



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIU-29/11-U

Název kontrolované osoby: Základní škola Jirkov, Budovatelů 1563, okres Chomutov

Sídlo: Budovatelů 1563, 431 11 Jirkov

IČO: 00 830 275

Identifikátor: 600 077 420

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Milošem Rouskem, ředitelem školy

Zřizovatel: Město Jirkov

Místo inspekční činnosti: Základní škola Jirkov, Budovatelů 1563, okres Chomutov

Termín inspekční činnosti: 12. – 14. leden 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola má platnou zřizovací listinu a splňuje podmínky pro zařazení do školského rejstříku. V době inspekce se v 18 třídách vzdělávalo 385 žáků, což je přibližně 68 % kapacity školy. Žáci přicházejí většinou z přilehlých obytných čtvrtí, jen malá část – asi 10 % - dojíždí z okolních obcí. V letošním roce je otevřena 1 přípravná třída. Počet žáků a tříd je v průběhu posledních let téměř stabilní. Žáci se vzdělávají podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Nechci stát na okraji“ (dále ŠVP), 5. ročník podle dobíhajícího vzdělávacího programu Základní škola.

Od poslední inspekce se zlepšilo vybavení informačními a komunikačními technologiemi (dále ICT) včetně dataprojektorů a interaktivních tabulí. Postupně byl obnoven žákovský nábytek a vytvořeny prostory pro relaxaci, bylo upraveno atrium jako venkovní učebna a zprovozněna nová multimediální učebna. V letošním roce se škola připravuje na zapojení do projektu „EU peníze školám“.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání škola postupuje podle příslušných právních předpisů. Naplňuje zásadu rovného přístupu ke vzdělávání všeobecnou dostupností informací o své vzdělávací nabídce. Veřejnosti je poskytuje prostřednictvím webových stránek, dne otevřených dveří, vývěsní tabule ve městě nebo osobní návštěvou v mateřských školách. Vzhledem k tomu, že není naplněna kapacita, nejsou stavena žádná kritéria pro přijímání do 1. ročníku základní školy. Ředitel školy vydává veškerá rozhodnutí v souladu s právními předpisy.

Škola vede evidenci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a má vypracovaný účinný systém jejich identifikace. Nadané žáky nevykazuje, podpora zájmu žáků o určité oblasti a rozvíjení jejich osobních dispozic je uplatňována vyučujícími ve výuce, žáci jsou zapojováni do projektových a soutěžních aktivit a je jim nabízena široká paleta zájmových kroužků. U všech žáků se SVP má škola vypracované postupy podpory a většina učitelů je při výuce naplňuje. Účinnost přijatých opatření je výchovnou poradkyní pravidelně vyhodnocována. Žáci s riziky neprospěchu jsou sledováni, je jim poskytováno doučování. Zákonní zástupci žáků jsou průběžně informováni o prospěchu svých dětí prostřednictvím žákovských knížek, při projevech výchovných nebo prospěchových problémů jsou zváni k osobní návštěvě, při které je stanoven postup ke zmírnění nebo odstranění vzniklých jevů. Při této spolupráci škola naráží v některých případech na nezájem rodičů i samotných žáků. Velmi dobré vztahy má škola s ostatními školami ve městě a se Speciálním pedagogickým centrem Měcholupy. V poslední době se zlepšila spolupráce se zřizovatelem, na potřebné úrovni probíhají kontakty s ostatními organizacemi působícími v regionu (Policie ČR, Městská policie Jirkov a další). Také s jejich pomocí je uváděn do praxe ucelený systém prevence rizikového chování a sociálně patologických jevů. Tento systém vychází ze strategie školy, zohledňuje podmínky, ve kterých se škola nachází, a je naplňován celým pedagogickým sborem. Školní metodická prevence koordinuje veškeré činnosti a kontroluje účinnost systému. Škola je pro žáky bezpečným prostorem, dohled nad žáky o přestávkách i na akcích mimo areál školy je zajištěn. Počet úrazů se v posledních třech letech nezvyšuje.

Učební plán stanovený školním vzdělávacím programem je plněn, disponibilními hodinami jsou posíleny především hodiny matematiky a informatiky, na prvním stupni též českého jazyka. Dále jsou využity pro výuku volitelných předmětů, mezi které jsou zařazovány

i aktuální kurzy, jako např. finanční gramotnost a mediální výchova. Vzdělávací nabídku obohacuje promyšlené zařazování ročníkových i celoškolských projektů, které úspěšně propojují jednotlivé vzdělávací oblasti a účinně přispívají k naplňování výstupů stanovených v ŠVP. Škole se daří rozvíjet jazykové vzdělání žáků. Při výběru jazyka ve třetím ročníku se projevil zvýšený zájem o anglický jazyk, který škola vyučuje od 3. do 9. ročníku s tříhodinovou týdenní dotací. Od prvního ročníku mají žáci možnost navštěvovat zájmové kroužky anglického jazyka. V 7. – 9. ročníku se žáci učí druhý cizí jazyk – německý a mají možnost volby konverzace v anglickém jazyce. Vyučující rozvíjejí komunikaci žáků v cizím jazyce formou mezinárodních i školních projektů, nabídkou kroužků, účastí v různých soutěžích a olympiádách a v letošním školním roce se podařilo zorganizovat několikadenní výjezd do Londýna.

