



Česká školní inspekce
Inspektorát v kraji Vysočina

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Jihlava, Seifertova 5

Seifertova 5/1426, 586 01 Jihlava

Identifikátor školy: 600 117 219

Termín konání inspekce: 7. – 13. leden 2004

Čj.:	k2-1001/04-05147
Signatura:	ok2cx102

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo:

- ❖ zjištění a zhodnocení personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ zjištění a zhodnocení materiálně-technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v základní škole vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ zjištění a zhodnocení průběhu a výsledků vzdělávací a výchovné činnosti na druhém stupni základní školy v předmětech matematika, dějepis, občanská výchova, tělesná výchova, v oblasti předmětů zaměřených na výuku informačních a komunikačních technologií vzhledem ke schváleným učebním dokumentům,
- ❖ tematické zjišťování v oblasti začlenění tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí a první pomoci do vzdělávacích programů v kalendářním roce 2003.

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Zřizovatelem příspěvkové organizace Základní škola Jihlava, Seifertova 5 je Statutární město Jihlava. Plně organizovaná škola sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. K 30. 9. 2003 škola vykazuje 776 žáků v 34 třídách. Většina žáků je vzdělávána podle programu Základní škola čj. 16847/96-2, vždy v jedné třídě od 3. ročníku probíhá výuka podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16847/96-2 – modelový učební plán pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy (čj. 29738/96-22-50) se zaměřením na moderní gymnastiku a lední hokej. Škola nemá odloučená pracoviště.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Velká většina pedagogických pracovníků splňuje požadavky pedagogické a odborné způsobilosti. Výjimku tvoří výuka části předmětů tělovýchovného zaměření dívek, hudební výchovy a německého jazyka, vše na druhém stupni základní školy. Výchovný poradce neabsolvoval kvalifikační studium potřebné pro výkon funkce.

Organizační řád přesně vymezuje kompetence vedoucích pracovníků. Rozdělení pracovišť na jednotlivé úseky odpovídá charakteru a velikosti školy, pravomoci jsou delegovány účelně. Organizační struktura je funkční. Informace jsou předávány včas, úplně a v ucelené formě, zaměstnanci i žáci školy k nim mají dostatečný přístup. Grafické formy sdělení mají jednotnou koncepci a vysokou estetickou úroveň. Vnější informační systém se založen na konání pravidelných rodičovských schůzek a pořádání informačních odpolední pro rodiče a žáky. Na začátku školního roku rodiče obdrží materiál Informace pro rodiče, v průběhu školního roku ještě aktualizovaný výtisk menšího rozsahu. Vedení školy se schází se zástupci rodičů z jednotlivých tříd. Rodiče mají možnost kdykoliv získat potřebné informace na sekretariátu školy. Třídní učitelé systematicky sledují průběh výchovy a vzdělávání žáků a výraznější změny oznamují zákonným zástupcům. Škola má pro zájemce k dispozici řadu prezentačních materiálů. Veřejnost je o pořádaných akcích a úspěších žáků informována i prostřednictvím regionálního tisku a televize. Pro styk s veřejností a rodiči slouží i úřední hodiny výchovného poradce, protidrogového koordinátora a školního psychologa.

Využívání poradních orgánů je koncepční a cílevědomé. Předsedové metodických a předmětových týmů se aktivně podílejí na řízení školy.

Pozornost je věnována nejen začínajícím a nekvalifikovaným, ale také nově příchozím pedagogickým pracovníkům. Vedení pedagogů je funkční, také řízení nepedagogických pracovníků při zajišťování provozu školy je účinné. Ředitelka školy má zpracován podrobný plán kontrolní a hospitační činnosti. Část kontrolních pravomocí je delegována na další vedoucí pracovníky. Přijímaná následná opatření jsou účinná. Plánování v oblasti lidských zdrojů je celkově systematické a funkční. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z analýzy aktuální situace v personální oblasti a je v souladu se zaměřením a cíli školy.

