



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2612/14-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Husinec - Řež, okres Praha – východ</b>
<b>Sídlo</b>	Husinec 17, 250 68 Řež
<b>E-mail právnické osoby</b>	<a href="mailto:zs@husinecrez.cz">zs@husinecrez.cz</a>
<b>IČ</b>	70991073
<b>Identifikátor</b>	600052117
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Janou Chmátalovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Obec Husinec
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Husinec 17, 250 68 Řež
<b>Termín inspekční činnosti</b>	24. – 26. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Husinec - Řež, okres Praha - východ, Husinec 17 (dále jen „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Předškolní vzdělávání je zajištěno ve dvou třídách (pro 15 a 24 dětí). Aktuálně mateřskou školu navštěvuje 24 dětí, které jsou v posledním roce předškolního vzdělávání, včetně 2 s odloženou školní docházkou. V tomto školním roce nebylo vyhověno 14 žádostem



o přijetí k předškolnímu vzdělávání. V případě základní školy se jedná o neúplně organizovanou (malotřídní) školu pouze s prvním stupněm základního vzdělávání, která sdružuje čtyři třídy (samostatné třídy pro 1., 2. a 4. ročník a spojená třída pro 3. a 5. ročník). K 30. září 2014 škola vzdělává 60 žáků (nejvyšší povolený počet žáků školy je 65), z nichž 6 je žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP) a 1 žák je cizinec (ze Slovenska). Od roku 2012 došlo k podstatnému nárůstu počtu vzdělávaných ze 46 na současných 60 žáků. Aktuální naplněnost školy je na úrovni cca 92 %. Školní družina má 45 účastníků (maximální naplněnost je 50 účastníků). Škola tak průběžně vykazuje rostoucí zájem uchazečů o vzdělávací nabídku a služby.

Škola realizuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s podtitulem „Barevný rok v naší školce“ (dále ŠVP PV) s platností od 3. 9. 2007 a se změnami provedenými k 15. 1. 2010 a podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s podtitulem „Škola, příprava pro život“ (dále ŠVP ZV), platného od 3. 9. 2007 a se změnami provedenými k 1. 11. 2008. Zájmové vzdělávání realizované ve školní družině probíhá podle Vzdělávacího programu pro školní družinu při Základní a Mateřské škole Husinec-Řež (dále ŠVP ŠD), platného od 1. 9. 2008. Vzdělávání probíhá podle týdenního rozvrhu hodin, který vychází z příslušného učebního plánu jednotlivých ročníků dle ŠVP ZV.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### Řízení školy

Řízení školy zajišťuje ředitelka, která je ve své pozici od 1. 8. 2013 a splňuje formální předpoklady pro výkon funkce tím, že od školního roku 2013/2014 zahájila doplňující a rozšiřující studium pro vedoucí pedagogické pracovníky. Ředitelka nastoupila do školy s cílem zlepšit kvalitu a úroveň nabízeného vzdělávání a dále zapojit školu do kulturně společenského života obce. Jako svůj poradní orgán zřídila pedagogickou radu, se kterou projednává zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti školy. Kontrolní a hodnotící činnost v mateřské škole není prováděna plánovaně a systematicky. Ředitelka předložila jeden záznam z hospitační činnosti v mateřské škole, který obsahoval zdůraznění silných a slabých stránek výchovně vzdělávacího procesu a následné doporučení na jeho zlepšení. Dále uvedla, že koná průběžné kontroly, o kterých však nejsou vedeny žádné zápisy. Činnost mateřské školy dle evaluačního systému nastaveného v ŠVP PV není hodnocena. Zápisy v třídních knihách v některých dnech neobsahovaly průkazné údaje o průběhu poskytovaného vzdělávání, dále počty přítomných dětí a záznamy o poučení dětí v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví.