Struktura sledovaných hodin byla promyšlená, vedla k očekávanému výstupu. Zařazeny byly aktivizující metody (myšlenková mapa, problémové vyučování, hra), vyučující vhodně střídali metody, používali frontální i skupinové formy výuky, avšak většinou bez individuální diferenciací. Učitelé si uvědomovali důležitost rozvoje čtenářské gramotnosti ve všech předmětech a často navozovali příležitosti k práci s textem a k vyhledávání informací. Velmi dobře bylo zvládnuto použití didaktické techniky. Klima v hodinách bylo příznivé, komunikace mezi učiteli a žáky probíhala na úrovni dané věkem a schopnostmi žáků. V hodinách cizích jazyků chyběla vzájemná komunikace mezi žáky. Dostatečně byly respektovány zásady názornosti, vlastní aktivity žáků a jejich individuální tempo. Rezervy se ukazují v oblasti hodnocení a sebehodnocení žáků. Vyučující hodnotili pouze průběžně, příležitost k sebehodnocení žáků byla zaznamenána ojediněle.

Škola pravidelně vyhodnocuje úroveň výsledků vzdělávání žáků za jednotlivá klasifikační období. Vedení školy uvádí výsledky vzdělávání ve výroční zprávě o činnosti školy, ve vlastním hodnocení a seznamuje s ním pedagogické pracovníky na pedagogických radách. Ředitel školy a učitelé obou stupňů sledují úspěšnost přechodu žáků z nižšího na vyšší stupeň, pravidelně se scházejí, předávají si zkušenosti a v případě problémů je společně řeší. Počet neprospívajících žáků ve sledovaném období je mezi 4-5%. K porovnání hodnocení škola používá vlastní testy, které zadává pravidelně od třetího ročníku na začátku a na konci školního roku z českého jazyka a matematiky. Ve sledovaném období jsou výrazně horší výsledky v matematice. Ředitel školy ověřil tuto skutečnost vlastními testy a společně s učiteli pracuje na přijetí účinných opatření. Vedle vlastních prověrek škola využívá standardizované testy, které pravidelně zadává ve 3., 5., 7. a 9. ročníku. Výsledky těchto testů se pohybují v oblasti republikového průměru. Zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání ve škole poskytuje pedagogům a vedení školy i umístění žáků v oblastních kolech různých soutěží a olympiád. Velmi účinný je systém přijímání kázeňských opatření. Včasné řešení kázeňských problémů se ukázalo jako velmi efektivní.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel školy splňuje podmínky pro výkon funkce a plní povinnosti, které mu ukládá zákon. Škola vede školní matriku a vykazuje údaje o své činnosti. Dokumentace podle § 28 školského zákona je vedena v požadované kvalitě. Plánování činnosti školy vychází z koncepce školy do roku 2013 a z dobře zpracovaného vlastního hodnocení školy. Závěry vlastního hodnocení školy se shodují se zjištěními České školní inspekce. Ředitel školy delegoval některé kompetence na svoji zástupkyni, jmenované specialisty a vedoucí metodických orgánů (především v oblasti kontroly plnění ŠVP). Pedagogická rada se podílí na vlastním hodnocení školy a je platným poradním orgánem ředitele školy.

Kontrolní systém je vytvořen. Ředitel školy přijal opatření na základě komparační analýzy školního a rámcového vzdělávacího programu provedené Českou školní inspekcí. Uvedené nedostatky již byly odstraněny. Naplňování očekávaných výstupů, zařazování průřezových témat a úroveň klíčových kompetencí žáků jsou sledovány vedením školy a metodickými orgány, je však třeba se zaměřit na průkaznost některých zápisů v třídních knihách.

Ve škole pracuje stabilní pedagogický sbor příznivého věkového složení. Pět učitelů nesplňuje podmínky odborné kvalifikace (většinou se jedná o zástup za mateřskou dovolenou), 3 z nich si vzdělání doplňují studiem na vysoké škole. Ředitel jmenoval kromě výchovné poradkyně a metodičky školní prevence ještě další specialisty. Především 2 koordinátorky ŠVP, metodika ICT a metodika environmentální výchovy. Jejich další vzdělávání stanovil jako prioritu. Přestože finanční částka na další vzdělávání pedagogických pracovníků v posledních letech rapidně poklesla, daří se udržet průběžné vzdělávání pedagogů na dobré úrovni. V některých oblastech (např. ICT) je proškolen celý sbor.

