního přístupu.

SVČ zajišťuje volnočasové aktivity, které samy o sobě podporují prevenci před sociálně patologickými jevy. I přesto zpracoval preventista školského zařízení minimální preventivní program. Vzhledem k tomu, že v posledních dvou letech SVČ nemuselo řešit žádný z projevů rizikového chování účastníků, preventivní program preventista nezaměřil na konkrétní problematiku a zpracoval ho v obecnější rovině.

Organizace činnosti SVČ byla efektivní, reagovala na potřeby účastníků zájmového vzdělávání nebo zákonných zástupců nezletilých účastníků. Vycházela ze zpracovaného rozvrhu kroužků v návaznosti na realizovaný ŠVP SVČ. Pravidelná zájmová činnost pro žáky v SVČ vhodně navazovala na konec jejich vyučování v základních školách. Začínala nejdříve ve 12:45 hodin a končila nejpozději ve 20:00 hodin. Pravidelná činnost byla vedena pečlivě v Denících SVČ.

V hospitovaných zájmových útvarech měli pedagogičtí pracovníci činnosti předem připravené a promyšlené tak, aby do nich byli zapojeni všichni účastníci. Vhodně střídali činnosti relaxační, výchovné, vzdělávací, sportovní a zájmové. Účastníci



projevovali zájem o nabízené aktivity a měli radost z činností, do kterých se aktivně zapojovali. Pedagogičtí pracovníci je průběžně cíleně motivovali, při zhotovování výrobků jim ukazovali eventuální postupy. Ponechávali jim však dostatek prostoru pro vlastní realizaci a podporovali rozvoj jejich fantazie. Tím, že účastníci měli vytvořen prostor ke vzájemné komunikaci a pedagogičtí pracovníci je vedli ke spolupráci a pěkným vztahům mezi sebou, byly u nich rozvíjeny sociální kompetence. Žáci se chovali slušně, partnerské jednání pedagogů volného času vytvářelo pohodovou atmosféru. Pedagogové dodržovali psychohygienu žáků a v případě pohybových aktivit i pitný režim. Objektivně hodnotili činnosti účastníků. Bezpečnost byla v průběhu pravidelných zájmových činností zajištěna, účastníci měli dobře vybudovány režimové návyky (úklid her, pomůcek apod.).

**Školské zařízení při vzdělávání naplňovalo cíle ŠVP SVČ a vedlo žáky k osvojování klíčových kompetencí.**

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Důležitým měřítkem kvality zájmového vzdělávání je pro SVČ velký zájem účastníků a zákonných zástupců o nabízené činnosti. Školské zařízení si zjišťuje nové trendy a zájem o zájmové činnosti, kterým následně svoji nabídku přizpůsobuje. V poslední době dle sdělení ředitelky SVČ vzrostl zájem o neformální setkávání, kde spolu mohou účastníci spontánně komunikovat.

Školské zařízení sleduje úspěšnost účastníků zájmového vzdělávání při sportovních soutěžích, veřejných vystoupeních a reprezentaci na akcích města. Zpětnou vazbou je pro ně do určité míry i reprezentace a úspěchy kmenových škol na soutěžích, na které se žáci připravovali v některém ze zájmových útvarů SVČ.

**Výsledky vzdělávání účastníků ve vztahu k ŠVP SVČ byly na požadované úrovni.**

### **Závěry**

- a) **Silnou stránkou SVČ je zájem účastníků o veškerou nabízenou činnost, příznivá atmosféra při činnostech zájmových útvarů, vhodná motivace a přístup pedagogů k účastníkům vzdělávání a jejich aktivní zapojení do činností. Pozitivně je hodnoceno personální zajištění zájmové činnosti, získávání vlastních zdrojů financování a zapojení školského zařízení do různých projektů, které jsou pro SVČ a jejich účastníky přínosné.**
- b) **Zjištěné nedostatky, které je potřeba odstranit, se týkají zpracování vnitřního řádu, jehož obsah nebyl v souladu se školským zákonem a vyhláškou o zájmovém vzdělávání.**
- c) **Za poslední tři roky byla provedena celková rekonstrukce objektu, k ní přilehlé zahrady a hřiště na adrese Dlouhá 39, Pohořelice. V objektu na ulici Tyršova 587, Pohořelice byly provedeny zásadní stavební úpravy, byl zajištěn nový nábytek, doplněny pomůcky a zakoupeny nové zahradní prvky. Všechny změny znamenaly výrazné zlepšení materiálních podmínek pro zájmové vzdělávání.**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 30 dnů přijmout opatření k odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění.



Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. „Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje“, č.j.: 98/227 ze dne 16. června 2005, včetně Dodatku č. 1 ze dne 19. dubna 2007 a Dodatku č. 2 ze dne 17. září 2009
2. <http://rejskol.msmt.cz> - Výpis z rejstříku škol a školských zařízení Základní škola, resortní identifikátor (IZO): 600030385, tisk ze dne 9. května 2014
3. „Výkaz o činnosti střediska volného času“ podle stavu k 31. říjnu 2013
4. Výkony pro školní rok 2013/2014 stanovené Jihomoravským krajem č.j. JMK 72690/2013 ze dne 20. června 2013
5. „Jmenovací dekret“ ředitelky Střediska volného času, Pohořelice, okres Brno-venkov, č.j. JMK 50554/2012 ze dne 17. května 2012
6. „Rozvrh kroužků“ pro školní rok 2013/2014
7. „Strategický plán rozvoje SVČ Pohořelice ve školním roce 2013/2014“
8. „Organizační struktura SVČ Pohořelice“
9. „Vnitřní řád“ s účinností od 1. září 2013
10. Zápis z porady externích pracovníků SVČ Pohořelice konané 13. září 2012 a 5. září 2013
11. Zápisy z porad interních pracovníků ve školním roce 2013/2014
12. Záznam o provedení periodického školení v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (včetně vnitřního řádu) ze dne 30. srpna 2013
13. Záznamy z hospitační činnosti ve školním roce 2013/2014 (64 ks)
14. Osvědčení o přijetí do sítě programu „Škola podporující zdraví“ ze dne 24. dubna 2014, Certifikát České národní agentura Mládež, NIDM MŠMT pro vysílající a hostitelskou organizaci ze dne 19. ledna 2012 s platností do 19. ledna 2015
15. „Sebehodnocení organizace“ ze dne 13. května 2013
16. Školní matrika - „Přihlášky do zájmového vzdělávání“ účastníků přihlášených k pravidelné zájmové činnosti ve školním roce 2013/2014
17. „Deníky“ SVČ - vedené v pravidelné činnosti ve školním roce 2013/2014 (vzorek 15 ks)
18. „Školní preventivní program“ ze dne 9. září 2013“
19. „Vnitřní platový předpis č. 7“ ze dne 21. ledna 2011
20. Hodnocení akcí pořádaných SVČ ve školním roce 2013/2014 - vzorek
21. „Hodnocení činnosti ve školním roce 2012/2013“ ze dne 20. srpna 2013
22. „Kniha úrazů dětí, žáků a studentů“ vedená od 3. září 2012
23. „Rozbor o úrazovosti“ ve školním roce 2011/2012, 2012/2013
24. „Plán DVPP ve školním roce 2013/2014“ ze dne 1. září 2013
25. „Rozvrh kroužků pro nadcházející školní rok 2013/2014“ bez uvedeného data
26. „Výkaz zisku a ztráty příspěvkové organizace“ sestavený k 31. prosinci 2013 dne 28. ledna 2014



## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

*Jan Dusík v. r.*

Mgr. Vojmír Křupka, školní inspektor

*Jan Dusík v. r.*

V Brně dne 9. června 2014

**Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr., Bc. Monika Janičatová, ředitelka školského zařízení

*Monika Janičatová v. r.*

V Brně 27. června 2014



**Připomínky ředitelky školského zařízení**

.....

Připomínky byly/nebyly podány.