Kritéria hodnocení jsou podrobně rozpracována a důsledně uplatňována u všech zaměstnanců.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola je umístěna v klidném prostředí v centru města. Její budova je spojena se školní jídelnou, tělocvičnou a dokončovanou stavbou další tělocvičny. Pro některé hodiny tělesné výchovy slouží také další místnost vybavená jako menší baletní sál. Součástí areálu je vycházkový dvůr, přístupný žákům jen za příznivého počasí, a dvě školní hřiště. Chodby jsou zařízeny vkusně a s jednotnou koncepcí. Částečně opotřebovaný nábytek v některých třídách je postupně opravován a vyměňován. Všechny třídy mají vlastní kmenovou učebnu. Dobře vybavené odborné učebny biologie, fyziky, chemie a zeměpisu tak mohou sloužit pouze pro výuku příslušných předmětů. Nově je zařízený cvičný byt. Některé hodiny praktických činností probíhají ve školní dílně. Prostorné informační centrum slouží také jako studovna a knihovna, jejíž fond je v rámci možností dále rozšiřován. Žáci zde mohou užívat několika počítačů. V omezené míře je jim zde v době mimo pravidelnou výuku k dispozici připojení k internetu. O celodenní provoz se stará správkyňe centra. Zejména pro výuku předmětů z oblasti informačních a komunikačních technologií včetně přístupu k internetu slouží počítačová učebna. Jsou vytvořeny možnosti pro uplatňování počítačové podpory výuky dalších předmětů.

Všichni učitelé mají k dispozici zařízené kabinety. Vybavení učebnicemi, množství a kvalita učebních pomůcek splňují požadavky na realizaci vzdělávacího programu včetně modelových učebních plánů. Ve škole je dostatek přenosných přístrojů určených k reprodukci hudby a mluveného slova a k vizuální prezentaci učiva. Používaná počítačová síť je přístupná všem pedagogům a dalším zaměstnancům školy, usnadňuje jim přípravu na vyučování, evidenci a klasifikaci, vyhledávání informací a přístup k elektronické poště. Vybavení učebnicemi a pomůckami pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídá požadavkům jejich vzdělávání.

Kontrolní činnost vedení školy směřovaná do oblasti využití materiálních zdrojů je systematická a plánovitá. Vychází z podrobně zpracované Analýzy současného stavu. Konkrétní cíle, termíny kontrol a odpovědné pracovníky stanovuje Směrnice kontrolní činnosti č. 9/2003 a Plán hospitační činnosti. Výsledky kontrol jsou sledovány a jsou přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků a zlepšení zjištěného stavu.

Pro širší veřejnost je využívána školní jídelna, která poskytuje stravování cizím strávníkům. Tělocvična je v době, kdy neprobíhá vlastní výuka, pronajímána veřejnosti. Některé další prostory školy jsou využívány pro jednání různých organizací a pro pořádání vzdělávacích akcí pro veřejnost, zejména v oblasti cizích jazyků a výpočetní techniky.

Z výsledků kontrolní činnosti vychází plánování potřebných změn, které je zpracováno obecně v Koncepti školy a podrobně rozpracováno v dílčích dokumentech, zejména v Analýze současného stavu. Realizace řady těchto opatření je střednědobého a dlouhodobého charakteru a závisí na finančních možnostech. V této oblasti škola úspěšně využívá jak velmi dobré spolupráce se zřizovatelem, tak i možnosti získání dalších finančních prostředků z řady projektů.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti hodnotí Česká školní inspekce jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Žáci školy jsou vyučováni na základě vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, případně podle modelového učebního plánu pro třídy s rozšířeným vyučováním tělesné výchovy (čj. 29 738/96-22-50).

Individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a jejich rámcové struktury jsou zpracovány na základě příloh č. 1 a č. 2 ke směrnici MŠMT čj. 13 710/2001-24 ze dne 6. 6. 2002. Organizace vzdělávání individuálně integrovaných žáků je stanovena v souladu s výsledky odborného vyšetření a vede k odstraňování příznaků specifických poruch učení.

Vzdělávací program je realizován v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol.

Škola uplatňuje učební dokumenty v plném rozsahu, je vyučováno podle platných osnov. Učební plán je v souladu s rozvrhem hodin a reálnou výukou. Vedená dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání. Podle možnosti uvedené v metodickém pokynu Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy čj. 31172/2002-22 k realizaci rozvojového programu Rozšíření učebních plánů vzdělávacích programů základních škol o 2 vyučovací hodiny, rozhodla ředitelka školy o zvýšení hodinové dotace v 8. a 9. ročníku zařazením dalších volitelných předmětů, které ve smyslu tohoto pokynu navazují na výuku matematiky a českého jazyka

Výuka je v souladu s učebními dokumenty vzdělávacího programu.