Prostorové i materiální podmínky pro realizaci ŠVP jsou velmi dobré. Kromě kmenových tříd mají žáci a učitelé k dispozici 11 odborných učeben a velmi dobře udržované a využívané zázemí pro praktické činnosti žáků a tělesnou výchovu (školní pozemek se skleníkem, školní dílny, dvě tělocvičny a dvě venkovní hřiště). Učebnic, učebních textů a pomůcek je dostatek a jsou učitelé využívány. Škola hospodaří s dotacemi ze státního rozpočtu, s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele a využívá běžné rozvojové programy. Další finanční zdroje tvoří příjmy z vlastní doplňkové činnosti, z úplaty za školní družinu a drobných sponzorských darů. Přijaté neinvestiční dotace ze státního rozpočtu škola využívala v souladu s účelem, na který byly poskytnuty.

Závěry, celkové hodnocení školy

Základní škola dodržuje principy rovného přístupu ke vzdělávání a vytváří optimální podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Bezpečnost a ochrana žáků před sociálně patologickými jevy jsou zajištěny, systém prevence je propracovaný a účinný. Školní vzdělávací program je vypracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem, učební plány jsou plněny. Předpoklady školy a výsledky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně

přípomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 21. ledna 2011

(razítko)

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka v.r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka v.r.

Miroslav Hyška, školní inspektor v.r.

Mgr. Milan Popule, školní inspektor v.r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jirkově dne 8. 2. 2011

(razítko)

Mgr. Miloš Rousek, ředitel školy v. r.

Přípomínky ředitele školy

Přípomínky nebyly podány.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 25. 6. 1991 o zřízení příspěvkové organizace Základní školy Jirkov, Budovatelů 1563, okres Chomutov ve znění pozdějších změn.
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 30. 12. 2008
3. Dodatek č. 2 ke zřizovací listině ze dne 16. 9. 2009
4. Výkaz S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 7. 10. 2010, k 30. 9. 2009 ze dne 8. 10. 2009, k 30. 9. 2008 ze dne 8. 10. 2008
5. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 7. 10. 2010
6. Jmenování ředitele školy s účinností od 1. září 1989
7. Jmenování ředitelem školy na základě výsledku periodického konkurzního řízení vydané ŠÚ Chomutov dne 10. 6. 1997 s účinností od 1. 7. 1997
8. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 25. 4. 2007
9. Rozhodnutí ŠÚ Chomutov Č. j. PgO 4/2000 ze dne 5. 1. 2000 ve věci změny zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2000
10. Výroční zprávy o činnosti školy – 2009/2010, 2008/2009, 2007/2008
11. Koncepční záměr rozvoje školy do r. 2013
12. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 až 2009/2010
13. Plán práce, školní roky 2009/2010, 2010/2011
14. Rozvrhy hodin a úvazky učitelů
15. Celkový přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2010/2011
16. Personální dokumentace – vzorek
17. Školní řád s účinností od 2. 5. 2007 včetně pravidel pro hodnocení žáků
18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Nechci stát na okraji“ platný od školního roku 2007/2008
19. Vzdělávací program Základní škola
20. Plán výchovného poradce na školní rok 2010 – 2011
21. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP (celkem 9) platné pro školní rok 2010 – 2011
22. Spis žáka, Přijetí žáka k základnímu vzdělávání včetně odkladu školní docházky a dodatečného odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2010/2011 (celkem 49)
23. Rozhodnutí ředitele školy o přestupu žáka ve školním roce 2010/2011
24. Školní matrika – školní rok 2010/2011
25. Výsledky testů KALIBRO, CERMAT
26. Přehled dozorů, školní rok 2010/2011
27. Třídní knihy vedené od školního roku 2008/2009
28. Třídní výkazy platné ve školním roce 2010/2011
29. Matrika v elektronické podobě
30. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od roku 2008
31. Zápisy z jednání metodických orgánů
32. Záznamy z kontrol a hospitací
33. Žákovské knížky - vzorek
34. Sešity a práce žáků – vzorek
35. Dokumentace metodičky prevence
36. Kniha úrazů a záznamy o úrazech
37. Ekonomická dokumentace včetně projektů

V Lounech dne 21. ledna 2011

Mgr. Hana Podešvová, školní inspektorka v.r.

Převzal

V Jirkově dne 8. 2. 2011

Mgr. Miloš Rousek, ředitel školy v.r.