Zveřejněný ŠVP PV nebyl zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, a to v okruzích: *Identifikační údaje o škole*, *Podmínky vzdělávání* (zcela chyběl popis psychosociálních podmínek, životosprávy, organizačního chodu a informace o personálním a pedagogickém zajištění školy), *Vzdělávací obsah* (chyběla charakteristika hlavního smyslu vzdělávacích celků a okruhy praktických a intelektových činností) a *Evaluační systém*. Dílčí nedostatky zjištěné v ŠVP ZV (např. neaktuální identifikační údaje, neaktualizované časové dotace nově přidělené vyučovacím předmětům v učebních osnovách, chybějící dílčí vzdělávací obsah v nově začleněných tematických oblastech), vyplývající ze změn v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání platných k 1. 9. 2013, a ŠVP ŠD (např. neaktuální identifikační údaje) byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Vydaný a zveřejněný školní řád mateřské školy neobsahoval údaje povinně dané školským zákonem – podrobnosti o pravidlech



vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, provoz a vnitřní režim mateřské školy. Naopak obsahoval nadbytečné údaje, které neměly právní oporu ve školském zákoně a souvisejících a prováděcích právních předpisech. Vydaný a zveřejněný školní řád základní školy nebyl po obsahové stránce zpracován zcela v souladu s požadavky školského zákona. Chyběla část obsahující povinnosti zákonných zástupců žáků. Vedle toho nebyla zpracována kapitola upravující podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Nadto školní řád obsahoval nadbytečné a platné odborné terminologii neodpovídající údaje. Vydaný a zveřejněný vnitřní řád školní družiny taktéž nebyl po obsahové stránce zpracován v souladu s požadavky školského zákona. Chyběly části upravující podrobnosti k výkonu práv a povinností žáků a jejich zákonných zástupců ve školní družině a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, dále podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí a ještě podmínky zacházení s majetkem školní družiny ze strany žáků. K odstranění zásadních a na místě neodstranitelných nedostatků zjištěných v ŠVP PV, ve školních řádech pro mateřskou i základní školu a ve vnitřním řádu školní družiny, v třídních knihách byla Českou školní inspekci (dále jen ČŠI) stanovena lhůta – viz Závěry.

### **Personální podmínky**

Od školního roku 2014/2015 ředitelka jmenovala novou vedoucí učitelku mateřské školy. Vzdělávání v mateřské škole zajišťují 3 pedagogické pracovnice. Všechny splňují podmínky odborné kvalifikace. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek není vzhledem k potřebám dětí, organizace vzdělávání dle RVP PV a dispozičnímu umístění tříd stanoven efektivně – ČŠI stanovila lhůta k odstranění nedostatků, viz Závěry. Děti jsou pravidelně od 7:00 do 8:00 hodin a od 15:00 do 17:00 hodin spojovány ve třídě „Berušek“, v některých dnech i v průběhu dopoledne, čímž dochází k překračování kapacity této třídy (15 dětí) určené krajskou hygienickou stanicí – ČŠI stanovila lhůta k odstranění nedostatků, viz Závěry. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) probíhá v souladu s potřebami a vzdělávacími cíli školy.

Po svém příchodu ředitelka zásadně obměnila složení pedagogického sboru v základní škole. Na realizaci vzdělávání v základní škole a školní družině se aktuálně podílí 6 učitelek (z toho 5 odborně kvalifikovaných a 1 nekvalifikovaná, 4 na plný a 2 na částečný úvazek) a 2 vychovatelky (obě kvalifikované, 1 na plný a 1 na částečný úvazek). Ve školním roce 2014/2015 v rámci zavádění metody CLIL do vzdělávání působí ve škole rodilý mluvčí jako asistent při výuce angličtiny. Ředitelka školy vytváří podmínky pro další profesní rozvoj pedagogů tím, že např. podporuje jejich účast na vhodných vzdělávacích akcích, realizovaných podle plánu DVPP na školní rok 2014/2015 – výchovná poradkyně začala studovat výchovné poradenství, další učitelka zahájila studium učitelství pro první stupeň základní školy.