Při kontrolní činnosti v oblasti naplňování učebních osnov jsou pravomoci účelně rozděleny mezi členy vedení a kontrola je funkční.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Školní řád je zpracován jako vyvážený dokument upravující podrobnosti vztahů žáků a školy. Stanovuje povinnosti žáků i jejich práva. Drobné formální nedostatky byly odstraněny v průběhu konání inspekce. Rozvrhy hodin jsou stanoveny v souladu s platnými obecně závaznými právními předpisy. Jsou vypracovány přehledně. Zohledňováno je hledisko vhodného řazení vyučovaných předmětů, kromě tělesné výchovy. Začlenění tohoto předmětu do rozvrhu tříd není z hlediska psychohygieny vždy optimální.

Organizace výchovně vzdělávacího procesu je funkční.

Činnost výchovného poradce vychází z ustanovení § 1 vyhlášky č. 130/1980 Sb., o výchovném poradenství, ve znění pozdějších předpisů. Jeho pravidelná, plánovitá činnost je kontrolována vedením školy a pravidelně vyhodnocována. Pozitivně lze hodnotit činnost

dyslektické asistentky na prvním stupni základní školy a přínos školní psycholožky v oblasti zajišťující individuální péči o žáky a při spolupráci s rodiči. Při všech činnostech v oblasti výchovného poradenství je spolupracováno s rodiči, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálním pedagogickým centrem a dalšími vnějšími subjekty. Prevence sociálně–patologických jevů je zpracována na základě metodického pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci a řešení šikanování mezi žáky škol a školských zařízení čj. 28 275/2000-22 a metodického pokynu ministra školství, mládeže a tělovýchovy k prevenci sociálně patologických jevů u dětí a mládeže čj. 14 514/2000-51. Minimální preventivní program je pravidelně vyhodnocován, sledována jeho celková účinnost a měřena efektivita jednotlivých aktivit.

Činnosti v oblasti výchovného poradenství a přijímaná opatření na základě analýzy těchto aktivit mají soustavný pozitivní vliv na zlepšování výchovně vzdělávací činnosti.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice

Perspektivní příprava na výuku učitelů byla velmi dobrá, učební osnovy byly rozpracovány tak, aby výuka v jednotlivých ročnících navazovala a nedocházelo ke zdvojování výuky téhož učiva v různých předmětech. Pozitivní vliv na rozvoj matematických kompetencí má zařazení volitelného předmětu Seminář z matematiky do osmého ročníku. Bezprostřední příprava na výuku byla rovněž velmi pečlivá. Cíle výuky byly vždy vhodně stanoveny a odpovídaly aktuálnímu stavu třídy.

Výuka byla zajištěna pedagogickými pracovníky s odbornou a pedagogickou způsobilostí. Probíhala odborně a věcně správně. Verbální i neverbální projevy učitelů byly velmi dobré, což navozovalo klidnou pracovní atmosféru.

Pro výuku byly využívány kmenové učebny bez zvláštního vybavení. Materiální podpora byla odpovídající probíranému učivu. Nebylo pozorováno využití audiovizuální a výpočetní techniky. Výukové programy jsou využívány především pro souhrnné opakování učiva. Velmi účelně byly využívány učebnice a to jak v hodinách, tak i pro samostatné domácí práce.

Vyučující velmi dobře organizovali výuku. Dostatečný prostor byl věnován výkladu i procvičení a opakování učiva. Při výkladu převažovaly metody dialogické, zejména rozhovor a diskuse. Žáci byli vedeni k samostatnému objevování nových vztahů a souvislostí. Výklad nové látky byl jasný a srozumitelný. Procvičování probíhalo částečně frontálním a částečně skupinovým způsobem za soustavné individuální kontroly vyučujících. Zjištěné nejasnosti byly ihned řešeny. Při často zadávaných samostatných pracích měli žáci možnost vzájemně spolupracovat a výsledky pak společně hodnotit. Tempo výuky bylo přiměřené věku a schopnostem žáků. Zařazení relaxačních prvků nebylo pozorováno.

Motivace žáků vycházela z prakticky zaměřených příkladů a z častého pozitivního hodnocení práce žáků. Často byl u jednotlivých žáků i u tříd jako celku oceňován dosažený pokrok. Žáci pracovali se zájmem, projevy nekázně nebyly pozorovány.

Komunikace mezi učiteli a žáky měla stanovená pravidla, která byla vzájemně respektována. Všichni žáci tak měli možnost vyslovit vlastní názor, vznést dotaz, případně diskutovat o nejasnostech. Interakce mezi učiteli a žáky byla přirozená a nekonfliktní.