### **Materiální předpoklady**

V hlavní budově sídlí mateřská škola, základní škola, školní družina a školní jídelna. V přílehlém objektu se nachází kuchyně. Venkovní prostory vhodně doplňují nově zřízené arboretum a altánek, které za příznivého počasí slouží k výukovým aktivitám. Škola prochází fází rozsáhlých rekonstrukcí a modernizací vnitřního vybavení (žakovské lavice a židle, informační a komunikační technika aj.). K samotné výuce slouží tři kmenové učebny a jedna místnost školní družiny, ve které dopoledne probíhá školní výuka. Žáci a učitelé mají přístup na internet prostřednictvím počítačů, umístěných v jedné z učeben, v níž je ještě k dispozici interaktivní tabule.



V učebnách s plně funkčním školním nábytkem je dostatek místa k realizovaným vyučovacím aktivitám. Žákům jsou zajišťovány potřebné učební pomůcky. Nedílnou součástí výchovně vzdělávací činnosti je školní knihovna, přiměřeně vybavená vhodnými knižními tituly. Prostorové uspořádání učeben i učebních pomůcek je systematické a žákům při výuce umožňuje přehlednou orientaci.

V letech 2013 a 2014 bylo z prostředků zřizovatele obnoveno a rozšířeno materiální vybavení školy. Dále v roce 2014 zřizovatel hradil ze svého rozpočtu rekonstrukci zahrady a školního hřiště a přispěl na pobyt ve škole v přírodě sociálně znevýhodněným žákům. V letech 2011 až 2014 škola realizovala projekt EU „Peníze školám“, jehož prostředků bylo využito na metodické vzdělávání pedagogických pracovníků, tvorbu a následné využívání nových metodických a učebních materiálů a nákup materiálního vybavení k výuce. Z grantu Ministerstva životního prostředí byla v roce 2014 vybudována přírodovědná učebna v areálu školy a z finančního příspěvku ČEZ byly instalovány sportovní prvky na školním hřišti. Ke zlepšení materiálních podmínek se ředitelce školy daří získávat i drobné sponzorské dary nefinanční povahy převážně od Sdružení rodičů.

### **Ekonomické předpoklady**

Z hlediska objemu finančních prostředků je nejvýznamnějším zdrojem financování činnosti školy dotace ze státního rozpočtu. Z těchto prostředků byly hrazeny zejména osobní výdaje, zákonné úrazové pojištění zaměstnanců, výdaje na první dny trvání dočasné pracovní neschopnosti, výuka plavání, částečně i nákup učebnic a učebních pomůcek a DVPP. Běžný provoz školy včetně oprav či rekonstrukcí je hrazen z příspěvku zřizovatele, který měl oproti roku 2012 významně stoupající tendenci (navýšení téměř o 100 %). Z příspěvků zřizovatele byly zajištěny veškeré provozní výdaje školy a hrazeny mzdové výdaje provozního zaměstnance. Vlastní zdroje (úplatu za vzdělání v mateřské škole a školní družině) škola využívala na nákup materiálu, hraček a materiální vybavení pro děti a žáky. Získané finanční prostředky umožnily bezproblémové zajištění provozu školy, byly účelně využity k výkonu hlavní činnosti školy a zlepšování materiálních podmínek.

*S ohledem na zjištěné nedostatky zejména ve vedení školní dokumentace představuje řízení školy odstranitelné riziko. Personální podmínky, materiální a ekonomické předpoklady k realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.*

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Učitelky v mateřské škole při řízených činnostech pracovaly podle třídních vzdělávacích programů, stanovené vzdělávací cíle se jim dařilo plnit. V průběhu spontánních činností si děti volily hry probíhající ve skupinách nebo pracovaly individuálně. Učitelky vstřícně a empaticky komunikovaly s dětmi a stimulovaly je k rozvinutí her. Přechody k řízeným činnostem probíhaly plynule, spontánní a řízené aktivity na sebe tematicky navazovaly. Vzdělávací nabídka didakticky cílených aktivit zaměřená na získávání poznatků o lidském těle byla pestrá, podněcovala zájem dětí a vhodně podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. Učitelky využívaly aktuální situace k nenásilnému upevnování dětských znalostí. Metody a formy práce vycházely z prožitků dětí. Zkušené učitelky používaly účinné motivační nástroje. V závěru aktivit však chybělo hodnocení dětí. Nebyla uplatněna ani forma sebehodnocení.

V rámci výchovy ke zdraví probíhalo cvičení s prvky jógy, cílená oprava chybně provedeného cviku však byla ojedinělá. Pro rozvoj tělesné zdatnosti učitelka účelně



zařadila cvičení na stanovištích na nářadí a s náčiním. Denní režim byl pružný, učitelky vycházely vstříc dětem s nižší potřebou spánku. Stravovací, pracovní a společenské návyky dětí se rozvíjely v přirozených situacích. Sebeobslužné a hygienické činnosti probíhaly plynule a za aktivní spoluúčasti dětí.

Výuka sledovaná v základní škole probíhala v souladu se vzdělávacím obsahem, stanoveným v ŠVP ZV. V části hospitovaných hodin byla uplatněna frontální (hromadná) výuka s využitím klasických výukových metod slovních, zejména vyprávění, vysvětlování a práce s textem. V dalších hodinách se kombinovaly prvky frontální (hromadné) výuky se samostatnou prací žáků a prací ve dvojicích. Většina hodin byla připravená, věcně správná, s převládající pasivní účastí žáků ve vyučování a vůdčím působením vyučujících. V navštívených hodinách žáci a učitelé většinou pracovali s tradičními učebními pomůckami (učebnice, učební texty, příp. pracovní listy), ale méně již s různou didaktickou (audiovizuální) technikou. Prostředky informační a komunikační techniky byly použity v menšině sledovaných hodin. Při výuce nebylo zaregistrováno sebehodnocení, ani vzájemné hodnocení žáků, přestože v Pravidlech pro hodnocení žáků je stanoveno, že „učitel vede každého žáka k sebehodnocení...“. K hodnocení žáků škola nadto využívá žákovských portfolií.

Ve třídách panovala příjemná a přátelská atmosféra. Nízké počty žáků přispívaly k lepšímu uplatnění individuálního přístupu vyučujících k žákům a k diferenciaci učiva, což vhodně přispívalo k účelné podpoře zejména žáků se SVP a jednoho cizince. Vyučující pozitivně motivovali a aktivizovali žáky. Do výuky napříč předmětovým spektrem jakožto asistent byl aktivně zapojen rodilý – anglicky mluvící – mluvčí.

*Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni v předškolním i v základním vzdělávání.*

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Děti zvládají manipulaci se základními pomůckami, přirozeně si vzájemně pomáhají. O vzdělávacích pokrocích všech dětí jsou vedeny záznamy, které zachycují jejich vývoj v dílčích oblastech. Ve vyhodnocování poznatků o vývoji dítěte nejsou vždy - v případě potřeby - stanovena opatření pro jeho individuální podporu. Cílená práce s nejstaršími dětmi, návštěvy předškoláků v prvních třídách ve spolupráci se základní školou napomáhá školní úspěšnosti na prvním stupni základního vzdělávání. Děti jsou vybaveny elementárními znalostmi o okolním světě, umí se vyjadřovat, dodržují daná pravidla, spolupracují. Mají osvojené sebeobslužné, hygienické a pracovní návyky.