Při hodnocení a klasifikaci převládaly efektivní metody. Individuální klasifikace byla podporována samostatnou a následně kontrolní činností ostatních žáků, častá byla i klasifikace za bezchybné zpracování samostatné práce. Hodnoceny byly nejen okamžité znalosti, ale i schopnost aplikací a dosažený pokrok.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice jsou hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v dějepise a občanské nauce

Cíle výuky byly vhodně stanovené a přiměřené k aktuálnímu stavu tříd. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata. Pedagogičtí pracovníci splňovali požadavky odborné a pedagogické způsobilosti.

Kmenové třídy, ve kterých výuka probíhala, neměly s ohledem na jednotlivé sledované předměty vhodné vybavení a uspořádání vzhledem ke všem poznávacím stránkám a hodnotovým cílům vzdělávacího programu školy. Při výuce byly převážně využívány učebnice, mapy, pracovní listy připravené vyučujícími a doplňková literatura. Audiovizuální technika (video) byla aplikována v jedné vyučovací hodině. Počítačová podpora výuky nebyla využita. Materiálně technické vybavení odborných kabinetů ve sledovaných předmětech neumožňovalo vyučujícím využívat metody a formy práce, které by u žáků rozvíjely dovednosti v oblasti vyhledávání dalších informací, jejich třídění a zpracování.

Vyučující, jako organizátoři výuky, používali při převážně transmisivním stylu výuky především frontální metody. Rozvíjeli zejména techniky podporující zapamatování učiva. Při řešení úkolů, zadávaných formou samostatné práce, byla poskytována pomoc. Tempo výuky nezohledňovalo individuální schopnosti žáků. Možnosti pro relaxaci nebyly ve vyučovacích hodinách využity.

Při výuce byla využívána jak vstupní, tak průběžná motivace. V průběhu výuky využívali učitelé příkladů z praxe se zařazováním regionálních prvků. Při plnění úkolů, které vyžadovaly týmovou spolupráci, dokázali žáci spolupracovat a prokazovali zájem o výuku.

Úroveň verbální a neverbální komunikace mezi učiteli a žáky a mezi žáky navzájem měla výraznou převahu pozitiv. Vždy byla akceptována stanovená pravidla komunikace. Ve všech vyučovacích hodinách byl vytvářen prostor pro vyjadřování vlastního názoru a prostor pro sociální rozvoj žáků.

Zpětnou vazbou a okamžitou analýzou chyb bylo ověřováno pochopení látky. Při hodnocení byla vždy respektována osobnost žáků. Dovednosti, potřebné pro sebekontrolu, sebehodnocení a vzájemné hodnocení byly vytvářeny v menší míře.

Průběh a výsledky výuky jsou jednotlivými vyučujícími průběžně vyhodnocovány. Získané znalosti a zkušenosti prezentují žáci školy v okresním a oblastním kole dějepisné olympiády.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v dějepise a občanské výchově jsou hodnoceny jako dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově

Cíle výuky byly stanoveny vhodně a přiměřeně. Většinou vhodně byly respektovány vzdělávací potřeby žáků, zvláště ve třídách se sportovním zaměřením. Při naplňování výchovně-vzdělávacích cílů ve sledované výuce učitelé pracovali účelně a konkrétně, v návaznosti probíraného učiva na předcházející témata. Rovněž bezprostřední příprava pedagogů byla pečlivá. Zahrnovala jak vymezení vhodného cíle a metod jeho dosažení, tak i konkrétní materiální podporu.

Při přidělování úvazků jsou vhodně využívány bohaté zkušenosti vyučujících ze sportovní praxe, což má, zvláště ve třídách s rozšířenou výukou, vysoký motivující dopad. Jedna vyučující nemá odbornou a pedagogickou způsobilost stanovenou obecně závazným právním předpisem. Tato skutečnost neměla negativní vliv na kvalitu zajišťované výuky, která byla vedena ve všech hospitovaných hodinách odborně a metodicky správně. Verbální i neverbální projevy učitelů byly velmi dobré, což navozovalo v hodinách přátelskou a podnětnou pracovní atmosféru.

Materiálně-technické podmínky výuky jsou celkově průměrné. Nedostatkem je skutečnost, že škola v současné době disponuje pouze jednou velkou tělocvičnou, ve které probíhá výuka i dvou tříd najednou, a malým gymnastickým sálem. Vybavení školy náradím a náčiním je celkově velmi dobré. V současné době se dokončuje výstavba další tělocvičny.

Výuka byla řízena účelně, struktura vyučovacích hodin odpovídala výukovým cílům. Organizační pokyny byly vydávány jasně a srozumitelně, přiměřeně možnostem žáků. Výběr, sled a množství pohybových aktivit byl v souladu s věkovými zvláštnostmi žáků a cíly jednotlivých vyučovacích hodin.

V části z hospitovaných hodin byli žáci vedeni k přímému osvojování nových pohybových dovedností. Část hodin byla zaměřena na osvojení a zdokonalení herních činností jednotlivce v košíkové, kopané a floorbalu. Ve všech hodinách tříd se zaměřením na moderní gymnastiku byly žákyňe vhodně vedeny nejen k osvojování a zdokonalování pohybových dovedností, ale také k chápání kulturně-estetické funkce pohybu s hudebním doprovodem. Část hodin tělesné výchovy u tříd se zaměřením na lední hokej se odehrává přímo na zimním stadionu, kde probíhá praktická příprava a výcvik žáků pod vedením několika trenérů. Ve všech vyučovacích hodinách byla zřejmá snaha vyučujících k vedení žáků od spontánního pohybu k řízené pohybové aktivitě.

V hodinách se často střídala výuka frontální i skupinová. Bylo možno sledovat i zohledňování přístupu k žákům na základě jejich schopností a aktuální úspěšnosti. V části hospitovaných hodin bylo možno sledovat i účelné přebírání organizačních úkolů žáky od učitelů.

Byly uplatňovány i činnosti, při nichž žáci vstupují do různých sociálních rolí a skupinových vztahů. Většina vyučovacích hodin byla odlišením použitých metod výuky účelně členěna. Organizace a použité formy výuky odpovídaly psychohygienickým požadavkům. Řízení výuky bylo efektivní a aktivizující. Metodika nácviku pohybových dovedností byla správná. Jako klad je možno hodnotit používání správné terminologie ve většině hodin.

Hospitované hodiny probíhaly v klidné pracovní atmosféře a v prostředí vzájemné spolupráce. Žáci byli ve všech hodinách aktivní. O pohybové činnosti projevovali zájem, zvláště ve třídách se sportovním zaměřením. V hodinách bylo k aktivizaci žáků vhodně používáno motivačních metod. Zřetelným jevem bylo účelné využívání pozitivních výzev a kladné hodnocení jednotlivých žáků. Při zadávání úkolů byla respektována zásada přiměřenosti.

Vyučující v hodinách vytvářeli a využívali prostor pro osobnostní a sociální rozvoj žáků. Upevňovali jejich sebedůvěru a vedli je ke vzájemné toleranci. Komunikace mezi učiteli a žáky měla jasně stanovená pravidla, která byla oboustranně respektována. Žáci tak měli dostatečný prostor pro vyjádření vlastního názoru, čehož většinou vhodnou formou také využívali. Nebyly pozorovány projevy nežádoucího chování.

Při hodnocení výkonů byly zohledňovány individuální dispozice žáků a jejich pohybové a výkonnostní rozdíly. Zároveň byla oceňována i snaha o pokrok. K sebehodnocení a vzájemnému hodnocení byli žáci vedeni jen sporadicky.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v tělesné výchově jsou hodnoceny jako vynikající.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v oblasti předmětů zaměřených na výuku informačních a komunikačních technologií

Hospitovány byly praktické činnosti, volitelný předmět informatika a volitelný předmět administrativa a psaní na počítači. Obsahové cíle byly výuky vhodným způsobem modifikovány. Ve smyslu platných učebních dokumentů vycházeli vyučující při stanovení

cílů výuky z aktuálního vybavení školy výpočetní technikou, z dosavadní úrovně znalostí a schopností žáků a ze současných směrů vývoje v oboru. Zařazované učivo navazovalo na předcházející témata.

Oba vyučující, kteří působí ve sledované oblasti, splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Učivo bylo interpretováno věcně a odborně správně.

Všechny hodiny uvedených předmětů jsou vyučovány v počítačové učebně. Prostorná a světlá místnost je vkusně a účelně vybavena. Židle umožňují výškové nastavení. Další pracovní místa jsou v lavicích uprostřed učebny. Počet žáků ve skupinách je určen tak, že mohou pracovat individuálně, výjimečně ve dvojicích. Počítače jsou zapojeny v síti, při výuce je k dispozici připojení k internetu. Technické i programové vybavení odpovídá současným požadavkům na výuku sledovaných předmětů. Všechny přístroje byly v době inspekce funkční, drobné dílčí problémy byly vždy operativně odstraněny a práci nekomplikovaly.