Zájmové kroužky mateřské školy (angličtina, tanečky a rytmika), ačkoliv nejsou součástí ŠVP, probíhají dva dny v týdnu v době provozu. Jsou vedeny externími lektory a hrazeny zákonnými zástupci dětí. Rizikem v zajištění bezpečnosti dětí ze strany školy byla skutečnost, že v době konání těchto kroužků není u dětí zajištěn pedagogický dohled zaměstnanců školy a ani zákonní zástupci nemají s lektorem uzavřené písemné dohody k převzetí dítěte. Dále v době převodu dítěte uklízečkou (při jeho příchodu po 8. hodině) do třídy „Motýlci“ v 1. patře (kam není zákonným zástupcům umožněn vstup) nezajišťuje dohled nad dítětem pedagogický pracovník mateřské školy. Plánování výchovně vzdělávacího procesu, jeho průběh a hodnocení vykazuje nedostatky. K odstranění zásadních a na místě neodstranitelných nedostatků zjištěných v oblasti konání zájmových kroužků mateřské školy byla ČŠI stanovena lhůta – viz Závěry.



Základní škola žákům poskytuje základy kvalitního všestranného vzdělání, které jim bez větších problémů umožňuje po ukončení docházky ve škole přechod na druhý stupeň v jiné základní škole. Zásadním principem a postupem při sledování výsledků a porovnání pokroku žáků ve vzdělávání je průběžné hodnocení jednotlivými pedagogy v jednotlivých hodinách a dosažení cílů či konkrétních dovedností ve vyučovací hodině. Úroveň a kvalitu poskytovaného vzdělávání škola sleduje prostřednictvím individuálních výsledků žáků dosahovaných v pololetí a na konci příslušného školního roku. V uzavřeném školním roce (2013/2014) nebyl žádný žák hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu „5 – nedostatečný“, ani „4 – dostatečný“. V absolutní většině převažuje hodnocení stupněm prospěchu „1 – výborný“ a „2 – chvalitebný“. Podobných výsledků vzdělávání dosahují i žáci se SVP.

Škola v případě potřeby poskytuje zákonným zástupcům poradenskou pomoc, o organizačních a vzdělávacích činnostech je informuje prostřednictvím nástěnek v budově školy a na školních webových stránkách.

Škola se zákonnými zástupci průběžně konzultuje individuální pokrok dětí a žáků, buď při osobních jednáních ve škole, nebo v rámci mimoškolních aktivit. Celkové výsledky vzdělávání škola posuzuje rovněž z hlediska aktivní účasti žáků v zájmových útvarech (hasičský kroužek, anglický jazyk nebo keramika) a v různých kulturně společenských či sportovních akcích. Škola také úspěšně připravuje žáky ke vzdělávání na druhém stupni základní školy a nižším stupni víceletého gymnázia.

Škola si zakládá na faktu, že u žáků minimalizuje riziko výskytu sociálně patologických jevů, jako je šikana či užívání návykových látek. K realizaci výše uvedeného slouží kvalitně zpracovaný a pravidelně vyhodnocovaný „Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Husinec - Řež“ (dále jen MPP). Nedílnou součástí MPP tvoří „Program proti šikanování“, jehož hlavní pasáží je „Krizový plán na školní rok 2014/2015“. Zvolená strategie k primární prevenci rizikového chování u žáků školy je účinná a cíleně směřuje ke svému naplňování.

V době konání inspekční činnosti ve škole nefungovala z důvodu skončení funkčního období školská rada. Škola aktivně spolupracuje s Obcí Husinec - Řež, se ZŠ a ZUŠ Klecany, s lesní školkou aj. Účinnou partnerskou spoluprací dotváří rodiče dětí a žáků, organizovaných v Občanském sdružení rodičů. Ti se účastní veřejných akcí školy, spolupodílí se na materiálním a organizačním zabezpečení akcí. Spolupráce s partnery napomáhá pozitivnímu vnímání školy veřejností v její kulturní a vzdělávací funkci a zpětně motivuje děti a žáky, či jejich rodiče k další podpoře školy a vzdělávání v ní.