Ve všech sledovaných hodinách převažovalo zastoupení aktivních činností žáků. Vyučující se po krátkém shrnutí a zopakování minulé látky věnovali podrobnému objasnění zadání samostatné práce. Vždy se důsledně přesvědčili o tom, že všichni přítomní je správně pochopili. Promyšleně vybírané úkoly postihovaly podstatné rysy nové látky a byly často připraveny v elektronické formě. Žáci tak při jejich řešení byli vedeni k získávání správných pracovních návyků. Zadání byla diferencována především s ohledem na různé tempo jednotlivců. Střídáním odlišných forem práce se vytvářely možnosti pro relaxaci žáků. V předmětu administrativa a psaní na počítači se vyučující promyšleným zařazováním pestrých činností a soutěživých prvků dařilo zcela eliminovat nebezpečí fyzické únavy a poklesu soustředění při současném zachování vysoké účinnosti výuky. Ve všech hodinách byli žáci vedeni k dodržování a osvojování si žádoucích psychohygienických návyků z oblasti práce s počítačem.

Vyučující dokázali k motivaci využít přirozeného zájmu žáků o práci s výpočetní technikou, usilovali o zaujetí posluchačů, při práci je úspěšně povzbuzovali, zařazovali praktické příklady.

V učebně vždy vládla příznivá pracovní atmosféra, jasně stanovená pravidla vzájemné komunikace všichni přijímali a dodržovali. V případě potřeby se nikdo nezdráhal přiměřeným způsobem požádat o okamžitou pomoc.

Pedagogové hodnotili vhodnými formami, příčiny občasných nezdarů v plnění úkolů bezprostředně analyzovali a taktně komentovali. Důsledně oceňovali pokrok a úspěch v práci, vytvářeli příležitosti pro účinné sebehodnocení a vzájemné porovnávání výsledků.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve sledované oblasti předmětů jsou hodnoceny jako vynikající.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Základní škola pravidelně a v termínech stanovených plánem školy zjišťuje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání na základě vlastních evaluačních nástrojů a komerčních testů.

Zjištěné výsledky škola analyzuje a přijímá opatření, které mají vazbu na obsah a cíle vzdělávání a na používané vyučovací metody.

Průběh vzdělávání a výchovy ve sledovaných předmětech je celkově hodnocen jako velmi dobrý.

TEMATICKÁ ZJIŠTĚNÍ

• **Tematická inspekce Ochrana člověka za mimořádných situací**

Vedení školy začlenilo oblast ochrany člověka za mimořádných situací do vzdělávacího programu školy. Ředitelka školy má zpracovaný samostatný dokument o úpravě učebního plánu a osnov ve smyslu dodatku k učebním dokumentům vydaného MŠMT pod čj. 13 586/03-22. Tematika je začleněna do všech ročníků a v rámci výuky všech předmětů. Dále výuka této problematiky probíhá ve dvou tříhodinových blocích v rámci blokového vyučování konaného dvakrát v průběhu školního roku. Všichni vyučující mají zpracovány tematické plány a doplňky k tematickým plánům v této oblasti pro jednotlivé předměty.

Vedením školy jsou vytvářeny příznivé personální a materiálně-technické podmínky pro výuku uvedené tematiky. Vzdělávání organizuje Pedagogické centrum Jihlava, kterého se za školu zúčastnil koordinátor, který poté v dané problematice proškolil všechny učitele školy. V oblasti materiální škola disponuje základním vybavením, které umožňuje standardní zabezpečení výuky.

Učitelé volí vhodné organizační formy výuky a výběr jednotlivého učiva přizpůsobují věku žáků. Škola úzce spolupracuje se základními složkami integrovaného záchranného systému, který pomáhá poskytovat učitelům poradenskou a metodickou pomoc, podílí se na přímém provádění vzdělávací činnosti pro žáky. Spolupráce s jednotlivými složkami záchranného systému působí velmi pozitivně a je přínosem pro kvalitu výuky sledované tematiky.

Provedeným testováním znalostí žáků v jedné třídě bylo zjištěno, že získali základní znalosti v oblasti ochrany člověka za mimořádných situací.

Začlenění sledované tematiky do vzdělávacího programu je hodnoceno jako vynikající.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení není v souladu se zřizovací listinou školy. Ve Zřizovací listině základní školy vydané Statutárním městem Jihlava se sídlem Masarykovo nám. 1, 568 28, okres Jihlava dne 26. 6. 2001 není jako součást organizace uvedena základní škola a v rozporu s Rozhodnutím MŠMT čj. 29 338/02-21 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení ze dne 6. 11. 2002 je uveden školní klub.
- V rámci inspekční činnosti byla provedena tematicky zaměřená inspekce „Výchova a vzdělávání k lidským právům a toleranci.“ Zjištěné výsledky budou zpracovány v celostátním měřítku a zveřejněny v souhrnné zprávě.
- Rada školy není zřízena. Jako poradního orgánu využívá ředitelka školy mimo jiné rodičovskou radu, která se skládá z vedení školy a zástupců rodičů jednotlivých tříd. Významným poradním orgánem je Sportovní rada složená ze zástupců oddílů ledního hokeje HC Dukla Jihlava a Moderní gymnastiky Sportovního klubu Jihlava, zástupců školy a rodičů.
- Škola se dlouhodobě a velmi úspěšně zapojuje do množství vzdělávacích projektů, vyhlašovaných grantů a dalších aktivit na různých úrovních. Tato činnost má prokazatelný pozitivní vliv na kvalitu výchovy a vzdělávání a přináší také významné finanční zdroje.
- Péče o volný čas žáků je rozpracována v koncepci školy a ročním plánu školy. V letošním školním roce pracuje ve škole třicet sedm zájmových útvarů, které jsou zaměřeny na

hudební a taneční výchovu, jednotlivé složky výtvarné výchovy, dramatické obory, cizí jazyky, publicistiku, informační a komunikační technologie, vaření a šití. Činnost školního sportovního klubu je zaměřena na florbal, kopanou, aerobik, volejbal a gymnastiku. Škola také zabezpečuje individuální výuku hry na hudební nástroje a pořádá kurzy pro rodiče.

- V rámci propojení školy s regionem se škola účastní řady regionálních soutěží včetně oblastních přeborů ledního hokeje pro žáky 3. – 9. tříd a krajských přeborů v moderní gymnastice pořádané krajskými svazy. Škola již pět let organizuje regionální etapové závody sportovních tříd v moderní gymnastice, přičemž se třídy účastní i soutěží nadregionálního charakteru. V celkovém hodnocení všech soutěží Sportovní ligy škol již několik let škola obsazuje přední místa. V loňském roce se škola umístila v konkurenci 27 škol regionu na 1. místě. Škola pořádá pro žáky a veřejnost celou řadu dalších akcí.
- Provoz školy a organizace výuky jsou, vzhledem k jejímu zaměření, ovlivňovány reálnými možnostmi využití sportovních prostor, tělocvičen a hřišť. Časové rozložení a náročnost tělesných cvičení se částečně negativně projevuje zvýšenou únavou ve vyučovacích hodinách, které po těchto aktivitách následují. V současné době je dokončována výstavba další tělocvičny, což vytváří předpoklady výrazně tyto negativní vlivy omezit.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina základní školy vydaná Statutárním městem Jihlava se sídlem Masarykovo nám. 1, 568 28, okres Jihlava dne 26. 6. 2001,
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 29 338/02-21 o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školních zařízení ze dne 6. 11. 2002,
3. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině příspěvkové organizace Základní škola Jihlava, Seifertova 5 schválen 29. zasedáním Zastupitelstva města Jihlavy dne 18. 12. 2001 usnesením č. 413/01-ZM,
4. doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků,
5. zápis – seznam vyučujících, kteří ve školním roce 2003/2004 vyučují bez odborné a pedagogické způsobilosti,
6. Výroční zpráva školy za školní rok 2002/2003,
7. zápis – chybějící údaje o kvalifikaci, praxi a způsobilosti pracovníků školy ve Výroční zprávě školy za školní rok 2002/2003,
8. zápisy z pedagogických rad a provozních porad,
9. Vnitřní řád školy,
10. rozvrhy tříd, vyučujících, odborných pracoven,
11. přehled úvazků učitelů – školní rok 2003/2004,
12. přehled učebních plánů školy,
13. tematické plány učiva,
14. Koncepce dlouhodobého rozvoje školy,
15. Program školy 2003/2004,
16. Analýza současného stavu (materiál Programu školy 2003/2004),
17. Řád školy,