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) ředitelka navázala v minulém roce spoluprací s osobou odborně způsobilou v prevenci rizik, která provádí pravidelná školení, prověrku bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci jsou se zásadami bezpečnosti seznamováni pedagogy na začátku školního roku a před konáním mimoškolních akcí, jak dokládají zápisy v třídních knihách. Žáci dodržují správně nastavená pravidla v oblasti BOZ. Počet úrazů v probíhajícím a předcházejícím školním roce (2014/2015 a 2013/2014) je minimální (jeden školní úraz podléhající ohlašovací povinnosti).

*Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům jsou na požadované úrovni. Příležitost k nápravě má škola v nastavení a následném naplňování evaluačního systému v předškolním vzdělávání.*



## Závěry

### a) *Silné stránky*

Škola díky svému podnětnému a přátelskému prostředí pro výuku, prostřednictvím kterého dochází k úzkému propojení školního prostředí s rodinným zázemím dětí a žáků, poskytuje kvalitní výchovně vzdělávací služby veřejnosti žijící v lokalitě Husinec – Řež. Spolupráce mateřské školy se školou základní je funkční. Zřizovatel značně podporuje školu zejména v ekonomické oblasti.

### b) *Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě*

1. Na místě neodstranitelné nedostatky – ŠVP PV, školní řád pro mateřskou školu, školní řád pro základní školu, vnitřní řád školní družiny.
2. Na místě neodstranitelné nedostatky – organizace zájmových kroužků mateřské školy, stanovení přímé pedagogické činnosti vzhledem k režimu a organizaci dne v mateřské škole, nastavení organizačních podmínek chodu mateřské školy podle požadavků RVP PV, nepřekračovat stanovené počty dětí ve třídě, maximálně omezit spojování tříd.
3. Na místě neodstranitelné nedostatky – zápisy v třídních knihách.
4. Nedostatky odstraněné na místě – ŠVP ZV, ŠVP ŠD.

### c) *Slabé stránky*

S ohledem na množství zjištěných nedostatků ve vedení povinné školní dokumentace a dlouhodobý vývoj školy lze konstatovat, že řízení školy je prozatím méně účinné a efektivní. S tím souvisí rovněž málo cílená a účelná řídicí, kontrolní a hodnotící činnost, zaměřená na mateřskou školu.

### d) *Návrhy na zlepšení stavu školy – doporučení ředitele školy*

1. S cílem eliminovat nedostatky zjištěné v povinné školní dokumentaci ČŠI ředitele školy doporučuje systematicky a pravidelně sledovat změny školského zákona a prováděcích právních předpisů a následně včas a v souladu s nimi aktualizovat dokumentaci vedenou školou.
2. V návaznosti na bod 1 ČŠI ředitele školy doporučuje zintenzivnit a zefektivnit řídicí a kontrolní činnost v mateřské škole tak, aby mohlo docházet k jejímu reálnému a objektivnímu hodnocení.

### e) *Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti*

Od data poslední inspekční činnosti škola dle svých možností realizuje naplňování svého specifického charakteru (venkovská malotřídní škola rodinného typu) v oblasti nabízeného vzdělávání a vzdělávacích služeb v souladu s vytvořenými školními vzdělávacími programy. K podstatnému zlepšení došlo v oblasti materiálního zabezpečení školy.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje

- do 10 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) 2 a zaslání zprávy o odstranění,



- do 10 dnů prevenci zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) 3 a zaslání zprávy o prevenci,
- do 60 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) 1 a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy Husinec – Řež vydaná Obcí Husinec, Čj. 2000/02 dne 3. 10. včetně Dodatku č. 1 ze dne 3. 12. 2002 a Dodatku č. 2 ze dne 4. 1. 2006.
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích, čj. 149651/2009/KUSK ze dne 2. 11. 2009 a s účinností od 1. 9. 2009.
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 235961/2011/KUSK ze dne 28. 12. 2011 s účinností od 1. 1. 2012.
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MŠMT-36787/2013-3 ze dne a s účinností od 16. 9. 2013.
5. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT, čj. MŠMT-8666/2014-2 dne 18. 3. a s účinností od 1. 9. 2014.
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 9. 2014.
7. Jmenování paní Mgr. Jany Chmátalové do funkce ředitelky školy Základní školy a mateřské školy Husinec – Řež, okres Praha – východ s účinností od 1. 8. 2013 na dobu šesti let. Čj. 00311/13/IZr ze dne 20. 5. 2013.
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Barevný rok v naší školce“ s platností od 3. 9. 2007, s provedenými změnami k 15. 1. 2010.
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy a mateřské školy Husinec-Řež s podtitulem „Škola, příprava pro život“ s platností od 3. 9. 2007, s provedenými změnami k 1. 11. 2008.
10. Vzdělávací program pro školní družinu při Základní a mateřské škole Husinec-Řež s platností od 1. 9. 2008.
11. Školní řád mateřské školy s účinností od 2. 9. 2014.
12. Školní řád Základní a mateřské školy Husinec-Řež včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků s účinností od 2. 9. 2013.
13. Řád školní družiny Základní školy a mateřské školy Husinec-Řež s platností od 1. 9. 2013.
14. Doklady o přijímání dětí a žáků od školního roku 2014/2015.
15. Přehledy o docházce dětí za školní roky 2013/2014, 2014/2015.
16. Třídní knihy mateřské školy a základní školy, školní roky 2013/2014, 2014/2015.





17. Rozvrh hodin v základní škole ve školním roce 2014/2015.
18. Rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogů v mateřské škole, školní rok 2014/2015.
19. Záznamy z pedagogických rad, školní roky 2013/2014, 2014/2015.
20. Zápis s ředitelkou Základní školy a mateřské školy Husinec – Řež, okres Praha – východ o zjištěných skutečnostech v době inspekční činnosti ze dne 25. listopadu.
21. Personální dokumentace (rozpis přímé pedagogické činnosti).
22. Plán DVPP na školní rok 2014/2015.
23. Záznamy z hospitační činnosti za školní roky 2013/2014, 2014/2015.
24. Záznamy o pokrocích jednotlivých dětí za školní roky 2013/2014, 2014/2015.
25. Kniha úrazů pro ZŠ a MŠ Husinec – Řež, vedená od 1. 9. 2013.
26. Vyhodnocení rizik pro ZŠ a MŠ Husinec – Řež, vypracováno odborně způsobilou osobou v prevenci rizik k září 2013.
27. Místní provozní bezpečnostní předpis – Traumatologický plán zpracovaný k září 2013, bez uvedení přesného data zpracování.
28. Požární kniha s datem zavedení 28. 8. 2013.
29. Záznam o provedení školení vedoucích zaměstnanců o požární ochraně a BOZP, záznam o provedeném školení ze dne 27. 8. 2014.
30. Zásady a pokyny k zajištění bezpečnosti a ochrany při zdraví dětí a žáků ve škole ze dne 29. 8. 2014.
31. Provozní řády učeben a školních pracovišť.
32. Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Husinec – Řež, bez data zhotovení.
33. Program proti šikanování včetně Krizového plánu na školní rok 2014/2015.
34. Dokumentace k zajištění bezpečného provozu ve školním roce 2013/2014 a 2014/2015.
35. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za kalendářní roky 2012, 2013 a 2014.
36. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu za rok 2012 a 2013.
37. Účetní závěrka za kalendářní roky 2012 a 2013, k 30. 9. 2014.
38. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2012/2013 a 2013/2014.



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Aleš Franc, Ph.D., školní inspektor

PhDr. Aleš Franc, Ph.D. v. r.

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka

Mgr. Jana Puterová v. r.

Bc. Mária Kotvanová, kontrolní pracovníce

Bc. Mária Kotvanová v. r.

V Praze 19. 12. 2014

### Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Jana Chmátalová, ředitelka školy

Mgr. Jana Chmátalová v. r.

V Husinci 6. 1. 2015