18. Organizační řád,
19. Kritéria hodnocení pracovníků školy,
20. zápisy z jednání metodických a předmětových týmů,
21. Směrnice kontrolní činnosti č. 9/2003,
22. Plán kontrolní činnosti,
23. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2003/2004,
24. Hlavní sledované úkoly při hospitacích pro školní rok 2003/2004,
25. záznamy z hospitační činnosti členů vedení školy,
26. materiály vnitřní evaluace školy,
27. třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní roky 2000/2001, 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004,
28. třídní knihy, školní roky 2000/2001, 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004,
29. třídní knihy volitelných předmětů, nepovinných předmětů a zájmových kroužků, školní roky 2000/2001, 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004,
30. protokoly komisionálních zkoušek, školní roky 2000/2001, 2001/2002, 2002/2003, 2003/2004,
31. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků pro školní rok 2003/2004,
32. přehledy dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků,
33. doklady o absolvovaných kurzech a školeních pedagogických pracovníků,
34. Plán úkolů ochrany člověka za mimořádných událostí v roce 2003/2004,
35. Rámcový plán činnosti koordinátora pro mimořádné situace pro rok 2003/2004,
36. Plán svolání zaměstnanců školy pro školní rok 2003/2004,
37. Návrh na zařazení témat z celku Ochrana člověka za mimořádných situací do jednotlivých předmětů a ročníků základní školy,
38. Přehled nejdůležitějších informací z tématu Ochrana člověka za mimořádných situací,
39. Ochrana člověka za mimořádných situací – dodatek k učebnímu dokumentu,
40. Zpracování tématu Mimořádné (krizové) situace do osnov jednotlivých předmětů,
41. dodatky k tematickým plánům pro jednotlivé předměty se zařazením problematiky týkající se ochrany člověka za mimořádných situací,
42. Vyhodnocení plnění úkolů z plánu ochrany člověka za mimořádných situací ve školním roce 2002/2003,
43. Ochrana člověka za mimořádných situací (syllabus),
44. Hodnocení činnosti koordinátora pro Ochranu člověka za mimořádných situací za školní rok 2002/2003,
45. Plán soutěží ve školním roce 2003/2004,
46. Plán akcí na školní rok 2003/2004,
47. seznam zájmových kroužků,
48. programy předmětových a metodických týmů,
49. Plán protidrogového koordinátora,
50. minimální preventivní program v oblasti zneužívání návykových látek a dalších sociálně patologických jevů,
51. Seznam individuálně postižených žáků s vývojovými poruchami učení a chování,
52. individuální vzdělávací programy žáků s vývojovými poruchami učení a chování,

53. Informace pro rodiče – Organizace školního roku 2003/2004,
54. děkovné dopisy od sociálních partnerů školy.

ZÁVĚR

Personální podmínky odpovídají potřebám vzdělávacího programu školy a je jim věnována soustavná pozornost.

Vedení školy se daří ve spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery postupně a cílevědomě zvyšovat kvalitu materiálně-technických podmínek výchovy a vzdělávání.

Průběh a výsledky vzdělávání vycházejí nejen z tradičního pojetí výuky založeném na frontálních metodách, do výuky byly zařazovány prvky kooperativní výuky, žáci často pracovali samostatně a aktivně. V oblasti tělesné výchovy se zaměřením na moderní gymnastiku a lední hokej dosahuje škola vynikajících výsledků.

Od poslední inspekce došlo ve škole na základě dalšího vzdělávání učitelů k pozitivnímu rozvíjení vztahů učitel – žák a k výraznému kladnému posunu v materiálně-technickém vybavení.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
vedoucí týmu	Mgr. Miroslav Pospíšil	Miroslav Pospíšil
členové týmu	Mgr. Eduard Mašek	Eduard Mašek
	PhDr. Mgr. Milan Matějů	Matějů
	Mgr. Stanislav Novotný	Novotný
	Bohuslava Valová	
	Alena Votavová	

V Jihlavě dne 19. ledna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 20. leden 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Stanislava Prokešová, ředitelka školy	Stan. Prokešová

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Mgr. Miroslav Pospíšil, Zborovská 3, 586 01 Jihlava. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum /odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	10. 2. 2004	k2-1054/04-05147
Zřizovatel	10. 2. 2004	k2-1055/04-05147

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.